

Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013
Regolamento (CE) 1698/2005
Asse IV - Misura 421



GRUPPO DI AZIONE LOCALE
“VALLE DELLA CUPA Nord Salento” SRL
C.F. e P.IVA 03221220753 VIA SURBO N°34
73019 TREPUIZZI (LE) Numero R.E.A 210634
info@valledellacupa.it, valledellacupa@pec.it
Tel. 0832/753083 Fax 0832/753083 - www.valledellacupa.it

Progetto di cooperazione interterritoriale
“TUR PUGLIA”



“TUR.Puglia, Promuovere il Sistema Turistico Locale sostenibile pugliese” Avviso -
Misura 421 - Azioni 6.3b e 6.3c

Codice progetto: I-L-IT 010-023-007



FEASR



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE PUGLIA



REGIONE PUGLIA



LEADER



Valle della Cupa
Agenzia di sviluppo locale



COPAGRI
Informarsi con il Gal Valle della Cupa

GAL VALLE DELLA CUPA NORD SALENTO S.R.L.
Via Surbo, 34 Z.I. - Trepuzzi 73019
TEL/FAX 0832 753083
www.valledellacupa.it
info@valledellacupa.it - valledellacupa@pec.it
C. F. e P.IVA 03221220753

Prot. 81/2015 del 27/01/2015

Oggetto: – **Avviso pubblico per l'affidamento di servizi di ideazione, realizzazione e stampa di strumenti di comunicazione cartacea e a larga diffusione - Progetto di cooperazione interterritoriale "TUR.Puglia, Promuovere il Sistema Turistico Locale sostenibile pugliese" – Misura 421 - Azioni comuni 6.3b e 6.3c.**

CIG 61061190CE

PREMESSO CHE

- la Regione Puglia, in attuazione al PSR Puglia 2007/2013 – Misura 413 “Strategie di Sviluppo Locale” dell’Asse IV – “Attuazione dell’impostazione LEADER”, ha approvato, con delibera della Giunta Regionale n. 1217 del 25.05.2010, il Piano di Sviluppo Locale (PSL) presentato dal GAL Valle della Cupa Nord Salento srl (di seguito GAL);
- il GAL ha stipulato, in data 13/09/2010, la convenzione con Regione Puglia finalizzata a dare piena attuazione al PSL;

CONSIDERATO CHE

- l’Autorità di Gestione con determinazione n. 237, codice cifra 01/DIR/2013/00237, del 20 Giugno 2013, ha approvato il Fascicolo del Progetto Locale “Promuovere il Sistema Turistico Locale Sostenibile Pugliese” del GAL Valle della Cupa;
- Il Gal Valle della Cupa deve provvedere, nell’ambito della Misura 421 – Progetto di Cooperazione TUR PUGLIA – AZIONE COMUNE 6.3 - Ideazione, realizzazione e stampa di strumenti di comunicazione cartacea e a larga diffusione, alla realizzazione delle seguenti attività comuni:

6.3 b) realizzazione brochure di presentazione della rete dei sistemi turistici locali in Puglia;

6.3 c) realizzazione prodotti grafici per allestimento fiere.

- il Consiglio di Amministrazione del GAL nella seduta del 19 gennaio 2015 ha approvato la pubblicazione del presente Avviso definendone il carattere di urgenza stante la programmata partecipazione ad imminenti fiere internazionali;
- il provvedimento è conforme, in quanto ne recepisce il contenuto normativo, alle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE” e s.m.i, alle norme contenute nel D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i, a quanto previsto dal *Manuale delle procedure di attuazione – Assi III e IV* del Piano di Sviluppo Rurale 2007-2013 adottato dalla Regione Puglia,
- i tecnici del GAL hanno provveduto alla stesura del seguente Avviso relativo alle attività in oggetto

Tutto ciò premesso e considerato, con il presente avviso

si invitano le aziende interessate a rimettere, entro e oltre il 04/02/2015 la propria migliore offerta per lo svolgimento delle sotto elencate attività:

A) Azione comune 6.3 b) realizzazione brochure di presentazione della rete dei sistemi turistici locali in Puglia

Per tale attività sono previsti complessivamente **8.500,00 Euro IVA compresa.**

B) Azione comune 6.3 c) realizzazione prodotti grafici per allestimento fiere.
Per tale attività sono previsti complessivamente **6.300,00 Euro IVA compresa.**

Importo complessivo a base di gara Euro 14.800,00, IVA compresa.

Ciascun importo comprende i costi di studio, progettazione ed elaborazione grafica, elaborazione testi, traduzione in lingua stampa del materiale ed ogni altro onere necessario per la realizzazione del lavoro così come previsto **nell'ALLEGATO E) LINEE GUIDA**. Con riferimento ai contenuti ed al progetto grafico, gli stessi dovranno essere preventivamente definiti e approvati dal Gal che nel briefing iniziale provvederà a mettere a disposizione il materiale informativo e fotografico in suo possesso. Per quanto riguarda le foto, si potrà fare riferimento, in prima istanza all'archivio fotografico del Gal. Se le stesse non sono considerate sufficienti o non del tutto adatte alla strategia di comunicazione individuata, eventuali integrazioni saranno a carico esclusivo dell'azienda commissionaria essendo l'importo complessivo omnicomprensivo.

ART. 1 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono presentare offerta le imprese, individuali o sotto forma di società o di cooperativa, iscritte alla Camera di Commercio che risultino già attive nel **settore in oggetto** al momento della presentazione della domanda. E' esclusa dalla partecipazione alla presente gara qualsiasi forma associativa.

ART. 2 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE.

L'OFFERTA dovrà essere fatta obbligatoriamente per tutte le azioni suddette e dovrà prevedere la documentazione richiesta, redatta su carta libera e dovrà, a pena di esclusione dalla gara, pervenire ad esclusivo rischio del mittente, a mezzo posta, esclusivamente mediante raccomandata A.R. o consegnata a mano entro le **ore 12,30 del 04/02/2015**, in busta CHIUSA recante all'esterno, oltre al nominativo dell'Ente, la dicitura "CONTIENE PROPOSTA per *Progetto di Cooperazione TUR PUGLIA – AZIONE COMUNE 6.3 b) realizzazione brochure di presentazione della rete dei sistemi turistici locali in Puglia – AZIONE COMUNE 6.3 c) realizzazione prodotti grafici per allestimento fiere - CIG 61061190CE* " al seguente indirizzo: G.A.L. "Valle della Cupa Nord Salento S.r.l." – Via Surbo, 34, Zona Industriale, 73019 Trepuzzi (Le).

Le domande si intendono prodotte in tempo utile, anche se spedite a mezzo A.R. entro il termine stabilito per la presentazione, solo se recapitate entro i termini indicati nel capoverso precedente. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente e non saranno accettati reclami se, per qualsivoglia motivo, il plico medesimo non pervenga entro il termine perentorio fissato.

Le domande presentate fuori termine saranno considerate irricevibili. La scelta dell'offerta sarà valida anche nel caso di unico concorrente e l'aggiudicazione verrà fatta da questo GAL in base ai risultati della gara stessa.

1. CONTENUTI PLICO

Ogni plico dovrà contenere DUE buste ugualmente chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, contrassegnate da "Documentazione amministrativa" e "Offerta economica", oltre alla ripetizione del nome dell'Ente partecipante:

- **Busta 1: "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**
- **Busta 2: "OFFERTA ECONOMICA"**

Busta 1 - Documentazione amministrativa.

La documentazione amministrativa dovrà essere prodotta in unica copia

La busta dovrà contenere **a pena di esclusione:**

- a) Domanda di partecipazione da parte del legale rappresentante (allegato A);

- b) copia di un documento di identità in corso di validità del richiedente per l'autenticità della firma, ai sensi degli artt.21 e 38 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;
- c) certificato della CCIAA di data non anteriore a sei mesi da cui risulti la specifica attività inerente la fornitura da effettuarsi e in cui risulti di essere già attiva nel **settore in oggetto**, ovvero dichiarazione sostitutiva del Certificato della C.C.I.A.A. resa ai sensi ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. che riporti i dati contenuti nel certificato camerale ossia presso quale registro delle imprese della Camera di Commercio l'operatore economico sia iscritto e per quale/i attività, specificando il numero di iscrizione, la durata della ditta ovvero la data di termine della stessa, la forma giuridica, le generalità, cittadinanza, data di nascita e luogo di residenza del titolare e dei direttori tecnici se ditta individuale, dei soci e dei direttori tecnici se società in nome collettivo, dei soci accomandatari e dei direttori tecnici se società in accomandita semplice, degli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza e dei direttori tecnici per i consorzi, società cooperative e società di capitale; nonché i poteri dei firmatari dell'offerta e delle dichiarazioni di cui al presente avviso di gara;
- d) Dichiarazione Sostitutiva di Atto Notorio che attesti altresì che l'impresa gode del pieno e libero esercizio dei propri diritti, non è in stato di liquidazione, fallimento o concordato preventivo, non ha in corso alcuna procedura prevista dalla legge fallimentare tali procedure non si sono verificate nel quinquennio antecedente la data odierna (allegato B);
- e) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio che attesti che nei confronti del titolare della ditta o, in caso di società, nei confronti titolari di cariche e qualifiche non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011; e che l'impresa non si trova nelle situazioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 (allegato C);
- f) Documento Unico Regolarità Contributiva (DURC) di cui al D. L. 185/08, convertito in Legge dall'art.16 bis della Legge n.2/09 ovvero modulo predisposto ai sensi dell'art.48 del D.P.R. n.445/2000, da presentarsi in luogo della certificazione rilasciata dall'INPS, dall'INAIL attestante la regolarità contributiva (allegato D);
- g) **Copia dell'ALLEGATO E) LINEE GUIDA** timbrato e firmato per accettazione su ogni foglio, dal Legale Rappresentante;

Il GAL si riserva di richiedere ogni eventuale e ulteriore documentazione che sarà ritenuta necessaria per la valutazione. E' facoltà del GAL richiedere al soggetto risultante affidatario evidenza oggettiva di quanto dichiarato in sede di presentazione della domanda.

Busta 2) Offerta economica.

*La busta deve contenere a pena di esclusione, una dichiarazione d'offerta economica, segreta ed incondizionata, **riportante il ribasso percentuale unico e valido per tutte le azioni**, espresso in cifre ed in lettere, da applicarsi all'importo globale del servizio a base d'asta.*

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al suddetto importo globale a base d'asta.

L'offerta economica dovrà essere espressa in lingua italiana e con le indicazioni in Euro, con due numeri decimali. L'indicazione dell'offerta dovrà altresì essere espressa in lettere. In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido il prezzo più conveniente per il G.A.L.. Le eventuali correzioni saranno ritenute valide solo se espressamente confermate e sottoscritte. Si precisa che l'offerta economica è comprensiva di tutti i costi diretti ed indiretti per la realizzazione.

Le attività dovranno essere concluse entro il **28.02.2015** salvo eventuale proroga.

ART. 3 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà espletata mediante Procedura aperta – Pubblico Incanto ai sensi dell'art. 6 – commi 1 e 2 – lett. a del D.Lgs. 17 marzo n° 157.

Ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs n. 163/2006, la scelta del contraente avverrà secondo il **“criterio del prezzo più basso”**.

Nessun compenso o rimborso di spese spetta ai concorrenti per la compilazione di studi, relazioni e quant'altro necessario per la partecipazione alla gara.

Gli studi, le relazioni e quant'altro connessi alla predisposizione della domanda per partecipare alla gara non sono finanziabili e pertanto non rendicontabili.

Per l'aggiudicazione dei servizi verrà nominata apposita Commissione da parte del CdA del GAL.

La Commissione giudicatrice, in seduta pubblica procederà all'esame dettagliato di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara, per l'accertamento del rispetto di tutte le norme procedurali richieste nel bando di gara e conseguente giudizio di ammissibilità o di esclusione dalla gara.

Di seguito, la Commissione procederà all'esame dell'offerta economica.

Sarà applicata la procedura prevista dall'art. 25 del D.Lgs. 157/95 per quanto concerne le “offerte anormalmente basse”.

La pubblicazione degli atti della procedura non vincola in alcun modo il GAL il quale si riserva in qualsiasi momento la facoltà di non dare seguito alla procedura, di sospenderla o annullarla, ovvero di prolungarne i termini.

Il GAL ricorrendone i presupposti ha facoltà di aggiudicare il presente avviso anche in caso di presentazione di una sola offerta così come si riserva di non procedere ad aggiudicazione alcuna. In caso di decadenza, esclusione o rinuncia del primo classificato, il GAL si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio al secondo classificato e così di seguito, sempre ricorrendone i presupposti.

Il GAL si riserva, in caso di necessità, di dare avvio allo svolgimento del servizio anche in pendenza del tempo necessario per la stipula del contratto.

Alla firma del contratto dovrà essere consegnato il D.U.R.C. in luogo della eventuale dichiarazione sostitutiva allegata alla domanda iniziale, pena esclusione del soggetto aggiudicatario.

ART. 4 - MODALITÀ PAGAMENTO

Il Gal procederà al pagamento a conclusione delle attività programmate e a seguito di verifica dell'ammissibilità delle spese sostenute e rendicontate.

I pagamenti sono sempre e comunque subordinati alla effettiva disponibilità delle risorse finanziarie messe a disposizione della Regione Puglia.

È consentito all'aggiudicatario di richiedere un acconto per attività svolta fino al 50% dell'importo della servizio/fornitura, ed a seguito di formale richiesta, corredata da apposita polizza fideiussoria pari al 110% dell'importo richiesto conforme al formato che sarà messo a disposizione del GAL.

La richiesta di acconto del finanziamento dovrà essere accompagnata da:

- Documento Unico Regolarità Contributiva (DURC) di cui al D. L. 185/08, convertito in Legge dall'art.16 bis della Legge n.2/09. ovvero nelle more dell'acquisizione del documento l'autocertificazione redatta ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, attestante la regolarità dei pagamenti dei contributi previdenziali e sociali nei confronti del personale dipendente;
- Relazione su attività svolta con evidenze documentali della esecuzione della stessa;
- fideiussione bancaria o polizza assicurativa a garanzia pari al 110% dell'importo richiesto, rilasciata da:
 - Banche o istituti di credito iscritte all'Albo delle banche presso la Banca d'Italia;

- Società di assicurazione iscritte all'elenco delle imprese autorizzate del ramo cauzioni presso l'ISVAP;
- Società finanziarie iscritte all'elenco speciale, ex art. 107 del Decreto Legislativo n. 385/1993 presso la Banca d'Italia.

Gli intermediari finanziari autorizzati devono risultare iscritti nell'elenco tenuto presso la Banca d'Italia. Si informa che l'elenco degli intermediari finanziari cancellati dal suddetto elenco su disposizione del Ministero dell'Economia e Finanze per il mancato rispetto delle disposizioni di legge è reperibile sul sito web della Banca d'Italia <http://uif.bancaditalia.it/UICFEWebroot/> utilizzando il seguente percorso: Antiriciclaggio-Albi e Elenchi-Intermediari-Finanziari (scorrere fino a "Consultazione elenco" e cliccare su Società cancellate con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze).

La garanzia dovrà contenere espressamente l'impegno della banca/società garante di rimborsare, in caso di escussione da parte della GAL, il capitale maggiorato degli interessi legali, decorrenti nel periodo compreso tra la data di pagamento dell'anticipazione stessa e quella del rimborso.

La garanzia avrà efficacia fino a svincolo da parte del GAL, che sarà effettuato solamente dopo la verifica e l'approvazione della rendicontazione finale risultante da verbale della Regione Puglia.

Il pagamento delle somme sarà subordinato all'accreditamento da parte della Regione Puglia delle corrispondenti somme al GAL Valle della Cupa S.r.l..

ART. 5 - RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si rinvia a tutte le disposizioni normative vigenti in materia.

ART. 6 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.L.vo 30 giugno 2003, n. 196 si informa che i dati forniti al G.A.L. "Valle della Cupa Nord Salento S.r.l." dai soggetti partecipanti alla gara saranno raccolti e trattati ai fini del procedimento relativo alla gara stessa e della eventuale successiva stipula del contratto. Tali dati saranno utilizzati secondo le disposizioni di legge e potranno essere comunicati:

- a) al personale del G.A.L. "Valle della Cupa Nord Salento S.r.l." interessato al procedimento di gara;
- b) ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse, ai sensi della Legge 241/1990;
- c) alla Regione Puglia e ad eventuali altri soggetti della Pubblica Amministrazione.

All'indirizzo di posta elettronica info@valledellacupa.it possono essere richieste eventuali informazioni circa le modalità di predisposizione dell'offerta.

Il Presidente del C.d'A.
On. Avv. Giuseppe Maria Taurino



ALLEGATO E – LINEE GUIDA E CONTENUTI TECNICI MINIMI

Premessa

TUR.Puglia è un progetto che coinvolge 8 Gal pugliesi (Gal Valle della Cupa, Gal Terra d’Otranto, Gal Luoghi del Mito, Gal Terre del Primitivo, Gal Alto Salento, Gal Conca Barese, Gal Terra dei Messapi e Gal Gargano) è finanziato con i fondi del PSR Puglia 2007-2013 - Asse IV - Misura 421. L’obiettivo prioritario di TUR. Puglia è creare dei sistemi turistici locali sostenibili che valorizzino e promuovano in maniera integrata le culture e le eccellenze del territorio rurale.

Tali sistemi saranno messi in rete per la costruzione di un sistema turistico sostenibile Pugliese che nel tempo sia in grado di auto-sostenersi e auto-alimentarsi, generando attrattività nei confronti dei potenziali visitatori, nella consapevolezza di trovarsi inseriti in una rete di offerta turistica integrata. Dal punto di vista strategico si punta alla “realizzazione di un sistema di sviluppo rurale che sia integrato e basato sulle risorse locali, in grado di valorizzare le potenzialità produttive, agricole, naturali e culturali endogene; grazie al consolidamento dell’imprenditorialità esistente, alla crescita della cultura locale e alla partecipazione ai processi decisionali e aggregativi”.

Particolare rilevanza viene attribuita alla tradizione artigiana di ogni singolo GAL/STL sulla base della quale si costruiranno dei laboratori policentrici che rappresenteranno l’attrattore principale dei sistemi turistici di tutti i Gal partner.

Il progetto prevede la realizzazione di strumenti di comunicazione sia cartacea che di ampia diffusione che possano essere utilizzabili per la partecipazione a fiere nazionali e internazionali e per attività di promozione istituzionale in genere.

A tale scopo sono stati individuati all’interno dell’Azione comune 6.3b e 6.3c alcuni strumenti di comunicazione come di seguito specificati.

AZIONE COMUNE 6.3 B) REALIZZAZIONE BROCHURE DI PRESENTAZIONE DELLA RETE DEI SISTEMI TURISTICI LOCALI IN PUGLIA
BROCHURE

	tedesco	Italiano/Inglese	
PAGINE	24	28	
N° COPIE	2.000	2.000	
Totale	2.000	2.000	4.000

La brochure dovrà avere, come indicazione di base, le seguenti caratteristiche tecniche:

- Formato chiuso A4;
- Copertina: peso 300 gr. carta patinata opaca con plastificazione;
- Pagine interne: peso 170 gr. carta lucida;
- Stampa: colori in quadricomia

Relativamente alle **Brochure in lingua tedesca** si ribadisce quanto segue:

- ✓ n. pagine interne complessive, esclusa la copertina, 20 di cui:
 - n. 4 pagine interne da destinare alla descrizione del progetto e ad altri aspetti comuni;
 - n. 16 pagine interne da dedicare alla descrizione dei territori di ciascun Gal partner (2 pagine per ogni Gal partner).

Relativamente alle **Brochure in lingua italiano e inglese**, si ribadisce quanto segue:

- ✓ la brochure dovrà essere realizzata in doppia lingua (bilingue);
- ✓ n. pagine interne complessive, esclusa la copertina, 32 di cui:
 - n. 8 pagine interne da destinare alla descrizione del progetto e ad altri aspetti comuni
 - n. 24 pagine interne da dedicare alla descrizione dei territori di ciascun Gal partner (3 pagine per ogni Gal partner)

I contenuti saranno forniti dalla stazione appaltante e dovranno essere rielaborati in chiave pubblicitaria ed approvati dal Gal prima della stampa. Per le foto, si potrà fare riferimento, in prima istanza all'archivio fotografico dei Gal. Se le stesse non sono considerate sufficienti o non del tutto adatte alla strategia di comunicazione individuata, eventuali integrazioni saranno a carico esclusivo dell'azienda commissionaria essendo l'importo complessivo onnicomprensivo.

Resta inteso che i costi di studio, progettazione ed elaborazione grafica, elaborazione testi, traduzione in doppia lingua, stampa del materiale ed ogni altro onere necessario per la realizzazione del lavoro sono a totale carico dell'azienda aggiudicataria essendo gli importi a bando onnicomprensivi.

Strategia di comunicazione

La brochure, dal punto di vista creativo dovrà essere fortemente caratterizzante puntando sia negli aspetti grafici che nella scelta dei colori a rafforzare l'identità del sistema puntando sul logo TUR Puglia e sul suo pay off.

Nella copertina (fronte o retro) dovranno essere inseriti tutti i loghi ufficiali del progetto.

Le pagine interne riferite ai territori dei singoli Gal devono puntare a valorizzare le tipicità territoriali esultandone soprattutto la ruralità e l'artigianalità senza che si perda di vista (dal punto di vista grafico) l'esigenza di trasmettere il messaggio che fanno parte dello stesso Sistema Turistico Pugliese Sostenibile.

AZIONE COMUNE 6.3 C) REALIZZAZIONE PRODOTTI GRAFICI PER ALLESTIMENTO FIERE.

Progettazione grafica, stampa e fornitura materiale per partecipazione a fiere

Indicazioni di massima

Fornitura Espositore tipo roll-up: struttura + stampa banner

- espositore personalizzato monofacciale per interni, dotato di una struttura in alluminio con asta verticale singola e del sistema clic-clac per una sostituzione pratica e veloce dell'immagine.
- Accessori: borsa per il trasporto
- Progettazione grafica e stampa quadricomia con logo e claim *Tur Puglia + loghi gal partner e PSR*
- N° pezzi: 2

Desk pop up

- Desk pop up in alluminio ad apertura rapida tipo "ombrello"
- Dimensioni minime l. 126,5 x h. 95 x p. 44 cm.
- Progettazione grafica e stampa quadricomia con logo e claim Tur *Puglia + loghi gal partner e PSR a 4 colori con plastifica antigraffio*
- Sacca per il trasporto compresa
- - N° 1 pezzo
-

Portadepliant pieghevoli

- Portadepliant pieghevoli personalizzato, con 6 comparti formato A4 e valigetta per il trasporto.
- N° 2 pezzi

Stand Pop up (fondale) composto da struttura in alluminio pieghevole automaticamente, stampa in tessuto, faretti e trolley per trasportare tutto quanto.

- Dimensione ingombro: L. 300 x H. 225 cm.
- Progettazione grafica e stampa quadricomia con logo e claim Tur Puglia + loghi gal partner e PSR
- 4 Faretti in dotazione comprensivi di attestazione elettrica terminata con spina e sistema di montaggio.
- Trolley per trasportare il tutto
- N° 1 pezzo

Stampa 800 Cartelline FORMATO A4

- N° 800 pezzi

Stampa Block notes personalizzati: 50 fogli A4

- N° 300 pezzi

Penne personalizzate con logo

- N° 500 pezzi

Deplianti istituzionali 3 ante formato chiuso 21x 10 circa (presentazione progetto TUR Puglia)

N° pezzi: 2.500 italiano

N° pezzi: 2.500 inglese

Firma del legale rappresentante

N.B.

Riguardo al numero di stampe e/o pezzi si precisa che le linee guida fanno riferimento ai quantitativi minimi.