



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

**Gruppo di Azione Locale Sabino  
Piano di Sviluppo Locale  
La Sabina "Un territorio da offrire"**

PSR del Lazio 2007/2013 - Asse IV – LEADER  
Misura 4.3.1 – Gestione dei gruppi di azione locale, animazione ed  
acquisizione competenze

**AVVISO PUBBLICO n° 5/2011**

costituzione di un elenco ristretto (short list) per l'affidamento di  
incarichi a liberi professionisti per lo svolgimento delle attività di  
istruttoria, controllo e verifica, nell'ambito del piano di sviluppo locale

Delibera C.d.A. del 03.10.2011

**Gruppo di Azione Locale Sabino**

Sede legale: Via Riosole 31/33 n. 12 - 02047 Poggio Mirteto (RI)

Sede operativa: Piazza Capizucchi snc - 02040 - Poggio Catino (RI)

C.F. 90057590573

Tel. 0765451575 – fax 0765451576 – e-mail: [info@galsabino.it](mailto:info@galsabino.it) – web: [www.galsabino.it](http://www.galsabino.it)



## OGGETTO DELL'AVVISO PUBBLICO

Con il presente Avviso pubblico s'intende istituire, ai sensi e per gli effetti del MANUALE DELLE PROCEDURE PER L'ASSE IV LEADER DEL P.S.R. LAZIO 2007/2013, allegato alla DGR Lazio n. 283 del 17 giugno 2011, pubblicata sul Supplemento ordinario n. 135 al "Bollettino Ufficiale" n. 25 del 7 luglio 2011, un elenco ristretto (*Short List*) per l'affidamento di incarichi a liberi professionisti per lo svolgimento delle attività di istruttoria, controllo e verifica, nell'ambito del Piano di Sviluppo Locale del Gal Sabino.

## FINALITÀ DELLA SELEZIONE

La costituzione della *Short List* è finalizzata, in particolare, ad individuare i seguenti profili professionali:

- ✓ Istruttore della domanda di aiuto di beneficiari pubblici e/o privati;
- ✓ Istruttore della domanda di pagamento di beneficiari pubblici e/o privati;
- ✓ Revisore della domanda di pagamento di beneficiari pubblici e/o privati;

## REQUISITI PER L'ISCRIZIONE

Possono richiedere l'iscrizione nella *Short List* i cittadini italiani o appartenenti ad uno degli stati membri dell'Unione Europea, in possesso, alla data della presentazione della domanda, dei requisiti di ordine generale e specifici di seguito riportati:

### Requisiti generali di ammissione:

- ✓ Cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- ✓ Iscrizione alle liste elettorali del Comune di residenza;
- ✓ Godimento dei diritti civili e politici;
- ✓ Non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- ✓ Non essere titolare e/o non ricoprire cariche direttive, cariche di amministratore unico e/o delegato, cariche di socio in società, di potenziali beneficiari di azioni cofinanziate Programma Sviluppo Rurale del Lazio 2007/2013 e dal Piano di Sviluppo Locale del Gal Sabino;
- ✓ Non aver subito condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- ✓ Di non aver riportato condanne penali, anche in riferimento all'art. 144 c.p.p. a seguito di patteggiamento;
- ✓ Possesso di patente di guida;
- ✓ Conoscenze ed uso dei più comuni software e strumenti informatici;
- ✓ Di essere iscritto ad un albo e/o ordine professionale.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'affidamento degli incarichi di cui al presente Avviso pubblico.



## DOMANDA D' ISCRIZIONE

I soggetti interessati possono richiedere l'iscrizione alla Short List, per una o più figure professionali, spedendo a mezzo raccomandata, in busta chiusa, i seguenti documenti:<sup>1</sup>

- ✓ Domanda per l'iscrizione nella Short List redatta utilizzando lo schema di cui all'Allegato "A" del presente Avviso pubblico;
- ✓ Curriculum Vitae, debitamente sottoscritto, munito della dichiarazione ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, che attesti la veridicità delle informazioni contenute;<sup>2</sup>
- ✓ Copia del documento di identità in corso di validità, debitamente sottoscritto;
- ✓ Facoltativamente ogni altra documentazione idonea all'accertamento dei requisiti e delle competenze professionali richieste nel presente Avviso pubblico.

Nell'istanza devono essere riportati tutti gli elementi utili ad identificare i requisiti richiesti dal presente Avviso pubblico.

La domanda per l'iscrizione dovrà essere inviata, a pena di esclusione, entro e non oltre il **31/12/2013**, tramite raccomandata con ricevuta di ritorno, per la quale farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante.

La domanda per l'iscrizione dovrà essere inviata al seguente indirizzo:

**Gal Sabino**  
**Piazza Capizucchi snc**  
**02040 - Poggio Catino (RI)**

Sulla busta, debitamente sigillata, dovrà essere riportato il mittente e la seguente dicitura "GAL SABINO- SHORT LIST 2011-2013 - NON APRIRE".

Il soggetto interessato che invia la domanda è responsabile del suo invio o meno presso il Gal Sabino, entro la data sopra riportata. Il Gal Sabino non assume responsabilità per eventuali ritardi e disguidi del servizio postale.

## SELEZIONE DELLE DOMANDE

Le candidature pervenute in tempo utile e presentate secondo le modalità descritte innanzi sono esaminate, al fine di accertarne la rispondenza ai requisiti generali di ammissione specificati sopra, da una apposita Commissione, composta dal Responsabile Amministrativo e Finanziario e dal Direttore Tecnico del Gal Sabino.

I candidati che risultino in possesso dei requisiti generali di ammissione di cui sopra saranno inseriti, in ordine cronologico di arrivo delle domande, nell'elenco ristretto, previa approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione del Gal Sabino.

<sup>1</sup> Si precisa che il libero professionista che svolge l'istruttoria di una domanda di aiuto dovrà essere diverso dal libero professionista che svolge l'istruttoria della relativa domanda di pagamento per acconti e saldo.

<sup>2</sup> I soggetti interessati dovranno indicare ed attestare le seguenti competenze professionali, eventualmente possedute: 1. Possesso di particolari, comprovate esperienze professionali pluriennali in attività di supporto alla P.A. o, in subordine presso strutture convenzionate con la P.A., per la programmazione, gestione e rendicontazione di fondi comunitari; 2. Comprovata esperienza nella gestione delle procedure per la presentazione delle domande di aiuto relative al Programma di Sviluppo Rurale del Lazio per il periodo di programmazione 2007/2013.



Non è prevista la predisposizione di graduatorie.

Il Gal Sabino si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nei curricula e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi.

### **FORMAZIONE DELLA SHORT LIST**

L'inserimento nella lista non comporta alcun diritto, da parte del partecipante al presente Avviso pubblico ad ottenere incarico professionale dal Gal Sabino.

L'elenco dei nominativi iscritti nella Short List sarà costantemente aggiornato previa approvazione del Consiglio di Amministrazione del Gal Sabino, e sarà reso pubblico tramite pubblicazione integrale sul sito internet: [www.galsabino.it](http://www.galsabino.it).

La lista ristretta (Short List) sarà utilizzata solo allorché il Gal Sabino ravviserà l'esigenza di avvalersi di specifiche professionalità per lo svolgimento delle attività di istruttoria delle domande di aiuto e delle domande di pagamento per acconti e saldo dei beneficiari pubblici e/o privati, rientranti nei progetti finanziabili e finanziati dal Piano di Sviluppo Locale del Gal Sabino, approvato con DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE 1° febbraio 2011, n. 612 – “Reg. (CE) 1698/200. Programma di Sviluppo Rurale del Lazio 2007/2013, Asse IV Leader. Deliberazione Giunta regionale n. 308/2010. Approvazione Piano di Sviluppo Locale «La Sabina un territorio da offrire» del GAL Sabino”.

Con il presente Avviso pubblico non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale, di gara d'appalto o trattativa privata.

### **CONDIZIONI CONTRATTUALI**

Il Gal Sabino rinvia la definizione delle condizioni contrattuali a successivi atti.

L'incarico professionale sarà conferito dal Gal Sabino direttamente. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite la stipulazione di appositi contratti di prestazione professionale di lavoro autonomo.

La durata e le modalità di esecuzione dei contratti saranno determinate in funzione delle esigenze operative dal Gal Sabino connesse alle diverse domande di aiuto e pagamento in carico.

La remunerazione sarà determinata a seconda delle attività da svolgere, tenendo conto delle indicazioni del Programma di Sviluppo Rurale del Lazio 2007/2013 e Piano di Sviluppo Locale del Gal Sabino, nonché degli atti normativi e regolamentari connessi, e comunque prendendo a base economica le tariffe di mercato.

Il territorio nel quale dovranno essere svolte le attività è quello del Gal Sabino, formato dai Comuni di Casperia, Cantalupo in Sabina, Collecchio, Fara in Sabina, Forano, Magliano Sabino, Mompeo, Montebuono, Montopoli in Sabina, Poggio Catino, Poggio Mirteto, Poggio Moiano, Poggio Nativo, Roccantica, Salisano, Selci in Sabina, Stimigliano, Tarano, Torri in Sabina, Vacone.



Il luogo principale delle prestazioni richieste è individuato presso la sede operativa del Gal Sabino a Poggio Catino (RI) in Piazza Capizucchi 1. Per esigenze particolari potranno essere richiesti spostamenti al di fuori della sede e dell'area Leader.

## **SITUAZIONI DI POTENZIALE CONFLITTO DI INTERESSE**

*I liberi professionisti incaricati dal Gal Sabino non potranno assumere altri incarichi, a qualsiasi titolo, riguardanti la progettazione o l'attuazione di operazioni finanziate con il Piano di Sviluppo Locale dello stesso Gal Sabino.*

L'AGEA, Ufficio Monocratico - Sviluppo Rurale, con nota DSRU.2011.105 del 13 gennaio 2010 (2011) concernente "Istruzioni per la prevenzione dell'insorgenza di conflitti di interesse nell'ambito dell'autorizzazione e del controllo dei pagamenti in agricoltura - Regolamento (CE) n. 855/2006 - allegato I, punto 1, B, comma V", Allegato "B" al presente Avviso pubblico, e successiva nota DSRU.2011.1321 del 4 marzo 2011 ha individuato le situazioni di potenziale conflitto di interesse ed ha stabilito che i liberi professionisti, che curano l'istruttoria o il controllo di istanze indirizzate all'Organismo Pagatore AGEA segnalano le eventuali situazioni che possano configurare conflitti di interesse con il proprio operato.

Il Liberi professionisti incaricati dal Gal Sabino che curano l'istruttoria delle domande di aiuto e di pagamento delle istanze indirizzate all'Organismo Pagatore AGEA inoltrano, entro il 31 gennaio di ogni anno, la dichiarazione redatta sulla base dello schema Allegato "C" al presente Avviso pubblico al Presidente e al Consiglio di Amministrazione del Gal Sabino i quali, entro dieci giorni dalla comunicazione, adottano tutte le misure ritenute idonee a prevenire eventuali conflitti di interesse consultandosi, qualora necessario, con la Regione Lazio e con AGEA OP. La scadenza del 31.01.2011 è stata posticipata al 05/09/2011, a seguito della nota Prot. 284796DA/10/18 del 28/06/2011 della Regione Lazio.

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il Gal Sabino informa i soggetti interessati che, ai sensi e per gli effetti del DLgs. 30 giugno 2003, n. 196 – Codice per la protezione dei dati personali – i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per la divulgazione o comunicazione a terzi dei medesimi, al fine di provvedere agli adempimenti di obblighi istituzionali, di legge o discendenti dall'applicazione dell'Avviso pubblico.

## **PUBBLICITÀ E INFORMAZIONI**

Il presente Avviso pubblico sarà pubblicato integralmente sul sito internet: [www.galsabino.it](http://www.galsabino.it) (Sezione bandi – Bandi in corso).

Al fine di assicurare un'ulteriore diffusione dei termini e delle modalità del presente Avviso pubblico, sarà trasmesso stralcio del medesimo ai Soci del Gal Sabino, con richiesta di darne la massima diffusione e pubblicità.

L'atto giuridicamente vincolante tra le parti sarà il contratto d'incarico, debitamente sottoscritto dalle stesse, successivamente alla deliberazione del CdA del Gal Sabino, ai sensi dell'art. 5, comma 1, lett. h) e l), dello Statuto del Gruppo di Azione Locale.



Comporterà l'immediata ed insanabile esclusione dalla presente procedura, il mancato rispetto delle prescrizioni relative a:

- ✓ termine di invio del plico;
- ✓ indicazione sulla busta, debitamente sigillata, del mittente e della seguente dicitura "GAL SABINO- SHORT LIST 2011-2013 - NON APRIRE";
- ✓ l'eventuale termine assegnato dal Gal Sabino per l'integrazione documentale;
- ✓ allegazione della copia del documento d'identità sottoscrittore.

Sono parti integranti del seguente Avviso pubblico:

- 1) Allegato A: Schema di domanda per l'iscrizione nella Short List 2011;
- 2) Allegato B: Nota dell'AGEA (DSRU.2011.105 del 13 gennaio 2010);
- 3) Allegato C: Dichiarazione al Presidente e al CdA del Gal Sabino.

Per eventuali informazioni rivolgersi a:

	<b>RECAPITI</b>
Responsabile Amministrativo e Finanziario Dott. Stefano Martini	338.3626712 <a href="mailto:raf@galsabino.it">raf@galsabino.it</a>
Direttore Tecnico Dott. Walter Agostinelli	393.0898731 <a href="mailto:dt@galsabino.it">dt@galsabino.it</a>

Poggio Catino, **18.10.2011**

Il Presidente  
(Dott. Walter Ferzi)<sup>3</sup>

<sup>3</sup> Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs. n. 39/93.