



GRECANICA
AGENZIA DI SVILUPPO LOCALE



PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE REGIONE CALABRIA 2014-2020

**AVVISO PUBBLICO ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI
FORNITORI PER L'AFFIDAMENTO E L'ESECUZIONE
DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE, DI IMPORTO
INFERIORE ALLE SOGLIE DI RILEVANZA
COMUNITARIA.**

Delibera del Consiglio di Amministrazione del GAL Area Grecanica del 06 maggio 2020



Il GAL Area Grecanica S.c.a.r.l.,

Premesso

- che con Decreto del Direttore Generale del Dipartimento Agricoltura e Risorse Agroalimentari della Regione Calabria (Prot. n. 1236 del 26/10/2016 - Registro dei Decreti dei Dirigenti della Regione Calabria n. 12932 del 26/10/2016) è stato approvato e ammesso a finanziamento il Piano di Azione Locale presentato dal GAL Area Grecanica, quale Soggetto Capofila del Partenariato Pubblico-Privato per lo Sviluppo Locale Partecipativo (CLLD) dell'Area Grecanica;
- che con Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento Agricoltura e Risorse Agroalimentari della Regione Calabria (Prot. n. 1521 del 21/12/2016 - Registro dei Decreti dei Dirigenti della Regione Calabria n. 16787 del 23/12/2016) sono state assegnate le risorse finanziarie al PAL Area Grecanica presentato dal GAL Area Grecanica per l'Area Eleggibile n. 13;
- che in data 03/08/2017, Repertorio n. 1329, tra Regione Calabria - Dipartimento Agricoltura e Risorse Agroalimentari e GAL Area Grecanica è stata sottoscritta la Convenzione che disciplina i rapporti tecnico amministrativi finanziari per l'attuazione del PAL Area Grecanica 2014-2020;
- che per l'attuazione del Piano di Azione Locale 2014-2020 dell'Area Grecanica è necessario istituire l'Albo dei Fornitori per l'affidamento di Lavori, Servizi e Forniture, di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, così come previsto dal PAL Area Grecanica approvato dalla Regione Calabria;
- che per la costituzione del suddetto Albo, il Gal Area Grecanica intende individuare e selezionare, con procedura di evidenza pubblica, gli operatori economici da utilizzare per la realizzazione delle attività connesse all'attuazione e alla gestione del proprio Piano di Azione Locale 2014-2020 e ad eventuali ulteriori interventi ed iniziative da attivare;

Visto il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, sul Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale europeo, sul Fondo di Coesione e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

Visto il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, sul sostegno allo Sviluppo Rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;

Visto il Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/78, (CE) n. 165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008;



Visto il Regolamento (UE) N. 1310/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 che stabilisce alcune disposizioni transitorie (secondo gruppo di regole) sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR), modifica il regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto concerne le risorse e la loro distribuzione in relazione all'anno 2014 e modifica il regolamento (CE) n.73/2009 del Consiglio e i regolamenti (UE) n. 1307/2013, (UE) n. 1306/2013 e (UE) n.1308/2013 del Parlamento Europeo;

Visto il Regolamento (UE) 288/2014 di esecuzione della Commissione del 25 febbraio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) 1303/2013 per quanto riguarda il modello per i programmi operativi nell'ambito dell'obiettivo Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione;

Visto il Regolamento n. 215/2014 di esecuzione della Commissione del 7 marzo 2014 che stabilisce norme di attuazione del regolamento (UE) 1303/2013 per quanto riguarda la determinazione dei target intermedi e dei target finali nel quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione e la nomenclatura delle categorie di intervento per i fondi strutturali e di investimento europei;

Visto il Regolamento Delegato (UE) n. 240/2014 della Commissione del 7.1.2014, in GUUE n.74 del 14.03.2014, recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e di investimento europei;

Visto il Regolamento Delegato (UE) n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014 che integra il Regolamento (UE) 1303/2013;

Visto il Regolamento Delegato (UE) N. 807/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014, che integra talune disposizioni del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che introduce disposizioni transitorie;

Visto il Regolamento di Esecuzione (UE) N. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014, recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

Visto il Regolamento di Esecuzione (UE) N. 809/2014 della Commissione del 17 luglio 2014, recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità.

Visto il Regolamento Delegato (UE) N. 907/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra il Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le cauzioni e l'uso dell'euro;



Visto il Regolamento di Esecuzione (UE) N. 908/2014 della Commissione, del 6 agosto 2014, recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le norme sui controlli, le cauzioni e la trasparenza;

Vista la Decisione C(2015) 8314 finale, del 20 novembre 2015, che ha approvato il Programma di Sviluppo Rurale (PSR) della Regione Calabria ai fini della concessione di un sostegno da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo sviluppo rurale, per il periodo di programmazione 2014-2020;

Vista la Delibera della Giunta Regionale n. 4 del 18 gennaio 2016 di adozione del P.S.R. della Calabria 2014 2020;

Visto il documento contenente i criteri di selezione del PSR Calabria ed in particolare quelli relativi alla misura 19 per come approvati dal comitato di sorveglianza nel corso della riunione dell'11/12 febbraio 2016;

Vista la Delibera del Consiglio Regionale della Calabria n. 99 del 23 febbraio 2016 di approvazione del P.S.R. della Calabria 2014 - 2020;

Visti i documenti della programmazione nazionale e regionale per la programmazione 2014-2020;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 "Disposizioni per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".

Viste le Linee Guida n. 4 del 26/10/2016 dell' Autorità Nazionale Anticorruzione, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti le "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

Visto il Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria del GAL Area Grecanica approvato con delibera dell'Assemblea dei Soci del 05/06/2018;

Visto il Regolamento interno di organizzazione e funzionamento del GAL Area Grecanica nell'ambito della Misura 19 - PSR 2014-2020 approvato con delibera dell'Assemblea dei Soci del 05/06/2018;

per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono trascritte e confermate, ed in esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione del 6/05/2020, pubblica il presente



AVVISO PUBBLICO

per la formazione e la tenuta dell'**Albo dei Fornitori** per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture, di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, ad utilizzo del GAL Area Grecanica, a supporto delle attività connesse all'attuazione e alla gestione del proprio Piano di Azione Locale 2014-2020 Area Grecanica e ad eventuali ulteriori interventi ed iniziative da attivare.

Art. 1 Oggetto

Il GAL Area Grecanica con il presente avviso, istituisce l'Albo dei Fornitori di cui all'art. 7 del Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alle soglie comunitarie secondo il disposto dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016.

Art. 2 Finalità

In attuazione di quanto previsto dal Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi, l'Albo verrà utilizzato quale strumento atto ad identificare gli operatori economici qualificati a fornire lavori, beni e servizi qualora esistano i presupposti di legge.

Resta ferma la facoltà del GAL Area Grecanica, quando si tratti di forniture e servizi che, per il particolare oggetto o la specializzazione richiesta, non rendano possibile l'utilizzazione dell'Albo dei Fornitori, ovvero qualora, sulla base delle proprie conoscenze di mercato, ritenga utile ampliare la concorrenzialità rispetto ai fornitori iscritti, di invitare o interpellare anche altri soggetti ritenuti idonei, oltre agli iscritti nella sezione pertinente del medesimo.

Altresì il GAL Area Grecanica si riserva la facoltà di selezionare fornitori ritenuti idonei anche se non iscritti all'Albo Fornitori nel caso di categorie merceologiche per le quali non sia iscritto alcun operatore economico o il numero delle iscrizioni sia insufficiente o siano iscritti operatori che, ad insindacabile giudizio del GAL Area Grecanica, per caratteristiche tecniche, finanziarie ed organizzative, non siano in grado di garantire l'esecuzione della fornitura richiesta.

L'iscrizione all'Albo dei Fornitori non costituisce alcun impegno per il GAL Area Grecanica, che potrà decidere, a suo insindacabile giudizio, se procedere all'avvio di procedure in economia, determinandone liberamente le condizioni, senza che per tale ragione l'iscritto all'Albo dei Fornitori possa formulare eccezioni, oppure contestare il mancato ricorso alla categoria dell'Albo alla quale è iscritto.

Il ricorso all'Albo dei Fornitori resta, in ogni caso, subordinato al rispetto dei vigenti obblighi di legge.

Inoltre, qualora si dovesse procedere ad indagini di mercato, gli operatori economici possono essere scelti anche facendo ricorso al Mercato Elettronico della P.A. (MePA) gestito da Consip S.p.A.

Pertanto, si consiglia l'iscrizione al sopra indicato Mercato Elettronico della P.A. (MePA).



Art. 3 Sezioni / Categorie

L'Albo dei Fornitori è articolato nelle seguenti sezioni:

- A) lavori;
- B) forniture di beni;
- C) forniture di servizi.

Il GAL Area Greca si riserva la facoltà di integrare le categorie all'interno delle sezioni, qualora ciò sia necessario, utilizzando le forme di pubblicità più idonee nel rispetto della normativa vigente e del regolamento interno.

La scelta della categoria da parte dell'operatore economico deve trovare riscontro nell'oggetto sociale, nonché nell'attività intrapresa e dichiarata alla CCIAA di appartenenza o all'Albo professionale.

Le categorie merceologiche di interesse per le attività del GAL Area Greca sono le seguenti:

A. Lavori:

1. Lavori edili di adeguamento, riparazioni e piccole trasformazioni;
2. Tinteggiatura locali;
3. Lavori da falegname;
4. Lavori da fabbro;
5. Realizzazione, manutenzione e riparazione di impianti termici, elettrici, idraulici, e fotovoltaici con eventuale fornitura e posa in opera di materiali;
6. Realizzazione, manutenzione e riparazione di impianti di climatizzazione, con eventuale posa in opera di materiali;
7. Realizzazione, manutenzione e riparazione di reti informatiche;
8. Altre non precedentemente comprese nelle categorie precedenti.

B. Forniture di beni:

1. Mobili, arredi ed accessori per ufficio;
2. Acquisto/noleggio di apparecchiature ed attrezzature per ufficio;
4. Materiale di cancelleria;
5. Materiale di consumo, di funzionamento e ricambio d'uso di attrezzature d'ufficio di qualsiasi genere;
6. Beni informatici hardware e software,;
7. Beni per la conservazione, riproduzione e diffusione di immagini, suoni e filmati
8. Coppe, trofei, medaglie, targhe, oggetti-ricordo, altri gadget relativi a manifestazioni pubbliche, onorificenze, riconoscimenti, gemellaggi, inaugurazioni, ricorrenze, nonché acquisti necessari alla eventuale ricettività ed ospitalità in occasione di specifici eventi, cartellonistica, timbri, ecc.;
8. Acquisto e/o noleggio piante ornamentali e fiori;
9. Fornitura di libri, riviste, giornali e pubblicazioni di vario genere, anche in abbonamento, sia su supporto cartaceo che su supporto informatico;
10. Materiale per la redazione degli atti, stampati, modelli, manifesti, locandine, altri materiali per la diffusione e la pubblicità istituzionale;
11. Acquisto di contrassegni legali, sigilli, bolli, francobolli, altri valori bollati;
12. Altre non precedentemente comprese nelle categorie precedenti.

C. Forniture di servizi

1. Servizi di manutenzione e riparazione di attrezzature, mezzi e impianti;
2. Servizi di trasporto terrestre di qualunque genere, compreso l'acquisto di biglietti, servizi di corriere, spedizione e consegna, altri servizi di trasporto o messaggeria estranei al servizio postale;
3. Servizi di trasporto aereo di qualunque genere, compreso l'acquisto di biglietti, estranei al servizio

4. Servizi di telecomunicazione;
5. Servizi assicurativi, bancari e finanziari, escluso il servizio di tesoreria, compresi i contratti assicurativi per dipendenti, amministratori, nonché per beni mobili ed immobili e i contratti di leasing;
6. Servizi informatici e affini compresi i servizi telematici, di videoconferenza, di gestione e manutenzione siti web istituzionali, di e-governement, di informatizzazione degli adempimenti, aggiornamenti software;
7. Servizi di ricerca e sviluppo, compresi rilievi statistici, indagini, studi, rilevazioni socioeconomiche, analisi di fattibilità, analisi tecniche e finanziarie;
8. Servizi di contabilità e tenuta dei libri contabili, compresi gli adempimenti conseguenti, la tenuta e l'aggiornamento degli inventari, dei bilanci e dei programmi finanziari, la consulenza fiscale e tributaria, con l'esclusione del servizio di revisione dei conti;
9. Servizi di consulenza a supporto della struttura amministrativa, quali: servizi di natura tributaria, fiscale o contributiva; servizi di Advisor tecnico, giuridico, amministrativo o finanziario;
10. Attività e servizi di consulenza, informazione e documentazione giuridica o giuridico-amministrativa;
11. Altri servizi intellettuali non riconducibili direttamente a compiti d'istituto o per i quali le professionalità dei servizi interni siano assenti o insufficienti;
12. Servizi di ricerca di mercato e di sondaggio dell'opinione pubblica;
13. Servizi di consulenza gestionale e affini, compresa la predisposizione lo studio di interventi in concessione, mediante finanza di progetto o con finanziamento atipico;
14. Servizi pubblicitari, compresa la divulgazione di avvisi e bandi di concorso e di gara a mezzo stampa o altri mezzi di informazione e l'acquisto dei relativi spazi;
15. Servizi di pulizia degli edifici e di gestione delle proprietà immobiliari;
16. Servizi di editoria e di stampa, compresi servizi di tipografia, litografia, fotografia, modellazione 2D e 3D, aerofotogrammetria anche con l'uso di droni, servizi di traduzione, copia e trascrizione;
17. Servizi ricreativi, culturali e sportivi compresa la gestione di impianti e attrezzature, l'organizzazione e la gestione di manifestazioni, partecipazione a convegni, congressi, conferenze, riunioni, mostre e altre manifestazioni culturali e scientifiche;
18. Nolo, affitto o altra forma di prestito contro corrispettivo, di beni e attrezzature in alternative alla fornitura in economia;
19. Locazione di immobili, aree e locali a breve termine o medio termine, comunque per periodi non superiori ad un anno, eventualmente completi di attrezzature di funzionamento, da installare o già installate;
20. Servizi pubblici per l'erogazione di energia di qualunque genere e tipo, per i quali non vi siano riserve di legge;
21. Prestazioni notarili e prestazioni accessorie quali registrazione, trascrizione e voltura di atti;
22. Servizi tecnici, quali attività di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudo, indagini e attività di supporto al responsabile unico del procedimento;
23. Servizi legali, quali attività relative a alle consulenze legali relative ad ipotesi di contenzioso o di precontenzioso, risoluzione delle controversie, esame dei profili di legalità o di legittimità di atti o comportamenti, nonché di patrocinio legale che sono affidati su base fiduciaria;
24. Servizi di qualsiasi natura per i quali siano stati esperiti infruttuosamente le procedure di evidenza pubblica e non esserne differita l'esecuzione;
25. Altri servizi non precedentemente compresi nelle categorie precedenti.



Art. 4 Requisiti per l'iscrizione

Possono essere iscritti all'Albo dei Fornitori gli imprenditori individuali, anche artigiani, le società, le cooperative, i consorzi, o loro raggruppamenti, nonché i professionisti anche in forma associata, le società di professionisti e le società di ingegneria di cui agli artt. 45 e 46 del D. Lgs. 50/2016, che abbiano esperienza nelle categorie merceologiche richieste e che al momento della presentazione della domanda siano in possesso dei seguenti requisiti:

- requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
- requisiti di idoneità professionale;
- requisiti di capacità economico - finanziaria;
- requisiti di capacità tecnico - professionale.

L'operatore economico attesta il possesso dei sopra indicati requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia amministrativa di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 utilizzando, a pena esclusione, il fac-simile allegato (**Allegato A**) al presente avviso.

L'iscrizione nel predetto elenco non esclude la possibilità che, in sede di ricerca di mercato, possa essere richiesta la produzione di documenti ritenuti utili o aggiornati anche se già in possesso dell'Ente.

Art. 5 Modalità di iscrizione

Gli operatori economici che intendono iscriversi all'Albo dei Fornitori, devono inoltrare la propria domanda utilizzando esclusivamente il fac-simile allegato (**Allegato B**) da compilare debitamente in ogni sua parte.

La domanda, corredata dalla documentazione ivi indicata, dovrà pervenire, esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: galareagrecaonica-avvisi@legalmail.it, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 22 Giugno 2020.

Sull'oggetto della PEC dovrà essere indicata la seguente dicitura: "Domanda iscrizione Albo dei Fornitori".

Non saranno in alcun caso accettate domande consegnate a mano, a mezzo posta, fax o altri mezzi di trasmissione oltre a quello indicato nel presente avviso.

Per il rispetto del termine di scadenza di presentazione della domanda, farà fede unicamente la data e l'ora di consegna della PEC. Pertanto, relativamente alle domande non pervenute a causa di disguidi telematici, il GAL Area Grecaonica non ne risponde e resterà a carico del mittente verificare l'arrivo della stessa entro il termine previsto.

Art. 6 Accoglimento della domanda

Le domande pervenute in tempo utile e presentate secondo le modalità descritte saranno istruite dal Responsabile del Procedimento che, qualora lo ritenga necessario, potrà richiedere integrazioni, chiarimenti o documentazione. Il termine stabilito per la presentazione di integrazioni, chiarimenti o documentazione è di 10 giorni dalla richiesta.

Verificata la sussistenza dei requisiti richiesti nel presente avviso, il Responsabile del Procedimento predisporrà l'Albo dei Fornitori che sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione del GAL Area Grecaonica.

I soggetti che risulteranno in possesso dei requisiti saranno iscritti nell'Albo, in ordine alfabetico ed in base alla categoria merceologica, non essendo prevista la predisposizione di graduatoria di merito.

L'Albo dei Fornitori sarà reso pubblico esclusivamente mediante pubblicazione sul sito del GAL Area Grecaonica e tale forma di pubblicità costituisce notifica avente effetto di legge.



Art. 7 Motivi di esclusione

Non saranno accettate le domande con documentazione incompleta.

Si precisa che le domande pervenute oltre il termine di scadenza che risultano in possesso degli altri requisiti di ammissibilità previsti dal presente avviso, saranno inseriti nel primo aggiornamento utile dell'Albo Fornitori.

Art. 8 Validità dell'iscrizione all'Albo dei Fornitori e relativo aggiornamento

Le imprese ed i professionisti rimarranno iscritte all'Albo dei Fornitori sino all'adozione di provvedimento di cancellazione.

Come previsto dall'art. 7 del Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi del Gal Area Grecanica, L'Albo si aggiorna, di norma, con cadenza semestrale. Il primo aggiornamento è fissato al 31/12/2020.

Il GAL, qualora lo ritenga necessario, può procedere ad aggiornamenti anticipati dell'Albo. L'aggiornamento comporterà: iscrizione di nuove imprese o professionisti, variazioni e/o integrazioni delle imprese o professionisti già iscritti che non implicano cambiamenti tali da configurarsi come nuove iscrizioni, cancellazione di imprese e professionisti già iscritti.

Art. 9 Cancellazione dall'Albo dei Fornitori

Il GAL disporrà la cancellazione dall'elenco, oltre che su richiesta del fornitore iscritto, nei seguenti casi:

- Perdita o falsa dichiarazione in merito ad uno o più requisiti;
- Qualora venga accertata la posizione di negligenza dell'impresa o malafede in sede di svolgimento di prestazioni contrattuali;
- Mancata fornitura dei beni e/o servizi commissionati in assenza di accertati impedimenti per forza maggiore;
- Per inadempienze nella fornitura di beni e/o servizi commissionati parziali o in merito alla difformità qualitativa della fornitura e/ o del servizio;
- Quando l'impresa si trovi sotto procedura di liquidazione o di cessazione dell'attività;
- Qualora l'impresa senza valida motivazione, non presenti offerta in due gare consecutive.

La cancellazione, previa formale contestazione all'operatore economico inserito nell'elenco, è predisposta con provvedimento del C.d.A. e comunicata all'impresa entro 30 giorni dalla sua adozione.

I soggetti nei cui confronti è stato adottato il provvedimento di cancellazione non possono richiedere nuovamente l'iscrizione nell'albo.

Le imprese o i singoli che riportano una qualsiasi variazione rispetto a quanto dichiarato e comunicato nella domanda di inserimento sono tenuti a comunicarlo entro 30 giorni dall'evento.

Art. 10 Trattamento dei Dati Personali

Conformemente agli artt. 13 e 14 del GDPR - Regolamento UE 2016/679 entrato in vigore il 25 maggio 2018, "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali", i dati personali forniti dagli operatori economici sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione del presente Avviso e per l'iscrizione all'Albo dei Fornitori e raccolti presso l'Amministrazione del GAL Area Grecanica. Il trattamento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di selezione. L'interessato potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 13 e 14 della citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.



Art. 11 Pubblicizzazione

Al fine di assicurare una puntuale conoscenza dei termini e delle modalità di previste, il presente avviso sarà pubblicato sul sito internet del GAL Area Grecanica al seguente indirizzo www.galareagrecanica.it e nella specifica sezione del sito di Rete Rurale Nazionale www.reterurale.it e comunicato tramite PEC ai Comuni ricadenti nell'area eleggibile 13 per le conseguenti pubblicazioni ai rispettivi Albi Pretori.

Art. 12 Disposizioni transitorie e finali

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e/o paraconcorsuale e non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altro.

Gli eventuali incarichi saranno conferiti in conformità a quanto dispone la normativa vigente procedendo, di volta in volta, alla scelta dei singoli operatori economici sulla base di autonoma delibera del Consiglio di Amministrazione. Il GAL Area Grecanica non è in alcun modo vincolato a procedere agli affidamenti di cui sopra, fermo restando l'impegno, qualora intenda procedere agli affidamenti medesimi, a prendere in considerazione le istanze presentate in seguito alla pubblicazione del presente avviso.

La domanda di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità all'assunzione di un eventuale incarico di fornitura di beni o servizi e determina l'accettazione delle condizioni del presente avviso.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Avviso valgono, per quanto applicabili, le disposizioni previste dalle leggi vigenti in materia.

Il GAL Area Grecanica si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o annullare l'Avviso in qualsiasi momento ed in tal caso nulla potrà essere eccepito, richiesto e domandato dal concorrente o dall'aggiudicatario per nessun titolo a nessuna ragione e tanto meno per le eventuali spese sostenute per partecipare all'Avviso.

Tutte le informazioni potranno essere richieste inviando una mail a info@galareagrecanica, oppure presso la sede del GAL telefonando al n. 0965 762121.

Art. 13 Responsabile del Procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente Avviso è il Responsabile PAL Area Grecanica Ing. Pietro Alessandro Polimeni.

Data di pubblicazione sul sito: **Bova li 18/05/2020**

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Pietro Alessandro Polimeni

Il Presidente
(Domenico Penna)

