

ALLEGATO A1

al modulo di domanda del bando “Realizzazione di un sistema di piccola ricettività rurale”

GAL “TERRE DEL SESIA”

Corso Roma, 35 – 13019 – Varallo (VC)

Regione Piemonte

Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013

Asse IV Leader

Programma di Sviluppo Locale

“Incremento della competitività territoriale delle Terre del Sesia”

FAC SIMILE - SCHEMA DI ACCORDO PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEI SERVIZI

PREMESSO CHE

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(I soggetti che aderiscono all’accordo di collaborazione devono inserire in questa sezione le motivazioni in base alle quali hanno scelto di collaborare ed i presupposti che assicurano la praticabilità e l’utilità dell’accordo stesso).

TUTTO CIO’ PREMESSO

TRA

1. Il/La _____ sottoscritto/a _____ (Cognome _____ e _____ nome) _____ codice fiscale _____, in qualità di Legale Rappresentante della Ditta (denominazione e ragione sociale) _____ avente sede legale nel Comune di _____ (prov. _____) in Via _____ N. _____ (CAP _____), codice fiscale _____, Partita IVA _____
- E
2. Il/La _____ sottoscritto/a _____ (Cognome _____ e _____ nome) _____ codice fiscale _____, in qualità di Legale Rappresentante della Ditta (denominazione e ragione sociale) _____ avente sede legale nel Comune di _____ (prov. _____) in Via _____ N. _____ (CAP _____), codice fiscale _____, Partita IVA _____
- E
3. Il/La _____ sottoscritto/a _____ (Cognome _____ e _____ nome) _____ codice fiscale _____, in qualità di Legale Rappresentante della Ditta (denominazione e ragione sociale) _____ avente sede legale nel Comune di _____ (prov. _____) in Via _____ N. _____ (CAP _____), codice fiscale _____, Partita IVA _____

(Inserire i dati di tutti i partecipanti all'accordo)

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. [1] – PREMESSA

1. Tutto quanto in premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

Art. [2] – STRATEGIA GENERALE

1. Il presente accordo è finalizzato all'attuazione della linea d'intervento 1 "Accoglienza e ricettività turistica" del P.S.L. "Incremento della competitività territoriale delle Terre del Sesia".

- a) I soggetti firmatari si propongono di:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(Specificare le finalità che vengono affidate all'accordo, con riferimento agli obiettivi delineati dal GAL nell'ambito del bando, indicare come si intende realizzare la collaborazione tra le imprese coinvolte nella gestione del servizio)

Art. [3] - IMPEGNI

I soggetti sottoscrittori si impegnano a realizzare la strategia d'intervento illustrata all'articolo precedente, attraverso il presente accordo di collaborazione.

Art. [4] – CONTENUTO DELL'ACCORDO DI COLLABORAZIONE

1. Il presente accordo riguarda la gestione del servizio:

.....

- a) Soggetto/i che realizza/no l'intervento per l'attivazione del nuovo servizio (se i soggetti sono più di uno, indicare il ruolo svolto da ciascuno)

.....

.....

.....

.....

.....

- b) Soggetti che, pur non partecipando direttamente alla realizzazione dell'intervento, saranno coinvolti nella gestione del nuovo servizio

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- c) Criteri adottati dalle imprese aderenti all'accordo per la gestione in forma associata del nuovo servizio

.....
.....
.....
.....
.....
.....

d) Modalità di utilizzo, da parte di ciascun soggetto aderente all'accordo, del nuovo servizio

.....
.....
.....
.....
.....

e) Modalità di partecipazione ai costi di gestione del nuovo servizio

.....
.....
.....
.....

Art. [5] – DURATA E RECESSO

1. Il presente accordo ha validità per ciascun soggetto firmatario dal momento della sua sottoscrizione, per almeno 3 anni dalla data della richiesta di accertamento dello stato finale dei lavori.
2. Il soggetto che propone la realizzazione dell'intervento per l'attivazione del nuovo servizio e che riceve il contributo del GAL si impegna a rispettare l'accordo di cui al comma precedente senza possibilità di recesso anticipato, pena la restituzione di eventuali contributi percepiti nell'ambito di iniziative promosse dal GAL, salvo ulteriori responsabilità per danni nei confronti dello stesso GAL e dei soggetti aderenti all'accordo.

ART. [6] - REGISTRAZIONE

Il presente accordo verrà registrato "in caso d'uso", le spese di registrazione sono a carico del soggetto che richiede la registrazione.

ART [7] - CLAUSOLA COMPROMISSORIA

Nel rispetto della legislazione vigente, tutte le controversie che dovessero insorgere in relazione all'applicazione del presente accordo saranno deferite alla decisione di un Collegio di tre Arbitri, di cui:

- due a scelta rispettiva delle parti;
- il terzo nominato dal GAL .

Gli arbitri decideranno secondo diritto, nel rispetto delle norme inderogabili del Codice di Procedura Civile.

Per le controversie non comprese nella presente clausola compromissoria, sarà competente in via esclusiva il foro di Vercelli.

*** **

Letto, confermato e sottoscritto

Ente/impresa	Legale rappresentante (cognome, nome e qualifica)	Data della sottoscrizione	Firma

ALLEGATO A2
al modulo di domanda del bando “Realizzazione di un sistema di piccola ricettività rurale”
GAL “TERRE DEL SESIA”
Corso Roma, 35 – 13019 – Varallo (VC)

Regione Piemonte
Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013
Asse IV Leader

Programma di Sviluppo Locale
“Incremento della competitività territoriale delle Terre del Sesia”

DICHIARAZIONE DI ASSENSO ALLA REALIZZAZIONE DELL’INTERVENTO DA PARTE DEL/I
PROPRIETARIO/I DELL’AREA E/O DEI BENI (EDIFICI, MANUFATTI, PERTINENZE)
DESTINATARI DEGLI INTERVENTI

Il/La _____ sottoscritto/a _____ (Cognome _____ e _____ nato/a _____ a _____
 _____ (prov. _____) il ____ / ____ / ____
 residente a _____ (prov. _____)
 _____) Via _____ N. _____,
 (CAP _____),
 Tel. _____ Fax _____

 indirizzo e-mail _____, codice fiscale _____

in relazione alla domanda di contributo a valere sulla linea d’intervento 1 del PSL “Incremento della competitività territoriale delle Terre del Sesia” del GAL Terre del Sesia presentata dall’azienda/impresa _____ in persona del soggetto rappresentante Sig. _____ (1) nell’ambito dell’area territoriale/dell’immobile (terreno e/o fabbricato/edificio/costruzione) ubicato nel Comune di _____ (prov. _____) in Via _____ N. _____, i cui estremi di identificazione catastale sono i seguenti _____ (2), _____ in _____ qualità _____ di _____ (3) della suddetta area e/o del suddetto immobile, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

1. di concedere il proprio pieno ed incondizionato assenso per la realizzazione del richiamato intervento promosso dall'azienda/impresa _____ in persona del soggetto rappresentante Sig. _____ (1), del quale è a piena e completa conoscenza;

2. di impegnarsi a sottoscrivere, in caso di concessione del contributo, il vincolo decennale di destinazione d'uso previsto all'art. 26, comma 1, del bando.

Data _____

Firma _____

(4)

Note:

(1) Indicare denominazione e ragione sociale della Ditta proponente la domanda di contributo e nome e cognome del soggetto rappresentante.

(2) Riportare gli estremi catastali identificativi completi dell'immobile (ivi incluso l'eventuale terreno) o degli immobili oggetto della presente dichiarazione.

(3) Proprietario, comproprietario.

(4) Accompagnare la dichiarazione con la fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

ALLEGATO A3

**al modulo di domanda del bando “Realizzazione di un sistema di piccola ricettività rurale”
 GAL “TERRE DEL SESIA”
 Corso Roma, 35 – 13019 – Varallo (VC)**

**Regione Piemonte
 Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013
 Asse IV Leader**

**Programma di Sviluppo Locale
 “Incremento della competitività territoriale delle Terre del Sesia”**

DICHIARAZIONE IN MATERIA DI *DE MINIMIS* (*)

Il/La sottoscritto/a (Cognome e nome) _____

nato/a a _____ (prov. _____) il ____ / ____ / _____

residente a _____ (prov. _____)

Via _____ N. _____, (CAP _____),

codice fiscale _____,

in qualità di Legale Rappresentante della Ditta (indicare denominazione e ragione sociale):

avente sede legale nel Comune di _____ (prov. _____)

in Via _____ N. _____ (CAP _____),

Tel. _____ Fax _____,

indirizzo e-mail _____,

codice fiscale _____, Partita IVA _____

DICHIARA DI

- ☐ Prendere atto del contenuto dell'allegata informativa
- ☐ Non avere ottenuto, negli ultimi tre esercizi finanziari, alcuna agevolazione economica di qualsiasi natura dallo Stato o da qualunque ente pubblico, al di fuori delle seguenti:

Data dell'atto di concessione dell'agevolazione	Provvedimento agevolativi (legge, regolamento , ecc.)	Natura dell'agevolazione (contributo c/capitale, mutuo agevolato, ecc.)	Importo agevolazione in Euro

Dichiara inoltre di:

- essere consapevole delle sanzioni penali, previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000;
- essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con mezzi informatici, esclusivamente per il procedimento per il quale la dichiarazione viene resa (art. 13 Dlgs. 196/2003)

_____, lì, ____ / ____ / ____

Timbro dell'impresa e firma del legale
rappresentante

(*) Regolamento (CE) n. 1998/2006 della Commissione, del 15 dicembre 2006, relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato CE agli aiuti d'importanza minore ("de minimis")

La Commissione Europea, con il proprio Regolamento n. 1998/2006, ha stabilito in Euro 200.000,00 (Euro 100.000,00 per le imprese attive nel settore del trasporto su strada) l'importo massimo di aiuti pubblici, qualificati come aiuti "de minimis", che può essere concesso ad una medesima impresa nell'arco di un triennio, indipendentemente dalla loro forma ed obiettivo. L'impresa richiedente, nel caso abbia ricevuto nel triennio precedente alla presentazione della domanda aiuti rientranti nel regime "de minimis", deve quindi verificare che l'eventuale concessione del contributo richiesto non comporti il superamento del suddetto limite di Euro 200.000,00 (Euro 100.000,00 per le imprese attive nel settore del trasporto su strada).(.....)

Articolo 1 – Campo di applicazione

1. Il presente regolamento si applica agli aiuti concessi alle imprese di qualsiasi settore, ad eccezione dei seguenti aiuti:

- aiuti concessi a imprese attive nel settore della pesca e dell'acquacoltura che rientrano nel campo di applicazione del regolamento (CE) n. 104/2000 del Consiglio [10];
- aiuti concessi a imprese attive nel settore della produzione primaria dei prodotti agricoli di cui all'allegato I del trattato;
- aiuti concessi a imprese attive nella trasformazione e commercializzazione di prodotti agricoli elencati nell'allegato I del trattato, nei casi seguenti:
 - quando l'importo dell'aiuto è fissato in base al prezzo o al quantitativo di tali prodotti acquistati da produttori primari o immessi sul mercato dalle imprese interessate,
 - quando l'aiuto è subordinato al fatto di venire parzialmente o interamente trasferito a produttori primari.

Informativa

1. Le agevolazioni di cui al presente provvedimento sono soggette al regime “de minimis” di cui al Regolamento (CE) n. 1998/2006 della Commissione, del 15 dicembre 2006, relativo all’applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato agli aiuti d’importanza minore – G.U.U.E. 28/12/2006, n. L 379 e non devono essere preventivamente notificate alla U.E. purché soddisfino le condizioni stabilite dal predetto regolamento. Qualora tali condizioni non siano soddisfatte l’agevolazione eventualmente concessa dovrà essere restituita.

2. Beneficiari: imprese (specificare la tipologia di impresa) con le esclusioni indicate in appendice C.

3. Le agevolazioni in regime “de minimis” non possono superare i 200.000,00 € (in ESL equivalente sovvenzione lordo) nell’ arco di tre esercizi finanziari per ciascuna impresa. Il massimale è ridotto a 100.000,00 € (ESL) per le imprese attive nel settore del trasporto su strada.

4. Il rispetto del massimale viene verificato sommando l’agevolazione concessa ai sensi del presente provvedimento con quelle in regime “de minimis” ottenute dal beneficiario nell’esercizio finanziario in cui è concessa l’agevolazione e nei due esercizi finanziari precedenti.. Qualora l’agevolazione concessa superi il massimale, questa non può beneficiare dell’esenzione prevista dal Regolamento nemmeno per la parte al di sotto di detto massimale e deve essere interamente restituita.

5. Equivalente Sovvenzione Netta e Lorda (ESN, ESL). L’Equivalente Sovvenzione, è l’unità di misura utilizzata per calcolare l’entità dell’aiuto erogato caso per caso.

Per determinare l’entità dell’agevolazione occorre innanzi tutto tradurre l’aiuto, qualunque sia la sua natura (sovvenzione in conto capitale o in conto interessi) in sovvenzione in conto capitale; si deve cioè calcolare l’elemento vantaggio dell’aiuto, tenendo conto, ad esempio nel caso di un restito agevolato, della percentuale di finanziamento sull’investimento, della durata del finanziamento, dell’ammontare del bonifico e del tasso di interesse vigente sul mercato al momento della concessione dell’ aiuto (tasso di riferimento fissato periodicamente dalla Commissione e pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale dell’ Unione europea). Questo valore, calcolato in percentuale sull’investimento (sulle spese ammissibili), rappresenta l’Equivalente Sovvenzione Lorda (ESL).

Se, una volta effettuata questa operazione, si sottrae la quota prelevata dallo Stato a titolo di imposizione fiscale, si ottiene l’Equivalente Sovvenzione Netta (ESN).

Modalità di calcolo:

per contributo a fondo perduto: $ESL = \text{importo contributo}$;

per prestito agevolato (es. di calcolo:

http://www.regione.piemonte.it/industria/dwd/misura1/calcolo_esl_v01.xls)

6. È consentito il cumulo dell’agevolazione concessa ai sensi del presente provvedimento con altre agevolazioni ottenute per diverse voci di costo disciplinate da differenti regimi di aiuto.

7. Non è consentito il cumulo dell’agevolazione concessa ai sensi del presente provvedimento con altre agevolazioni pubbliche ottenute per le stesse voci di costo.

_____, lì, ____ / ____ / ____

timbro dell’impresa
e firma del legale rappresentante
(per esteso e leggibile)

ALLEGATO A4

al modulo di domanda del bando “Realizzazione di un sistema di piccola ricettività rurale”

GAL “TERRE DEL SESIA”

Corso Roma, 35 – 13019 – Varallo (VC)

Regione Piemonte

Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013

Asse IV Leader

Programma di Sviluppo Locale

“Incremento della competitività territoriale delle Terre del Sesia”

CARTA DEI SERVIZI PER LE IMPRESE RICETTIVE E DELLA RISTORAZIONE

Premessa

La Carta dei servizi ha l’obiettivo di qualificare l’offerta delle imprese ricettive e della ristorazione. Tale documento costituisce uno strumento efficace di marketing perché, in prima istanza, permette di caratterizzare l’ospitalità del territorio e di comunicarla ai potenziali turisti (visitatori/clienti), ed in secondo luogo rappresenta un valido sistema di controllo della qualità per gli stessi operatori del settore.

Il motivo principale per cui nasce la Carta dei Servizi è rappresentato dall’esigenza di garantire la soddisfazione e la tutela del consumatore; tale orientamento permette di assicurarsi la fiducia e la fedeltà del cliente.

L’ambito di adesione alla presente carta è applicato alle aziende ed agli operatori (proprietari o gestori) del settore ricettivo alberghiero ed extralberghiero e del settore della ristorazione (come individuate e disciplinate dalla normativa regionale vigente). Nello specifico i requisiti previsti si riferiscono alle strutture/ locali di seguito indicati, purché ubicate all’interno del territorio di competenza del GAL:

- alberghi, residence turistici;
- agriturismi;
- affittacamere;
- campeggi, villaggi turistici;
- rifugi;
- ristoranti, pizzerie, trattorie;
- B&B (ammissibili alle iniziative di finanziamento attivate dal GAL solo se costituite in forma di impresa)

Ogni azienda o struttura che soddisfa tali requisiti può aderire alla Carta impegnandosi a rispettare le norme in esso previste, come di seguito dettagliate, debitamente e coerentemente interpretate, a seconda dell'attività effettivamente svolta e della categoria di appartenenza della struttura stessa.

In considerazione infatti della possibilità che l'attività ricettiva e quella ristorativa siano esercitate dalla medesima impresa i criteri di riferimento sono stati inseriti nell'ambito di un unico documento. Nel caso in cui le strutture ricettive non offrano un servizio di ristorazione, esse non sono tenute a rispettare i criteri specifici legati alla somministrazione di alimenti.

I fattori di qualità percepibili e valutabili sia da chi gestisce il servizio (qualità erogata), che dagli utenti (qualità percepita) fanno riferimento principalmente ai seguenti aspetti:

1. Il livello qualitativo del servizio

Il livello di qualità del servizio è definibile sia in relazione ai singoli servizi, che in relazione al complesso delle prestazioni rese.

Sono stati stabiliti due livelli di verifica della qualità di servizio:

- un primo livello prevede l'impresa sia in regola con la normativa di riferimento del settore;
- un secondo livello prevede l'adesione ad alcune indicazioni e prassi operative di base a cui l'operatore deve attenersi derivanti dal disciplinare predisposto dall'ISNART per l'ottenimento del Marchio "Ospitalità Italiana". Alle imprese locali non viene richiesto di aderire alla Carta di qualità dell'ISNART; i riferimenti al Marchio Q, rappresentano un modello di riferimento per far emergere a livello locale i principi di qualità indispensabili per intercettare i target di utenza selezionati.

2. Il rispetto per l'ambiente

La sensibilità riguardo ai temi ambientali verrà misurata attraverso l'utilizzo dei criteri base del marchio Ecolabel Europeo, ponendo l'attenzione sulla riduzione dei consumi e di conseguenza sulla limitazione dei rifiuti.

3. La visibilità e la trasparenza dell'offerta

La visibilità e la trasparenza dell'offerta rendono più chiara la proposta di accoglienza al visitatore e permettono una maggiore e più significativa comunicazione tra il cliente e l'operatore. Lo strumento individuato per lo scambio delle informazioni più idoneo è il sito web.

4. Creare un sistema circolare di informazione

Per poter programmare e commercializzare i servizi è necessario realizzare un sistema virtuoso di circolazione delle informazioni. Tale obiettivo è possibile se si assicura la rapida diffusione delle informazioni ed il loro regolare aggiornamento. È opportuno che si faccia costantemente riferimento ai materiali ed alle iniziative promosse dal GAL.

5. La caratterizzazione dell'offerta

La qualità dell'offerta si esprime anche attraverso la capacità di fornire servizi legati alla tradizione del territorio, in relazione alla tipicità dei luoghi e dei prodotti.

Impegni assunti dalle imprese che aderiscono alla CARTA

Per ogni struttura/locale i soggetti che aderiscono alla presente CARTA, si assumono la responsabilità di rispettare gli impegni di seguito elencati:

Requisiti di adempienza della normativa di riferimento del settore

- L'azienda deve essere iscritta al Registro delle imprese e deve possedere le concessioni, le autorizzazioni amministrative e i requisiti prescritti dalla legge ai fini del legittimo esercizio dell'attività svolta e dell'utilizzo della struttura in cui l'attività medesima è esercitata.
- L'attività deve essere esercitata nei limiti e nelle forme prescritte per la stessa dalla legislazione di settore vigente in ambito regionale, nazionale e comunitario a qualsiasi livello e nel rispetto di ogni altra disposizione normativa vigente relativa ad aspetti che possano risultare direttamente o indirettamente connessi con l'esercizio dell'attività stessa.

Requisiti di osservanza ad alcune indicazioni derivanti dal disciplinare ISNART

Requisiti di accesso e posizione

- L'impresa, deve essere facilmente accessibile ed avrà cura di predisporre, nel rispetto della normativa vigente, la segnaletica stradale necessaria ad agevolare il raggiungimento delle strutture aziendali.

Requisiti del parcheggio e degli spazi esterni

- L'azienda deve assicurare, ove possibile, la possibilità di parcheggio delle auto per i propri clienti.
- L'impresa assicura di porre particolare cura nella manutenzione dei fabbricati e degli spazi esterni di loro pertinenza, con riguardo soprattutto alla sicurezza degli ospiti e alla gradevolezza degli ambienti in modo tale da minimizzare gli impatti ambientali e valorizzare le caratteristiche tipiche del territorio.

Requisiti di sostenibilità ambientale

- In caso di ristrutturazione, l'impresa si impegna ad adottare sistemi che garantiscano il miglioramento delle prestazioni ambientali della struttura (quali: sistemi di isolamento termico, illuminazione a basso consumo energetico..);
- L'impresa si impegna a predisporre sistemi di raccolta differenziata dei rifiuti secondo quanto previsto dai sistemi di raccolta comunali, ricorrendo il più possibile all'utilizzo, per quanto disponibili sul mercato locale, di vuoti a rendere e di contenitori riutilizzabili per alimenti e bevande.
- L'impresa si impegna ad adottare, per quanto possibile, soluzioni gestionali ambientalmente sostenibili, dimostrando particolare attenzione al risparmio idrico ed energetico e sensibilizzando i clienti anche attraverso l'utilizzo di materiali eco-compatibili, elettrodomestici a basso consumo ed avvisi sul corretto utilizzo delle risorse idriche ed energetiche.

Requisiti di comunicazione dell'offerta

- L'impresa si impegna a predisporre adeguata cartellonistica aziendale per dare corrette informazioni agli ospiti circa la fruibilità delle strutture, la natura ed i costi dei diversi servizi offerti.

- L'operatore deve fornire le informazioni utili sulla localizzazione, sull'accesso della struttura e sui servizi offerti. Le informazioni devono essere complete e chiare. Esse devono riguardare:
 - 1) Il numero e la tipologia dei servizi;
 - 2) I prezzi dei servizi ed i mezzi di pagamento accettati;
 - 3) I periodi di apertura;
 - 4) Le lingue straniere parlate dall'operatore;
 - 5) L'accessibilità ai disabili;
 - 6) Gli eventuali servizi aggiuntivi e attività ricreative proposte.
- L'operatore deve mettere a disposizione un indirizzo di posta elettronica per la richiesta da parte dei clienti di informazioni sui servizi offerti. I riferimenti per le informazioni devono essere chiari e la posta elettronica deve essere costantemente controllata.
- L'impresa assicura di garantire un servizio efficiente e di qualità alla propria clientela, offrendo una risposta puntuale e tempestiva alle richieste che da questa provengono.

SOTTOSCRITTO PER ACCETTAZIONE DALL'IMPRESA RICHIEDENTE IL CONTRIBUTO

Firma

.....



GAL Terre del Sesia S.C.a R.L.
corso Roma 35
13019 Varallo (VC)

telefono +39.0163.51555
fax +39.0163.52405
terredelsesia@ruparpiemonte.it
www.terredelsesia.it

codice fiscale e partita IVA
02427880022

ALLEGATO A5

**al modulo di domanda del bando “Realizzazione di un sistema di piccola ricettività diffusa”
GAL “TERRE DEL SESIA”
Corso Roma, 35 – 13019 – Varallo (VC)**

**Regione Piemonte
Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013
Asse IV Leader**

**Programma di Sviluppo Locale
“Incremento della competitività territoriale delle Terre del Sesia”**

CAPITOLATO PRESTAZIONALE

(solo per le imprese che prevedono attività di ristorazione)

- a) Il locale deve essere ubicato all'interno del territorio identificato nell'art. 4 del bando “Realizzazione di un sistema di piccola ricettività rurale”.
- b) Devono essere rispettate tutte le norme di legge vigenti, in ambito nazionale e comunitario per lo specifico settore di attività.
- c) L'arredamento deve essere, per quanto oggettivamente possibile, in legno e di foggia tradizionale; non devono mai essere utilizzati piatti, bicchieri, tovaglie o posate di carta oppure di plastica.
- d) Deve essere posta particolare cura nella manutenzione dei fabbricati e degli spazi esterni di loro pertinenza, con riguardo soprattutto alla sicurezza degli ospiti e alla gradevolezza degli ambienti.
- e) Le pietanze devono essere confezionate nel rispetto delle norme di legge, utilizzando prevalentemente prodotti che provengono da aziende agricole situate nel territorio di cui al punto a). I prodotti che, per necessità, provengono da fuori territorio devono comunque essere di pari livello qualitativo.
- f) Nell'allestimento del menù occorre valorizzare la tradizione tipica del territorio, garantendo la specialità del pasto con indicazione diretta dei produttori dei singoli alimenti utilizzati.
- g) Non possono venire somministrati cibi precotti o surgelati, tranne nel caso in cui siano alimenti di produzione propria preparati, confezionati e conservati a norma di legge.
- h) I vini, gli alcolici e i super alcolici che vengono serviti devono essere prodotti nel territorio di cui al punto a) o nelle zone vitivinicole contigue, con particolare riguardo al patrimonio di vini DOC, DOCG e IGP.
- i) La struttura deve mettere a disposizione dei clienti materiale informativo logistico e culturale sul territorio e deve disporre di personale preparato a fornire informazioni sulla storia e le tradizioni

dell'area, sugli eventi culturali e folkloristici, sui siti archeologici e musei, sulle ricchezze enogastronomiche, artigianali e artistiche. In particolare, deve essere garantita una corretta informazione sulla rete di operatori aderenti al marchio.

- j) Deve essere predisposta adeguata cartellonistica aziendale per dare corrette informazioni agli ospiti circa la fruibilità delle strutture ed i costi dei diversi servizi.
- k) E' richiesta la predisposizione di segnaletica stradale per il facile raggiungimento dell'azienda.
- l) E' richiesta la possibilità di far utilizzare ai clienti la carta di credito, il POS e tutti i moderni sistemi di pagamento attualmente in uso o che dovessero apparire successivamente nel sistema bancario.

SOTTOSCRITTO PER ACCETTAZIONE DALL'IMPRESA RICHIEDENTE IL CONTRIBUTO

Firma

.....

ALLEGATO A6

**al modulo di domanda del bando “Realizzazione di un sistema di piccola ricettività rurale”
 GAL “TERRE DEL SESIA”
 Corso Roma, 35 – 13019 – Varallo (VC)**

**Regione Piemonte
 Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013
 Asse IV Leader**

**Programma di Sviluppo Locale
 “Incremento della competitività territoriale delle Terre del Sesia”**

DESCRIZIONE DEL PROGETTO

1. Beneficiario

Denominazione: Natura giuridica:
Ditta individuale: ☐ sì ☐ no Nel caso di ditta individuale, riportare i seguenti dati del titolare: Nome e cognome: Data di nascita:
Nel caso di società, riportare i seguenti dati dei soci: SOCIO 1: Nome e cognome: Data di nascita: Quota societaria: SOCIO 2: Nome e cognome: Data di nascita: Quota societaria:

SOCIO 3:

Nome e cognome: Data di nascita:

Quota societaria:

Rappresentante Legale:

.....

(inserire, se il caso, righe aggiuntive)

2. Inquadramento del progetto

a. Descrizione del progetto

Illustrare l'intervento che si intende realizzare: individuazione degli obiettivi in conformità con il PSR e con il PSL; durata e localizzazione; descrizione degli interventi previsti.

La descrizione sintetica deve fare riferimento alle classificazioni delle tipologie di intervento contenute nell'art. 6 del bando, distinguendo la dotazione attuale dai servizi che si intendono realizzare ed indicando il valore dell'investimento per ciascuna tipologia (secondo la traccia riportata nelle tabelle sottostanti).

TIPOLOGIA 1

REALIZZAZIONE DI NUOVI SERVIZI A SUPPORTO DELLA FRUIZIONE ESCURSIONISTICO-SPORTIVA DEL TERRITORIO

finalizzati a mettere a disposizione del turista strutture, infrastrutture e attrezzature necessarie a praticare attività sportive, ludiche e di intrattenimento in ambiente naturale e all'aria aperta

DOTAZIONE ATTUALE

(descrivere indicando i la dotazione attuale anche in termini quantitativi es. noleggio n. biciclette, sauna n.posti,...)

.....
.....
.....
.....

NUOVI SERVIZI

esempi:

- spazi riservati e attrezzati per i bambini (mq..., n.giochi...)
- noleggio mountain-bike (n.bici.....)
- allestimento di aree attrezzate per il ricovero e la manutenzione delle biciclette (mq...)
- spogliatoi ed aree di accoglienza per gruppi di escursionisti (mq...)
- noleggio di attrezzature per il nordic-walking (n.ro attrezzature....)
- realizzazione di maneggi (n.capi....)
- predisposizione di attrezzature per attività sportive all'aria aperta: campo di beach/green volley,

campo di calcetto, laghetto per la pesca sportiva, campi di bocce, percorsi di minigolf, aree picnic,... (n., mq) -
<u>VALORE INVESTIMENTI</u> Valore degli investimenti nella tipologia 1 €

TIPOLOGIA 2 REALIZZAZIONE DI NUOVI SERVIZI COMPLEMENTARI ALLA FRUIZIONE ESCURSIONISTICO-SPORTIVA DEL TERRITORIO finalizzati ad offrire al turista occasioni di benessere e di relax, per rigenerarsi prima, durante e dopo la pratica dell'attività di scoperta e fruizione dell'ambiente naturale
<u>DOTAZIONE ATTUALE</u> <i>(descrivere indicando i la dotazione attuale anche in termini quantitativi es. piscina mq, centro benessere mq...)</i>
<u>NUOVI SERVIZI</u> <i>esempi:</i> - Piscina coperta (mq...) - Piscina scoperta (mq...) - Sauna/Bagno Turco (n. posti ...) - Vasca idromassaggio (n. posti ...)
<u>VALORE INVESTIMENTI</u> Valore degli investimenti nella tipologia 2 €

TIPOLOGIA 3 REALIZZAZIONE DI NUOVI SERVIZI PER LA CARATTERIZZAZIONE DELLA FRUIZIONE ESCURSIONISTICO-SPORTIVA DEL TERRITORIO finalizzati ad avvicinare il turista al sistema produttivo tipico del territorio
<u>DOTAZIONE ATTUALE</u> <i>(descrivere indicando i la dotazione attuale anche in termini quantitativi)</i>

NUOVI SERVIZI*esempi:*

- vetrina/e di presentazione dei prodotti locali
- spazi attrezzati per la degustazione delle produzioni tipiche del territorio (mq...)
- spazi attrezzati per attività didattiche legate alle produzioni tipiche e ai piatti tradizionali della cucina locale (lezioni/laboratorio di cucina).

VALORE INVESTIMENTI

Valore degli investimenti nella tipologia 3

€

TIPOLOGIA 4**RIQUALIFICAZIONE DEGLI EDIFICI CHE OSPITANO L'ATTIVITA' RICETTIVA E/O DELLA RISTORAZIONE**

(senza incremento della capacità di accoglienza e solo per le imprese di cui all'art.5 comma 1)

STATO ATTUALE*(descrivere, anche in termini quantitativi, lo stato di fatto attuale della struttura e delle sue parti interessate dall'intervento)*

.....

.....

.....

.....

INTERVENTI*esempi:*

- miglioramento qualitativo delle camere e dei servizi igienici (n. camere interessate)
- miglioramento qualitativo dei locali adibiti alla ristorazione degli ospiti (descrizione)
- miglioramento qualitativo degli spazi comuni (descrizione)
- miglioramento qualitativo delle facciate (descrizione)
- sistemazione degli spazi esterni

VALORE INVESTIMENTI

Valore degli investimenti nella tipologia 4

€ (max. 75% dell'intervento)

Individuare gli altri operatori che, oltre al beneficiario, sono coinvolti nella gestione del nuovo servizio attivato e descrivere le modalità di loro collaborazione (allegare l'accordo per la gestione in forma associata secondo il modello di cui all'allegato A1).

b. Localizzazione dell'intervento

La struttura oggetto dell'intervento è sita in Via / Corso / Piazza
nel Comune diProv.

L'edificio oggetto di intervento è localizzato in uno degli 11 Comuni interessati dal circuito "Alpeggio Servito" (Sabbia, Cravagliana, Rimella, Fobello, Cervatto, Boccioleto, Rossa, Rimasco, Carcoforo, Rima San-Giuseppe, Alagna Valsesia).

- ☐ sì
☐ no

Quota altimetrica del sito:

- | | |
|---|--------------|
| ☐ superiore a 1.000 m s.l.m. | Quota: |
| ☐ tra 1.000 e 600 m s.l.m. | Quota: |
| ☐ inferiore a 600 m s.l.m. | Quota: |

La struttura dispone di n. posti letto e di n. coperti (così come dichiarato nelle autorizzazioni di legge ottenute per l'esercizio dell'attività e dimostrato nella documentazione cartografica di cui all'art.14, comma 1. Lettera P del bando).

Descrizione del sito e del contesto in cui è inserito:

c. Accessibilità ai disabili

I nuovi servizi attivati sono:

- ☐ specificatamente dedicati ai disabili
☐ accessibili ai disabili

Descrivere in che modo il progetto risulta essere dedicato ai disabili e quali misure si prevede di adottare per renderli accessibili ai disabili (oltre ai limiti imposti dalla normativa vigente).

d. Sostenibilità ambientale

Descrivere in che modo l'intervento contribuisce al miglioramento delle prestazioni ambientali dell'impresa e/o degli edifici in cui questa ha sede (es. efficientamento energetico dell'immobile, realizzazione di impianti per la produzione di energia da fonte alternativa, adozione di soluzioni tecnologiche per la riduzione delle emissioni inquinanti,...).

e. Coerenza con il Manuale

Descrivere in che modo l'intervento prevede la realizzazione di opere di riqualificazione coerenti con le prescrizioni contenute nel manuale di Recupero Architettonico prodotto dal GAL Terre del Sesia, facendo riferimento alla provenienza del materiale da costruzione:

f. Promozione e commercializzazione dell'offerta

Descrivere le modalità con le quali l'impresa intende promuovere e commercializzare on-line l'intervento. Specificare se l'impresa dispone già di un sito internet e/o aderisce già a sistemi di promozione e/o commercializzazione dell'offerta on-line.

3. Descrizione sintetica dell'attività svolta dall'impresa che chiede il contributo

a. Informativa sull'impresa (ad esempio, anno di costituzione, struttura organizzativa, numero di dipendenti fissi e stagionali, qualifiche occupazionali, dipendenti/titolari donne, breve storia dell'attività aziendale, prospettive di sviluppo,).

b. Attività principali e secondarie svolte dall'impresa

c. Mercato/i di riferimento

d. Collegamento con il sistema produttivo tipico del territorio

L'impresa è inserita in un circuito/consorzio/associazione locale /L'impresa che realizza l'intervento ha rapporti di fornitura stabili con il sistema produttivo locale

- ☐ sì; indicare quale _____
- ☐ no

N.B. L'impiego in azienda di prodotti locali deve essere dimostrato con documenti probatori adeguati (es. registro fornitori, contratto di fornitura, fatture,...).

e. Certificazioni dell'impresa

L'azienda/impresa :

- ☐ è dotata di certificazione a valenza ambientale (ISO 14000, EMAS, Ecolabel)
- ☐ è dotata di certificazioni/marchi di tipo turistico (Marchio Q,..)
- ☐ ha avviato, in termini dimostrabili, un processo di certificazione a valenza ambientale (ISO 14000, EMAS, Ecolabel) pur non avendo ancora concluso la procedura per ottenere il relativo riconoscimento.

- ☐ ha avviato, in termini dimostrabili, un processo di certificazione a valenza turistica (Marchio Q), pur non avendo ancora concluso la procedura per ottenere il relativo riconoscimento.

Certificazioni possedute: (breve descrizione)

Certificazioni per le quali si è avviato il processo: (breve descrizione)

Marchi posseduti: (breve descrizione)

Marchi per i quali si è avviato il processo: (breve descrizione)

f. Funzione dell'intervento proposto a finanziamento (descrivere quali motivazioni sostengono l'opportunità di realizzare l'intervento proposto).

g. Ricadute positive (descrivere quali sono le ricadute positive, tecniche ed economiche, attese dall'impresa a seguito della realizzazione dell'intervento).

h. Ricadute ambientali

Specificare se l'intervento manifesta conseguenze positive sulla qualità dell'ambiente

i. Innovatività del servizio realizzato

Il nuovo servizio attivato dall'impresa, o almeno uno nel caso di attivazione di più servizi, non è attualmente presente in:

- ☐ un'isocrona di 30 minuti

- un'isocrona di 15 minuti

4. Tempi di attuazione dell'intervento e autorizzazioni

a. Tempi di attuazione

Data presunta di inizio dei lavori: entro giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di assegnazione del contributo

Durata prevista per la realizzazione dell'intervento: n. giorni

Data prevista di conclusione dell'intervento:

b. Autorizzazioni

Elenco delle autorizzazioni necessarie e stima dei tempi necessari al loro ottenimento

--

5. Quadro riepilogativo dei costi

TIPOLOGIE 1,2,3 - REALIZZAZIONE DI NUOVI SERVIZI	
Interventi materiali di recupero, restauro e riqualificazione	€
Realizzazione di impianti tecnologici	€
Acquisto e installazione di arredi e di attrezzature	€
Spese tecniche	€
TOTALE	€

TIPOLOGIA 4 – RIQUALIFICAZIONE DEGLI EDIFICI CHE OSPITANO L’ATTIVITA’ RICETTIVA E/O DELLA RISTORAZIONE (senza incremento della capacità di accoglienza)	
Interventi materiali di recupero, restauro e riqualificazione	€
Realizzazione di impianti tecnologici	€
Acquisto e installazione di arredi e di attrezzature	€
Spese tecniche	€

TOTALE	€

6. Contributo richiesto

Importo totale dell'investimento (IVA esclusa)	Contributo richiesto		Quota a carico del beneficiario	
	Importo	%	Importo	%

DICHIARA

che tutti i dati e le informazioni contenute nella presente sono veritieri e rispondenti alla realtà e che gli stessi sono resi a titolo di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000.

Firma

.....

ALLEGATO A7

al modulo di domanda del bando "Realizzazione di un sistema di piccola ricettività rurale"
GAL "TERRE DEL SESIA"
Corso Roma, 35 – 13019 – Varallo (VC)

Regione Piemonte
Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013
Asse IV Leader

Programma di Sviluppo Locale
"Incremento della competitività territoriale delle Terre del Sesia"

IMPEGNO ALLA SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO COMMERCIALE

Il/La sottoscritto/a (Cognome e nome) _____
nato/a a _____ (prov. _____) il ____ / ____ / ____
residente a _____ (prov. _____)
Via _____ N. _____, (CAP _____),
codice fiscale _____, in qualità di Legale Rappresentante della
Ditta (indicare denominazione e ragione sociale): _____
avente sede legale nel Comune di _____ (prov. _____)
in Via _____ N. _____ (CAP _____),
Tel. _____ Fax _____
indirizzo e-mail _____
codice fiscale _____, Partita IVA _____

SI IMPEGNA

1. a sottoscrivere, in caso di concessione del contributo, l'accordo commerciale di cui all'Allegato A.6 relativo al servizio di prenotazione attraverso il software _____ e a produrne copia al GAL prima della liquidazione del contributo.
2. a partecipare, in caso di concessione del contributo, alle iniziative specifiche di formazione e informazione eventualmente attivate dal GAL.

Data _____

Firma

_____ (1)

Note:

(1) Accompagnare la dichiarazione con la fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

ALLEGATO B
al bando “Realizzazione di un sistema di piccola ricettività rurale”
GAL “TERRE DEL SESIA”
Corso Roma, 35 – 13019 – Varallo (VC)

Regione Piemonte
Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013
Asse IV Leader

Programma di Sviluppo Locale
“Incremento della competitività territoriale delle Terre del Sesia”

SCHEMA DI GARANZIA FIDEIUSSORIA PER LA RICHIESTA DI ANTICIPO

ALLEGATO B1: SCHEMA GARANZIA
FAC-SIMILE DI GARANZIA RILASCIATA DA ENTI PUBBLICI

Rif. Normativi/ Amministrativi :

- Reg. CE 1698/2005 del Consiglio e successive modifiche ed integrazioni – Misura
 - Reg. CE n. 2220/1985 della Commissione e s.m.i.
 - Reg. CE n. 1974/2006 della Commissione
 - Decreto L.R. n. 35 del 13 novembre 2006 riguardante “l’assestamento al bilancio di previsione per l’anno finanziario 2006 e modifiche della legge regionale 21 aprile 2006, n. 14 (Legge finanziaria per l’anno 2006)”.
- Tale Legge prevede all’art. 12 la trasformazione dell’organismo pagatore regionale - Finpiemonte s.p.a. (già previsto dalla L.R. n. 16 del 21 giugno 2002) in Agenzia regionale piemontese per le erogazioni in agricoltura
- Piano di Sviluppo Rurale 2007-2013 del Piemonte approvato dalla Giunta Regionale con D.G.R. n. 48-5643 del 02/04/2007, riadattato con deliberazione della Giunta regionale n.44-7485 del 19 novembre 2007 e approvato dal comitato per lo sviluppo rurale ex art.90 del regolamento (CE) n. 1698/2005 nella riunione del 20 novembre 2007 e con decisione della Commissione europea n.5944 del 28/11/2007 e successive modifiche.
 - Bando della Regione Piemonte approvato con DGR n. del avente ad oggetto
 - Domanda n. del Prot. N. presentata da relativa alla richiesta di finanziamento del progetto per lavori/interventi di (descrizione intervento) dell’importo complessivo di € di spesa ammessa.
 - Provvedimento n. in data dell’autorità competente di ammissione dell’investimento al finanziamento per un importo di € di contributo concedibile.
- Ritenuto di richiedere all’ARPEA un anticipo ai sensi dell’art. 56 del Reg. CE n. 1974/2006 della Commissione del 15 dicembre 2006.
- Tenuto conto che l’erogazione del predetto anticipo è subordinata alla costituzione di idonea garanzia corrispondente al 110% dell’importo anticipato
- Acquisiti i pareri favorevoli circa la regolarità contabile e tecnica (normativa di rif.)

- (parere contabile/finanziario)
- (parere tecnico)

Dispositivo

- di richiedere l’erogazione dell’anticipo relativo al progetto per lavori/intervento di

(descrizione) per l'importo di € pari al% del contributo ammesso al finanziamento.

- di garantire all'ARPEA con sede in Torino, via Bogino , n. 23 , c.f. 01947660013, la restituzione della somma di € corrispondente al 110% dell'importo percepito a titolo di anticipo, qualora l'organismo competente accerti l'insussistenza e/o la decadenza totale o parziale del diritto al contributo.
- La garanzia avrà efficacia sino alla comunicazione di liberatoria da parte dell'ARPEA .

ALLEGATO B2: SCHEMA DELIBERAZIONE FAC-SIMILE DELIBERAZIONE DI GIUNTA/CONSIGLIO ENTE PUBBLICO

Oggetto: Piano di Sviluppo Rurale 2007-2013 della Regione Piemonte - Misura - Azione - Sottoazione Titolo Misura - Progetto di “.....” - Richiesta erogazione anticipo: costituzione della garanzia.

- Visto il Reg.(CE) n. 1698/2005 del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale che prevede che le Regioni si dotino di un Piano di Sviluppo Rurale al fine della concessione del sostegno comunitario;
- Piano di Sviluppo Rurale 2007-2013 del Piemonte approvato dalla Giunta Regionale con D.G.R. n. 48-5643 del 02/04/2007, riadattato con deliberazione della Giunta regionale n.44-7485 del 19 novembre 2007 e approvato dal comitato per lo sviluppo rurale ex art.90 del regolamento (CE) n. 1698/2005 nella riunione del 20 novembre 2007 e con decisione della Commissione europea n.5944 del 28/11/2007 e successive modifiche;
- vista la Determinazione n. del della Settore della Direzione Regionale..... con la quale, in attuazione della Misura “.....” del citato P.S.R. , tra l’altro, viene approvata la graduatoria delle domande ammissibili;
- vista la nota/Determina n. del del Settore della Direzione Regionale con la quale si comunica che il Progetto di “.....” risulta ammesso a finanziamento per un importo pari ad Eurodi spesa ammessa e per un importo pari a Euro di contributo concedibile;
- visto il Reg. (CE) n. 1974/2006 della Commissione, recante disposizioni di applicazione del Reg. (CE) n. 1698/2005 del Consiglio, il quale prevede, all’art. 56, che i beneficiari pubblici possano chiedere ai competenti organismi pagatori un anticipo del contributo spettante, per un importo pari al 20% del contributo concedibile, previa costituzione di un’adeguata garanzia scritta da parte dell’Ente beneficiario, in misura equivalente al 110% dell’importo anticipato;
- visto che la sopracitata garanzia deve essere rappresentata da una Deliberazione della Giunta/Consiglio;

LA GIUNTA/IL CONSIGLIO

DELIBERA

ai fini della realizzazione del Progetto di “.....”, ammesso a finanziamento per un importo pari ad Euro di spesa e ad Euro di contributo

1) di richiedere l’erogazione dell’anticipo di Euro (.....% del contributo);

2) di impegnarsi a garantire all’Organismo pagatore la restituzione di una somma pari ad Euro (equivalente al 110% dell’importo anticipato), nel caso in cui l’importo anticipato sia stato percepito indebitamente.

ALLEGATO C
al bando “Realizzazione di un sistema di piccola ricettività rurale”
GAL “TERRE DEL SESIA”
Corso Roma, 35 – 13019 – Varallo (VC)

Regione Piemonte
Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013
Asse IV Leader

Programma di Sviluppo Locale
“Incremento della competitività territoriale delle Terre del Sesia”

DICHIARAZIONE DI CONCLUSIONE DELL’INTERVENTO E RICHIESTA DI COLLAUDO

Oggetto: Linea d’intervento 1

Mis. 313.2b: Stato finale dei lavori e richiesta di collaudo

Spett.le GAL Terre del Sesia

Il/La sottoscritto/a (Cognome e nome) _____
 nato/a a _____ (prov. _____) il ____ / ____ / ____
 residente a _____ (prov. _____)
 Via _____ N. _____, (CAP _____),
 codice fiscale _____, in qualità di Legale Rappresentante della
 Ditta (indicare denominazione e ragione sociale): _____
 avente sede legale nel Comune di _____ (prov. _____)
 in Via _____ N. _____ (CAP _____),
 Tel. _____ Fax _____
 indirizzo e-mail _____
 codice fiscale _____, Partita IVA _____
 Iscritta alla CCIAA di _____ al n° _____ dal ____ / ____ / _____,

CERTIFICA

che i lavori e le forniture relative agli investimenti materiali nell’ambito dell’intervento di cui in oggetto,
 ammessi a finanziamento dal GAL Terre del Sesia con lettera prot. n° _____ del _____

SONO STATI REGOLARMENTE ULTIMATI in data _____
e pertanto

- a) Presenta la documentazione di rendicontazione conformemente all’art. 31 del bando pubblico;
- b) Richiede il collaudo dell’intervento da parte del GAL Terre del Sesia;

c) Allega la tabella del Riepilogo dei documenti giustificativi degli investimenti realizzati (vedi pag. seguente);

d) Dichiaro:

- che la documentazione di spesa relativa all'investimento effettuato nell'ambito della misura 227 del PSR "Incremento della competitività territoriale delle terre del Sesia" del GAL Terre del Sesia è quella riportata nella tabella del Riepilogo dei documenti giustificativi degli investimenti realizzati allegata nella seguente (importo in Euro al netto/lordo di IVA):
- che le spese esposte al netto/lordo di IVA, ammontanti in totale ad Euro _____ riguardano effettivamente ed unicamente gli investimenti previsti ed ammessi ad agevolazione;
- che le spese sono esposte al netto/lordo di IVA in quanto questa è recuperabile/non è recuperabile;
- che la certificazione di spesa indicata in copia firmata dal legale rappresentante è conforme all'originale e fiscalmente regolare;
- che gli originali della medesima documentazione di spesa risultano regolarmente quietanzati e rimangono a disposizione per ogni eventuale verifica presso la sede aziendale/la sede dell'Ente per il periodo previsto dalla vigente legislazione;
- di impegnarsi a mantenere l'attuale destinazione d'uso delle aree e dei beni immobili per un periodo di tempo non inferiore a dieci anni, delle attrezzature per un periodo non inferiore ai 5 anni.

(1) (Timbro e firma del legale rappresentante)

ANAGRAFICA DITTA
REGIONE PIEMONTE P.S.R. 2007-2013
PSL "Incremento della competitività territoriale delle Terre del Sesia"
GAL Terre del Sesia
LINEA D'INTERVENTO 1
MIS. 313.2b
PROGETTO APPROVATO CON D.D. N. DEL

INVESTIMENTI APPROVATI			VARIANTI			spesa nella dom. di pagam. precedenti	spesa nella presente dom. di pagamento	spese globali presentate a tutt'oggi	spiegazione delle variazioni
investimento	descrizione	costo	investimento	descrizione	costo				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
TOTALE GENERALE									

ALLEGATO D
al bando “Realizzazione di un sistema di piccola ricettività rurale”
GAL “TERRE DEL SESIA”
Corso Roma, 35 – 13019 – Varallo (VC)

Regione Piemonte
Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013
Asse IV Leader

Programma di Sviluppo Locale
“Incremento della competitività territoriale delle Terre del Sesia”

MODELLO DI TARGA/CARTELLO INFORMATIVO SUI CONTRIBUTI FEASR
CON CUI CONTRASSEGNARE I BENI E/O GLI IMMOBILI OGGETTO DEGLI INTERVENTI

Istruzioni per la creazione della targa/cartello informativo sui contributi FEASR

Ai sensi dell'Allegato VI Regolamento (CE) n. 1974/2006 , è competenza dei beneficiari di contributi FEASR affiggere, all'ingresso degli stabilimenti, aziende, ecc. e comunque in un luogo visibile al pubblico:

- una targa informativa, di dimensioni non inferiori a 50cm x 70cm, per le operazioni dei programmi di sviluppo rurale che comportano investimenti (nelle aziende agricole o nelle imprese alimentari) di costo complessivo o superiore a EUR 50.000;
- un cartello informativo, di dimensioni non inferiori a 150cm x 200cm, nei luoghi in cui sorgono infrastrutture di costo complessivo superiore a EUR 500.000;
- una targa informativa dovrà essere affissa anche presso le sedi dei gruppi di azione locale finanziate dall'asse 4.

La targa e il cartello, devono contenere tutti gli elementi informativi e i loghi presenti nel modello scaricabile alla pagina web:

http://www.regione.piemonte.it/agri/psr2007_13/documentazione/cartello.htm

http://www.regione.piemonte.it/agri/psr2007_13/dwd/22112010/targa_GAL.pdf e mantenerne le proporzioni.

Per le misure e gli interventi finanziati dall'Asse Leader, dovrà essere apposto anche il logo di Leader.