FEASR

REGIONE DEL VENETO

Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

REGIONE DEL VENETO
PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2007-2013 – ASSE 4 – LEADER
ATTUAZIONE STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE

GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA Soc. Cons. a r.l.
PROGRAMMA DI SVILUPPO LOCALE 2007 -2013
"SAPORI, PROFUMI E COLORI DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA"

BANDO PUBBLICO GAL		Approvato con Delibera del CdA del GAL n 7 del 2 aprile 2012
PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE PER IL VENETO 2007-2013 – ASSE 4 LEADER		
GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA soc. cons. a resp. lim. Cod. O7-TV		
Titolo del PSL	SAPORI, PROFUMI E COLORI DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA	
Tema centrale	1	La valorizzazione dei prodotti tipici, del territorio e la messa in rete delle eccellenze per un turismo rurale sostenibile
Linea strategica	n.3	Valorizzare il potenziale turistico locale e promuovere la realizzazione di strutture, servizi e iniziative di promozione integrata nel campo del turismo rurale sostenibile
Linea strategica	n.4	Valorizzare la ruralità del territorio attraverso il miglioramento del patrimonio paesaggistico, storico, culturale, architettonico e naturale
MISURA	**313**	**Incentivazione delle attività turistiche**
AZIONE	**4**	**Informazione**

INDICE

1. DESCRIZIONE DELLA MISURA /AZIONE
   1.1 Descrizione generale pag. 3
   1.2 Obiettivi pag. 3
   1.3 Ambito territoriale di applicazione pag. 4

2. SOGGETTI RICHIEDENTI
   2.1 Soggetti richiedenti pag. 4
   2.2 Criteri di ammissibilità dei soggetti richiedenti pag. 4

3. INTERVENTI AMMISSIBILI
   3.1 Tipo di interventi pag. 4
   3.2 Condizioni di ammissibilità degli interventi pag. 4
   3.3 Impegni e prescrizioni operative pag. 5
   3.4 Spese ammissibili pag. 5

4. PIANIFICAZIONE FINANZIARIA
   4.1 Importo messo a bando pag. 6
   4.2 Livello ed entità dell'aiuto pag. 6
   4.3 Limiti di intervento e di spesa pag. 6
   4.4 Termini e scadenze per l'esecuzione degli interventi pag. 6

5. CRITERI DI SELEZIONE
   5.1 Criteri di priorità e punteggio pag. 6
   5.2 Condizioni ed elementi di preferenza pag. 7

6. DOMANDA DI AIUTO
   6.1 Modalità e termini per la presentazione della domanda di aiuto pag. 8
   6.2 Documentazione da allegare alla domanda di aiuto pag. 8

7. DOMANDA DI PAGAMENTO
   7.1 Modalità e termini per la presentazione della domanda di pagamento pag. 8
   7.2 Documentazione da allegare alla domanda di pagamento pag. 9

8. INFORMAZIONI E RIFERIMENTI pag. 9

1. DESCRIZIONE DELLA MISURA/AZIONE

1.1 Descrizione generale

Nell'ambito della Misura 313 "Incentivazione delle attività turistiche" prevista dal PSL del Gal dell'Alta Marca Trevigiana, l'Azione 4 "informazione" si integra con le altre Azioni della Misura al fine di promuovere il turismo rurale in area Gal in modo coordinato.
L'Azione interviene per contribuire a finanziare le attività informative, promozionali e pubblicitarie per favorire la comunicazione integrata del territorio dell'Alta Marca Trevigiana partendo dall'attrattività delle zona che lo stesso PSL del Gal contribuisce a migliorare e valorizzare.
Questa Azione è evidentemente in relazione non solo con le altre Azioni della Misura 313 ma anche con altre Misure del PSL, come ad esempio quelle legate all'ospitalità in agriturismo (Mis. 311 – Az. 2) o alla valorizzazione del paesaggio (Mis. 323/A Azioni 1.2.3.4.).
L'Azione inoltre si propone di sviluppare e ampliare le strategie di comunicazione relative al territorio del Gal, in modo coordinato con la Provincia di Treviso, in particolare con il Piano Turistico Provinciale, anche in sintonia con l'altro Gal della provincia di Treviso, al fine di promuovere all'esterno un'immagine coordinata ed integrata di valorizzazione del territorio trevigiano, nel rispetto delle strategie del PSL.
Si ritiene fondamentale inoltre coinvolgere il più possibili i soggetti che operano sul territorio in ambito sovracomunale al fine di evitare la frammentazione di iniziative di comunicazione, cercando di attivare un progetto di promozione d'area.
Per tale motivo la scelta dei criteri di priorità si è concentrata su quelli che appaiono più idonei a perseguire tali obiettivi di fondo.
Si prevede quindi con questa Azione di contribuire a realizzare uno degli obiettivi fondamentali del Gal: migliorare le fruizione del territorio dell'Alta Marca Trevigiana.

1.2 Obiettivi

Il presente bando si propone di contribuire a dare attuazione a due delle dieci Linee strategiche individuate dal PSL del Gal dell'Alta Marca Trevigiana, la linea n. 3: *" Valorizzare il potenziale turistico locale e promuovere la realizzazione di strutture, servizi e iniziative di promozione integrata nel campo del turismo rurale sostenibile"* e la linea n. 4: *"Valorizzare la ruralità del territorio attraverso il miglioramento del patrimonio paesaggistico, storico, culturale, architettonico e naturale"*.
Di seguito si indicano i principali obiettivi perseguiti dall'Azione riportati nella relativa scheda misura del PSL del Gal dell'Alta Marca Trevigiana:

- il miglioramento della qualità dell'offerta di turismo rurale, in particolare sotto il profilo dell'informazione e della comunicazione ai potenziali fruitori della stessa;
- il potenziamento dei servizi e delle infrastrutture finalizzati a promuovere e a qualificare l'accesso dei turisti alle aree oggetto degli interventi;
- la creazione e lo sviluppo di servizi e progetti finalizzati a promuovere, secondo criteri e metodologie innovative, l'incontro fra domanda e offerta di turismo rurale;
- favorire l'integrazione fra l'offerta turistico-enogastronomica delle aree rurali e l'offerta turistica tradizionale.

1.3 Ambito territoriale di applicazione

L'intero territorio dei 28 Comuni dell'ambito territoriale designato del GAL.
L'elenco dei Comuni ammissibile è il seguente: Borso del Grappa, Cavaso del Tomba, Cappella Maggiore, Castelcucco, Cordignano, Cison di Valmarino, Crespano del Grappa, Farra di Soligo, Follina, Fonte, Fregona, Miane, Monfumo, Paderno del Grappa, Pieve di Soligo, Pederobba, Possagno, Refrontolo, Revine Lago, San Pietro di Feletto, San Zenone degli Ezzelini, Sarmede, Segusino, Sernaglia della Battaglia, Tarzo, Valdobbiadene, Vidor, Vittorio Veneto.

2 SOGGETTI RICHIEDENTI

2.1. Soggetti richiedenti

1. Enti locali territoriali
2. Associazione agrituristiche
3. Associazioni per la gestione delle Strade del vino e dei prodotti tipici
4. Consorzi di promozione turistica
5. Consorzi di associazioni Pro loco

2.2. Criteri di ammissibilità dei soggetti richiedenti

- Gli Enti locali territoriali ammissibili sono: Comuni, Province, Comunità Montane e altri Enti locali ai sensi del Decreto Legislativo 18/8/2000 n. 267, articolo 2.
- Associazioni agrituristiche costituite dalle organizzazioni professionali degli agricoltori
- Associazioni per la gestione delle Strade del vino e dei prodotti tipici costituiti ai sensi della Legge Regionale n.17/2000.
- Consorzi di promozione turistica costituiti ai sensi dell'art. 7 ("Strutture associate di promozione turistica") della LR 33/2002 "Testo unico delle leggi regionali in materia di turismo";
- Consorzi tra associazioni Pro loco iscritte al relativo Albo provinciale ai sensi dell'articolo 10 della Legge Regionale 4/11/2002 n. 33
- Competenza territoriale sull'area interessata all'intervento
- Per i richiedenti ad esso assoggettati, rispetto del regime de minimis ai sensi del Reg (CE) n. 1998/2006.

3. INTERVENTI AMMISSIBILI

3.1. Tipo di interventi

Attività informative, promozionali e pubblicitarie.

3.2 Condizioni di ammissibilità degli interventi

Gli interventi proposti devono soddisfare le seguenti condizioni di ammissibilità:

1. riferimento al territorio di competenza del soggetto richiedente.
2. Le iniziative devono essere volte ad incentivare la conoscenza dell'offerta di turismo rurale presso operatori e turisti.

3. Integrazione e coordinamento con eventuali iniziative già realizzate da altri soggetti pubblici o privati nel settore del turismo e del turismo rurale.
4. Presentazione di un "Piano delle attività informative, promozionali e pubblicitarie" contenente i seguenti elementi:
   - descrizione degli obiettivi specifici con riferimento agli obiettivi e alle strategie del PSL;
   - descrizione delle motivazioni, anche in relazione alle esigenze di complementarietà, integrazione e coordinamento con iniziative già realizzate da altri soggetti pubblici o privati nel settore del turismo e del turismo rurale;
   - descrizione degli interventi previsti;
   - cronoprogramma delle attività/operazioni;
   - piano finanziario dettagliato delle spese
   - piano di gestione economica complessivo, fino alla conclusione del periodo di impegno.

3.3. Impegni e prescrizioni operative

- Tutte le iniziative e gli strumenti informativi attivati nell'ambito e a supporto degli interventi finanziati dalla presente misura, anche in relazione agli eventuali obblighi specifici di informazione a carico dei soggetti beneficiari (cartelloni e targhe informative, materiali e supporti informativi….) o comunque alle attività informative messe in atto con le risorse del PSR, devono essere realizzate secondo le disposizioni previste dalla apposite "Linee guida per l'informazione e l'utilizzo dei loghi" approvate con Decreto n. 13 del 19 giugno 2009 della Direzione Piani e programmi settore primario, disponibili sul sito Internet della Regione, nella sezione (Economia > Agricoltura-Foreste > Sviluppo Rurale > Programmazione 2007 - 2013 > Informazione e pubblicità).
  E' obbligatorio l'inserimento del marchio turistico regionale, di cui al paragrafo 9 del citato Decreto n. 13/2009.
- La quota di spesa a carico del beneficiario per la realizzazione degli interventi non potrà derivare da sponsorizzazioni.

3.4. Spese ammissibili

Le spese ammissibili sulla base delle tipologie di interventi previste dal presente bando sono:

1. Attività informative, promozionali e pubblicitarie

Acquisto di beni e servizi per iniziative di comunicazione, relativi a:

- progettazione, elaborazione tecnica e grafica, ideazione testi, traduzione, stampa, riproduzione e distribuzione supporti cartacei e multimediali;
- realizzazione siti Web;
- acquisto spazi pubblicitari e pubbli-redazionali su riviste e carta stampata;
- realizzazione di cartellonistica;
- spazi e servizi radiotelevisivi

Organizzazione di seminari, incontri e altri eventi.

Organizzazione e partecipazione a manifestazioni fieristiche, con riferimento alle seguenti voci di spesa:

- quota di iscrizione alla manifestazione, affitto, allestimento e manutenzione dell'area espositiva;
- trasporto ed assicurazione dei prodotti e dei materiali;
- interpretariato;
- compensi e rimborsi per personale a tempo determinato a supporto delle iniziative.

Spese generali
Sono ammissibili nei limiti e condizioni previsti dal documento di *Indirizzi procedurali* (Allegato A alla DGR 1499 del 20 settembre 2011 e successive modifiche ed integrazioni, paragrafo 5.3.2)
In tali limiti rientrano anche le eventuali spese per l'acquisto di prodotti per attività di degustazione.

Le spese per viaggi, vitto e alloggio relative al personale a tempo determinato sono ammesse nei limiti stabiliti per i dipendenti della Regione Veneto.

Non sono ammissibili le spese relative al personale dipendente.

4. PIANIFICAZIONE FINANZIARIA

4.1 Importo messo a bando

L'importo complessivo messo a bando è pari a **69.752,46 euro** (sessantanovemilasettecentocinquantadue/46).

4.2 Livello ed entità dell'aiuto

Il livello di aiuto è pari al 50% della spesa ammissibile.
Per i soggetti pubblici l'aiuto è elevato all'80% della spesa ammissibile, a condizione che l'intervento risulti finalizzato a promuovere ed incentivare la conoscenza dell'offerta di turismo rurale in termini generali e diffusi, rispetto ad un'area o iniziativa, senza prevedere forme specifiche di pubblicità o determinare, comunque, discriminazioni o vantaggi specifici ed esclusivi a favore di singoli operatori.
Agli aiuti previsti a favore dei richiedenti ad esso assoggettati, si applicano le condizioni di cui al regime *de minimis* ai sensi del Regolamento (CE) n. 1998/2006.

4.3 Limiti di intervento e di spesa

Non è previsto un limite massimo di spesa ammissibile per ciascun soggetto richiedente.

4.4 Termini e scadenze per l'esecuzione degli interventi

Sono eleggibili le spese che sono state effettuate successivamente alla data della presentazione di domanda di aiuto.
Gli interventi devono essere realizzati **entro 18 mesi** con decorrenza dalla data di pubblicazione del decreto di finanziabilità delle operazioni sul Bollettino Ufficiale della Regione Veneto.

5. CRITERI DI SELEZIONE

5.1 Criteri di priorità e punteggi

Le domande vengono valutate sulla base dei relativi elementi di priorità, ai fini dell'attribuzione del punteggio necessario per l'ammissione alla graduatoria finale. A tale scopo, vengono individuati gli elementi/fattori di priorità di seguito descritti. Sulla base di tali elementi viene attribuito a ciascun progetto il punteggio finale **fino ad un massimo di 100 punti.**

	CRITERIO	SPECIFICHE	PUNTI
1	Iniziative e progetti coordinati e/o integrati nell'ambito della programmazione locale e dei relativi strumenti	Con riferimento all'area dei 28 Comuni del Gal il punteggio previsto è attribuito quando il progetto preveda il coinvolgimento di almeno un'iniziativa inserita nel Piano Turistico della Provincia di Treviso fra quelle riportate nell'All. 3 ter "Dati analisi di contesto al PSL e precisamente: • Itinerario della Grande Guerra • Strada dell'architettura • "Marca Storica" (Strada dell'archeologia") reperibili anche all'indirizzo: www.turismo.provincia.treviso.it oppure qualora l'iniziativa riguardi una delle seguenti Strade del Vino: • Strada del Prosecco e Vini dei Colli di Conegliano Valdobbiadene • Strada del Vino del Montello e Colli Asolani	PUNTI 40
2	Progetti che prevedono attività informative promozionali volte a promuovere le produzioni tipiche del territorio presso turisti e operatori del settore	Il punteggio è attribuito quando l'intervento riguarda l'informazione e la promozione di territori caratterizzati dalla presenza di almeno una produzione tipica e di qualità, con riferimento esclusivo alle produzioni elencate dalla Misura 132 del PSR Veneto 2007-2013.	Punti 2 per ogni prodotto tipico fino ad un massimo di 10 PUNTI
3	Connessione con uno specifico tema centrale/linea strategica/obiettivo prioritario	Il punteggio è attribuito quando il progetto proposto consiste in un progetto unitario di promozione di entrambi gli ambiti territoriali del Gal, l'ambito A cosiddetto "Destra Piave" e l'ambito B cosiddetto "Sinistra Piave" il cui elenco viene sotto riportato	PUNTI 35
4	Nelle aree B, interventi realizzati nelle aree B1	Il punteggio viene attribuito ai Comuni B1 del territorio del GAL dell'Alta Marca Trevigiana (tutti tranne Pieve di Soligo)	PUNTI 5

Elenco Comuni ambito A "Destra Piave":
Borso del Grappa, Cavaso del Tomba, Castelcucco, Crespano del Grappa, Fonte, Monfumo, Paderno del Grappa, Pederobba, Possagno, San Zenone degli Ezzelini

Elenco Comuni ambito B "Sinistra Piave":
Cappella Maggiore, Cordignano, Cison di Valmarino, Farra di Soligo, Follina, Fregona, Miane, Pieve di Soligo, Refrontolo, Revine Lago, San Pietro di Feletto, Sarmede, Segusino, Sernaglia della Battaglia, Tarzo, Valdobbiadene, Vidor, Vittorio Veneto

5.2 Condizioni ed elementi di preferenza

Ammontare della spesa ammissibile (ordine decrescente).

6. DOMANDA DI AIUTO

6.1 Modalità e termini per la presentazione della domanda di aiuto

Al fine di accedere agli aiuti previsti dalla presente Misura, il richiedente dovrà presentare la domanda di aiuto **entro 60 (sessanta) giorni** a decorrere dalla data di pubblicazione dell'avviso del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Veneto.

La domanda di aiuto deve essere presentata mediante la procedura telematica, accessibile via internet, resa disponibile da AVEPA sul sito www.avepa.it.

Nei termini stabiliti dal presente bando, la domanda di aiuto su supporto cartaceo e i relativi allegati vanno inviati con raccomandata A/R (fa fede la data del timbro postale) o consegnati a mano ad AVEPA Sportello Unico Agricolo di Treviso – Centro Direzionale Nautilus Via Castellana n. 86 – 31100 Treviso.

Il GAL renderà nota, contestualmente alla pubblicazione sul BURV, nel proprio sito web all'indirizzo www.galaltamarca.it, la data di scadenza del presente bando.

6.2 Documentazione da allegare alla domanda di aiuto

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. Copia documento d'identità in corso di validità, qualora la sottoscrizione della domanda non avvenga con le altre modalità previste dal comma 3 dell'articolo 38 del DPR n. 445/2000.
2. Scheda richiesta punteggio (contenuta nel modello di domanda).
3. Documentazione comprovante il punteggio richiesto relativa a tutti i criteri di priorità
   Al fine di conseguire il punteggio previsto è necessario che nella relazione tecnica allegata alla domanda siano esplicitati in modo chiaro i requisiti riferiti ai criteri di priorità indicati nel paragrafo 5.1 e quindi:
   Criterio n. 1. evidenziare gli itinerari interessati dall'intervento rispetto a quelli indicati nelle specifiche del criterio.
   Criterio n.2: attestazione e/o atto deliberativo del soggetto richiedente dal quale risulti che l'intervento comprende attività di informazione e promozione sulle aree rurali e relativi percorsi di turismo rurale nel territorio GAL caratterizzati dalla presenza di una o più produzioni tipiche e di qualità da specificare ed indicare, con riferimento esclusivo alle produzioni elencate dalla Misura 132 del PSR 2007-2013.
   Criterio n. 3: dimostrare in uno specifico capitolo l'unitarietà del progetto con chiara indicazione del coinvolgimento di entrambi gli ambiti territoriali.
4. Copia del provvedimento che approva la presentazione della domanda (per gli Enti pubblici).
5. Piano delle attività informative, promozionali e pubblicitarie.

Tutti i documenti indicati sono considerati essenziali e pertanto la loro mancata presentazione unitamente alla domanda di aiuto comporta la non ammissibilità della domanda stessa.

7. DOMANDA DI PAGAMENTO

7.1 Modalità e termini per la presentazione della domanda di pagamento

AVEPA avrà cura di predisporre e rendere disponibile la modulistica e le modalità per l'erogazione dell'aiuto.
Ai fini del pagamento di acconti o del saldo del contributo il beneficiario dovrà presentare, in allegato alla domanda di pagamento la documentazione di cui al successivo paragrafo 7.2.

7.2 Documentazione da allegare alla domanda di pagamento

Alla domanda di pagamento dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- Relazione tecnica finale che descriva fasi e modalità di esecuzione dell'intervento ed il conseguimento degli obiettivi previsti
- Elenco della documentazione a giustificazione della spesa sostenuta (secondo la modulistica predisposta da AVEPA)
- Copia dei giustificativi di pagamento (fatture, bonifici, ricevute bancarie, assegni di c/c bancario o postale non trasferibili estratti conto bancari o postali...);
- Copia delle eventuali convenzioni sottoscritte
- Copia di tutto il materiale prodotto in formato cartaceo e digitale.

8. INFORMAZIONI E RIFERIMENTI

Per eventuali informazioni gli interessati, previo appuntamento, potranno rivolgersi agli uffici del GAL dell'Alta Marca Trevigiana, tel. 0438/82084, fax: 0438/189041, e-mail: segreteria@galaltamarca.it via Roma 4, Solighetto – 31053 Pieve di Soligo (TV) o consultare il sito web all'indirizzo www.galtaltamarca.it sezione bandi. Sono inoltre disponibili informazioni all'indirizzo www.avepa.it sezione bandi e all'indirizzo www.regione.veneto.it/agricoltura sezione sviluppo rurale.

Riferimenti normativi
Il quadro dei principali riferimenti normativi per l'attivazione del presente intervento sono:

- Regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio, del 20 settembre 2005, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR).

- Regolamento (UE) n. 65/2011 della Commissione del 27 gennaio 2011 che stabilisce modalità di applicazione del Regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio per quanto riguarda l'attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale.

- Regolamento (CE) n. 1974/2006 della Commissione del 15 dicembre 2006 recante disposizioni di applicazione del Regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR)

- Programma di sviluppo rurale per il Veneto 2007-2013. Apertura termini del primo bando generale di presentazione delle domande. Condizioni e priorità per l'accesso ai benefici.

(Deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n.199 del 12..02.2008 **e successive modifiche e integrazioni** (allegato E).

- Disposizioni in materia di violazioni riscontrate nell'ambito del Reg. (CE) 1698/2005 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR (Deliberazione n. 1659 del 24.06.2008 della Giunta Regionale del Veneto).

- Programma di sviluppo rurale per il Veneto 2007-2013 nella versione vigente alla data della pubblicazione del presente bando (Deliberazione n. 1681 del 18.10.2011 della Giunta Regionale del Veneto).

  Al PSR e al documento Indirizzi Procedurali deve essere fatto riferimento, comunque, anche per tutti gli aspetti riguardanti l'attuazione dell'intervento non direttamente previsti dal presente bando.

- Delibera della Giunta Regionale del Veneto n. 545 del 10.03.2009 con la quale è stato selezionato il GAL dell'Alta Marca Trevigiana e approvato il relativo PSL.

- Allegato A "Indirizzi Procedurali" di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 1499 del 20.09.2011 aggiornato con DGR n. 401 del 16.03.2012.

Riferimenti utili per la consultazione

- Programma di Sviluppo Locale (PSL) Sapori, profumi e colori dell'Alta Marca Trevigiana 2007-2013 del GAL dell'Alta Marca Trevigiana scaricabili dal sito web www.galaltamarca.it.

- Piano Turistico della Provincia di Treviso reperibile all'indirizzo: www.turismo.provincia.treviso.it