



Tabelle di monitoraggio Documento di lavoro

Maggio 2016

Rete Rurale Nazionale

Autorità di gestione:
Ministero delle politiche agricole
alimentari e forestali
Via XX Settembre, 20 - Roma

reterurale@politicheagricole.it
www.reterurale.it
[@reterurale](https://www.facebook.com/reterurale)
www.facebook.com/reterurale

**Documento realizzato nell'ambito del Programma
Rete Rurale Nazionale**

Autorità di gestione: Ministero delle politiche agricole
alimentari e forestali

Ufficio DISR2 - Dirigente: Paolo Ammassari

Autori: Ilaria Borri, Roberto Cagliero, Novella Rossi

Peer Review: Augusto Buglione, Nicola D'Alicandro

Revisione dei testi e impaginazione: Anna Lapoli

Progettazione grafica: Roberta Ruberto

INDICE

Premessa	3
1 Le fonti dei dati.....	4
2 Il Data Base delle operazioni	6
2.1 Elementi comuni per tutte le misure.....	7
2.2 Elementi rilevanti per più misure	8
2.3 Elementi aggiuntivi per specifiche misure.....	10
2.4 Elementi aggiuntivi per Leader.....	11
3 Le Tabelle di monitoraggio	14
3.1 Struttura delle tabelle di monitoraggio e specifiche	14
3.2 La definizione dei singoli indicatori di output	16
4 La costruzione delle Tabelle di monitoraggio.....	18
5 Acronimi	22
6 ALLEGATI.....	23

Premessa

La Relazione Annuale di Esecuzione (RAE) è un adempimento previsto dall'art. 82 del Regolamento (CE) n. 1698/2005 e riconfermato per il 2014-2020 dall'art. 50 del Regolamento (UE) 1303/2013 e dall'art. 75 del Regolamento (UE) 1305/2013, che apporta qualche modifica alla struttura e ai contenuti previsti.

Ogni anno, a partire dal 2016 e fino al 2024, gli Stati Membri devono presentare una Relazione annuale di Esecuzione (RAE) per monitorare l'attuazione del Programma di Sviluppo Rurale (PSR). Le RAE, una volta presentate dagli Stati Membri alla Commissione, sono sottoposte a procedure di ammissibilità e di approvazione.

Le RAE oltre a fornire informazioni sullo stato di esecuzione del Programma devono contenere una serie di dati, organizzati in tabelle, che riportino diverse indicazioni di carattere finanziario e fisico e organizzate tra impegni e realizzazioni. L'insieme di queste tabelle risulta significativamente modificato rispetto alla precedente programmazione, anche con una riduzione nella numerosità. Un secondo aspetto di novità è il riferimento alle operazioni e alla Focus Area (FA) più che alle singole misure. Inoltre, l'approccio generale prevede la compilazione, tranne in alcuni casi, solo una volta che l'operazione è conclusa. Si introduce infine anche il monitoraggio del cosiddetto conseguimento degli indicatori della riserva di performance.

Il presente contributo ha l'obiettivo di fornire un quadro relativo alle novità introdotte, alle fonti da utilizzare e alla descrizione degli elementi minimi da raccogliere a livello di operazione (Operational Data Base) per compilare le tabelle e per indicare come le tabelle sono strutturate e come dovrebbero essere compilate. Al momento, infatti, le indicazioni definite sulle tabelle di monitoraggio e sul procedimento di popolamento sono ancora in forma di draft.

Il documento si affianca alle indicazioni prodotte dalla Rete in merito al caricamento via SFC delle Relazioni. Per un esaustivo inquadramento dei contenuti delle RAE, pertanto, si rimanda al paper: "Traduzione del documento di lavoro. Linee guida tecnica per la redazione della RAE", disponibile sul portale della Rete (<http://www.reterurale.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/15064>).

Alla stessa pagina sono disponibili una serie di documenti in merito alle domande puntuali sugli indicatori di monitoraggio poste dagli Stati membri.

1 Le fonti dei dati

Gli Stati membri devono fornire alla Commissione tutte le informazioni necessarie per consentire il monitoraggio e la valutazione delle misure del Programma di Sviluppo Rurale. Per quanto possibile tali informazioni devono basarsi su fonti robuste come la Farm Accountancy Data Network (FADN) ed Eurostat. La Commissione, infatti, tiene conto dei dati utili e delle sinergie tra le potenziali fonti di dati, in particolare dell'adequatezza al loro uso per fini statistici (Regolamento (UE) n 1306/2013 - articolo 110).

In ambito di monitoraggio e valutazione della PAC 2014-2020 sono stati definiti una serie di indicatori di output, di risultato, di impatto e di contesto a supporto della valutazione delle performance della politica agricola comune. La base informativa utilizzata per questi indicatori (per quanto possibile) fa riferimento a fonti già esistenti, proprio per evitare di creare ulteriori oneri amministrativi ai beneficiari e agli Stati membri, ma con l'effetto di utilizzare per il sistema una ampia gamma di fonti, come ad esempio, le comunicazioni e le notifiche degli Stati membri, le statistiche ufficiali, i dati raccolti dall'Agenzia europea per l'ambiente, i dati della Banca Mondiale, ecc.

Come per la passata programmazione, per ogni indicatore è stata prodotta una dettagliata scheda/fiche che definisce esattamente i dati, la relativa fonte di provenienza, il livello del dettaglio territoriale, la frequenza di raccolta, il ritardo, ecc. La maggior parte delle informazioni ha disponibilità annuale, mentre una piccola parte viene aggiornata su intervalli di tempo più ampi (ad esempio le informazioni derivanti da Eurostat, alcuni dati di carattere ambientale raccolti da altre fonti o quelli provenienti dalle Relazioni Annuali di Esecuzione – RAE – e dalla valutazione ex-post).

In generale l'approccio per lo sviluppo rurale prevede che i dati di monitoraggio (indicatori di output e di target) vengano compilati a livello di operazione dall'Autorità di Gestione (AdG), dall'Organismo Pagatore o dai Gruppi di Azione Locale (GAL), a partire dal Data Base delle operazioni (Operational Data Base – ODB). La creazione di banche dati e la trasmissione elettronica dei dati di monitoraggio utilizzando dei modelli standard, dovrebbe, infatti, ridurre la tempistica per la validazione dei dati e la correzione degli stessi.

Ogni operazione approvata è inclusa nell'ODB, che contiene tutte le informazioni chiave sul progetto e sul beneficiario. Questo Data Base viene utilizzato per generare informazioni aggregate per le RAE, permette il monitoraggio dei dati necessari per misurare i progressi e l'avanzamento del Programma e semplifica la gestione e il reporting dei dati. Un'ulteriore semplificazione si è ottenuta riducendo in modo significativo il numero di tabelle di monitoraggio rispetto al periodo di programmazione precedente (2007-2013).

Le informazioni relative al popolamento degli indicatori complementari di risultato vengono raccolte attraverso la valutazione.



BOX: I principali documenti in merito agli indicatori legati alle RAE

Target/result indicator fiches for Pillar II (Annex to the Technical Handbook). Aprile 2015

Rural development programming and target setting (2014-2020) (Annex to the Technical Handbook) indicator plan. 2015

Complementary result indicator fiches for Pillar II (Annex to the Technical Handbook). Giugno 2014

WD Monitoring (2014-2020)-Implementation Report Tables (Output indicator fiches for rural development) (Annex to the Technical Handbook). Agosto 2015

Data Items List for Pillar II Operations Database (Annex to the Technical Handbook). Novembre 2015

<http://www.reterurale.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/15064>

2 Il Data Base delle operazioni

Nell'ambito del sistema di monitoraggio dello sviluppo rurale, l'Autorità di Gestione, l'Organismo Pagatore oltre che i Gruppi di Azione Locale, sono responsabili della raccolta e della registrazione dei dati di monitoraggio (indicatori di output e di target), contenuti nelle tabelle delle relazioni annuali di attuazione.

La raccolta di questi dati avviene a livello di operazione (progetto) nel Data Base delle operazioni (ODB) e prevede la trasmissione elettronica dei dati di monitoraggio tramite modelli standard (Art. 70 Reg. (UE) n. 1305/2013), per ridurre il tempo necessario per la convalida e la correzione dei dati.

In questa prospettiva, i servizi della Commissione hanno proposto un documento per la rilevazione di dati amministrativi ripartito a livello di operazione, con l'obiettivo di raccogliere le informazioni necessarie al sistema di monitoraggio e valutazione dei PSR: "Data item list for Pillar II Operations database (Output and Target)".

Lo scopo è principalmente quello di identificare i dati necessari per ogni operazione del PSR, come ad esempio le fonti di dati e le misure e sottomisure interessate e a quale target il dato concorra. Il documento costituisce una guida per le Autorità di Gestione al fine di evitare lacune nei dati da raccogliere e per questo motivo rappresenta un complemento alle indicazioni relative alle tabelle di monitoraggio dei Programmi ("WD Rural Development Monitoring (2014-2020) – Implementation report tables").

Il documento relativo all'ODB identifica infatti i dati che devono essere raccolti per il sistema di monitoraggio e valutazione da parte delle Autorità di Gestione e riporta indicazioni puntuali in merito alle fonti principali (pre-caricamento, domanda di aiuto, IACS, ecc ...), fornisce informazioni generali (misure interessate, FA, ecc ...) e indicazioni su eventuali dettagli richiesti (sesso, età, orientamento produttivo, ecc ...).

Sono previste tre sezioni:

- dati da raccogliere per tutte le misure;
- dati rilevanti per alcune misure;
- dati aggiuntivi per le misure specifiche (tra cui leader).



2.1 Elementi comuni per tutte le misure

No.	Dato	Valore e codice Misura/Sotto-misura	Fonte delle informazioni/commenti	Target
1	Codice Misura	Da 1 a 18	Precompilato da AdG a partire dalla application form	
2	Codice Sotto-misura	Ex. 1.1, 4.1.....	Precompilato da AdG a partire dalla application form	
3	Tipi di operazioni		Precompilato da AdG a partire dalla application form o durante la procedura da ADG o OP.	
4	O.1 Totale spesa pubblica impegnata	€	Application form	
5	O.1 Totale spesa pubblica pagata	€	Dall'OP al pagamento	T.1
6	Priorità/Focus Area alla quale contribuisce l'Operazione	Da 2A a 6C (FA aggiuntive se rilevanti)	Pre compilato o compilato durante la procedura da AdG/OP.	
7	L'Operazione è collegata alla Priorità 1?	S/N	Inserito automaticamente (misure 1, 2 e 16). Altre operazioni possono essere inserite a seconda del programma.	
8	Priorità/FA alle quali le operazioni danno contributi aggiuntivi	Da 2A a 6C (FA aggiuntive se rilevanti)	Pre compilato o compilato da AdG/OP durante la procedura. Tutte le Operazioni approvate indipendentemente dalla tavola 11.3 del PSR	
9	Se l'Operazione è stata implementata con le regole della programmazione 2007-2013	Codice della programmazione 2007-2013	Precompilato	
10	L'Operazione è prevista all'interno di un sottoprogramma?	Codice sottoprogramma	Precompilato	
11	L'Operazione è supportata da finanziamento nazionale aggiuntivo o da un Aiuto di Stato?	S/N	Precompilato	

2.2 Elementi rilevanti per più misure

No.	Dato	Valore e codice Misura/Sotto-misura	Fonte delle informazioni/commenti	Target
12	Classificazione specifica ai fini del monitoraggio	10: tipologia di azione 8.1 e 8.2: manutenzione/impianto 3 EU/nazionali/volontari 11: conversione/manut. 7.1 e 7.3: tipo di piano e ICT	Pre compilato o compilato da AdG/OP durante la procedura . Dove c'è una ripartizione specifica che va sotto il livello di sottomisura	
13	O.4 N. aziende agricole/beneficiari che hanno fruito di un sostegno	Numero 3.1, 4.1, 5*, 6, 8.1 to 8.4, 11, 12, 13, 14, 17.1	Application form *5: suddiviso per agricoltore e altri beneficiari.	T.4, T.5, T.6, T.7
14	O.2 Investimenti totali	€ 4, 5, 6.4, 7.2 to 7.8, 8.5 e 8.6	Application form	T.15, T.16
15	O.5 Superficie totale	Ha 4*, 8.1, to 8.5, 10.1, 11, 12, 13, 15.1	IACS/application form/domanda di pagamento *4: solo Operazioni su FA 5A	T.8, T.9, T.10, .11, T.12, .13, T.14, .18, T.19
16	O.6 Superficie totale (fisica)	10.1	IACS/application form/domanda di pagamento	
17	O.7 Numero di contratti sovvenzionati	Numero 10, 15	Application form	
18	Tipo di area ZVN (Montagna/...)	4, 6, 13 (13.1, 13.2 or 13.3)	Application form (determinate dalla sede aziendale). IACS per le misure a superficie	
19	È zona NATURA 2000?	S/N 10.1, 15.1	Application form (se parzialmente = SI)	
20	È promotore un giovane agricoltore (<40anni)?	S/N 4.1, 6	Application form	
21	È un'operazione attuata in una azienda biologica?	S/N 4.1, 6.1 e 6.3, 10, 12, 13, 14	Application form (la maggior parte della superficie sotto l'agricoltura biologica)	
22	Genere del promotore del progetto	maschio / femmina o entità giuridica 4.1, 6	Application form	
23	Tipo di orientamento produttivo General	M04 (4.1, 4.2, 4.4), M06 (6.1, 6.2, 6.3, 6.4)	Application form/Business plan	

	TF8 (2015/220/EC)	TF8: colture di pieno campo, orticoltura, vino, altre coltivazioni permanenti, latte, altro pascolo del bestiame, granivori, miste (colture + bestiame) e aziende non agricole (indirizzo alimentare ...).		
24	Quale è la dimensione fisica (ha) delle imprese supportate?	M04 (4.1, 4.2, 4.4), M06 (6.1, 6.2, 6.3, 6.4) (solo aziende agricole) (Ha)	Application form/Business plan	
25	O.8 Numero di unità di bestiame sovvenzionate	Numero 14, 4*	*4: per Operazioni legate alla FA 5D	T.17
26	O.9 Numero di aziende agricole che partecipano a regimi sovvenzionati	Numero 9, 16.4*, 17.2 e 17.3	AF; conferma/modifica al termine dell'operazione * 16.4: solo la cooperazione/promozione locale tra gli attori di filiera breve	T.6, T.7
27	O.10 Numero di agricoltori che beneficiano di pagamenti	17.2 e 17.3	Relazioni annuali	
28	T.20 Posti di lavoro creati nell'ambito dei progetti finanziati	Numero 4, 6 e 8.6	Registrato alla selezione dei progetti (business plan) e poi riportato riferito al completamento e validato tramite campione, anche per genere	T.20

0.5 si riferisce alla superficie totale sotto ogni tipo di contratto; ad es. un ettaro oggetto di due contratti agroambientali separati viene contato due volte.

0.6 La superficie fisica sovvenzionata è "l'area effettiva oggetto di contratti", ogni ettaro viene conteggiato una sola volta, indipendentemente dal numero di contratti a cui può essere soggetto

2.3 Elementi aggiuntivi per specifiche misure

No.	Dato	Valore e codice Misura/Sotto-misura	Fonte delle informazioni/comme nti	Target
29	O.11 Numero di giorni di formazione impartita	Numero 1.1	Application form; conferma/modifica al termine dell'operazione	
30	O.12 Numero di partecipanti alla formazione	Numero 1.1	Application form; conferma/modifica al termine dell'operazione	T.3
31	O. 14 Numero di consulenti formati	Numero 2.3	Application form; conferma/modifica al termine dell'operazione	
32	O.13 Numero di beneficiari che hanno ricevuto una consulenza	Numero 2.1	Application form; conferma/modifica al termine dell'operazione	
33	O.15 Popolazione che beneficia di migliori servizi/infrastrutture (TI o altro)	Numero 7.1, 7.2 e 7.4 fino a 7.8	Application form; conferma/modifica al termine dell'operazione	T.22
34	O.15 Popolazione che beneficia di migliori servizi/infrastrutture (TI o altro)	Numero 7.3	Application form; conferma/modifica al termine dell'operazione	T.24
35	O.15 Popolazione che beneficia di migliori servizi/ infrastrutture (TI o altro)	Numero 7.3	Application form; conferma/modifica al termine dell'operazione	T.24
36	O.16 Numero di gruppi PEI finanziati, numero di interventi PEI finanziati e numero e tipologia dei partner nei gruppi PEI	Numero 16	Application form	T.2
37	O.16 Numero di gruppi PEI finanziati, numero di interventi PEI finanziati e numero e tipologia dei partner nei gruppi PEI	Numero e tipologia: ONG, aziende agricole, strutture di ricerca, altro... 16	Application form	

2.4 Elementi aggiuntivi per Leader

La programmazione di LEADER si sostanzia, come noto, nella FA 6B del Programma e con piena autonomia per le strategie locali attivate dai GAL. Di conseguenza, in termini di indicatori di monitoraggio, Leader resta interamente sotto la FA suddetta. Tuttavia, in aggiunta a questo, si richiede che i GAL, quando selezionano le operazioni e/o i progetti, specifichino chiaramente l'obiettivo del progetto, identifichino una FA e ne utilizzino l'indicatore di output di riferimento, al fine di favorire una lettura del collegamento tra Strategia di Sviluppo Locale (SSL) e PSR.

Per quanto concerne Leader, quindi, si possono evidenziare sono tre tipi principali di dati:

- dati generali, come popolazione dei GAL, che non richiedono la raccolta di informazioni a livello di operazioni;
- dati puntuali, quali la spesa o numero e tipologia dei promotori di progetti, da raccogliere per le operazioni;
- un indicatore specifico legato al contributo di ogni progetto a una FA principale.

Dati rilevanti per Leader				
No.	Dato	Valore e codice Misura/Sotto-misura	Fonte delle informazioni/commenti	Target
1	O.18 Popolazione coperta dai GAL	Numero	GAL o AdG	T.21
2	O.19 Numero di GAL selezionati	Numero	AdG	
3	I GAL sono multifondo?	S/N	GAL o AdG	
4	I GAL sono stati coinvolti in progetti di cooperazione?	S/N	Riportato dai GAL alla AdG quando la prima operazione di cooperazione è approvata	
5	O.1 Spesa pubblica totale preparazione e attuazione delle attività di cooperazione dei GAL - pagato	€ 19.3	GAL, OP	
6	O.1 Spesa pubblica totale per costi correnti e animazione – pagato	€ 19.4	GAL, OP	

Dati rilevanti per Leader , raccolti a livello di operazione / progetto				
No.	Dato	Valore e codice Misura/Sotto- misura	Fonte delle informazioni/commenti	Target
7	O.1 Spesa pubblica totale - impegnato	€	Application form	
8	O.1 Spesa pubblica totale - pagato	€	GAL o OP	T.1
9	FA predominante alla quale il progetto contribuisce	FA da 1A a 6C	Compilato dal GAL durante l'istruttoria	
10	Priorità/FA alle quali l'operazione dà contributi addizionali	Priorità e FA da 1A a 6C	Compilato dal GAL durante l'istruttoria	
11	O.21 é un progetto di cooperazione?	No, interterritoriale o transnazionale	Application form	
12	O.22 Numero e tipologia dei promotori di progetti	ONG, GAL, enti pubblici, piccole e medie imprese, altri	AdG/GAL	
13	T.23 posti di lavoro creati nell'ambito dei progetti finanziati	Numero	Raccolto alla selezione dei progetti, fornito da GAL e AdG al completamento dei progetti e validato tramite un campione di progetti portati a termine; genere dei titolari di posti di lavoro.	T.23

Elementi per monitorare i contributi alla FA principale			
FA selezionata	Dato	Valore	Target
1A	Informazioni raccolte per default per tutti i progetti LEADER		
1B	Numero di Operazioni di cooperazione (non- 35(1c))	Numero	T.2
1C	Numero di partecipanti alla formazione	Numero	T.3
2A, 2B	Numero di aziende agricole/beneficiari che hanno fruito di un sostegno	Numero	T.4, T.5
3A, 3B	Numero di aziende agricole che partecipano a regimi sovvenzionati	Numero	T.6, T.7
4A, 4B, 4C	Superficie totale (agricoltura)	Ha	T.9, T.10, T.12
4A, 4B, 4C	Superficie totale (foreste)	Ha	T.8, T.11, T.13

5A	Superficie totale	Ha	T.14
5B, 5C	Investimenti totali	€	T.15, T.16
5D	Numero di unità di bestiame adulto (UBA) sovvenzionate	UBA	T.17, T.18
5E	Area totale	Ha	T.19
6A	Informazioni raccolte per default per tutti i progetti LEADER		
6B	Popolazione che beneficia di migliori servizi/infrastrutture	Numero	T.22
6C	Popolazione che beneficia di migliori servizi/infrastrutt. (TI)	Numero	T.24

3 Le Tabelle di monitoraggio

3.1 Struttura delle tabelle di monitoraggio e specifiche

L'allegato VII del Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014, recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1305/2013, al punto b), prevede "Informazioni sull'esecuzione del PSR misurata sulla base di indicatori comuni e specifici, nonché sui progressi compiuti in relazione agli obiettivi fissati per ciascun aspetto specifico e sui risultati realizzati rispetto a quelli pianificati secondo quanto indicato nel piano di indicatori. A partire dalla relazione annuale da presentare nel 2017, si dovranno anche riportare i progressi realizzati con riguardo ai target intermedi stabiliti nel quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione (tabella F). Ulteriori informazioni sulla fase di esecuzione del PSR sono fornite mediante i dati sugli impegni finanziari per misura e per aspetto specifico, insieme ai progressi previsti verso gli obiettivi".

Si prevede, quindi, che nella redazione della Relazione annuale (RAE) siano riportate le informazioni essenziali sull'attuazione del programma e delle sue priorità.

I dati sono raccolti attraverso una serie di tabelle, previste nel Regolamento di esecuzione e presentate nel documento di lavoro "WD Rural Development Monitoring (2014-2020) – Implementation report tables":

Tabella A: Spesa pubblica totale impegnata per misura e FA, all'anno N+1, alimentata dai due invii intermedi (31 ottobre dell'anno N e il 31 gennaio dell'anno n + 1)

Tabelle B: Indicatori di prodotto realizzati per misura e per FA

- B1: output realizzati (cumulativa)
- B2: output realizzati: LEADER, Assistenza Tecnica e Rete (cumulativa)
- B3: output realizzati: misure pluriennali (annuale)
- B4: spesa pubblica totale di Operazioni con contributi aggiuntivi su altre FA (cumulativa)

Tabella C: Ripartizione per tipo di area, orientamento e dimensione delle aziende agricole, sesso ed età (cumulative)

Tabella D: Progressi verso il raggiungimento degli obiettivi (target)

Tabella E: Monitoraggio delle misure in transizione (annuale)

Tabelle F: Conseguimento degli indicatori della riserva di performance.

In particolare si indicano due tipologie di informazioni/dati:

a) **Dati finanziari.** Informazioni sulla esecuzione finanziaria che forniscano, per ciascuna misura e FA, una indicazione delle spese sostenute. Interessano la spesa pubblica totale così come i recuperi finanziari e le correzioni apportate dagli Stati membri durante l'anno civile precedente. I dati finanziari relativi all'attuazione sono indicati come "spese impegnate" per la tabella A o "spesa effettuata" per altre tabelle.

b) **Indicatori comuni e specifici del programma e quantificazione dei target.** Informazioni sull'attuazione del PSR attraverso indicatori comuni e specifici, compresi i target (calcolati in modo semi automatico), per ciascuna FA, così come stabilito nel piano di indicatori. A partire dalla RAE 2017, saranno da inserire anche le milestone del performance framework (tabella F).



Evidentemente, l'approccio proposto è che i dati per il monitoraggio vengano compilati da dati registrati a livello di operazione nel Data Base delle operazioni (cfr cap.2).

Nella relazione all'anno N saranno indicati i dati all'anno N-1. Ad esempio, per la RAE presentata entro il 30 giugno 2018, l'anno di riferimento sarà il 2017. Tuttavia, per la tabella A la AdG deve fornire alla Commissione entro il 31 gennaio e il 31 ottobre di ogni anno i dati rilevanti sulle operazioni attivate, comprese le informazioni su output e indicatori finanziari.

Le tabelle di monitoraggio hanno carattere cumulativo (tranne per le misure a superficie), in modo da confrontarsi meglio con il piano di indicatori e misurare i progressi nell'attuazione.

Dati finanziari

- **Impegnato:** quando la domanda viene approvata. Per gli impegni pluriennali (ad esempio M10), l'impegno è definito annualmente al momento della presentazione.
- **Realizzato:** operazioni perfezionate nell'anno di riferimento e negli anni precedenti (tabelle B1, B2, C e D - cumulativo). Per la tabella B3 (es. M10), si ragiona su base annuale nell'anno di riferimento.

• **Operazione completata:** una operazione che è stata fisicamente completata o pienamente attuata e per la quale tutti i pagamenti relativi sono stati effettuati dai beneficiari e il contributo pubblico corrispondente è stato pagato. Il completamento è determinato dall'ultimo pagamento effettuato (ma non necessariamente dichiarato alla Commissione). Per gli impegni pluriennali (ad esempio M10), il completamento intermedio è considerato su base annua, quando viene effettuato il pagamento (non ancora necessariamente dichiarato alla Commissione).



In merito agli impegni in corso, nelle diverse tipologie, sono monitorati nelle tabelle B, C e D senza una distinzione specifica. La tabella aggiuntiva E consente, invece, di monitorare specificatamente tali spese, sulla base della tabella specifica contenuta nel PSR (sezione 19 del PSR). Per i finanziamenti nazionali integrativi, non si prevede nessuna distinzione nelle tabelle A, B, C e D, anche nel caso di eventuali trasferimenti dal 1° pilastro non è prevista alcuna distinzione. Diversamente, nel caso di utilizzi di strumenti finanziari, questi devono essere segnalati (cfr capitolo 4).

3.2 La definizione dei singoli indicatori di output

Il documento di lavoro WD Rural Development Monitoring (2014-2020) – Implementation report tables offre una disamina puntuale su tutti gli indicatori di output previsti dal monitoraggio, in stretta relazione con il Data Base delle operazioni (cfr capitolo 1). La descrizione dei singoli indicatori riporta le misure, o meglio le sottomisure interessate, il dettaglio di come si debba interpretare l'indicatore per sottomisura, dove e quando raccogliere l'informazione. A titolo di esempio si riporta la scheda per l'indicatore 0.4 "Numero di aziende agricole/beneficiari che hanno fruito di un sostegno".

Titolo e definizione	Misure interessate	Fonte e frequenza
0.4 Numero di aziende agricole/beneficiari che hanno fruito di un sostegno	3.1, 4.1, 5, 6, 8.1 to 8.4, 11, 12, 13, 14, 17.1	Application form Operazione completata
3 (solo 3.1): il numero di aziende supportate per una nuova partecipazione a sistemi di qualità (suddiviso per programmi UE, regimi nazionali, schemi volontari). Per questa sottomisura, il completamento è determinato con il pagamento annuale, riportato ogni anno nella tab. B3. 4 (solo 4.1): Numero di aziende agricole che hanno fruito di un sostegno per investimenti 5: numero di beneficiari sostenuti per gli investimenti nella prevenzione o nel ripristino (suddiviso per tipologia di beneficiari). 6: numero di aziende o beneficiari che ricevono un sostegno (suddiviso per aiuti per i giovani agricoltori, aiuti alle imprese per attività non agricole, aiuti alle imprese per lo sviluppo di piccole aziende, investimenti nella creazione e nello sviluppo di attività extra-agricole, pagamenti per gli agricoltori che possono beneficiare del regime per i piccoli agricoltori); di cui, il numero delle operazioni sostenute attraverso strumenti finanziari. Se le aziende e i beneficiari sono supportati nelle stesse sottomisure, sono sommati senza distinzione. Per sottomisura 6.5, il numero dei beneficiari non deve essere contato due volte. In caso di pagamento annuale, il beneficiario è riportato nella tabella di monitoraggio al primo pagamento annuale fatto. 8.1: numero di beneficiari supportati per la forestazione e l'imboschimento (manutenzione/stabilimento). Per le operazioni di manutenzione, il completamento è determinato dal pagamento annuale, riportato ogni anno nella tabella B3. 8.2: numero di beneficiari supportati per l'allestimento o il mantenimento di sistemi agro-forestali (manutenzione/stabilimento). Per le operazioni di manutenzione, il completamento è determinato dal pagamento annuale, riportato ogni anno nella tabella B3. 8.3: numero di beneficiari supportati per operazioni di prevenzione. Il completamento è determinato dal pagamento annuale, riportato ogni anno nella tabella B3. 8.4: numero di beneficiari supportati per operazioni di ripristino. 11: numero di aziende beneficiarie della misura di agricoltura biologica. Il completamento è determinato dal pagamento annuale eseguito, riportato ogni anno nella tabella B3. 12: numero di aziende sostenute da Indennità Natura 2000 e indennità "direttiva quadro sulle acque". Il completamento è determinato dal pagamento annuale eseguito, riportato ogni anno nella tabella B3. 13: numero di aziende sostenute da Indennità a favore delle zone soggette a vincoli naturali o ad altri vincoli specifici. Il completamento è determinato dal pagamento annuale eseguito, riportato ogni anno nella tabella B3. 14 numero di aziende sostenute dalla misura per il benessere degli animali. Il completamento è determinato dal pagamento annuale eseguito, riportato ogni anno nella tabella B3. 17.1: numero di aziende sostenute da premio assicurativo.		

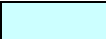
4 La costruzione delle Tabelle di monitoraggio

I Servizi della Commissione hanno reso disponibili, su richiesta di diversi Stati membri, un *tool* su foglio di lavoro excel, al fine di offrire uno strumento di lavoro per supportare la preparazione delle tabelle per la prossima RAE: “Annual Implementation Report monitoring tables excel working tool”. Lo strumento si basa sulla impostazione strategica usata nei Programmi per le FA e per le misure selezionate e su una serie di tabelle collegate tra loro. Il *tool* è stato disegnato per presentare le tabelle in modo simile a quanto richiesto nella RAE e ripropone lo stesso contenuto del documento “WD Rural Development Monitoring (2014-2020) – Implementation report tables”.

Al momento, per quanto il *tool* sia prossimo al formato finale, SFC2014 resta ancora da definire del tutto e quindi rimangono possibili nuove modifiche tecniche, anche perché la presentazione diretta su excel non è stata ancora sviluppata. Inoltre, non tutte le relazioni tra le tabelle e non tutte le formule sono ancora disponibili. Per ora, la DG Agri non prevede il caricamento diretto su SFC2014 di queste tabelle in formato excel (quindi i dati di monitoraggio dovranno essere forniti dagli Stati membri tramite le “webjorm” del portale SFC2014 o trasmessi informaticamente tramite le “webservices”).

A titolo di esempio, si riportano le strutture delle principali tabelle, con evidenziati i collegamenti e le formule inserite. Per rendere più facile seguire il percorso, si è scelto di utilizzare quale esempio la Misura 4, sotto la FA 2A.

In generale, come per le tabelle RAE della passata programmazione, il *tool* utilizza delle colorazioni guida sul riempimento delle celle.

	dati da inserire
	dati generati da altre tabelle o formule
	dati calcolati dal PSR in SFC 2014

La prima tabella, denominata “strategy”, richiede di selezionare le misure programmate sotto le diverse FA all’interno del Programma. Al momento, tuttavia, il comando filtro non sembra funzionare, ma dovrebbe attivare nelle tabelle successive solo i campi interessati dalla selezione delle misure per FA.

Tabella Strategia

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
Strategy	P2		P3		P4	P5					P6		
	2A	2B	3A	3B		5A	5B	5C	5D	5E	6A	6B	6C
M01													
M02													
M03													
M04	X					X		X					
M05													
M06													
M07													
M08													
M09													
M10					X	X							
M11					X								
M12													
M13													
M14													
M15													
M16													
M17													
M18													
M19													

Apply Filter

Remove Filter

Please fill in the table with 'X' when the measures/FAs are programmed in your RDP

► ► RefData Strategy Table A Table B1 Table B2.1 Table B2.2 Table B2.3 Table B3 Table B4 Tables C Table D

La tabella A, che ovviamente riporta la spesa pubblica totale impegnata per misura e FA, presenta il campo “totale spesa pubblica” da riempire, mentre calcola direttamente il totale per misura.

Tabella A Spesa pubblica totale impegnata

Table A: Total public expenditure committed							
	Measure code	SubMeasure code	SubMeasure code & desc.	Prior ity code	Focus Area code	Total public expenditure	Total per measure
M04_P2_2A	M04			P2	2A		0,00
M04_P2_2B	M04			P2	2B		
M04_P3_3A	M04			P3	3A		
M04_P3_3B	M04			P3	3B		
M04_P4_	M04			P4			
M04_P5_5A	M04			P5	5A		
M04_P5_5B	M04			P5	5B		
M04_P5_5C	M04			P5	5C		
M04_P5_5D	M04			P5	5D		
M04_P5_5E	M04			P5	5E		
M04_P6_6A	M04			P6	6A		
M04_P6_6B	M04			P6	6B		
M04_P6_6C	M04			P6	6C		

Il prototipo per le tabelle di output (nel caso la tabella B1, di carattere cumulativo), riporta il valore realizzato dell'indicatore (ad esempio O.4). Si evidenziano due celle di calcolo: per riga relativa alla FA per diverse misure, per colonna concernente la misura su diverse FA. Si prevedono, inoltre, alcune distinzioni di dettaglio (campi "dimensione"), ad esempio per l'indicatore O.3 "Numero di azioni/operazioni sovvenzionate" si richiede l'eventuale ricorso a strumenti di ingegneria finanziaria, mentre per l'indicatore O.4 "Numero di aziende agricole/beneficiari che hanno fruito di un sostegno" si distingue anche se si tratta di aziende agricole o di altri beneficiari.

Tabella B1: Prototipo per output realizzati (cumulativa)

Table B1: Prototype of table with realised outputs (AIR) - CUMULATIVE										
SubMeasure code	SubMeasure code & desc.	Ind. code	Ind. code & desc.	Dim1	Dim2	Dim3	Priority code	Focus Area code	B1: output realised (2014-Year N cumul)	Per 4.1 Total
M04.1	4.1 - support for	O3	O3 - Number of actions/operations supported				P2	2A		OMMA(L173:L185)
M04.2	4.2 - support for	O3	O3 - Number of actions/operations supported				P2	2A		0,00
M04.3	4.3 - support for	O3	O3 - Number of actions/operations supported				P2	2A		0,00
M04.4	4.4 - support for	O3	O3 - Number of actions/operations supported				P2	2A		0,00
		O3	O3 - Number of actions/operations supported out of which FI				P2	2A		0,00
M04.1	4.1 - support for	O4	O4 - Number of holdings/beneficiaries supported				P2	2A		0,00
M04.1	4.1 - support for	O4	O4 - Number of holdings/beneficiaries supported out of which FI				P2	2A		0,00
		O2	O2 - Total investment				P2	2A		0,00
M04.1	4.1 - support for	O1	O1 - Total public expenditure				P2	2A		0,00
M04.2	4.2 - support for	O1	O1 - Total public expenditure				P2	2A		0,00
M04.3	4.3 - support for	O1	O1 - Total public expenditure				P2	2A		0,00
M04.4	4.4 - support for	O1	O1 - Total public expenditure				P2	2A		0,00
		O1	O1 - Total public expenditure				P2	2A	=L292+L305+L318	0,00
		O1	O1 - Total public expenditure out of which FI				P2	2A		0,00

Per FA 2A

In merito alla proposta per la tabella D "progressi verso il raggiungimento degli obiettivi (target)", i campi risultano legati alle precedenti tabelle B (output) e a quanto caricato su SFC a partire dal PSR.

Tabella B1: Progresso verso i target

Table D: Progress towards targets											
Approved operations						Realised targets					
Priority code	Focus Area code	Ind. code	Measure code	SubMeasure code	SubMeasure code & desc.	Based on approved operations (2014-YEAR N)	Output indicator (based on realised, from tables B)	Priority code	Focus Area code	Ind. code	Based on completed Realised target*
P2	2A	O4	M04	M04.1	4.1 - support for investments in agricultural holdings		?'Table B1'!L238	P2	2A	T4	
P2	2B	O4	M04 or M06	M06.1 or M04.1	6.1 or 4.1		0,00	P2	2B	T5	

* data to be filled in in table D only when not available in Tables B

data generated from tables B

cell calculated from RDP in sfc2014

Infine, la tabella F, relativa al performance framework, si relaziona in modo diretto alla tabella D e alle B, nonché al PSR caricato in SFC2014.

Tabella F: Conseguimento degli indicatori della riserva di performance

					from RDP Performance framework		
Priority code	Ind. code	Indicators	Realised performance framework indicators (Year N)* (A)	Adjustment top ups (B)	Calculated achievement rate (YEAR N)** (A-B)/E	Milestones (D)	Targets 2023 (E)
P2	O1	Total Public Expenditure P2 (€)					
		Number of agriculture holdings with RDP support for investment in restructuring or modernisation (2A) + Number of agricultural holdings with RDP supported business development plan/investment for young farmers (2B)	=Table D'IH5+Table D'IH6				
*: data generated from tables B and D of the AIR							
**: ratio calculated based on targets set in the RDP							
cell calculated from RDP in sfc2014							

5 Acronimi

AF:	Application Form (domanda di sostegno)
ODB:	Operational Data Base
ADG:	Autorità di Gestione
OP:	Organismo Pagatore
GAL:	Gruppo di Azione Locale
O.x:	Output o realizzazione (indicatore)
T.x:	Target o obiettivo (indicatore)
FA:	Focus Area
SSL:	Strategia di Sviluppo Locale
PSR:	Programma di Sviluppo Rurale

6 ALLEGATI

Tabella: Il processo di compilazione della Tabella A

Invio	Periodo preso in esame	Responsabilità
Fino al 31 Ottobre Anno N	Dati dal 1 Gennaio Anno N al 31 agosto Anno N	AdG alla Commissione
Fino al 31 Gennaio Anno N+1	Dati dal 1 Settembre Anno N al 31 Dicembre Anno N	AdG alla Commissione
Prima della presentazione della Relazione Annuale di Attuazione dell'Anno N	–	La Commissione compila i dati a livello annuale, lo carica in SFC e fornisce a AdG
Fino al 30 Giugno Anno N+1	Anno N	Tabella A copertura Anno N è disponibile per l'AIR Anno N. In questa fase, in caso di errori amministrativi, potrebbero essere fatte correzioni.

Tabella: Definizioni di impegno/realizzato per misura

Misura	Impegnato Tabella A	Realizzato Tabelle B1, B2, C
1	Domanda approvata	Operazione completata, ultimo pagamento eseguito
2	Domanda approvata	Set up del servizio: ultimo pagamento Consulenze: Operazione completata, ultimo pagamento eseguito
4	Domanda approvata	Operazione completata, ultimo pagamento eseguito(saldo)
5	Domanda approvata	Operazione completata, ultimo pagamento eseguito (saldo)
6	Domanda approvata	(6.1 a 6.4): operazione completata, ultimo pagamento eseguito Regime per i piccoli agricoltori (6.5): Una tantum: pagamento effettuato Pagamento annuale: la spesa è riportata quando il pagamento annuale è eseguito in tab. B1 (cumulato) I beneficiari sono riportati al primo pagamento annuale in tab.B1, ma senza doppio conteggio
7	Domanda approvata	Operazione completata, ultimo pagamento eseguito (saldo)
8.1 e 8.2 Impianto	Domanda approvata	Operazione completata, ultimo pagamento eseguito(saldo)
8.4	Domanda approvata	Operazione completata, ultimo pagamento eseguito (saldo)
8.5	Domanda approvata	Operazione completata, ultimo pagamento eseguito (saldo)
8.6	Domanda approvata	Operazione completata, ultimo pagamento eseguito (saldo)
16	Operazione di cooperazione approvata	Operazione completata, ultimo pagamento eseguito (saldo)
17.1	Domanda approvata	Premio pagato ai beneficiari
17.2	Setting up: Fondo di mutualizzazione approvato Compensazioni e costi sostenuti	Setting: ultimo pagamento effettuato Compensazioni e costi sostenuti: pagamento effettuato
17.3	Setting up: Strumento di stabilizzazione approvato. Compensazioni e costi sostenuti	Setting: ultimo pagamento effettuato Compensazioni e costi sostenuti: pagamento effettuato
19	Sostegno preparatorio: richiesta di pagamento Costi d'esercizio, PSL, cooperazione: alla selezione dei GAL. A meno che i progetti di cooperazione siano selezionati separatamente: quando la selezione è approvata	Sostegno preparatorio: pagamento effettuato Costi d'esercizio: pagamento effettuato PSL e cooperazione: operazioni completate, ultimo pagamento

Misura	Impegnato Tabella A	Realizzato Tabelle B3
3	Domanda approvata	Pagamento annuale eseguito
8.1 mantenimento	Impegno sottoscritto	Pagamento annuale eseguito
8.2 mantenimento	Impegno sottoscritto	Pagamento annuale eseguito
8.3	Domanda approvata o impegno sottoscritto	Pagamento annuale eseguito
9	Domanda approvata	Pagamento annuale eseguito
10	Richiesta di pagamento annuale	Pagamento annuale eseguito Area che ha ricevuto il pagamento, dopo controllo in loco
11	Richiesta di pagamento annuale	Area che ha ricevuto il pagamento, dopo controllo in loco
12	Richiesta di pagamento annuale	Pagamento annuale eseguito
13	Richiesta di pagamento annuale	Pagamento annuale eseguito
14	Richiesta di pagamento annuale	Pagamento annuale eseguito
15	Richiesta di pagamento annuale	Pagamento annuale eseguito

RETE RURALE NAZIONALE

Autorità di gestione
Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali
Via XX Settembre, 20 Roma
www.reterurale.it
reterurale@politicheagricole.it
[@reterurale](https://www.facebook.com/reterurale)
www.facebook.com/reterurale