



FEASR



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE DEL VENETO

Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

**REGIONE DEL VENETO  
PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2007-2013 – ASSE 4 – LEADER  
ATTUAZIONE STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE**

**GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA Soc. Cons. a r.l.  
PROGRAMMA DI SVILUPPO LOCALE 2007 -2013  
“SAPORI, PROFUMI E COLORI DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA”**



<b>BANDO PUBBLICO GAL</b>		Approvato con Delibera del CdA del GAL n 69 del 28.12.2010
<i>PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE PER IL VENETO 2007-2013 – ASSE 4 LEADER</i>		
<b>GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA soc. cons. a resp. lim.</b>		<b>Cod. O7-TV</b>
Titolo del PSL	SAPORI, PROFUMI E COLORI DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA	
Tema centrale	1	La valorizzazione dei prodotti tipici, del territorio e la messa in rete delle eccellenze per un turismo rurale sostenibile
Linea strategica	n.3	Valorizzare il potenziale turistico locale e promuovere la realizzazione di strutture, servizi e iniziative di promozione integrata nel campo del turismo rurale sostenibile
Linea strategica	n.4	Valorizzare la ruralità del territorio attraverso il miglioramento del patrimonio paesaggistico, storico, culturale, architettonico e naturale
<b>MISURA</b>	<b>313</b>	<b>Incentivazione delle attività turistiche</b>
<b>AZIONE</b>	<b>3</b>	<b>Servizi</b>

## INDICE

1. DESCRIZIONE DELLA MISURA /AZIONE	
1.1 Descrizione generale	pag. 3
1.2 Obiettivi	pag. 3
1.3 Ambito territoriale di applicazione	pag. 3
2. SOGGETTI RICHIEDENTI	
2.1 Soggetti richiedenti	pag. 4
2.2 Criteri di ammissibilità dei soggetti richiedenti	pag. 4
3. INTERVENTI AMMISSIBILI	
3.1 Tipo di interventi	pag. 4
3.2 Condizioni di ammissibilità degli interventi	pag. 4
3.3 Impegni e prescrizioni operative	pag. 5
3.4 Spese ammissibili	pag. 5
4. PIANIFICAZIONE FINANZIARIA	
4.1 Importo messo a bando	pag. 6
4.2 Livello ed entità dell'aiuto	pag. 6
4.3 Limiti di intervento e di spesa	pag. 6
4.4 Termini e scadenze per l'esecuzione degli interventi	pag. 6
5. CRITERI DI SELEZIONE	
5.1 Criteri di priorità e punteggio	pag. 6
5.2 Condizioni ed elementi di preferenza	pag. 7
6. DOMANDA DI AIUTO	
6.1 Modalità e termini per la presentazione della domanda di aiuto	pag. 8
6.2 Documentazione da allegare alla domanda di aiuto	pag. 8
7. DOMANDA DI PAGAMENTO	
7.1 Modalità e termini per la presentazione della domanda di pagamento	pag. 8
7.2 Documentazione da allegare alla domanda di pagamento	pag. 9
8. INFORMAZIONI E RIFERIMENTI	pag. 9

## **1. DESCRIZIONE DELLA MISURA/AZIONE**

### **1.1 Descrizione generale**

Nell'ambito della Misura 313 "Incentivazione delle attività turistiche" prevista dal PSL del Gal dell'Alta Marca Trevigiana, l'Azione 3 "Servizi" si integra con le altre Azioni della Misura al fine di promuovere il turismo rurale in area Gal in modo coordinato.

L'Azione interviene per contribuire a finanziare la progettazione, realizzazione e commercializzazione di pacchetti turistici per una maggiore fruizione del territorio dell'Alta Marca Trevigiana partendo dall'attrattività delle zone che lo stesso PSL del Gal contribuisce a migliorare e valorizzare.

Questa Azione è evidentemente in relazione non solo con le altre Azioni della Misura 313 ma anche con altre Misure del PSL, come ad esempio quelle legate all'ospitalità in agriturismo (Mis. 311 – Az. 2) o alla valorizzazione del paesaggio (Mis. 323/A Azioni 1.2.3.4.).

L'Azione inoltre si propone di sviluppare, per quanto di competenza, il turismo rurale in modo coordinato con la Provincia di Treviso, in particolare con il Piano Turistico Provinciale, anche in sintonia con l'altro Gal della provincia di Treviso, al fine di promuovere all'esterno un'immagine coordinata ed integrata di valorizzazione del territorio trevigiano, nel rispetto delle strategie del PSL. Per tale motivo la scelta dei criteri di priorità si è concentrata su quelli che appaiono più idonei a perseguire tali obiettivi di fondo.

Si prevede quindi con questa Azione di contribuire a realizzare uno degli obiettivi fondamentali del Gal: migliorare la fruizione del territorio dell'Alta Marca Trevigiana.

### **1.2 Obiettivi**

Il presente bando si propone di contribuire a dare attuazione a due delle dieci Linee strategiche individuate dal PSL del Gal dell'Alta Marca Trevigiana, la linea n. 3: "*Valorizzare il potenziale turistico locale e promuovere la realizzazione di strutture, servizi e iniziative di promozione integrata nel campo del turismo rurale sostenibile*" e la linea n. 4: "*Valorizzare la ruralità del territorio attraverso il miglioramento del patrimonio paesaggistico, storico, culturale, architettonico e naturale*".

Di seguito si indicano i principali obiettivi perseguiti dall'Azione riportati nella relativa scheda misura del PSL del Gal dell'Alta Marca Trevigiana:

- il miglioramento della qualità dell'offerta di turismo rurale, in particolare sotto il profilo dell'informazione e della comunicazione ai potenziali fruitori della stessa;
- il potenziamento dei servizi e delle infrastrutture finalizzati a promuovere e a qualificare l'accesso dei turisti alle aree oggetto degli interventi;
- la creazione e lo sviluppo di servizi e progetti finalizzati a promuovere, secondo criteri e metodologie innovative, l'incontro fra domanda e offerta di turismo rurale;
- favorire l'integrazione fra l'offerta turistico-enogastronomica delle aree rurali e l'offerta turistica tradizionale.

### **1.3 Ambito territoriale di applicazione**

L'intero territorio dei 28 Comuni dell'ambito territoriale designato del GAL.

L'elenco dei Comuni ammissibile è il seguente: Borso del Grappa, Cavaso del Tomba, Cappella Maggiore, Castelcucco, Cordignano, Cison di Valmarino, Crespano del Grappa, Farra di Soligo, Follina, Fonte, Fregona, Miane, Monfumo, Paderno del Grappa, Pieve di Soligo, Pederobba, Possagno, Refrontolo, Revine Lago, San Pietro di Feletto, San Zenone degli Ezzelini, Sarmede, Segusino, Sernaglia della Battaglia, Tarzo, Valdobbiadene, Vidor, Vittorio Veneto.

## **2 SOGGETTI RICHIEDENTI**

### **2.1. Soggetti richiedenti**

- a) Consorzi di promozione turistica
- b) Associazioni per la gestione delle Strade del vino e dei prodotti tipici

### **2.2. Criteri di ammissibilità dei soggetti richiedenti**

- Consorzi di promozione turistica costituiti ai sensi dell'art. 7 ("Strutture associate di promozione turistica") della LR 33/2002 "Testo unico delle leggi regionali in materia di turismo";
- Associazioni per la gestione delle Strade del vino e dei prodotti tipici costituiti ai sensi della Legge Regionale n.17/2000.
- Competenza territoriale sull'area interessata all'intervento
- Per i richiedenti ad esso assoggettati, rispetto del regime de minimis ai sensi del Reg (CE) n. 1998/2006.

## **3. INTERVENTI AMMISSIBILI**

### **3.1. Tipo di interventi**

Progettazione, realizzazione e commercializzazione di pacchetti turistici.

### **3.2 Condizioni di ammissibilità degli interventi**

Gli interventi proposti devono soddisfare le seguenti condizioni di ammissibilità:

1. riferimento al territorio di competenza del soggetto richiedente.
2. Non sono ammissibili interventi di sola progettazione.
3. Pacchetti turistici ai sensi dell'articolo 84 del Decreto legislativo 6 settembre 2005, n. 206 "Codice del consumo".
4. Impiego di tecnologie innovative di comunicazione comprendenti, almeno, l'attivazione e/o l'aggiornamento di un sito internet dedicato o di pagine web dedicate.
5. Integrazione e coordinamento con iniziative già realizzate da altri soggetti pubblici o privati nel settore del turismo e del turismo rurale.
6. Presentazione di un progetto esecutivo sottoscritto da soggetti qualificati nel settore turistico, che dovrà indicare:
  - descrizione degli obiettivi specifici con riferimento agli obiettivi e alle strategie del PSL;

- descrizione delle motivazioni, anche in relazione alle esigenze di complementarietà, integrazione e coordinamento con iniziative già realizzate da altri soggetti pubblici o privati nel settore del turismo e del turismo rurale;
- descrizione delle attività/operazioni;
- cronoprogramma delle attività/operazioni;
- piano finanziario dettagliato delle spese.

### **3.3. Impegni e prescrizioni operative**

- Obbligo di gestione degli interventi realizzati secondo le modalità previste nel progetto esecutivo allegato alla domanda di aiuto, per l'intero periodo, con riferimento a quanto previsto al paragrafo 2.6 – Stabilità delle operazioni e 2.7 – Variabilità del soggetto beneficiario del documento di Indirizzi procedurali (Allegato A alla DGR 4083/2009 e successive modifiche ed integrazioni)
- Tutte le iniziative e gli strumenti informativi attivati nell'ambito e a supporto degli interventi finanziati dalla presente misura, anche in relazione agli eventuali obblighi specifici di informazione a carico dei soggetti beneficiari (cartelloni e targhe informative, materiali e supporti informativi....) o comunque alle attività informative messe in atto con le risorse del PSR, devono essere realizzate secondo le disposizioni previste dalla apposite "Linee guida per l'informazione e l'utilizzo dei loghi" approvate con Decreto n. 13 del 19 giugno 2009 della Direzione Piani e programmi settore primario, disponibili sul sito Internet della Regione, nella sezione (Economia > Agricoltura-Foreste > Sviluppo Rurale > Programmazione 2007 - 2013 > Informazione e pubblicità).  
E' obbligatorio l'inserimento del marchio turistico regionale, di cui al punto 9 del citato Decreto n. 13/2009.
- La quota di spesa a carico del beneficiario per la realizzazione degli interventi non potrà derivare da sponsorizzazioni.

### **3.4. Spese ammissibili**

Le spese ammissibili sulla base delle tipologie di interventi previste dal presente bando sono:

#### 1. Progettazione, realizzazione e commercializzazione di pacchetti turistici

- ◆ Consulenze.
- ◆ Progettazione iniziative di comunicazione, elaborazione tecnica e grafica, ideazione testi, traduzione, stampa, riproduzione e distribuzione supporti cartacei e multimediali
- ◆ Attività di comunicazione e promozione attraverso:
  - articoli pubbli-redazionali e inserzioni pubblicitarie (quotidiani a carattere regionale e nazionale; periodici, sia di larga diffusione che di settore o specializzati);
  - emittenti del sistema radio-televisivo (realizzazione di redazionali, spazi promozionali), nonché tramite internet;
  - partecipazione a eventi fieristici.
- ◆ Organizzazione di educational tour e workshop con operatori e giornalisti.
- ◆ Compensi e rimborsi per il personale a tempo determinato a supporto delle iniziative.
- ◆ Marketing dei pacchetti turistici.

## Spese generali

Sono ammissibili nei limiti e condizioni previsti dal documento di *Indirizzi procedurali* (Allegato A alla DGR 4083 del 29 dicembre 2009 e successive modifiche ed integrazioni, paragrafo 5.3.2)

Le spese per viaggi, vitto e alloggio relative al personale a tempo determinato sono ammesse nei limiti stabiliti per i dipendenti della Regione Veneto.

Non sono ammissibili le spese relative al personale dipendente.

## **4. PIANIFICAZIONE FINANZIARIA**

### **4.1 Importo messo a bando**

L'importo complessivo messo a bando è pari a **150.000,00 euro** (centocinquantamila).

### **4.2 Livello ed entità dell'aiuto**

Il livello di aiuto è pari al 60% della spesa ammissibile.

Agli aiuti previsti a favore dei richiedenti ad esso assoggettati, si applicano le condizioni di cui al regime *de minimis* ai sensi del Regolamento (CE) n. 1998/2006.

### **4.3 Limiti di intervento e di spesa**

Non è previsto un limite massimo di spesa ammissibile per ciascun soggetto richiedente.

### **4.4 Termini e scadenze per l'esecuzione degli interventi**

Sono eleggibili le spese che sono state effettuate successivamente alla data della presentazione di domanda di aiuto.

Gli interventi devono essere realizzati **entro 24 mesi** con decorrenza dalla data di pubblicazione del decreto di finanziabilità delle operazioni sul Bollettino Ufficiale della Regione Veneto.

## **5. CRITERI DI SELEZIONE**

### **5.1 Criteri di priorità e punteggi**

Le domande vengono valutate sulla base dei relativi elementi di priorità, ai fini dell'attribuzione del punteggio necessario per l'ammissione alla graduatoria finale. A tale scopo, vengono individuati gli elementi/fattori di priorità di seguito descritti. Sulla base di tali elementi viene attribuito a ciascun progetto il punteggio finale **fino ad un massimo di 100 punti**.

	<b>CRITERIO</b>	<b>SPECIFICHE</b>	<b>PUNTI</b>
1	Iniziative e progetti coordinati e/o integrati nell'ambito della programmazione locale e dei relativi strumenti	Con riferimento all'area dei 28 Comuni del Gal il punteggio previsto è attribuito quando i pacchetti turistici prevedono il coinvolgimento di almeno un'iniziativa inserita nel Piano Turistico della Provincia di Treviso fra quelle riportate nell'All. 3 ter "Dati analisi di contesto" al PSL e precisamente: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Itinerario della Grande Guerra</li> <li>• Strada dell'architettura</li> <li>• "Marca Storica" (Strada dell'archeologia")</li> </ul> reperibili anche all'indirizzo: <a href="http://www.turismo.provincia.treviso.it">www.turismo.provincia.treviso.it</a>	PUNTI 10 per ogni itinerario coinvolto sino ad un massimo di  PUNTI 30
2	Progetti che prevedano pacchetti turistici che integrino l'offerta territoriale in tutti i suoi aspetti: artistico culturali, ambientale paesaggistica e delle produzioni tipiche tradizionali	Il punteggio è attribuito quando i pacchetti turistici riguardino almeno una delle seguenti Strade del Vino: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Strada del Prosecco e Vini dei Colli di Conegliano Valdobbiadene</li> <li>• Strada del Vino del Montello e Colli Asolani</li> </ul>	PUNTI 20 per ogni "Strada" coinvolta fino ad un massimo di PUNTI 40
3	Connessione con uno specifico tema centrale/linea strategica/obiettivo prioritario	Il punteggio è attribuito quando il progetto proposto consiste in un progetto unitario di promozione di entrambi gli ambiti territoriali del Gal, l'ambito A cosiddetto "Destra Piave" e l'ambito B cosiddetto "Sinistra Piave" il cui elenco viene sotto riportato	PUNTI 30 se coinvolge entrambi gli ambiti

**Elenco Comuni ambito A "Destra Piave":**

*Borso del Grappa, Cavaso del Tomba, Castelcucco, Crespano del Grappa, Fonte, Monfumo, Paderno del Grappa, Pederobba, Possagno, San Zenone degli Ezzelini*

**Elenco Comuni ambito B "Sinistra Piave":**

*Cappella Maggiore, Cordignano, Cison di Valmarino, Farra di Soligo, Follina, Fregona, Miane, Pieve di Soligo, Refrontolo, Revine Lago, San Pietro di Feletto, Sarmede, Segusino, Sernaglia della Battaglia, Tarzo, Valdobbiadene, Vidor, Vittorio Veneto*

**5.2 Condizioni ed elementi di preferenza**

Ammontare della spesa ammissibile (ordine decrescente).

## **6. DOMANDA DI AIUTO**

### **6.1 Modalità e termini per la presentazione della domanda di aiuto**

Al fine di accedere agli aiuti previsti dalla presente Misura, il richiedente dovrà presentare la domanda di aiuto **entro 60 (sessanta) giorni** a decorrere dalla data di pubblicazione dell'avviso del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Veneto.

La domanda di aiuto deve essere presentata mediante la procedura telematica, accessibile via internet, resa disponibile da AVEPA sul sito [www.avepa.it](http://www.avepa.it).

Nei termini stabiliti dal presente bando, la domanda di aiuto su supporto cartaceo e i relativi allegati vanno inviati con raccomandata A/R (fa fede la data del timbro postale) o consegnati a mano alla Struttura Periferica di AVEPA Treviso – Centro Direzionale Nautilus Via Castellana n. 86 – 31100 Treviso.

Il GAL renderà nota, contestualmente alla pubblicazione sul BURV, nel proprio sito web all'indirizzo [www.galaltamarca.it](http://www.galaltamarca.it), la data di scadenza del presente bando.

### **6.2 Documentazione da allegare alla domanda di aiuto**

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. Copia documento d'identità in corso di validità, qualora la sottoscrizione della domanda non avvenga con le altre modalità previste dal comma 3 dell'articolo 38 del DPR n. 445/2000.
2. Scheda richiesta punteggio (contenuta nel modello di domanda).
3. Documentazione comprovante il punteggio richiesto relativa a tutti i criteri di priorità  
Al fine di conseguire il punteggio previsto è necessario che nella relazione tecnica allegata alla domanda siano esplicitati in modo chiaro i requisiti riferiti ai criteri di priorità e quindi:  
Criterio n. 1. evidenziare gli itinerari interessati dall'intervento rispetto a quelli indicati nelle specifiche del criterio.  
Criterio n.2: evidenziare quali Strade del Vino vengono coinvolte secondo quanto indicato nelle specifiche tecniche del criterio.  
Criterio n. 3: dimostrare in uno specifico capitolo l'unitarietà del progetto con chiara indicazione del coinvolgimento di entrambi gli ambiti territoriali.
4. Copia del provvedimento che approva la presentazione della domanda.
5. Progetto esecutivo sottoscritto da soggetti qualificati nel settore turistico.

Tutti i documenti indicati sono considerati essenziali e pertanto la loro mancata presentazione unitamente alla domanda di aiuto comporta la non ammissibilità della domanda stessa.

## **7. DOMANDA DI PAGAMENTO**

### **7.1 Modalità e termini per la presentazione della domanda di pagamento**

AVEPA avrà cura di predisporre e rendere disponibile la modulistica e le modalità per l'erogazione dell'aiuto.

Ai fini del pagamento di acconti o del saldo del contributo il beneficiario dovrà presentare, in allegato alla domanda di pagamento la documentazione di cui al successivo paragrafo 7.2.

## **7.2 Documentazione da allegare alla domanda di pagamento**

Alla domanda di pagamento dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- Relazione tecnica finale che descriva fasi e modalità di esecuzione dell'intervento ed il conseguimento degli obiettivi previsti
- Elenco della documentazione a giustificazione della spesa sostenuta (secondo la modulistica predisposta da AVEPA)
- Copia dei giustificativi di pagamento (fatture, bonifici, ricevute bancarie, assegni di c/c bancario o postale non trasferibili estratti conto bancari o postali...);
- Copia delle eventuali convenzioni sottoscritte
- Copia di tutto il materiale prodotto in formato cartaceo e digitale.

## **8. INFORMAZIONI E RIFERIMENTI**

Per eventuali informazioni gli interessati, previo appuntamento, potranno rivolgersi agli uffici del GAL dell'Alta Marca Trevigiana, tel. 0438/82084, fax: 0438/189041, e-mail: [segreteria@galtamarca.it](mailto:segreteria@galtamarca.it) via Roma 4, Solighetto – 31053 Pieve di Soligo (TV) o consultare il sito web all'indirizzo [www.galtamarca.it](http://www.galtamarca.it) sezione bandi. Sono inoltre disponibili informazioni all'indirizzo [www.avepa.it](http://www.avepa.it) sezione bandi e all'indirizzo [www.regione.veneto.it/agricoltura](http://www.regione.veneto.it/agricoltura) sezione sviluppo rurale.

### **Riferimenti normativi**

- Delibera della Giunta Regionale del Veneto n. 545 del 10.03.2009 con la quale è stato selezionato il GAL dell'Alta Marca Trevigiana e approvato il relativo PSL.
- Deliberazione della Giunta Regionale n. 4082 del 29.12.2009 con la quale è stato adottato il nuovo testo del PSR 2007-2013 della Regione Veneto.
- Allegato A “Indirizzi Procedurali” di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 4083 del 29.12.2009.

### **Riferimenti utili per la consultazione**

- Programma di Sviluppo Locale (PSL) Sapori, profumi e colori dell'Alta Marca Trevigiana 2007-2013 del GAL dell'Alta Marca Trevigiana scaricabili dal sito web [www.galtamarca.it](http://www.galtamarca.it).
- Piano Turistico della Provincia di Treviso reperibile all'indirizzo: [www.turismo.provincia.treviso.it](http://www.turismo.provincia.treviso.it)