



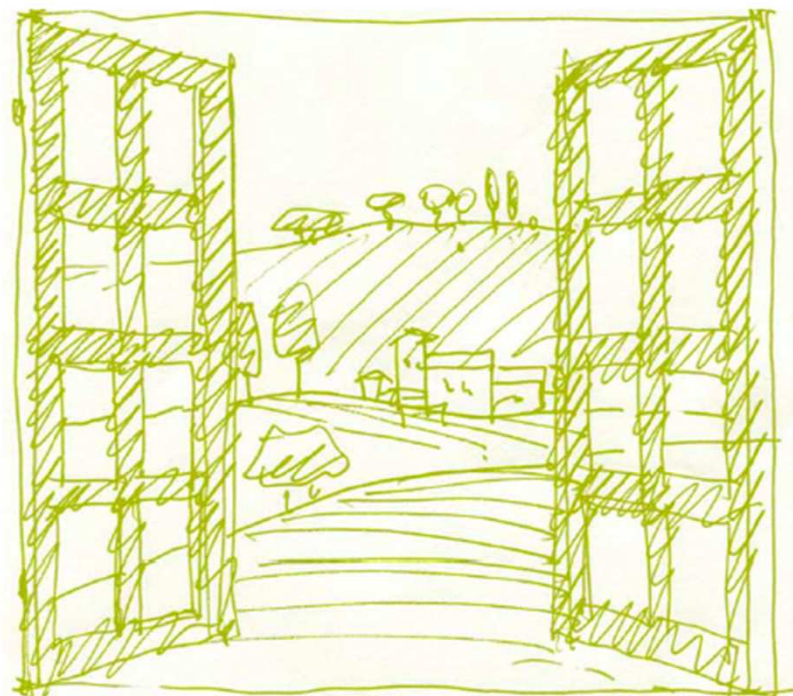
Rete Rurale  
Nazionale  
2007.2013



MINISTERO DELLE POLITICHE AGRICOLE  
ALIMENTARI E FORESTALI



2014 – 2020



# IL RUOLO DELLA INFORMAZIONE, COMUNICAZIONE E ANIMAZIONE NELLA NUOVA PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA

Massimo Di Rienzo  
(RRN - Task Force Leader)  
Mestre (VE), 28 giugno 2012



## ***FONTI:***

- ➔ **GARANTIRE LA VISIBILITÀ DELLA POLITICA DI COESIONE: NORME IN MATERIA DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE PER IL PERIODO 2014-2020** , CE
- ➔ **REG. COM (2011) 615 - DISP. COM.**, CE
- ➔ **<http://www.europe-en-france.gouv.fr/>**



## CAPO II Informazione e comunicazione

### Articolo 105 Informazione e pubblicità

1. Gli Stati membri e le autorità di gestione sono responsabili di quanto segue:
  - a. garantire la creazione di un **sito web unico o di un portale web unico** che fornisca informazioni su tutti i programmi operativi di uno Stato membro e sull'accesso agli stessi;
  - b. informare i potenziali beneficiari** in merito alle opportunità di finanziamento nel quadro dei programmi operativi;
  - c. pubblicizzare presso i cittadini dell'Unione il ruolo e le realizzazioni della politica di coesione e dei Fondi mediante azioni di informazione e comunicazione sui **risultati** e sull'**impatto** dei *contratti di partenariato*, dei *programmi operativi* e degli *interventi*.

[REG. COM \(2011\) 615 - DISP. COM., CE](#)



## Art. 105

a) garantire la creazione di un **sito web unico o di un portale web unico** che fornisca informazioni su tutti i programmi operativi di uno Stato membro e sull'accesso agli stessi

FESR?  
FEASR?  
FEP? FSE?  
PSR? PSN?  
PSL? QSN?  
QSC? CdP?  
RAE?

La trasparenza é, in primo luogo, **chiarezza e comprensibilità dell'azione.**

Queste "qualità" dipendono in larga misura dalla capacità di un'organizzazione (CE, Stato membro, AdG, GAL) di informare, non tanto ponendo attenzione alla quantità di informazioni veicolate, ma soprattutto ad alcuni standard qualitativi come la comprensibilità, l'accessibilità, la tempestività, la rilevanza, la chiarezza espositiva



## Art. 105

b) **informare i potenziali beneficiari** in merito alle opportunità di finanziamento nel quadro dei programmi operativi

HELP DESK,  
SOS GIOVANI,  
SPORTELLO  
RURALE...

La trasparenza è, inoltre, **servizio ai cittadini, alla società civile e agli operatori economici.**

Ampliare la platea di potenziali beneficiari significa ridurre il rischio di comportamenti collusivi, di decisioni prese nel chiuso delle stanze.

Facilitare l'accesso ai finanziamenti riduce il rischio di alimentare il circuito dei super specialisti che taglia fuori le forze emergenti (spesso giovani) e inesperte.



## Art. 105

c) pubblicizzare presso i cittadini dell'Unione il ruolo e le realizzazioni della politica di coesione e dei Fondi mediante azioni di informazione e comunicazione sui **risultati** e sull'**impatto** dei *contratti di partenariato*, dei *programmi operativi* e degli *interventi*.



La trasparenza é, anche, **controllo sociale**.

L'apertura delle informazioni sulla performance della politica di coesione rende credibile la politica stessa ed i suoi attori.

L'apertura delle informazioni sulla performance degli interventi (singoli o consolidati in un programma) rende credibile i programmi stessi e gli attori che li attuano.



## CAPO II Informazione e comunicazione

### Articolo 105 Informazione e pubblicità

2. Al fine di garantire la trasparenza del sostegno fornito a titolo dei Fondi, gli Stati membri mantengono un **elenco degli interventi** suddivisi per programma operativo e per Fondo, in **formato CSV o XML**, accessibile tramite il sito web unico o il portale web unico e che fornisce un elenco e una sintesi di tutti i programmi operativi dello Stato membro interessato.

L'elenco degli interventi viene **aggiornato almeno ogni tre mesi**.

Le informazioni minime da indicare nell'elenco degli interventi sono specificate nell'**allegato V**.

**[REG. COM \(2011\) 615 - DISP. COM.](#), CE**



## ALLEGATO V

### Informazione e comunicazione sul sostegno fornito dai Fondi

#### 1. ELENCO DEGLI INTERVENTI

L'elenco degli interventi di cui all'articolo 105, paragrafo 2, deve contenere, in almeno una delle lingue ufficiali dello Stato membro, i seguenti campi di dati:

- nome del beneficiario (solo per persone giuridiche; non devono essere nominate persone fisiche);
- denominazione dell'intervento;
- sintesi dell'intervento;
- data di inizio dell'intervento;
- data di fine dell'intervento (data prevista per il completamento materiale o la completa attuazione dell'intervento);
- spesa totale ammissibile assegnata all'intervento;
- tasso di cofinanziamento UE (per asse prioritario);
- codice postale dell'intervento;
- paese;
- denominazione della categoria di intervento;
- data dell'ultimo aggiornamento dell'elenco degli interventi.

I titoli dei campi di dati e le denominazioni degli interventi devono essere forniti anche in almeno un'altra lingua ufficiale dell'Unione europea.

**[REG. COM \(2011\) 615 - DISP. COM., CE](#)**





## Il Governo italiano ha intenzione di anticipare la CE con la seguente disposizione normativa...

### **SCHEMA DI DECRETO LEGGE**

**“MISURE URGENTI PER LA CRESCITA DEL PAESE”**, c.d. “DECRETO SVILUPPO”

Art. 18

#### **Amministrazione aperta**

1. La concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e l'attribuzione dei corrispettivi e dei compensi a persone, professionisti ed imprese per forniture, servizi, incarichi e consulenze e comunque di vantaggi economici di qualunque genere di cui all'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 ad enti pubblici e privati, di **importo complessivo superiore a mille Euro** nel corso dell'anno solare, **sono soggetti alla pubblicità sulla rete internet**, ai sensi del presente articolo e secondo il principio di accessibilità totale di cui all'articolo 11 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.

2. Nei casi di cui al comma 1 ed in deroga ad ogni diversa disposizione di legge o regolamento, **nel sito internet dell'ente obbligato sono indicati: a) il nome dell'impresa o altro soggetto beneficiario ed i suoi dati fiscali; b) l'importo; c) la norma o il titolo a base dell'attribuzione; d) l'ufficio e il funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo; e) la modalità seguita per l'individuazione del beneficiario; f) il link al progetto selezionato, al curriculum del soggetto incaricato, nonché al contratto e capitolato della prestazione, fornitura o servizio.**



## Art. 105

2. Al fine di garantire la trasparenza del sostegno fornito a titolo dei Fondi, gli Stati membri mantengono un **elenco degli interventi** suddivisi per programma operativo e per Fondo, in **formato CSV o XML...**

La trasparenza é, ancora, **apertura dei dati e delle informazioni.**

Gli attori (CE, SM, AdG, GAL) rilasciano le informazioni in loro possesso (perché da essi stessi prodotte) attraverso una **modalità aperta**. Tale opzione si giustifica dal momento che i dati prodotti, in quanto finanziati da denaro pubblico, devono ritornare ai contribuenti, e alla comunità in generale, sotto forma, appunto, di dati universalmente disponibili. Essi devono poter essere indicizzati dai motori di ricerca, disponibili in un formato aperto, standardizzato e leggibile da una applicazione informatica per facilitare la loro consultazione ed incentivare il loro riutilizzo anche in modo creativo. Essi devono essere rilasciati attraverso licenze libere che non impediscano la diffusione e il riutilizzo da parte di tutti i soggetti interessati.

**OPEN DATA**



[http://ec.europa.eu/regional\\_policy/country/commu/beneficiaries/index\\_en.htm](http://ec.europa.eu/regional_policy/country/commu/beneficiaries/index_en.htm)

Regional Policy - Inforegio [m](#)

European Commission > Regional Policy > Inform Network > Beneficiaries

Who we are | What we do | What's new | In your country | Project examples | Information sources

### Beneficiaries of European Union Cohesion Policy

**National level** | Cross-border co-operation | Transnational co-operation

Information & Communication Platform

All direct beneficiaries of European Cohesion policy have to be published by the Managing Authorities according to the Commission rules to the operations. This map provides direct links to the lists of beneficiaries of the European Regional Development Fund and the Cohesion programmes involving IPA countries. Please note that the information below is "Work in Progress" and subject to ongoing updates by [infojub@ec.europa.eu](mailto:infojub@ec.europa.eu)

For beneficiaries of regional programmes : click on the map.

Select a country: Europe OK

**Beneficiaries of Interregional Co-operation and Networking Programmes:**

- ▶ ESPON
- ▶ INTERACT II
- ▶ INTERREG IV C
- ▶ URBACT

Legend:  
■ Lists of the ERDF beneficiaries published  
■ Not yet published

le informazioni da pubblicare secondo il Regolamento 1828/2006 riguardano il **nome dei beneficiari**, gli **interventi realizzati o in corso di realizzazione** e la **somma di finanziamento pubblico** assegnata all'intervento



## **Sito o portale web unico per la politica di coesione**

La proposta ha lo scopo di agevolare l'accesso alle informazioni sulla politica di coesione in un determinato Stato membro. Anzichè dover cercare i vari programmi operativi su Internet, tutte le informazioni e i collegamenti ad essi relativi saranno pubblicati su un unico sito.

[GARANTIRE LA VISIBILITÀ DELLA POLITICA DI COESIONE:  
NORME IN MATERIA DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE PER  
IL PERIODO 2014-2020](#), CE



## European Transparency Initiative (2005)



Nel Libro Verde (2006) si dichiara che, “...per consentire un migliore controllo dell'utilizzo dei fondi UE nell'ambito della gestione centralizzata, la Commissione è impegnata a creare un **sito internet** dedicato che fornisce un facile accesso alle informazioni relative ai beneficiari dei progetti e dei programmi.

Quest'azione ha un carattere permanente. Il sito conterrà anche una serie di link che rinviano ai siti web degli Stati membri, in cui è possibile visionare i dati sui beneficiari dei fondi UE nell'ambito della gestione concorrente centralizzata”.



**Il Parlamento europeo** in una Risoluzione  
***(European Parliament resolution of 15 June 2010  
on transparency in regional policy and its funding  
(2009/2232(INI)),***

*“...ha ritenuto che la trasparenza nei confronti della politica di coesione e del suo ciclo di programmazione, la ripartizione delle spese e l'accesso alle informazioni per i potenziali beneficiari dei Fondi strutturali sono **presupposti fondamentali per il raggiungimento degli obiettivi generali della politica di coesione**, e che la trasparenza dovrebbe pertanto essere introdotta come un **principio guida trasversale nel processo di programmazione della politica di coesione e nei processi decisionali**”.*



## Articolo 106

### Strategia di comunicazione

L'autorità di gestione elabora una **strategia di comunicazione per ciascun programma operativo**. È possibile definire una strategia di comunicazione comune per diversi programmi operativi.

La strategia di comunicazione **comprende gli elementi indicati nell'allegato V** e aggiornamenti annuali comprendenti i dettagli delle attività di informazione e pubblicità programmate.

La strategia di comunicazione è discussa e approvata dalla prima riunione del comitato di sorveglianza successiva all'adozione del programma operativo.

L'eventuale revisione della strategia di comunicazione è discussa e approvata dal comitato di sorveglianza.

L'autorità di gestione informa il comitato di sorveglianza di ciascun programma operativo almeno una volta all'anno in merito ai progressi nell'attuazione della strategia di comunicazione e alla sua valutazione dei risultati.

**[REG. COM \(2011\) 615 - DISP. COM., CE](#)**



## ALLEGATO V

### Informazione e comunicazione sul sostegno fornito dai Fondi

2. Lo Stato membro o l'autorità di gestione è responsabile dell'organizzazione almeno delle seguenti misure di informazione e pubblicità:

**a.un'attività informativa principale** che pubblicizzi l'avvio del programma operativo;

**b.almeno un'attività informativa principale all'anno** che promuova le opportunità di finanziamento e le strategie perseguite e **presenti i risultati del programma operativo**, compresi, se del caso, grandi progetti, piani d'azione comuni ed altri esempi di progetti;

**c.esporre la bandiera dell'Unione europea** davanti alla sede di ogni autorità di gestione o in un luogo della stessa visibile al pubblico;

**d.la pubblicazione elettronica dell'elenco degli interventi** di cui al punto 1;

e.fornire **esempi di interventi**, suddivisi per programma operativo, sul sito web unico o sul sito web del programma operativo, accessibile mediante il portale web unico. Gli esempi devono essere in una lingua ufficiale dell'Unione europea di ampia diffusione diversa dalla lingua o dalle lingue ufficiali dello Stato membro interessato;

f.fornire **informazioni aggiornate in merito all'attuazione del programma operativo**, comprese le sue principali realizzazioni, sul sito web unico o sul sito web del programma operativo, accessibile mediante il portale web unico.

[REG. COM \(2011\) 615 - DISP. COM.](#), CE





<http://www.europe-en-france.gouv.fr/>



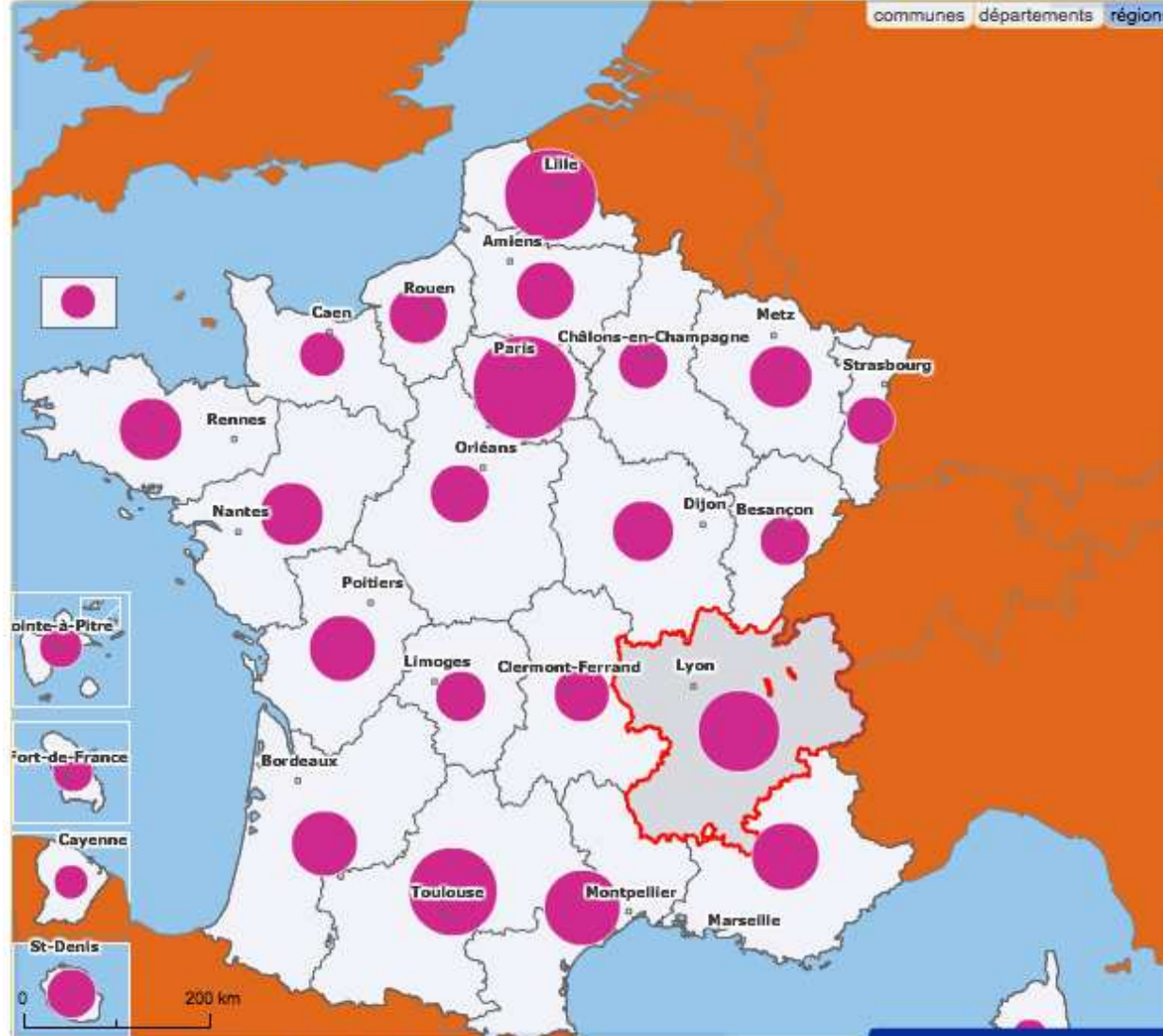
## PROVE TECNICHE DI PORTALE UNICO IN FRANCIA

**"Europa in Francia", (Europe en France)** è il portale dei Fondi Strutturali in Francia, un sito della Delegazione Interministeriale del Territorio e dell'Attrattività Regionale (Datar), progettato e gestito in collaborazione con tutti le Autorità di Gestione dei Fondi, la Rappresentanza della Commissione europea a Parigi e i rappresentanti della Competitività regionale e dei programmi per l'occupazione, convergenza e la cooperazione regionale. Nel sito è presente una interessante mappa georeferenziata che include l'elenco dei beneficiari dei Fondi Strutturali in Francia.



Les bénéficiaires de Fonds européens

communes départements régions



Analyses par symboles

Bénéficiaires

nb total de projets financés

nombre total de projets cofinancés par les Fonds européens (FSE et FEDER)

7 934

1 984

source : PRESAGE

Départements France

Navigation Zoom : 100 %

Français



## Consulta anche...

- ➔ <http://www.europe-en-france.gouv.fr/Cartographie-des-projets>
- ➔ <http://www.europe-en-france.gouv.fr/Centre-de-ressources/Mediatheque/Videotheque/La-future-politique-de-cohesion-2014-2020>
- ➔ <http://www.europe-en-france.gouv.fr/Centre-de-ressources/Mediatheque/Videotheque/Le-FEADER-en-Martinique>
- ➔ <http://www.europe-en-france.gouv.fr/Des-programmes-pour-qui-pour-quoi/Trouver-une-aide/Programmes-regionaux-pluri-regionaux-et-nationaux>



## **Elenco degli interventi:**

**Viene proposto di ampliare l'elenco dei beneficiari.**

**Le informazioni sul beneficiario devono essere integrate con le informazioni sui contenuti del progetto**, di cui devono essere forniti il titolo e una breve sintesi.

È inoltre opportuna **un'armonizzazione dei formati (XML o CSV)** che renda più facile il confronto dei dati sul progetto e sul beneficiario all'interno di uno stesso programma, tra programmi differenti o persino tra Stati membri.

**Il formato PDF è sconsigliato** in quanto non consente lo smistamento, la classificazione o il raggruppamento dei dati in altro modo.

Sono infine introdotti degli **aggiornamenti trimestrali** in quanto non è più accettabile aggiornare i dati del beneficiario solo una volta l'anno.

[GARANTIRE LA VISIBILITÀ DELLA POLITICA DI COESIONE: NORME IN MATERIA DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE PER IL PERIODO 2014-2020](#), CE



## **Art. 107 [REG. COM \(2011\) 615 - DISP. COM](#)**

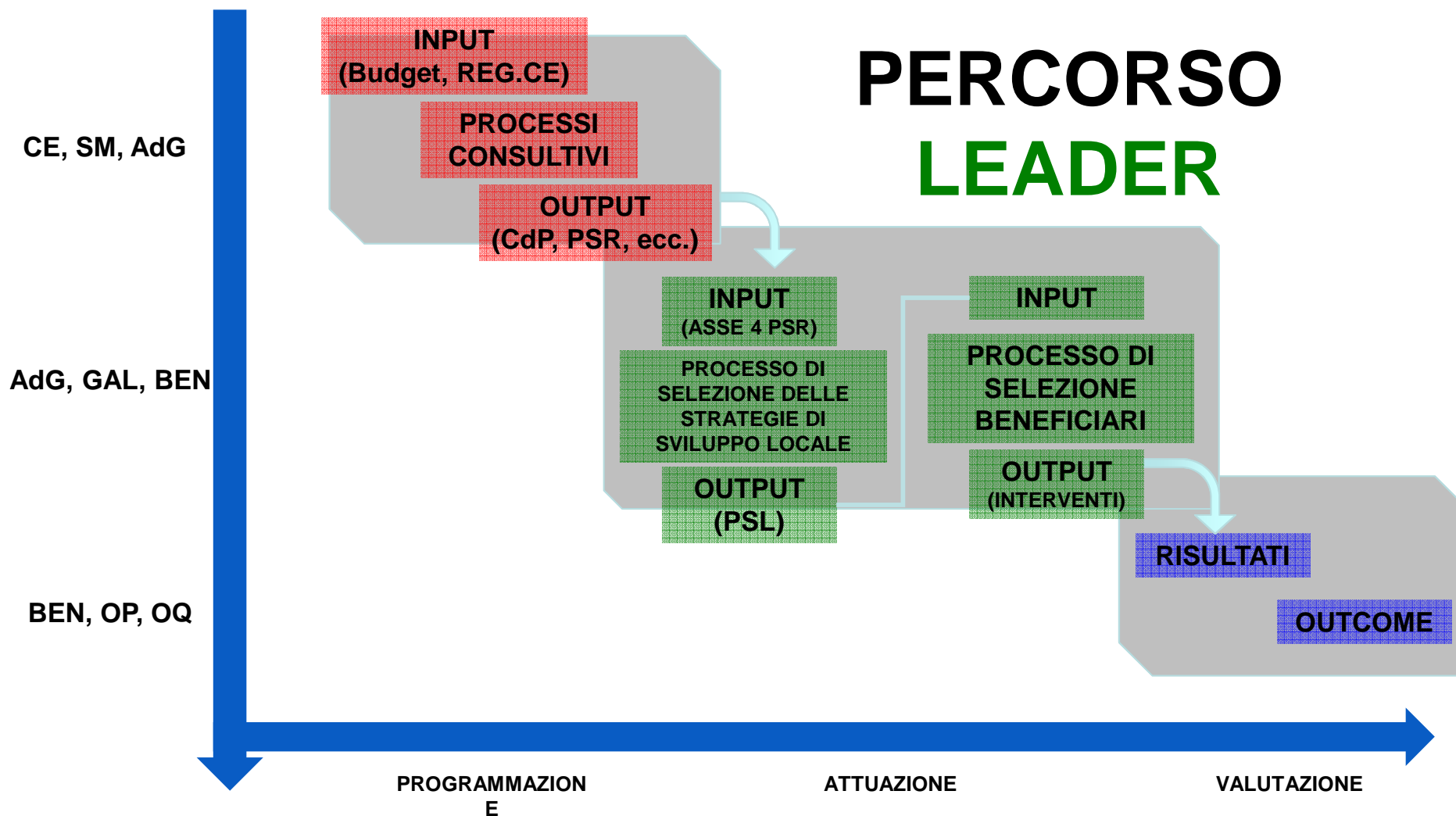
### **Definizione più chiara del ruolo del funzionario nazionale incaricato dell'informazione e della comunicazione:**

Il funzionario nazionale incaricato dell'informazione e della comunicazione svolge il ruolo chiaramente definito di:

- » **coordinatore delle attività di comunicazione di uno o più fondi;**
- » **coordinatore della/e rete/i di comunicazione nazionali;**
- » **responsabile del mantenimento del sito o del portale web nazionale dedicato alla politica di coesione;**
- » **referente addetto a fornire una panoramica delle misure di comunicazione intraprese a livello nazionale.**

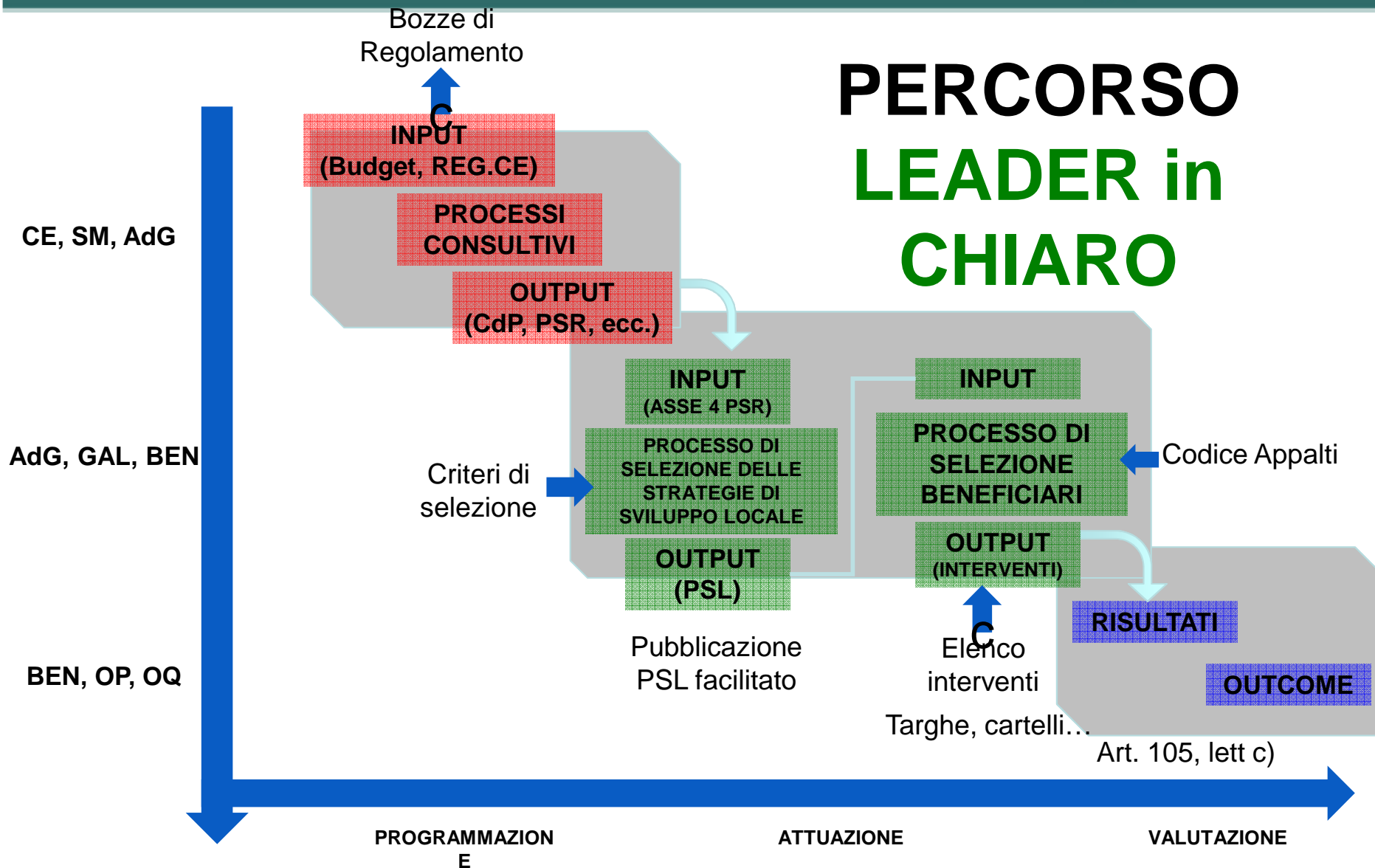
La **Commissione continuerà ad agevolare l'attività della/e rete/i di comunicazione** preposte allo scambio delle buone prassi e alla condivisione dei risultati dell'attuazione delle strategie di comunicazione e integrerà le attività di comunicazione degli Stati membri e delle regioni con le sue attività di comunicazione in base ad appositi piani.

**[GARANTIRE LA VISIBILITÀ DELLA POLITICA DI COESIONE: NORME IN MATERIA DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE PER IL PERIODO 2014-2020](#)**, CE





# PERCORSO LEADER in CHIARO





## TRASPARENZA DELL'EVENTO

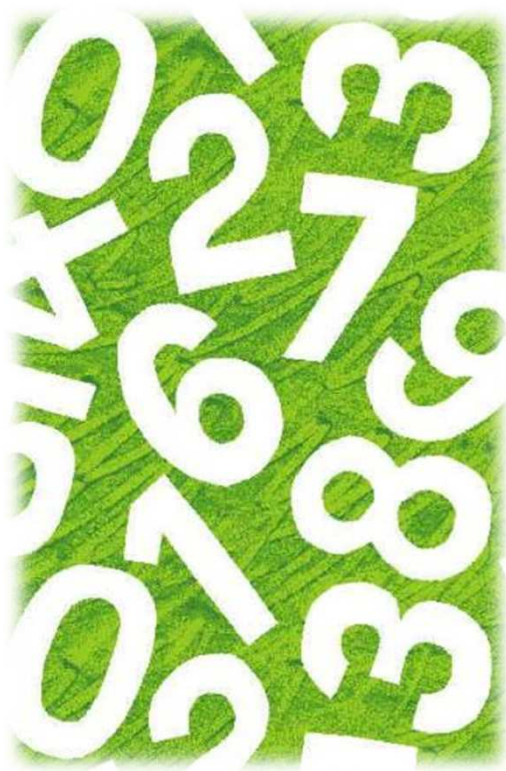
**Input:** “misure” (denaro, numero di progetti, numero di cittadini, tempi di realizzazione, ecc...) o stati (funzionanti/non funzionanti, attivi/non attivi/), informazioni comunque misurabili. Per un GAL l'input è rappresentato dalle risorse finanziarie disponibili, dal numero di partner istituzionali e privati, ecc.

David Heald,  
University of Aberdeen



**Output:** fanno riferimento al prodotto del processo di produzione, nel caso dei GAL, ad esempio, corrispondono all'intervento realizzato, al progetto finanziato che si è concluso, alle attività di animazione, ecc.

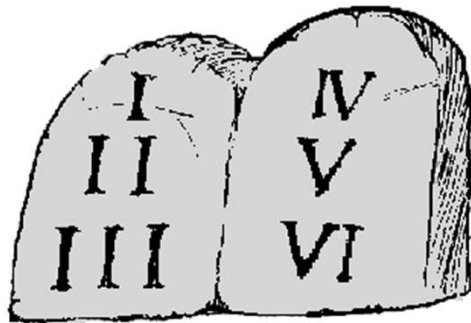
**Outcome:** risultato ultimo di un'azione. Ci si riferisce agli outcome per indicare la conseguenza di un'attività o processo dal punto di vista dei cittadini di un territorio e/o degli stakeholder più in generale. Per i GAL l'impatto è, ad esempio, la produzione di nuovi posti di lavoro, l'ampliamento della offerta turistica di qualità, la riduzione dello spopolamento di un'area, ecc.







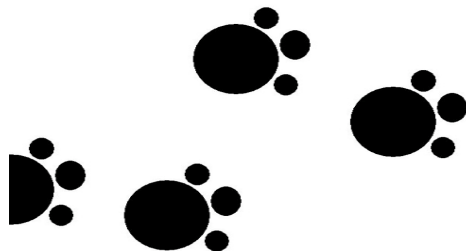
## TRASPARENZA DEL PROCESSO



tutti quegli elementi come le procedure ed i procedimenti (compresi i processi decisionali) e gli aspetti operativi che permettono ad una organizzazione di rendere effettivo il processo di trasformazione degli *input* in *output* e in *outcome*. In particolare:

1. Il “**libro delle regole**” che si applica a quel determinato processo è sempre aperto e disponibile alla consultazione dei cittadini o di chi ha un interesse specifico.
2. Le **regole di funzionamento** di un’organizzazione, comprese le regole per l’assunzione di decisioni sono sempre visibili e consultabili.
3. I processi operativi che permettono di trasformare gli *input* in *output* sono “**tracciabili**” in **tempo reale**

David Heald,  
University of Aberdeen





## Perchè aprire le finestre su LEADER?

- ➔ Perchè non esiste nessuno strumento di comunicazione più efficace della trasparenza per assicurare credibilità al metodo;
- ➔ Perchè LEADER è INNOVAZIONE e non c'è niente di più innovativo (purtroppo ancora) che dare conto di quello che si fa con i soldi del contribuente (europeo);
- ➔ Perchè se non si forniscono evidenze sul valore aggiunto di LEADER la comunicazione viene sequestrata da aspetti marginali legati, ad esempio, a dinamiche conflittuali locali, a complicatezze e complicazioni amministrativo-burocratiche, lasciando trasparire solo una parte (la meno edificante).