



Gruppo di Azione Locale AREA GRECANICA s.c.a.r.l.  
Piazza Roma  
89033 Bova (RC)

---

## **AVVISO PUBBLICO**

### *Istituzione dell'Albo dei Fornitori di Beni e Servizi*

Approvato con delibera del CdA del 21/12/2010

**OGGETTO:** *Istituzione e tenuta dell'Albo dei fornitori di beni e servizi*

Il GAL "Area Grecanica" scarl,

**VISTI**

- Il Reg. (CE) n. 1290/2005 del Consiglio del 21 giugno 2005 relativo al finanziamento della Politica Agricola Comune in base ai principi di cui al relativo art. 22;
- Il Reg. (CE) n° 1320/2006 della Commissione del 5 Settembre 2006 recante disposizione per la transizione al regime di sostegno allo Sviluppo Rurale istituito dal Reg.(CE) n° 1698/2005;
- Il Reg.(CE) n° 1698/2005 del 20 settembre 2005 del Consiglio sul sostegno allo Sviluppo Rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale(FEASR);
- Il Reg.(CE) n° 1975/2006 della Commissione del 7 Dicembre 2006 recante modalità di applicazione del Reg.(CE) n° 1698/2005 per quanto riguarda l'attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale;
- Il Reg.(CE) n° 1974/2006 della Commissione del 15 dicembre 2006 recante disposizioni di applicazione del Reg.(CE) n° 1698/2005 sul sostegno allo Sviluppo Rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR);
- La Decisione della Commissione Europea n° C(2007) 6007 del 29 novembre 2007 di approvazione del P.S.R. 2007/2013 della Regione Calabria;
- La Delibera della G.R. n° 760 del 12/12/2007 di adozione del P.S.R. Calabria 2007/2013;
- La Delibera del Consiglio Regionale della Calabria n° 240 del 18/3/2008 di approvazione del P.S.R. 2007/2013;
- Il DDG n° 11016 del 6 agosto 2008 recante "Approvazione dell'avviso pubblico per la presentazione dei Piani di Sviluppo Locale in attuazione all'Asse 4 "Approccio Leader";
- Il DDG n° 4711 del 6 aprile 2010 è stata approvata la graduatoria definitiva;
- Il D.Lgs. 163/2006;
- La Delibera del Consiglio di Amministrazione del 21/12/2010 che approva il presente avviso.

**ISTITUISCE  
L'ALBO DEI FORNITORI DI BENI E SERVIZI.**

**1 – OGGETTO**

Il GAL istituisce un ALBO DEI FORNITORI DI BENI E SERVIZI, per l'acquisto di beni e servizi in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE e s.m.i, in applicazione delle norme contenute nel D. Lgs 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.

Nell'attuazione del Piano di Sviluppo Locale "Neo Avlaci", dovranno essere garantite il rispetto dei principi di trasparenza, efficacia ed economicità, attenendosi alle procedure contenute nella suddetta normativa.

Tale Albo sarà utilizzato dal GAL quale strumento di identificazione delle ditte qualificate a fornire beni, servizi e lavori nelle forme previste dalla normativa vigente, per l'attuazione del Piano di Sviluppo Locale.

Resta ferma la facoltà del GAL, qualora si necessiti di forniture, servizi e lavori che per il loro particolare oggetto, contenuto o specializzazione richiesta, non rendano possibile

l'utilizzazione dell'Albo, ovvero qualora il GAL, sulla base delle proprie conoscenze di mercato, ritenga utile ampliare la concorrenzialità rispetto ai fornitori iscritti, di invitare o interpellare anche altri soggetti ritenuti idonei, oltre agli iscritti alla sezione pertinente dell'Albo.

In relazione alla specificità dei singoli oggetti da affidare, il GAL si riserva, inoltre, di prescrivere ulteriori condizioni e requisiti per l'ammissione alla presentazione delle offerte da parte degli invitati.

## **2 – COMPOSIZIONE**

L' Albo dei fornitori è così articolato:

- **Sezione I : Fornitori di beni;**
- **Sezione II : Fornitori di servizi.**

Le sezioni sono suddivise in categorie secondo le diverse tipologie merceologiche così come elencate nell'Allegato 2. Il GAL si riserva la facoltà di integrare il numero delle categorie merceologiche previste, utilizzando le forme di pubblicità previste dal presente avviso.

## **3 – MODALITÀ D'ISCRIZIONE**

Le imprese che chiedono l'iscrizione nell'Albo dei fornitori devono presentare istanza, utilizzando il modulo allegato al presente Avviso (Allegato 1), sottoscritta dal titolare o dal rappresentante legale. L'istanza deve essere corredata da tutta la documentazione richiesta.

Nell'istanza devono essere riportati tutti gli elementi utili ad identificare la ditta/società, i prodotti e/o i servizi che la stessa è in grado di offrire, secondo le categorie merceologiche di cui all'Allegato 2. La domanda può essere presentata per diverse categorie merceologiche.

Il GAL si riserva comunque la facoltà di assumere ulteriori informazioni per confermare o ampliare le notizie fornite.

## **4 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE PER L'ISCRIZIONE**

Le domande per l' iscrizione, compilate secondo il modello allegato al presente avviso (Allegato 1), sono consultabili e scaricabili nei siti [www.galareagreca.it](http://www.galareagreca.it) e [www.reterurale.it](http://www.reterurale.it) e dovranno essere trasmesse esclusivamente mediante Raccomandata A/R o altro corriere abilitato, controfirmato sui lembi e recante all'esterno la dicitura **"Iscrizione Albo dei fornitori di beni e servizi"**, e indirizzato a:

GAL "Area Greca" Scarl – Piazza Roma – 89033 BOVA (Rc)

La presentazione delle domande deve essere effettuata mediante invio entro il 20° giorno dalla pubblicazione del presente avviso sul BUR Calabria. Farà fede la data del timbro postale o altra società abilitata accettante.

Non saranno in nessun caso accettate le domande consegnate a mano, a mezzo fax o altri mezzi di trasmissione oltre a quello indicato nel presente Avviso.

## **5 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALL'ISTANZA**

Sono iscritte nell' Albo dei fornitori di beni e servizi del GAL, le imprese, che presentino, unitamente alla domanda, la documentazione di seguito riportata.

- a) istanza redatta su apposito modulo allegato al presente avviso con indicazione di una o più categorie merceologiche di beni o servizi offerti;
- b) certificato di iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria,

Artigianato e Agricoltura di appartenenza di data non anteriore a sei mesi. Tale certificato deve riportare la dichiarazione che la società/ditta non si trovi in stato di liquidazione, di fallimento, di concordato preventivo o di amministrazione controllata e che non siano in atto procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni e l'inesistenza delle cause ostative di cui alla Legge 575/1965 e s.m.i (disposizioni antimafia);

- c) autodichiarazione resa nelle forme di legge che attesti di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 38 del Codice degli Appalti (D. Lgs. N.163/2006);
- d) presentazione aziendale e/o dimostrazione, anche attraverso autodichiarazione resa nelle forme di legge, di possedere adeguate capacità tecniche, documentando le attività analoghe realizzate nell'anno precedente.

## **6 – PROCEDURA PER L'ISCRIZIONE**

Le imprese in possesso dei requisiti richiesti saranno iscritte nell'Albo dei fornitori di beni e servizi del GAL nelle categorie merceologiche previste dall'Allegato 2 del presente Avviso.

Alle ditte inserite nell'Albo verrà data comunicazione dell'avvenuta iscrizione mediante la pubblicazione dell' Albo sul sito internet del GAL [www.galareagrecaonica.it](http://www.galareagrecaonica.it).

## **7 – MODIFICA DELL'ISCRIZIONE E DELL'ALBO DEI FORNITORI**

Il GAL in qualsiasi momento verificherà il possesso dei requisiti richiesti su tutti i contraenti con i quali deve stipulare un contratto per l'affidamento della fornitura di beni e servizi e potrà, in caso di comprovata mancata rispondenza dei requisiti rispetto a quanto attestato dalla ditta richiedente, procedere alla modifica e/o cancellazione dall'Albo della stessa.

Le imprese possono chiedere eventuali modifiche e/o integrazioni all'iscrizione nella categoria merceologica prescelta.

## **8 – AGGIORNAMENTO DELL'ALBO DEI FORNITORI**

Il presente avviso si riferisce ad un Albo Fornitori "aperto". L'Albo dei fornitori di beni e servizi sarà quindi aggiornato con cadenza periodica nel rispetto delle modalità adottate con il presente Avviso.

## **9 – CANCELLAZIONE E MODIFICHE**

Si procederà all'eventuale cancellazione delle imprese dall' Albo dei fornitori del GAL nei seguenti casi:

- qualora l'impresa non fornisca la prova del possesso dei requisiti richiesti nella lettera di invito, ovvero in caso di dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 163/06;
- in caso di mancata sottoscrizione del contratto o per mancato o parziale adempimento del contratto per fatti imputabili all'aggiudicatario;
- grave e reiterata negligenza o malafede nell'esecuzione dei lavori e nella fornitura dei beni e dei servizi;
- fallimento, liquidazione, cessazione di attività;
- mancato riscontro ad una lettera o ad un invito di partecipazione all'offerta verificatosi per più di tre volte consecutive.

Nei casi sopra descritti il provvedimento di cancellazione dell'azienda interessata sarà comunicato, a mezzo raccomandata AR o posta certificata.

L'azienda avrà un termine di 7 giorni dal ricevimento del provvedimento di cancellazione per depositare presso il GAL eventuali deduzioni.

## **10 – CATEGORIE E CLASSI**

Le imprese in possesso dei requisiti richiesti saranno iscritte nell'Albo dei fornitori di beni e servizi del GAL nelle categorie merceologiche previste nel presente Avviso Pubblico – Allegato 2.

## **11 – UTILIZZAZIONE DELL'ELENCO E SCELTA DEL FORNITORE**

Il GAL, per l'affidamento della fornitura di beni e servizi, esperirà, di volta in volta, nelle modalità previste dall'art. 125 del d.lgs. 163/2006, una selezione comparativa tra i soggetti inseriti nell'elenco. La scelta dei soggetti a cui chiedere la formulazione di una offerta, nel numero minimo di tre, sarà effettuata dal CdA del GAL, verificando le caratteristiche e la capacità professionale, l'esperienza pregressa che emerge sulla base delle dichiarazioni da essi fornite, in termini di adeguatezza e proporzionalità rispetto all'incarico da affidare, applicando, ove possibile, il principio della rotazione dell'incarichi.

È altresì facoltà del GAL procedere ad apposita selezione tra soggetti non inseriti nell'elenco, qualora, per la peculiarità del servizio o della fornitura da affidare, si renda opportuno attingere a professionalità e competenze specialistiche reperibili al di fuori dell'elenco di cui trattasi.

## **12 – VALIDITA', ESCLUSIONE O CANCELLAZIONE DELL'ISCRIZIONE**

L'Albo è operativo dalla data della sua pubblicazione sul sito web [www.galareagreca.it](http://www.galareagreca.it) ed agli Albi Pretori dei comuni appartenenti all'area di riferimento ed avrà una validità di cinque anni.

Il Gal Area Greca, si riserva, in qualsiasi momento, la facoltà di provvedere all'aggiornamento dell'albo con l'inserimento di nuove iscrizioni e con l'aggiornamento della documentazione degli iscritti oltre alle ulteriori verifiche su questi ultimi soggetti.

Le dichiarazioni, rese sotto la propria responsabilità all'atto dell'iscrizione, dovranno essere complete di tutti gli elementi che consentano la verifica e l'accertamento della loro veridicità ed esattezza (art. 71 del D.P.R. n. 445/2000). Qualora il GAL Area Greca riscontrasse delle sostanziali incongruità, tra quanto dichiarato all'atto della richiesta di iscrizione e quanto diversamente accertato, esse comporteranno, salvo azioni diverse, la cancellazione dall'albo e l'interruzione immediata di qualsiasi rapporto in essere.

Il GAL Area Greca può respingere la domanda di iscrizione all'elenco nei seguenti casi:

- a) mancato rispetto dei termini temporali previsti dal presente avviso;
- b) assenza anche di uno solo dei requisiti richiesti nel presente avviso;
- c) mancanza anche di uno solo dei documenti richiesti;
- d) mancata sottoscrizione da parte dell'interessato della domanda o della documentazione;
- e) mancanza o incompletezza dei requisiti richiesti per la domanda;
- f) esistenza di gravi motivi che ostino all'instaurazione di un rapporto fiduciario con la Società.

Il GAL Area Greca dispone la cancellazione dall'elenco, oltre che nell'ipotesi precedentemente descritte, anche nei confronti degli iscritti che:

- a) abbiano perso i requisiti per l'iscrizione;
- b) non abbiano assolto con puntualità e diligenza agli incarichi loro affidati o non abbiano fornito prodotti verificati validi, nel rispetto dei limiti finanziari e di costo, anche in sede di realizzazione;
- c) abbiano maturato a loro carico una grave inadempienza contrattuale;
- d) abbiano fornito dichiarazioni non veritiere;
- e) siano stati sospesi o esclusi dall'albo professionale di appartenenza o che ne abbiano perso i requisiti per l'iscrizione;
- f) abbiano determinato, in seguito alla propria attività professionale, una annotazione nella banca dati dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici con esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto;

- g) abbiano abbandonato, senza valida giustificazione, un incarico già affidato;
- h) siano in contenzioso con la Società.

Tali fattispecie sono registrate nell'elenco, contestualmente all'avvenuta esclusione.

Il GAL Area Grecanica può riammettere l'iscritto cancellato quando abbia riacquisito i requisiti per l'iscrizione.

### **13 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali verranno trattati secondo le disposizioni di cui al D. Lgs. 196/2003.

### **14 – PUBBLICITA' E INFORMAZIONI**

Il presente Avviso sarà pubblicato mediante affissione dello stesso presso l'Albo Pretorio delle Amministrazioni Comunali dell'area di intervento del PSL e attraverso la pubblicazione sul BUR Calabria nonché sui siti internet [www.galareagrecanica.it](http://www.galareagrecanica.it) e [www.reterurale.it](http://www.reterurale.it)

Per informazioni e/o chiarimenti gli interessati possono rivolgersi presso gli Uffici del GAL siti in Bova 89033 RC, c/o Casetta Grecanica 347/9390536 - 3384965039 e nelle ore di apertura degli uffici del Gal Area Grecanica c/o casetta grecanica in Bova 89033 (Rc) il lunedì ed il giovedì dalle ore 10,00 alle 12,00 e via e.mail al seguente indirizzo: [info@galareagrecanica.it](mailto:info@galareagrecanica.it) – [galareagrecanica@gmail.com](mailto:galareagrecanica@gmail.com);

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso valgono le disposizioni contenute nelle legge vigenti in materia, in quanto applicabili.

Responsabile del procedimento è Casile Leo Giovanni Andrea, Direttore Generale del GAL "Area Grecanica".

**IL Direttore Generale**  
**Responsabile del Procedimento**  
Leo Giovanni Andrea Casile



**Il Presidente**  
Avv. Antonino Palermi

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Antonino Palermi".