

Asse IV Approccio Leader
PSR Campania 2007 – 2013
Piano di Sviluppo Locale “Terre e Sentieri del Partenio”

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE
per n.1 unità di segreteria amministrativa per le attività di
gestione e funzionamento GAL

PREMESSO che:

- il Reg. CE 1698/2005 del Consiglio, del 20 settembre 2005, reca misure per il sostegno allo sviluppo rurale da parte del fondo europeo per lo sviluppo rurale (FEASR);
- il Reg. CE 1974/2006 della Commissione, del 15 dicembre 2006, reca disposizioni di applicazione del Reg. CE 1698/2005 del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del fondo europeo per lo sviluppo rurale (FEASR);
- con decisione n. C(2010) 1261 del 2 marzo 2010, la Commissione UE ha approvato la revisione del Programma di Sviluppo Rurale della Campania (PSR) 2007-2013 che modifica la decisione della Commissione C(2007) 5712 del 20.11.2007 recante approvazione del Programma di Sviluppo Rurale;
- con deliberazione n.283 dell'19 marzo 2010, la Giunta Regionale, ha preso atto della anzidetta Decisione;
- con il PSR della Campania 2007-2013, in applicazione dell'articolo 62 del Regolamento n. 1698/2005, è stato previsto l'Asse 4 - Approccio Leader;
- con DRD n.44 del 26.01.2009 e DRD n.346 del 19.10.2009 sono stati adottati i bandi per la selezione dei G.a.l. (Gruppi di Azione Locale);
- con DRD n. 12 del 21/01/2010 è stato selezionato il G.a.l. (Gruppo di Azione Locale) Partenio Consorzio;
- con DRD n.13 del 22.01.2010 è stato adottato il bando per la selezione dei P.s.l. (Piani di Sviluppo Locale);
- con DRD n.101 del 26/04/2010 è stato selezionato il P.s.l. “Terre e Sentieri del Partenio” del G.a.l. Partenio Consorzio;
- per la attuazione del Piano di Sviluppo Locale (P.s.l.) “Terre e Sentieri del Partenio” – **Misura 431 del P.s.l. funzionamento e gestione del G.a.l.**, si rende necessario procedere alla selezione di n.1 unità di segreteria amministrativa per le attività di gestione e funzionamento del G.a.l.;
- salvo approvazione del P.E.A. (Piano Esecutivo Annuale);
- in attuazione della delibera di C.d'A. dell'11.10.2010;

si rende noto che:

è indetto avviso pubblico per l'espletamento di procedura di reclutamento per titoli, curriculum e colloquio per la selezione di **n. 1 Unità di Segreteria Amministrativa per le attività di gestione e funzionamento del G.a.l.**

Art.1 – Soggetto indicente: G.a.l. Partenio Consorzio, via Caprioli, 25 - 83030 Santa Paolina - Avellino - Italia.

Art.2 - Incarichi da conferire e tipologia contrattuale

- n. 1 unità di segreteria per le attività di funzionamento e gestione del G.a.l. (con Contratto di lavoro a progetto D.Lgs. 276/2003 artt.61 e ss.).

Il G.a.l. Partenio Consorzio garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro.

Art. 3 – Oggetto dell'incarico

Le funzioni dell'unità di segreteria sono le seguenti:

- gestione della documentazione amministrativo-gestionale del GAL;
- gestione dei rapporti con fornitori e banche;
- gestione cassa;
- gestione ed inserimento dati sul sistema SIAN;
- gestione creditori e debitori;
- gestione fidejussioni;
- gestione rapporti con i sindaci revisori;
- gestione rapporti con i soci
- responsabile attuazione e gestione legge sulla gestione dei dati riservati e personali (Privacy);
- gestione convenzioni ed incarichi;
- gestione gare per acquisizione servizi e dotazioni;
- pagamenti e fatturazioni;
- accesso home-banking;
- segreteria C.d.A. ed Assemblea;
- segreteria commissione di istruttoria;
- predisposizione atti liquidazione beneficiari finali;
- organizzazione della documentazione necessaria all'attuazione dei bandi, di pubblicazione delle graduatorie nelle forme stabilite dalla normativa di riferimento, di caricamento dati, della predisposizione della documentazione necessaria per la rendicontazione ed il controllo;
- collaborazione alle attività necessarie alla attuazione del P.s.l., al monitoraggio e supporto alle attività degli organi societari.

L'unità di segreteria opererà nel rispetto delle direttive e dei compiti affidati dal Coordinatore e dal R.a.f. e dovrà impegnarsi a partecipare alle attività di formazione e di aggiornamento promosse dal G.a.l. o da altri soggetti.

Art. 4 – Requisiti per l'ammissione.

Per l'ammissione alla selezione pubblica è richiesto, alla data di scadenza del bando, il possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;
- età non inferiore ai 18 anni e non superiore ai 65;
- non esclusione dall'elettorato attivo;
- non aver riportato condanne penali e per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici, né avere procedimenti penali in corso che impediscono l'accesso ai pubblici impieghi;
- idoneità fisica all'impiego;
- non essere stati licenziati, dispensati o destituiti dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- essere muniti di patente di guida e disponibilità di auto propria;
- diploma di laurea previsto al successivo punto 5 conseguita da non oltre 3 anni alla data di presentazione della domanda.

Art.5 - Requisiti professionali specifici utili per la valutazione.

I candidati dovranno essere in possesso di:

- diploma di laurea in Economia e Commercio o Scienze Politiche o equipollenti ai fini dei concorsi pubblici, con votazione non inferiore a 85/110;
- comprovata esperienza, di almeno 1 anno, anche non continuativo, nelle attività oggetto dell'incarico;
- conoscenza dei principali sistemi applicativi informatici;
- conoscenza del contesto territoriale del G.a.l. Partenio Consorzio;
- conoscenza del P.s.l. "Terre e Sentieri del Partenio".

Equiparazione titoli:

si terrà conto delle equiparazioni relative al titolo di studio, ai sensi della normativa vigente alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al bando. Per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quello su indicato, in base ad accordi internazionali ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31 agosto 1933 n. 1592, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle

domande di partecipazione al bando. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

Art.6 – Modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione, inclusiva della dichiarazione sostitutiva, redatta in carta semplice secondo il modello allegato al presente avviso (allegato 1), dovrà essere sottoscritta in originale e corredata della seguente documentazione, a pena di esclusione:

- Curriculum vitae et studiorum con firma autografa e con evidenziati gli elementi concernenti gli elementi di valutazione indicati al successivo art. 9;
- Copia del documento di identità in corso di validità;

La presentazione di domanda priva della firma del richiedente comporterà l'esclusione dalla selezione.

La produzione o la riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda di partecipazione alla selezione i candidati dovranno, inoltre, dichiarare il loro consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

Il GAL si riserva la facoltà di richiedere i documenti atti a comprovare i titoli e i requisiti dichiarati nella domanda e nel curriculum vitae.

Art.7 – Scadenza candidature

La domanda di candidatura dovrà pervenire a mezzo raccomandata A/R, controfirmata sui lembi e recante all'esterno la dicitura **“SELEZIONE per n.1 Unità di Segreteria Amministrativa per le attività di gestione e funzionamento GAL – Misura 431 del P.s.I. “Terre e Sentieri del Partenio”**”, all'indirizzo del G.a.l. indicato all'art.1) del presente Avviso Pubblico, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 14,00 del giorno 12/01/2011. Farà fede la data di accettazione del Gal. In alternativa la domanda potrà essere consegnata a mano presso la sede legale del G.a.l. nei giorni 23, 28, 30 dicembre 2010 e 4, 5, 7, 10, 11, 12 gennaio 2011 dalle ore 10,00 alle ore 14,00.

Non saranno in nessun caso accettate le domande a mezzo fax o altri mezzi di trasmissione oltre a quelli indicati nel presente Avviso.

L'avviso sarà pubblicato all'albo pretorio e sul sito del G.a.l. www.galpartenio.it sul sito della Regione Campania <http://www.regione.campania.it> (sezione agricoltura), all'albo pretorio della Comunità Montana del Partenio Vallo di Lauro e dei Comuni facenti parte dell'area Leader del G.a.l. Partenio Consorzio.

Il G.a.l. non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Art. 8 – Modalità di selezione

La selezione dei soggetti in possesso dei requisiti richiesti all'art. 4 avverrà sulla base della valutazione dei titoli, del curriculum e degli esiti del colloquio.

Il colloquio avrà la finalità di accertare e valutare il livello delle conoscenze e delle esperienze acquisite dal candidato e correlate al profilo professionale richiesto.

Le operazioni di valutazione saranno effettuate da una Commissione nominata a questo scopo dal Consiglio di Amministrazione del G.a.l. Partenio Consorzio che procederà alla formazione di una graduatoria sulla base dei criteri indicati agli artt.9 e 10.

Il Consiglio di Amministrazione del G.a.l. Partenio Consorzio nel procedere alla composizione della Commissione avrà cura di evitare qualsiasi incompatibilità causata da rapporti di parentela e affinità con i candidati, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile e dell'art. 35 del d.lgs 30 marzo 2001 n.165. Il componente della Commissione dovrà dare immediata notizia di eventuali conflitti di interesse ed incompatibilità. La Commissione potrà essere coadiuvata da esperti in informatica.

Saranno ammessi a colloquio i candidati che in base alla valutazione dei titoli e del curriculum di cui all'art. 9, avranno raggiunto il punteggio minimo di 20.

La Commissione potrà adottare ulteriori procedure di pre-selezione in caso di un numero eccessivo di domande di partecipazione.

L'elenco dei candidati ammessi e il calendario con l'indicazione della data e del luogo del colloquio saranno pubblicati sul sito web del GAL www.galpartenio.it, almeno 7 giorni prima dello svolgimento dello stesso.

La pubblicazione del suddetto calendario ha valore di notifica a tutti gli effetti, pertanto non si procederà ad effettuare ulteriore avviso ai concorrenti né gli stessi potranno sollevare alcuna obiezione in merito ad eventuale mancato avviso.

La mancata presentazione al colloquio sarà considerata come rinuncia a tutti gli effetti.

Saranno considerati idonei e inseriti in graduatoria soltanto i candidati che avranno conseguito un punteggio non inferiore a 60/100.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito del GAL www.galpartenio.it.

Nel caso in cui le domande presentate non soddisfino i requisiti previsti dal presente bando, o nessun candidato superi il colloquio, il GAL potrà procedere alla riapertura dei termini.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento: carta d'identità, passaporto o patente automobilistica.

La graduatoria avrà validità fino al 31.12.2015 e potrà essere utilizzata anche per necessità del GAL relative ad incarichi di natura analoga.

L'incarico verrà affidato al/candidato/a che risulterà collocato/a al primo posto della graduatoria. In caso di rinuncia, successive dimissioni ovvero successive necessità il GAL attingerà alla graduatoria secondo l'ordine di punteggio.

Art.9 - Selezione e criteri di valutazione

Saranno valutabili:

- voto di laurea;
- esperienza formativa: borse di studio, dottorati, specializzazioni, master, corsi di formazione ed altri titoli sugli argomenti del presente incarico;
- esperienza professionale attinente, maturata presso Enti pubblici o privati con rapporto di lavoro dipendente a tempo determinato o indeterminato o con contratto di collaborazione coordinata e continuativa, occasionale e libero professionale; altri stage e tirocini.

Per le esperienze formative e professionali non quantificabili a tempo la commissione di valutazione elaborerà adeguati criteri di equiparazione.

Il punteggio sarà arrotondato al centesimo.

A parità di punteggio sarà data priorità ai diversamente abili e alle donne.

Art.10 - Criteri di selezione e valutazione per il profilo

Voto di laurea:

0,4 punto per ogni voto superiore a 85/110

max 10 punti

esperienza formativa:

almeno 12 mesi = 10 punti

almeno 6 mesi = 5 punti ciascuno

inferiore ai 6 mesi = 1 punto

max 15 punti

esperienza professionale:

per ogni anno o frazione di anno superiore ai sei mesi = 10 punti

max 15 punti

Colloquio

max 60 punti

Art. 11 – Conferimento dell'incarico e compenso.

Il conferimento dell'incarico avviene mediante la stipulazione di un contratto di diritto privato da sottoscrivere, prima dell'inizio dello svolgimento dell'attività, da parte del G.a.l. Partenio Consorzio e dal soggetto assegnatario del contratto, previo espletamento dei necessari adempimenti previsti per legge o da regolamento.

Art.12 - Durata, natura del contratto e compenso

Il contratto avrà la durata di mesi 18 rinnovabile per altri mesi 18 a totale discrezione del Gal. (Contratto di lavoro a progetto DLgs 276/2003 artt.61 e ss.).

La spesa complessiva annua prevista per il presente incarico è fissata in € 20.000,00 (ventimila); pertanto, il compenso spettante all'unità di segretaria sarà determinato previa deduzione di tutti gli oneri, previdenziali e fiscali, anche se a carico del G.a.l..

L'importo sarà corrisposto con periodicità compatibile con la messa a disposizione delle disponibilità finanziarie da parte della Regione Campania.

Art.13 - Casi di inadempienze e risoluzione del contratto.

Il contratto, prevede, da parte dei candidati risultati vincitori, l'impegno a non assumere, direttamente o indirettamente, incarichi in progetti e/o studi finanziati con il PSL "Terre e Sentieri del Partenio" o che possano in qualsiasi modo creare situazioni di incompatibilità con le funzioni da svolgere.

Sarà inoltre prevista la facoltà del G.a.l. di:

- risolvere il contratto in qualsiasi momento, oltre che nei casi previsti dalla legge per sospensione ingiustificata della prestazione superiore a 7 giorni; per gravi inadempienze contrattuali, nelle situazioni di accertata incompatibilità e nell'ipotesi in cui i requisiti dichiarati dai candidati dovessero rivelarsi mendaci;
- adire le vie legali e comminare eventuali sanzioni disciplinari nei casi previsti dalla legge e dal regolamento interno.

Art.14 – Sospensione e riduzione della prestazione

Ai sensi dell'art. 66 del D.lgs. 276/03 la prestazione del lavoratore a progetto, in caso di malattia, infortunio o maternità è inesigibile e si applica la sospensione del rapporto e del pagamento del corrispettivo contrattuale. Al collaboratore in maternità si applica la relativa disciplina previdenziale e assistenziale.

Il termine di scadenza del progetto o dell'attività comporta la scadenza automatica del contratto di collaborazione.

Art.15 - Sede principale di svolgimento dell'attività

Il territorio nel quale dovranno essere svolte le attività è quello del GAL Partenio Consorzio, formato dai Comuni di: Altavilla Irpina, Candida, Capriglia Irpina, Cervinara, Chianche, Grottolella, Manocalzati, Montefalcione, Montefredane, Montefusco, Montemiletto, Ospedaletto d'Alpinolo, Pannarano, Petruro Irpino, Pietrastornina, Prata Princ. Ultra, Pratola Serra, Roccabascerana, Rotondi, San Martino V.C, San Potito, Sant'Angelo a Scala, Santa Paolina, Summonte, Torre le Nocelle, Torrioni, Tufo.

Il luogo principale delle prestazioni richieste è individuato a Santa Paolina presso la sede del G.a.l. Partenio Consorzio. Per esigenze, legate a fasi e procedure relative alla realizzazione del P.s.l. alla realizzazione di misure a regia G.a.l., ai rapporti con l'A.d.G. e con l'Ente Pagatore ecc., potranno essere richiesti spostamenti al di fuori della sede e dell'area del G.a.l..

Art.16 – Trattamento dati personali

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita in sede di bando sono utilizzati dal G.a.l. Partenio Consorzio esclusivamente ai fini del procedimento e della scelta dei vincitori, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali.

Art.17 - Eventuali ricorsi

Eventuali ricorsi potranno essere presentati al giudice amministrativo.

Art.18 - Disposizioni Finali e Transitorie

Il G.a.l. Partenio Consorzio si riserva, di modificare/revocare in qualsiasi momento il presente bando, per cause adeguatamente motivate e dandone pubblica comunicazione.

L'emanazione dell'avviso pubblico di selezione e l'espletamento della selezione non obbligano il G.a.l. a procedere alla contrattualizzazione dei vincitori che è subordinata all'approvazione dei Pea dei GAL da parte della Regione Campania.

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti disposizioni si rimanda alla normativa comunitaria, statale e regionale vigente.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti telefonicamente al numero 0825.964118 (nei giorni 23, 28, 30 dicembre 2010 e 4, 5, 7, 10, 11, 12 gennaio 2011 dalle ore 10,00 alle ore 14,00) o per e-mail all'indirizzo coordinamento@galpartenio.it

Ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 il responsabile del procedimento è il dott. Maurizio Reveruzzi.

Art.19 – Riferimenti normativi

La normativa di base per le attività previste e per l'ammissibilità delle spese, è quella dettata dalla Decisione del Consiglio n. 5 2006/144/CE del 20 febbraio 2006 relativa agli orientamenti strategici comunitari per lo sviluppo rurale, dal Reg.(CE) n. 1698/2005 del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR), del Reg.(CE) n. 1974/2006 della Commissione recante le disposizioni di applicazione del regolamento (CE) n.1698/2005 del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR), del Reg.(CE) n. 1975/2006 della Commissione che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio per quanto riguarda l'attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale. Reg. (CE) n. 1290/2005 del Consiglio del 21 giugno 2005 relativo al finanziamento della politica agricola comune e s.m.i; Reg. (CE) n. 1698/2005 del Consiglio del 20 settembre 2005, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e s.m.i; Reg. (CE) n. 1975/2006 della Commissione del 7 dicembre 2006 che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio per quanto riguarda l'attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale e s.m.i; Reg. (CE) n. 1974/2006 della Commissione del 15 dicembre 2006, recante disposizioni di applicazione del regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e s.m.i; Regolamento (CE) n. 1998/2006 della Commissione, del 15 dicembre 2006, relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato agli aiuti d'importanza minore (de minimis); Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE e s.m.i; Reg. (CE) n. 1437/2007 del Consiglio del 26 novembre 2007 recante modifica del regolamento (CE) n.1290/2005 relativo al finanziamento della politica agricola comune; Decisione della Commissione delle Comunità Europee C(2007) n.5712 del 20.11.2007, notificata con nota SG-Grefe (2007) D/207375 del 30 novembre 2007 correttiva di precedente comunicazione "Approvazione del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Campania per il periodo 2007- 2013" recepito con DGR n.1 dell'11 gennaio 2008; Legge Regionale 27 febbraio 2007, n. 3, recante "Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania"; DGR n. 1341 del 20 luglio 2007 - POR Campania 2000-2006. Disciplinare approvato con DGR 665 del 31/05/05: "Disciplinare regionale per l'acquisizione di beni e servizi nell'ambito delle misure del POR Campania". Modifiche ed integrazioni; DGR n.1601/07 "Protocollo di legalità"; Regolamento (CE) n. 800/2008 DELLA COMMISSIONE del 6 agosto 2008 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato comune in applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato (regolamento generale di esenzione per categoria); D.G.R. n. 32/08 "Disposizioni generali per l'attuazione delle misure del PSR Campania 2007-2013" (BURC n. speciale del 29.04.08); Disposizioni generali per l'attuazione delle misure del PSR Campania 2007-2013 pubblicate sul BURC speciale del 29 settembre 2008 e successive modificazioni; Linee guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale ed a interventi analoghi del Dipartimento delle Politiche di Sviluppo – Direzione Generale dello Sviluppo Rurale – POSRII, approvate il 14.02.2008 in conferenza Stato-Regioni ai sensi dell'art.71 (3) del Reg. (CE) n.1698/05 del Consiglio; Regolamento (CE) n. 74/2009 del 19 gennaio 2009 che modifica il regolamento (CE) n.1698/2005 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR); Regolamento (CE) n. 482/2009 dell'8 giugno 2009 che modifica il regolamento (CE) n.1974/2006; Regolamento (CE) n. 484/2009 del 9

giugno 2009 recante modifica del regolamento (CE) n. 1975/2006 della Commissione che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio per quanto riguarda l'attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale; D.P.C.M. del 3 giugno 2009 Modalità di applicazione della Comunicazione della Commissione europea - quadro di riferimento temporaneo comunitario per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell'accesso al finanziamento nell'attuale situazione di crisi finanziaria ed economica; Decreto del Ministro delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali n. 30125 del 22 dicembre 2009 - Disciplina del regime di condizionalità ai sensi del regolamento (CE) n. 73/2009 e delle riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari dei pagamenti diretti e dei programmi di sviluppo rurale; DGR n. 1025 del 28/05/09. presa d'atto approvazione della modifica del programma di sviluppo rurale (PSR) Campania 2007/2013; Decisione della Commissione Europea C(2010) 1261 del 2-3-2010 che approva la revisione del PSR Campania 2007-2013 e modifica la decisione della Commissione C(2007) 5712 del 20 novembre 2007 recante approvazione del programma di sviluppo rurale recepita con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1/2008; DDR n° 24 del 14/04/2010 – PSR Campania 2007-2013 FEASR – Disposizioni generali per l'attuazione del Fondo Speciale IVA (FSI); DDR n° 45 del 17/06/2010 - PSR Campania 2007-2013.- Revoca del Decreto Dirigenziale n. 42 del 1/06/2010 - Recepimento del DM. 22 dicembre 2009, n. 30125, relativo alla “Disciplina del regime di condizionalità ai sensi del Regolamento CE n. 73/2009 e delle riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari dei pagamenti diretti e dei Programmi di Sviluppo Rurale”. Disposizioni regionali di attuazione per le “misure a investimento”, come definite all'art. 25 del Regolamento (CE) n. 1975/06 e alle misure di cui agli articoli 63 lettera c), 66 e 68 del Regolamento (CE) n. 1698/05.

**Visto il Presidente del Gal
dott. Luca Beatrice**

**Il Responsabile del procedimento
dott. Maurizio Reveruzzi**