



**Programma di Sviluppo Rurale della Regione Sardegna
2007/2013
Asse IV “Attuazione dell’Approccio Leader”**

GAL SGT SARRABUS GERREI TREXENTA

REGOLAMENTO RECANTE LA DISCIPLINA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE A ESPERTI ESTERNI CON CONTRATTI DI LAVORO AUTONOMO

Finalità

Il Presente regolamento disciplina l'affidamento, da parte del GAL SGT, di incarichi professionali sotto forma di prestazioni d'opera artt. 2222 - 2228 Codice Civile ed ottempera al combinato disposto del D.Lgs. 163/2006 (Codice dei contratti) e del Regolamento di attuazione del Codice D.P.R. 207 del 05/10/2010.

Articolo 1

Principi ed oggetto del Regolamento

Gli incarichi di collaborazione esterna vengono conferiti dal GAL SGT nel rispetto dei principi di trasparenza, efficacia, efficienza, proporzionalità ed adeguatezza dei compensi, professionalità, per il perseguimento di obiettivi cui non possa farsi fronte attraverso la valorizzazione del personale dipendente.

Il presente regolamento disciplina altresì criteri e modalità di costituzione di una Lista Ristretta di esperti dalla quale attingere, in via preferenziale ancorché non esclusiva, i professionisti necessari per l'attuazione del PSL del GAL SGT.

Art. 2

Ambito di applicazione

Gli incarichi di collaborazione esterna, finalizzati all'acquisizione di consulenze tese a soddisfare le esigenze di attuazione del PSL del GAL SGT, verranno attivati, per importo pari o inferiori a € 20.000,00 Iva esclusa, mediante affidamento diretto. Provvederà in merito il Direttore Tecnico mediante determina, a seguito di autorizzazione del Consiglio di Amministrazione. La scelta avverrà, previa consultazione di professionisti iscritti nella lista ristretta o, qualora non presenti, tramite effettuazione di indagine di mercato.

Art. 3

Aree Tematiche

Le tematiche che dovranno essere oggetto della Lista Ristretta sono relative alle seguenti aree:

- gestionale;
- giuridico-economica;
- tecnico-scientifica;
- cooperazione internazionale;
- comunicazione;
- promozione.

Art. 4

Adempimenti per l'iscrizione

Ogni Consulente per conseguire l'iscrizione alla Lista Ristretta dovrà presentare apposita domanda contenente tutte le informazioni e la documentazione richiesta, secondo le modalità e con le forme indicate dal presente Regolamento e dal conseguente avviso. Nella domanda d'iscrizione il Consulente dovrà indicare l'Area di interesse tra quelle previste nell'art. 3.

Art. 5

Valutazione delle domande e formazione della graduatoria

Le domande di iscrizione alla Lista Ristretta di consulenti saranno valutate da una commissione tecnica istituita dal GAL al fine di determinarne l'ammissibilità o meno della richiesta di iscrizione. I criteri di valutazione verranno determinati in sede di avviso pubblico e dovranno tener conto del curriculum studi e delle esperienze professionali maturate. I soggetti invitati a presentare un'offerta potranno essere sottoposti a colloquio attitudinale.

Art. 6

Variazioni ed aggiornamento della Lista Ristretta di Consulenti

Il Gal potrà in ogni momento aggiornare le aree tematiche del presente regolamento, dandone comunicazione sul sito web istituzionale www.galsgt.it. I Consulenti iscritti avranno l'obbligo in ogni caso di comunicare ogni variazione intervenuta rispetto alle informazioni ed alle dichiarazioni già rese al GAL SGT in fase di domanda di iscrizione, entro 30 giorni dall'intervenuta modifica.

L'iscrizione alla Lista Ristretta ha validità quinquennale. La domanda di aggiornamento e le nuove iscrizioni sono possibili durante tutto l'anno ma la commissione di valutazione verrà riunita con cadenza semestrale e pertanto l'aggiornamento della Lista Ristretta rispetterà la medesima tempistica.

I professionisti presenti nella prima lista vengono automaticamente – salvo il disposto dell'art. 8 - prorogati ed inseriti negli aggiornamenti degli anni seguenti.

Art. 7

Verifiche

Il GAL si riserva effettuare verifiche periodiche, anche a campione, al fine di accertare il permanere della sussistenza dei requisiti di iscrizione e l'attualità delle dichiarazioni già rese dal Consulente, adottando, in caso contrario, gli opportuni provvedimenti.

Art. 8

Cancellazione dalla Lista Ristretta dei consulenti

Le ipotesi di cancellazione dalla Lista Ristretta dei consulenti saranno disciplinate in sede di avviso pubblico.

Art. 9

Pubblicità della Lista Ristretta

Alla sua costituzione e dopo ogni aggiornamento la Lista Ristretta è pubblicata sul sito del GAL www.galsgt.it nonché sul sito della Regione Sardegna www.regione.sardegna.it/speciali/programmasvilupporurale/gal/notizie/.

Ogni affidamento in cottimo fiduciario è sottoposto alla post-informazione di cui all'art. 334 del D.P.R. 207 del 05/10/2010.

Art. 10

Conferimento incarico

Il GAL procederà ad affidamento per il tramite di una delibera del CDA in conformità al parere del Direttore e/o del Responsabile Amministrativo. I professionisti dovranno impegnarsi a sottoscrivere una Convenzione con il GAL nella quale saranno disciplinati gli obblighi reciproci. Il GAL stipulerà una convenzione di natura privatistica che disciplinerà l'instaurazione di un rapporto di lavoro autonomo ex art. 2222 e s.s. del codice civile, senza vincoli di orario e di presenza negli uffici della Fondazione.

Art. 11

Tutela della Privacy

Il GAL SGT ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, titolare del trattamento dei dati forniti per l'iscrizione alla Lista Ristretta, informa che tali dati verranno utilizzati ai fini dell'iscrizione alla Lista Ristretta e che verranno trattati con sistemi elettronici e manuali, in modo da garantirne, comunque, la loro sicurezza e la riservatezza. Con l'invio della domanda di ammissione, il Consulente esprime, pertanto, il proprio assenso al predetto trattamento.

Articolo 12

Entrata in vigore

Il presente regolamento è entrato in vigore a seguito di approvazione dell'assemblea dei soci del 21 settembre 2011 ed è da intendersi quale parte integrante e sostanziale del regolamento interno di gestione.