



Programma di Sviluppo Rurale Della Regione Campania 2007-2013

Asse 4 - “Approccio LEADER” -

GRUPPO DI AZIONE LOCALE



AVVISO N. 01/2010

**PER LA COSTITUZIONE E TENUTA DELL'ALBO UFFICIALE
DEI FORNITORI DI BENI, SERVIZI E LAVORI
DEL GAL IRPINIA**

Il Gruppo di Azione Locale Irpinia, attraverso il presente avviso, rende pubblico il Regolamento per la costituzione e tenuta dell' Albo Ufficiale dei Fornitori di beni, servizi e lavori del GAL Irpinia di seguito anche solo Regolamento, che regola l'istituzione, fissa i criteri per l'iscrizione e stabilisce le modalità di utilizzo, nonché i meccanismi di aggiornamento dell'Albo dei Fornitori del Gal Irpinia.

Attraverso il predetto Regolamento il Gruppo di Azione Locale Irpinia, in ottemperanza ai principi di trasparenza, di rotazione e di parità di trattamento, individua i criteri con cui intende istituire e gestire il proprio Albo dei Fornitori, ai fini dell'acquisizione in economia (art. 125 D.lgs 163/2006), nei casi consentiti, di beni, servizi e lavori di importo non superiore alla soglia comunitaria, soggetta ad adeguamento automatico secondo il meccanismo previsto dall'art. 248 del D.Lgs. n. 163/2006.

Lo scopo che si intende raggiungere con l'istituzione del suddetto Albo è il seguente:

- Introdurre criteri di selezione certi e trasparenti nelle procedure di acquisizione di beni, servizi e lavori che prevedono l'invito alle imprese;
- Dotare il GAL Irpinia di un utile strumento di consultazione, articolato in categorie e sottocategorie secondo l'elenco di cui all'allegato A.

L'Albo dei Fornitori è così composto:

- Sezione 1: acquisizione di beni
- Sezione 2: prestatori di servizi
- Sezione 3: esecutori di lavori

Le sezioni sono suddivise in categorie per le varie tipologie merceologiche elencate nell'allegato A.

Possono presentare istanza di iscrizione all'Albo Fornitori i soggetti singoli o riuniti di cui agli artt. 34 e seg. del Codice dei Contratti che siano in possesso dei requisiti come specificati all'articolo 3 del Regolamento.

Il presente avviso non è rivolto a professionisti, singoli o associati, iscritti in albi professionali o esercenti professioni regolamentate.

La documentazione necessaria per la presentazione dell'istanza di iscrizione è reperibile sul sito web www.galirpinia.it o presso la sede dello stesso Gal:

GAL Irpinia

Via Del Corso Villa De Marco

83048 Montella

tel. 0825-780530 fax: 0825-780530 e-mail: info@galirpinia.it

La richiesta di iscrizione all'Albo dei Fornitori dovrà essere redatta compilando un'istanza di iscrizione come da modello fac-simile di cui all'allegato B.

Alla istanza di iscrizione dovrà essere allegata tutta la documentazione come dettagliata nel regolamento e negli allegati.

La domanda ed i suoi allegati devono essere redatti in lingua italiana ed essere contenuti in un **unico plico chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura.**

Il plico contenente la domanda d'iscrizione e la relativa documentazione dovrà essere inviato a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, al seguente indirizzo:

GAL IRPINIA
Via Del Corso Villa De Marco
83048 Montella (AV)

entro e non oltre le ore **12.00** del sessantesimo giorno naturale e consecutivo decorrente dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito del GAL Irpinia www.galirpinia.it.

Nel caso la scadenza coincida con giorno festivo, il termine per la presentazione delle domande è prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

E' facoltà, altresì, dei soggetti interessati, la consegna a mano nei giorni di martedì e giovedì, dalle ore 9.30 alle ore 12.00, presso la sede del GAL Irpinia – Via del Corso – Villa De Marco – 83048 Montella, che ne rilascerà apposita ricevuta.

Saranno prese in considerazione solo le domande pervenute entro la data e l'ora sopra indicate. Farà fede la data e l'ora del protocollo di ricevimento del GAL. Le domande pervenute oltre la data e l'ora indicate saranno eventualmente prese in considerazione in occasione dell'aggiornamento annuale.

All'esterno della busta, pena l'esclusione, dovrà essere indicato:

- Oggetto: "Avviso per la costituzione e tenuta dell'Albo Ufficiale dei Fornitori di beni, servizi e lavori del Gal Irpinia";
- Mittente.

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile e/o integro in ogni sua parte.

Il GAL non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Le domande di iscrizione all'Albo Fornitori sono soggette alla valutazione da parte di una commissione appositamente nominata dal Consiglio di Amministrazione del GAL che esamina la completezza e la correttezza della documentazione inviata.

Il Consiglio di Amministrazione del GAL Irpinia nel prendere atto del verbale formulato dalla commissione, approva le risultanze con propria delibera, disponendo così l'iscrizione delle ditte ritenute idonee nell'Albo Fornitori.

L'Albo Fornitori sarà operativo dalla data della sua pubblicazione sul sito web www.galirpinia.it.

L'Albo Fornitori ha una validità di cinque anni ed è soggetto ad aggiornamento annuale ai sensi dell'art. 125 comma 12 del D. Lgs n. 163/2006 s.m.i., secondo le modalità specificate nel Regolamento. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rimanda al Regolamento.

Responsabile del procedimento, presso cui è possibile ottenere tutte le informazioni relative al presente Regolamento e prendere visione degli atti relativi, è:

GAL Irpinia

Ing. Nicola Giordano

Via Del Corso Villa De Marco

83048 Montella (AV)

Tel 0825-780530

Fax. 0825-780530

Indirizzo e-mail: info@galirpinia.it

Sito internet: www.galirpinia.it

Allegati al presente Avviso:

1. Regolamento per la costituzione e tenuta dell'Albo Ufficiale dei Fornitori di beni, servizi e lavori del Gal Irpinia;
2. Categorie merceologiche per l'istituzione dell'Albo dei Fornitori di beni e prestatori di servizi (allegato A);
3. Domanda di iscrizione nell'Albo Fornitori del Gal Irpinia (Allegata B);
4. Dichiarazione sostitutiva di possesso dei requisiti (allegato C);

Approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del GAL Irpinia in data 26.11.2010

Il presente avviso sarà pubblicato integralmente sul sito del GAL Irpinia www.galirpinia.it e per estratto nei rispettivi albi pretori dei Comuni facenti parte dell'area Leader (Ariano Irpino, Bagnoli Irpino, Bonito, Calabritto, Caposele, Carife, Casalbore, Cassano Irpino, Castel Baronia, Castelfranci, Castelvetero sul Calore, Chiusano di San Domenico, Flumeri, Fontanarosa, Frigento, Gesualdo, Greci, Grottaminarda, Lapio, Luogosano, Melito Irpino, Mirabella Eclano, Montaguto, Montecalvo Irpino, Montella, Montemarano, Nusco, Parolise, Paternopoli, Pietradefusi, Salza Irpina, San Mango sul Calore, San Nicola Baronia, San Sossio Baronia, Sant'Angelo all'Esca, Savignano Irpino, Scampitella, Senerchia, Sorbo Serpico, Sturno, Taurasi, Trevico, Vallata, Vallesaccarda, Venticano, Villanova del Battista, Volturara Irpina, Zungoli)

Il Coordinatore
Nicola Giordano

Il Presidente del GAL Irpinia
Giovanni Maria Chieffo