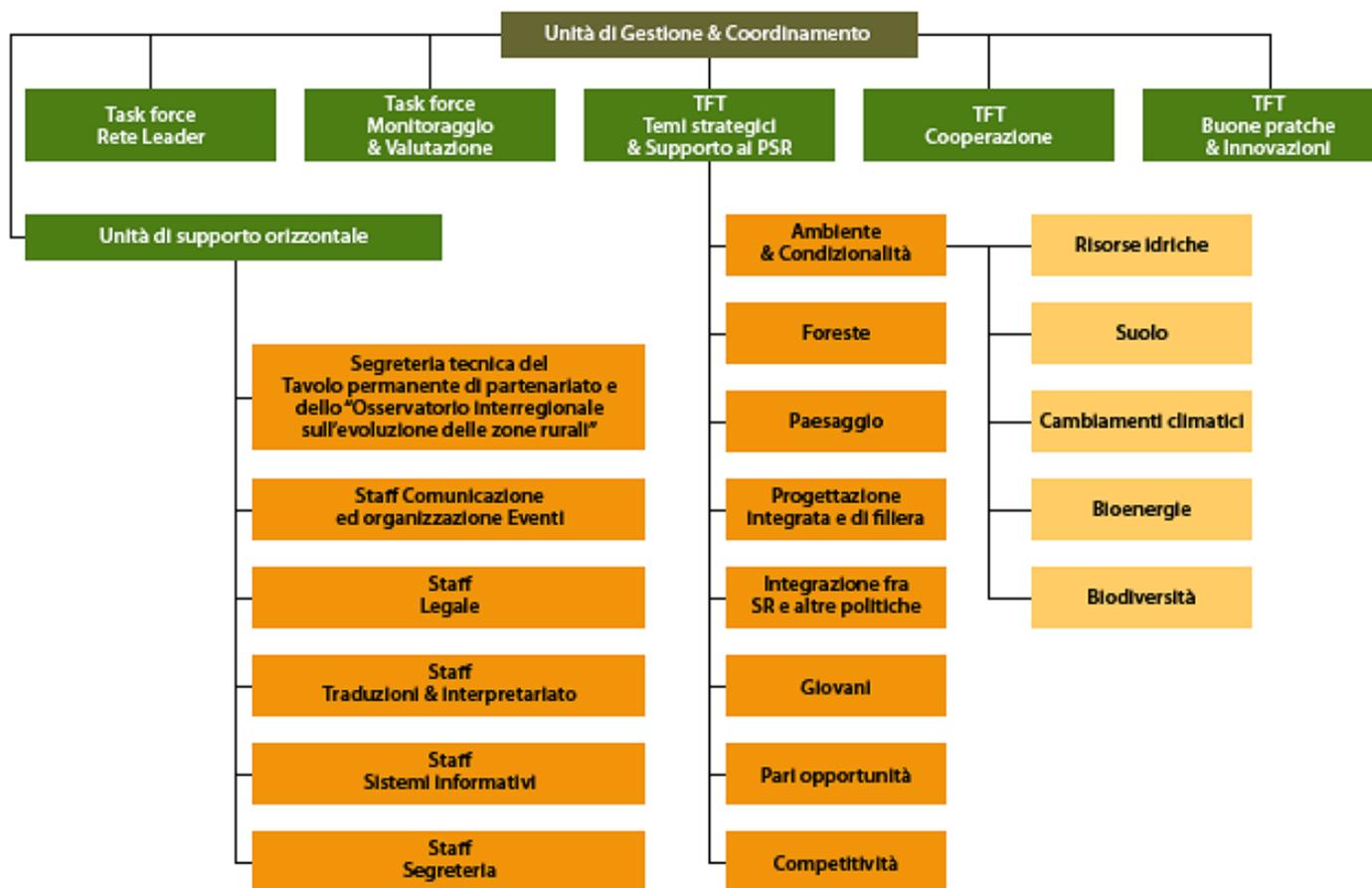




Struttura organizzativa della Rete Rurale Nazionale



RRN

ReteLEADER

OBIETTIVI

favorire scambi di esperienze e conoscenze tra gli operatori del settore e le istituzioni e di tutti i soggetti che operano e vivono nelle aree rurali

favorire scambi di esperienze e conoscenze tra chi è impegnato nella realizzazione di Piani di sviluppo locale basati sul metodo Leader

OBIETTIVI SPECIFICI

-amplificare gli effetti e potenziare le performance degli interventi cofinanziati dall'Unione europea attraverso i 21 Programmi di Sviluppo Rurale (PSR) attraverso i 21 Programmi di Sviluppo Rurale (PSR).
-superare il settoriale isolamento della politica di sviluppo rurale coinvolgendo gli attori che operano in ambito rurale ma anche soggetti diversi, siano essi nazionali o internazionali
-favorire, su larga scala e anche tra i "non addetti ai lavori", la conoscenza delle politiche di sviluppo rurale attuate in Italia, mettendone in luce il positivo impatto

-innalzare le competenze dei soggetti coinvolti nell'attuazione dell'Asse IV e dei Piani di sviluppo locale basati sul metodo leader
-perfezionamento dei sistemi di gestione e controllo dell'Asse IV e dei Piani Leader
-favorire la partecipazione degli attori di Leader alla RRN

DESTINATARI

- diverse aree del territorio nazionale e comunitario
- attività economiche ed i vari settori produttivi
- attività economiche a livello inter-settoriale, rafforzando le filiere
- soggetti pubblici e privati in generale
- mondo rurale nazionale e gli altri partner internazionali

Attori di Leader

GAL
AdG
Ass.dei GAL
Reti Leader
Aree Leader



Contesto:

La ReteLeader si muove nell'ambito di un progetto più ampio cioè la RRN

Gli attori di Leader "devono relazionarsi/integrarsi" con il sistema PSR

Il Leader è un ambito di azione caratterizzato da una propria storia, cultura, lessico, utenti, relazioni

Difficoltà generale degli attori di leader ad entrare in contatto con esperti/enti/attori dello sviluppo rurale esterni al proprio territorio;

Necessità diffusa di integrarsi le politiche di sviluppo a livello territoriale e di confrontarsi con altri attori locali;

Le possibilità di accesso all'informazione sono sempre più ampie e la tecnologia disponibile permette di mettere in campo strumenti che sempre più possono favorire una partecipazione integrata e paritetica fra i diversi attori

Per gli attori di Leader non è più sufficiente ricevere materiali di comunicazione unidirezionali, ma manifestano sempre più l'esigenza di essere parte attiva della costruzione della cultura e del patrimonio di idee di Leader

La ReteLeader come una **comunità di pratica** della RRN



Cosa può fare la ReteLeader



Quale organizzazione per RETELEADER



Quali strumenti



La ReteLeader viene definita come una **comunità di pratica** della Rete Rurale Nazionale

il cui *obiettivo generale* è favorire scambi di esperienze e conoscenze tra chi è impegnato nella realizzazione di Piani di sviluppo locale basati sul metodo Leader.

Le **comunità di pratica** possono essere definite come aggregazioni di limitate dimensioni, all'interno di contesti organizzativi più ampi i cui membri condividono modalità di azione e interpretazione della realtà in cui operano. Le grandi organizzazioni, *come ad esempio la RRN*, comprendono diverse comunità di pratica che sono variamente intrecciate tra loro e quindi le grandi organizzazioni possono essere considerate come delle comunità o "costellazioni" di comunità di pratica (E. Wenger).

La funzione della Rete è quella di fornire risorse di comunicazione/produzione e di valorizzazione delle identità e individualità a tutti gli attori di Leader





Nel caso di un sistema rete, quale la reteleader, caratterizzato da una alta numerosità di partecipanti è strategico mettere in campo strumenti che permettano l'interazione diretta fra i diversi attori ma anche la creazione di sottogruppi tematici per tipologie dominanti di problemi e aree di interesse.

Comunità di pratica formata da più gruppi tematici

E' un modello interistituzionale concepito e realizzato affinché tutti gli attori possano disporre degli stessi strumenti e opportunità.

In questa maniera si vuole rispondere a esigenze concrete e bisogni strategici di tutti gli attori di Leader attuali, potenziali e futuri coinvolti nell'attuazione dei programmi elaborati con il metodo leader:

- lavorare insieme;
- condividere strumenti, conoscenze e metodi;
- valorizzare le eccellenze.



Comitato scientifico/pilotaggio

Chi partecipa: Regioni, GAL, associazioni dei GAL, MiPAAF, INEA, ISMEA, SIN, amministratori dei gruppi di lavoro (esperti).

Chi altro?

Cosa fa:

- Definisce la programmazione annuale
- Individua le metodologie
- Propone nuovi gruppi tematici

Altro?

Gruppi di lavoro

Chi partecipa: Dipende

Cosa fa:

- si occupa degli approfondimenti tematici
- partecipa alla definizione del programma di attività
- realizza diversi "prodotti" (area tematica on-line; incontri/seminari; casi studio; documenti tecnici; corsi di formazione)

Altro?

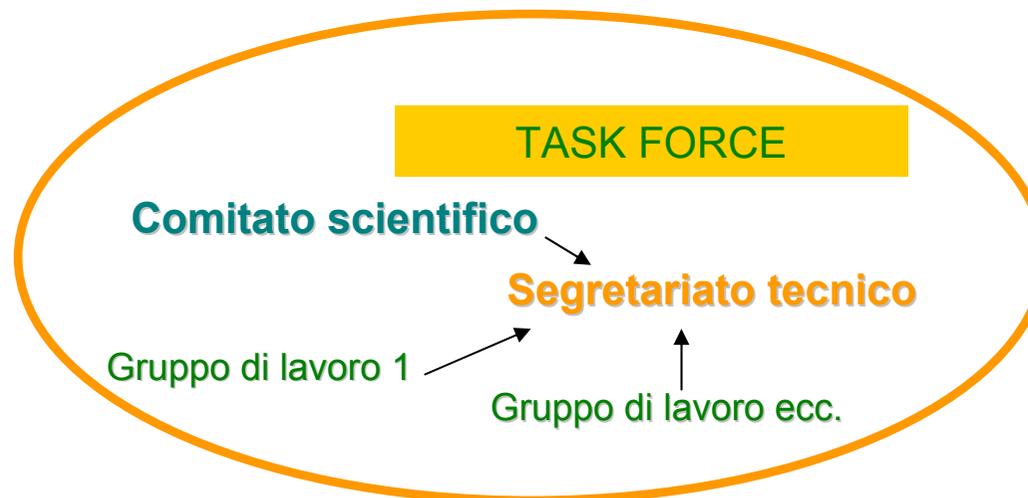
Segreteria tecnica

Chi partecipa: INEA, MiPAAF, ISMEA

Cosa fa:

- svolge le funzioni di segreteria (facilita i flussi di comunicazioni fra i partecipanti alla taskforce, convoca le riunioni, raccoglie le relazioni sull'avanzamento delle attività, ecc.)
- si occupa degli aspetti organizzativi
- realizza gli strumenti e i prodotti di base
- supporta gli altri gruppi tematici su banche dati, organizzazione seminari e incontri, gestione aree tematiche on-line, ecc.)

Altro?







Macro aree - Temi 2009-10

1. Procedure a attuazione asse IV

Contesto programmatico

Procedure di attuazione delle misure dei
PSR implementate dall'Asse IV

Monitoraggio di Leader

Circuiti finanziari

2. Supporto alla gestione del GAL e all'attuazione dei PSL

Gestione del GAL

Gestione del PSL

Attuazione delle misure e delle azioni
dei PSL

3. Mainstreaming di leader

Valutazione e autovalutazione di Leader

Metodo Leader
Innovazione
Integrazione

Comunicazione

4. Progetti Leader

Competitività dei territori rurali

*Sostenibilità economica e sociale dei PSL e delle
azioni Leader*

Turismo rurale (313)

Servizi alla popolazione (321)

Microimprese (312)

Valorizzazione patrimonio rurale (323)

Diversificazione (311)

Ammodernamento (121)

Accrescimento valore aggiunto (123)

Sostegno associazioni di produttori per qualità (133)

Investimenti non produttivi (216)



Attività Previste: comunicazione, analisi, scambio di esperienze

Prodotti e strumenti

Incontri

Condividere percorsi, idee (focus group)

Approfondire metodologie (seminari tematici c/o aree leader)

Scambiare buone pratiche (workshop; seminari tematici c/o aree Leader)

Comunicare Leader (partecipazione a eventi nazionali, convegni, partecipazioni a seminari leader europei)

Pubblicazioni

Approfondimenti metodologici (working Paper leader); Temi innovativi, applicazione di strumenti di analisi (paper)

Supporto alla programmazione/gestione/attuazione di Leader (rapporto Leader, report)

Divulgare buone pratiche (video – 10/15 min)

Comunicare Leader (short video 1-5 min)

Banche dati

Favorire processi di comunicazione, esperti/attori di Leader (indirizzario)

Capitalizzare le esperienze, divulgare buone pratiche (biblioleader)

Comunicare Leader (wikileader)

Approfondire/confrontare i percorsi Leader (bd PSR Asse IV, Bandi di selezione dei GAL, GAL, PSL, Diario di bordo)

Area internet

Divulgare info su Leader (Area portale RRN)

Favorire l'interazione, lo scambio diretto e il confronto fra gli attori di Leader (Applicativo social network)

Approfondire metodologie, approcci buone pratiche (Corsi di formazione on-line)

Supportare Regioni e GAL su quesiti specifici (sportello on line)

Ricerca

Approfondimenti metodologici, Temi innovativi, applicazione di strumenti di analisi





A che punto siamo/avviata

Incontri

- 5 incontri (formazione breve durata su: elaborare il PSL; forme giuridiche e aspetti fiscali-amministrativi)
- 1 focus group con le Regioni (24 febbraio 2009)
- 3 *Focus group con Gal selezionati e associazioni dei GAL*

Pubblicazioni

- *Indirizzario*
- *Documento di sintesi sull'attuazione di leader*
- *1° Rapporto sul leader*

Banche dati

- *Indirizzario*
- *PSR Asse IV ; PSL*
- *Bandi di selezione dei GAL*
- *Diario di bordo*

Servizi

- Area portale RRN (www.reterurale.it > **approccio Leader**)
- Realizzazione tecnica applicativo social networking
- Sportello giuridico





1. Procedure a attuazione asse IV

Fabbisogni di informazione

- quali sono le misure Leader nei PSR e quali sono le misure aggiuntive di Leader;
- cosa è cambiato rispetto al passato (leader II e Leader+)
- *Ricadute HC sul Leader*

- Quali i criteri di selezione dei beneficiari delle misure dell'Asse IV Quali i criteri aggiuntivi;
- Cosa è cambiato rispetto al passato per tipologie di misure/azioni;
- Quali procedure possono migliorare l'attuazione delle misure dell'Asse IV

- Quali dati rilevare
- Quali sono le specificità di leader per il monitoraggio

- Come si stanno organizzando le regioni

Risultati

- Individuazione di approcci comuni a tutte le regioni

- Individuazione /diffusione di BP

ATTIVITA' DELLA TF RETELEADER

- IMPLEMENTAZIONE BD
- SPORTELLO GIURIDOC/AMMINISTRATIVO/FISCALE
- supporto alla 1° RIUNIONE DI COORDINAMENTO C/O MIPAAF (23/5/09)
- REPORT
- ATTIVAZIONE 2 FORUM ON LINE
- supporto alla 2° RIUNIONE DI COORDINAMENTO (META' GIUGNO)
- RAPPORTO LEADER

- REPORT
- INCONTRO AGEA, ORGANISMI PAGATORI REGIONALI, REFERENTI ASSE IV REGIONALI, MIPAAF

Entro META' GIUGNO

Contesto programmatico

Punti di forza: integrazione fra gli assi; carattere sperimentale
Criticità: a. ambito di intervento di Leader ristretto; b. assenza di misure nell'asse IV per favorire l'integrazione

Procedure di attuazione delle misure dei PSR implementate dall'Asse IV

Punti di forza:
Criticità: a. procedure per le misure dell'Asse IV che prevedono "micro" interventi; b. Criteri di selezione dei beneficiari adottati dai GAL non previsti nei PSR

Monitoraggio di Leader

Circuiti finanziari

Punti di forza: alleggerimento impegni amministrativi del GAL
Criticità: ell'iter procedurale benefdefinizione diciario Leader/GAL/organismo pagatore; anticipazioni ai GAL; pagamento IVA