

OGGETTO: Domanda di accesso al contributo ai sensi del PSL GAL bassa Valle d'Aosta 2007/2013, PTO ...

La domanda è relativa al progetto:

PTO 1	<input type="checkbox"/>	PTO 4	<input type="checkbox"/>
PTO 2	<input type="checkbox"/>	PTO 5	<input type="checkbox"/>
PTO 3	<input type="checkbox"/>	PTO 6	<input type="checkbox"/>
zona interessata			
area ARPM	<input type="checkbox"/>	area APM	<input type="checkbox"/>
soggetto beneficiario			
pubblico	<input type="checkbox"/>	privato	<input type="checkbox"/>

Il sottoscritto, nato a il e residente in, nella propria qualità di titolare/legale rappresentante (**cancellare l'ipotesi che non ricorre**) di con sede in codice fiscale ai sensi della misura indicata in oggetto,

CHIEDE

di accedere ai benefici previsti dal bando del PTO ("progetto tematico orizzontale") di cui sopra per la realizzazione dell'iniziativa denominata del costo complessivo presunto di € (**in lettere**)

come illustrato nell'annessa relazione illustrativa dell'intervento proposto.

All'uopo, consapevole che la dichiarazione mendace, la falsità in atti e l'uso di atto falso costituiscono reato ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445, ed importano l'applicazione della sanzione penale

DICHIARA

1. di essere in possesso dei requisiti oggettivi di cui al punto 3 del bando
2. di essere a conoscenza di tutte le disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano la concessione, l'erogazione e la revoca del finanziamento richiesto e di impegnarsi a rispettarle;
3. di non aver richiesto, né ottenuto, altre agevolazioni comunitarie, statali, regionali e di altri Enti Pubblici, per lo stesso progetto oggetto della presente domanda
4. di non aver presentato altra domanda a valere sul presente bando;
5. che i dati e le informazioni contenute nella domanda, negli allegati e nella documentazione sono rigorosamente conformi alla realtà e che, nel caso di

- richiesta di integrazioni da parte del GAL bassa Valle d'Aosta, si impegna a fornire dati ed informazioni veritiere;
6. di perfezionare la domanda con la presentazione della "domanda di aiuto" e relativa documentazione come previsto al punto 13 del bando;
 7. di obbligarsi a non presentare, a fronte dell'agevolazione, titoli di spesa emessi da impresa che si trovi, nei propri confronti, nelle condizioni di cui all'articolo 2359 del Codice Civile, o nel caso in cui entrambe siano partecipate per almeno il 25% da un medesimo altro soggetto **(solo per i beneficiari privati)**;
 8. di essere in regola con il versamento dei contributi assicurativi e previdenziali **(solo per i beneficiari privati)**;
 9. di possedere una redditività della propria azienda agricola o di quella del proprio familiare, agricoltore ai sensi dell'art. 2135 del codice civile, uguale o superiore ai valori minimi di riferimento in uso presso l'Assessorato Agricoltura e Risorse Naturali (deliberazione della Giunta regionale 2128/2010) **(solo nel caso di beneficiario impresa agricola o membro famiglia rurale)**.
 10. di obbligarsi a non presentare, a fronte dell'agevolazione, titoli di spesa relativi al trasferimento a vario titolo di beni mobili e immobili tra coniugi, parenti ed affini entro il terzo grado in linea diretta e collaterale **(solo per i beneficiari privati)**;;
 11. di accettare, sia durante l'istruttoria, sia dopo la realizzazione del progetto, le verifiche tecniche ed i controlli che GAL e/o organi comunitari, statali o regionali riterranno di effettuare in relazione al finanziamento concesso;
 12. di impegnarsi a fornire al GAL e alla Regione Valle d'Aosta ogni documento e informazione richiesti;
 13. di impegnarsi a dare tempestiva comunicazione al GAL su:
 14. eventuali variazioni o modifiche sostanziali nei contenuti dell'intervento finanziato;
 15. rinuncia all'esecuzione parziale o totale del progetto finanziato;
 16. eventuali spostamenti nella localizzazione dell'intervento;
 17. qualsiasi altro evento possa determinare il venir meno dei presupposti di fatto e di diritto per la concessione dell'agevolazione;
 18. di impegnarsi a presentare la domanda di aiuto, completa della relativa documentazione, entro i termini contenuti nell'eventuale comunicazione di ammissione ai benefici al termine della fase istruttoria preliminare (punto 9 del bando);
 19. di consentire il regolare svolgimento dei controlli *in situ*, in loco ed *ex post*;
 20. di impegnarsi a far pervenire al GAL la documentazione integrativa alla domanda di aiuto eventualmente richiesta dallo stesso GAL;
 21. di rispettare i termini di rendicontazione degli interventi presentando tutta la documentazione necessaria per la liquidazione della domanda di pagamento del contributo, entro e non oltre il termine fissato dall'AdG, al 31.03.2015;
 22. di mantenere la destinazione d'uso, non alienare o cedere a qualsiasi titolo – gratuito od oneroso – gli investimenti finanziati per 5 anni (per acquisto di

attrezzature, materiali, ecc.) e di 10 anni (per investimenti strutturali) a decorrere dalla data di comunicazione di concessione della liquidazione;

23. di realizzare le opere in modo conforme al progetto approvato, fatte salve eventuali varianti concesse o che rispettino quanto stabilito dalle presenti disposizioni attuative;
24. di impegnarsi a fornire alla Regione e al GAL, durante la realizzazione, i dati sull'avanzamento procedurale, finanziario e fisico dei progetti dell'intervento e i dati relativi agli indicatori fisici e finanziari di realizzazione e, per i 5 anni successivi al completamento dell'intervento, i dati relativi agli indicatori socio-economici volti a valutare gli effetti prodotti nelle modalità e nei tempi indicati nelle richieste formulate dal GAL o dall'AdG.
25. di impegnarsi a conservare a disposizione della Regione, per un periodo di 10 anni a decorrere dalla data di erogazione del saldo del contributo, la documentazione originale di spesa;
26. di rispettare le norme in materia di pubblicizzazione (loghi, targhe, cartelli informativi, ecc) come previsto all'interno dell'allegato 0;
27. di impegnarsi a menzionare, nelle attività di divulgazione del progetto - in ogni documento in formato elettronico o cartaceo prodotto - il cofinanziamento nell'ambito del PSR regione Valle d'Aosta 2007-2013;
28. che l'interlocutore esclusivo per i rapporti con il GAL., oltre al legale rappresentante, per l'istruttoria della domanda è (fotocopia di documento d'identità allegata) tel. _____ fax _____ e-mail _____;

(se ricorre) inoltre DICHIARA che:

- il progetto è presentato unitamente ai seguenti altri beneficiari
- la ripartizione del costo complessivo del progetto è la seguente:

beneficiario	costo di competenza

- il soggetto capo-fila viene individuato in

Alla presente vengono allegati i seguenti documenti:

- a) scheda progettuale (all. 2)
- b) scheda di autovalutazione del punteggio (all. 3)
- c) contratto/protocollo d'intesa tra soggetti pubblici e/o soggetti privati con l'individuazione del soggetto capo-fila (**se ricorre**)
- d) atti di approvazione del progetto preliminare (scheda progettuale) e di approvazione del piano di finanziamento con indicazione della quota di cofinanziamento (**se ricorre**)

luogo e data

timbro e firma

il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. n° 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.