



L'attuazione delle strategie di sviluppo locale

Superare le criticità nel nuovo quadro di riferimento normativo e programmatico
2014-2020

Roma

23 maggio 2013

Dario Cacace

Rete Rurale Nazionale – Task Force Leader

⇒ *Commissione europea - DG Agri, Empl, Mare, Regio*

Linee guida della Commissione sul CLLD

<http://www.reterurale.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/10678>

⇒ *Commissione europea*

Fiche di Misura relativa allo sviluppo locale Leader

<http://www.reterurale.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/11405>

⇒ *Commissione europea - DG Agri*

Bozza di Linee guida sui criteri di ammissibilità e di selezione

<http://www.reterurale.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/11369>

⇒ Nuovo quadro strategico e normativo

⇒ Esperienza 2007-2013



⇒ Cosa **conservare** degli attuali strumenti, schemi organizzativi, circuiti amministrativi e finanziari?

⇒ Come interpretare i segnali di novità: nuovi **problemi** o nuove **opportunità**?

⇒ Quali aspetti richiedono un **cambiamento**?

⇒ Quali opportunità normative possono **semplificare** il nostro lavoro e renderlo più **efficace**?



Regole
«Leader»

Quadro «rigido» di misure

Dotazioni finanziarie (PSL)

Risorse per la gestione

Compiti e funzioni

Selezione (bandi, criteri)

Vincoli riprogrammazione

Costi di transazione

Soluzioni?

Maggiore elasticità:

Operazioni legate ai temi

Evitare frammentazione:

Plafond minimo?

Incremento risorse:

max 25%; anticipazioni max 50%

Chi fa cosa?

Nuove regole (fabbisogno di competenze specifiche)

Maggiore elasticità:

Programmazione dinamica?

Semplificazione:

Piccoli progetti?

Soluzioni?

Applicazione «Codice»

Norme fiscali (Iva)

**Applicazione di
regole nazionali**

Autocertificazioni

Spesso più rigide:
Da rispettare, ma applicare
anche le deroghe

**Risoluzioni Agenzia delle
Entrate:**
Accettarne le conclusioni ed
applicarle

Legge 183/2011:
Applicazione eterogenea. Serve
un'interpretazione univoca.

Propensione ad investire

Spending review

Accesso al credito

**Congiuntura
economica**

Soluzioni?

Velocizzazione dei circuiti:

- Tempi istruttorie
- Tempi di erogazione

Buone pratiche:

- Sardegna, Lombardia...

Riduzione dei rischi:

- Modalità di selezione
- Co-progettazione.

Riprogrammazione risorse:

- Piano elastico
- Procedure più veloci.

Animazione e comunicazione

- Modalità “tradizionali”
- Bassa attenzione dei media
- Nuovi interlocutori

Selezione progetti

- Formati dei bandi “rigidi”
- Scarsa esperienza giuridico-amministrativa nella preparazione dei bandi
- Normativa di riferimento complessa
- Difficoltà nell’individuazione dei criteri; rigidità nel modificarli

Controlli amministrativi

- Conoscenza di norme specifiche relative a tutti i settori
- Funzionamento ed implementazione del sistema informativo
- Scarsa qualità dei progetti

Competenze

Supporto tecnico

- Scollamento Gal-beneficiari
- Insufficiente preparazione tecnica del personale

Rendicontazione

- Procedura regionale eccessivamente lunga
- Mancanza di tempi certi
- Assenza di interlocutori in grado di prendere decisioni certe e in tempi definiti
- Assenza di confronto tra Istruttori e Gal in fase di controllo documentale

Monitoraggio e Valutazione

- Indicatori inadeguati
- Difficoltà a reperire dati sui progetti finanziati
- Valutatori non sempre a conoscenza del Leader
- Mancanza di un Piano di Valutazione nei Gal

Competenze

Fasi / attività	Abruzzo	Basilicata	Bolzano	Calabria	Campania	Emilia R.	Friuli V.G.	Lazio	Liguria	Lombardia	Marche	Molise	Piemonte	Puglia	Sardegna	Sicilia	Toscana	Trento	Umbria	Valle d'Aosta	Veneto
Elaborare una procedura di selezione trasparente e non discriminatoria	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
Elaborare i criteri di selezione degli interventi	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
Preparare e pubblicare gli inviti a presentare proposte	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
Ricevere le domande di sostegno	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
Valutare le domande di sostegno	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
Selezionare gli interventi e fissare l'importo del sostegno	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
Se pertinente, presentare le proposte all'organismo responsabile della verifica finale dell'ammissibilità prima dell'approvazione	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
Verificare l'attuazione della strategia di sviluppo locale e degli interventi	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
Condurre attività di valutazione specifiche legate alla strategia	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
Ulteriori funzioni delegate dall'AdG e/o dall'OP	●			●			●	●			●		●	●		●	●	●	●		

CLLD/Leader 2014-2020

- **Priorità 6b:** aspetti tecnici, ma le strategie di sviluppo rurale possono essere finalizzate anche ad altre priorità;
- I **Temi** e le misure: indicazioni dalla fiche della CE DG-Agri sul Leader;
- No a set rigido di **misure**
- Le **operazioni** devono essere finalizzate ai temi prescelti
- I **criteri di selezione:** indicare i principi su cui si baserà la selezione. Vanno approvati dal Comitato di Sorveglianza

Competenze

- **Monitoraggio:** I Gal sono impegnati in modo diretto: prevedere un quadro di indicatori efficaci e misurabili
- **Valutazione:** indicare metodi e percorsi nei PSL;
- **Sottoprogrammi tematici:** quale ambito operativo per i Gal?

Quali temi?

Quali
priorità?

Quali fondi?

Che
LEADER
vogliamo

*Ambire a partecipare
attivamente ai processi
decisionali*

Esterni

- Filiera istituzionale (locale, regionale...)
- Associazionismo
- Centri di competenze
- altri Gal
- ecc...

Relazioni

Interni

- Interni al Gal
- Interni al territorio

A livello di Gal, cosa cambia?

Necessità di allargare il **partenariato**

Confrontarsi con soggetti che usano **linguaggi e sistemi di regole** diversi...

... e che non hanno gli stessi livelli di conoscenza del **metodo Leader**

Regole interne, per garantire equilibrio nel partenariato

Fabbisogni formativi più ampi e diversificati

A livello di AdG, cosa cambia?

Necessità di **coordinamento** tra soggetti responsabili dei fondi del QSC

Coordinare e riscrivere (in modo condiviso) **nuove regole** su:

- Procedure per l'assunzione degli **impegni**;
- Sistema dei **controlli**;
- Circuiti amministrativi e **finanziari**;
- **Monitoraggio**;
- **Valutazione**;
- **Sistemi e flussi informativi...**



Grazie per l'attenzione!