

AGGIORNAMENTO 2012

Avviso Pubblico per la Costituzione dell'Albo ufficiale dei Fornitori di Beni e Servizi (art. 125 D. L.gs. 163/2006 e ss.mm.ii.)

Art.1 – Costituzione Albo Fornitori per beni e servizi.

Il Gruppo di Azione Locale Titerno (di seguito GAL), in qualità di Stazione Appaltante, intende costituire l'Albo dei fornitori di beni e servizi per l'acquisizione di beni e servizi (ai sensi dell'art. 125, del D. L.gs. 163/2006 e ss.mm.ii).

L'Albo dei fornitori di beni e servizi sarà utilizzato per la definizione di un elenco dei fornitori di comprovata affidabilità a cui attingere ogni qualvolta si intenda provvedere all'acquisizione di beni e servizi per importi inferiori o uguali a 125.000,00 euro (acquisti in economia), e con le modalità di esperimento delle procedure in economia così come disciplinate dalle vigenti disposizioni normative e regolamentari.

Lo scopo che si intende raggiungere con l'Istituzione del suddetto Albo è il seguente:

- introdurre criteri di selezione certi e trasparenti nelle procedure di acquisizione di beni e servizi che prevedono l'invito alle imprese;
- dotare il GAL di un utile strumento di consultazione, articolato in categorie merceologiche (di cui all'Allegato A).

L'albo non è sostitutivo degli eventuali analoghi albi costituiti a livello regionale e nazionale, ma integrativo di essi nel pieno rispetto della normativa vigente.

Resta ferma la facoltà del GAL, quando si tratti di forniture di beni e servizi che, per il particolare oggetto o la specializzazione richiesta, non rendano possibile l'utilizzazione dell'Albo, ovvero qualora il GAL, sulla base delle proprie conoscenze di mercato, ritenga utile ampliare la concorrenzialità rispetto alle ditte iscritte, di invitare o interpellare anche altre ditte ritenute idonee.

Il presente avviso è reso pubblico mediante pubblicazione sul sito del GAL Titerno www.galtiterno.it presso gli albi dei Comuni ricadenti nell'STS (sistema territoriale di Sviluppo) B6 (Amorosi, Castelvenere, Cerreto Sannita, Cusano Mutri, Faicchio, Guardia Sanframondi, Pietraroja, Ponte, Pontelandolfo, Puglianello, San Lorenzello, San Lorenzo Maggiore, San Lupo, San Salvatore Telesino, Telesse Terme) e presso la Comunità Montana del Titerno ed Alto Tammaro sede di Cerreto Sannita (BN).

Art. 2 - Composizione Albo

L'Albo Fornitori è così articolato:

- **Sezione I : Fornitori di beni**
- **Sezione II : Prestatori di servizi e manutenzioni**

Le sezioni sono suddivise in categorie per le varie tipologie merceologiche così come elencate nell'Allegato A. Il GAL si riserva la facoltà di integrare il numero delle categorie/sottocategorie merceologiche previste, utilizzando le forme di pubblicità previste dal presente Avviso.



Unione Europea
Fondo europeo agricolo
per lo sviluppo rurale
L'Europa investe nelle zone rurali



REGIONE CAMPANIA



Programma
di Sviluppo Rurale
PSR CAMPANIA
2007/2013



Nella dicitura “forniture di beni e servizi” non sono comprese le prestazioni professionali, gli incarichi legali, le collaborazioni esterne per consulenze. L'identificazione e la scelta delle categorie merceologiche, alle quali le ditte fornitrici di beni e servizi intendono essere iscritte, deve corrispondere all'oggetto sociale risultante dall'iscrizione alla C.C.I.A.A. di appartenenza.

Le categorie merceologiche per le quali una impresa potrà chiedere l'iscrizione non potranno, comunque, essere superiore a quattro.

Art. 3 – Domanda di iscrizione all'Albo

La domanda (di cui all'allegato B del presente avviso) redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, verrà esaminata da una Commissione interna appositamente nominata dal Consiglio di Amministrazione del GAL. La domanda di iscrizione all'Albo deve pervenire in un plico chiuso, inviato a mezzo raccomandata A/R o anche con consegna a mano, recante il mittente e la dicitura “Richiesta di Iscrizione all'Albo Fornitori di beni e servizi del GAL Titerno S.c.a r.l.”, e deve contenere:

- Ditta /Denominazione/Ragione sociale
- Indirizzo sede legale
- Forma giuridica
- Indirizzo e-mail e/o fax (cui saranno inviate tutte le comunicazioni inerenti l'Albo Fornitori, gli eventuali inviti a presentare offerta nonché tutte le altre comunicazioni ufficiali)
- La categoria o le categorie merceologiche per le quali si intende partecipare, come da documento allegato (Allegato A).

Le categorie saranno aggiornate periodicamente (art.8) in relazione alle diverse esigenze del GAL Titerno s.c. a r.l.

Alla Domanda di iscrizione all'Albo (Allegato B) deve essere allegata, pena l'esclusione, la seguente documentazione, redatta ai sensi della normativa vigente, D.P.R. 445/00:

- Dichiarazione Sostitutiva di Atto di notorietà a norma del D.P.R. n. 445/00 (Allegato C) sulla capacità tecnico-economico-finanziaria:
- Nell'ipotesi di cui all'Art. 41, 3 co, D.Lgs. 163/06 potranno essere forniti:
 - a) per la capacità economica-finanziaria: idonee referenze bancarie;
 - b) per la capacità tecnico-professionale: descrizione delle attrezzature, dei materiali e dell'equipaggiamento tecnico ovvero descrizione dei beni da fornire.
- Visura di iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, in corso di validità, contenente il nominativo dei legali rappresentanti;
- Dichiarazione che l'impresa non si trovi in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo ovvero si trovi nel pieno e libero esercizio di tutti i suoi diritti, nonché autocertificazione antimafia ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 252/98 (dichiarazione che non sussistano cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art.10 della L. n.575/1965);

GAL Titerno S.c.a r.l.
Piazza Mercato, 8
82034 - Guardia Sanframondi (BN)
Telefono 0824/865865 – Fax 0824/865866
info@galtiterno.it – galtiterno@pec.it

- Copia di un documento di identità (in corso di validità) del legale rappresentante/soggetto abilitato ad impegnare la Società/Ditta con apposta la firma autografa;
- In caso di società, consorzi, cooperative, statuto e atto costitutivo in originale ovvero copia autenticata con le modalità di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

La mancanza in tutto o in parte della documentazione richiesta, la incompletezza nelle informazioni o la non rispondenza al vero delle stesse, a seguito di verifiche come per legge, costituirà causa di esclusione dalla iscrizione all'albo dei fornitori.

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda e la documentazione di cui sopra presso la sede del GAL, **entro le ore 18.00 del 12 ottobre 2012**, al seguente indirizzo: **GAL Titerno S.c.a r.l., Piazza Mercato, n. 8, 82034 - Guardia Sanframondi (BN).**

Gli uffici del GAL sono aperti al pubblico nei giorni di lunedì, martedì e giovedì dalle ore 9.30 alle ore 12.30 e nei giorni martedì e giovedì dalle ore 15.00 alle ore 18.00.

**Le istanze pervenute oltre tale termine non saranno considerate ammissibili.
La data di spedizione delle domande è comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante.**

E' facoltà del GAL, di invitare la/le ditta/ditte interessata/interessate ad integrare la documentazione di cui sopra.

Articolo 4 – Procedura per l'istituzione e la formazione dell'Albo

L'accertamento dei requisiti per l'iscrizione dei soggetti e delle ditte all'Albo dei Fornitori, nelle categorie e sottocategorie merceologiche di pertinenza, è effettuato entro 30 giorni dalla data di scadenza di presentazione delle domande di cui al precedente art. 3. La Commissione di valutazione, nominata dal Consiglio di Amministrazione del Gal Titerno forma l'Elenco delle ditte ritenute idonee per la iscrizione, delle ditte escluse o non ammesse, dando comunicazione della motivazione agli interessati.

Il Consiglio di Amministrazione, nel prendere atto dei verbali della Commissione, ne approva le risultanze con propria delibera, disponendo così l'iscrizione delle Ditte ritenute idonee nonché la formazione dell' Albo Fornitori.

All'iscrizione delle imprese idonee nell'Albo così composto, si procederà in base ad un criterio cronologico; l'iscrizione nell'elenco relativo a ciascuna classe merceologica sarà determinata in base all'ordine cronologico di ricezione delle domande fatte pervenire dalle imprese, risultante dal numero progressivo attribuito dal Protocollo del GAL Titerno.

Tale criterio cronologico sarà utilizzato anche per le successive iscrizioni di aggiornamento ai sensi dell'art.8 del presente regolamento.

Dell'avvenuta istituzione è dato avviso mediante pubblicazione sul sito del GAL www.galtiterno.it

Articolo 5 - Utilizzazione dell'Albo

L'Albo fornitori verrà utilizzato nel rispetto dei principi di cui al Decreto Legislativo n.163 del 12.04.2006.

Per servizi, forniture e lavori di importo inferiore a 20.000,00 euro il GAL potrà procedere all'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento a una delle ditte iscritte nell'apposita categoria merceologica di riferimento. La scelta delle imprese avverrà nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento nonché delle esigenze e degli interessi del GAL.

Per servizi, forniture e lavori di importo pari o superiore a 20.000,00 euro e fino ad euro 125.000,00 l'affidamento avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento, previa consultazione di almeno cinque ditte iscritte all'Albo, se sussistono in tale numero soggetti idonei, regolarmente iscritti. In assenza di tale numero minimo è facoltà del GAL di consultare ulteriori ditte non iscritte.

Articolo 6 - Cancellazione dall'Albo dei Fornitori

La cancellazione dall'Albo dei soggetti iscritti, ovvero la cancellazione limitatamente alla categoria o sottocategoria interessata, si effettua d'ufficio con determinazione del Responsabile del Procedimento, nelle fattispecie di seguito previste:

- nei casi di non mantenimento dei requisiti d'iscrizione, di cui all'art. 5, comma 2, dei quali il GAL sia comunque venuto a conoscenza;
- nel caso di cui al successivo art. 7 (scadenza dell'iscrizione);
- qualora, da revisione periodica, svolta d'ufficio mediante richiesta dei dati alla Camera di Commercio, non risulti più esistente la ditta ovvero inattiva;
- nei casi in cui per tre volte non sia stata presentata offerta a seguito dell'invito a gara da parte del GAL;
- nel caso di violazione degli obblighi di cui al successivo art. 9.

La cancellazione potrà essere effettuata anche in caso di istanza scritta dell'interessato. Una nuova iscrizione non può essere richiesta prima di un anno dal provvedimento di cancellazione.

Il procedimento di cancellazione d'ufficio sarà avviato con la comunicazione alla ditta dei fatti addebitati, con fissazione di un termine di 15 giorni per le sue controdeduzioni. Alla scadenza di tale termine il GAL si pronuncerà definitivamente adottando, nel caso di cancellazione, l'apposito provvedimento.

Articolo 7 - Validità dell'iscrizione all'Albo dei Fornitori

L'iscrizione dei soggetti nell'Albo dei Fornitori del GAL Titerno ha validità di tre anni a decorrere dalla data di iscrizione. Alla scadenza la ditta può presentare nuova domanda di iscrizione.

Articolo 8 - Pubblicazione e Aggiornamento

Il GAL provvederà, di norma con cadenza annuale e precisamente nel mese di novembre di ogni anno, ad aggiornare l'albo dei fornitori, con nuovo avviso e secondo le modalità di cui al precedente articolo 4. L'aggiornamento comprenderà la cancellazione delle ditte già iscritte (nei casi contemplati dall'art.6), l'elenco di quelle non iscrivibili e l'elenco delle ditte iscritte, in ordine cronologico.



Unione Europea
Fondo europeo agricolo
per lo sviluppo rurale
L'Europa investe nelle zone rurali



Programma
di Sviluppo Rurale
PSR CAMPANIA
2007/2013



Alle nuove ditte iscritte così come alle escluse e a quelle cancellate, verrà inviata apposita comunicazione scritta entro 15 giorni dalla data di pubblicazione.

Articolo 9 – Obblighi per le Imprese

Le imprese iscritte all'Albo sono tenute a comunicare tempestivamente le variazioni in ordine alla sede legale, ai requisiti, all'organizzazione e struttura, nonché a tutti gli altri dati forniti in sede di prima iscrizione, pena la cancellazione d'ufficio dall'Albo.

Articolo 10 – Facoltà del GAL

Resta inteso che l'iscrizione all'Albo delle ditte interessate non costituisce alcun impegno per il GAL Titerno di non dare corso a procedura di evidenza pubblica nelle categorie merceologiche per le quali è richiesta l'iscrizione. Il GAL Titerno, pertanto, in base alle proprie esigenze ed alla disponibilità dei relativi finanziamenti, senza che venga garantito un minimo di inviti e/o ordinativi alle Ditte iscritte all'Albo, potrà decidere, a suo insindacabile giudizio, di procedere alla indizione di gare o all'avvio di procedure in economia, determinandone liberamente le condizioni, senza che per tale ragione l'iscritto all'Albo possa formulare eccezioni, oppure contestare il mancato ricorso alla categoria dell'Albo alla quale è iscritto.

Articolo 11 – Foro competente

Per qualsiasi controversia, in ordine alla interpretazione ed esecuzione del presente regolamento, nonché alle procedure inerenti l'istituzione e l'utilizzo dell'Albo Fornitori, si farà riferimento alla normativa vigente. In ogni caso sarà competente il Foro di Benevento

Articolo 12 – Tutela della privacy

Ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 si informa che i dati in possesso del GAL Titerno verranno trattati nel rispetto della riservatezza e segretezza e senza alcuna altra finalità rispetto a quelle per cui sono richiesti.

Guardia Sanframondi, lì 14 settembre 2012

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

(Aurelio Damiano Raffaele Grasso)
Aurelio Damiano Raffaele Grasso

GAL Titerno S.c.a r.l.
Piazza Mercato, 8
82034 - Guardia Sanframondi (BN)
Telefono 0824/865865 – Fax 0824/865866
info@galtiterno.it – galtiterno@pec.it