



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



GAL ALTA MARMILLA E MARMILLA detto "GAL MARMILLA"
Via Baressa, n. 2 09090 Baradili (OR)
Tel. 0783 959021 Fax 0783 959142
E-mail galmarmilla@tiscali.it

BANDO DI ACCESSO

"SELEZIONE PERSONALE GAL ALTA MARMILLA E MARMILLA,DETTO "GAL MARMILLA "

VISTO

il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio del 20 settembre 2005, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

VISTO

il regolamento (CE) n. 1974/2006 della Commissione del 15 dicembre 2006 recante disposizioni di applicazione del regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

VISTO

Il regolamento (CE) n. 1975/2006 della Commissione che stabilisce le modalità di applicazione del Regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio per quanto riguarda l'attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale;

VISTA

la Decisione della Commissione Europea C(2007) 5949 del 28 novembre 2007, concernente l'approvazione del Programma di sviluppo rurale della Regione Sardegna per il periodo di programmazione 2007-2013 (di seguito PSR 2007- 2013);

VISTA

la deliberazione della Giunta regionale n. 3/7del 16.01.2008 concernente "Programma di sviluppo rurale 2007-2013 – Presa d'atto della versione finale e disposizioni per l'istituzione del Comitato di Sorveglianza";

VISTO

il PSR 2007-2013 ed in particolare la Misura 431 "Gestione dei GAL, acquisizione di competenze e animazione";

VISTO

l'invito a manifestare interesse in relazione alla formazione dei partenariati tra soggetti pubblici e privati finalizzati alla costituzione dei Gruppi di Azione locale (GAL) e all'identificazione dei territori di riferimento" e relativi allegati, di cui alla determinazione del Direttore del Servizio Sviluppo Locale dell'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro Pastorale n. 9945 del 26 05.2008;



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



GAL ALTA MARMILLA E MARMILLA detto "GAL MARMILLA"
Via Baressa, n. 2 09090 Baradili (OR)
Tel. 0783 959021 Fax 0783 959142
E-mail galmarmilla@tiscali.it

VISTA

la determinazione del Direttore del Servizio Sviluppo Locale dell'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro Pastorale n. 19876 del 14.10.2008 che ammette alla seconda fase il Partenariato Marmilla. – Soggetto Capofila GAL Interprovinciale delle Marmille Sarcidano Arci Grighine, con sede a Baradili Via Baressa n. 2;

VISTO

il bando rivolto ai Partenariati che hanno superato la prima fase, finalizzato alla selezione contestuale dei GAL e dei relativi Piani di Sviluppo Locale (PSL), pubblicato sul sito regionale in data 23.12.2008 e la determinazione del Direttore del Servizio Sviluppo Locale dell'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro Pastorale n. 11479 del 09.06.2009, che proroga al 15.07.2009 i termini di presentazione delle domande di partecipazione al bando;

VISTA

la determinazione del Direttore del Servizio Sviluppo Rurale: n. 3447/86 del 24.02.2010 con la quale è stato approvato il Gal Alta Marmilla e Marmilla detto "Marmilla" ed il relativo Piano di Sviluppo Locale e sono state assegnate le relative risorse finanziarie;

VISTA

la determinazione del Direttore del Servizio Sviluppo Locale dell'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro Pastorale n. 4206/114 del 04.03.2010 relativa alla "Fissazione dei termini di presentazione delle rimodulazioni dei PSL di cui all'art. 12 del bando";

VISTA

la determinazione del Direttore del Servizio Sviluppo Locale dell'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro Pastorale n. 8576/308 del 06.05.2010 relativa all' Approvazione dello Stralcio delle "Procedure tecnico- amministrative – Attuazione dell'Approccio Leader";

VISTI

i contenuti del paragrafo 4.4 del PSL attinente la "Struttura operativa e gestionale del GAL;

VISTA

la domanda di partecipazione e la proposta di PSL approvata dall'Assemblea del GAL e sottoposta all'istruttoria della Commissione di valutazione di cui all'art. 11 del bando per la selezione dei GAL e dei Piani di Sviluppo Locale;

VISTA

la determinazione del Direttore del Servizio Sviluppo Locale dell'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro Pastorale n. 12470/514 del 23.06.2010 relativa all' Approvazione del verbale della Commissione di valutazione n. 63 del 21.06.2010;



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



GAL ALTA MARMILLA E MARMILLA detto "GAL MARMILLA"
Via Baressa, n. 2 09090 Baradili (OR)
Tel. 0783 959021 Fax 0783 959142
E-mail galmarmilla@tiscali.it

VISTA

la determinazione del Direttore del Servizio Sviluppo Locale dell'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro Pastorale n. 13587/551 del 07.07.2010 relativa all' Approvazione del PSL del Gal Alta Marmilla

VISTA

la delibera del 30.11.2010 n. 6, del Consiglio di Amministrazione (organo esecutivo del GAL) con cui si approvano i contenuti del bando in oggetto;

TUTTO QUANTO SOPRA VISTO E CONSIDERATO

Articolo 1 – Finalità

Il GAL. Alta Marmilla e Marmilla detto "GAL Marmilla" con sede a Baradili (OR) in via Baressa n. 2, emana il presente Bando Pubblico, mediante una selezione per titoli, prova scritta e colloquio per il reclutamento del personale necessario alla gestione del GAL e all'attuazione del proprio PSL (Direttore tecnico, Responsabile amministrativo e finanziario, Segretario), al fine di garantire la corretta gestione tecnica, amministrativa e finanziaria delle risorse attribuite in conformità e coerenza con quanto previsto dalle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali. Il Gal Marmilla garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e trattamento sul lavoro.

Articolo 2 – Posizioni da attribuire, compiti e mansioni

Le figure professionali oggetto della selezione sono:

A) DIRETTORE TECNICO	Contratto libero professionale
B) RESPONSABILE AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO	Contratto libero professionale
C) SEGRETARIO	Contratto di lavoro subordinato a tempo determinato CCNL Commercio/terziario 2° livello

Di seguito si riportano il programma, i compiti e le mansioni che il candidato dovrà svolgere, in ordine a ciascun profilo individuato.

A) Direttore tecnico

Compiti e mansioni

- Direzione e coordinamento della struttura operativa del GAL;
- Supporto all'organo esecutivo del Gal. partecipazioni alle riunioni dell'organo esecutivo e dell'Assemblea e predisposizione di una periodica pianificazione delle attività, atta a garantire il rispetto degli impegni assunti;



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



GAL ALTA MARMILLA E MARMILLA detto "GAL MARMILLA"

Via Baressa, n. 2 09090 Baradili (OR)

Tel. 0783 959021 Fax 0783 959142

E-mail galmarmilla@tiscali.it

- Supporto tecnico amministrativo all'organo esecutivo del GAL nei rapporti con la Regione, lo Stato, l'Unione Europea e con tutti i soggetti coinvolti nelle attività di attuazione, monitoraggio, controllo e valutazione del PSL;
- Rapporti con l'organismo pagatore;
- Predisposizione del regolamento interno di cui all'art. 14 del bando per la selezione dei Gal e dei PSL;
- Predisposizione di bandi di gara, modulistica, convenzioni, certificazioni e ogni altro adempimento relativo ai procedimenti di attuazione delle misure e delle Azioni previste dal PSL etc.;
- Predisposizione di una periodica relazione di monitoraggio e previsionale sullo stato di attuazione del PSL;
- Coordinamento dell'attività di assistenza dei beneficiari Leader per le questioni di carattere amministrativo e tecnico;
- Elaborazioni di eventuali varianti/rimodulazioni del Piano di Sviluppo Locale;
- altre attività connesse all'attuazione del PSL quali: promozione e divulgazione del PSL sul territorio, Assistenza tecnica alla attività di programmazione e progettazione;attuazione del Piano di Comunicazione;promozione della partecipazione attiva alle reti ed ai progetti di cooperazione con altre aree sia a livello interterritoriale che transnazionale, come previsto dal PSL;
- Ogni altra funzione attinente al ruolo di direttore del Gal Marmilla.

B) Funzionario responsabile dell'area amministrativa e finanziaria (RAF)

Compiti e mansioni

- Gestione delle attività amministrative, di rendicontazione, degli adempimenti contabili e finanziari relativi all'attuazione del PSL;
- Gestione dei rapporti con l'Organismo pagatore e l'Autorità di Gestione;
- Organizzazione delle attività di monitoraggio fisico, finanziario e procedurale del PSL,della predisposizione dei rapporti periodici di avanzamento e supporto al Direttore nell'assistere i soggetti (comunitari, statali, nazionali) preposti ai controlli;ed ogni altro adempimento relativo ai procedimenti di attuazione delle Misure e delle Azioni previste dal PSL etc;
- Assistenza ai beneficiari Leader in ordine alle questioni di carattere amministrativo e finanziario;
- Supporto all'organo esecutivo del GAL: partecipazione alle riunioni dell'organo esecutivo e dell'Assemblea, predisposizione di una periodica relazione previsionale, finanziaria e consuntiva, atta a garantire il rispetto degli impegni assunti nella corretta attuazione del PSL;
- Supporto al Direttore e all'organo esecutivo nei rapporti con la Regione, lo Stato, l'Unione Europea e con tutti i soggetti coinvolti nelle attività di rendicontazione, monitoraggio, controllo e valutazione del PSL;
- Elaborazione di eventuali varianti/rimodulazioni del Piano di Sviluppo Locale;
- supporto al Direttore nella redazione dei bandi e di eventuali progetti all'interno del PSL;
- Assistenza fiscale e consulenza per i rapporti di lavoro in essere all'interno del Gal;



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



GAL ALTA MARMILLA E MARMILLA detto "GAL MARMILLA"
Via Baressa, n. 2 09090 Baradili (OR)
Tel. 0783 959021 Fax 0783 959142
E-mail galmarmilla@tiscali.it

- Ogni altra funzione attinente al ruolo di funzionario responsabile dell'area amministrativa e finanziaria .

C) Segretario

Compiti e mansioni

- Attività di segreteria e rapporti con il pubblico;
- Gestione operativa del sistema informativo interno, delle banche dati e delle reti interconnesse con l'esterno;
- Supporto all'attività amministrativa, di monitoraggio fisico e amministrativo, contabile e finanziaria;
- Economato, organizzazione e gestione archivi;
- Ogni altra funzione attinente al ruolo di segretario del Gal Marmilla.

Articolo 3 – Requisiti per l'ammissione

I candidati dovranno dimostrare di possedere documentata esperienza e specifica competenza professionale in modo da assicurare adeguate garanzie per lo svolgimento degli incarichi. Per l'ammissione alle selezioni pubbliche delle tre figure è richiesto, alla data di scadenza del bando, il possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana o di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;
- Età non inferiore ai 18 anni e non superiore ai 65;
- Non esclusione dall'elettorato attivo;
- Non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti in corso;
- Idoneità fisica all'impiego;
- Non essere stati licenziati, dispensati o destituiti dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- Essere muniti di patente di guida e disponibilità di auto propria.

Per il Direttore Tecnico e il Responsabile Amministrativo e finanziario è richiesta la partita I.V.A.

Requisiti professionali specifici

A) Direttore:

- Laurea specialistica, Magistrale o conseguita secondo il vecchio ordinamento. Sono escluse le lauree triennali;
- Comprovata esperienza, **di almeno 3 anni, anche non continuativi**, nella predisposizione e gestione di progetti complessi cofinanziati con fondi europei, **in strategie di sviluppo locale e/o iniziative analoghe a quella oggetto della selezione**;
- Conoscenza di una lingua a scelta del candidato tra francese, spagnolo e inglese. Per quanto concerne la scelta della lingua è richiesto il livello minimo A2 o comprovata conoscenza adeguata allo stesso livello, da valutarsi da parte della Commissione mediante colloquio ovvero prova scritta.



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



GAL ALTA MARMILLA E MARMILLA detto "GAL MARMILLA"

Via Baressa, n. 2 09090 Baradili (OR)

Tel. 0783 959021 Fax 0783 959142

E-mail galmarmilla@tiscali.it

- Conoscenza dei principali sistemi applicativi informatici .

B) Funzionario responsabile dell'area amministrativa e finanziaria:

- Laurea specialistica, Magistrale, o conseguita secondo il vecchio ordinamento, in **Economia e Commercio, Giurisprudenza, Scienze Politiche o equipollenti per legge**. Sono escluse le lauree triennali;
- Comprovata esperienza, **di almeno 3 anni, anche non continuativi**, nella predisposizione e gestione di progetti complessi cofinanziati con fondi europei, **in strategie di sviluppo locale e/o iniziative analoghe a quella oggetto della selezione**;
- Conoscenza di una lingua a scelta del candidato tra francese, spagnolo e inglese. Per quanto concerne la scelta della lingua è richiesto il livello minimo A2 o comprovata conoscenza adeguata allo stesso livello, da valutarsi da parte della Commissione mediante colloquio ovvero prova scritta.
- Conoscenza dei principali sistemi applicativi informatici .

C) Segretario

- Diploma di **Scuola Media Superiore**;
- Comprovata esperienza, di almeno **3 anni**, anche non continuativi, nelle attività oggetto dell'incarico;
- Conoscenza di una lingua a scelta del candidato tra francese, spagnolo e inglese. Per quanto concerne la scelta della lingua è richiesto il livello minimo A2 o comprovata conoscenza adeguata allo stesso livello, da valutarsi da parte della Commissione mediante colloquio ovvero prova scritta.;
- Conoscenza dei principali sistemi applicativi informatici.

Si terrà conto delle equiparazioni relative al titolo di studio, ai sensi della normativa vigente alla data di scadenza del termini utile per la presentazione delle domande di partecipazione al bando. Per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quello su indicato, in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31 agosto 1933 n. 1592, alla data di scadenza del termini utile per la presentazione delle domande di partecipazione al bando. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

Articolo 4 – Modalità e termini di presentazione delle domande e della documentazione richiesta

Per l'ammissione alla selezione i soggetti interessati devono presentare:

1. Domanda sottoscritta, utilizzando il modello allegato A al presente bando, Allegato B contenente l'autocertificazione resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. N. 445 del 28/12/2000, che dichiari il possesso dei requisiti minimi di ammissione, richiesti dall'art. 3 del presente bando e dei requisiti utili alla definizione del punteggio di cui all'art. 7;
2. Dettagliato curriculum vitae in formato europeo sottoscritto e contenente l'autorizzazione all'utilizzo dei dati personali;

6



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



GAL ALTA MARMILLA E MARMILLA detto "GAL MARMILLA"
Via Baressa, n. 2 09090 Baradili (OR)
Tel. 0783 959021 Fax 0783 959142
E-mail galmarmilla@tiscali.it

3. Copia di un documento di riconoscimento valido.

Il Gal Marmilla potrà richiedere in qualunque momento i documenti idonei a comprovare la validità e la veridicità dei requisiti dichiarati dal soggetto partecipante, anche antecedentemente allo svolgimento delle prove riservandosi l'esclusione del candidato in caso di dichiarazione non veritiera.

Le domande devono essere inviate unicamente mediante raccomandata a/r al seguente indirizzo: GAL Alta Marmilla e Marmilla detto "Gal Marmilla" Via Baressa n. 2 – 09090 Baradili (OR) entro e non oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione del bando sul BURAS, parte terza, annunci legali, e quindi entro il 07.01.2011. Farà fede il timbro postale di invio.

Il bando sarà pubblicato sul sito del GAL .www.galmarmilla.it, sul sito della Regione Autonoma della Sardegna: "<http://www.regione.sardegna.it/speciali/programmasvilupporurale/gal/notizie/>, e nell'albo pretorio della Provincia di Oristano e del Medio Campidano e dei Comuni facenti parte dell'area Leader del GAL Alta Marmilla e Marmilla, detto "GAL Marmilla".

Il plico chiuso, con apposizione del cognome, nome ed indirizzo del soggetto partecipante, dovrà riportare all'esterno, la dicitura **"BANDO PER LA SELEZIONE DEL PERSONALE DEL GAL ALTA MARMILLA E MARMILLA, DETTO "GAL MARMILLA". PROFILO:**

Le domande inviate oltre il suddetto termine non saranno prese in considerazione e saranno escluse dall'istruttoria.

Il Gal non assume nessuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa del Gal stesso o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito e a forza maggiore.

I candidati che intendono partecipare a più di una selezione dovranno presentare più domande distinte (in diverse buste e con distinte raccomandate).

Nel caso in cui il candidato dovesse essere selezionato per più incarichi dovrà optare per uno di essi.

Articolo 5 – Commissione Giudicatrice

La commissione giudicatrice è composta da tre componenti, scelti tra dirigenti, funzionari di istituzioni pubbliche e tecnici esperti delle materie oggetto della selezione pubblica. Nel caso in cui si dovesse rilevare la necessità, la Commissione dovrà essere affiancata da un docente di lingua francese, spagnolo, inglese e da un esperto informatico per la valutazione dei candidati nelle relative materie. Le funzioni di segretario verbalizzante saranno affidate al componente più giovane. La Commissione nominata, con delibera del CDA del Gal Marmilla alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione dei candidati. Il Cda del Gal nel procedere alla composizione della Commissione avrà cura di evitare qualsiasi incompatibilità causata da rapporti di parentela e affinità con i candidati, ai sensi degli art. 51 e 52 del Codice di procedura civile e dall' Art. 35 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165. Il componente della Commissione dovrà dare immediata notizia di eventuale conflitti di interesse ed

7



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



GAL ALTA MARMILLA E MARMILLA detto "GAL MARMILLA"
Via Baressa, n. 2 09090 Baradili (OR)
Tel. 0783 959021 Fax 0783 959142
E-mail galmarmilla@tiscali.it

incompatibilità. I nominativi dei componenti la Commissione di valutazione saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito della Regione Sardegna. La Commissione di Valutazione si riunirà presso la sede operativa del Gal. La commissione sarà coadiuvata da n. 1 tecnico LAORE senza diritto di voto.

Articolo 6 – Modalità di selezione

La commissione procederà alla valutazione dei candidati secondo il seguente ordine:

1. Esame dell'ammissibilità delle domande;
2. Valutazione dei titoli;
3. Prova scritta;
4. Colloquio.

Ammissibilità:

La commissione provvederà prioritariamente alla verifica:

- del rispetto della scadenza e delle modalità di presentazione della domanda di cui all'art. 4;
- dei requisiti minimi e specifici richiesti all'art. 3.

Non saranno ammesse alla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini temporali o con la documentazione errata o incompleta o non conforme a quanto richiesto;
- prive di sottoscrizione;
- Presentate da soggetti che non rispondono ai requisiti di ammissione richiesti.

Titoli

La Commissione valuterà l'attinenza del percorso formativo e delle esperienze lavorative rispetto all'oggetto dell'incarico da conferire e accerterà il possesso della particolare qualificazione professionale del candidato necessaria per l'espletamento dell'incarico da affidare. In merito alla valutazione dei titoli, saranno considerati validi solamente i titoli posseduti entro il termine di scadenza stabilito alla presentazione delle domande.

Ai titoli redatti in lingua straniera dovrà essere allegata una traduzione in lingua italiana insieme ad una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la conformità della traduzione al testo straniero.

Nel caso in cui le domande presentate non soddisfino i requisiti previsti dal seguente bando, o nessun candidato superi il colloquio, il Gal potrà procedere alla riapertura dei termini.

Per essere ammessi a sostenere la prova scritta e il colloquio, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento: carta d'identità, passaporto o patente automobilistica.

La commissione redigerà l'elenco dei candidati ammessi alla prova scritta e al colloquio almeno n. 10 gg. prima delle stesse, che sarà pubblicato dal Gal sul sito internet della Regione (mediante comunicazione al Servizio Sviluppo Locale dell'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agropastorale), e nell'albo Pretorio dei comuni facenti parte dell'Area Leader del Gal

8



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



GAL ALTA MARMILLA E MARMILLA detto "GAL MARMILLA"
Via Baressa, n. 2 09090 Baradili (OR)
Tel. 0783 959021 Fax 0783 959142
E-mail galmarmilla@tiscali.it

Marmilla. Con la stessa pubblicazione sarà comunicato agli ammessi la data e il luogo di svolgimento della prova scritta e del colloquio. Tale modalità di pubblicazione assolve all'obbligo di notifica. La mancata presentazione alla prova scritta e/o al colloquio sarà considerata rinuncia da parte del candidato.

Prova scritta

La commissione predisporrà nella prima seduta due buste contenenti ciascuna n. 10 domande a test multiplo, attinenti le materie previste dal bando di seguito esposte, per ciascuna delle figure richieste. Il criterio di scelta delle buste avverrà con chiamata da parte del Presidente della Commissione da parte di uno dei candidati presenti. La prova scritta sarà espletata presso la sede del Gal Marmilla lo stesso giorno in cui saranno svolti i colloqui e avrà una durata non superiore ai 45 minuti. Nel corso della prova scritta sarà espletata anche la prova di lingua straniera.

Colloquio

La commissione valuterà la capacità del candidato attraverso:

- Approfondimenti sul curriculum studi e professionali;
- Quesiti attinenti le materie dei commi seguenti dall'art. 6;
- Conoscenza del territorio del GAL MARMILLA.

La prova scritta e il colloquio sono rivolti a valutare la conoscenza delle seguenti materie:

A) Direttore Tecnico:

- PSR Regione Sardegna 2007-2013, approccio Leader, conoscenza dei Programmi Operativi FESR, FSE, FAS e altri atti della programmazione regionale; politiche comunitarie e normativa di riferimento, diritto civile, amministrativo e societario, nonché norme sul T.U.E.L. (Testo Unico Enti Locali D.Lgs. n. 267/2000), gestione e organizzazione di risorse umane, gestione e organizzazione di progetti partecipativi, cooperazione, competenze informatiche, competenze linguistiche; conoscenza del territorio del Gal Marmilla.

B) Responsabile Amministrativa e Finanziario:

- PSR Regione Sardegna 2007-2013, approccio Leader, conoscenza dei Programmi Operativi FESR, FSE, FAS e altri atti della programmazione regionale; politiche comunitarie e normativa di riferimento, diritto civile, amministrativo e societario, nonché norme sul T.U.E.L. (Testo Unico Enti Locali D.Lgs. n. 267/2000), competenze in ambito finanziario, fiscale, contabile e del lavoro, cooperazione, competenze informatiche, competenze linguistiche; conoscenza del territorio del Gal Marmilla.

C) Segretario

- B) PSR Regione Sardegna 2007-2013, in particolare approccio Leader, politiche comunitarie e normativa di riferimento, competenze di segreteria, competenze linguistiche e informatiche, conoscenza del territorio del Gal Marmilla.

9



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



GAL ALTA MARMILLA E MARMILLA detto "GAL MARMILLA"
Via Baressa, n. 2 09090 Baradili (OR)
Tel. 0783 959021 Fax 0783 959142
E-mail galmarmilla@tiscali.it

Articolo 7 – Criteri di selezione e valutazione dei titoli

Direttore Tecnico

Saranno valutabili i seguenti titoli:

- Voto di Laurea;
- Esperienza professionale, maturata presso Enti pubblici o privati con rapporto di lavoro dipendente a tempo determinato o indeterminato o libero professionale dalla quale si evinca la capacità al coordinamento e alla gestione di risorse umane e alla programmazione, progettazione e gestione di fondi comunitari, statali e regionali;
- Altri titoli di studio: abilitazioni, pubblicazioni, tirocini, borse di studio, dottorati, specializzazioni, master, corsi di formazione, docenze, pubblicazioni inerenti il particolare incarico o in generale lo sviluppo locale del territorio.

Il punteggio massimo attribuibile sarà di **100** punti.

Responsabile Amministrativo e Finanziario

Saranno valutabili i seguenti titoli:

- Voto di Laurea;
- Esperienza professionale, maturata presso Enti pubblici o privati con rapporto di lavoro dipendente a tempo determinato o indeterminato o libero professionale dalla quale si evinca la capacità al coordinamento e alla gestione di risorse e alla programmazione, progettazione e gestione di fondi comunitari, statali e regionali;
- Altri titoli di studio: abilitazioni, pubblicazioni, tirocini, borse di studio, dottorati, specializzazioni, master, corsi di formazione, docenze, pubblicazioni inerenti il particolare incarico o in generale lo sviluppo locale del territorio.

Il punteggio massimo attribuibile sarà di **100** punti.

Segretario

Saranno valutabili i seguenti titoli:

- Voto di Diploma;
- Esperienza professionale attinente, maturata presso Enti pubblici o privati con rapporto di lavoro dipendente a tempo determinato o indeterminato;



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

**GAL ALTA MARMILLA E MARMILLA detto "GAL MARMILLA"**

Via Baressa, n. 2 09090 Baradili (OR)

Tel. 0783 959021 Fax 0783 959142

E-mail galmarmilla@tiscali.it

- Altri titoli di studio quali stage e tirocini, corsi di formazione, corsi post diploma, specializzazioni e altri titoli riferibili alla mansione del presente incarico.

Il punteggio massimo attribuibile sarà di **100** punti.

Il voto finale è dato dalla somma dei punteggi ottenuti nella valutazione dei titoli, della prova scritta e del colloquio.

Criteri di selezione per il profilo A) Direttore Tecnico

Criteri	Punteggio totale = max 100 punti
Voto di laurea (fino a 95 = 3 punti; da 96 a 100 = 5 punti; da 101 a 105 = 7 punti; da 106 a 110 = 9 punti; 110/110 con lode = 10 punti)	max 10 punti
Curriculum studi nelle discipline oggetto della selezione e/o incarico: Dottorato di ricerca, master, corsi di specializzazione, borse di studio, pubblicazioni durata minimo 12 mesi (oltre 300 ore) = 12 punti ciascuno durata minimo 6 mesi (da 150 a 300 ore) = 5 punti ciascuno durata inferiore ai 6 mesi (da 24 a 150 ore) = 2 punti ciascuno pubblicazioni = 2 punti	max 15 punti
Curriculum professionale: Esperienze di lavoro, anche non continuative, negli ambiti oggetto dell'incarico e/o similari: 5 punti = ogni anno/frazione superiore a 6 mesi abilitazioni= 1 punto Docenze = 1 punto per ogni corso di docenza di almeno 50 ore. Incarichi di progettazione e gestione: 2 punti per ogni progetto	max 30 punti
Prova scritta dieci domande a test multiplo sulle materie previste dall'art. 6: 1,5 punto = risposta esatta 0 punti = risposta non data - 0,5 = risposta errata Da 0 a 5 punti = eventuale prova di lingua inglese, francese o spagnolo	max 20 punti
Colloquio sulle materie previste dall'art. 6	max 25 punti



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



GAL ALTA MARMILLA E MARMILLA detto "GAL MARMILLA"
 Via Baressa, n. 2 09090 Baradili (OR)
 Tel. 0783 959021 Fax 0783 959142
 E-mail galmarmilla@tiscali.it

Criteria di selezione per il profilo B) Responsabile Amministrativo e finanziario

Criteria	Punteggio totale = max 100 punti
Voto di laurea (fino a 95 = 3 punti; da 96 a 100 = 5 punti; da 101 a 105 = 7 punti; da 106 a 110 = 9 punti; 110/110 con lode = 10 punti)	max 10 punti
Curriculum studi nelle discipline oggetto della selezione e/o incarico: Dottorato di ricerca, master, corsi di specializzazione, borse di studio, pubblicazioni durata minimo 12 mesi (oltre 300 ore) = 12 punti ciascuno durata minimo 6 mesi (da 150 a 300 ore) = 5 punti ciascuno durata inferiore ai 6 mesi (da 24 a 150 ore) = 2 punti ciascuno pubblicazioni = 2 punti	max 15 punti
Curriculum professionale: Esperienze di lavoro, anche non continuative, negli ambiti oggetto dell'incarico e/o similari: 5 punti = ogni anno/frazione superiore a 6 mesi abilitazioni= 1 punto Docenze = 1 punto per ogni corso di docenza di almeno 50 ore. Incarichi di progettazione e gestione: 2 punti per ogni progetto	max 30 punti
Prova scritta dieci domande a test multiplo sulle materie previste dall'art. 6: 1,5 punto = risposta esatta 0 punti = risposta non data - 0,5 = risposta errata Da 0 a 5 punti = eventuale prova di lingua inglese, francese o spagnolo	max 20 punti
Colloquio sulle materie previste dall'art. 6	max 25 punti



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



GAL ALTA MARMILLA E MARMILLA detto "GAL MARMILLA"
 Via Baressa, n. 2 09090 Baradili (OR)
 Tel. 0783 959021 Fax 0783 959142
 E-mail galmarmilla@tiscali.it

Criteria di selezione per il profilo C) Segretario

Criteria	Punteggio totale = max 100
Voto del Diploma: (da 36 a 42/60 o da 60 a 70/100 = 5 punti; da 43 a 48/60 o da 71 a 80/100 = 7 punti; da 49 a 54/60 o da 81 a 90/100 = 8 punti; da 55 a 60/60 o da 90 a 100/100 = 10 punti)	max 10 punti
Curriculum studi nelle discipline oggetto della selezione e/o incarico: Laurea specialistica = 2 punti Laurea breve = 1 punto Corsi di specializzazione, tirocini, seminari e titoli equipollenti: durata minimo 12 mesi (oltre 300 ore) = 12 punti ciascuno durata minimo 6 mesi (da 150 a 300 ore) = 5 punti ciascuno durata inferiore ai 6 mesi (da 24 a 150 ore) = 2 punti ciascuno Idoneità al pubblico impiego:4 punti	max 15 punti
Curriculum professionale: Esperienze di lavoro, anche non continuative, negli ambiti oggetto dell'incarico e/o similari: 5 punti per ogni anno/frazione superiore ai 6 mesi.	max 30 punti
Prova scritta: dieci domande a test multiplo sulle materie previste dall'art. 6: 1,5 punto = risposta esatta 0 punti = risposta non data -0,5 punti = risposta errata Da 0 a 5 punti = eventuale prova di lingua inglese, francese o spagnolo	max 20 punti
Colloquio sulle materie previste dall'art. 6	max 25 punti

A parità di punteggio, il GAL provvederà alla scelta del vincitore più giovane (comma 7, art. 3, L. 15. maggio 1997 n. 127, come modificato dall'art. 2 della L. 16 giugno 1998 n. 191).



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



GAL ALTA MARMILLA E MARMILLA detto "GAL MARMILLA"
Via Baressa, n. 2 09090 Baradili (OR)
Tel. 0783 959021 Fax 0783 959142
E-mail galmarmilla@tiscali.it

Articolo 8 – Pubblicazione e validità della graduatoria

Al termine della procedura di selezione sarà redatta una graduatoria per ciascun profilo professionale che sarà sottoposta all'approvazione dell'organo esecutivo.

Il GAL provvederà a pubblicare la graduatoria con l'indicazione degli idonei e non idonei sul proprio sito Internet www.galmarmilla.it su quello della Regione ["http://www.regione.sardegna.it/speciali/programmasvilupporurale/gal/notizie/,"](http://www.regione.sardegna.it/speciali/programmasvilupporurale/gal/notizie/) mediante comunicazione al Servizio Sviluppo Locale dell'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agropastorale), nell'albo pretorio della Provincia di Oristano e del Medio Campidano e dei Comuni facenti parte dell'area Leader.

Il GAL provvederà a comunicare con raccomandata a/r le risultanze dell'istruttoria solo alle persone selezionate per ciascun profilo. La graduatoria avrà validità per tutta la durata del PSL del Gal Marmilla a decorrere dalla data di pubblicazione.

Articolo 9– Conferimento dell'incarico e compenso

Il conferimento dell'incarico avviene mediante la stipulazione di un contratto di diritto privato da sottoscrivere, prima dell'inizio dello svolgimento dell'attività, da parte del Gal Marmilla e dal soggetto assegnatario del contratto, previo espletamento dei necessari adempimenti previsti per legge o da regolamento. Tale rapporto di lavoro non può avere alcun effetto ai fini dell'assunzione nei ruoli del Gal.

Durata, natura del contratto e compenso.

A) Direttore Tecnico

1. Dall'espletamento della procedura concorsuale sino al 31.12.2015 (scadenza rendicontazione del PSL),
2. Contratto libero professionale.
3. Compenso lordo onnicomprensivo di I.V.A. e Cassa Nazionale Previdenza di € 49.200,00= annuali. Sono escluse dal compenso le spese di missione autorizzate, qualificate come rimborsi di spese effettivamente sostenute come da regolamento per un importo non superiore a € 4.000,00=.

B Responsabile Amministrativo e Finanziario

1. Dall'espletamento della procedura concorsuale sino al 31.12.2015 (scadenza rendicontazione del PSL),
2. Contratto libero professionale.
3. Compenso lordo onnicomprensivo di I.V.A. e Cassa Nazionale Previdenza di € 40.800,00 annuali. Sono escluse dal compenso le spese di missione autorizzate,¹⁴



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



GAL ALTA MARMILLA E MARMILLA detto "GAL MARMILLA"
Via Baressa, n. 2 09090 Baradili (OR)
Tel. 0783 959021 Fax 0783 959142
E-mail galmarmilla@tiscali.it

qualificate come rimborsi di spese effettivamente sostenute come da regolamento per un importo non superiore a € 4.000,00=.

C) Segretario

1. Dall'espletamento della procedura concorsuale sino al 31.12.2015 (scadenza rendicontazione del PSL)
2. Contratto di lavoro subordinato a tempo determinato;
3. 2° Livello CCNL Commercio/terziario.
4. Sono escluse dalla retribuzione le spese di missione autorizzate, qualificate come rimborsi di spese effettivamente sostenute.

Articolo 10 – Casi d'inadempienze e risoluzione del contratto

Il contratto, prevede, da parte dei candidati risultati vincitori, l'impegno a non assumere, direttamente o indirettamente, incarichi in progetti e/o studi finanziati con il PSL che possano in qualsiasi modo creare situazioni di incompatibilità con le funzioni da svolgere.

Sarà inoltre prevista la facoltà del Gal di:

- risolvere il contratto in qualsiasi momento, oltre che nei casi previsti dalla legge per sospensione ingiustificata della prestazione; per gravi inadempienze contrattuali, nelle situazioni di accertata incompatibilità e nell'ipotesi in cui i requisiti dichiarati dai candidati dovessero risultar mendaci;
- adire le vie legali e comminare eventuali sanzioni disciplinari nei casi previsti dalla legge e dal regolamento interno.

Articolo 11 – Sede principale di svolgimento dell'attività

Il territorio nel quale dovranno essere svolte le attività è quello del Gal Marmilla, formato dai comuni di:



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

**GAL ALTA MARMILLA E MARMILLA detto "GAL MARMILLA"**

Via Baressa, n. 2 09090 Baradili (OR)

Tel. 0783 959021 Fax 0783 959142

E-mail galmarmilla@tiscali.it

ALBAGIARA ALES ASSOLO ASUNI BARADILI BARESSA BARUMINI COLLINAS CURCURIS FURTEI GENONI GENURI GESTURI GONNOSCODINA GONNOSNO'	GONNOSTRAMATZA LACONI LAS PLASSAS LUNAMATRONA MASULLAS MOGORELLA MOGORO MORGONGIORI NURECI PAU PAULI ARBAREI POMPU RUINAS SEGARIU SENIS	SETZU SIDDI SIMALA SINI SIRIS TUILI TURRI USELLUS USSARAMANNA VILLA SANT'ANTONIO VILLAMAR VILLANOVAFORRU VILLANOVAFRANCA VILLA VERDE
--	---	--

Il luogo principale delle prestazioni richieste è individuato a **Baradili** presso la sede del Gal Marmilla. Per esigenze legate a fasi e procedure relative alla realizzazione del PSL Marmilla, alla realizzazione di misure a regia GAL, ai rapporti con l'ADG e con l'ente pagatore ecc, potranno essere richiesti spostamenti al di fuori della sede e dell'area Gal.

Articolo 12 – Trattamento dei dati personali

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita in sede di bando sono utilizzati dal GAL esclusivamente ai fini del procedimento e della scelta dei vincitori, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali.

Articolo 13– Eventuali ricorsi

Eventuali ricorsi potranno essere presentati al giudice amministrativo.

Articolo 14 – Disposizioni finali

Il GAL Alta Marmilla e Marmilla, detto GAL Marmilla si riserva, di modificare/revocare in qualsiasi momento il presente bando, per cause adeguatamente motivate e dandone pubblica comunicazione. Per quanto non espressamente previsto nelle presenti disposizioni si rimanda alla normativa comunitaria, statale e regionale vigente.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti telefonicamente al numero 0783/959021 o per e-mail all'indirizzo: galmarmilla@tiscali.it

Il responsabile del procedimento è il Geom. Ibba Renzo.

Baradili 30.11.2010

Il Presidente
Geom. Renzo Ibba