Parola Chiave: QUANTIFICAZIONE	
Data	20/03/2019
Richiedente	Regione Piemonte
Tematica	Interpretazione regolamento/ linee guida
Tabella	Tabelle di codifica per gli indicatori comuni e specifici del programma e i valori obiettivi quantificati

QUESITO RISPOSTA

Per quanto riguarda gli strumenti finanziari, in caso di erogazione dell'anticipo al FEI (che tuttavia si configura come un acconto, sulla base di un accordo nazionale) cui non è ancora seguita alcuna azione da parte del FEI, si devono compilare le tabelle B e C della RAA? Chi è il "final recipient"?

Secondo quando riportato nei documenti dei servizi della Commissione, si dovrebbero riportare le informazioni in relazione ai beneficiari finali. Poiché al momento, la Regione ha eseguito un pagamento (che si può configurare certamente anche come un acconto) al solo FEI, il quale non ha ancora selezionato i beneficiari finali, l'indicatore O.4 non può essere popolato. La spiegazione di questo si può inserire nel capitolo 10. Riportiamo inoltre una recente comunicazione al proposito da parte dei Servizi della Commissione: "Ad ulteriore integrazione della mia precedente comunicazione del 6 maggio 2019 relativa alla Relazione specifica sulle operazioni che comprendono strumenti finanziari nell'ambito della Relazione di Attuazione Annuale 2018, vi comunico che nella Tavola B, per quanto riquarda l'indicatore di output Spesa Pubblica Totale, va riportato l'importo totale del contributo pubblico (FEASR + parte nazionale) effettivamente versato ai beneficiari finali oppure impegnato per prestiti erogati in caso di garanzie. In alternativa, è possibile riportare gli importi totali inclusi nelle domande di pagamento per gli strumenti finanziari di cui all'Articolo 41, Paragrafo 1, del Regolamento (UE) n. 1303/2013. Questo si applica anche se l'importo (o parte dell'importo) non è stato erogato al beneficiario finale." Questa posizione sarà integrata nella prossima

Questa posizione sarà integrata nella prossima versione del WD sul sistema di monitoraggio.