



FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

**G.A.L. Antico Dogado**

Via C. Colombo, 4 - 30010 Lova di Campagna Lupia (VE) - Tel. 041 461157 | Fax 041 5184086

mail: info@galdogado.it | PEC: galdogado@pec.it

www.galdogado.it

C.F. 92152130289

<b>SCHEDA INTERVENTO A REGIA GAL</b>		<b>Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 41 del 24.07.2013</b>
<b>Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2007-2013-Asse 4 Leader</b>		
<b>MISURA 421 AZIONE 1 COOPERAZIONE INTERTERRITORIALE</b>		
<b>PROGETTO "CITTÀ STORICHE, MERCATI RIONALI E CONTADINI TRA PIAZZE, CORTI E BARCHESSE-OPEN MARKET"</b>		
<b>CODICE PROGETTO I-L-IT-016-004-008</b>		
CODICE DENOMINAZIONE GAL	<b>10</b>	<b>GAL ANTICO DOGADO</b>
TITOLO PSL		<b>LE VIE DELLA SERENISSIMA. La laguna veneta incontra l'entroterra, il suo territorio e la tradizione delle corti rurali, tra itinerari di terra e di acqua</b>
TEMA CENTRALE	<b>1</b>	<b>Diversificare l'economia rurale</b>
LINEA STRATEGICA	<b>1</b>	<b>Sostenere la diversificazione delle attività agricole e promuovere il ruolo multifunzionale dell'impresa</b>
	<b>2</b>	<b>Incentivare le attività e i servizi turistici nelle aree rurali</b>
MISURA	<b>313</b>	<b>INCENTIVAZIONE DELLE ATTIVITA' TURISTICHE</b>
AZIONE	<b>4</b>	<b>INFORMAZIONE</b>

**1. DESCRIZIONE DELLA MISURA/SOTTOMISURA/AZIONE****1.1 - Descrizione generale**

L'attivazione del presente intervento avviene ai sensi della Misura 421 Azione 1 "Cooperazione Interterritoriale" del PSR, secondo le condizioni operative e finanziarie stabilite per l'attuazione del progetto di cooperazione "Città storiche, mercati rionali e contadini tra piazze, corti e barchesse-Open Market", approvato dalla Regione (Decreto del Dirigente di AVEPA-Sportello Unico Agricolo di Venezia-n. 177 del 24.08.2012 e successiva rettifica con decreto n. 179 del 31.08.2012) e disponibile sul sito internet del GAL Antico Dogado al seguente indirizzo <http://www.galdogado.it/content/citta%E2%80%99storiche-mercati-rionali-e-contadini-tra-piazze-corti-e-barchesse-open-market>, unitamente alle relative prescrizioni tecnico-operative.

Il progetto nasce dalla volontà di incrementare l'offerta turistica rurale dei territori dei GAL partner, accomunati dalla ruralità e dalla storica importanza dei mercati rionali e contadini, calati in contesti ad elevata componente evocativa, quali piazze, ville e barchesse.

I mercati rappresentano punti storici d'incontro ma anche di scambio di produzioni tradizionali che non sempre vengono adeguatamente valorizzati e promossi dal punto di vista turistico.

Riscoprire e sostenere tali siti permetterà sia di intercettare una domanda di turismo che vuole vivere momenti autentici legati alle tradizioni locali sia animare i centri storici urbani e il commercio locale, potenziando l'offerta turistica del territorio.

Nello specifico tramite la presente azione si realizzeranno azioni informative e promozionali secondo un approccio di sistema, in grado di coordinare e mettere in rete i mercati rionali e contadini individuati nell'ambito del progetto.

## 1.2 - Obiettivi

1. Migliorare le condizioni di vita delle popolazioni e contribuire al mantenimento della popolazione rurale attiva in loco valorizzando le risorse endogene locali
2. Consolidare lo sviluppo e il potenziamento dell'economia delle zone rurali;
3. Sostenere la riqualificazione e la valorizzazione dei mercati rionali e contadini
4. Aumentare l'attrattività degli ambiti rurali, attraverso una maggiore diffusione e conoscenza delle produzioni locali e della cultura locale.

## 1.3 - Ambito territoriale di applicazione

L'intervento verrà realizzato in ambito locale e nazionale e tutte le attività saranno a favore del territorio designato e di competenza del GAL Antico Dogado attraverso la cooperazione con gli altri GAL partner.

## 2. SOGGETTO RICHIEDENTE

### 2.1 - Soggetti richiedenti

SOGGETTO RICHIEDENTE	SEDE	CODICE FISCALE
Comune di Correzzola	Via Garibaldi, 41-35020 Correzzola (PD)	80009410285

### 2.2 – Criteri di ammissibilità dei soggetti richiedenti

Gli Enti locali territoriali ammissibili sono: Comuni, Province, Comunità montane e altri Enti locali ai sensi del Decreto Legislativo 18/8/2000 n. 267, articolo 2.

Per i richiedenti ad esso assoggettati, rispetto del regime *de minimis* ai sensi del Reg (CE) n. 1998/2006.

## 3. INTERVENTI AMMISSIBILI

### 3.1 – Tipo di interventi

Attività informative, promozionali, pubblicitarie.

### 3.2 – Condizioni di ammissibilità degli interventi

- A. Coerenza dell'ambito di intervento rispetto al territorio di competenza del soggetto richiedente, valutata, nel caso di enti locali, anche in relazione ad eventuali competenze specifiche derivate sulla base di accordi/convenzioni sottoscritte tra più enti.

Nel caso di accordo tra enti locali, l'atto espresso nelle forme previste dalla legge deve comunque prevedere le condizioni operative e finanziarie del rapporto, oltre all'eventuale esplicita autorizzazione, al soggetto richiedente, quando questo assume il ruolo di "capofila", per quanto riguarda la presentazione della domanda di aiuto, la realizzazione degli interventi nel territorio di competenza degli enti interessati, la presentazione della domanda di pagamento e la riscossione degli aiuti.

L'ente delegato/richiedente assume di fronte ad AVEPA e alla Regione tutti gli impegni e gli obblighi previsti dal PSR. Tutte le spese relative all'intervento devono essere sostenute dall'ente richiedente, al quale devono risultare intestati, quindi, tutti i relativi titoli;

- B. Gli interventi devono essere volti ad incentivare la conoscenza dell'offerta di turismo rurale presso operatori e turisti;
- C. Integrazione e coordinamento con eventuali iniziative già realizzate da altri soggetti pubblici o privati nel settore del turismo e del turismo rurale;
- D. Gli interventi devono essere previsti sulla base di un "Piano delle Attività informative, promozionali e pubblicitarie", contenente i seguenti elementi:
  - descrizione degli obiettivi specifici con riferimento agli obiettivi e alle strategie del PSL;
  - descrizione delle motivazioni, anche in relazione alle esigenze di complementarità, integrazione e coordinamento con iniziative già realizzate da altri soggetti pubblici o privati nel settore del turismo e del turismo rurale;
  - descrizione degli interventi previsti;
  - cronoprogramma delle attività/operazioni;
  - piano finanziario dettagliato delle spese;
  - piano di gestione economica complessivo, fino alla conclusione del periodo di impegno.

### 3.3 - Impegni e prescrizioni operative

- a. Tutte le iniziative e gli strumenti informativi attivati nell'ambito e a supporto degli interventi finanziati dalla presente misura, anche in relazione agli eventuali obblighi specifici di informazione a carico dei soggetti beneficiari (cartelloni e targhe informative, materiali e supporti informativi, ...) o comunque alle attività informative messe in atto con le risorse del PSR, devono essere realizzate secondo le disposizioni previste dalle apposite "Linee guida per l'informazione e l'utilizzo dei loghi" approvate con Decreto n. 13 del 19 giugno 2009 della Direzione Piani e programmi settore primario, disponibili sul sito Internet della Regione, nella sezione (Percorsi > Agricoltura-Foreste > Sviluppo Rurale > Informazione e pubblicità).  
Per la presente Azione è obbligatorio l'inserimento del marchio turistico regionale, di cui al paragrafo 9 del citato Decreto n. 13/2009.
- b. La quota di spesa a carico del beneficiario per la realizzazione degli interventi non può derivare da sponsorizzazioni.

### 3.4 - Spese ammissibili

INTERVENTO	SPESA
1 - Attività informative, promozionali e pubblicitarie	Acquisto di beni e servizi per iniziative di comunicazione, relativi a: <ul style="list-style-type: none"> <li>- progettazione, elaborazione tecnica e grafica, ideazione testi, traduzione, stampa, riproduzione e distribuzione supporti cartacei e multimediali;</li> <li>- realizzazione siti Web;</li> <li>- acquisto spazi pubblicitari e pubbli-redazionali su riviste e carta stampata;</li> <li>- realizzazione di cartellonistica;</li> <li>- spazi e servizi radiotelevisivi.</li> </ul>
	Organizzazione di seminari, incontri ed altri eventi.
	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni fieristiche, con riferimento alle seguenti voci di spesa: <ul style="list-style-type: none"> <li>- quota di iscrizione alla manifestazione, affitto, allestimento e manutenzione dell'area espositiva;</li> <li>- trasporto ed assicurazione dei prodotti e dei materiali;</li> <li>- interpretariato;</li> <li>- compensi e rimborsi per personale a tempo determinato a supporto delle iniziative.</li> </ul>

Spese generali	Sono ammissibili, nei limiti e condizioni previsti dal documento di <i>Indirizzi procedurali</i> (Allegato A alla DGR 1499/2011 e successive modifiche ed integrazioni, paragrafo 5.3.2). In tali limiti rientrano anche le eventuali spese per l'acquisto di prodotti per attività di degustazione.
Le spese per viaggi, vitto e alloggio relative al personale a tempo determinato sono ammesse nei limiti stabiliti per i dipendenti della Regione Veneto.	
Non sono ammissibili le spese relative al personale dipendente.	

L'ammissibilità delle spese è regolata, in generale, dalle disposizioni di cui al documento *Indirizzi Procedurali*-Allegato A alla DGR n. 1499/2011.

#### 4. PIANIFICAZIONE FINANZIARIA

##### 4.1 - Importo totale di spesa

L'importo complessivo del contributo pubblico a disposizione per la realizzazione della presente azione è pari a € 32.500,00 (trentaduemilacinquecento//00) destinati totalmente al soggetto richiedente di cui al punto 2.1.

##### 4.2 - Livello ed entità dell'aiuto

Il livello d'aiuto per i soggetti pubblici è pari all'80% della spesa ammissibile, a condizione che l'intervento risulti finalizzato a promuovere ed incentivare la conoscenza dell'offerta di turismo rurale in termini generali e diffusi, rispetto ad un'area o iniziativa, senza prevedere forme specifiche di pubblicità o determinare, comunque, discriminazioni o vantaggi specifici ed esclusivi a favore di singoli operatori.

##### 4.3 - Limiti di intervento e di spesa

Agli aiuti previsti a favore dei richiedenti ad esso assoggettati, si applicano le condizioni di cui al regime *de minimis* ai sensi del Regolamento (CE) n. 1998/2006, anche sulla base delle specifiche condizioni previste dal documento *Indirizzi Procedurali* (Allegato A alla DGR 1499/2011 e successive modifiche ed integrazioni, paragrafo 2.12).

##### 4.4 - Termini e scadenze per l'esecuzione degli interventi

Gli interventi ammessi devono essere realizzati e conclusi entro il 31.12.2014.

#### 5. DOMANDA DI AIUTO

##### 5.1 - Modalità e termini per la presentazione della domanda di aiuto

Al fine di accedere agli aiuti previsti dalla presente Misura, il soggetto richiedente dovrà presentare la domanda di aiuto ad AVEPA-Agenzia Veneta Pagamenti in Agricoltura-Sportello Unico Agricolo di Venezia-entro 30 giorni dalla data di pubblicazione della presente scheda intervento a regia GAL all'Albo della Provincia di Venezia e Padova, completa della documentazione di cui al punto seguente, secondo le modalità previste nel documento di cui all'Allegato A *Indirizzi procedurali* alla DGR 20/09/2011 n. 1499 e successive modifiche e integrazioni.

##### 5.2 - Documentazione da allegare alla domanda di aiuto

1. copia documento d'identità in corso di validità, qualora la sottoscrizione della domanda non avvenga con le altre modalità previste dal comma 3 dell'articolo 38 del DPR n. 445/2000;
2. Copia del provvedimento che approva e autorizza la presentazione della domanda da parte del soggetto richiedente interessato;
3. Piano delle Attività informative, promozionali e pubblicitarie;
4. Accordo espresso nelle forme previste dalla legge, sottoscritto tra il soggetto richiedente ente locale ed altri enti locali (per i soli casi e situazioni interessate e, comunque, ammesse dalla Scheda Intervento),

completa delle condizioni operative e finanziarie del rapporto e, quando il soggetto richiedente assume anche il ruolo di “capofila”, dell’esplicita autorizzazione riguardo alla presentazione della domanda di aiuto, alla realizzazione degli interventi nel territorio di competenza degli enti interessati, alla presentazione della domanda di pagamento e alla riscossione degli aiuti;

5. Dichiarazione/i destinatari finali, relativa al regime “de minimis” (quando il soggetto beneficiario si configura come soggetto veicolo);
6. Dichiarazione soggetto veicolo, relativa al regime “de minimis” (quando il soggetto beneficiario si configura come soggetto veicolo).

I documenti indicati ai numeri 1-6 **sono considerati essenziali**, se dovuti nell’ambito degli interventi richiesti; la loro mancata presentazione, unitamente alla domanda di aiuto, o comunque entro le ulteriori scadenze indicate, comporta la non ammissibilità della medesima.

## **6. DOMANDA DI PAGAMENTO**

### **6.1 - Modalità e termini per la presentazione della domanda di pagamento**

AVEPA avrà cura di predisporre e rendere disponibili le modalità e i termini per l’erogazione dell’aiuto.

### **6.2 - Documentazione da allegare alla domanda di pagamento**

Ai fini del pagamento di acconti o del saldo del contributo il beneficiario dovrà presentare, in allegato alla domanda di pagamento, la seguente documentazione:

1. Relazione tecnica finale che descriva fasi e modalità di esecuzione dell’intervento e il conseguimento degli obiettivi previsti;
2. Elenco della documentazione a giustificazione della spesa sostenuta (secondo la modulistica contenuta nel modello di domanda);
3. Copia dei giustificativi di pagamento (fatture, bonifici, ricevute bancarie, assegni di c/c bancario o postale non trasferibili, estratti conto bancari o postali, ...);
4. Copia delle eventuali convenzioni sottoscritte;
5. Copia di tutto il materiale prodotto, in formato cartaceo e digitale;
6. Richiesta originale del destinatario finale dell’aiuto, di versamento della quota di aiuto spettante in base alla ripartizione comunicata, contenente anche le modalità (IBAN) e i termini di versamento (quando il soggetto beneficiario si configura come soggetto veicolo);
7. Documentazione (fattura o titolo equipollente emesso ai sensi del Dpr 633/72 – Istituzione e disciplina dell’imposta sul valore aggiunto, con allegata copia dei relativi giustificativi di pagamento) che comprovi la compartecipazione dei soci destinatari finali dell’aiuto al costo del progetto (quando il soggetto beneficiario si configura come soggetto veicolo).

## **7. INFORMAZIONI E RIFERIMENTI**

- Per informazioni relativamente alla presente scheda intervento a regia GAL consultare il sito [www.galdogado.it](http://www.galdogado.it) alla sezione “Interventi a regia” e negli albi provinciali di Padova e Venezia;
- Per informazioni relative al progetto di cooperazione “Open Market” consultare il seguente indirizzo: <http://www.galdogado.it/content/turismo-rurale-tra-i-grandi-fiumi-promozione-del-turismo-rurale-nei-territori-di-pianura>

Per ulteriori informazioni è possibile contattare gli uffici del:

### **G.A.L. Antico Dogado**

Via C. Colombo, 4 - 30010 Lova di Campagna Lupia (VE)

**Tel.** 041 461157 | **Fax** 041 5184086

**mail:** info@galdogado.it | **PEC:** galdogado@pec.it

**www.galdogado.it**

L'attività di sportello informativo viene fornita dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle ore 12.00, previo appuntamento telefonico.

**IL QUADRO DEI PRINCIPALI RIFERIMENTI NORMATIVI PER L'ATTIVAZIONE DEL PRESENTE INTERVENTO È:**

- Regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio del 20 settembre 2005 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);
- Regolamento (UE) n. 65/2011 della Commissione del 27 gennaio 2011 che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio per quanto riguarda l'attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale;
- Regolamento (CE) n. 1974/2006 della Commissione del 15 dicembre 2006 recante disposizioni di applicazione del regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);
- Programma di sviluppo rurale per il Veneto 2007-2013, nella versione vigente alla data della pubblicazione del presente bando (Deliberazione n. 314 del 12.03.2013 della Giunta regionale del Veneto);
- Documento Indirizzi Procedurali, Allegato A della Deliberazione n. 1499 del 20.09.2011, della Giunta regionale del Veneto e successive modifiche e integrazioni;
- Deliberazione della Giunta regionale n. 1659 del 24.6.2008 e s.m.i e relativi Decreti n. 10 del 23.3.2012, n. 51 del 16.11.2012 e n. 54 del 27.12.2012 del Dirigente della Direzione Piani e programmi del settore primario recanti disposizioni in materia di riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari;
- “Manuale delle procedure, dei controlli e delle sanzioni “ di AVEPA, di cui al decreto del Direttore n. 781 del 24/12/2008 e s.m.i, recante nel dettaglio gli indirizzi procedurali e specifici a livello operativo (Settore Intervento > Programma Sviluppo Rurale > Informazioni generali > Manuale generale).

Al PSR e al Documento Indirizzi procedurali deve essere fatto riferimento, comunque, anche per tutti gli aspetti riguardanti l'attuazione dell'intervento non direttamente previsti dalla presente Scheda Intervento.

Tutti i documenti sono disponibili sul sito Internet della Regione, nella sezione:

<http://www.regione.veneto.it/web/agricoltura-e-foreste/normativa-psr>



FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

**G.A.L. Antico Dogado**

Via C. Colombo, 4 - 30010 Lova di Campagna Lupia (VE) - Tel. 041 461157 | Fax 041 5184086

mail: info@galdogado.it | PEC: galdogado@pec.it

www.galdogado.it

C.F. 92152130289

<b>SCHEDA PROGETTO A REGIA GAL</b>		<b>Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 41 del 24.07.2013</b>
<b>Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2007-2013-Asse 4 Leader</b>		
<b>MISURA 421 AZIONE 1 COOPERAZIONE INTERTERRITORIALE</b>		
<b>PROGETTO "CITTÀ STORICHE, MERCATI RIONALI E CONTADINI TRA PIAZZE, CORTI E BARCHESSE-OPEN MARKET"</b>		
<b>CODICE PROGETTO I-L-IT-016-004-008</b>		
CODICE DENOMINAZIONE GAL	<b>10</b>	<b>GAL ANTICO DOGADO</b>
TITOLO PSL		<i>LE VIE DELLA SERENISSIMA. La laguna veneta incontra l'entroterra, il suo territorio e la tradizione delle corti rurali, tra itinerari di terra e di acqua</i>
TEMA CENTRALE	<b>1</b>	<b>Diversificare l'economia rurale</b>
LINEA STRATEGICA	<b>1</b>	<b>Sostenere la diversificazione delle attività agricole e promuovere il ruolo multifunzionale dell'impresa</b>
	<b>2</b>	<b>Incentivare le attività e i servizi turistici nelle aree rurali</b>
MISURA	<b>313</b>	<b>INCENTIVAZIONE DELLE ATTIVITA' TURISTICHE</b>
AZIONE	<b>4</b>	<b>INFORMAZIONE</b>

**PREMESSA**

Il Progetto di Cooperazione Interterritoriale *Città storiche e mercati rionali e contadini tra piazze corti e barchesse-OPEN MARKET* nasce dalla volontà di incrementare l'offerta turistica rurale del territorio del GAL Antico Dogado e degli altri GAL partner, accumulati dalla diffusa condizione di ruralità e dalla storica importanza dei mercati rionali e contadini, calati in contesti ad elevata componente evocativa, quali piazze, ville e barchesse.

Il mercato è da sempre luogo di vendita, di scambio e di contrattazioni, ma, allo stesso tempo, luogo di convivialità e momento d'incontro tra cittadini, così come punto di passaggio, ritrovo e informazione per il viaggiatore che si trova a transitare all'interno delle piazze mercato.

Da qui la volontà di riportare il mercato a essere protagonista nella promozione e commercializzazione del “prodotto territorio”, attraverso la realizzazione di una serie di attività che riportino i mercati rionali e contadini ad essere eventi simbolo dell’identità e delle tradizioni locali.

### **OBIETTIVI DELL’AZIONE**

Partendo da tali presupposti e in riferimento agli obiettivi generali descritti dalla Scheda Intervento a regia GAL, il GAL Antico Dogado ha individuato il Comune di Correzzola quale soggetto attuatore dell’azione informativa e promozionale per la valorizzazione e riqualificazione dei mercati rionali e contadini e degli eventi ad essi collegati. Il Comune sopracitato potrà sottoscrivere un eventuale Protocollo d’Intesa con gli altri Comuni al fine di realizzare in modo sinergico un piano di promozione e comunicazione, basato sulla calendarizzazione dei mercati rionali e contadini e degli eventi ad essi collegati.

Tale azione sinergica permetterà da un lato di valorizzare l’offerta turistica rurale, dall’altro di sostenere e consolidare lo sviluppo delle capacità imprenditoriali e la valorizzazione dei prodotti locali.

Al progetto e all’azione promozionale saranno chiamati a partecipare tutti gli operatori economici del territorio interessato dal progetto che svolgono attività commerciale all’interno dei mercati, con conseguente coinvolgimento di tutti gli operatori presenti nelle immediate vicinanze del mercato, qualsiasi sia la loro attività, ad esempio artigiani, commercianti, operatori turistici, esercenti pubblici, etc.

Tale coinvolgimento, essenziale per il successo dell’azione promozionale, sarà garantito e veicolato dall’attività di formazione e informazione prevista nell’ambito del progetto di cooperazione Open Market, tramite la quale sarà realizzata una carta degli impegni da condividere e applicare in ciascun territorio, saranno calendarizzati i mercati rionali e contadini e saranno sensibilizzati gli operatori che diventeranno in tal modo ambasciatori del territorio e delle sue risorse.

### **PROGETTO DI INTERVENTO**

#### **Soggetto beneficiario: Comune di Correzzola**

Mediante tale Misura, si realizzeranno azioni informative e promozionali a favore dell’offerta turistica rurale rappresentata dai mercati rionali e contadini e dagli eventi ad essi collegati.

Nello specifico sono previste le seguenti azioni:

- **Realizzazione/promozione di eventi OPEN MARKET**

Al fine di rafforzare la conoscenza del “*prodotto territorio*” e favorire il confronto tra gli operatori dei diversi territori partner di progetto, l’evento OPEN MARKET sarà realizzato presso una location o una manifestazione già esistente nell’area target del GAL Antico Dogado. Nell’area scelta sarà allestito uno spazio nel quale saranno invitati a partecipare non solo gli operatori locali ma anche altri operatori dei GAL partner di progetto.

- **Realizzazione di materiale informativo cartaceo e multimediale** relativo alla calendarizzazione dei mercati rionali e contadini e degli eventi correlati, ovvero al circuito dei mercati aderenti al progetto, che sarà utilizzato come rafforzamento dell’offerta turistica del territorio. In tal modo la rete dei mercati rionali e contadini promossa diventerà l’itinerario attraverso il quale i cittadini e i visitatori/turisti potranno scoprire i tesori dei territori interessati dal progetto.

Qualora gli eventi e i materiali informativi prodotti promuovano prodotti agroalimentari, in quanto considerati strumenti e veicoli di promozione del territorio di riferimento, saranno prese in considerazione le produzioni tipiche di qualità con riferimento esclusivo alle produzioni elencate dalla Misura 132 del PSR.

Le attività, sulla base delle risorse a disposizione e di quanto concordato tra i GAL partner del progetto nei prossimi incontri di coordinamento, saranno oggetto di maggior dettaglio e definizione nel Piano delle Attività informative, promozionali e pubblicitarie che verrà allegato alla domanda di aiuto.

### **PIANIFICAZIONE FINANZIARIA**

L’importo di spesa pubblica è di Euro 32.500,00.