

RETERURALE NAZIONALE 20142020

GdL «uso dei costi semplificati nell'ambito di Leader»

aprile 2022





Premessa

- Nell'ambito delle attività del GdL 3 «uso dei costi semplificati nell'ambito di Leader» è stato deciso di individuare delle proposte per l'introduzione delle **OSC in Leader**
- Considerata la tempistica della programmazione, si è optato di dare priorità all'elaborazione di una metodologia OSC per la **sottomisura 19.1 «sostegno preparatorio»**
- L'approccio prescelto consiste nella individuazione di una o più **somme forfettarie** (Reg. 1303/2013, art. 67, punto 1 lettera c), basate sull'elaborazione statistica dei dati storici, derivanti dai bandi emessi all'inizio del periodo di programmazione 2014-2020



Raccolta dei dati

- In data 26 ottobre 2021 è stata inviata a tutte le AdG regionali **una richiesta di informazioni** sull'implementazione della sottomisura 19.1. Parallelamente, sono stati raccolti ed analizzati i bandi emessi a titolo della sottomisura e i dati risultati dalle **ultime RAA** disponibili (anno 2020)
- Entro la fine di gennaio sono pervenute le risposte di tutte le AdG, a cui sono seguite alcune richieste di chiarimento da parte nostra, che sono state fornite
- Complessivamente risulta che, dei 200 GAL selezionati, 183 hanno ricevuto il contributo 19.1. A questi si aggiungono ulteriori 12 soggetti che hanno usufruito del contributo pur non essendo poi selezionati come GAL, e che portano il **totale complessivo dei beneficiari della sottomisura a 195**



3



Analisi delle RAA

- Si riportano di seguito i principali risultati dell'analisi delle RAA. Occorre premettere che gli indicatori ivi presenti si limitano, per la sottomisura 19.1, alla spesa programmata e ammessa
- La spesa ammessa delle RAA 2020, ammonta a 9.940.294 euro (dato nazionale), che porta a una media per beneficiario, che come vedremo in seguito sono 195, di **50.976 euro**
- Sono ovviamente presenti variazioni da regione a regione. In Sicilia, per esempio, la spesa media per beneficiario non arriva a 14.000 euro, mentre in Liguria supera i 162.000. Il valore mediano dei dati regionali è pari tuttavia a **38.803 euro**



Analisi dei dati delle AdG

- Sono stati richiesti alle AdG le spese ammesse, suddivise per categoria, di ciascun beneficiario. Le categorie sono: a) iniziative di formazione, b) studi dell'area interessata, c) spese di progettazione, d) spese amministrative, c) progetti pilota
- Come accennato sono state ricevute informazioni per tutti i beneficiari, ovvero 195 soggetti, per una **spesa ammessa complessiva di 10.860.465 euro**. Per 19 beneficiari, tuttavia, i dati ricevuti sono incompleti e pertanto sono esclusi dall'elaborazione principale. Inoltre sono state escluse delle spese marginali del kit di avviamento Leader
- Il campione utilizzato per l'elaborazione principale è tuttavia rappresentativo, essendo formato da 176 beneficiari **(90% del totale)** per una spesa di 9.991.961 euro **(93% del totale)**



5



Analisi dei dati delle AdG

La spesa ammessa per Gal:

- Il valore medio della spesa ammessa per ciascun beneficiario è di **56.772 euro** con notevoli variazioni da beneficiario a beneficiario. Si passa infatti da un minimo di 4.720 euro a un massimo di 199.084 euro
- Il valore mediano della spesa media ammessa per ciascun beneficiario risulta pari **49.488 euro**.
- La deviazione standard è di € 43.505, confermando così l'estrema variabilità dei dati



Analisi dei dati delle AdG

La spesa ammessa per singola categoria:

- Le categorie di spesa analizzate sono state:
 - Iniziative di formazione
 - Studi dell'area interessata
 - Spese di animazione e progettazione
 - Spese amministrative
- E' stato considerata anche la voce Kit avviamento Leader, poi esclusa dall'elaborazione finale in quanto presente in soli due casi

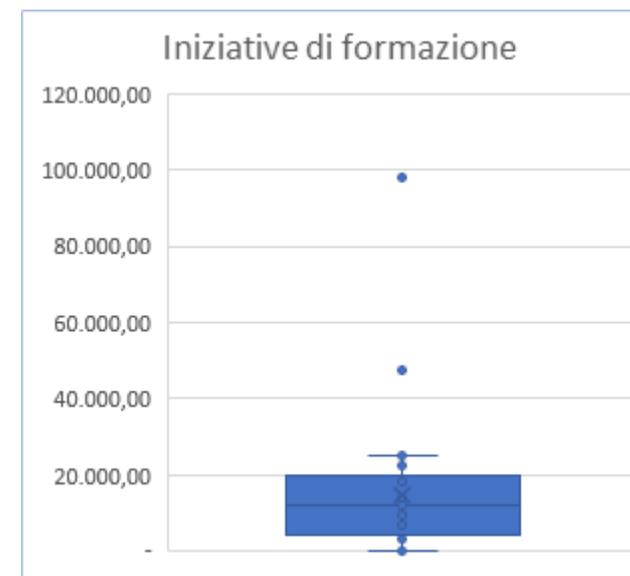


Analisi dei dati delle AdG

La spesa ammessa per singola categoria:

- **Iniziative di formazione:**

- n. beneficiari: 39
- Spesa minima: € 247
- Spesa massima: € 98.176
- Media: € 14.548
- **Mediana: € 12.000**
- Dev. Standard: 16.800



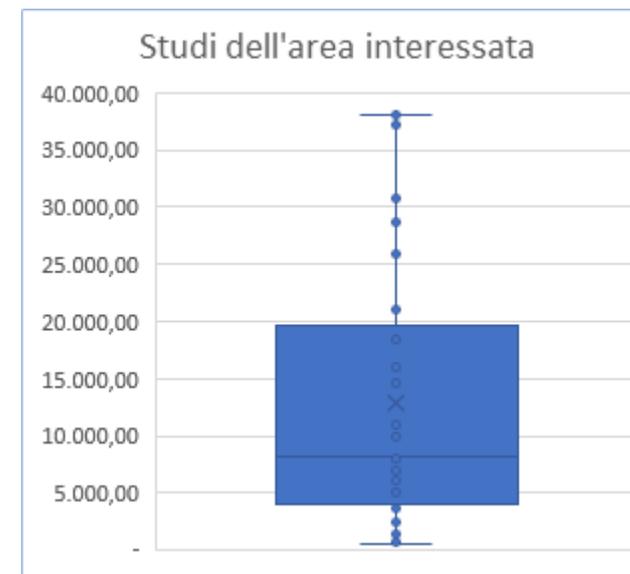


Analisi dei dati delle AdG

La spesa ammessa per singola categoria:

- **Studi dell'area interessata:**

- n. beneficiari: 29
- Spesa minima: € 615
- Spesa massima: € 38.121
- Media: € 12.875
- **Mediana: € 8.197**
- Dev. Standard: 11.657





Analisi dei dati delle AdG

La spesa ammessa per singola categoria:

- **Spese di animazione e progettazione:**

- n. beneficiari: 160
- Spesa minima: € 102
- Spesa massima: € 175.889
- Media: € 38.279
- **Mediana: € 23.071**
- Dev. Standard: 39.209



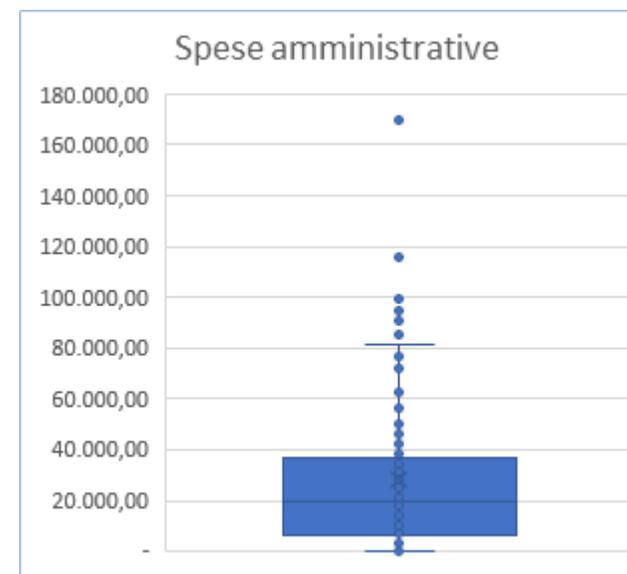
10

Analisi dei dati delle AdG

La spesa ammessa per singola categoria:

- **Spese amministrative:**

- n. beneficiari: 104
- Spesa minima: € 62
- Spesa massima: € 169.382
- Media: € 28.092
- **Mediana: € 20.000**
- Dev. Standard: 29.579





Analisi dei dati delle AdG

Tipologie di costo per ciascuna categoria di spesa

- **Formazione** = Spese legate alla realizzazione di corsi, incontri e seminari finalizzati destinati alla formazione di animatori, personale del GAL, partenariato e stakeholder. Sono comprese in questa voce tutte le spese legate alla realizzazione delle azioni di formazione (progettazione, affitto sale o piattaforme, materiale formativo, spese per docenze, rimborsi spese per docenti e partecipanti, ecc.)
- **Studi dell'area interessata** = Spese legate alla realizzazione di studi e analisi dell'area interessata, compresi gli studi di fattibilità, propedeutici all'elaborazione della Strategia. Sono comprese in questa voce i costi per la realizzazione di studi, acquisizione dati, analisi, spese di redazione di elaborati, eventuali rimborsi per trasferte



12



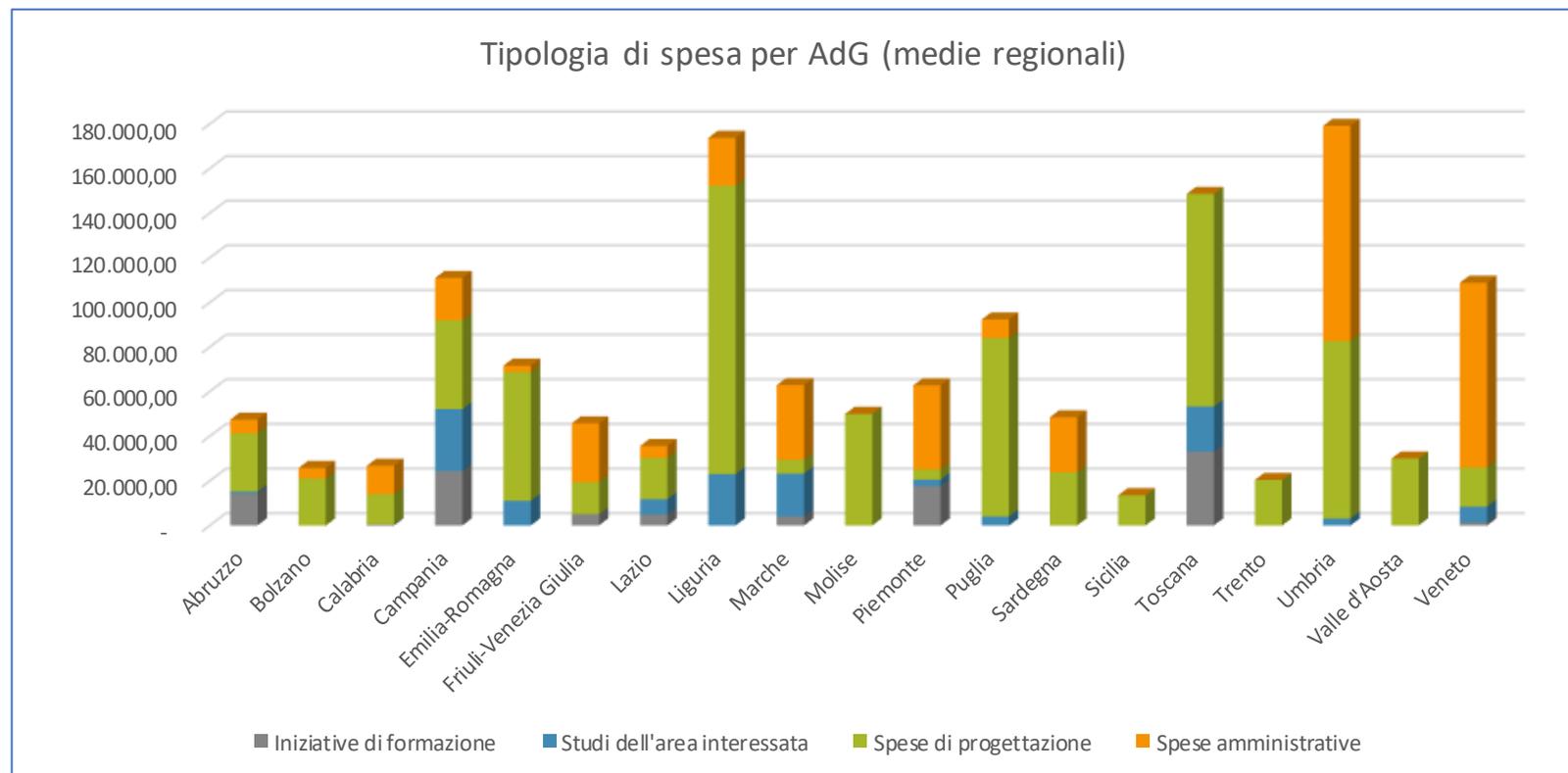
Analisi dei dati delle AdG

Tipologie di costo per ciascuna categoria di spesa

- **Spese di animazione e progettazione** = Spese necessarie alla predisposizione della Strategia, e in particolare: spese di animazione e consultazione del territorio e del partenariato (incontri, informazione, pubblicità, materiale informativo, sito, social media, ecc.), compensi per consulenze, compresi eventuali rimborsi per trasferte
- **Spese amministrative** = Spese amministrative e generali, e in particolare: costi per il personale, compresi eventuali rimborsi per trasferte; costi di utilizzo di locali e attrezzature da ufficio (affitti, utenze, collegamenti telematici, acquisto o noleggio di arredi e dotazioni, materiali di consumo); spese legate alla formazione o modifica del partenariato (registrazione, variazioni statutarie, diritti camerali, notarili, ecc.); spese per adempimenti amministrativi, spese bancarie, assicurazioni, ecc.

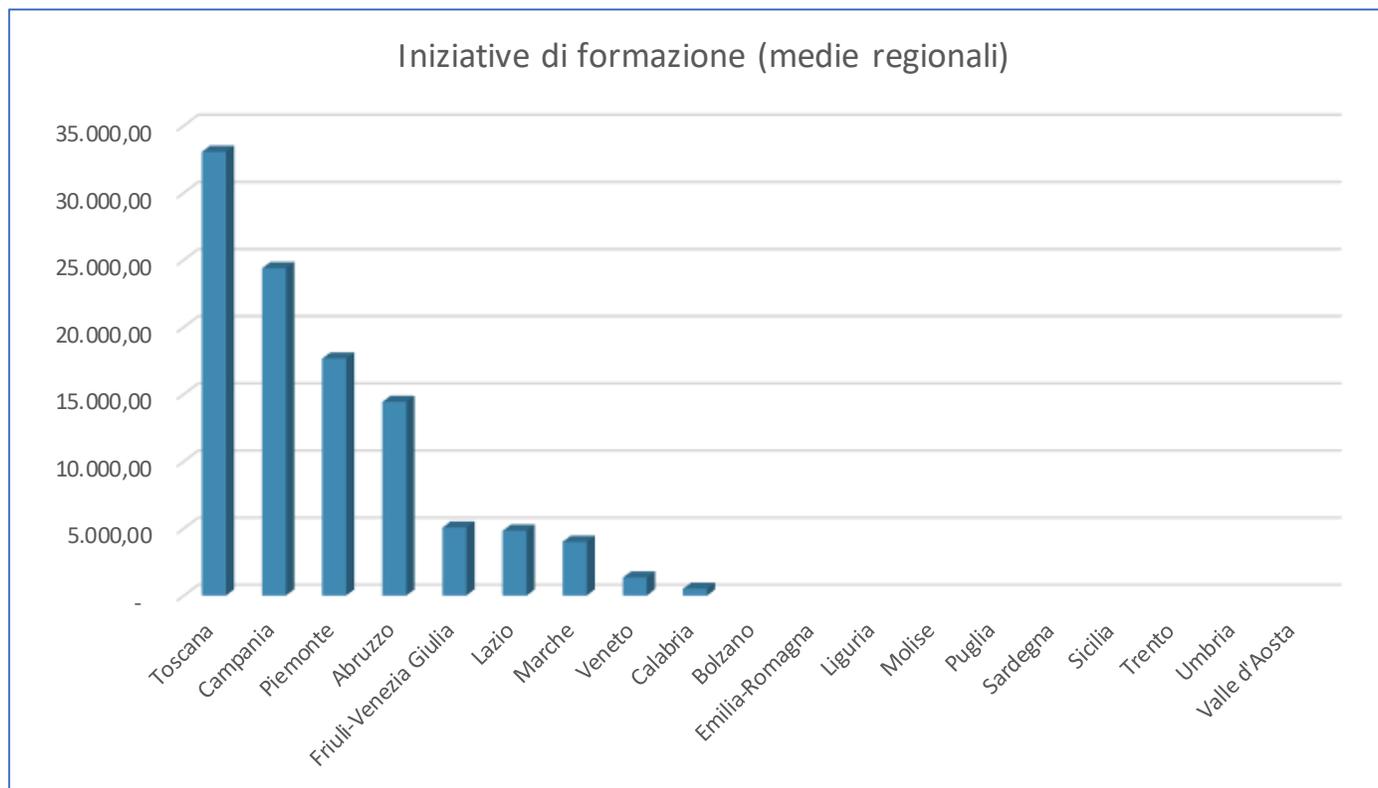
13

Analisi dei dati ottenuti dalle AdG



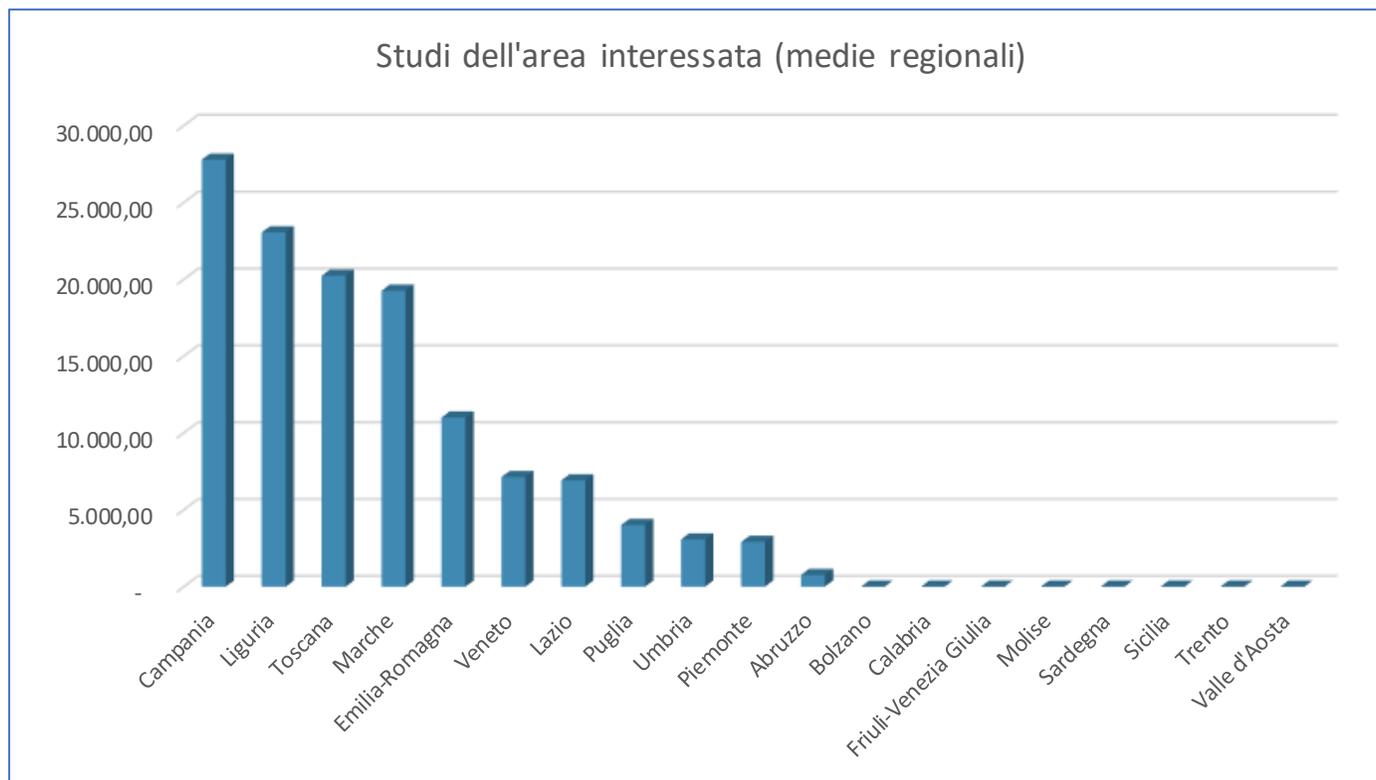
14

Analisi dei dati delle AdG



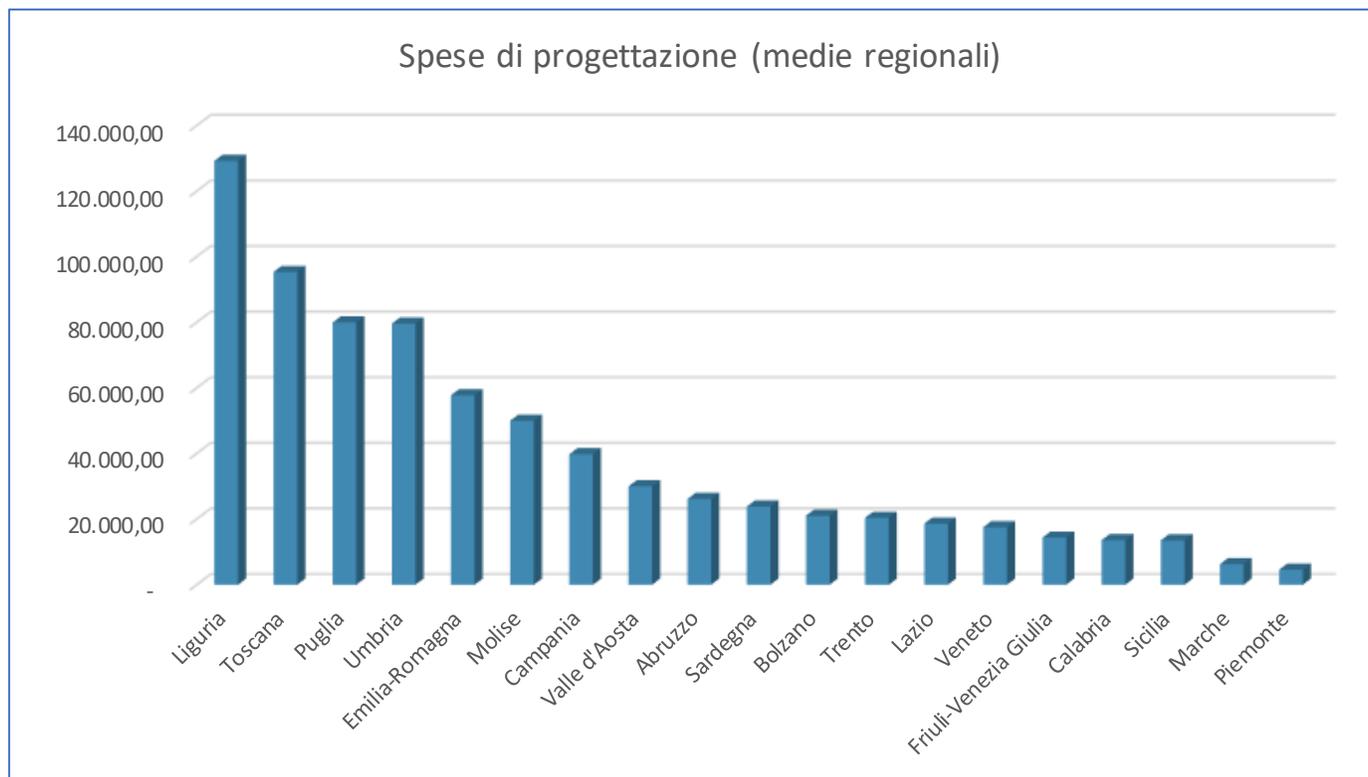
15

Analisi dei dati delle AdG



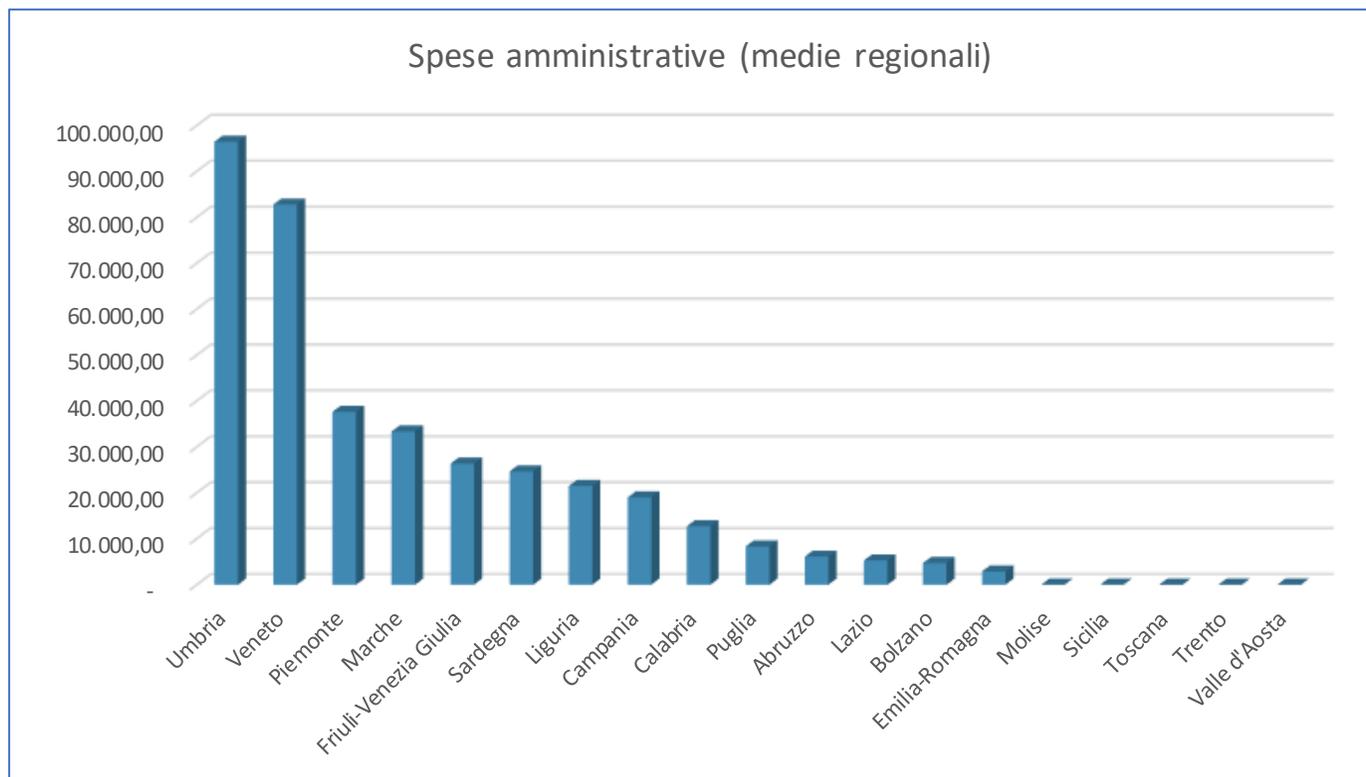
16

Analisi dei dati delle AdG



17

Analisi dei dati delle AdG



18



Proposta di individuazione somme forfettarie

- **Formazione** = € 12.000
 - **Studi dell'area interessata** = € 8.197, arrotondato a € 8.200
 - **Spese di animazione e progettazione** = € 23.071 arrotondato a € 23.100
 - **Spese amministrative** = € 20.000
-
- Categorie di spesa da attivare facoltativamente = formazione (**€ 12.000**)
 - Categorie di spesa da attivare obbligatoriamente = studi dell'area + animazione e progettazione + spese amministrative (**€ 51.300**)



19



Individuazione dei parametri da rispettare

- Si prefigura pertanto una metodologia articolata su 2 distinte somme forfettarie, una obbligatoria, che comprende le attività di studio/analisi, animazione e progettazione e le spese gestionali e amministrative (€ 51.300) e l'altra facoltativa per la formazione (€ 12.000)
- L'opzione di costo semplificato «somma forfettaria» prevede l'erogazione dell'intero importo a fronte del raggiungimento di determinati risultati/requisiti minimi da parte del beneficiario
- Sarebbe opportuno identificare, nella metodologia, parametri comuni minimi che il beneficiario dovrebbe rispettare ai fini dell'ottenimento del sostegno, eventualmente declinabili nei bandi se giustificato dalle specifiche caratteristiche territoriali



Individuazione dei parametri da rispettare

Proposta:

- Primo parametro, di ordine generale: presentazione di una strategia ammissibile (non necessariamente finanziata) nell'ambito del LEADER
- Somma forfettaria 1 – preparazione strategia
 - Analisi SWOT area interessata
 - Attività di animazione (n. xx incontri per comune/gruppo comuni)
 - Attività di comunicazione (sito web, social media, pubblicità locale)
 - Apertura ufficio (xx giorni di apertura a settimana)
 - Numero addetti (minimo xx addetti)
 - Periodo attività (minimo xx mesi)

21

Individuazione dei parametri da rispettare

Proposta:

- Primo parametro, di ordine generale: presentazione di una strategia ammissibile (non necessariamente finanziata) nell'ambito del LEADER
- Somma forfettaria 2 - formazione
 - Individuazione tipologia/temi corsi
 - Individuazione caratteristiche corsi (n. ore, test finale, ecc.)
 - Tipologia di beneficiari dei corsi (addetti GAL, partenariato, ecc.)
 - Numero minimo di corsi attivati e/o soggetti formati
- Per arrivare alla definizione dei parametri minimi, si propone l'**invio di un questionario**



GRAZIE PER L'ATTENZIONE!