OGGETTO: AVVISO PER LA RACCOLTA DI PREVENTIVI, SENZA IMPEGNO DI AGGIUDICAZIONE, PER SERVIZI IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO.

PSR PUGLIA 2014-2020 SOTTOMISURA 19.4 - CUP: B62F17000810009 - SMART CIG: Z7928FCFE2

Prot. 115 del 2019

Richiamati:

- il Regolamento (UE) n. 1303/2013, recante disposizioni comuni sul coordinamento tra i diversi fondi al fine di promuovere lo sviluppo armonioso, equilibrato e sostenibile dell'Unione, in particolare al CAPO II - Sviluppo locale di tipo partecipativo (dall'Art. 32 all'art. 35), anche denominato "Community-led local development (CLLD)";
- il Regolamento (UE) n. 1305/2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR), in particolare la sezione LEADER, dall'Art. 42 all'art. 44;
- l'Accordo di Partenariato tra la Commissione Europea e l'Italia che stabilisce le strategie, gli obiettivi e i risultati attesi e comuni a tutti i fondi strutturali comunitari, in particolare al Capitolo "Obiettivo tematico 9 – Promuove l'inclusione sociale, combattere la povertà e ogni forma di discriminazione" ed in particolare alla Sezione 3 –Approccio integrato allo sviluppo territoriale da realizzare mediante i Fondi SIE" e al Capitolo 3.1 "Il Community-led local development (CLLD)";
- il Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia per il periodo 2014-2020, attuativo del Reg. (UE) 1305/2013, nella formulazione approvata dalla Commissione Europea con Decisione di esecuzione C(2015) 8412 finale del 25 novembre 2015, di cui si è preso atto con deliberazione di Giunta Regionale n. 2424 del 30 dicembre 2015, e da ultimo la versione 7.1 – approvata dalla Commissione Europea con Decisione di esecuzione C(2018) 5917 del 06/09/2018;
- il D.lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii. cd.: "Codice degli appalti" e relative linee guida interpretative predisposte dall'ANAC.
- le Linee Guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale 2014-2020, intesa sancita in Conferenza Stato Regioni nella seduta del 11 febbraio 2016;
- la Determinazione dell'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014-2020 n. 22 del 14/02/2019 che stabilisce delle "Linee Guida" per la presentazione delle domande di pagamento sulla sottomisura 19.4 – Sostegno per i costi di gestione e animazione;
- il Regolamento di funzionamento interno del GAL Murgia Più, ed in particolare il Titolo VIII – acquisizione di forniture, lavori e servizi

Considerato inoltre:

- che il GAL Murgia Più, a seguito di istruttoria di merito della Regione Puglia, è stato ufficialmente selezionato in quanto beneficiario della sottomisura 19 del Piano di Sviluppo Rurale 2014-2020 con Decreto di Concessione n. 030/7947 del 24 maggio 2018 relativamente alla domanda di sostegno n. 84250021866;
- che il GAL Murgia Più intende individuare ed incaricare attraverso **affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016** un operatore economico per il servizio in oggetto;

GRUPPO DI AZIONE LOCALE MURGIA PIÙ S. C. A R. L.
Via Achille Grandi, 2 Tel. +39 0883684155
76014 Spinazzola (BT) www.galmurgiapiu.eu
P. IVA 08006670726 info@galmurgiapiu.eu
galmurgiapiu@pec.it

- che, sulla base di quanto deciso dal Consiglio di Amministrazione del GAL Murgia Più nella seduta del 20 febbraio 2019 e formalizzato nella determina a contrarre n°12/2019 del 09/04/2019, si intende raccogliere preventivi vincolanti da operatori economici in possesso di adeguate competenze;
- che il GAL Murgia Più ha l'esigenza di effettuare, nel contempo, attraverso il presente avviso, un'indagine di congruità dei costi per il servizio in oggetto;

IL GAL MURGIA PIÙ RENDE NOTA LA RICHIESTA DI PREVENTIVO DI CUI AL PRESENTE AVVISO

A VALERE SULLA SOTTOMISURA 19.4 - "COSTI DI GESTIONE"

1. CARATTERISTICHE DELLA SOCIETA'

Al fine di fornire elementi utili agli operatori economici che intendono presentare il proprio preventivo, si precisa che l'attività del GAL Murgia Più è principalmente finalizzata alla gestione del Piano Azione Locale (PAL) nell'ambito della Misura 19 del PSR Puglia 2014-2020.

Sul sito web del GAL (http://www.galmurgiapiu.eu/) sono riportate informazioni sullo scopo statutario e sulla struttura societaria (società mista pubblico - privata, non soggetta a controllo pubblico) e sulle attività previste fino al 31 dicembre 2023.

In questa sede si evidenzia che il GAL non ha scopo di lucro ed indirizza le proprie iniziative su base territoriale a sostegno e per la promozione dello sviluppo economico e sociale.

Nello Statuto, pubblicato sul sito web istituzionale su indicato, sono riportate nel dettaglio le finalità e le relative aree di intervento. La struttura tecnica del GAL è composta da n. 5 unità di personale dipendente: un Direttore tecnico, tre Animatori con differenti funzioni, un addetto di segreteria.

2. OGGETTO DEL SERVIZIO

La selezione è finalizzata all'individuazione di un operatore economico, con adeguate competenze e professionalità, per l'erogazione dei seguenti servizi:

- Predisposizione della seguente documentazione:
  - *i.* Documento valutazione dei rischi (DVR)
  - *ii.* Documento Valutazioni dei rischi da interferenze rispetto al servizio di pulizie presso la sede operativa (DUVRI)
- N. 05 visite mediche di idoneità alla mansione specifica di addetto VDT ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs n.81/2008 e s.m.i.
- Attività di formazione:
  - *i.* n.01 corso di formazione del responsabile del servizio di prevenzione RSPP, modulo A di 28 ore, ai sensi dell'art. 34 del D. LGS n.81/2008 e s.m.i. e dell'Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011;
  - *ii.* n.01 corso di formazione del responsabile del servizio di prevenzione RSPP, modulo comune di 48 ore, ai sensi dell'art. 34 del D. LGS n.81/2008 e s.m.i. e dell'Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011;
  - *iii.* n.01 corso di formazione del responsabile del servizio di prevenzione RSPP, modulo C relazionale di 24 ore, ai sensi dell'art. 34 del D. LGS n.81/2008 e s.m.i. e dell'Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011;

iv. n.01 corso di formazione addetto primo soccorso aziendale di 12 ore, ai sensi del D. Lgs. n.81/2008 e D.M. 388/2003. Corso soggetto ad aggiornamento triennale;

v. n.01 corso di formazione addetto alla prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze di 4 ore, ai sensi dell'art. 37, comma 9, del D. Lgs. n.81/2008 e s.m.i. conformemente al programma prescritto dal D.M. del 10/03/1998, Allegato IX. Corso soggetto ad aggiornamento periodico;

vi. n.01 corso di formazione generale e specifica in materia di sicurezza sul lavoro per n. 4 lavoratori, con rilascio dei relativi attestati, della durata di 8 ore, ai sensi dell'art.37, comma 1, del D. Lgs. n.81/2008 e s.m.i. e dell'Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011. Corso soggetto ad aggiornamento quinquennale;

- n.01 corso di formazione rappresentante dei lavoratori per la sicurezza di 32 ore, ai sensi dell'art.37, comma 10 del D. Lgs. n.81/2008 e s.m.i. conformemente ai contenuti prescritti dal comma 11. Corso soggetto ad aggiornamento periodico.

Le visite mediche ed eventuali servizi aggiuntivi proposti, dovranno essere realizzati presso la sede della Società Consortile Gruppo di Azione Locale Murgia Più a r. l. sita a Spinazzola (BT) in via Achille Grandi n.2. Le attività di formazione anche in modalità FAD per quanto compatibile con la normativa di settore.

Sono compresi tutti i servizi analoghi e conseguenti a quelli sopra elencati.

3. REQUISITI PER LA CANDIDATURA

Possono presentare la propria candidatura gli operatori economici, di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale e di capacità tecniche e professionali.

Requisiti di ordine generale

Ai sensi art. 80 del D.Lgs. 50/2016, gli operatori economici partecipanti devono soddisfare i seguenti requisiti:

a) Inesistenza delle cause di esclusione di cui art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

b) Regolarità negli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori di cui all' art. 80 del D.Lgs. 50/2016 co. 4;

c) Requisiti di idoneità professionale: iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali.

Requisiti di capacità tecniche e professionali ai sensi dell'allegato XVII del D.Lgs 50/2016

Dichiarazione di possedere, anche attraverso autodichiarazione firmata dal legale rappresentante, adeguate capacità tecniche e professionali e consolidata esperienza, acquisite attraverso servizi attinenti quelli oggetto della presente procedura ed effettuati nell'ultimo triennio:

- l'operatore economico deve aver realizzato almeno n. 5 servizi analoghi (in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro) nell'arco dell'ultimo triennio.

Gli operatori economici di costituzione recente dovranno dimostrare di aver acquisito i suddetti requisiti tecnico-professionali nell'arco temporale di operatività.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di chiedere prova di quanto dichiarato, attraverso un elenco con l'indicazione dei rispettivi importi e destinatari pubblici e/o privati e corrispondente documentazione probatoria (ad esempio, fatture emesse e corrispondenti estratti conto bancari da cui si dimostri il pagamento di dette fatture, lettere di incarico o contratti stipulati con i committenti).

4. CONDIZIONI ED ONERI

L'operatore economico dovrà garantire l'impiego di personale competente e ben addestrato in relazione agli specifici servizi da fornire.

L'operatore economico dovrà, inoltre, garantire la massima riservatezza dei dati e delle informazioni di cui venga in possesso e/o a conoscenza nello svolgimento del servizio, rispettando altresì il divieto alla loro divulgazione sotto qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo.

Agli operatori economici che parteciperanno al presente avviso, è garantita la riservatezza delle informazioni, idee e proposte che saranno redatte nel preventivo.

5. DURATA E IMPORTO MASSIMO STIMATO DELL'AFFIDAMENTO

Le attività minime obbligatorie previste dovranno essere realizzate entro 60 giorni naturali e consecutivi dalla data di aggiudicazione, mentre quelle supplementari e/o integrative anche successivamente a tale data, e comunque entro e non oltre il 31 dicembre 2023.

L'importo massimo stimato dell'affidamento di cui al presente avviso è complessivamente pari a Euro 2.500+IVA, di cui il 40% imputabile ai servizi di cui alle lettere A e B del precedente paragrafo 2, ed il 60% per i servizi di cui alla lettera C (formazione) del precedente paragrafo 2.

6. SELEZIONE DELL'OPERATORE ECONOMICO

I preventivi pervenuti saranno sottoposti a comparazione tesa ed individuare il preventivo caratterizzato dal miglior rapporto qualità/prezzo, in applicazione dei princìpi di cui all'art.95 del D.Lgs. 50/2016, secondo il seguente prospetto comparativo.

	CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE	**Punti** *min - max*
A	**Prezzo offerto** Il punteggio sarà attribuito attraverso l'applicazione del seguente algoritmo: Valutazione massima (cioè 30) - (Costo come da preventivo – A)/[(B-A)/C] dove: A= costo più basso B= costo più alto C=numero di punti da attribuire (cioè 30)	0 – 30
B	**Piano di lavoro e Servizi aggiuntivi**. Valutazione qualitativa del programma di lavoro proposto e dei servizi aggiuntivi rispetto a quelli obbligatori minimi elencati nel presente Avviso (punto 2).	0 – 40
C	**Qualità ed attinenza delle esperienze pregresse**	0-30
Punteggio totale massimo: 100 punti		

La quantificazione del punteggio relativo, tra il minimo e il massimo previsto dalla precedente tabella, sarà effettuata, a suo insindacabile giudizio, da una apposita Commissione nominata dal RUP e composta dallo stesso che la presiede e da altri due componenti scelti all'interno o all'esterno del GAL.

I punteggi saranno assegnati collegialmente dalla commissione giudicatrice. Non saranno ritenuti validi i preventivi che non raggiungano almeno 40 punti nella somma dei criteri b), c) e d).

Il servizio sarà aggiudicato mediante affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, all'operatore economico il cui preventivo, valutato congruo e conveniente, avrà conseguito il punteggio più alto secondo il prospetto comparativo sopra riportato.

Il GAL comunicherà l'esito della procedura direttamente ai partecipanti.

I preventivi potranno essere utilizzati dal GAL, per un periodo massimo di 12 mesi, qualora si verifichino rinunce all'aggiudicazione o il GAL non possa procedere, per i casi previsti dalla legge, all'aggiudicazione all'operatore economico selezionato.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEI PREVENTIVI

Il preventivo deve pervenire perentoriamente **entro e non oltre il 15 luglio 2019 tramite PEC all'indirizzo: galmurgiapiu@pec.it**

I preventivi pervenuti in ritardo non saranno ammessi alla valutazione e saranno archiviati.

Il preventivo deve essere composta da:

a. domanda di partecipazione, redatta secondo il modello A, su carta intestata sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità;
b. dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale, redatta secondo il modello B;
c. dichiarazione ex art. 1 D.P.C.M. 11.5.1991 n. 187, redatta secondo il modello C;
d. dichiarazione sul possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale, redatta secondo il modello D;
e. informativa sul trattamento dei dati personali, sottoscritta per consenso dal legale rappresentante, nonché da tutti i soggetti dei quali l'operatore economico trasmette dei dati personali alla stazione appaltante (ad esempio, amministratori ed altri titolari di cariche etc.), come da modello E;
f. visura camerale in corso di validità;
g. certificato camerale con vigenza, in corso di validità;
h. preventivo economico e tecnico, dal quale si deduca sia il prezzo offerto, che le caratteristiche qualitative della proposta in relazione ai criteri di valutazione dettagliati nel presente avviso, firmato dal legale rappresentante dell'operatore economico, eventualmente corredato da elaborati che l'operatore economico riterrà opportuno sottoporre alla valutazione della stazione appaltante.

Il GAL si riserva la facoltà di verificare, prima dell'aggiudicazione, il possesso dei requisiti dichiarati in sede di presentazione dei preventivi.

Dopo la presentazione dei preventivi, questi non possono più essere né ritirati, né modificati, né integrati e rimarranno validi per tutto il periodo necessario al GAL per completare le procedure di aggiudicazione, comunque nel limite di 180 giorni dalla data di scadenza per presentare i preventivi.

8. PENALI

In applicazione dell'art. 113-bis comma 2 del D. Lgs. 50/2016, al contratto di cui al presente avviso si applicherà, per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione delle prestazioni rispetto alle scadenze definite in sede di aggiudicazione, una penale dello 0,5 per mille dell'ammontare netto contrattuale e non superiore, complessivamente, al 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale.

9. INFORMAZIONI

Per richiedere informazioni si prega di contattare il responsabile unico del procedimento Dott. Francesco Popolizio, tramite PEC galmurgiapiu@pec.it

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La partecipazione alla presente procedura presuppone il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, secondo quanto descritto nell'informativa da trasmettere unitamente al preventivo.

11. NORME DI SALVAGUARDIA

Il GAL Murgia Più si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o modificare la presente richiesta, integralmente o in parte; si riserva altresì la facoltà di decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessun preventivo risulti conveniente o idoneo in relazione all'oggetto del contratto, senza che i partecipanti alla procedura possano accampare diritti di alcuna sorta.

f.to Responsabile del procedimento:

Dott. Francesco Popolizio