



FEASR



REGIONE DEL VENETO



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

<b>BANDO PUBBLICO GAL</b>		<i>Deliberazione del Consiglio di Amministrazione del GAL n. 44 del 24/07/2012</i>
<b>Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2007-2013 Asse 4: Attuazione dell'approccio Leader</b>		
 Gruppo di Azione Locale Polesine Adige  <i>Sede: Piazza G. Garibaldi, 6 - 45100 Rovigo - C.F. 93028270291 Tel. e fax 0425 090371 - Email: <a href="mailto:adige@galadige.it">adige@galadige.it</a> - <a href="http://www.galadige.it">www.galadige.it</a></i>		
<b>Codice 6 - GAL Polesine Adige</b>		
<b>PROGRAMMA di SVILUPPO LOCALE 2007-2013: "PERCORSI RURALI TRA CENTURIAZIONI, VILLE, ABBAZIE E SANTUARI - Sviluppo degli itinerari rurali nelle terre dell'Adigetto"</b> (PSL approvato con DGR n. 545 del 10/3/2009)		
Tema centrale	Crescita, valorizzazione e governance del sistema territoriale rurale tra l'Adige e il Canal Bianco	
Linea strategica	1	<i>Sostenere la diversificazione delle attività agricole e promuovere il ruolo multifunzionale dell'impresa (rif. obiettivo specifico 3.1 del PSR)</i>
Linea strategica	2	<i>Incentivare le attività e i servizi turistici nelle aree rurali (rif. obiettivo specifico 3.2 del PSR)</i>
<b>MISURA</b>	<b>313</b>	<b>Incentivazione delle attività turistiche</b>
<b>AZIONE</b>	<b>5</b>	<b>Integrazione Offerta Turistica</b>

\* Con parere di conformità e modifiche in base alle prescrizioni della Direzione Piani e Programmi Settore Primario di cui alla nota n. 483464 del 24/10/2012.

## 1. DESCRIZIONE DELLA MISURA/AZIONE

### 1.1 Descrizione generale

L'aumento della competitività del sistema turistico del GAL Adige passa anche attraverso una serie di azioni collegate e coordinate per articolare l'offerta turistica e promuoverla mediante l'incremento dei servizi e delle attività informative, promozionali e pubblicitarie e "mettendo in rete" l'offerta turistico-ricettiva e culturale del territorio del GAL e le zone di produzione di prodotti tipici e di qualità delle aree rurali.

Lo scopo principale dell'azione è di favorire la realizzazione di iniziative e progetti che promuovano il collegamento funzionale fra l'offerta turistico-ricettiva e culturale del territorio del GAL Adige e le zone di produzione di prodotti tipici e di qualità delle sue aree rurali attraverso: azioni di promozione degli itinerari enogastronomici presso le aree turistiche del Veneto; visite alle zone e ai luoghi di produzione dei prodotti agricolo-alimentari tipici e di qualità; azioni di promozione dell'enogastronomia regionale presso i circuiti turistico-culturali esistenti (esempio il circuito delle ville venete, delle corti rurali, ecc.).

L'obiettivo generale è di incentivare le azioni di conoscenza delle aree rurali e dell'offerta turistica rurale del GAL Adige anche attraverso un diretto coinvolgimento delle aziende agricole (agriturismi, fattorie didattiche, fattorie vendita diretta, fattorie sociali, ecc.), nonché degli operatori dei settori integrati nel sistema rurale (artigianato, servizi, ecc.).

L'attività informativa sarà collegata con la promozione, fruizione e valorizzazione del sistema degli itinerari e percorsi rurali e più in generale del territorio Leader.

La presente Azione si integra in particolare con le altre Azioni previste dalla Misura 313 del PSL che verranno coordinate tra loro al fine di far conoscere e promuovere le peculiarità del territorio del GAL al proprio interno e soprattutto all'esterno.

### 1.2 Obiettivi

Il presente bando contribuisce a dare attuazione a due linee strategiche di intervento previste nel PSL del GAL Adige, la n. 1 "Sostenere la diversificazione delle attività agricole e promuovere il ruolo multifunzionale dell'impresa (rif. obiettivo specifico 3.1 del PSR)" e la n. 2 "Incentivare le attività e i servizi turistici nelle aree rurali (rif. obiettivo specifico 3.2 del PSR)".

I principali obiettivi perseguiti dall'Azione sono i seguenti:

- miglioramento della qualità dell'offerta di turismo rurale, in particolare sotto il profilo dell'informazione e della comunicazione ai potenziali fruitori della stessa;
- potenziamento dei servizi finalizzati a promuovere e a qualificare l'accesso dei turisti alle aree oggetto degli interventi;
- creazione e lo sviluppo di servizi e progetti finalizzati a promuovere, secondo criteri e metodologie innovative, l'incontro fra domanda e offerta di turismo rurale;
- favorire l'integrazione fra l'offerta turistico-enogastronomica delle aree rurali e l'offerta turistica tradizionale.

In particolare saranno favorite le iniziative in collegamento e/o integrate con:

- la programmazione della Regione;
- le aree di pregio naturale;
- la programmazione locale;
- i prodotti tipici e di qualità;
- la valorizzazione dei beni culturali;
- l'ospitalità agriturismo.

### 1.3 Ambito territoriale di applicazione

Si applica su tutto il territorio del GAL Polesine Adige, che comprende i seguenti 17 Comuni nella provincia di Rovigo: Arquà Polesine, Badia Polesine, Canda, Castलगuglielmo, Ceregnano, Costa di Rovigo, Fratta Polesine, Giacciano con Baruchella, Lendinara, Lusina, Pettorazza Grimani, Rovigo, San Bellino, San Martino di Venezze, Villadose, Villamarzana e Villanova del Ghebbo.

## 2. SOGGETTI RICHIEDENTI

### 2.1 - Soggetti richiedenti

Possono partecipare al presente Bando:

1. Enti locali territoriali
2. Associazioni agrituristiche

3. Associazioni per la gestione delle Strade del vino e dei prodotti tipici
4. Consorzi di promozione turistica
5. Consorzi di associazioni Pro loco

## 2.2 - Criteri di ammissibilità dei soggetti richiedenti

1	Gli Enti locali territoriali ammissibili sono: Comuni, Province, Comunità montane e altri Enti locali ai sensi del Decreto Legislativo 18/8/2000 n. 267, articolo 2
2	Associazioni agrituristiche costituite dalle organizzazioni professionali degli agricoltori
3	Associazioni per la gestione delle Strade del vino e dei prodotti tipici costituiti ai sensi della LR 17/2000.
4	Consorzi di promozione turistica costituiti ai sensi dell'art. 7 ("Strutture associate di promozione turistica") della LR 33/2002 "Testo unico delle leggi regionali in materia di turismo".
5	Consorzi tra associazioni Pro loco iscritte al relativo Albo provinciale ai sensi dell'articolo 10 della Legge Regionale 4/11/2002 n. 33.
6	Competenza territoriale sull'area interessata all'intervento.
7	Per i richiedenti ad esso assoggettati, rispetto del regime <i>de minimis</i> ai sensi del Reg (CE) n. 1998/2006.

## 3. INTERVENTI AMMISSIBILI

### 3.1- Tipo di interventi

Iniziative di promozione e integrazione dell'offerta turistica.

### 3.2 - Condizione di ammissibilità degli interventi

Gli interventi proposti devono soddisfare le seguenti condizioni di ammissibilità:

1. Riferimento al territorio di competenza del soggetto richiedente.
2. Gli interventi promuovono il collegamento fra l'offerta turistico-ricettiva, culturale, enogastronomica del Veneto e le zone di produzione di prodotti tipici e di qualità; sono rivolti agli operatori del settore turistico e possono comprendere:
  - azioni di promozione di itinerari enogastronomici;
  - visite alle zone e ai luoghi di produzione dei prodotti agricolo-alimentari tipici e di qualità;
  - azioni di promozione dell'enogastronomia regionale presso i circuiti turistico-culturali.
3. Integrazione e coordinamento con iniziative già realizzate da altri soggetti pubblici o privati nel settore del turismo e del turismo rurale.
4. Presentazione di un "Piano delle iniziative di Integrazione dell'Offerta Turistica", contenente i seguenti elementi:
  - descrizione degli obiettivi specifici con riferimento agli obiettivi e alle strategie del PSL;
  - descrizione delle motivazioni, anche in relazione alle esigenze di complementarità, integrazione e coordinamento con iniziative già realizzate da altri soggetti pubblici o privati nel settore del turismo e del turismo rurale;
  - descrizione degli interventi previsti;
  - cronoprogramma delle attività/operazioni;
  - piano finanziario dettagliato delle spese.

### 3.3 - Impegni e prescrizioni operative

1. Tutte le iniziative e gli strumenti informativi attivati nell'ambito e a supporto degli interventi finanziati dalla presente misura, anche in relazione agli eventuali obblighi specifici di informazione a carico dei soggetti beneficiari (cartelloni e targhe informative, materiali e supporti informativi....) o comunque alle attività informative messe in atto con le risorse del PSR, devono essere realizzate secondo le disposizioni previste dalla apposite "Linee guida per l'informazione e l'utilizzo dei loghi" approvate con Decreto n. 13 del 19 giugno 2009 della Direzione Piani e programmi settore primario, disponibili sul sito Internet della Regione, nella sezione (Economia > Agricoltura-Foreste > Sviluppo Rurale > Programmazione 2007 - 2013 > Informazione e pubblicità). E' obbligatorio l'inserimento del marchio turistico regionale, di cui al paragrafo 9 del citato Decreto n. 13/2009.
2. La quota di spesa a carico del beneficiario per la realizzazione degli interventi non potrà derivare da sponsorizzazioni.

### 3.4 – Spese ammissibili

Le spese ammissibili sono:

INTERVENTO	SPESA
1 –Iniziativa di promozione e integrazione dell’offerta turistica.	Organizzazione di seminari, incontri, educational tour e workshop per giornalisti e operatori turistici
	Acquisto di beni e servizi per iniziative di informazione, relativi a: progettazione, elaborazione tecnica e grafica, ideazione testi, traduzione, stampa, riproduzione e distribuzione supporti cartacei e multimediali, realizzazione siti Web.
	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni, eventi dedicati e fiere specializzate, con riferimento alle seguenti voci di spesa: <ul style="list-style-type: none"> <li>– quota di iscrizione alla manifestazione, affitto, allestimento e manutenzione dell’area espositiva;</li> <li>– trasporto ed assicurazione dei prodotti e dei materiali;</li> <li>– interpretariato;</li> <li>– compensi e rimborsi per personale a tempo determinato a supporto delle iniziative..</li> </ul>
Spese generali	Sono ammissibili, nei limiti e condizioni previsti dal documento di <i>Indirizzi procedurali</i> (Allegato A alla DGR 1499/2011 e successive modifiche ed integrazioni, paragrafo 5.3.2). In tali limiti rientrano anche le eventuali spese per l’acquisto di prodotti per attività di degustazione.
Le spese per viaggi, vitto e alloggio relative al personale a tempo determinato sono ammesse nei limiti stabiliti per i dipendenti della Regione Veneto.	
Non sono ammissibili le spese relative al personale dipendente.	

## 4. PIANIFICAZIONE FINANZIARIA

### 4.1 – Importo a bando

L’importo complessivo messo a bando è di euro 30.000,00.

### 4.2 - Livello ed entità dell’aiuto

Il livello di aiuto è pari al 50% della spesa ammissibile. Per i soggetti pubblici l’aiuto è elevato all’80% della spesa ammissibile, a condizione che l’intervento risulti finalizzato a promuovere ed incentivare la conoscenza dell’offerta di turismo rurale in termini generali e diffusi, rispetto ad un’area o iniziativa, senza prevedere forme specifiche di pubblicità o determinare, comunque, discriminazioni o vantaggi specifici ed esclusivi a favore di singoli operatori.

### 4.3 – Limiti di intervento e di spesa

La spesa ammissibile minima è di 25.000,00 euro.

Agli aiuti previsti a favore dei richiedenti ad esso assoggettati si applicano le condizioni di cui al regime *de minimis* ai sensi del Regolamento (CE) n. 1998/2006.

Ulteriori norme inerenti l’ammissibilità e l’eleggibilità delle spese sono stabilite dal paragrafo 5 degli Indirizzi procedurali del PSR (Allegato A alla DGR 20/09/2011 n. 1499 e successive modifiche e integrazioni).

### 4.4 – Termini e scadenze per l’esecuzione degli interventi

Sono eleggibili le spese che sono state effettuate successivamente alla presentazione della domanda di aiuto.

Gli interventi devono essere realizzati entro 18 (diciotto) mesi a decorrere dalla data di pubblicazione sul BURV del decreto di approvazione della concessione del finanziamento degli interventi ed in ogni caso entro il 31/12/2014.

**5. CRITERI DI SELEZIONE****5.1 - Criteri di priorità e punteggi**

	<b>CRITERIO</b>	<b>SPECIFICHE</b>	<b>PUNTI</b>
1	Iniziative integrate e coordinate con le iniziative complessivamente promosse dalla Regione Veneto nell'ambito della pianificazione regionale, a carattere territoriale e settoriale	Iniziative che presentano chiara evidenza di connessione ed integrazione con uno o più strumenti approvati nell'ambito della pianificazione regionale, con riferimento a quanto previsto: <ul style="list-style-type: none"> <li>• dal Programma di Sviluppo dei Sistemi Turistici Locali (PSSTL) DGR 45 del 31/03/2009;</li> <li>• dal Piano Esecutivo Annuale (PEA) DGR 96 del 26/01/2010;</li> <li>• dalla Rete Escursionistica Veneta (R.E.V.) DGR 1402 del 19.05.2009;</li> <li>• dal Piano Territoriale Regionale di Coordinamento (PTRC), L.R. n. 11 del 23.04.2004 art. 24.</li> </ul>	5
2	Iniziative nelle aree di alto pregio naturale, fatta salva la verifica degli impatti degli interventi sull'ambiente	Iniziative proposte nell'ambito di comuni il cui territorio ricade, totalmente o parzialmente, nelle seguenti aree: <ul style="list-style-type: none"> <li>• aree protette (VI Elenco ufficiale delle aree protette, approvato con Decreto 27/4/2010 del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare - Supplemento ordinario n. 115 alla GURI n. 125 del 31/5/2010);</li> <li>• aree SIC e ZPS.</li> </ul>	2
3	Iniziative e progetti coordinati e/o integrati nell'ambito della programmazione locale e dei relativi strumenti	Il punteggio previsto è attribuito quando è dimostrato l'effettivo inquadramento dell'intervento all'interno dei seguenti strumenti di programmazione locale: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale della Provincia di Rovigo (PTCP);</li> <li>• Intesa Programmatica d'Area "Sistema Polesine";</li> <li>• Piano di Assetto del Territorio (comunale);</li> <li>• Piano di Assetto del Territorio Intercomunale;</li> <li>• Piani d'Area.</li> </ul>	3
4	Progetti che promuovono l'enogastronomia locale e le produzioni tipiche presso i circuiti turistico-culturali esistenti	Il punteggio previsto è attribuito quando il progetto riguarda l'informazione e promozione di territori caratterizzati dalla presenza di almeno una produzione tipica e di qualità, con riferimento esclusivo alle produzioni elencate dalla Misura 132 del PSR	8
5	Valorizzazione del patrimonio etno-antropologico come individuato dal Decreto Lgs n. 42/2004, Codice dei beni culturali e del paesaggio	Il punteggio previsto è attribuito quando il progetto proposto include la valorizzazione di beni culturali come definiti all'art. 10 del D.Lgs 42/2004.	2
6	Connessione con uno specifico tema centrale/linea strategica/obiettivo prioritario	Il punteggio è attribuito quando il progetto proposto prevede attività informative sull'offerta complessiva dell'ospitalità agrituristica delle aziende del territorio del GAL	5

I punteggi indicati sono cumulabili tra di loro, fino ad un massimo di 25 punti.  
Per l'attribuzione dei punteggi si veda il successivo paragrafo 6.2 punto 3.

## **5.2 - Condizioni ed elementi di preferenza**

- Ammontare della spesa ammissibile (ordine decrescente)

## **6. DOMANDA DI AIUTO**

### **6.1 – Modalità e termini per la presentazione della domanda di aiuto**

La domanda di aiuto va inoltrata all'Agenzia Veneta per i pagamenti in agricoltura (AVEPA), Autorità di Pagamento del PSR 2007-2013, competente per territorio (Sportello Unico Agricolo di Rovigo) e deve essere presentata mediante procedura telematica resa disponibile da AVEPA accessibile dal sito [www.avepa.it](http://www.avepa.it). La domanda deve essere successivamente inviata in forma cartacea con raccomandata A/R (fa fede la data del timbro postale) o consegnata a mano presso la sede di Avepa Sportello Unico Agricolo di Rovigo - Via Dante Alighieri, 2/A – 45100 Rovigo.

La domanda di aiuto deve essere presentata entro 30 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto.

Tutte le informazioni riguardanti le procedure di AVEPA sono contenute nel "Manuale delle procedure, dei controlli e delle sanzioni" approvato con Decreto n. 781 del 24/12/2008 e successive modifiche e integrazioni.

### **6.2 - Documentazione da allegare alla domanda di aiuto**

Alla domanda di aiuto dovrà essere allegata la seguente documentazione:

#### **per tutti gli interventi**

1. Copia documento d'identità in corso di validità, qualora la sottoscrizione della domanda non avvenga con le altre modalità previste dal comma 3 dell'articolo 38 del DPR n. 445/2000.
2. Scheda richiesta punteggio (contenuta nel modello di domanda).
3. Documentazione comprovante il punteggio richiesto relativa ai criteri di priorità individuati al paragrafo 5.1:
  - per il criterio 1: documento estratto dello strumento regionale a cui l'intervento fa riferimento;
  - per il criterio 2: le iniziative proposte interessano i Comuni con la presenza delle aree indicate;
  - per il criterio 3: documento estratto dello strumento di programmazione locale a cui l'intervento fa riferimento;
  - per il criterio 4: riportare nel Piano delle iniziative di Integrazione dell'Offerta Turistica, di cui al successivo punto 5, l'elenco delle produzioni tipiche e di qualità interessate dall'intervento secondo quanto indicato nelle specifiche tecniche del criterio;
  - per il criterio 5: documentazione attestante la registrazione degli elementi segnalati tra i beni culturali come definiti all'art. 10 del D.L. 42/2004;
  - per il criterio 6: descrivere nel Piano delle iniziative di Integrazione dell'Offerta Turistica, di cui al successivo punto 5, le attività informative previste sulla base di quanto indicato nelle specifiche tecniche del criterio;
4. Copia del provvedimento che approva la presentazione della domanda (per gli Enti pubblici).
5. Piano delle iniziative di Integrazione dell'Offerta Turistica.

Tutti i documenti indicati sono considerati essenziali e pertanto la loro mancata presentazione unitamente alla domanda di aiuto comporta la non ammissibilità della domanda stessa.

## **7. DOMANDA DI PAGAMENTO**

### **7.1 – Modalità e termini per la presentazione della domanda di pagamento**

AVEPA avrà cura di predisporre e rendere disponibile ad ogni singolo beneficiario, la modulistica e le modalità per l'erogazione dell'aiuto.

## 7.2 - Documentazione da allegare alla domanda di pagamento

Ai fini del pagamento di acconti o del saldo del contributo il beneficiario dovrà presentare, in allegato alla domanda di pagamento la seguente documentazione:

- Relazione tecnica finale che descriva fasi e modalità di esecuzione dell'intervento e il conseguimento degli obiettivi previsti.
- Elenco della documentazione a giustificazione della spesa sostenuta.
- Copia dei giustificativi di pagamento (fatture, bonifici, ricevute bancarie, assegni di c/c bancario o postale non trasferibili estratti conto bancari o postali...).
- Copia delle eventuali convenzioni sottoscritte.
- Copia di tutto il materiale prodotto, in formato cartaceo e digitale.

## 8. INFORMAZIONI E RIFERIMENTI

Il presente bando, pubblicato in forma di avviso sul BUR della Regione del Veneto, è disponibile nella versione integrale presso:

- gli uffici del GAL e nel sito Internet all'indirizzo [www.galadige.it](http://www.galadige.it);
- l'Albo dell'Amministrazione Provinciale di Rovigo.

Per informazioni è possibile rivolgersi agli uffici del GAL Polesine Adige siti in Via Fraccon, 17 (sede operativa) - 45100 Rovigo; Tel. 0425/090371; Fax 0425/090371; e-mail: [adige@galadige.it](mailto:adige@galadige.it); posta elettronica certificata: [galadige@pec.it](mailto:galadige@pec.it).

L'attività di sportello informativo viene assicurata dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 13,00 e nel pomeriggio (escluso il venerdì) previo appuntamento telefonico.

### Riferimenti normativi

Si riportano di seguito i principali riferimenti normativi in ordine all'accessibilità al bando, alle procedure e all'applicazione delle riduzioni e sanzioni:

- DGR n. 1659 del 24/6/2008 e s.m.i., recante disposizioni in materia di violazioni riscontrate nell'ambito del Reg. CE 1698/2005 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR;
- "Manuale delle procedure, dei controlli e delle sanzioni" di AVEPA, di cui al decreto del Direttore n. 781 del 24 dicembre 2008 e s.m.i., recante nel dettaglio gli indirizzi procedurali generali e specifici a livello operativo ([www.avepa.it](http://www.avepa.it) alla sezione Finanziamenti > PSR > Programma Sviluppo Rurale 2007 - 2013 > Manuale procedure, controlli e sanzioni);
- Allegato A "Indirizzi Procedurali" alla DGR n. 1499 del 20/9/2011 e s.m.i. ([www.regione.veneto.it](http://www.regione.veneto.it) alla sezione Economia > Agricoltura-Foreste > Sviluppo Rurale > Programmazione2007-2013 > Contributi e finanziamenti);
- Regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio del 20/09/2005, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR);
- Regolamento (CE) n. 65/2011 della Commissione del 27/01/2011, che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio per quanto riguarda l'attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale;
- Regolamento (CE) n. 1974/2006 della Commissione del 15/12/2006, recante disposizioni di applicazione del Regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);
- Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2007-2013 (PSR), nella versione vigente alla data della pubblicazione del presente bando (Deliberazione n. 1699 del 07/08/2012 della Giunta Regionale del Veneto).
- Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2007-2013. Apertura termini del primo bando generale di presentazione delle domande. Condizioni e priorità per l'accesso ai benefici (Deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 199 del 12/2/2008 e s.m.i - allegato E).

Al PSR e al documento Indirizzi Procedurali deve essere fatto riferimento, comunque, anche per tutti gli aspetti riguardanti l'attuazione dell'intervento non direttamente previsti dal presente intervento a bando.

Per informazioni generali riguardante il quadro normativo completo del PSR e le relative disposizioni applicative si possono consultare i siti della Regione Veneto [www.regione.veneto.it](http://www.regione.veneto.it) e di AVEPA [www.avepa.it](http://www.avepa.it).