



Commissione Europea



Ministero delle Politiche
Agricole Alimentari e
Forestali



Regione Puglia



Leader



AVVISO PER L'AGGIORNAMENTO, INTEGRAZIONE DELL'ALBO FORNITORI AD UTILIZZO DEL GAL SERRE SALENTINE SRL

Premesso

- che il GAL "Serre Salentine" srl, ha superato la fase di selezione dei Gruppi di Azione Locale per il periodo di programmazione 2007-2013 di cui al Piano di Sviluppo Rurale della Regione Puglia – Asse IV, come da determinazione del dirigente del Servizio Agricoltura n. 2355 del 18.9.2009 (BURP n. 150 del 24.9.2009), per la attuazione del Piano di Sviluppo Locale (PSL);
- che è stato approvato il Piano di Sviluppo Locale GAL SERRE SALENTINE e pubblicato sul BURP n°103 del 15.06.2010 con delibera di Giunta Regionale del 25.05.2010 n.1208;
- che in conformità a quanto previsto dall'art. 125 della D. Lgs. 163/2006, al fine di poter ricorrere alle procedure di acquisizioni in economia di beni, servizi e lavori, il Gal Serre Salentine srl intende procedere alla formazione dell'Albo Fornitori di opere/lavori e beni/servizi del GAL Serre Salentine nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità;
- che in attuazione alla delibera del CDA del 26.10.2011, si riaprono i termini per l'aggiornamento e l'integrazione delle categorie di cui al precedente avviso efferente l'istituzione dell'albo dei fornitori medesimo; e pertanto,

SI INDICE AVVISO PER

l'aggiornamento e l'integrazione dell'ALBO DEI FORNITORI di opere/lavori-beni e servizi del GAL "Serre Salentine" srl, necessario ai fini della migliore attuazione del Piano di Sviluppo Locale.

Art. 1 - OGGETTO

Tale Albo verrà utilizzato dal Gal Serre Salentine come strumento atto ad identificare le imprese qualificate a fornire lavori/opere, beni e servizi, per importi inferiori alla soglia comunitaria, qualora esistano i presupposti di legge e/o regolamentari per poter ricorrere all'esperimento di procedure di acquisto in economia.

Resta ferma la facoltà del Gal Serre Salentine srl, quando si tratti di forniture, servizi e lavori che, per il particolare oggetto o la specializzazione richiesta, non rendano possibile l'utilizzazione dell'Albo, ovvero qualora il Gal medesimo, sulla base delle proprie conoscenze di mercato, ritenga utile ampliare la concorrenzialità rispetto ai fornitori iscritti, di invitare o interpellare anche altri soggetti ritenuti idonei, oltre agli iscritti nella sezione pertinente del medesimo. In relazione alla specificità dei singoli oggetti da affidare, il Gal Serre Salentine srl si riserva, inoltre, di prescrivere condizioni e requisiti ulteriori per l'ammissione alla presentazione delle offerte da parte degli invitati.

ART. 2 - COMPOSIZIONE DELL'ALBO

L'Albo Fornitori è così articolato:

- Sezione A: Fornitori di opere, lavori e manutenzioni
- Sezione B: Fornitori di beni e servizi

Le sezioni sono suddivise in categorie e sottocategorie per le varie tipologie merceologiche così come elencate nell'art. 10 del presente bando.

Il Gal Serre Salentine si riserva la facoltà di integrare il numero delle categorie/sottocategorie merceologiche previste, utilizzando le forme di pubblicità che si rendano più idonei e/o quelle previste dal regolamento interno.

ART. 3 - REQUISITI RICHIESTI

Per essere iscritti all'Albo Fornitori occorre essere in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale, di ordine generale e di capacità economico-finanziaria:

- di non trovarsi nelle condizioni che comportano l'esclusione dalla partecipazione alle gare ai sensi dell'art. 38 D.Lgs 163/2006;
- di essere in regola con le disposizioni di cui alla legge n. 68/99 in materia di diritto al lavoro dei disabili, oppure la non assoggettabilità alle stesse;
- indicazione dell'importo globale del fatturato di impresa negli ultimi tre esercizi;
- indicazione della/e categoria/e dell'elenco per la/e quale/i viene chiesta l'iscrizione;
- indicazione dei principali lavori, servizi e forniture prestati negli ultimi tre anni nella/e categoria/ per la/e quale/i viene richiesta l'iscrizione.

ART. 4 - MODALITA' DI ISCRIZIONE

Le imprese/ditte che intendono chiedere l'iscrizione all'Albo Fornitori del Gal Serre Salentine srl, devono indirizzare la propria istanza, **senza termine di scadenza**, redatta sull'allegato modulo di iscrizione e sottoscritta dal legale rappresentante, a: Gruppo d'Azione Locale "Serre Salentine s.r.l." - Via Zara 1 - 73055 Racale (LE). Le domande dovranno essere spedite esclusivamente a mezzo raccomandata A/R. Sulla busta esterna dovrà essere apposta la dicitura "Iscrizione Albo Fornitori". Non saranno in nessun caso accettate le domande consegnate a mano, a mezzo fax o altri mezzi di trasmissione oltre a quello indicato nel presente Avviso.

ART. 5 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALL'ISTANZA

I soggetti che intendono essere iscritti all'Albo Fornitori per le categorie di cui all'art. 10 devono presentare:

- istanza redatta su apposito modulo allegato al presente avviso con indicazione del ramo di attività e dei prodotti e/o servizi offerti;
- certificato di iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di appartenenza di data non anteriore a sei mesi. Tale certificato deve riportare la dichiarazione che la società/ditta non si trovi in stato di liquidazione, di fallimento, di concordato preventivo o di amministrazione

controllata e che non siano in atto procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni e l'inesistenza delle cause ostative di cui alla Legge 575/31.05.1965 e successive modifiche ed integrazioni (disposizione antimafia);

- presentazione aziendale con particolare riguardo alla struttura e alle principali forniture effettuate o dei servizi svolti, nell'ultimo triennio, relativi a ciascuna delle categorie merceologiche per cui è richiesta l'iscrizione;
- eventuali certificazioni di qualità;
- informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.6.2003 n. 196 debitamente sottoscritta (modulo allegato in calce al presente avviso).

Il Gal Serre Salentine si riserva di verificare la veridicità di quanto dichiarato e, in caso di accertamento negativo, si procederà alla cancellazione dall'Albo e alla comunicazione alle autorità competenti.

Art. 6 - MODIFICA DELL'ISCRIZIONE E DELL'ELENCO

Le imprese possono chiedere modifica e/o integrazione all'iscrizione nella categoria o classe merceologica.

Il GAL si riserva la facoltà di aggiungere o diminuire il numero delle categorie previste.

ART. 7- ACCOGLIMENTO DELL'ISTANZA e ISCRIZIONE NELL'ELENCO

In seguito al ricevimento delle istanze e previa verifica delle stesse, ogni quadrimestre il CDA provvederà ad aggiornare l'albo dei fornitori delle richieste di iscrizione pervenute secondo le modalità del presente bando. L'aggiornamento dell'albo dei fornitori, istituito con delibera del Consiglio di Amministrazione del GAL, verrà diffuso e aggiornato con pubblicazione sul sito internet del Gal Serre Salentine.

Art. 8 - VALIDITÀ DELL'ISCRIZIONE ALL'ALBO FORNITORI E AGGIORNAMENTO ALBO

Le imprese rimarranno iscritte all'Albo Fornitori sino all'adozione di provvedimento di cancellazione. L'albo dei fornitori del Gal Serre Salentine potrà essere aggiornato con cadenza annuale e/o quella che il CDA riterrà più utile, con le medesime modalità adottate con il presente Avviso.

L'aggiornamento comporterà: iscrizione di nuove imprese, variazioni e/o integrazioni delle imprese già iscritte che non implicano cambiamenti tali da configurarsi come nuove iscrizioni, cancellazione di imprese già iscritte.

Annualmente però le Imprese iscritte all'Albo dovranno produrre dichiarazione sostitutiva con allegata fotocopia del documento di identità del richiedente, redatta ai sensi del D.P.R. n° 445/2000 con la quale si attesta il mantenimento dei requisiti di cui all'art.3 del presente avviso nonché copia del certificato della C.C.I.A.A. di cui al precedente art. 5 di data non anteriore a 3 mesi rispetto alla data di presentazione della predetta dichiarazione.

Art. 9 - CANCELLAZIONE E MODIFICHE

La cancellazione dall'Albo dei soggetti iscritti, ovvero la cancellazione limitatamente alla categoria interessata qualora la ditta risulti iscritta a più di esse, si effettua d'ufficio nelle fattispecie di seguito previste:

- perdita dei requisiti di iscrizione;
- cessazione di attività;
- declinazione, per più di due volte, dell'invito a partecipare a gara senza fornire valide motivazioni alla rinuncia;

- mancato riscontro a un invito o a una lettera ad offrire verificatosi per più di tre volte consecutive;
- accertata grave inadempienza (ripetuti ritardi ingiustificati nelle consegne, contestazioni al momento della consegna dei beni o delle prestazioni di servizio, ecc.);
- qualora, i controlli a campione svolti d'ufficio mediante richiesta di documenti comprovanti le dichiarazioni rese in fase di domanda, non diano esito favorevole;
- in caso di istanza scritta da parte dell'interessato.

Il procedimento di cancellazione sarà avviato con la comunicazione alla ditta dei fatti addebitati, con fissazione di un termine di 7 giorni per le sue controdeduzioni. Alla scadenza di tale termine l'Ente si pronuncerà definitivamente, tramite il Direttore del Gal Serre Salentine.

Art. 10 - CATEGORIE E CLASSI MERCEOLOGICHE

Le imprese in possesso dei requisiti richiesti saranno iscritte nell'Albo dei Fornitori dei beni e servizi del GAL "Serre Salentine" nelle categorie e nelle classi merceologiche di seguito descritte:

A) NEL CASO DI OPERE/LAVORI:

- A.1) lavori edili di manutenzione ordinaria e straordinaria;
 - A.1a) lavori da fabbro;
 - A.1b) lavori di imbiancatura;
 - A.1c) lavori da idraulico;
 - A.1d) lavori da elettricista;
- A.2) lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria e recupero di emergenze storiche o architettoniche ecc;
- A.3) lavori di realizzazione e manutenzione straordinaria di sentieri con relative opere quali ponticelli, regimazione e scolo delle acque; sistemazione di banchine e recinzioni; tabellamenti e segnaletica ecc;

B) NEL CASO DI BENI E SERVIZI:

- B.1) acquisto e noleggio articoli audiovisivi, materiale, apparecchiature impianti audio/video con eventuale service, attrezzature fotografiche e di telefonia;
 - B.1 a) attrezzature di sicurezza e antincendio;
- B.2) acquisto e noleggio di macchine d'ufficio, PC, monitor, stampanti, attrezzature hardware software e relativi programmi informatici ed altro materiale informatico;
 - B.2 a) manutenzione impianti/ macchine/attrezzature informatiche, telefoniche, e per ufficio;
- B.3) generi di cancelleria, carta e stampati;
 - B.3 a) altri materiali di consumo;
- B.4) servizi di pulizia;
 - B.4 a) disinfestazione, derattizzazione, e sanificazione;
 - B.4 b) spurghi e servizi ecologici;
 - B.4 c) servizi di vigilanza;
- B.5) prenotazione e acquisto di servizi di trasporto;
 - B.5 a) servizio di trasporto a mezzo noleggio c/autista;
 - B.5 b) servizi di trasporto persone a mezzo autopullman per turismo;
 - B.5 c) servizi di corriere nazionale e internazionale;
 - B.5 d) servizi di agenzie viaggio;
- B.6) acquisto e manutenzione di mobili, arredi per ufficio;
 - B.6a) acquisto complementi di arredo e suppellettili per ufficio: segnaletica; fiori, addobbi floreali; pareti mobili;

- B.7) organizzazione di convegni, congressi, conferenze, riunioni e fiere, noleggio di sale e strumenti audiovisivi;
- B.7a) servizi di organizzazione eventi;
- B.7b) servizi di interpretariato;
- B.7c) servizi di traduzione di testi scritti;
- B.8) allestimento di sale di esposizione, accoglienza di visitatori, degustazione e vendita di prodotti;
- B.9) servizi di stampa e progettazione impostazione grafica e impaginazione;
- B.9 a) distribuzione materiale pubblicitario e informativo;
- B.10) realizzazione e aggiornamento di siti web, portali e servizi informatizzati vari;
- B.11) servizi di comunicazione, pubblicità e marketing: servizi redazionali, televisivi, radiofonici, progettazione grafica e pubblicitaria
- B.12) servizi di consulenza, studi, ricerche, indagini e rilevazioni;
- B.13) assicurazioni.

Art. 11 - OBBLIGHI PER LE IMPRESE

Le imprese iscritte all'Albo sono tenute a comunicare tempestivamente le variazioni in ordine alla sede legale, ai requisiti, all'organizzazione e struttura, nonché a tutti gli altri dati forniti in sede di iscrizione, pena la cancellazione d'ufficio dall'Albo.

Art. 12 - UTILIZZAZIONE DELL'ELENCO

Le imprese da invitare saranno prescelte seguendo ove possibile il criterio della rotazione. Qualora per una categoria e/o classe merceologica nell'Albo dovesse essere presente un numero di imprese insufficiente l'Albo stesso potrà essere integrato a cura del GAL.

Art. 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai soggetti richiedenti sono trattati nel rispetto della normativa in materia di tutela della privacy, come da informativa allegata ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.6.2003 n. 196

Art. 14 - INFORMAZIONI

Per informazioni e/o chiarimenti rivolgersi presso gli Uffici del GAL in Racale (73055- Le) alla via Zara 1, dal lunedì al venerdì; Tel: 0833.558786; e-mail: info@galserresalentine.it.

Il presente Avviso viene pubblicato in forma integrale sul sito web del GAL (www.galserresalentine.it) nonché all'albo pretorio del GAL medesimo, dei Comuni facenti parte del comprensorio interessato e delle Amministrazioni comunali dell'area del GAL delle Serre Salentine, sarà inoltre inviato alla Amministrazione Provinciale di Lecce, alla C.C.I.A.A. di Lecce e alla associazioni imprenditoriali delle Provincia di Lecce.

Responsabile del procedimento
Avv. Alessia Ferreri - Direttore GAL

Racale, 27 ottobre 2010

il Presidente del GAL
Dr. Salvatore D'Argento

ISTANZA DI AMMISSIONE ALL'ALBO FORNITORI

Spett.le Gal Serre Salentine srl

Via Zara, 1

Racale - 73055

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

in qualità di _____ (titolare, legale rappresentante, procuratore, altro)

dell'impresa _____

con sede legale in _____

via / p.za _____

telefono _____ fax _____

e-mail _____ sito _____

cod.fiscale _____

P.IVA _____

CHIEDE

Di essere iscritto nell'Albo Fornitori di codesta Fondazione per le seguenti categorie merceologiche:

Categoria/Classe	Forniture/Servizi

A tal fine ai sensi del D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

di aver preso visione e di accettare integralmente l'avviso pubblico relativo all'istituzione dell'Albo Fornitori con il quale sono stati stabiliti modalità e criteri per la sua istituzione, tenuta e aggiornamento, oltre a quelli stabiliti da eventuali norme legislative o regolamentari vigenti, e dichiara altresì:

a) di non trovarsi nelle condizioni che comportano l'esclusione dalla partecipazione alle gare ai sensi dell'art. 38 D.Lgs 163/2006;

b) di essere in regola con le disposizioni di cui alla legge n.68/99 in materia di diritto al lavoro dei disabili, oppure la non assoggettabilità alle stesse;

c) che il fatturato globale d'Impresa degli ultimi tre esercizi è pari a euro:

- per il 2008 € _____;

- per il 2009 € _____;

- per il 2010 € _____;

Data _____

Timbro e firma

Si allega la seguente documentazione:

d) certificato di iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di appartenenza di data non anteriore a sei mesi. Tale certificato deve riportare la dichiarazione che la società/ditta non si trovi in stato di liquidazione, di fallimento, di concordato preventivo o di amministrazione controllata e che non siano in atto procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni; l'inesistenza delle cause ostative di cui alla Legge 575/31.05.1965 e successive modifiche ed integrazioni (disposizione antimafia);

e) presentazione aziendale e documento attestante lavori, servizi e forniture più importanti espletate nell'ultimo triennio;

f) eventuali certificazioni di qualità e/o eventuale attestazione SOA;

g) informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.6.2003 n.196 debitamente sottoscritta dal legale rappresentante;

h) copia di un documento di identità valido.

Timbro e firma

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL DLGS 30 GIUGNO 2003 N. 196

Il Gal Serre Salentine srl, in ottemperanza all'art. 13 del dlgs 30 giugno 2003 n.196 riportato in calce alla nota 1, informa gli interessati all'iscrizione all'Albo dei Fornitori che:

- a) i dati personali acquisiti saranno utilizzati esclusivamente ai fini della iscrizione all'albo fornitori del Gal Serre Salentine srl, dell'espletamento delle eventuali gare e dell'eventuale esecuzione del contratto;
- b) il trattamento dei dati avverrà in modo idoneo a garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato anche attraverso strumenti automatizzati che consentano la memorizzazione, la gestione e la trasmissione degli stessi;
- c) il conferimento dei dati personali è facoltativo;
- d) in mancanza di conferimento e autorizzazione al trattamento dei dati personali l'interessato non potrà essere iscritto all'albo e sarà escluso;
- e) i dati potranno essere comunicati a terzi o diffusi solo nei limiti strettamente necessari per le finalità del punto a) che precede e potranno venirne a conoscenza i dipendenti del Gal Serre Salentine srl addetti alla tenuta dell'albo nonché all'espletamento delle eventuali gare ed alla gestione del contratto quali incaricati del trattamento, nonché i professionisti espressamente incaricati;
- f) saranno garantiti all'interessato i diritti di cui all'art. 7 del DLgs 30 giugno 2003 n.196 riportato in calce alla nota 2;
- g) titolare del trattamento è il Gal Serre Salentine srl.

1. ART.13 - INFORMATIVA: *“L'interessato o la persona presso la quale sono raccolti i dati personali sono previamente informati oralmente o per iscritto circa: a) le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati; b) la natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati; c) le conseguenze di un eventuale rifiuto; d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di responsabili o incaricati, e l'ambito di diffusione dei dati medesimi; e) i diritti di cui all'articolo 7; f) gli estremi identificativi del titolare e, se designati, del rappresentante nel territorio dello Stato ai sensi dell'articolo 5 e del responsabile. Quando il titolare ha designato più responsabili è indicato almeno uno di essi, indicando il sito della rete di comunicazione le modalità attraverso le quali è conoscibile in modo agevole l'elenco aggiornato dei responsabili. Quando è stato designato un responsabile per il riscontro all'interessato in caso di esercizio dei diritti di cui all'art.7 è indicato tale responsabile.*

2.L'informativa di cui al comma 1 contiene anche gli elementi previsti da specifiche disposizioni del presente codice e può non comprendere gli elementi già noti alla persona che fornisce i dati o la cui conoscenza può ostacolare in concreto l'espletamento da parte di un soggetto pubblico di funzioni ispettive o di controllo svolte per finalità di difesa o sicurezza dello Stato oppure di prevenzione, accertamento o repressione di reati. 3. Il Garante può individuare con proprio provvedimento modalità semplificate per l'informativa fornita in particolare da servizi telefonici di assistenza e informazione al pubblico. 4. Se i dati personali non sono raccolti presso l'interessato l'informativa di cui al comma 1, comprensiva delle categorie di dati trattati, è data al medesimo interessato all'atto della registrazione dei dati o, quando, è prevista la loro comunicazione, non oltre la prima comunicazione. 5. La disposizione di cui al comma 4 non si applica quando: a) i dati sono trattati in base ad un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla legge comunitaria; b) i dati sono trattati ai fini dello svolgimento delle investigazioni difensive di cui alla legge 7 dicembre 2000 n.397 o, comunque, per far valere o difendere un diritto in sede giudiziaria, sempre che i dati siano trattati esclusivamente per tali finalità e per il periodo strettamente necessario al loro perseguimento; c) l'informativa all'interessato comporta un impiego di mezzi che il Garante – prescrivendo eventuali misure appropriate – dichiara manifestamente sproporzionati rispetto al diritto tutelato, ovvero si riveli – a giudizio del Garante – impossibile”.

2. ART.7 – DIRITTO DI ACCESSO AI DATI PERSONALI ED ALTRI DIRITTI: *“L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano anche se non ancora registrati e la loro comunicazione in forma intelligibile. 2.L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art.5 comma 2; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati. 3.L'interessato ha diritto di ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero - quando via ha interesse - l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere da “a” a “b” sono state portate a conoscenza anche per quanto riguarda il loro contenuto di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato. 4.L'interessato ha diritto di opporsi in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento dei dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale”.*

Data _____

Timbro e firma
