

Allegato A

Spett.Le
GAL Taburno Consorzio
Largo Sant'Erasmus
82030 Torrecuso (BN)

**DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SHORT LIST (LISTA RISTRETTA) DI CONSULENTI, TECNICI ED ESPERTI ATTI
A COLLABORARE CON IL GAL TABURNO CONSORZIO**

Il/La sottoscritto/a _____
Nato/a a _____ Provincia di _____ il _____
residente in _____ CAP _____ Provincia _____
Via _____ n° _____ Telefono _____ Fax _____
e.mail _____ Cod. Fisc. _____

CHIEDE

di essere iscritto/a alla *Short list* istituita dal GAL Taburno Consorzio, per la selezione di (*barrare la casella di interesse*):

Esperto senior

Esperto junior

Consulente junior

per le aree tematiche indicate di seguito.

Il/la sottoscritto/a, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del DPR 20.12.2000 n.445, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali,

DICHIARA

- di essere in possesso del diploma/laurea in _____
- conseguito nell'anno _____ con votazione ____/____ presso _____
- di essere iscritto all'Albo Professionale _____ al n. _____ dal _____ (*da compilare in caso di iscritti all'Albo*);
- di essere titolare della partita IVA n. _____ aperta il _____ per l'attività di _____ (*per i possessori di P.IVA*);
- di essere in possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- di possedere idoneità fisica all'impiego;
- di non avere un'età inferiore ai 18 anni;

- di godere dei diritti civili e politici;
- di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di non trovarsi nelle condizioni di incapacità o contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'Art. 21 della L. 55/90;
- di non aver subito condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici o che, qualora comminate nel corso di un rapporto di lavoro già instaurato, potrebbero determinare la sanzione del licenziamento secondo quanto previsto dai contratti collettivi in vigore.
- di possedere specifiche e consolidate competenze ed esperienze coerenti con le aree per cui si richiede l'iscrizione nella short list;
- di non essersi reso/a gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni relative ai requisiti di ordine generale ed alla propria capacità tecnica.

Il/la sottoscritto/a dichiara, inoltre, di essere in possesso di specifiche competenze ed esperienze nei seguenti ambiti (*barrare le caselle interessate, si ricorda massimo due*):

Area Gestionale, Giuridico-Economica

1. funzionamento e gestione dei fondi strutturali in genere e dello sviluppo rurale
2. analisi e studi, programmazione e pianificazione delle risorse agricole ed agroalimentari, ambientali, naturalistiche, artigianali, culturali e turistiche
3. gestione economica e finanziaria dell'artigianato e delle piccole e medie imprese
4. assistenza e supporto nella realizzazione e nel controllo di interventi/progetti complessi di sviluppo locale e rurale sul territorio
5. progettazione ed assistenza per la creazione e lo sviluppo d'impresa
6. gestione amministrativa, monitoraggio, valutazione e rendicontazione per programmi e progetti finanziati da fondi comunitari, nazionali e regionali
7. consulenza giuridica e legale, con particolare riguardo alla normativa ed all'azione delle PP.AA. e più in generale dei fondi strutturali e dello sviluppo rurale
8. consulenza contabile, fiscale, tributaria, societaria
9. consulenza del lavoro
10. consulenza di direzione e organizzazione, supporto al management
11. finanziamenti ed incentivi comunitari, nazionali e regionali
12. consulenza finanziaria

Area Tecnico-Scientifica

1. interventi/progetti complessi di sviluppo locale e rurale sul territorio
2. appalti pubblici di lavori, servizi e forniture
3. pianificazione territoriale ed urbanistica
4. servizi ed attività connesse con l'istruttoria ed il controllo delle domande di aiuto pervenute a seguito di pubblicazione di bandi di gara per la concessione di finanziamenti
5. servizi ed attività connesse con l'assistenza tecnica da garantire ai beneficiari del PSL
6. servizi ed attività connesse con l'istruttoria, l'assistenza tecnica e l'approvazione delle offerte pervenute a seguito di bando/avviso per la fornitura di beni e servizi o per la realizzazione di interventi a regia diretta e regia diretta in convenzione
7. analisi e studi, programmazione e pianificazione delle risorse agricole ed agroalimentari, ambientali, naturalistiche, artigianali, culturali e turistiche
8. certificazione di qualità e certificazione agroalimentare
9. progettazione e gestione di interventi educativi/formativi

10. attività di analisi ambientale, controllo e gestione qualità e sicurezza
11. assistenza e supporto per organizzazione eventi e/o partecipazione a fiere e manifestazioni
12. attività di assistenza nella realizzazione di progetti complessi di sviluppo locale e rurale
13. pianificazione territoriale ed urbanistica
14. pianificazione del territorio rurale e del paesaggio
15. pianificazione agro ambientale
16. certificazioni benessere animale
17. Attività di controllo e collaudo tecnico – amministrativo - funzionale
18. consulenza agronomica e forestale
19. consulenza produzioni vegetali, animali, silvicolture
20. Analisi delle produzioni vegetali e animali sia primarie che trasformate
21. consulenza tecnico ingegneristica
22. consulenza produttiva, tecnologica, innovazione antichi mestieri, dell'artigianato artistico e tipico
23. consulenza servizio prevenzione e protezione ai sensi del Decreto Legislativo 81/2008

Area Internazionale

1. assistenza e supporto tecnico in ordine ai processi di programmazione, attuazione e promozione della cooperazione territoriale e transnazionale
2. attività di supporto all'elaborazione delle politiche di cooperazione internazionale
3. traduzioni e interpretariato in lingue straniere
4. attività di supporto in ambito di segreteria organizzativa
5. gestione, valorizzazione, promozione delle risorse agricole ed agroalimentari, ambientali, naturalistiche, artigianali, culturali e turistiche
6. Attività di supporto alla realizzazione di interventi sul territorio

Area Comunicazione - Promozione

1. Ricerca, studio e gestione dei processi di Mkt territoriale
2. progettazione e assistenza in ambito di comunicazione e pubbliche relazioni
3. informazione, comunicazione e assistenza territoriale, processi partecipativi nella costruzione di reti di partenariato
4. ideazione, progettazione grafica e video di prodotti per la comunicazione
5. assistenza all'uso di tecniche video di documentazione e comunicazione
6. redazione testi e pubblicazioni
7. attività di interpretariato di lingue straniere
8. attività di supporto in ambito di segreteria organizzativa
9. ricerca, studio e gestione dei processi di marketing territoriale
10. progettazione e supporto informatico, ICT e multimedialità
11. promozione, valorizzazione e gestione dei servizi culturali, ambientali e turistici
12. promozione, valorizzazione, commercializzazione prodotti tipici
13. progettazione e assistenza in ambito di comunicazione e pubbliche relazioni
14. gestione, valorizzazione, promozione delle risorse culturali

Dichiara di aver maturato esperienza negli ambiti professionali su indicati dal _____ al _____;

Dichiara di possedere una buona conoscenza parlata e scritta della seguente lingua straniera _____;

Il/La sottoscritto/a dichiara la propria disponibilità a raggiungere le sedi di espletamento degli eventuali incarichi.

Si allegano i seguenti documenti:

o Curriculum vitae in formato europeo debitamente datato e sottoscritto corredato di specifica dichiarazione resa ai sensi dall'art. 76 del DPR 445/2000 attestante la veridicità ed autenticità dei dati e delle notizie riportate e di autorizzazione al trattamento dei dati personali

o Copia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità

Data _____

Firma _____

Il/La sottoscritto/a acconsente alla raccolta ed al trattamento dei propri dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 Giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche ed integrazioni.

Data _____

Firma _____