



GAL TABURNO CONSORZIO

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

per n.1 Segretario/a per le attività previste dal Centro Assistenza e Sviluppo

PREMESSO che:

- il Reg.CE 1698/2005 del Consiglio, del 20 settembre 2005, reca misure per il sostegno allo sviluppo rurale da parte del fondo europeo per lo sviluppo rurale (FEASR);
- il Reg.CE 1974/2006 della Commissione, del 15 dicembre 2006, reca disposizioni di applicazione del Reg.CE 1698/2005 del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del fondo europeo per lo sviluppo rurale (FEASR);
- con decisione n. C(2010) 1261 del 2 marzo 2010, la Commissione UE ha approvato la revisione del Programma di Sviluppo Rurale della Campania (PSR) 2007-2013 che modifica la decisione della Commissione C(2007) 5712 del 20.11.2007 recante approvazione del Programma di Sviluppo Rurale;
- con deliberazione n.283 dell'19 marzo 2010, la Giunta Regionale, ha preso atto della anzidetta Decisione;
- con il PSR della Campania 2007-2013, in applicazione dell'articolo 62 del Regolamento n. 1698/2005, è stato previsto l'Asse 4 - Approccio Leader;
- con DRD n.44 del 26.01.2009 e DRD n.346 del 19.10.2009 sono stati adottati i bandi per la selezione dei Gruppi di Azione Locale (G.A.L.);
- con DRD n. 12 del 21/01/2010 è stato selezionato il GAL Taburno Consorzio;
- con DRD n.13 del 22.01.2010 è stato adottato il bando per la selezione dei Piani di Sviluppo Locale (P.S.L.);
- con DRD n.101 del 26/04/2010 è stato selezionato il PSL del Gal Taburno Consorzio;
- per la attuazione del Piano di Sviluppo Locale (PSL) si rende necessario procedere alla selezione di n.1 Segretario/a per le attività previste dal Centro Assistenza e Sviluppo;
- salvo approvazione dei Pea (Piani Esecutivi Annuali);
- in attuazione della delibera di C.d'A. del 10/03/2011;

si rende noto che:

è indetto avviso pubblico per l'espletamento di procedura di reclutamento per titoli e colloquio per la selezione n. 1 Segretario/a per le attività previste dal CENTRO DI ASSISTENZA E SVILUPPO .

Art. 1 – Stazione appaltante.

La stazione appaltante Gal Taburno Consorzio, L.go Sant'Erasmus - 82030 Torrecuso (Benevento).

Art. 2 - Incarichi da conferire e tipologia contrattuale.

N. 1 Segretario/a per le attività previste dal Centro di Assistenza e Sviluppo (con contratto di lavoro a progetto D.Lgs. 276/2003 artt.61 e seg. o contratto di lavoro dipendente, anche part-time, ad insindacabile scelta del GAL).

Art. 3 – Oggetto dell'incarico.

Le funzioni del Segretario/a sono le seguenti:

- gestione della documentazione nella duplice finalità di protocollo-archiviazione e amministrativo-gestionale;
- servizio di front-office rivolto al pubblico;
- compiti generali di segreteria, controllo della documentazione e dell'autocertificazione;
- supporto tecnico amministrativo alla struttura tecnica per l'attuazione degli interventi di promozione e valorizzazione previsti dal Piano di Sviluppo Locale, sia a livello territoriale, sia a livello extraterritoriale;
- supporto tecnico amministrativo alla struttura tecnica nelle fasi di concertazione, predisposizione di accordi, protocolli, tra enti locali e tra operatori privati;
- supporto tecnico amministrativo alla struttura nelle fasi di acquisizione dati, studio, analisi e trattamento dati;
- partecipare alle attività di formazione e di aggiornamento promosse dal GAL o da altri soggetti;
- collaborare alle attività necessarie all'attuazione del PSL anche in riferimento agli interventi di cooperazione e al monitoraggio;
- svolgere le funzioni in stretta relazione e collaborazione con la direzione tecnica-amministrativa del Gal Taburno Consorzio.

Art. 4 – Requisiti per l'ammissione.

Per l'ammissione alla selezione pubblica è richiesto, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda pena l'esclusione dalla selezione, il possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana o di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;
- Età non inferiore ai 18 anni e non superiore ai 33;
- Non esclusione dall'elettorato attivo;
- Non aver riportato condanne penali e per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici, né avere procedimenti penali in corso che impediscono l'accesso ai pubblici impieghi
- Idoneità fisica all'impiego;
- Non essere stati licenziati, dispensati o destituiti dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- Essere muniti di patente di guida e disponibilità di auto propria;
- Diploma di scuola secondaria superiore.

Art. 5 - Requisiti professionali specifici utili per la valutazione.

- Esperienza nelle attività oggetto dell'incarico;
- utilizzo dei principali applicativi Office e utilizzo di Internet Explorer;
- conoscenza delle principali lingue utilizzate nell'Ue ed in particolare della lingua inglese.

Art. 6 – Modalità di presentazione della domanda.

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo il modello allegato al presente avviso (allegato 1), dovrà essere sottoscritta in originale e corredata della seguente documentazione, a pena di esclusione dalla selezione:

- Dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445 del 28.12.2000 relativa al possesso dei requisiti minimi di cui al precedente art. 4 con la specifica del titolo di studio posseduto, anno di conseguimento, Istituto e votazione finale;
- Curriculum vitae et studiorum con l'evidenziazione di tutte le informazioni concernenti gli elementi di valutazione indicati al successivo art. 9 in forma europea autocertificato ai sensi dell'art 46 del DPR 445 del 28.12.2000;
- Scheda di autovalutazione;
- Copia del documento di identità in corso di validità.

La presentazione di domanda priva della firma del richiedente comporterà l'esclusione dalla selezione.

La produzione o la riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda di partecipazione alla selezione i candidati dovranno, inoltre, dichiarare il loro consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

Il GAL si riserva la facoltà di richiedere i documenti atti a comprovare i titoli e i requisiti dichiarati nella domanda e nel curriculum vitae.

Art. 7 – Scadenza candidature.

La domanda di candidatura dovrà pervenire a mezzo raccomandata A/R, controfirmata sui lembi e recante all'esterno la dicitura **“AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE n.1 Segretario/a per le attività previste dal Centro di Assistenza e Sviluppo – Misura 41 – Sottomisura 413 – Azione specifica Leader – Intervento 2 Reti locali ed azioni collettive – Intervento a) del Psi “I Percorsi delle eccellenze sannite”**”, all'indirizzo del GAL indicato all'art.1 del presente Avviso Pubblico, entro e non oltre il termine perentorio del giorno 20/04/2011. Farà fede la data di accettazione del protocollo del Gal. Il mancato rispetto di detta scadenza comporta l'esclusione della domanda stessa e non farà fede la data del timbro postale di spedizione. In alternativa la domanda potrà essere consegnata a mano al protocollo del Gal nei giorni 13/14/15/18/19/20 aprile 2011 dalle ore 09,00 alle ore 13,00.

Le domande, che perverranno oltre il termine stabilito non saranno ritenute ricevibili e saranno escluse dalla selezione. In nessun caso sarà possibile integrare le domande presentate.

Il bando sarà pubblicato all'albo e sul sito del GAL www.galtaburno.it, sul sito della Regione Campania http://www.regione.campania.it/agricoltura/PSR/2007_2013/, all'albo pretorio della Comunità Montana del Taburno e dei Comuni facenti parte dell'area Leader Gal Taburno Consorzio.

Il GAL non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Art. 8 – Modalità di selezione.

La selezione dei soggetti in possesso dei requisiti richiesti all'art. 4 avverrà sulla base della valutazione del curriculum e degli esiti del colloquio.

Il colloquio avrà la finalità di accertare e valutare il livello delle conoscenze e delle esperienze acquisite dal candidato e correlate alle funzioni oggetto dell'incarico.

Le operazioni di valutazione saranno effettuate da una Commissione nominata a questo scopo dal Consiglio di Amministrazione del GAL che procederà alla formazione di una graduatoria sulla base dei criteri indicati agli artt.9 e 10.

Il C.d'A. del GAL nel procedere alla composizione della Commissione avrà cura di evitare qualsiasi incompatibilità causata da rapporti di parentela e affinità con i candidati, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile e dell'art. 35 del d.lgs 30 marzo 2001 n.165. Il componente della Commissione dovrà dare immediata notizia di eventuali conflitti di interesse ed incompatibilità. La Commissione potrà chiedere supporti specialistici in lingua inglese e delle principali lingue utilizzate nell'Ue.

Saranno ammessi a colloquio i candidati che in base alla valutazione dei titoli e del curriculum di cui agli artt. 9 e 10, avranno raggiunto il punteggio minimo di 20.

La Commissione potrà adottare ulteriori procedure di pre-selezione in caso di un numero eccessivo di domande di partecipazione.

L'elenco dei candidati ammessi e il calendario con l'indicazione della data e del luogo del colloquio saranno pubblicati sul sito web del GAL www.galtaburno.it, almeno 7 giorni prima dello svolgimento dello stesso. La pubblicazione del suddetto calendario ha valore di notifica a tutti gli effetti, pertanto non si procederà ad effettuare ulteriore avviso ai concorrenti né gli stessi potranno sollevare alcuna obiezione in merito ad eventuale mancato avviso.

La mancata presentazione al colloquio sarà considerata come rinuncia a tutti gli effetti.

Saranno considerati idonei e inseriti nella graduatoria finale soltanto i candidati che avranno conseguito un punteggio non inferiore a 60/100.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito del GAL www.galtaburno.it.

Nel caso in cui le domande presentate non soddisfino i requisiti previsti dal presente bando, o nessun candidato superi il colloquio, il GAL potrà procedere alla riapertura dei termini.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento: carta d'identità, passaporto o patente automobilistica.

La graduatoria avrà validità fino al 31.12.2013 e potrà essere utilizzata anche per necessità del GAL relative ad incarichi di natura analoga.

L'incarico verrà affidato al/candidato/a che risulterà collocato/a nei al primo posto della graduatoria. In caso di rinuncia, successive dimissioni ovvero successive necessità il GAL attingerà alla graduatoria secondo l'ordine di punteggio.

Art. 9 - Selezione e criteri di valutazione.

Saranno valutabili:

- Voto del diploma;
- competenze linguistiche, corsi di formazione ed altri titoli sugli argomenti del presente incarico;
- utilizzo dei principali applicativi Office e utilizzo di Internet Explorer;
- esperienza professionale attinente, maturata presso Enti pubblici o privati con rapporto di lavoro dipendente a tempo determinato o indeterminato o con contratto di collaborazione coordinata e continuativa, libero professionale; altri stage e tirocini.

Per le esperienze formative e professionali non quantificabili a tempo la commissione di valutazione elaborerà adeguati criteri di equiparazione.

Il punteggio sarà arrotondato al centesimo.

A parità di punteggio sarà data priorità ai diversamente abili e alle donne.

Art. 10 - Criteri di selezione e valutazione per il profilo.

Voto del diploma 0,5 punto per ogni voto superiore a 80/100 (il voto espresso in sessantesimi sarà adeguato a cento) **max 10 punti**

Curriculum studi: ulteriori titoli di studio rispetto al requisito obbligatorio di ammissione (tenuto anche conto del grado di attinenza con le funzioni dell'incarico):

Corsi di specializzazione, borse di studio, corsi di formazione e titoli equipollenti, corsi di laurea ancorché non ultimati:

- per ogni anno o frazione di anno superiore a sei mesi: 10 punti **max 20 punti**

Curriculum professionale: Esperienze di lavoro, anche non continuative (tenuto anche conto del grado di attinenza con il profilo professionale richiesto):

- per ogni anno o frazione di anno superiore a sei mesi: 5 punti (6 punti se svolti in Programmi Leader precedenti) **max 10 punti**

Colloquio (di cui **max 20** punti per la conoscenza di lingua inglese) **max 60 punti**

Ai fini della valutazione del curriculum, il candidato è onerato di indicare in esso ogni informazione ritenuta utile.

La Commissione di Valutazione utilizzerà criteri di valutazione ad ulteriore specificazione di quelli soprastanti.

Art. 11 – Conferimento dell'incarico e compenso.

Il conferimento dell'incarico avviene mediante la stipulazione di un contratto di diritto privato da sottoscrivere, prima dell'inizio dello svolgimento dell'attività, da parte del Gal Taburno e dal soggetto assegnatario del contratto, previo espletamento dei necessari adempimenti previsti per legge o da regolamento. Tale rapporto di lavoro non può avere alcun effetto ai fini dell'assunzione nei ruoli del GAL.

Art. 12 - Durata, natura del contratto e compenso.

Il contratto avrà la durata di mesi 18 rinnovabile per altri mesi 18 a totale discrezione del Gal.

La spesa complessiva annua prevista per il presente incarico è fissata in € 18.000,00 (diciottomila//00) salvo diversa determinazione per qualsiasi motivo assunta dalla Regione Campania, anche successivamente nel corso dell'esecuzione del progetto; pertanto, il compenso spettante al Segretario/a sarà determinato previa deduzione di tutti gli oneri, previdenziali e fiscali, anche se a carico del Gal.

L'importo sarà corrisposto con periodicità compatibile con la messa a disposizione delle disponibilità finanziarie da parte della Regione Campania.

Art. 13 - Casi di inadempienze e risoluzione del contratto.

Il contratto, prevede, da parte dei candidati risultati vincitori, l'impegno a non assumere, direttamente o indirettamente, incarichi in progetti e/o studi finanziati con il PSL o che possano in qualsiasi modo creare situazioni di incompatibilità con le funzioni da svolgere.

Sarà inoltre prevista la facoltà del GAL di:

- risolvere il contratto in qualsiasi momento, oltre che nei casi previsti dalla legge per sospensione ingiustificata della prestazione superiore a 7 giorni; per gravi inadempienze contrattuali, nelle situazioni di accertata incompatibilità e nell'ipotesi in cui i requisiti dichiarati dai candidati dovessero rivelarsi mendaci;
- adire le vie legali e comminare eventuali sanzioni disciplinari nei casi previsti dalla legge e dal regolamento interno.

Art. 14 – Sospensione riduzione della prestazione.

Ai sensi dell'art. 66 del D.lgs. 276/03 la prestazione del lavoratore a progetto, in caso di malattia, infortunio o maternità è inesigibile e si applica la sospensione del rapporto e del pagamento del corrispettivo contrattuale. Al collaboratore in maternità si applica la relativa disciplina previdenziale e assistenziale.

Il termine di scadenza del progetto o dell'attività comporta la scadenza automatica del contratto di collaborazione.

Art. 15 - Sede principale di svolgimento dell'attività.

Il territorio nel quale dovranno essere svolte le attività è quello del GAL Taburno Consorzio, formato dai Comuni di: Airola Apollosa Arpaia Bonea Bucciano Campoli M.T. Castelpoto Cautano Dugenta Foglianise Forchia Frasso Telesino Limatola Melizzano Moiano Montesarchio Paolisi Paupisi Sant'Agata de Goti Solopaca Tocco Caudio Torrecuso Vitulano.

Il luogo principale delle prestazioni richieste è individuato Torrecuso presso la sede del GAL Taburno. Per esigenze, legate a fasi e procedure relative alla realizzazione del PSL alla realizzazione di misure a regia GAL, ai rapporti con l'ADG e con l'Ente Pagatore ecc., potranno essere richiesti spostamenti al di fuori della sede e dell'area del GAL.

Art. 16 – Trattamento dati personali.

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita in sede di bando sono utilizzati dal GAL esclusivamente ai fini del procedimento e della scelta dei vincitori, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali.

Art. 17 - Eventuali ricorsi.

Eventuali ricorsi potranno essere presentati al giudice amministrativo.

Art. 18 - Disposizioni Finali.

Il GAL Taburno si riserva, di modificare/revocare in qualsiasi momento il presente bando, per cause adeguatamente motivate e dandone pubblica comunicazione.

L'emanazione del bando e l'espletamento della selezione non obbligano il GAL a procedere all'assunzione dei vincitori che potrà essere subordinata al superamento dell'istruttoria svolta dalla Commissione di valutazione per la congruità dei Pea del GAL.

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti disposizioni si rimanda alla normativa comunitaria, statale e regionale vigente.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti telefonicamente al numero 338/3909197 o per e-mail all'indirizzo info@galtaburno.it.

Ai sensi dell'art. 5 della 241/90 il responsabile del procedimento è il dott. Daniele Marra.

Art. 19 – Riferimenti normativi.

La normativa di base per le attività previste e per l'ammissibilità delle spese, è quella dettata dalla Decisione del Consiglio n. 5 2006/144/CE del 20 febbraio 2006 relativa agli orientamenti strategici comunitari per lo sviluppo rurale, dal Reg.(CE) n. 1698/2005 del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR), del Reg.(CE) n. 1974/2006 della Commissione recante le disposizioni di applicazione del regolamento (CE) n.1698/2005 del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR), del Reg.(CE) n. 1975/2006 della Commissione che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio per quanto riguarda l'attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale.

Reg. (CE) n. 1290/2005 del Consiglio del 21 giugno 2005 relativo al finanziamento della politica agricola comune e s.m.i;

- Reg. (CE) n. 1698/2005 del Consiglio del 20 settembre 2005, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e s.m.i;

- Reg. (CE) n. 1975/2006 della Commissione del 7 dicembre 2006 che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio per quanto riguarda l'attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale e s.m.i;

- Reg. (CE) n. 1974/2006 della Commissione del 15 dicembre 2006, recante disposizioni di applicazione del regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e s.m.i;

- Regolamento (CE) n. 1998/2006 della Commissione, del 15 dicembre 2006, relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato agli aiuti d'importanza minore (de minimis);

- Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE e s.m.i;

- Reg. (CE) n. 1437/2007 del Consiglio del 26 novembre 2007 recante modifica del regolamento (CE) n.1290/2005 relativo al finanziamento della politica agricola comune;

- Decisione della Commissione delle Comunità Europee C(2007) n.5712 del 20.11.2007, notificata con nota SG-Grefe (2007) D/207375 del 30 novembre 2007 correttiva di precedente comunicazione "Approvazione del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Campania per il periodo 2007- 2013" recepito con DGR n.1 dell'11 gennaio 2008;

- Legge Regionale 27 febbraio 2007, n. 3, recante "Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania";

- DGR n. 1341 del 20 luglio 2007 - POR Campania 2000-2006. Disciplinare approvato con DGR 665 del 31/05/05: "Disciplinare regionale per l'acquisizione di beni e servizi nell'ambito delle misure del POR Campania". Modifiche ed integrazioni;

- DGR n.1601/07 "Protocollo di legalità";

- Regolamento (CE) n. 800/2008 DELLA COMMISSIONE del 6 agosto 2008 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato comune in applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato (regolamento generale di esenzione per categoria);

- D.G.R. n. 32/08 "Disposizioni generali per l'attuazione delle misure del PSR Campania 2007-2013" (BURC n. speciale del 29.04.08);

- Disposizioni generali per l'attuazione delle misure del PSR Campania 2007-2013 pubblicate sul BURC speciale del 29 settembre 2008 e successive modificazioni;

- Linee guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale ed a interventi analoghi del Dipartimento delle Politiche di Sviluppo – Direzione Generale dello Sviluppo Rurale – POSRII, approvate il 14.02.2008 in conferenza Stato-Regioni ai sensi dell'art.71 (3) del Reg. (CE) n.1698/05 del Consiglio;

- Regolamento (CE) n. 74/2009 del 19 gennaio 2009 che modifica il regolamento (CE) n.1698/2005 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

- Regolamento (CE) n. 482/2009 dell'8 giugno 2009 che modifica il regolamento (CE) n.1974/2006;

- Regolamento (CE) n. 484/2009 del 9 giugno 2009 recante modifica del regolamento (CE) n. 1975/2006 della Commissione che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio

per quanto riguarda l'attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale;

- D.P.C.M. del 3 giugno 2009 Modalità di applicazione della Comunicazione della Commissione europea - quadro di riferimento temporaneo comunitario per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell'accesso al finanziamento nell'attuale situazione di crisi finanziaria ed economica;

- Decreto del Ministro delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali n. 30125 del 22 dicembre 2009 - Disciplina del regime di condizionalità ai sensi del regolamento (CE) n. 73/2009 e delle riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari dei pagamenti diretti e dei programmi di sviluppo rurale;

- DGR n. 1025 del 28/05/09. presa d'atto approvazione della modifica del programma di sviluppo rurale (PSR) Campania 2007/2013;

- Decisione della Commissione Europea C(2010) 1261 del 2-3-2010 che approva la revisione del PSR Campania 2007-2013 e modifica la decisione della Commissione C(2007) 5712 del 20 novembre 2007 recante approvazione del programma di sviluppo rurale recepita con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1/2008;

- DDR n° 24 del 14/04/2010 – PSR Campania 2007-2013 FEASR – Disposizioni generali per l'attuazione del Fondo Speciale IVA (FSI);

- DDR n° 45 del 17/06/2010 - PSR Campania 2007-2013.- Revoca del Decreto Dirigenziale n. 42 del 1/06/2010 - Recepimento del DM. 22 dicembre 2009, n. 30125,

relativo alla "Disciplina del regime di condizionalità ai sensi del Regolamento CE n. 73/2009 e delle riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari dei pagamenti diretti e dei Programmi di Sviluppo Rurale". Disposizioni regionali di attuazione per le "misure a investimento", come definite all'art. 25 del Regolamento (CE) n. 1975/06 e alle misure di cui agli articoli 63 lettera c), 66 e 68 del Regolamento (CE) n. 1698/05 (con allegato).

Torrecuso (Bn), 21/03/2011

Il Presidente del Gal

Mario Tommaso GRASSO

Il Responsabile del procedimento

Daniele MARRA