Spazio riservato al GAL
Misura 311
Domanda presentata alle ore ……
del …../……./……..
Prot. N. ……

Spett.le
Gal Montagne Biellesi
Via Bassetti, n.1
13866 – CASAPINTA (BI)

ALLEGATO A.1:
DESCRIZIONE DEL PROGETTO

PSR 2007-2013
Regione Piemonte
GAL Montagne Biellesi
Programma di Sviluppo locale "Dal tessile al territorio – Le specificità territoriali come n uovo motore di sviluppo per l'area GAL"
Linea d'intervento 2
"Qualità dell'accoglienza"

Misura 311
Diversificazione in attività non agricole

1. Beneficiario

Denominazione del soggetto giuridico (ditta individuale, società, cooperativa, ……..):
……
Legale rappresentante (nome e cognome): ……

2. Localizzazione e dimensioni della struttura oggetto dell'intervento

La struttura oggetto dell'intervento è sita in Via/Corso/Piazza ……, nel comune di ……., Provincia di ……ad un' altitudine di metri…….. s.l.m.
La struttura dispone di N. …… posti letto e/o di N. ……coperti (così come dichiarato nelle autorizzazioni di legge ottenute per l'esercizio dell'attività).

3. Condizioni attuali della struttura

La struttura ad oggi dispone di N. camere ……. e N. …….. posti letto (così come dichiarato nelle autorizzazioni di legge ottenute per l'esercizio dell'attività).
Il ristorante dispone di N. …….. coperti (così come dichiarato nelle autorizzazioni di legge ottenute per l'esercizio dell'attività).

Inoltre, indicare quali dei seguenti requisiti la struttura oggetto di domanda di contributo dispone ad oggi (ovvero al momento della compilazione della presente domanda):

BABY PARKING ☐
SALE COMUNI PER L'INTRATTENIMENTO DEGLI OSPITI ☐

STRUTTURE PER IL NOLEGGIO DI ATTREZZATURE PER LO SCI TRADIZIONALE E ALTERNATIVO ☐
MATERIALI PER CICLOTURISMO, MOUNTAIN BIKE ☐
STRUTTURE DI APPOGGIO PER BIKER (MICRO OFFICINA, LOCALE PER PULIZIA BICI) ☐
CAMPI DA BOCCE ☐
RETI INTERNE WI-FI O ALTRA STRUMENTAZIONE PER CONSENTIRE NAVIGAZIONE INTERNET ☐
MANEGGI PER CAVALLI, ASINI O PONY ☐
STRUTTURE PER BENESSERE/RELAX ☐
Altro ☐ …….. …..... specificare

4. Altre informazioni sulla struttura

La struttura oggetto dell'intervento aderisce al Progetto "Tracce dei ghiacciai" promosso da ATL e GAL Montagne Biellesi ?: ☐ SI ☐ NO

La struttura oggetto dell'intervento è certificata con il marchio europeo Ecolabel o EMAS o ISO 14000, o ne ha avviato il percorso per ottenerlo ?: ☐ SI ☐ NO

(in caso affermativo, riportare gli estremi della certificazione ottenuta o la data di avvio di richiesta del marchio……..…)

La struttura oggetto dell'intervento aderisce al Progetto "Tracce dei ghiacciai" promosso da ATL e GAL Montagne Biellesi ?: ☐ SI ☐ NO

(l'effettiva adesione al progetto verrà verificata in sede di collaudo, l'eventuale inadempienza rispetto alla dichiarazione determinerà una diminuzione del punteggio attribuito e nel caso di discesa in graduatoria potrebbe essere revocato il contributo assegnato)

5. Descrizione sintetica dell'attività svolta dall'impresa che chiede il contributo

a. Informativa sull'impresa (ad esempio, anno di costituzione, struttura organizzativa, numero di dipendenti fissi e stagionali, qualifiche occupazionali, utilizzo di prodotti locali, breve storia dell'attività aziendale, prospettive di sviluppo, ….,max 30 righe).

b. Attività principali e secondarie svolte dall'impresa (max 30 righe)

c. Principali tipologie di target turistico ospitati nel corso dell'anno (anziani, famiglie, % di turisti stranieri, etc.)

(max 20 righe)

6. Inquadramento del progetto

Descrizione del progetto
Illustrare l'intervento che si intende realizzare: individuazione degli obiettivi in conformità con il PSL del GAL, specificando come gli interventi proposti riescono a migliorare l'accessibilità e la fruibilità della struttura.
Devono comunque obbligatoriamente essere forniti i seguenti dati e informazioni: descrizione sintetica degli interventi previsti (opere edili, impianti, arredi e attrezzature, spese tecniche, quadro riepilogativo dei costi),
SI CONSIGLIA, IN SEDE DI DESCRIZIONE DEL PROGETTO, DI FARE MOLTA ATTENZIONE ALLE TABELLE DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI DI MERITO CONTENUTE NEL BANDO ONDE DESCRIVERE CON PARTICOLARE ATTENZIONE TALI VARIABILI.

Descrizione del progetto (max 80 righe)

2. Indicare se, al termine degli interventi sopra descritti, la struttura è in grado di garantire i seguenti parametri di accessibilità e fruibilità (barrare o meno la apposita casella):
BABY PARKING ☐
SALE COMUNI PER L'INTRATTENIMENTO DEGLI OSPITI ☐
STRUTTURE PER IL NOLEGGIO DI ATTREZZATURE PER LO SCI TRADIZIONALE E ALTERNATIVO ☐
MATERIALI PER CICLOTURISMO, MOUNTAIN BIKE ☐
STRUTTURE DI APPOGGIO PER BIKER (MICRO OFFICINA, LOCALE PER PULIZIA BICI) ☐
CAMPI DA BOCCE ☐
RETI INTERNE WI-FI O ALTRA STRUMENTAZIONE PER CONSENTIRE NAVIGAZIONE INTERNET ☐
MANEGGI PER CAVALLI, ASINI O PONY ☐
STRUTTURE PER BENESSERE/RELAX ☐
Altro ☐ ……. ……. specificare

3. INTEGRAZIONE CON L'OFFERTA TURISTICA DEL TERRITORIO: Descrivere come la struttura/l'intervento trova collocamento in un contesto di fruizione turistica ottimale (inserimento della struttura in percorsi turistici, vicinanza con altre strutture che offrono altri servizi, ecc..): (max 20 righe)

4.ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI OFFERTI: illustrare in modo chiaro le modalità di erogazione dei nuovi servizi offerti, modalità di accesso alle informazioni: (max 20 righe)

7. Tempi di attuazione dell'intervento e autorizzazioni

a. Tempi di attuazione

Data presunta di inizio dei lavori: entro _____ giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di assegnazione del contributo

Durata prevista per la realizzazione dell'intervento: n. _____giorni

Data prevista di conclusione dell'intervento: _____

b. Autorizzazioni necessarie

8. Riepilogo analitico degli investimenti

Facendo riferimento al Quadro C – Interventi del modulo di domanda informatico e alle **classificazioni delle tipologie di intervento contenute nell'art. 6 del bando,** compilare i seguenti campi riepilogativi. Il totale delle voci deve quindi coincidere con l'importo totale del "Quadro C- Interventi" del modulo di domanda informatico.

8.1 Tipologia A – Realizzazione di servizi complementari connessi a strutture agricole o agrituristiche esistenti

Classificazione		Costo Totale (euro, Iva esclusa)
A1	- Interventi materiali di recupero, restauro e riqualificazione di fabbricati, manufatti e loro pertinenze, finalizzati all'attivazione negli stessi di nuovi servizi al turista, attività didattiche e/o al completamento di servizi esistenti; gli interventi sulle strutture murarie dovranno rispettare le prescrizioni contenute nel Manuale di Recupero Architettonico eventualmente adottato dal Comune nel quale verrà realizzato l'intervento - Realizzazione di impianti tecnologici strettamente funzionali alla realizzazione degli interventi di cui sopra - Acquisto e installazione di arredi, macchinari, impianti e attrezzature incluse quelle informatiche, strettamente funzionali all'attivazione dei servizi - Spese tecniche, per un ammontare non superiore al 12% dell'importo degli investimenti materiali a cui tali spese sono riferite - Acquisto di servizi finalizzati, studi di fattibilità e simili	
A2	- Interventi materiali di recupero, restauro e riqualificazione di fabbricati, manufatti e loro pertinenze, finalizzati all'attivazione negli stessi di nuovi servizi al turista, attività didattiche e/o al completamento di servizi esistenti; gli interventi sulle strutture murarie dovranno rispettare le prescrizioni contenute nel Manuale di Recupero Architettonico eventualmente adottato dal Comune nel quale verrà realizzato l'intervento - Realizzazione di impianti tecnologici strettamente funzionali alla realizzazione degli interventi di cui sopra - Acquisto e installazione di arredi, macchinari, impianti e attrezzature incluse quelle informatiche, strettamente funzionali all'attivazione dei servizi - Spese tecniche, per un ammontare non superiore al 12% dell'importo degli investimenti materiali a cui tali spese sono riferite - Acquisto di servizi finalizzati, studi di fattibilità e simili	
A3	- Interventi materiali di recupero, restauro e riqualificazione di fabbricati, manufatti e loro pertinenze, finalizzati all'attivazione negli stessi di nuovi servizi al turista, attività didattiche e/o al completamento di servizi esistenti; gli interventi sulle strutture murarie dovranno rispettare le prescrizioni contenute nel Manuale di Recupero Architettonico eventualmente adottato dal Comune nel quale verrà realizzato l'intervento - Realizzazione di impianti tecnologici strettamente funzionali alla realizzazione degli interventi di cui sopra - Acquisto e installazione di arredi, macchinari, impianti e attrezzature incluse quelle informatiche, strettamente funzionali all'attivazione dei servizi - Spese tecniche, per un ammontare non superiore al 12% dell'importo degli investimenti materiali a cui tali spese sono riferite - Acquisto di servizi finalizzati, studi di fattibilità e simili	
8.1 - Totale Realizzazione servizi complementari (Iva esclusa)		

8.2 Tipologia B – Tipologia B – Adeguamento qualitativo di strutture agrituristiche

Classificazione		Costo Totale (euro, Iva esclusa)
B.1	- Interventi materiali di recupero, restauro e riqualificazione dei fabbricati (compresi manufatti e loro pertinenze) che ospitano le strutture turistico-ricettive di cui al successivo art.8 comma 1, finalizzati al miglioramento qualitativo delle strutture stesse, in modo da renderle più razionali, gradevoli ed incrementare il loro livello di tipicità; gli interventi sulle strutture murarie dovranno rispettare le prescrizioni contenute nel Manuale di Recupero Architettonico eventualmente adottato dal Comune nel quale verrà realizzato l'intervento - Realizzazione di impianti tecnologici strettamente funzionali alla realizzazione di interventi di cui sopra - Acquisto e installazione di arredi ed attrezzature - Spese tecniche, per un ammontare non superiore al 12% dell'importo degli investimenti materiali a cui tali spese sono riferite - Acquisto di servizi finalizzati, studi di fattibilità e simili	
B.2	- Interventi materiali di recupero, restauro e riqualificazione dei fabbricati (compresi manufatti e loro pertinenze) che ospitano le strutture turistico-ricettive di cui al successivo art.8 comma 1, finalizzati al miglioramento qualitativo delle strutture stesse, in modo da renderle più razionali, gradevoli ed incrementare il loro livello di tipicità; gli interventi sulle strutture murarie dovranno rispettare le prescrizioni contenute nel Manuale di Recupero Architettonico eventualmente adottato dal Comune nel quale verrà realizzato l'intervento - Realizzazione di impianti tecnologici strettamente funzionali alla realizzazione di interventi di cui sopra - Acquisto e installazione di arredi ed attrezzature - Spese tecniche, per un ammontare non superiore al 12% dell'importo degli investimenti materiali a cui tali spese sono riferite - Acquisto di servizi finalizzati, studi di fattibilità e simili	
B.3	- Interventi materiali di recupero, restauro e riqualificazione dei fabbricati (compresi manufatti e loro pertinenze) che ospitano le strutture turistico-ricettive di cui al successivo art.8 comma 1, finalizzati al miglioramento qualitativo delle strutture stesse, in modo da renderle più razionali, gradevoli ed incrementare il loro livello di tipicità; gli interventi sulle strutture murarie dovranno rispettare le prescrizioni contenute nel Manuale di Recupero Architettonico eventualmente adottato dal Comune nel quale verrà realizzato l'intervento - Realizzazione di impianti tecnologici strettamente funzionali alla realizzazione di interventi di cui sopra - Acquisto e installazione di arredi ed attrezzature - Spese tecniche, per un ammontare non superiore al 12% dell'importo degli investimenti materiali a cui tali spese sono riferite - Acquisto di servizi finalizzati, studi di fattibilità e simili	
8.2 - Totale Adeguamento e/o ampliamento di strutture turistico-ricettive (Iva esclusa)		

8.3 Spese tecniche

Le spese tecniche ammontano complessivamente a euro ……(Iva esclusa).

La somma dei costi 8.1/8.2/8.3) quindi pari a euro ……(Iva esclusa). Tale somma deve essere riportata nella prima colonna della tabella sottostante (punto 9) e deve coincidere con il totale riportato nel Quadro C- Interventi della domanda informatica

9. Contributo richiesto

Importo totale dell'investimento (IVA esclusa)	Contributo richiesto		Quota a carico del beneficiario (impresa)	
	Importo	%	Importo	%

_____ lì, ____ /____ / _____

_____
(Timbro e firma del legale rappresentante)

NB: Allegare fotocopia del documento di identità (leggibile e in corso di validità) del legale rappresentante.

<u>ALLEGATO A.2</u> al modulo di domanda del bando Misura 311
"Diversificazione in attività non agricole"

PSR 2007-2013
Regione Piemonte
GAL Montagne Biellesi
Programma di Sviluppo locale "Dal tessile al territorio: le specificità territoriali come nuovo motore di sviluppo per l'area GAL"
Linea d'intervento 2
Qualità dell'accoglienza
Misura 311
Diversificazione in attività non agricole

BOZZA DI
PROTOCOLLO DI INTESA PER LA CREAZIONE DEL
"Sistema degli operatori turistici del GAL MONTAGNE BIELLESI

PREMESSO CHE

a) Il GAL Montagne Biellesi (di seguito GAL), nell'ambito della linea di intervento 2 "Incentivazione di attività turistiche connesse alla fruizione sostenibile del territorio rurale" del proprio Piano di Sviluppo Locale, intende realizzare sul proprio territorio montano un sistema di accoglienza turistica come strumento di valorizzazione e promozione del turismo e del territorio del GAL Montagne Biellesi.
b) tale obiettivo sarà realizzato attraverso la costruzione di prodotti turistici e l'organizzazione di pacchetti di alta qualità da vendere nel mercato turistico regionale, nazionale e internazionale, e tramite altre attività di supporto, tra le quali iniziative di formazione continua per gli imprenditori partecipanti e anche per i residenti. Le iniziative di formazione permanente consentiranno, infatti, la generazione e la diffusione di innovazioni nel prodotto turistico e, attraverso il rafforzamento della cultura imprenditoriale, l'adeguamento del capitale umano alla evoluzione della domanda turistica;
c) i target individuati all'interno dello "Studio propedeutico di commercializzazione dell'offerta" legata al settore turistico come i più interessanti nella zona Gal sono i seguenti:
- Attività Outdoor (trekking, mountain bike, equitazione, escursionismo
- Cultura enogastronomica del territorio (produzioni locali, luoghi e metodi di produzione, didattica in fattoria, ospitalità slow
d) i settori considerati importanti per la costituzione del Sistema, all'interno dello studio propedeutico di commercializzazione dell'offerta legata al settore turistico della ditta IZI S.p.a. di Roma sono:

- settore privato (alberghi e b&b, ristoranti, agriturismi, musei, guide turistiche e ambientali, trasporti, agenzie di viaggio e tutte le altre parti interessate che, direttamente o indirettamente, offrono servizi turistici);
- associazione e altre istituzioni private che possono essere direttamente o indirettamente coinvolti nello sviluppo turistico (ad esempio, associazioni di categoria, enti di formazione, pro loco, ecc...)
- il settore pubblico (Comuni, Camera di Commercio, ecc...);

e) per poter dare attuazione al sistema di accoglienza turistica progettato è indispensabile costruire un **Sistema locale degli operatori turistici dedicata al turismo sostenibile**, costituita da gestori di strutture turistico-ricettive e della ristorazione e da fornitori di servizi turistici e di accompagnamento al turista, oltre a tutti gli enti pubblici e privati coinvolti nel settore;
Questo protocollo d'intesa, nell'ambito della strategia del GAL, costituisce la premessa operativa e formale indispensabile per la creazione, in tempi successivi e coerenti con lo sviluppo del sistema, di un soggetto giuridico unico che raggruppi gli operatori coinvolti (Accordo di rete, Consorzio….). Il GAL, nell'ambito della propria attività, mette fin da subito a disposizione le proprie risorse umane e professionali alfine di addivenire nel futuro alla creazione di questo soggetto.

TUTTO CIO' PREMESSO

IL GAL MONTAGNE BIELLESI, nella persona del proprio legale rappresentante, Guido Dellarovere

E gli OPERATORI nei vari settori coinvolgibili nella filiera turistica territoriale integrata, sottoscrittori, tramite la Scheda di adesione, del presente Protocollo di Intesa

stipulano quanto segue:

ART. 1 Efficacia delle premesse
La premessa è parte integrante del presente protocollo di adesione.

ART. 2 Oggetto e finalità del protocollo d'intesa
Oggetto del presente protocollo d'intesa è la costruzione di un sistema di operatori coinvolgibili nella filiera turistica integrata del Gal Montagne Biellesi. Le finalità sono le seguenti:
- coordinare ed organizzare iniziative ed attività mirate al potenziamento del settore turistico, sia in termini economici (migliore organizzazione e commercializzazione dell'offerta) che in termini di "strumento" ed occasione per la valorizzazione e la tutela dell'ambiente naturale, del paesaggio rurale, delle risorse storico/culturali;
- costruire in funzione di una adeguata promozione e commercializzazione, pacchetti turistici integrati, capaci di valorizzare e rendere fruibili tutte le risorse materiali e immateriali dell'area Gal e di proporsi in modo competitivo sul mercato;
- coordinare in modo costante e mirato la riqualificazione dell'offerta e il potenziamento dei servizi al turista anche attraverso percorsi formativi svolti direttamente dagli operatori.

ART. 3 Impegni tra le parti

- **Il GAL Montagne Biellesi** si impegna a:

1. avviare e coordinare, nell'ambito dell'attuazione delle varie Linee di Intervento del PSL, attività di informazione e sensibilizzazione nei confronti degli Operatori in modo da rendere efficace e rispondente alle finalità il presente Protocollo di Intesa monitorando anche il buon andamento e la rispondenza a quanto sottoscritto da parte del sistema locale dell'offerta.
2. affiancare gli operatori del sistema, attraverso i servizi offerti dallo Sportello Sviluppo d'impresa del GAL nella risoluzione di problematiche gestionali o nella predisposizione di programmi di sviluppo e promozione
3. inserire i Pacchetti Turistici nelle attività di promozione previste dal PSL, allo scopo di favorirne la commercializzazione;
4. attivare un'azione di coordinamento e sensibilizzazione nei confronti di soggetti privati ed enti territoriali attivi nel settore turistico al fine di sviluppare progetti comuni e potenziare l'attività del sistema degli operatori
5. svolgere azione di promozione e sensibilizzazione, con fondi propri o reperiti esternamente, al fine di promuovere internamente od esternamente al territorio l'attività del Sistema turistico dell'area GAL.

- Gli **OPERATOR**I sottoscrittori del presente Protocollo di Intesa si impegnano a:

a) Individuare nel Sistema degli Operatori Turistici lo strumento principale per la definizione e la commercializzazione di pacchetti turistici che integrino i diversi aspetti della ruralità, ai fini di una migliore organizzazione e commercializzazione dell'offerta turistica locale.
b) Aderire pertanto alla costruzione dei Pacchetti turistici che verranno promossi e commercializzati da agenzie locali e da Tour Operators.
Tale adesione comporta:
- l'inserimento nel Pacchetto turistico previa partecipazione diretta alla sua costruzione;
- l'accettazione delle modalità e dei prezzi concordati su base annuale per la costruzione del Pacchetto turistico stesso;
-l'accettazione delle indicazioni relative agli standard qualitativi minimi concordati all'interno della rete;
- garantire la disponibilità delle proprie camere/servizio di ristorazione e dei servizi complementari per le proposte di soggiorno che saranno proposte dal GAL per conto di consorzi ed enti di promozione e sviluppo turistico (Consorzi di imprese locali, agenzie di viaggio e tour operator specializzati, etc.), nel caso in cui la richiesta di prenotazione venga effettuata almeno 30 giorni prima della data di arrivo del cliente *e* comunque a fare sempre il possibile per soddisfare le richieste;
- a riservare sempre in via prioritaria le camere/servizio di ristorazione in occasione degli eventi promozionali e delle manifestazioni dedicate al turismo organizzate dal GAL e/o dai soggetti di promozione e sviluppo turistico individuati dal GAL ;
- a partecipare ai corsi di formazione professionale e di aggiornamento sulle tematiche dell'accoglienza del

cliente;
- a fornire materiale e informazioni sempre aggiornate inerenti la accessibilità e la fruibilità ai servizi offerti nella propria struttura, al fine di facilitare le azioni di promozione che saranno attivate dal soggetto preposto individuato dal GAL ;
- inserire sul proprio sito internet i riferimenti dei pacchetti turistici e i link dei siti coinvolti (Gal, Enti di promozione, sito della rete degli operatori turistici, ecc....) e/o fornire al GAL informazioni aggiornate per implementare al meglio il sito internet del GAL stesso. ;
- compilare le schede di monitoraggio inerenti il funzionamento della Rete locale di operatori turistici dedicata al turismo;
- dare impulso alla costruzione e al rafforzamento della Rete locale di operatori turistici dedicata al turismo, proponendo iniziative, progetti e servizi da condividere con gli operatori della Rete;
c) Rendersi disponibili a partecipare a progetti di filiera che integrino più settori (turismo, agricoltura, artigianato), sia come potenziali beneficiari, qualora ciò sia previsto dai Bandi, sia quando le misure specifiche attivate dai progetti non comportino benefici specifici diretti per l'operatore, nella consapevolezza che l'adesione ai progetti di filiera potrà comunque:
- generare benefici indiretti, quale il potenziamento della propria attività, l'inserimento in una efficace rete di informazione e sensibilizzazione in merito alle opportunità di volta in volta in volta emergenti;
- consentire di partecipare alle iniziative di promozione che verranno attivate nel territorio,
- rafforzare la presentazione della propria attività in caso di partecipazione ad altri Programmi/progetti/Bandi destinati ad erogare risorse pubbliche.

ART. 4 Decorrenza e durata del protocollo.
Il presente protocollo decorre dalla firma apposta dalle parti ed ha una durata sperimentale di 3 anni. È fatta salva la possibilità che esso possa, in questo arco di tempo, essere esteso ad altri enti o operatori che ne vogliano far parte.

ART. 5 Recesso dei sottoscrittori
Il recesso dal presente protocollo è possibile con richiesta sottoscritta fatta pervenire al GAL Montagne Biellesi. La recessione comporta l'impossibilità a partecipare alla costruzione dei pacchetti turistici che, comunque, verranno costruiti con cadenza annuale.

ART. 6 Soluzioni di controversie e rinvio alle leggi
Le Parti si impegnano a risolvere in via amichevole e non contenziosa qualsiasi controversia dovesse nascere per effetto del presente protocollo d'intesa. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente protocollo si fa espresso riferimento alle leggi vigenti al momento della sottoscrizione dello stesso ed in particolare al codice civile.

Data _____

Per il GAL MONTAGNE BIELLESI

IL PRESIDENTE
(Guido Dellarovere)

Per gli OPERATORI si rimanda alle Schede di Adesione allegate.

<u>Allegato A.3</u> al modulo di domanda del bando Misura 311
"Diversificazione in attività non agricole"

DICHIARAZIONE DI ASSENSO ALLA REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO DA PARTE DEL/I PROPRIETARIO/I DELL'AREA E/O DEI BENI (EDIFICI, MANUFATTI, PERTINENZE) DESTINATARI DEGLI INTERVENTI

Il/La sottoscritto/a (Cognome e nome) _____ nato/a a

_____ (prov. _____) il _____ / _____ / _____ residente a

_____ (prov. _____) Via

_____ N. _____, (CAP _____),

Tel. _____ Fax _____,

indirizzo e-mail _____, codice fiscale _____

in relazione alla domanda di contributo a valere sulla linea d'intervento 1 del PSL "*Incentivazione di attività turistiche connesse alla fruizione sostenibile del territorio rurale*" del GAL Montagne Biellesi, presentata dall'azienda/impresa

_____in persona del soggetto rappresentante

Sig._____(1) nell'ambito dell'area territoriale/dell'immobile (terreno e/o

fabbricato/edificio/costruzione) ubicato nel Comune di _____ (prov. __) in Via

_____ N. _____, i cui estremi di identificazione catastale sono i seguenti

_____(2), in qualità di

_____ (3) della suddetta area e/o del suddetto immobile,

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

1. di concedere il proprio pieno ed incondizionato assenso per la realizzazione del richiamato intervento promosso

dall'azienda/impresa _____ in persona del soggetto rappresentante Sig.

_____ (1), del quale è a piena e completa conoscenza;

2. di impegnarsi a sottoscrivere, in caso di concessione del contributo, il vincolo decennale di destinazione d'uso previsto all'art 26, comma 1 del bando.

Data _____

Firma

_____ **(4)**

Note:
(1) Indicare denominazione e ragione sociale della Ditta proponente la domanda di contributo e nome e cognome del soggetto rappresentante.
(2) Riportare gli estremi catastali identificativi completi dell'immobile (ivi incluso l'eventuale terreno) o degli immobili oggetto della presente dichiarazione.
(3) Proprietario, comproprietario.
(4) **<u>Accompagnare la dichiarazione con la fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore</u>.**

<u>Allegato A.4</u> al modulo di domanda del bando Misura 311
"Diversificazione in attività non agricole"

DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELL'AGEVOLAZIONE IN REGIME DI *DE MINIMIS* (*)

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà
(Art. 47 e art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Esente da bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 445/2000

Il/La sottoscritto/a (Cognome e nome) _____

nato/a a _____ (prov. _____) il _____ / _____ / _____

residente a _____ (prov. _____)

Via _____ N. _____, (CAP _____),

codice fiscale _____, in qualità di Legale Rappresentante

dell'impresa: _____

avente sede legale nel Comune di _____ (prov. _____)

in Via _____ N. _____ (CAP _____),

Tel. _____ Fax _____,

indirizzo e-mail _____,

codice fiscale _____, Partita IVA _____

DICHIARA

Di aver preso visione dell'atto di concessione dell'agevolazione (inserire estremi della concessione) con cui l'impresa è stata ammessa ai benefici di cui al PSR 2007-2013 della regione Piemonte, Asse IV , misura 311, e di accettare integralmente quanto in esso disposto, in particolare, in ordine: al tipo, all'entità, alla ripartizione annuale dell'agevolazione, nonché alle condizioni e ai termini posti per l'ottenimento della loro erogazione

DICHIARA ALTRESI' DI

- ☐ Prendere atto del contenuto dell'allegata informativa;
- ☐ **Non aver beneficiato** di contributi negli ultimi tre anni dalla data di sottoscrizione della presente domanda;
- ☐ Aver beneficiato **di precedenti contributi, nei tre anni precedenti la data di sottoscrizione della presente domanda, nei seguenti termini (compilare la tabella sottoriportata):**

Data dell'atto di concessione dell'agevolazione	Provvedimento agevolativi (legge, regolamento , ecc.)	Natura dell'agevolazione (contributo c/capitale, mutuo agevolato, ecc.)	Importo agevolazione in Euro

Dichiara inoltre di:

- essere consapevole delle sanzioni penali, previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000;
- essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con mezzi informatici, esclusivamente per il procedimento per il quale la dichiarazione viene resa (art. 13 Dlgs. 196/2003)

_____ lì, ____ /____ / _____

Timbro dell'impresa e firma del legale rappresentante

_____

(*) Regolamento (CE) n. 1998/2006 della Commissione, del 15 dicembre 2006, relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato CE agli aiuti d'importanza minore ("de minimis")

La Commissione Europea, con il proprio Regolamento n. 1998/2006, ha stabilito in Euro 200.000,00 (Euro 100.000,00 per le imprese attive nel settore del trasporto su strada) l'importo massimo di aiuti pubblici, qualificati come aiuti "de minimis", che può essere concesso ad una medesima impresa nell'arco di un triennio, indipendentemente dalla loro forma ed obiettivo. L'impresa richiedente, nel caso abbia ricevuto nel triennio precedente alla presentazione della domanda aiuti rientranti nel regime "de minimis", deve quindi verificare che l'eventuale concessione del contributo richiesto non comporti il superamento del suddetto limite di Euro 200.000,00 (Euro 100.000,00 per le imprese attive nel settore del trasporto su strada).(……)

Articolo 1 – Campo di applicazione

1. Il presente regolamento si applica agli aiuti concessi alle imprese di qualsiasi settore, ad eccezione dei seguenti aiuti:
a) aiuti concessi a imprese attive nel settore della pesca e dell'acquacoltura che rientrano nel campo di applicazione del regolamento (CE) n. 104/2000 del Consiglio [10];
b) aiuti concessi a imprese attive nel settore della produzione primaria dei prodotti agricoli di cui all'allegato I del trattato;
c) aiuti concessi a imprese attive nella trasformazione e commercializzazione di prodotti agricoli elencati nell'allegato I del trattato, nei casi seguenti:
i) quando l'importo dell'aiuto è fissato in base al prezzo o al quantitativo di tali prodotti acquistati da produttori primari o immessi sul mercato dalle imprese interessate,
ii) quando l'aiuto è subordinato al fatto di venire parzialmente o interamente trasferito a produttori primari;

Informativa

1. Le agevolazioni di cui al presente provvedimento sono soggette al regime “de minimis” di cui al Regolamento (CE) n. 1998/2006 della Commissione, del 15 dicembre 2006, relativo all’applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato agli aiuti d’importanza minore – G.U.U.E. 28/12/2006, n. L 379 e non devono essere preventivamente notificate alla U.E. purché soddisfino le condizioni stabilite dal predetto regolamento.
Qualora tali condizioni non siano soddisfatte l’agevolazione eventualmente concessa dovrà essere restituita.

2. Beneficiari: imprese (specificare la tipologia di impresa) con le esclusioni indicate in appendice C.

3. Le agevolazioni in regime “de minimis” non possono superare i 200.000,00 € (in ESL equivalente sovvenzione lordo) nell’ arco di tre esercizi finanziari per ciascuna impresa. Il massimale è ridotto a 100.000,00 € (ESL) per le imprese attive nel settore del trasporto su strada.

4. Il rispetto del massimale viene verificato sommando l’agevolazione concessa ai sensi del presente provvedimento con quelle in regime “de minimis” ottenute dal beneficiario nell’esercizio finanziario in cui è concessa l’agevolazione e nei due esercizi finanziari precedenti.. Qualora l’agevolazione concessa superi il massimale, questa non può beneficiare dell’esenzione prevista dal Regolamento nemmeno per la parte al di sotto di detto massimale e deve essere interamente restituita.

5. Equivalente Sovvenzione Netta e Lorda (ESN, ESL). L’Equivalente Sovvenzione, è l’unità di misura utilizzata per calcolare l’entità dell’aiuto erogato caso per caso.

Per determinare l’entità dell’agevolazione occorre innanzi tutto tradurre l’aiuto, qualunque sia la sua natura (sovvenzione in conto capitale o in conto interessi) in sovvenzione in conto capitale; si deve cioè calcolare l’elemento vantaggio dell’aiuto, tenendo conto, ad esempio nel caso di un restito agevolato, della percentuale di finanziamento sull’investimento, della durata del finanziamento, dell’ammontare del bonifico e del tasso di interesse vigente sul mercato al momento della concessione dell’ aiuto (tasso di riferimento fissato periodicamente dalla Commissione e pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale dell’ Unione europea).
Questo valore, calcolato in percentuale sull’investimento (sulle spese ammissibili), rappresenta l’Equivalente Sovvenzione Lorda (ESL).
Se, una volta effettuata questa operazione, si sottrae la quota prelevata dallo Stato a titolo di imposizione fiscale, si ottiene l’Equivalente Sovvenzione Netta (ESN).

Modalità di calcolo:
per contributo a fondo perduto: ESL = importo contributo;
per prestito agevolato (es. di calcolo:
http://www.regione.piemonte.it/industria/dwd/misura1/calcolo_esl_v01.xls)

6. È consentito il cumulo dell’agevolazione concessa ai sensi del presente provvedimento con altre agevolazioni ottenute per diverse voci di costo disciplinate da differenti regimi di aiuto.

7. Non è consentito il cumulo dell’agevolazione concessa ai sensi del presente provvedimento con altre agevolazioni pubbliche ottenute per le stesse voci di costo.

_____ lì, ____ /____ / _____

timbro dell’impresa
e firma del legale rappresentante
(per esteso e leggibile)

<u>ALLEGATO A.5</u> al modulo di domanda del bando Misura 311
"Diversificazione in attività non agricole"

Accordo per la costruzione di pacchetti turistici (Bozza)

<u>NOTA. Da sottoscrivere e allegare alla domanda, con l'impegno di perfezionare successivamente l'atto con il soggetto attuatore della Misura 313.2C, che verrà individuato con bando apposito.</u>

PSR 2007-2013
Regione Piemonte
GAL Montagne Biellesi
Programma di Sviluppo locale "Dal tessile al territorio – Le specificità territoriali come nuovo motore di sviluppo per l'area GAL"
Linea d'intervento 2
Qualità dell'accoglienza
Misura 311
"Diversificazione in attività non agricole"

Premessa

Nell'ambito dell'attuazione del proprio PSL, con riferimento alla Linea di Intervento 2 (Qualità dell'accoglienza) alla Misura 313, azione 2, Op. 2a) il GAL MONTAGNE BIELLESI ha formalizzato la sottoscrizione di un Protocollo di Intesa finalizzato alla costruzione di un sistema strutturato degli Operatori coinvolgibili nel settore turistico: strumento propedeutico per la ideazione, costruzione, promozione e commercializzazione di pacchetti turistici integrati.
La sottoscrizione del Protocollo di Intesa è aperta ed è condizione propedeutica e necessaria alla sottoscrizione del presente accordo.

A seguito della pubblicazione del Bando a valere sulla Misura 313, azione 2, Operazione 2c) il GAL MONTAGNE BIELLESI selezionerà un soggetto affidatario del servizio di **sviluppo e commercializzazione dell'offerta turistica dell'area del GAL Montagne Biellesi.**

In sintesi gli obiettivi sono i seguenti:

a) favorire l'implementazione della rete (sistema) degli operatori turistici,
b) ideare e creare strumenti capaci di coniugare la fruizione del territorio e delle sue risorse attrattive con le sue potenzialità di ospitalità e di permanenza *(*di varia durata), in relazione ai target individuati (pacchetti turistici integrati),
c) promuovere su adeguati canali (individuati con la Misura 313 2a) i pacchetti turistici integrati in armonia con la promozione del territorio attivata ai vari livelli (GAL, Comuni e Comunità Montane, Provincia, Enti Parco, ecc.),
d) avviare e sostenere la promozione e la commercializzazione dei pacchetti turistici.

Viene definita "offerta turistica integrata" un'offerta articolata in **proposte** (pacchetto turistico) di visita/permanenza che:
si struttura su un tema dominante individuato per un target specifico
coinvolge un dato periodo di permanenza (dalla visita di un giorno, al week end, alla settimana e oltre)
coinvolge nella proposta stessa tutti i **settori** che possono contribuire allo sviluppo del turismo rurale
mira a far conoscere in tutte le sue specificità il territorio
rende la proposta stimolante e competitiva.

Tali “settori” sono stati così individuati dallo studio condotto dalla società IZI srl sulla misura 313 2A:

la **ricettività;**
la **ristorazione;**
l’**outdoor**
le **produzioni tipiche del territorio**

Ne deriva che il presente accordo è estensibile a tutti i soggetti che, avendo aderito al Protocollo di Intesa, possono e intendono sottoscrivere un impegno in relazione ai settori suddetti.

Art. 1. validità della premessa
La premessa è parte integrante dell'accordo.

Art. 2. Definizione delle parti contraenti
Il presente accordo viene stipulato tra:

- il legale rappresentante dei soggetti (Enti e Operatori) che sottoscrivono il presente accordo e riferite ai vari impegni specifici di cui all'Art. 3.
- il legale rappresentante del soggetto attuatore della Misura 313 2c

Art. 3. Impegni tra le parti.
Il soggetto attuatore della Misura 313 2c si impegnerà a (come da capitolato per la affidamento del servizio):

- ideare e formulare le proposte di pacchetto turistico (in relazione al tema dominante, al target, alla durata) su base annuale,
- sottoporre le proposte ai soggetti (enti, operatori) che di volta in volta potranno essere interessati alla specifica proposta, per una verifica e la definizione dei dettagli,
- redigere la versione definitiva dei pacchetti utilizzando la linea grafica del GAL Montagne Biellesi,
- provvedere alla impaginazione e alla stampa in congruo numero di copie,
- inserire i pacchetti in una apposita pagina del proprio sito WEB,
- presentare i pacchetti in occasione di partecipazione a fiere e manifestazioni,
- avviare la commercializzazione dei pacchetti in modo diretto e tramite Tours Operator,
- provvedere agli acquirenti i pass necessari per fruire dei servizi concordati.

Gli Operatori e gli Enti si impegnano, in relazione al rispettivo settore di coinvolgimento, e alla **scheda specifica di sottoscrizione**, come previsto dal proprio contratto di filiera.

Art. 4. Validità del Pacchetto Turistico. Recessi.
Il Pacchetto turistico ha validità annuale, pertanto verrà riproposto e ridefinito con tale periodicità.
Il presente accordo ha invece validità sperimentale triennale: pertanto la riproposizione annuale riguarderà esclusivamente aggiornamenti dell'offerta.
La mancata osservanza dell'accordo annuale esclude automaticamente il soggetto dalla inclusione nei Pacchetti Turistici degli anni successivi.

Art. 5. Sanzioni
Il soggetto che recede con anticipo rispetto al periodo di validità dell’accordo (di cui al punto 4) si obbliga a mantenere indenni gli altri firmatari del presente accordo dai danni ad essi derivati a causa della sua inadempienza.

Art. 6. Registrazione

Il presente accordo verrà registrato "in caso d'uso", le spese di registrazione sono a carico di_____

Art.7 Clausola compromissoria

Nel rispetto della legislazione vigente, tutte le controversie che dovessero insorgere in relazione all'applicazione del presente accordo saranno deferite alla decisione di un Collegio di tre Arbitri, di cui:

- due a scelta rispettiva delle parti;
- il terzo nominato dal GAL.

Gli arbitri decideranno secondo diritto, nel rispetto delle norme inderogabili del Codice di Procedura Civile.

Per le controversie non comprese nella presente clausola compromissoria, sarà competente in via esclusiva il foro di Biella

Letto, confermato e sottoscritto

Data e Firme

l'operatore o l'Ente

Il legale rappresentante del soggetto attuatore della Misura 313 2c

<u>Allegato A.6a</u> al modulo di domanda del bando Misura 311
"Diversificazione in attività non agricole"

Settore Agriturismo e Aziende Agricole

DICHIARAZIONE DI ADESIONE
AL
SISTEMA DEGLI OPERATORI TURISTICI LOCALI
DEL
GRUPPO DI AZIONE LOCALE
MONTAGNE BIELLESI

Il seguente soggetto giuridico_____,

con sede in _____ Comune di _____

Partita IVA _____, qui rappresentato dal legale rappresentante

Sig. _____, nato a _____,

il _____, e residente in _____,

in rappresentanza dell'attività connessa al turismo_____

ubicata in _____

n° camere:_____, n° posti letto:_____, n° addetti:_____

classificazione e stelle (se pertinente): _____

Settore: RICETTIVITA'

DICHIARA

Di voler aderire al "Protocollo d'intesa per la creazione del Sistema degli Operatori Turistici del GAL Montagne Biellesi" come associato per godere di tutti i diritti e servizi spettanti ai soci del Sistema. Inoltre, dichiaro che sono a conoscenza e sono disposto a rispettare tutte le norme statutarie, il codice etico, le politiche dei servizi e l'uso del marchio.

<u>In particolare osserverò scrupolosamente i seguente Termini e Norme Generali</u>

- *Il marchio ed il suo utilizzo*
- Utilizzare il marchio del sistema, ponendolo in tutta la documentazione utilizzata (opuscoli, siti web, depliant, mappe, menu, ecc.);
- Predisporre una segnaletica adeguata all'ingresso con il marchio del sistema.
- *Informazioni al turista*
- Esporre in luogo accessibile e ben visibile, la mappa del territorio GAL Montagne Biellesi con i dettagli di tutti i percorsi, le attrazioni, ecc. Questa mappa turistica dovrà essere realizzata e distribuita dal Sistema (o dal GAL);
- offrire ai turisti tutte le informazioni ed il materiale illustrativo che la rete produrrà, tra cui brochure, fotografie, informazioni su tutti i pacchetti e / o escursioni organizzate dai partecipanti della rete, ecc ..

- realizzare in generale, qualsiasi forma di cooperazione con gli altri membri del sistema di operatori per quanto riguarda la fornitura di servizi turistici al turista, tra cui ad esempio il supporto nelle prenotazioni, fornire contatti utili, ecc ...;
- *Pulizia e sicurezza*
- garantire una adeguata pulizia in tutti i luoghi dell'impresa, e specialmente quelle che sono direttamente accessibili per i turisti;
- garantire che le aree accessibili da parte dei turisti siano libere da oggetti e / o attrezzature non utilizzate che possano costituire per loro un ostacolo. Così come garantire che tutte le attrezzature in uso soddisfino standard ragionevoli di sicurezza;
- esporre al personale e ai turisti, in modo chiaro e visibile, i riferimenti di supporto immediato in caso di pericolo (ad esempio vigili del fuoco, ospedale, ecc);
- essere a norma con le misure di prevenzione antincendio, come stabilito dal diritto nazionale.

Inoltre, accetto senza condizioni i seguenti Termini e Norme Specifiche per la Categoria di Servizio AZIENDA AGRICOLA o AGRITURISMO oggetto di finanziamento

- Predisporre uno specifico spazio all'ingresso con le informazioni sul territorio, la sua storia e tradizioni. Queste informazioni saranno in aggiunta alle informazioni sulla rete e la sua offerta turistica;
- Formare il personale della "reception" al fine di informare i turisti sulla storia del territorio e delle tradizioni, le opportunità di intrattenimento e per le altre attività, così come sui prodotti e servizi della Rete;
- Formulare ed aderire alle attività di marketing e promozione del Sistema di offerta;
- Offrire una prima colazione e altri pasti che riflettono la tradizione gastronomica locale;
- Personale con conoscenza di almeno una lingua straniera (inglese, francese o tedesco), specialmente nel "ricevimento".

MI IMPEGNO

a prendere parte attivamente alla vita sociale del Sistema, inclusa la partecipazione ad Assemblee, ecc.

Luogo e Data _____ Firma e Timbro_____

ALLEGATO B AL BANDO PUBBLICO MISURA 311
DICHIARAZIONE DI CONCLUSIONE DELL'INTERVENTO E RICHIESTA DI COLLAUDO

Oggetto: Linea d'intervento 1
Misura 311: Stato finale dei lavori e richiesta di collaudo

Spett.le
Gal Montagne Biellesi
Via Bassetti 1
13866 CASAPINTA (BI)

Il/La sottoscritto/a (Cognome e nome) _____ nato/a a

_____ (prov. _____) il _____ / _____ / _____ residente a

_____ (prov. ___) Via _____ N. _____ (CAP

_____), codice fiscale _____,

in qualità di Legale Rappresentante della Ditta (indicare denominazione e ragione sociale):
_____

avente sede legale nel Comune di _____ (prov. _____) in Via

_____ N. _____ (CAP _____), Tel.

_____ Fax _____,

indirizzo e-mail _____, codice

fiscale _____, Partita IVA _____

Iscritta alla CCIAA di _____ al N. _____ dal ____/____/_____

CERTIFICA

che i lavori e le forniture relative agli investimenti materiali nell'ambito dell'intervento di cui in oggetto, ammessi a finanziamento dal GAL Montagne Biellesi con lettera prot. n° _____del_____

SONO STATI REGOLARMENTE ULTIMATI in data _____
e pertanto

a) Presenta la documentazione di rendicontazione conformemente all'art. 31 del bando pubblico
b) Presenta copia della D.I.A. o del Permesso di Costruire (solo nel caso non siano già stati presentati nella domanda di contributo)
c) **Richiede il collaudo** dell'intervento da parte del GAL Montagne Biellesi
d) Allega la tabella del Riepilogo dei documenti giustificativi degli investimenti realizzati (vedi pag. seguente)
e) Dichiara
- che la documentazione di spesa relativa all'investimento effettuato nell'ambito della misura 311 del PSL "*Dal tessile al territorio – Le specificità territoriali come motore di sviluppo per l'area GAL*" del GAL Montagne Biellesi è quella riportata nella tabella del Riepilogo dei documenti giustificativi degli investimenti realizzati allegata nella seguente pagina (importo in Euro al netto/lordo di IVA):
- che le spese esposte al netto/lordo di IVA, ammontanti in totale ad Euro _____ riguardano effettivamente ed unicamente gli investimenti previsti ed ammessi ad agevolazione;
- che le spese sono esposte al netto/lordo di IVA in quanto questa è recuperabile/non è recuperabile;
- che la certificazione di spesa indicata in copia firmata dal legale rappresentante è conforme all'originale e

fiscalmente regolare;
- che gli originali della medesima documentazione di spesa risultano regolarmente quietanzati e rimangono a disposizione per ogni eventuale verifica presso la sede aziendale/la sede dell'Ente per il periodo previsto dalla vigente legislazione;
- di impegnarsi a mantenere l'attuale destinazione d'uso delle aree e dei beni immobili per un periodo di tempo non inferiore a dieci anni, delle attrezzature per un periodo non inferiore ai 5 anni;

_____ lì, ____ /____ / _____

_____
(Timbro e firma del legale rappresentante)

NB: Allegare fotocopia del documento di identità (leggibile e in corso di validità) del legale rappresentante.

ANAGRAFICA DITTA ……
REGIONE PIEMONTE P.S.R. 2007-2013
PSL "*Dal tessile al territorio – Le specificità territoriali come motore di sviluppo per l'area GAL*"
GAL Montagne Biellesi
LINEA D'INTERVENTO 1
MIS. 311
PROGETTO APPROVATO CON PROT. DEL G.A.L. N. ……..DEL ……..
Spese sostenute alla data del ……

Descrizione intervento ammesso a contributo	Fornitore	Importo (IVA esclusa)	Tipo di documento	Numero e data del documento	Tipo di pagamento	Data del pagamento
TOTALE IMPORTO		€……				

_____
(Timbro e firma del legale rappresentante)

ALLEGATO C al modulo di domanda del bando Misura 311
"Diversificazione in attività non agricole"

MODELLO DI TARGHETTA COMMEMORATIVA ED ESPLICATIVA CON CUI CONTRASSEGNARE I BENI E/O GLI IMMOBILI OGGETTO DEGLI INTERVENTI

Istruzioni per la creazione della targa/cartello informativo sui contributi FEASR

Ai sensi dell'Allegato VI Regolamento (CE) n. 1974/2006 , è competenza dei beneficiari di contributi FEASR affiggere, all'ingresso degli stabilimenti, aziende, ecc. e comunque in un luogo visibile al pubblico:

• una targa informativa, di dimensioni non inferiori a 50cm x 70cm, per le operazioni dei programmi di sviluppo rurale che comportano investimenti (nelle aziende agricole o nelle imprese alimentari) di costo complessivo o superiore a EURO 50.000;

• un cartello informativo, di dimensioni non inferiori a 150cm x 200cm, nei luoghi in cui sorgono infrastrutture di costo complessivo superiore a EURO 500.000;

• una targa informativa dovrà essere affissa anche presso le sedi dei gruppi di azione locale finanziate dall'asse 4.

La targa e il cartello, di cui si allega un esempio nella pagina seguente, devono contenere tutti gli elementi informativi e i loghi presenti nel modello scaricabile alla pagina web:
http://www.regione.piemonte.it/agri/psr2007_13/documentazione/cartello.htm e mantenerne le proporzioni.

Per le misure e gli interventi finanziati dall'Asse Leader, dovrà essere apposto anche il logo di Leader.

INTERVENTO REALIZZATO CON CONTRIBUTI COMUNITARI, STATALI E REGIONALI
PSR 2007-2013
Gruppo di Azione Locale Montagne Biellesi
Linea d'intervento 2
"Incentivazione di attività turistiche connesse alla fruizione sostenibile del territorio rurale"
MISURA 311
Diversificazione in attività non agricole

FEASR 2007-2013

programma di sviluppo rurale PSR 2007-2013

piemonte

Progetto cofinanziato dall'Unione Europea
mediante il fondo europeo agricolo di sviluppo rurale

Misura: *N° e titolo Misura*

Azione: *N° e titolo Azione*

Sottoazione: *N° e titolo Sottoazione*

TITOLO INTERVENTO

Realizzato nell'ambito del PSL del GAL: LOGO GAL

UNIONE EUROPEA

MINISTERO DELLE POLITICHE AGRICOLE ALIMENTARI E FORESTALI

REGIONE PIEMONTE

nell'ambito di: LEADER

l'Europa investe nelle zone rurali

www.regione.piemonte.it/svilupporurale
www.regione.piemonte.it/europa

ALLEGATO D AL BANDO PUBBLICO MISURA 311
SCHEMA DI GARANZIA FIDEJUSSORIA PER LA RICHIESTA DI ANTICIPO

Oggetto: Linea d'intervento 1
Misura 311

Spett.le
Gal Montagne Biellesi
Via Bassetti 1
13866 CASAPINTA (BI)

Regione Piemonte
Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013
Asse IV Leader

SCHEMA DI GARANZIA FIDEJUSSORIA PER LA RICHIESTA DI ANTICIPO

BOZZA DI GARANZIA
(carta intestata e indirizzo della filiale/agenzia emittente la garanzia)
Garanzia n. ... … … ... … …
OGGETTO: ... … … ... … … ... … … ... … … ... … … ... … … ... … …

PREMESSO

Che il Signor ... … … ... … … ... … … ... … … ... … … … nato a ... … … ... … … ... … … ... … … il … … / … … / … … … …, Cod. Fiscale ... … … ... … … ... … … ... … … ... … … ... … … …, in proprio:

OPPURE

in qualità di legale rappresentante di ... … … ... … … ... … … ... … … ... … … ... … … … … … … … … … … … … … ., con sede legale in ... … … ... … … ... … … ... … … ... … … ... … … …, P. IVA n. ... … … ... … … ... … … ... … … …, iscritta nel Registro delle imprese di ... … … ... … … ... … … al n. ... … … ... … … ... … … ... … … … , (in seguito denominato "Contraente");

in qualità di beneficiario di un contributo pubblico pari a € ... … … ... … … ... … … ... … (euro ... … … ... … … ..... … ... … …), assegnato con ... … … ... … … ... … … ... … … della Amministrazione ... … … ... … … ... … … ... … …, in base al finanziamento previsto dalla Misura n. ... … … ... … del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Piemonte riadottato con deliberazione della Giunta regionale n. 44-7485 del 19 novembre 2007 e approvato con decisione della Commissione C(2007) 5944 del 28 novembre 2007 ai sensi del regolamento (CE) n. 1698/2005; domanda n. ... … … ... per la realizzazione del progetto ... … … ... … … ... … … ... … … ... … … ... … … ... … … ... … … ... … … ...; ha richiesto all'ARPEA il pagamento anticipato di € ... … … ... … … ... … … ... … (euro ... … … ... … … ... … ...) pari al … … … % del costo totale dell'investimento.

Che detto pagamento anticipato è condizionato alla preventiva costituzione di una cauzione mediante garanzia per un importo complessivo di € ... … … ... … … ... … … ... … (euro ... … … ... … … ... … … ...), pari al 110% dell'anticipazione richiesta, a garanzia dell'eventuale restituzione dell'importo anticipato ove risultasse che il contraente non aveva titolo a richiederne il pagamento in tutto o in parte.
Che qualora risulti accertata dagli Organi di controllo, da Amministrazioni Pubbliche o da Corpi di Polizia Giudiziaria l'insussistenza totale o parziale del diritto al contributo, l'ARPEA, ai sensi delle disposizioni di cui al Regolamento CEE n. 2220/85 e successive modifiche ed integrazioni, deve procedere all'immediato incameramento delle somme corrispondenti al sostegno non riconosciuto.

TUTTO CIO' PREMESSO

La Società/Banca ... … … ... … … ... … … ... … … ... … … ... … … ... … … ... … … ... … … ... … … P.IVA ... … … ... … … ... … … ... … … con sede legale in ... … … ... … … ... … … ... … … ... … iscritta nel registro delle imprese di ... … … ... … … ... … … ... … … ... … al numero ... … … ... … … ... … … ... … … ... …, autorizzata dal Ministero dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato ad esercitare le assicurazioni del Ramo Cauzione (incluse nell'elenco di cui all'art.1, lett. C della L.10 giugno 1982, n. 348, pubblicato annualmente sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana a cura dell'ISVAP) nella persona del legale rappresentante pro tempore/procuratore speciale ... … … ... … … ... … … ... … nato a ... … … ... … … ... … … ... … … ... …, il … … / … … / … … … …, dichiara di costituirsi, come in effetti si costituisce, Fideiussore nell'interesse del Contraente, a favore dell'ARPEA, dichiarandosi con il contraente solidalmente tenuto per l'adempimento dell'obbligazione di restituzione delle somme anticipate erogate, secondo quanto

descritto in premessa, automaticamente aumentate degli interessi, decorrenti nel periodo compreso fra la data di erogazione e quella di rimborso, calcolati in ragione del tasso ufficiale di riferimento in vigore nello stesso periodo, oltre imposte, tasse ed oneri di qualsiasi natura sopportati dall'ARPEA in dipendenza del recupero, secondo le condizioni più oltre specificate, fino a concorrenza della somma massima di € ... … … ... … … ... … … ... … … (euro ... … … ... … … ... … … ... … … ...).

CONDIZIONI GENERALI DELLA GARANZIA

1. *Disciplina generale*
La presente garanzia è disciplinata dalle norme contenute nel Regolamento CEE 2220/85 e successive modifiche, dall'art. 52 del Regolamento CE 445/02 nonché dalle condizioni stabilite negli articoli seguenti.
2. *Durata della garanzia*
La garanzia emessa per un periodo definito, ai soli fini del calcolo del premio, si intende automaticamente e tacitamente rinnovata oltre la data indicata sulla medesima fino allo svincolo da parte dell'ARPEA. L'eventuale mancato pagamento del premio e dei supplementi dello stesso non potranno in nessun caso essere opposti all'Ente garantito e non possono essere posti a carico dell'Ente stesso imposte, spese ed altri eventuali oneri relativi e conseguenti alla presente.
3. *Garanzia prestata*
Il Fideiussore garantisce all'ARPEA, fino alla concorrenza dell'importo assicurato, il pagamento delle somme che ARPEA richiederà al Contraente.
4. *Richiesta di pagamento*
Qualora il Contraente non abbia provveduto, entro 30 giorni dalla data di ricezione dell'apposito invito, comunicato per conoscenza al Fideiussore, a rimborsare all'ARPEA quanto richiesto, la garanzia potrà essere escussa, anche parzialmente, facendone richiesta al Fideiussore mediante raccomandata con avviso di ricevimento.
5. *Modalità di pagamento*
Il pagamento dell'importo richiesto dall'ARPEA sarà effettuato dal Fideiussore a prima e semplice richiesta scritta, in modo automatico ed incondizionato, entro e non oltre 15 giorni dalla ricezione di questa, senza possibilità per il Fideiussore di opporre all'ARPEA alcuna eccezione, anche nell'eventualità di opposizione proposta dal Contraente o da altri soggetti comunque interessati ed anche nel caso che il Contraente nel frattempo sia stato dichiarato fallito ovvero sottoposto a procedure concorsuali ovvero posto in liquidazione, ed anche nel caso di mancato pagamento dei premi, di rifiuto a prestare eventuali controgaranzie da parte del Contraente o di mancato adeguamento della durata della garanzia da parte del Fideiussore.
Tale pagamento avverrà tramite accredito al conto corrente intestato all'ARPEA le cui coordinate saranno comunicate in occasione della richiesta di versamento.
6. *Rinuncia al beneficio della preventiva escussione del contraente ed alle eccezioni*
La presente garanzia viene rilasciata con espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 cod. civile e di quanto contemplato all'art. 1957 cod. civ., volendo ed intendendo il Fideiussore rimanere obbligato in solido con il Contraente fino alla estinzione del credito garantito, nonché con espressa rinuncia ad opporre eccezioni ai sensi degli art. 1242-1247 cod. civ. per quanto riguarda crediti certi, liquidi ed esigibili che il Contraente abbia, a qualunque titolo, maturato nei confronti dell'ARPEA.
7. *Foro competente*
Le parti convengono che per qualsiasi controversia che possa sorgere nei confronti dell'ARPEA il foro competente è quello di Biella.
... … … ... … … ... … … ... ... … … ... lì … … / … … / … … … …

IL CONTRAENTE LA SOCIETA'

Agli effetti degli art. 1341 e 1342 C.C. i sottoscritti dichiarano di approvare specificatamente le disposizioni dei punti seguenti delle condizioni generali:
Modalità di pagamento
Rinuncia al beneficio della preventiva escussione del contraente ed alle eccezioni
Foro competente.

IL CONTRAENTE LA SOCIETA'