

Spazio riservato al GAL

Misura 227

Domanda presentata alle ore

del/...../.....

Prot. N.

Spett.le
Gal Montagne Biellesi
Via Bassetti 1
13866 CASAPINTA (BI)

ALLEGATO A.1:
DESCRIZIONE DEL PROGETTO

PSR 2007-2013
Regione Piemonte
GAL Montagne Biellesi
Programma di Sviluppo Locale "Dal tessile al territorio – le specificità territoriali come nuovo motore di sviluppo per l'area GAL"
Linea d'intervento 2
"Qualità dell'accoglienza"
Misura 227
"Sostegno agli investimenti non produttivi nelle aree forestali"

1. Beneficiario

Denominazione:

Natura giuridica:

Nel caso di ditta individuale, riportare i seguenti dati del titolare:

Nome e cognome: Data di nascita:

Nel caso di società, riportare i seguenti dati dei soci:

Nome e cognome: Data di nascita:

Quota societaria:

Nome e cognome: Data di nascita:

Quota societaria:

Nome e cognome: Data di nascita:

Quota societaria:

Rappresentante Legale:

2. Localizzazione e dimensioni delle superfici forestali oggetto dell'intervento

La superficie forestale oggetto dell'intervento è sita in località, nel comune di, Provincia di censita sui mappali n°..... Fogli..... , ed ha una superficie complessiva di ha.....are.....

3. Inquadramento del progetto

a. Descrizione del progetto

Illustrare l'intervento che si intende realizzare: individuazione degli obiettivi in conformità con il PSR e con il PSL; localizzazione; quota altimetrica del sito, descrizione degli interventi previsti (lavori di sistemazione dei tracciati, arredi, attrezzature, segnaletica, spese tecniche, quadro riepilogativo dei costi). E' necessario allegare cartografia di scala adeguata, compresa la carta forestale.

Devono comunque obbligatoriamente essere forniti i seguenti dati e informazioni:

1. Descrizione sintetica degli interventi previsti (vedi art. 6 del Bando), **utilizzando le classificazioni delle tipologie di intervento contenute nell'art. 5 del bando (2.a , 2.b)**

Descrizione del progetto (max 80 righe)

d. **Ricadute positive** (descrivere quali sono le ricadute positive, sociali, turistiche e tecniche, attese dal beneficiario a seguito della realizzazione dell'intervento)

e. Ricadute ambientali

L'intervento manifesta conseguenze positive sulla qualità dell'ambiente (Specificare)

4. Tempi di attuazione dell'intervento e autorizzazioni

a. Tempi di attuazione

Data presunta di inizio dell'intervento: entro _____ giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di assegnazione del contributo

Durata prevista per la realizzazione dell'intervento: n. _____ giorni

Data prevista di conclusione dell'intervento: _____

b. Autorizzazioni necessarie

--

5. Riepilogo analitico degli investimenti

Facendo riferimento al Quadro C – Interventi del modulo di domanda informatico e alle **classificazioni delle tipologie di intervento contenute nell'art. 5 del bando**, compilare i seguenti campi riepilogativi. Il totale delle voci 6.1 e 6.2 deve quindi coincidere con l'importo totale del "Quadro C- Interventi" del modulo di domanda informatico.

5.1 Spese per investimento:

Tipologie di intervento	Spese ammissibili	Costo Totale (euro, Iva esclusa)
A. Investimenti intesi a valorizzare la pubblica utilità delle foreste	<p>A1 – Riapertura e sistemazione di sentieri esistenti Sono compresi in questa sezione i seguenti interventi di manutenzione straordinaria della sentieristica già esistente:</p> <ul style="list-style-type: none">- ripulitura tramite decespugliamento o taglio di piante arboree;- sistemazione del fondo del tracciato;- ripristino e regolarizzazione delle scarpate. Per le scarpate a valle il ripristino può essere fatto anche mediante la costruzione di piccoli muretti a secco o piccole opere di ingegneria naturalistica;- ripristino o realizzazione ex-novo della segnaletica;- ripristino o realizzazione ex-novo di strutture di protezione (staccionate, corde di protezione, corrimano, ecc...);- realizzazione o ripristino di attraversamenti, guadi, passerelle. <p>Sono altresì compresi i seguenti interventi per la creazione di nuova sentieristica, solo se come limitato elemento di raccordo tra sentieristica esistente resa efficiente o in stato attuale di efficienza o se specificatamente rivolti alla fruizione delle aree forestali da parte di soggetti disabili.:</p> <ul style="list-style-type: none">- apertura di sentiero di larghezza pari a 0,8-1 metro con contropendenza a monte;- regolarizzazione delle scarpate, anche mediante la costruzione di piccoli muretti a secco o piccole opere di ingegneria naturalistica realizzati sulle scarpate;- realizzazione e apposizione della segnaletica;- realizzazione di strutture di protezione (staccionate, corde di protezione, corrimano, ecc...);- realizzazione o ripristino di attraversamenti, guadi, passerelle. <p>A2 - Realizzazione o ripristino di piazzole di sosta, di aree picnic, di cartellonistica, di punti panoramici e di osservazione degli ecosistemi Sono finanziabili gli interventi di:</p> <ul style="list-style-type: none">- formazione della piazzola;- opere di livellamento del terreno;- realizzazione o ripristino di staccionate, muretti o altre strutture di delimitazione o protezione;	

	<ul style="list-style-type: none"> - realizzazione, fornitura e posa in opera degli arredi in legno (tavoli, panche, coperture, ecc.); - realizzazione, fornitura e apposizione di cartellonistica; - realizzazione di punti di approvvigionamento di acqua o di punti fuoco realizzati all'interno delle aree di sosta o delle aree picnic appositamente autorizzate, in modo conforme a quanto previsto dall'art. 4.1 della Circolare del Presidente Giunta Regionale del 9 marzo 95, prot. 6/AGE esplicativa sull'applicazione della L.R. 16/94. - realizzazione di infrastrutture di servizio (es. Servizi igienici) per un importo non superiore al 30% della spesa totale ammissibile. <p>Sono altresì finanziabili i seguenti interventi di ripristino delle strutture già esistenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - livellamento del fondo dell'area; - ripristino di staccionate, muretti o altre strutture di delimitazione o protezione; - ripulitura tramite decespugliamento; - taglio o manutenzione a carico di piante arboree secche o deperienti o, in generale, che possono costituire un rischio per la pubblica incolumità; - ripristino o sostituzione di arredi danneggiati; - ripristino o sostituzione di punti fuoco all'interno delle aree di sosta o delle aree picnic appositamente autorizzate; - ripristino o sostituzione/integrazione della cartellonistica. - manutenzione straordinaria fabbricati di servizio degradati <p>A3 - realizzazione o ripristino di giardini botanici e altri interventi didattici e divulgativi e di fruizione ludico sportiva del bosco -</p> <p>Sono ammissibili interventi di realizzazione o ripristino di giardini botanici o di altre strutture all'aperto finalizzate alla divulgazione e dimostrazione a fini didattici di elementi legati al lavoro in bosco o agli antichi mestieri legati all'utilizzazione dei boschi nonché la realizzazione di attività di fruizione del bosco di tipo ludico e/o sportivo che non ne compromettano il valore ecologico</p> <p>In tutti i casi sono ammissibili a finanziamento i seguenti lavori:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ripulitura dell'area interessata dall'intervento tramite decespugliamento o taglio della vegetazione arborea in eccesso o estranea; - realizzazione o ripristino di staccionate in legno o di altre recinzioni perimetrali; - la realizzazione o ripristino di stradelli, piste o strade forestali interni all'area o di collegamento alla rete viaria pubblica esistente; - la realizzazione, ripristino, adeguamento e messa in posa di segnaletica specifica; - eventuali interventi colturali straordinari a carico delle singole piante (potature; interventi fitosanitari, di monitoraggio o curativi); - acquisto e messa a dimora di piante arboree o arbustive forestali esclusivamente di specie autoctone; - messa a dimora o ripristino di arredi funzionali all'attività proposta; - realizzazione di recinzione a protezione dell'area o di singole piante; - ristrutturazione di piccole strutture tradizionali dedicate all'esecuzione di lavorazioni connesse all'uso del bosco o legate al bosco, per lo svolgimento di attività didattiche e dimostrative, compresa la realizzazione o ripristino dell'impianti elettrico o idro/termo/sanitario; - acquisto, realizzazione e messa in opera di attrezzature e/o strutture temporanee, preferibilmente in legno, prefabbricate o realizzate in loco, di servizio (rimesse materiali e attrezzature, riservate al personale; ecc.) o per l'accoglienza dei visitatori (es. servizi igienici; reception, ecc.) o per finalità dimostrative/esplicative (es.: realizzazione di una carbonaia tradizionale; realizzazione di piccole strutture in legno come ricostruzione di tipologie tradizionali utilizzate come ricoveri di persone e/o animali o l'esecuzione di interventi di recupero di superfici forestali con presenza sporadica di esemplari di castagno da frutto (escludendo i castagneti da frutto in quanto considerate superfici non forestali; ecc.) o per la fruibilità ludico sportiva (attrezzature e microstrutture).. 	
<p>B. Investimenti intesi alla valorizzazione</p>	<p>Sono ammissibili investimenti non produttivi finalizzati al miglioramento strutturale e funzionale dei soprassuoli quali:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la conversione ed avviamento di boschi cedui in alto fusto, - la trasformazione di fustaie coetanee in fustaie disetanee; 	

ambientale delle foreste	- diradamenti dei soprassuoli artificiali ai fini della loro rinaturalizzazione spontanea, - piantumazione artificiale di essenze di pregio intese come specie autoctone sporadiche di cui all'allegato D del regolamento Forestale. - interventi selvicolturali comprensivi di esbosco	
5.1 - Totale spese per investimento (Iva esclusa)		

Tabella riepilogativa interventi (Rif. Tabella riepilogativa modello informatico)

Progr	Tipo intervento	Descrizione	Quantità	U.M.	Importo
1					
2					
3					
....					

5.2 Spese tecniche

Le spese tecniche ammontano complessivamente a euro(Iva esclusa).

La somma dei costi 5.1 + 5.2 è quindi pari a euro(Iva esclusa). Tale somma deve essere riportata nella prima colonna della tabella sottostante (punto 6) e deve coincidere con il totale riportato nel Quadro C- Interventi della domanda informatica

6. Contributo richiesto

Importo totale dell'investimento (IVA esclusa)	Contributo richiesto		Quota a carico del beneficiario	
	Importo	%	Importo	%

_____ li, ____ / ____ / _____

(Timbro e firma del legale rappresentante)

NB: Allegare fotocopia del documento di identità (leggibile e in corso di validità) del legale rappresentante.

ALLEGATO A.2 al modulo di domanda del bando Misura 227
“Sostegno agli investimenti non produttivi nelle aree forestali”

PSR 2007-2013
Regione Piemonte
GAL Montagne Biellesi
Programma di Sviluppo locale “Dal tessile al territorio: le specificità territoriali come nuovo motore di sviluppo per l’area GAL”
Linea d’intervento 2
Qualità dell’accoglienza
Misura 227
“Sostegno agli investimenti non produttivi nelle aree forestali”

BOZZA DI
PROTOCOLLO DI INTESA PER LA CREAZIONE DEL
“Sistema degli operatori turistici del GAL MONTAGNE BIELLESI

PREMESSO CHE

a) Il GAL Montagne Biellesi (di seguito GAL), nell’ambito della linea di intervento 2 “Incentivazione di attività turistiche connesse alla fruizione sostenibile del territorio rurale” del proprio Piano di Sviluppo Locale, intende realizzare sul proprio territorio montano un sistema di accoglienza turistica come strumento di valorizzazione e promozione del turismo e del territorio del GAL Montagne Biellesi.

b) tale obiettivo sarà realizzato attraverso la costruzione di prodotti turistici e l’organizzazione di pacchetti di alta qualità da vendere nel mercato turistico regionale, nazionale e internazionale, e tramite altre attività di supporto, tra le quali iniziative di formazione continua per gli imprenditori partecipanti e anche per i residenti. Le iniziative di formazione permanente consentiranno, infatti, la generazione e la diffusione di innovazioni nel prodotto turistico e, attraverso il rafforzamento della cultura imprenditoriale, l’adeguamento del capitale umano alla evoluzione della domanda turistica;

c) i target individuati all’interno dello “Studio propedeutico di commercializzazione dell’offerta” legata al settore turistico come i più interessanti nella zona Gal sono i seguenti:

- Attività Outdoor (trekking, mountain bike, equitazione, escursionismo
- Cultura enogastronomica del territorio (produzioni locali, luoghi e metodi di produzione, didattica in fattoria, ospitalità slow

d) i settori considerati importanti per la costituzione del Sistema, all’interno dello studio propedeutico di commercializzazione dell’offerta legata al settore turistico della ditta IZI S.p.a. di Roma sono:

5. settore privato (alberghi e b&b, ristoranti, agriturismi, musei, guide turistiche e ambientali, trasporti, agenzie di viaggio e tutte le altre parti interessate che, direttamente o indirettamente, offrono servizi turistici);
6. associazione e altre istituzioni private che possono essere direttamente o indirettamente coinvolti nello sviluppo turistico (ad esempio, associazioni di categoria, enti di formazione, pro loco, ecc...)
7. il settore pubblico (Comuni, Camera di Commercio, ecc...);

e) per poter dare attuazione al sistema di accoglienza turistica progettato è indispensabile costruire un **Sistema locale degli operatori turistici dedicata al turismo sostenibile**, costituita da gestori di strutture turistico-ricettive e della ristorazione e da fornitori di servizi turistici e di accompagnamento al turista, oltre a tutti gli enti pubblici e privati coinvolti nel settore;

Questo protocollo d’intesa, nell’ambito della strategia del GAL, costituisce la premessa operativa e formale indispensabile per la creazione, in tempi successivi e coerenti con lo sviluppo del sistema, di un soggetto giuridico unico che raggruppi gli operatori coinvolti (Accordo di rete, Consorzio....). Il GAL, nell’ambito della propria attività, mette fin da subito a disposizione le proprie risorse umane e professionali al fine di addivenire nel futuro alla creazione di questo soggetto.

TUTTO CIO’ PREMESSO

IL GAL MONTAGNE BIELLESI, nella persona del proprio legale rappresentante, Guido Dellarovere

E gli OPERATORI nei vari settori coinvolgibili nella filiera turistica territoriale integrata, sottoscrittori, tramite la Scheda di adesione, del presente Protocollo di Intesa

stipulano quanto segue:

ART. 1 Efficacia delle premesse

La premessa è parte integrante del presente protocollo di adesione.

ART. 2 Oggetto e finalità del protocollo d'intesa

Oggetto del presente protocollo d'intesa è la costruzione di un sistema di operatori coinvolgibili nella filiera turistica integrata del Gal Montagne Biellesi. Le finalità sono le seguenti:

- coordinare ed organizzare iniziative ed attività mirate al potenziamento del settore turistico, sia in termini economici (migliore organizzazione e commercializzazione dell'offerta) che in termini di "strumento" ed occasione per la valorizzazione e la tutela dell'ambiente naturale, del paesaggio rurale, delle risorse storico/culturali;
- costruire in funzione di una adeguata promozione e commercializzazione, pacchetti turistici integrati, capaci di valorizzare e rendere fruibili tutte le risorse materiali e immateriali dell'area Gal e di proporsi in modo competitivo sul mercato;
- coordinare in modo costante e mirato la riqualificazione dell'offerta e il potenziamento dei servizi al turista anche attraverso percorsi formativi svolti direttamente dagli operatori.

ART. 3 Impegni tra le parti

- **Il GAL Montagne Biellesi** si impegna a:

1. avviare e coordinare, nell'ambito dell'attuazione delle varie Linee di Intervento del PSL, attività di informazione e sensibilizzazione nei confronti degli Operatori in modo da rendere efficace e rispondente alle finalità il presente Protocollo di Intesa monitorando anche il buon andamento e la rispondenza a quanto sottoscritto da parte del sistema locale dell'offerta.
2. affiancare gli operatori del sistema, attraverso i servizi offerti dallo Sportello Sviluppo d'impresa del GAL nella risoluzione di problematiche gestionali o nella predisposizione di programmi di sviluppo e promozione
3. inserire i Pacchetti Turistici nelle attività di promozione previste dal PSL, allo scopo di favorirne la commercializzazione;
4. attivare un'azione di coordinamento e sensibilizzazione nei confronti di soggetti privati ed enti territoriali attivi nel settore turistico al fine di sviluppare progetti comuni e potenziare l'attività del sistema degli operatori
5. svolgere azione di promozione e sensibilizzazione, con fondi propri o reperiti esternamente, al fine di promuovere internamente od esternamente al territorio l'attività del Sistema turistico dell'area GAL.

- **Gli OPERATORI** sottoscrittori del presente Protocollo di Intesa si impegnano a:

- a) Individuare nel Sistema degli Operatori Turistici lo strumento principale per la definizione e la commercializzazione di pacchetti turistici che integrino i diversi aspetti della ruralità, ai fini di una migliore organizzazione e commercializzazione dell'offerta turistica locale.
- b) Aderire pertanto alla costruzione dei Pacchetti turistici che verranno promossi e commercializzati da agenzie locali e da Tour Operators.

Tale adesione comporta:

- l'inserimento nel Pacchetto turistico previa partecipazione diretta alla sua costruzione;
- l'accettazione delle modalità e dei prezzi concordati su base annuale per la costruzione del Pacchetto turistico stesso;
- l'accettazione delle indicazioni relative agli standard qualitativi minimi concordati all'interno della rete;
- garantire la disponibilità delle proprie camere/servizio di ristorazione e dei servizi complementari per le proposte di soggiorno che saranno proposte dal GAL per conto di consorzi ed enti di promozione e sviluppo turistico (Consorzi di imprese locali, agenzie di viaggio e tour operator specializzati, etc.), nel caso in cui la richiesta di prenotazione venga effettuata almeno 30 giorni prima della data di arrivo del cliente e comunque a fare sempre il possibile per soddisfare le richieste;
- a riservare sempre in via prioritaria le camere/servizio di ristorazione in occasione degli eventi promozionali e delle manifestazioni dedicate al turismo organizzate dal GAL e/o dai soggetti di promozione e sviluppo turistico individuati dal GAL ;
- a partecipare ai corsi di formazione professionale e di aggiornamento sulle tematiche dell'accoglienza del

cliente;

- a fornire materiale e informazioni sempre aggiornate inerenti la accessibilità e la fruibilità ai servizi offerti nella propria struttura, al fine di facilitare le azioni di promozione che saranno attivate dal soggetto preposto individuato dal GAL ;

- inserire sul proprio sito internet i riferimenti dei pacchetti turistici e i link dei siti coinvolti (Gal, Enti di promozione, sito della rete degli operatori turistici, ecc....) e/o fornire al GAL informazioni aggiornate per implementare al meglio il sito internet del GAL stesso. ;

- compilare le schede di monitoraggio inerenti il funzionamento della Rete locale di operatori turistici dedicata al turismo;

- dare impulso alla costruzione e al rafforzamento della Rete locale di operatori turistici dedicata al turismo, proponendo iniziative, progetti e servizi da condividere con gli operatori della Rete;

c) Rendersi disponibili a partecipare a progetti di filiera che integrino più settori (turismo, agricoltura, artigianato), sia come potenziali beneficiari, qualora ciò sia previsto dai Bandi, sia quando le misure specifiche attivate dai progetti non comportino benefici specifici diretti per l'operatore, nella consapevolezza che l'adesione ai progetti di filiera potrà comunque:

- generare benefici indiretti, quale il potenziamento della propria attività, l'inserimento in una efficace rete di informazione e sensibilizzazione in merito alle opportunità di volta in volta in volta emergenti;

- consentire di partecipare alle iniziative di promozione che verranno attivate nel territorio,

- rafforzare la presentazione della propria attività in caso di partecipazione ad altri Programmi/progetti/Bandi destinati ad erogare risorse pubbliche.

ART. 4 Decorrenza e durata del protocollo.

Il presente protocollo decorre dalla firma apposta dalle parti ed ha una durata sperimentale di 3 anni. È fatta salva la possibilità che esso possa, in questo arco di tempo, essere esteso ad altri enti o operatori che ne vogliano far parte.

ART. 5 Recesso dei sottoscrittori

Il recesso dal presente protocollo è possibile con richiesta sottoscritta fatta pervenire al GAL Montagne Biellesi. La recessione comporta l'impossibilità a partecipare alla costruzione dei pacchetti turistici che, comunque, verranno costruiti con cadenza annuale.

ART. 6 Soluzioni di controversie e rinvio alle leggi

Le Parti si impegnano a risolvere in via amichevole e non contenziosa qualsiasi controversia dovesse nascere per effetto del presente protocollo d'intesa. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente protocollo si fa espresso riferimento alle leggi vigenti al momento della sottoscrizione dello stesso ed in particolare al codice civile.

Data _____

Per il GAL MONTAGNE BIELLESI

IL PRESIDENTE
(Guido Dellarovere)

Per gli OPERATORI si rimanda alle Schede di Adesione allegate.

Allegato A.3 al modulo di domanda del bando Misura 227
“Sostegno agli investimenti non produttivi nelle aree forestali”

**DICHIARAZIONE DI ASSENSO ALLA REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO DA PARTE DEL/I PROPRIETARIO/I DELL'AREA
E/O DEI BENI (EDIFICI, MANUFATTI, PERTINENZE) DESTINATARI DEGLI INTERVENTI**

Il/La sottoscritto/a (Cognome e nome) _____ nato/a a

_____ (prov. _____) il ____ / ____ / _____ residente a

_____ (prov. _____) Via

_____ N. _____, (CAP _____),

Tel. _____ Fax _____,

indirizzo e-mail _____, codice fiscale _____

in relazione alla domanda di contributo a valere sulla linea d'intervento 2 del PSL “Qualità dell'accoglienza” del GAL Montagne Biellesi, presentata dall'azienda/impresa

_____ in persona del soggetto rappresentante

Sig. _____ (1) nell'ambito dell'area territoriale/dell'immobile (terreno e/o

fabbricato/edificio/costruzione) ubicato nel Comune di _____ (prov. __) in Via

_____ N. _____, i cui estremi di identificazione catastale sono i seguenti

_____ (2), in qualità di

_____ (3) della suddetta area e/o del suddetto immobile,

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

1. di concedere il proprio pieno ed incondizionato assenso per la realizzazione del richiamato intervento promosso

dall'azienda/impresa _____ in persona del soggetto rappresentante Sig.

_____ (1), del quale è a piena e completa conoscenza;

2. di impegnarsi a sottoscrivere, in caso di concessione del contributo, il vincolo decennale di destinazione d'uso previsto all'art 26, comma 1 del bando.

Data _____

Firma

_____ **(4)**

Note:

(1) Indicare denominazione e ragione sociale della Ditta proponente la domanda di contributo e nome e cognome del soggetto rappresentante.

(2) Riportare gli estremi catastali identificativi completi dell'immobile (ivi incluso l'eventuale terreno) o degli immobili oggetto della presente dichiarazione.

(3) Proprietario, comproprietario.

(4) Accompagnare la dichiarazione con la fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

ALLEGATO A.4 al modulo di domanda del bando Misura 227
“Sostegno alle attività non produttive nelle aree forestali”

Accordo per la costruzione di pacchetti turistici (Bozza)

NOTA. Da sottoscrivere e allegare alla domanda, con l'impegno di perfezionare successivamente l'atto con il soggetto attuatore della Misura 313.2C, che verrà individuato con bando apposito.

*PSR 2007-2013
Regione Piemonte
GAL Montagne Biellesi
Programma di Sviluppo locale “Dal tessile al territorio – Le specificità territoriali come nuovo motore di sviluppo per l’area GAL”
Linea d’intervento 2
Qualità dell’accoglienza
Misura 227
“Sostegno alle attività non produttive nelle aree forestali”*

Premessa

Nell'ambito dell'attuazione del proprio PSL, con riferimento alla Linea di Intervento 2 (Qualità dell'accoglienza) alla Misura 313 2a, il GAL MONTAGNE BIELLESI ha formalizzato la sottoscrizione di un Protocollo di Intesa finalizzato alla costruzione di una rete strutturata degli Operatori coinvolgibili nel settore turistico: strumento propedeutico per la ideazione, costruzione, promozione e commercializzazione di pacchetti turistici integrati.

La sottoscrizione del Protocollo di Intesa è aperta ed è condizione propedeutica e necessaria alla sottoscrizione del presente accordo.

A seguito di Bando a valere sulla Misura 313, azione 2, Operazione 2c) il GAL MONTAGNE BIELLESI ha selezionato XXXXX per sostenere lo **sviluppo e la commercializzazione dell'offerta turistica**.

In sintesi gli obiettivi sono i seguenti:

- a) favorire l'implementazione della rete (sistema) degli operatori turistici,
- b) ideare e creare strumenti capaci di coniugare la fruizione del territorio e delle sue risorse attrattive con le sue potenzialità di ospitalità e di permanenza (di varia durata), in relazione ai target individuati (pacchetti turistici integrati),
- c) promuovere su adeguati canali (individuati con la Misura 313 2a) i pacchetti turistici integrati in armonia con la promozione del territorio attivata ai vari livelli (GAL, Comuni e Comunità Montane, Provincia, Enti Parco, ecc.),
- d) avviare e sostenere la promozione e la commercializzazione dei pacchetti turistici.

Viene definita “offerta turistica integrata” un'offerta articolata in **proposte** (pacchetto turistico) di visita/permanenza che:

- si struttura su un tema dominante individuato per un target specifico
- coinvolge un dato periodo di permanenza (dalla visita di un giorno, al week end, alla settimana e oltre)
- coinvolge nella proposta stessa tutti i **settori** che possono contribuire allo sviluppo del turismo rurale
- mira a far conoscere in tutte le sue specificità il territorio
- rende la proposta stimolante e competitiva.

Tali "settori" sono stati così individuati dallo studio condotto dalla società IZI srl sulla misura 313 2A:

- la ricettività;**
- la ristorazione;**
- l'outdoor**
- le produzioni tipiche del territorio**

Ne deriva che il presente accordo è estensibile a tutti i soggetti che, avendo aderito al Protocollo di Intesa, possono e intendono sottoscrivere un impegno in relazione ai settori suddetti.

Art. 1. validità della premessa

La premessa è parte integrante dell'accordo.

Art. 2. Definizione delle parti contraenti

Il presente accordo viene stipulato tra:

- il legale rappresentante dei soggetti (Enti e Operatori) che sottoscrivono il presente accordo e riferite ai vari impegni specifici di cui all'Art. 3.
- **XXXXX**, nella persona del legale rappresentante del soggetto attuatore della Misura 313 2c

Art. 3. Impegni tra le parti.

XXXXX si impegna a:

- ideare e formulare le proposte di pacchetto turistico (in relazione al tema dominante, al target, alla durata) su base annuale,
- sottoporre le proposte ai soggetti (enti, operatori) che di volta in volta potranno essere interessati alla specifica proposta, per una verifica e la definizione dei dettagli,
- redigere la versione definitiva dei pacchetti utilizzando la linea grafica del GAL Montagne Biellesi,
- provvedere alla impaginazione e alla stampa in congruo numero di copie,
- inserire i pacchetti in una apposita pagina del proprio sito WEB,
- presentare i pacchetti in occasione di partecipazione a fiere e manifestazioni,
- avviare la commercializzazione dei pacchetti in modo diretto e tramite Tours Operator,
- provvedere agli acquirenti i pass necessari per fruire dei servizi concordati.

Gli Operatori e gli Enti si impegnano, in relazione al rispettivo settore di coinvolgimento, e alla **scheda specifica di sottoscrizione**, come previsto dal proprio contratto di filiera.

Art. 4. Validità del Pacchetto Turistico. Recessi.

Il Pacchetto turistico ha validità annuale, pertanto verrà riproposto e ridefinito con tale periodicità. Il presente accordo ha invece validità sperimentale triennale: pertanto la riproposizione annuale riguarderà esclusivamente aggiornamenti dell'offerta.

La mancata osservanza dell'accordo annuale esclude automaticamente il soggetto dalla inclusione nei Pacchetti Turistici degli anni successivi.

Art. 5. Sanzioni

Il soggetto che recede con anticipo rispetto al periodo di validità dell'accordo (di cui al punto 4) si obbliga a mantenere indenni gli altri firmatari del presente accordo dai danni ad essi derivati a causa della sua inadempienza.

Art. 6. Registrazione

Il presente accordo verrà registrato “in caso d’uso”, le spese di registrazione sono a carico di _____

Art.7 Clausola compromissoria

Nel rispetto della legislazione vigente, tutte le controversie che dovessero insorgere in relazione all’applicazione del presente accordo saranno deferite alla decisione di un Collegio di tre Arbitri, di cui:

- 8. due a scelta rispettiva delle parti;
- 9. il terzo nominato dal GAL.

Gli arbitri decideranno secondo diritto, nel rispetto delle norme inderogabili del Codice di Procedura Civile.

Per le controversie non comprese nella presente clausola compromissoria, sarà competente in via esclusiva il foro di Biella

Letto, confermato e sottoscritto

Data e Firme

l'operatore o l'Ente

XXXXXXX (legale rappresentante del
soggetto attuatore della Misura 313 2c)

Settore RICETTIVITA'

**DICHIARAZIONE DI ADESIONE
ALLA
RETE DEGLI OPERATORI TURISTICI LOCALI
DEL
GRUPPO DI AZIONE LOCALE
MONTAGNE BIELLESI**

Il seguente soggetto giuridico _____,
con sede in _____ Comune di _____
Partita IVA _____, qui rappresentato dal legale rappresentante
Sig. _____, nato a _____,
il _____, e residente in _____,
in rappresentanza dell'attività connessa al turismo _____
ubicata in _____
n° camere: _____, n° posti letto: _____, n° addetti: _____
classificazione e stelle (se pertinente): _____

Settore: RICETTIVITA'

DICHIARA

Di voler aderire alla "Rete degli Operatori Turistici" del GAL Montagne Biellesi come associato per godere di tutti i diritti e servizi spettanti ai soci della Rete. Inoltre, dichiaro che sono a conoscenza e sono disposto a rispettare tutte le norme statutarie, il codice etico, le politiche dei servizi e l'uso del marchio.

In particolare osserverò scrupolosamente i seguente Termini e Norme Generali

10. Il marchio ed il suo utilizzo

- Utilizzare il marchio della Rete, ponendolo in tutta la documentazione utilizzata (opuscoli, siti web, depliant, mappe, menu, ecc.);
- Predisporre una segnaletica adeguata all'ingresso con il marchio della Rete.

11. Informazioni al turista

- Esporre in luogo accessibile e ben visibile, la mappa del territorio GAL Montagne Biellesi con i dettagli di tutti i percorsi, le attrazioni, ecc. Questa mappa turistica dovrà essere realizzata e distribuita dalla Rete (o dal GAL);
- esporre in luogo aperto e ben visibile, una copia del regolamento della rete;
- offrire ai turisti tutte le informazioni ed il materiale illustrativo che la Rete produrrà, tra cui

brochure, fotografie, informazioni su tutti i pacchetti e / o escursioni organizzate dai partecipanti della rete, ecc .. Tutto il materiale informativo sarà inserito in un apposito "totem" (o altro espositore) creato dalla rete;

- realizzare in generale, qualsiasi forma di cooperazione con gli altri membri della rete per quanto riguarda la fornitura di servizi turistici al turista, tra cui ad esempio il supporto nelle prenotazioni, fornire contatti utili, ecc ...;
- raccogliere informazioni statistiche e compilare questionari, se richieste dal Comitato Direttivo della Rete.

12. Pulizia e sicurezza

- garantire una adeguata pulizia in tutti i luoghi dell'impresa, e specialmente quelle che sono direttamente accessibili per i turisti;
- garantire che le aree accessibili da parte dei turisti sono liberi di oggetti e / o attrezzature non utilizzate che possono costituire un ostacolo (o difficoltà) per i turisti. Così come garantire che tutte le attrezzature in uso soddisfano standard ragionevoli di sicurezza;
- di esporre al personale e ai turisti, in modo chiaro e visibile, i riferimenti di supporto immediato in caso di pericolo (ad esempio vigili del fuoco, ospedale, ecc);
- essere a norma con le misure di prevenzione antincendio, come stabilito dal diritto nazionale.

Inoltre, accetto senza condizioni i seguenti Termini e Norme Specifiche per la Categoria di Servizio RICETTIVITA'

- e) Predisporre uno specifico spazio all'ingresso con le informazioni sul territorio, la sua storia e tradizioni. Queste informazioni saranno in aggiunta alle informazioni sulla rete e la sua offerta turistica;
- f) Formare il personale della "reception" al fine di informare i turisti sulla storia del territorio e delle tradizioni, le opportunità di intrattenimento e per le altre attività, così come sui prodotti e servizi della Rete;
- g) Formulare ed aderire alle attività di marketing e promozione della Rete;
- h) Offrire una prima colazione e altri pasti che riflettono la tradizione gastronomica locale;
- i) Personale con conoscenza di almeno una lingua straniera (inglese, francese o tedesco), specialmente nel "ricevimento".

MI IMPEGNO

a prendere parte attivamente alla vita sociale della Rete, inclusa la partecipazione ad Assemblee, ecc., non appena sarò accettato quale socio della Rete

Luogo e Data _____

Firma e Timbro _____

Settore ISTITUZIONI (SETTORE PUBBLICO)

**DICHIARAZIONE DI ADESIONE
ALLA
RETE DEGLI OPERATORI TURISTICI LOCALI
DEL
GRUPPO DI AZIONE LOCALE
MONTAGNE BIELLESI**

Il seguente soggetto giuridico _____,
con sede in _____ Comune di _____
Partita IVA _____, qui rappresentato dal legale rappresentante
Sig. _____, nato a _____,
il _____, e residente in _____,
in rappresentanza dell'attività connessa al turismo _____
ubicata in _____
n° addetti: _____
classificazione (se pertinente): _____

Settore: ISTITUZIONI (SETTORE PUBBLICO)

DICHIARA

Di voler aderire alla "Rete degli Operatori Turistici" del GAL Montagne Biellesi come associato per godere di tutti i diritti e servizi spettanti ai soci della Rete. Inoltre, dichiaro che sono a conoscenza e sono disposto a rispettare tutte le norme statutarie, il codice etico, le politiche dei servizi e l'uso del marchio.

In particolare osserverò scrupolosamente i seguente Termini e Norme Generali

13. Il marchio ed il suo utilizzo

- j) Utilizzare il marchio della Rete, ponendolo in tutta la documentazione utilizzata (opuscoli, siti web, depliant, mappe, menu, ecc.);
- k) Predisporre una segnaletica adeguata all'ingresso con il marchio della Rete.

14. Informazioni al turista

- Esporre in luogo accessibile e ben visibile, la mappa del territorio GAL Montagne Biellesi con i dettagli di tutti i percorsi, le attrazioni, ecc. Questa mappa turistica dovrà essere realizzata e distribuita dalla Rete (o dal GAL);
- esporre in luogo aperto e ben visibile, una copia del regolamento della rete;
- offrire ai turisti tutte le informazioni ed il materiale illustrativo che la Rete produrrà, tra cui

brochure, fotografie, informazioni su tutti i pacchetti e / o escursioni organizzate dai partecipanti della rete, ecc .. Tutto il materiale informativo sarà inserito in un apposito "totem" (o altro espositore) creato dalla rete;

- realizzare in generale, qualsiasi forma di cooperazione con gli altri membri della rete per quanto riguarda la fornitura di servizi turistici al turista, tra cui ad esempio il supporto nelle prenotazioni, fornire contatti utili, ecc ...;
- raccogliere informazioni statistiche e compilare questionari, se richieste dal Comitato Direttivo della Rete.

15. Pulizia e sicurezza

- garantire una adeguata pulizia in tutti i luoghi dell'impresa, e specialmente quelle che sono direttamente accessibili per i turisti;
- garantire che le aree accessibili da parte dei turisti sono liberi di oggetti e / o attrezzature non utilizzate che possono costituire un ostacolo (o difficoltà) per i turisti. Così come garantire che tutte le attrezzature in uso soddisfano standard ragionevoli di sicurezza;
- di esporre al personale e ai turisti, in modo chiaro e visibile, i riferimenti di supporto immediato in caso di pericolo (ad esempio vigili del fuoco, ospedale, ecc);
- essere a norma con le misure di prevenzione antincendio, come stabilito dal diritto nazionale.

Inoltre, accetto senza condizioni i seguenti Termini e Norme Specifiche per la Categoria di Servizio ISTITUZIONI (SETTORE PUBBLICO E PRIVATO)

- Promuovere e / o organizzare centri di informazione con personale adeguato e preparato;
- Supportare la rete nelle attività di distribuzione di materiale informativo del territorio e inoltre, in altre attività promozionali e di marketing in accordo con il Comitato Direttivo della Rete;
- Promuovere studi di mercato (domanda e offerta turistica) riguardanti lo sviluppo turistico del territorio del GAL VCO;
- Impegno a mantenere e riqualificare gli spazi pubblici situati nel territorio del GAL VCO (strade, piazze, parchi, ecc.).

MI IMPEGNO

a prendere parte attivamente alla vita sociale della Rete, inclusa la partecipazione ad Assemblee, ecc., non appena sarò accettato quale socio della Rete

Luogo e Data _____

Firma e Timbro_____

**Allegato A.6 al modulo di domanda del bando Misura 227
"Sostegno alle attività non produttive nelle aree forestali"**

**IMPEGNO A PARTECIPARE A CORSI DI FORMAZIONE
(solo per soggetti privati che realizzino interventi di valenza turistica)**

Il/La sottoscritto/a (Cognome e nome)

nato/a a _____ (prov. _____) il ____ / ____ /

residente a _____ (prov.
_____)

Via _____ N. _____, (CAP
_____),

codice fiscale _____, in qualità di Legale
Rappresentante della microimpresa/Consorzio/Comune (indicare denominazione e ragione
sociale): _____

avente sede legale nel Comune di _____ (prov.
_____)

in Via _____ N. _____ (CAP
_____),

Tel. _____ Fax

indirizzo e-mail

codice fiscale _____, Partita IVA _____

in relazione alla domanda di contributo a valere sul Bando "Sostegno agli investimenti non
produttivi" del Gal Montagne Biellesi, consapevole della responsabilità penale chi può andare
incontro in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

Di impegnarsi a partecipare ad eventuali corsi di formazione nel settore forestale anche con finalità
di tipo turistico.

Data _____

Firma

Allegato B AL modulo di domanda del bando misura 227
"Sostegno agli investimenti non produttivi nelle aree forestali"

DICHIARAZIONE DI CONCLUSIONE DELL'INTERVENTO E RICHIESTA DI COLLAUDO

Oggetto: Linea d'intervento 1
Misura 227: Stato finale dei lavori e richiesta di collaudo

Spett.le
Gal Montagne Biellesi
Via Bassetti 1
13866 CASAPINTA (BI)

Il/La sottoscritto/a (Cognome e nome) _____ nato/a a
_____ (prov. _____) il ____ / ____ / _____ residente a
_____ (prov. ____) Via _____ N. _____ (CAP
_____), codice fiscale _____,

in qualità di Legale Rappresentante della Ditta (indicare denominazione e ragione sociale):

avente sede legale nel Comune di _____ (prov. _____) in Via
_____ N. _____ (CAP _____), Tel.
_____ Fax _____,

indirizzo e-mail _____, codice
fiscale _____, Partita IVA _____

Iscritta alla CCIAA di _____ al N. _____ dal ____ / ____ / _____

CERTIFICA

che i lavori e le forniture relative agli investimenti materiali nell'ambito dell'intervento di cui in oggetto, ammessi a finanziamento dal GAL Montagne Biellesi con lettera prot. n° ____ del _____

SONO STATI REGOLARMENTE ULTIMATI in data _____

e pertanto

- a) Presenta la documentazione di rendicontazione conformemente all'art. 31 del bando pubblico
- b) Presenta copia della D.I.A. o del Permesso di Costruire (solo nel caso non siano già stati presentati nella domanda di contributo)
- c) **Richiede il collaudo** dell'intervento da parte del GAL Montagne Biellesi
- d) Allega la tabella del Riepilogo dei documenti giustificativi degli investimenti realizzati (vedi pag. seguente)
- e) Dichiaro
- che la documentazione di spesa relativa all'investimento effettuato nell'ambito della misura 227 del PSL "Dal tessile al territorio – Le specificità territoriali come motore di sviluppo per l'area GAL" del GAL Montagne Biellesi è quella riportata nella tabella del Riepilogo dei documenti giustificativi degli investimenti realizzati allegata nella seguente pagina (importo in Euro al netto/lordo di IVA):
- che le spese esposte al netto/lordo di IVA, ammontanti in totale ad Euro _____ riguardano
GAL Montagne Biellesi – Allegati Bando Misura 227

- effettivamente ed unicamente gli investimenti previsti ed ammessi ad agevolazione;
- che le spese sono esposte al netto/lordo di IVA in quanto questa è recuperabile/non è recuperabile;
 - che la certificazione di spesa indicata in copia firmata dal legale rappresentante è conforme all'originale e fiscalmente regolare;
 - che gli originali della medesima documentazione di spesa risultano regolarmente quietanzati e rimangono a disposizione per ogni eventuale verifica presso la sede aziendale/la sede dell'Ente per il periodo previsto dalla vigente legislazione;
 - di impegnarsi a mantenere l'attuale destinazione d'uso delle aree e dei beni immobili per un periodo di tempo non inferiore a dieci anni, delle attrezzature per un periodo non inferiore ai 5 anni;

_____ li, ____ / ____ / _____

(Timbro e firma del legale rappresentante)

NB: Allegare fotocopia del documento di identità (leggibile e in corso di validità) del legale rappresentante.

ANAGRAFICA DITTA
REGIONE PIEMONTE P.S.R. 2007-2013
PSL "Dal tessile al territorio – Le specificità territoriali come motore di sviluppo per l'area GAL"
GAL Montagne Biellesi
LINEA D'INTERVENTO 2
MIS. 227
PROGETTO APPROVATO CON PROT. DEL G.A.L. N.DEL
Spese sostenute alla data del

Descrizione intervento ammesso a contributo	Fornitore	Importo (IVA esclusa)	Tipo di documento	Numero e data del documento	Tipo di pagamento	Data del pagamento
TOTALE IMPORTO		€.....				

(Timbro e firma del legale rappresentante)

ALLEGATO C al modulo di domanda del bando Misura 227
“Sostegno agli investimenti non produttivi nelle aree forestali”

MODELLO DI TARGHETTA COMMEMORATIVA ED ESPLICATIVA CON CUI CONTRASSEGNARE I BENI E/O GLI IMMOBILI OGGETTO DEGLI INTERVENTI

Istruzioni per la creazione della targa/cartello informativo sui contributi FEASR

Ai sensi dell'Allegato VI [Regolamento \(CE\) n. 1974/2006](#) , è competenza dei beneficiari di contributi FEASR affiggere, all'ingresso degli stabilimenti, aziende, ecc. e comunque in un luogo visibile al pubblico:

- una targa informativa, di dimensioni non inferiori a 50cm x 70cm, per le operazioni dei programmi di sviluppo rurale che comportano investimenti (nelle aziende agricole o nelle imprese alimentari) di costo complessivo o superiore a EURO 50.000;
- un cartello informativo, di dimensioni non inferiori a 150cm x 200cm, nei luoghi in cui sorgono infrastrutture di costo complessivo superiore a EURO 500.000;
- una targa informativa dovrà essere affissa anche presso le sedi dei gruppi di azione locale finanziate dall'asse 4.

La targa e il cartello, di cui si allega un esempio nella pagina seguente, devono contenere tutti gli elementi informativi e i loghi presenti nel modello scaricabile alla pagina web:

http://www.regione.piemonte.it/agri/psr2007_13/documentazione/cartello.htm e mantenerne le proporzioni.

Per le misure e gli interventi finanziati dall'Asse Leader, dovrà essere apposto anche il logo di Leader.

INTERVENTO REALIZZATO CON CONTRIBUTI COMUNITARI, STATALI E REGIONALI

PSR 2007-2013

Gruppo di Azione Locale Montagne Biellesi

Linea d'intervento 2

“Qualità dell'accoglienza”

MISURA 227

Sostegno agli investimenti non produttivi nelle aree forestali



Progetto cofinanziato dall'Unione Europea
mediante il fondo europeo agricolo di sviluppo rurale

Misura: N° e titolo Misura

Azione: N° e titolo Azione

Sottoazione: N° e titolo Sottoazione

TITOLO INTERVENTO

Realizzato nell'ambito del PSL del GAL:



l'Europa investe nelle zone rurali

www.regione.piemonte.it/svilupporurale
www.regione.piemonte.it/europa

ALLEGATO D AL BANDO PUBBLICO MISURA 227
SCHEMA DI GARANZIA FIDEJUSSORIA PER LA RICHIESTA DI ANTICIPO

Oggetto: Linea d'intervento 2
Misura 227

Spett.le
Gal Montagne Biellesi
Via Bassetti 1
13866 CASAPINTA (BI)

Regione Piemonte
Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013
Asse IV Leader

SCHEMA DI GARANZIA FIDEJUSSORIA PER LA RICHIESTA DI ANTICIPO

BOZZA DI GARANZIA

(carta intestata e indirizzo della filiale/agenzia emittente la garanzia)

Garanzia n.

OGGETTO:

PREMESSO

Che il Signor nato a il ... / ... / ,
Cod. Fiscale , in proprio:

OPPURE

in qualità di legale rappresentante di , con sede legale in
..... , P. IVA n. , iscritta nel Registro delle imprese
di al n. , (in seguito denominato "Contraente");

in qualità di beneficiario di un contributo pubblico pari a € (euro
.....), assegnato con della Amministrazione , in
base al finanziamento previsto dalla Misura n. del Programma di Sviluppo Rurale della Regione
Piemonte riadottato con deliberazione della Giunta regionale n. 44-7485 del 19 novembre 2007 e approvato
con decisione della Commissione C(2007) 5944 del 28 novembre 2007 ai sensi del regolamento (CE) n.
1698/2005; domanda n. per la realizzazione del progetto
..... ; ha richiesto all'ARPEA il pagamento anticipato di € (euro
.....) pari al % del costo totale dell'investimento.

Che detto pagamento anticipato è condizionato alla preventiva costituzione di una cauzione mediante
garanzia per un importo complessivo di € (euro), pari al
110% dell'anticipazione richiesta, a garanzia dell'eventuale restituzione dell'importo anticipato ove
risultasse che il contraente non aveva titolo a richiederne il pagamento in tutto o in parte.

Che qualora risulti accertata dagli Organi di controllo, da Amministrazioni Pubbliche o da Corpi di Polizia
Giudiziaria l'insussistenza totale o parziale del diritto al contributo, l'ARPEA, ai sensi delle disposizioni di cui
al Regolamento CEE n. 2220/85 e successive modifiche ed integrazioni, deve procedere all'immediato
incameramento delle somme corrispondenti al sostegno non riconosciuto.

TUTTO CIO' PREMESSO

La Società/Banca P.IVA con
sede legale in iscritta nel registro delle imprese di al
numero , autorizzata dal Ministero dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato
ad esercitare le assicurazioni del Ramo Cauzione (incluse nell'elenco di cui all'art.1, lett. C della L.10 giugno
1982, n. 348, pubblicato annualmente sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana a cura dell'ISVAP)
nella persona del legale rappresentante pro tempore/procuratore speciale nato a
..... , il ... / ... / , dichiara di costituirsi, come in effetti si costituisce,
Fideiussore nell'interesse del Contraente, a favore dell'ARPEA, dichiarandosi con il contraente solidalmente
tenuto per l'adempimento dell'obbligazione di restituzione delle somme anticipate erogate, secondo quanto

descritto in premessa, automaticamente aumentate degli interessi, decorrenti nel periodo compreso fra la data di erogazione e quella di rimborso, calcolati in ragione del tasso ufficiale di riferimento in vigore nello stesso periodo, oltre imposte, tasse ed oneri di qualsiasi natura sopportati dall'ARPEA in dipendenza del recupero, secondo le condizioni più oltre specificate, fino a concorrenza della somma massima di €
... .. (euro).

CONDIZIONI GENERALI DELLA GARANZIA

1. *Disciplina generale*

La presente garanzia è disciplinata dalle norme contenute nel Regolamento CEE 2220/85 e successive modifiche, dall'art. 52 del Regolamento CE 445/02 nonché dalle condizioni stabilite negli articoli seguenti.

2. *Durata della garanzia*

La garanzia emessa per un periodo definito, ai soli fini del calcolo del premio, si intende automaticamente e tacitamente rinnovata oltre la data indicata sulla medesima fino allo svincolo da parte dell'ARPEA. L'eventuale mancato pagamento del premio e dei supplementi dello stesso non potranno in nessun caso essere opposti all'Ente garantito e non possono essere posti a carico dell'Ente stesso imposte, spese ed altri eventuali oneri relativi e conseguenti alla presente.

3. *Garanzia prestata*

Il Fideiussore garantisce all'ARPEA, fino alla concorrenza dell'importo assicurato, il pagamento delle somme che ARPEA richiederà al Contraente.

4. *Richiesta di pagamento*

Qualora il Contraente non abbia provveduto, entro 30 giorni dalla data di ricezione dell'apposito invito, comunicato per conoscenza al Fideiussore, a rimborsare all'ARPEA quanto richiesto, la garanzia potrà essere escussa, anche parzialmente, facendone richiesta al Fideiussore mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

5. *Modalità di pagamento*

Il pagamento dell'importo richiesto dall'ARPEA sarà effettuato dal Fideiussore a prima e semplice richiesta scritta, in modo automatico ed incondizionato, entro e non oltre 15 giorni dalla ricezione di questa, senza possibilità per il Fideiussore di opporre all'ARPEA alcuna eccezione, anche nell'eventualità di opposizione proposta dal Contraente o da altri soggetti comunque interessati ed anche nel caso che il Contraente nel frattempo sia stato dichiarato fallito ovvero sottoposto a procedure concorsuali ovvero posto in liquidazione, ed anche nel caso di mancato pagamento dei premi, di rifiuto a prestare eventuali controgaranzie da parte del Contraente o di mancato adeguamento della durata della garanzia da parte del Fideiussore.

Tale pagamento avverrà tramite accredito al conto corrente intestato all'ARPEA le cui coordinate saranno comunicate in occasione della richiesta di versamento.

6. *Rinuncia al beneficio della preventiva escussione del contraente ed alle eccezioni*

La presente garanzia viene rilasciata con espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 cod. civile e di quanto contemplato all'art. 1957 cod. civ., volendo ed intendendo il Fideiussore rimanere obbligato in solido con il Contraente fino alla estinzione del credito garantito, nonché con espressa rinuncia ad opporre eccezioni ai sensi degli art. 1242-1247 cod. civ. per quanto riguarda crediti certi, liquidi ed esigibili che il Contraente abbia, a qualunque titolo, maturato nei confronti dell'ARPEA.

7. *Foro competente*

Le parti convengono che per qualsiasi controversia che possa sorgere nei confronti dell'ARPEA il foro competente è quello di Biella.

... .. lì / /

IL CONTRAENTE

LA SOCIETA'

Agli effetti degli art. 1341 e 1342 C.C. i sottoscritti dichiarano di approvare specificatamente le disposizioni dei punti seguenti delle condizioni generali:

Modalità di pagamento

Rinuncia al beneficio della preventiva escussione del contraente ed alle eccezioni

Foro competente.

IL CONTRAENTE

LA SOCIETA'

ALLEGATO E AL BANDO PUBBLICO MISURA 227
SCHEMA DI GARANZIA E DELIBERAZIONE DI GIUNTA PER LA RICHIESTA DI ANTICIPO DI ENTI PUBBLICI

Oggetto: Linea d'intervento 2
Misura 227

Spett.le
Gal Montagne Biellesi
Via Bassetti 1
13866 CASAPINTA (BI)

Regione Piemonte
Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013
Asse IV Leader

SCHEMA DI GARANZIA RILASCIATA DA ENTI PUBBLICI

Rif. Normativi/ Amministrativi :

- Reg. CE 1698/2005 del Consiglio e successive modifiche ed integrazioni – Misura
- Reg. CE n. 2220/1985 della Commissione e s.m.i.
- Reg. CE n. 1974/2006 della Commissione
- Decreto L.R. n. 35 del 13 novembre 2006 riguardante "l'assestamento al bilancio di previsione per l'anno finanziario 2006 e modifiche della legge regionale 21 aprile 2006, n. 14 (Legge finanziaria per l'anno 2006)".

Tale Legge prevede all'art. 12 la trasformazione dell'organismo pagatore regionale - Finpiemonte s.p.a. (già previsto dalla L.R. n. 16 del 21 giugno 2002) in Agenzia regionale piemontese per le erogazioni in agricoltura

- Piano di Sviluppo Rurale 2007-2013 del Piemonte approvato dalla Giunta Regionale con D.G.R. n. 48-5643 del 02/04/2007, riadattato con deliberazione della Giunta regionale n.44-7485 del 19 novembre 2007 e approvato dal comitato per lo sviluppo rurale ex art.90 del regolamento (CE) n. 1698/2005 nella riunione del 20 novembre 2007 e con decisione della Commissione europea n.5944 del 28/11/2007 e successive modifiche.

- Bando della Regione Piemonte approvato con DGR n. del avente ad oggetto

- Domanda n. del Prot. N. presentata da relativa alla richiesta di finanziamento del progetto per lavori/interventi di (descrizione intervento) dell'importo complessivo di € di spesa ammessa.

- Provvedimento n. in data dell'autorità competente di ammissione dell'investimento al finanziamento per un importo di € di contributo cedibile.

Ritenuto di richiedere all'ARPEA un anticipo ai sensi dell'art. 56 del Reg. CE n. 1974/2006 della Commissione del 15 dicembre 2006. Tenuto conto che l'erogazione del predetto anticipo è subordinata alla costituzione di idonea garanzia corrispondente al 110% dell'importo anticipato

Acquisiti i pareri favorevoli circa la regolarità contabile e tecnica (normativa di rif.)

- (parere contabile/finanziario)
- (parere tecnico)

Dispositivo

_ di richiedere l'erogazione dell'anticipo relativo al progetto per lavori/intervento di (descrizione) per l'importo di € pari al% del contributo ammesso al finanziamento.

_ di garantire all'ARPEA con sede in Torino, via Bogino , n. 23 , c.f. 01947660013, la restituzione della somma di € corrispondente al 110% dell'importo percepito a titolo di anticipo,

11_11_02 Allegati Bando GAL Mongioie Misura 227 17 di 22 qualora l'organismo competente accerti l'insussistenza e/o la decadenza totale o parziale del diritto al contributo.

_ La garanzia avrà efficacia sino alla comunicazione di liberatoria da parte dell'ARPEA .

SCHEMA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA ENTE PUBBLICO

Oggetto: Piano di Sviluppo Rurale 2007-2013 della Regione Piemonte - Misura - Azione - Sottoazione Titolo Misura – Progetto di “.....” - Richiesta erogazione anticipo: costituzione della garanzia

Visto il Reg.(CE) n. 1698/2005 del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale che prevede che le Regioni si dotino di un Piano di Sviluppo Rurale al fine della concessione del sostegno comunitario; Piano di Sviluppo Rurale 2007-2013 del Piemonte approvato dalla Giunta Regionale con D.G.R. n. 48-5643 del 02/04/2007, riadattato con deliberazione della Giunta regionale n.44-7485 del 19 novembre 2007 e approvato dal comitato per lo sviluppo rurale ex art.90 del regolamento (CE) n. 1698/2005 nella riunione del 20 novembre 2007 e con decisione della Commissione europea n.5944 del 28/11/2007 e successive modifiche;

vista la Determinazione n. del della Settore della Direzione Regionale..... con la quale, in attuazione della Misura “.....” del citato P.S.R. , tra l’altro, viene approvata la graduatoria delle domande ammissibili;

vista la nota/Determina n. del del Settore della Direzione Regionale con la quale si comunica che il Progetto di “.....” risulta ammesso a finanziamento per un importo pari ad Eurodi spesa ammessa e per un importo pari a Euro di contributo concedibile;

visto il Reg. (CE) n. 1974/2006 della Commissione, recante disposizioni di applicazione del Reg. (CE) n. 1698/2005 del Consiglio, il quale prevede, all’art. 56, che i beneficiari pubblici possano chiedere ai competenti organismi pagatori un anticipo del contributo spettante, per un importo pari al 20% del contributo concedibile, previa costituzione di un’adeguata garanzia scritta da parte dell’Ente beneficiario, in misura equivalente al 110% dell’importo anticipato;

visto che la sopraccitata garanzia deve essere rappresentata da una Deliberazione della Giunta;

LA GIUNTA

Delibera

ai fini della realizzazione del Progetto di “.....”, ammesso a finanziamento per un importo pari ad Euro di spesa e ad Euro di contributo;

- 1) di richiedere l’erogazione dell’anticipo di Euro (.....% del contributo);
- 2) di impegnarsi a garantire all’Organismo pagatore la restituzione di una somma pari ad Euro (equivalente al 110% dell’importo anticipato), nel caso in cui l’importo anticipato sia stato percepito indebitamente.