



**REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA**  
**PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2007 - 2013**

**Piano di Sviluppo Locale**

**BANDO PTO 4**  
**"RECUPERO DEGLI ANTICHI SAVOIR FAIRE"**

**MISURA 323 Tutela e riqualificazione del patrimonio rurale**

**Azione b) Studi ed investimenti per la valorizzazione di tradizioni, costumi, *savoir-faire*, prodotti locali tradizionali ed altri elementi culturali legati ai villaggi e allo spazio rurale**



## SOMMARIO ESECUTIVO

a) Quali sono le finalità del bando	Il presente bando intende riscoprire e valorizzare gli antichi <i>savoir faire</i> , e con loro i soggetti depositari di conoscenze ed esperienze tradizionali, gli anziani, che possono e devono ritornare soggetti attivi per rendere nuovamente attuali aspetti dimenticati.
b) Quante sono le risorse a bando	Disponibilità finanziaria : € 100.000
c) Chi può presentare la domanda	I beneficiari del bando possono essere: soggetti pubblici (Comuni singoli o associati, Comunità Montane), Enti di gestione delle aree Natura 2000, Enti parco, Fondazioni ed enti senza finalità di lucro.
d) Quali sono gli interventi ammissibili	Progettazione e studi
e) Quali sono le spese ammissibili	Spese per azioni di tipo immateriale (studi, raccolta dati, raccolta testimonianza ecc.) relative alla valorizzazione di tradizioni, costumi, <i>savoir-faire</i> , prodotti locali tradizionali ed altri elementi culturali legati ai villaggi e allo spazio rurale
f) Quando presentare la domanda	Le domande di accesso devono essere compilate successivamente alla data di pubblicazione del presente Bando ed entro il termine perentorio del <b>17.04.2013</b> , utilizzando i sistemi, le procedure e le modalità di cui al presente Bando
g) A chi presentare la domanda	I soggetti interessati devono compilare e trasmettere le domande di accesso al GAL BASSA VALLE sito in P.zza René de Challand n. 5 - 11029 Verrès (AO).
h) Come presentare la domanda	La presentazione della domanda prevede la compilazione e la consegna della seguente documentazione:  A. Domanda di accesso elaborata sulla base del fac-simile allegato al presente bando; B. Progetto di massima elaborato sulla base del fac-simile allegato al presente bando
i) A quanto ammonta il contributo	Contributo massimo ammissibile per progetto: € 40.000
j) Come verranno valutate/selezionate le domande	La valutazione e la selezione dei progetti, nonché l'assegnazione dei punteggi, sarà curata dalla commissione interna al GAL BASSA VALLE, secondo i pesi ed i criteri concordati con l'AdG del PSR

## Sommario

SOMMARIO ESECUTIVO .....	2
1. PREMESSA.....	4
2. OBIETTIVI DELLA MISURA/AZIONE/BANDO.....	4
3. BENEFICIARI E REQUISITI DI AMMISSIBILITA' DEI BENEFICIARI .....	5
4. LOCALIZZAZIONE DEGLI INVESTIMENTI .....	5
5. TIPOLOGIA DI INVESTIMENTI E SPESE AMMISSIBILI .....	5
a. tipologia di investimenti.....	5
a. Spese non ammissibili .....	5
6. DISPONIBILITA' FINANZIARIE, FORMA ED INTENSITA' DELL'AIUTO.....	6
7. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI ACCESSO .....	6
8. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA.....	6
9. CRITERI DI SELEZIONE .....	7
10. ISTRUTTORIA, VALUTAZIONE E SELEZIONE DELLE DOMANDE DI ACCESSO .....	8
11. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AIUTO .....	8
12. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA DOMANDA DI AIUTO .....	9
13. ISTRUTTORIA, VALUTAZIONE E SELEZIONE DELLE DOMANDE DI AIUTO.....	9
14. APPROVAZIONE GRADUATORIA DEFINITIVA E CONCESSIONE AIUTI .....	10
15. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PAGAMENTO .....	10
16. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA DOMANDA DI PAGAMENTO.....	10
17. CONTROLLI.....	10
18. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO .....	11
19. DISPOSIZIONI FINALI .....	11

## 1. PREMESSA

Il presente bando intende dare attuazione al Progetto Tematico Orizzontale **PTO 4 "Recupero degli antichi *savoir faire*"** che prevede la realizzazione di interventi a valere sulla Misura 323 "Tutela e riqualificazione del patrimonio rurale" ed in particolare sull'azione b) **Studi ed investimenti per la valorizzazione di tradizioni, costumi, *savoir-faire*, prodotti locali tradizionali ed altri elementi culturali legati ai villaggi e allo spazio rurale**

## 2. OBIETTIVI DELLA MISURA/AZIONE/BANDO

Il presente bando, coerentemente con quanto disposto dalla misura 323 "Tutela e riqualificazione del patrimonio rurale", azione b) "Studi ed investimenti per la valorizzazione di tradizioni, costumi, *savoir-faire*, prodotti locali tradizionali ed altri elementi culturali legati ai villaggi e allo spazio rurale", intende riscoprire e valorizzare gli antichi *savoir faire*, e con loro i soggetti depositari di conoscenze ed esperienze tradizionali, gli anziani, che possono e devono ritornare soggetti attivi per rendere nuovamente attuali aspetti dimenticati

Verranno quindi finanziati

- studi e investimenti per il recupero, la riqualificazione e la valorizzazione del patrimonio culturale materiale nelle aree rurali: piccole strutture, manufatti, spazi culturali pubblici e di uso pubblico di particolare interesse culturale (artistico, storico, archeologico, etnografico o antropologico);
- studi e investimenti per la valorizzazione di tradizioni, costumi, "*savoir-faire*", prodotti locali tradizionali ed altri elementi culturali legati ai villaggi e allo spazio rurale;
- studi e investimenti inerenti alla valorizzazione di aree e/o percorsi di grande interesse culturale/paesaggistico e alla salvaguardia degli aspetti significativi e caratteristici del paesaggio rurale.

Nello specifico i progetti finanziati attraverso il presente bando sono orientati al perseguimento dei seguenti obiettivi:

### Obiettivi generali

- mantenere e recuperare il patrimonio culturale delle aree rurali;
- rafforzare i legami identitari fra popolazione e territorio;
- migliorare la protezione e la fruibilità dei siti di grande interesse naturalistico;
- migliorare l'attrattività dei luoghi;
- incrementare e migliorare i servizi essenziali per la popolazione rurale;
- combattere lo spopolamento delle aree marginali;
- combattere il declino economico e sociale delle aree marginali.

### Obiettivi specifici

- Rafforzare l'identità locale
- Consolidare il rapporto fra la comunità rurale ed il territorio in cui vive ed opera
- Stimolare lo scambio generazionale

- Recuperare e conservare quegli aspetti di know-how legati alle attività quotidiane del mondo rurale che rischiano di perdersi o di confondersi in modo irreversibile
- Riscoprire aspetti della realtà rurale/contadina suscettibili di un rinnovato interesse in campo produttivo/turistico

### **3. BENEFICIARI E REQUISITI DI AMMISSIBILITA' DEI BENEFICIARI**

I beneficiari del bando, coerentemente a quanto disposto dalla Misura 323 del PSR, possono essere soggetti pubblici (Comuni singoli o associati, Comunità Montane), Enti di gestione delle aree Natura 2000, Enti parco, Fondazioni ed enti senza finalità di lucro.

### **4. LOCALIZZAZIONE DEGLI INVESTIMENTI**

Territori inclusi nell'area del GAL BASSA VALLE (Comunità montane dell'Evançon, Monte Cervino, Mont Rose e Walser-Alta Valle del Lys).

### **5. TIPOLOGIA DI INVESTIMENTI E SPESE AMMISSIBILI**

#### **a. tipologia di investimenti**

Il progetto prevede le seguenti attività finanziabili, coerentemente con quanto previsto alla Misura 323 del PSR relativa alla categoria "Studi ed investimenti per la valorizzazione di tradizioni, costumi, savoir-faire, prodotti locali tradizionali ed altri elementi culturali legati ai villaggi e allo spazio rurale":

- studi e investimenti per il recupero, la riqualificazione e la valorizzazione del patrimonio culturale materiale nelle aree rurali: piccole strutture, manufatti, spazi culturali pubblici e di uso pubblico di particolare interesse culturale (artistico, storico, archeologico, etnografico o antropologico);
- studi e investimenti per la valorizzazione di tradizioni, costumi, "savoir-faire", prodotti locali tradizionali ed altri elementi culturali legati ai villaggi e allo spazio rurale;
- studi e investimenti inerenti alla valorizzazione di aree e/o percorsi di grande interesse culturale/paesaggistico e alla salvaguardia degli aspetti significativi e caratteristici del paesaggio rurale.
- spese per la promozione territoriale relative ad azioni di tipo immateriale (studi, raccolta dati, raccolta testimonianza ecc.) relative alla valorizzazione di tradizioni, costumi, *savoir-faire*, prodotti locali tradizionali ed altri elementi culturali legati ai villaggi e allo spazio rurale

Le progettazioni saranno finanziate entro un limite del 20% rispetto gli investimenti e dovranno essere direttamente collegati a tali investimenti

Le azioni sopraccitate dovranno essere integrate e sinergiche con le politiche regionali e locali in materia di beni e attività culturali

#### **a. Spese non ammissibili**

L'IVA non è considerata spesa ammissibile a contributo co-finanziato dall'Unione Europea; potrà eventualmente essere riconosciuta, totalmente o parzialmente, a seguito della costituzione di un "fondo speciale IVA" a finanziamento nazionale o regionale

Per quanto non espressamente indicato all'interno della presente sezione si rinvia alle linee guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale e a interventi analoghi predisposte dal MIPAF, nonché alle linee guida sull'ammissibilità delle spese predisposte dall'AdG del PSR.

## **6. DISPONIBILITA' FINANZIARIE, FORMA ED INTENSITA' DELL'AIUTO**

- ✓ Disponibilità finanziaria : € 100.000
- ✓ Contributo massimo ammissibile per progetto: € 40.000
- ✓ Contributo pari al 100% delle spese previste e ritenute ammissibili

## **7. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI ACCESSO**

Le domande di accesso devono essere consegnate a far data dal **28.03.2013** ed entro il termine perentorio del **17.04.2013**, al GAL BASSA VALLE sito in P.zza René de Challand n. 5 - 11029 Verrès (AO). utilizzando i sistemi, le procedure e le modalità di cui al presente Bando.

Propedeutica alla presentazione della domanda di accesso, è la costituzione/aggiornamento del fascicolo aziendale presso l'AdG del Programma di sviluppo rurale (Ufficio programmi multisettoriali).

Le domande di accesso presentate saranno valutate sulla base dei criteri di selezione esplicitati e restituiti all'interno del presente bando.

Conseguentemente al processo di selezione, verrà predisposta una graduatoria preliminare contenente l'elencazione delle domande utilmente collocate in graduatoria. Le domande di accesso inoltrate oltre i termini stabiliti saranno escluse dall'accesso agli aiuti di cui al presente Bando.

## **8. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA**

1. fascicolo aziendale (da costituire o da aggiornare)
2. domanda di accesso (all. 1)
3. progetto preliminare elaborato sulla base del fac-simile allegato al presente bando comprensivo di costo di massima dell'intervento ripartito per le principali voci di spesa e crono-programma della spesa (all. 2)
4. scheda di autovalutazione del punteggio (all. 3)
5. eventuale contratto/protocollo d'intesa tra soggetti pubblici e/o soggetti privati con l'individuazione del soggetto capo-fila
6. atti di approvazione del progetto preliminare e di approvazione del piano di finanziamento con indicazione della quota di cofinanziamento da parte dell'organo esecutivo dell'Ente proponente

## 9. CRITERI DI SELEZIONE

La valutazione dei progetti sarà curata dalla commissione interna al GAL bassa Valle, che provvederà alla selezione dei progetti presentati e all'assegnazione a ciascuno di un punteggio secondo i seguenti criteri

<b>GRIGLIA DI VALUTAZIONE</b>		
<b>NUMERO</b>	<b>TIPOLOGIA DI CRITERI</b>	<b>PUNTI</b>
<b>Criteria soggettivi</b>		
	Presenza partenariato pubblico privato	10
	Progetto presentato da 2 enti pubblici	5
	Progetto presentato da più di 2 enti pubblici (punti per ogni ente in più)	2
	Partecipazione di forme associative di operatori privati	10
<b>Criteria ambientali e territoriali</b>		
	i soggetti pubblici che intendono avviare nuovi interventi di sviluppo di tradizioni, di siti o percorsi di grande pregio hanno individuato aree di valorizzazione che ricadono, per più del 50%, nelle zone rurali definite Aree Rurali Particolarmente Marginali (ARPM) in Valle d'Aosta	22
	i soggetti pubblici che intendono avviare nuovi interventi di sviluppo di tradizioni, di siti o percorsi di grande pregio hanno individuato aree di valorizzazione che ricadono, per più del 50% in Aree natura 2000 in Valle d'Aosta	20
<b>Criteria qualitativi del progetto</b>		
	i soggetti pubblici che intendono avviare nuovi interventi di sviluppo di tradizioni, di siti o percorsi di grande pregio hanno individuato iniziative complementari integrate e coordinate con le politiche complessivamente promosse dalla regione Valle d'Aosta nell'ambito della pianificazione regionale, territoriale, settoriale e nell'ambito dei programmi e progetti culturali regionali, che rafforzano i legami identitari della popolazione rurale	Da 0 a 14
	I progetti prevedono interventi in ambito sovra comunale	Punti 4 per ogni comune coinvolto, max 12
	i soggetti pubblici che intendono avviare nuovi interventi di sviluppo di tradizioni, di siti o percorsi di grande pregio hanno individuato iniziative complementari integrate e connesse con uno o più specifici temi centrali, linee strategiche ed obiettivi prioritari del PSR (il progetto prevede ricadute importanti per mantenere vitale il tessuto agricolo valdostano, migliorandone le prestazioni ambientali e la qualità dei prodotti e servizi offerti, in rapporto di interconnessione con gli altri operatori del territorio.	Da 0 a 14
	Coerenza complessiva dell'iniziativa proposta rispetto al complessivo dispositivo del PSL e all'eventuale integrazione con altre iniziative degli stessi e/o di altri proponenti a valere su altri bandi dello stesso PSL.	8

Ai fini dell'attribuzione del punteggio le domande saranno valutate sulla base dei criteri di priorità cumulabili fino ad un massimo di 100 punti.

## **10. ISTRUTTORIA, VALUTAZIONE E SELEZIONE DELLE DOMANDE DI ACCESSO**

Il processo di istruttoria delle domande di accesso è articolata in 8 fasi in corrispondenza delle quali l'ufficio del GAL (responsabile dell'istruttoria) svolgerà i seguenti compiti e controlli:

1. Costituzione ed aggiornamento del fascicolo aziendale
2. Raccolta e istruttoria delle domande di accesso
3. Verifica ricevibilità domanda: completezza documentazione presentata
4. Verifica ammissibilità: correttezza della documentazione e rispetto dei requisiti
5. Valutazione delle domande
6. Redazione dell'atto di approvazione graduatoria preliminare
7. Comunicazione esito ai beneficiari
8. Supporto ai beneficiari

A chiusura delle operazioni di selezione, il GAL redige, approva la graduatoria preliminare e notifica ai beneficiari l'approvazione o il rigetto dei progetti sottostanti le domande di accesso.

Detta graduatoria preliminare individua esclusivamente l'elenco ordinato dei progetti collocati utilmente in graduatoria, finanziabili e non finanziabili per carenza di risorse, con i relativi punteggi e priorità, l'importo di spesa massima preventivata, la percentuale di aiuto ed il relativo importo.

Nei 7 giorni successivi l'esito del provvedimento è notificato al beneficiario (al soggetto capofila nel caso di progetto con più beneficiari) con l'indicazione del termine perentorio in cui dovrà essere presentata la domanda di aiuto, come precisato all'articolo 11 del presente bando.

Pertanto la graduatoria preliminare non rappresenta l'elenco delle domande finanziate né certifica l'acquisizione di alcuna concessione di contributo.

Soltanto successivamente alla presentazione della domanda di aiuto e alla relativa istruttoria sarà definito l'atto di assegnazione del contributo.

## **11. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AIUTO**

I beneficiari collocati utilmente in graduatoria potranno presentare la domanda di aiuto, compilando la domanda che va inoltrata telematicamente all'Organismo Pagatore (OP) attraverso il Sistema Informatico Agricolo Nazionale (SIAN), presso la sede GAL BASSA VALLE sita in P.zza René de Challand n. 5 - 11029 Verrès (AO), entro e non oltre il termine contenuto nella comunicazione di cui all'articolo precedente..

## **12. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA DOMANDA DI AIUTO**

La domanda di aiuto dovrà essere accompagnata dalla produzione dei seguenti documenti

1. Progetto definitivo
2. Relazione illustrativa del progetto
3. eventuale documentazione tecnica o finanziaria a sostegno delle argomentazioni sviluppate nella relazione tecnica
4. Documentazione relativa alle procedure di appalto che attestino il rispetto della normativa generale sugli appalti, in conformità del Decreto Legislativo n° 163/2006 in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio e successive modifiche ed integrazioni; il rispetto di tali disposizioni deve essere garantito anche nella fase di scelta del soggetto incaricato alle procedure di affidamento della progettazione esecutiva, direzione lavori, sicurezza, perizie geologiche, studio di impatto ambientale qualora necessari e, più in generale, per altri studi.
5. C.U.P

## **13. ISTRUTTORIA, VALUTAZIONE E SELEZIONE DELLE DOMANDE DI AIUTO**

A seguito della definizione della graduatoria preliminare il GAL offrirà supporto ai beneficiari per il perfezionamento della domanda di aiuto.

Il processo di istruttoria delle domande di aiuto è articolata in 8 fasi in corrispondenza delle quali l'ufficio del GAL (responsabile dell'istruttoria) svolgerà i seguenti compiti e controlli:

- 1 Raccolta domande di aiuto dei beneficiari
- 2 Verifica ricevibilità delle domande
- 3 Verifica ammissibilità
- 4 Valutazione delle domande
- 5 Redazione dell'atto di approvazione graduatoria definitiva e della spesa massima ammissibile
- 6 Comunicazione esito ai beneficiari
- 7 Controllo *in situ*
- 8 Trasmissione fascicoli domande approvate all'AdG (Ufficio programmi multisettoriali)

L'ufficio del GAL, in seguito alla verifica della conformità alle norme vigenti in materia di appalti relativa alle procedure di affidamento di tutte le spese tecniche trasmesse, degli elaborati tecnici pervenuti e della ragionevolezza delle spese proposte, provvede a definire la spesa massima ammissibile e a proporla alla commissione di valutazione.

Per procedere alla conclusione dell'istruttoria della domanda di aiuto, il beneficiario è tenuto, entro 30 giorni dalla stipula del contratto, a trasmettere tutta la documentazione relativa alle procedure di affidamento dei servizi al fine di poter valutare la conformità alle norme vigenti in materia di appalti.

Viene comunicato quindi al beneficiario, entro 60 giorni dal ricevimento della documentazione sopra citata, l'esito di fine istruttoria della domanda di aiuto con indicato l'importo di spesa effettivo al netto del ribasso d'asta.

#### **14. APPROVAZIONE GRADUATORIA DEFINITIVA E CONCESSIONE AIUTI**

Il GAL, con proprio provvedimento, determinerà la spesa massima ammissibile per progetto e predisporrà, previa condivisione con l'AdG, la graduatoria definitiva.

L'esito dell'istruttoria – contenente l'importo massimo ammesso ed il termine per la realizzazione degli interventi – verrà comunicato ai beneficiari entro 15 giorni

Qualora conseguentemente alle predette valutazioni si rendessero disponibili nuove risorse finanziarie, le stesse saranno assegnate ai progetti utilmente collocati in graduatoria ma non finanziati, fino al totale esaurimento delle risorse stesse.

L'istruttoria delle domande di pagamento è, invece, di competenza dell'AdG del PSR.

Conseguentemente i beneficiari dovranno presentare le domande di pagamento all'AdG del PSR per la rendicontazione della spesa sostenuta ed approvata attraverso la domanda di aiuto.

#### **15. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PAGAMENTO**

Il beneficiario che abbia presentato domanda di aiuto presso il GAL bassa Valle presenterà all'AdG (soggetto competente) la domanda di pagamento per ottenere la liquidazione dell'aiuto spettante.

Il pagamento può essere richiesto soltanto sotto forma di domanda di pagamento di saldo finale.

#### **16. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA DOMANDA DI PAGAMENTO**

##### **Domanda di pagamento - saldo**

- Domanda firmata
- Dichiarazione finale di aver presentato l'opera in conformità alle normative comunitarie, nazionali e regionali
- Relazione finale del progetto
- Copie delle fatture, debitamente quietanzate o accompagnate dalla documentazione comprovante l'avvenuto pagamento
- Documentazione attestante la funzionalità, la qualità e la sicurezza dell'intervento

#### **17. CONTROLLI**

Tutte le domande di aiuto e di pagamento, nonché le dichiarazioni presentate da beneficiari o da terzi allo scopo di ottemperare ai requisiti, sono sottoposte a controlli amministrativi, ai sensi del Regolamento (UE). N. 65/2011 della Commissione del 27/01/2011, art. 24.

## **18. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n° 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e ss. mm. ii. la struttura amministrativa responsabile dell'adozione del presente avviso è il Gal BASSA VALLE riconosciuto quale soggetto responsabile per l'attuazione e la gestione dell'Asse 4 Metodo Leader PSR 2007-2013 Regione Autonoma Valle d'Aosta con DGR 711/2010, tel 0125/92.94.55, mail [info@galbassavalle.vda.it](mailto:info@galbassavalle.vda.it)

Il diritto di accesso di cui all'art. 22 e ss. della L. 241/1990 e ss. mm. ii. viene esercitato, mediante richiesta motivata scritta e previa intesa telefonica, nei confronti del Gal BASSA VALLE.

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile Tecnico Amministrativo della Comunità montana Evançon capofila amministrativo del GAL BASSA VALLE, dott.ssa Laura Foscardi.

Informazioni sui contenuti del bando possono essere reperite contattando direttamente gli animatori del GAL BASSA VALLE al numero di telefono 0125/92.94.55, o al seguente indirizzo: [info@galbassavalle.vda.it](mailto:info@galbassavalle.vda.it); il testo integrale del presente bando è pubblicato sul sito del GAL ([www.galbassavalle.vda.it](http://www.galbassavalle.vda.it)), con i relativi allegati, ed è affisso inoltre agli albi degli enti pubblici facenti parte del GAL BASSA VALLE.

## **19. DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non espressamente riportato nel presente bando si rimanda alla normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento, alle disposizioni previste da AGEA per la presentazione delle domande di aiuto/di pagamento nonché ai vademecum predisposti dell'AdG del PSR.

## DICHIARAZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

Criterio (punto 9 del bando)	indicare il punteggio
<p>Il progetto rientra all'interno di un accordo di partenariato pubblico-privato?</p> <p>SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>In caso affermativo, segnare 10 punti ed allegare accordo</p>	
<p>Tra i soggetti richiedenti ci sono almeno 2 enti pubblici?</p> <p>SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>In caso affermativo, segnare 5 punti e più 2 punti per ogni ente pubblico in più</p>	
<p>Tra i soggetti richiedenti è prevista la partecipazione di forme associative di operatori privati</p> <p>SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>In caso affermativo, segnare 10 punti e specificare</p>	
<p>Il progetto rientra in area ARPM?</p> <p>SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>In caso affermativo: se &gt; 50% , segnare 22 punti;</p>	
<p>8. il progetto interessa territori rientranti in area Natura 2000 o in area Parco nazionale regionale/riserva statale?</p> <p>SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>In caso affermativo: se &gt; 50% , segnare 20 punti;</p>	
<p>Il progetto è Integrato con i progetti "cardine" e con altri progetti regionali</p> <p>SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>Il punteggio sarà assegnato dalla Commissione del GAL sulla base di una apposita valutazione (punti da 0 a 14)</p>	
<p>Il progetto prevede interventi sovracomunali</p> <p>SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>In caso affermativo segnare 4 punti per ogni comune fino ad un massimo di 12</p>	
<p>Il progetto prevede iniziative complementari integrate e connesse con uno o più specifici temi centrali, linee strategiche ed obiettivi prioritari del PSR</p> <p>SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>Il punteggio sarà assegnato dalla Commissione del GAL sulla base di una apposita valutazione (punti da 0 a 14)</p>	
<p>Il progetto è coerente il dispositivo del PSL e all'eventuale integrazione con altre iniziative degli stessi e/o di altri proponenti a valere su altri bandi dello stesso PSL.</p> <p>SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p><u>Il punteggio, rispetto al presente criterio, sarà assegnato dalla Commissione di valutazione del GAL sulla base di una apposita valutazione (punti da 0 a 8)</u></p>	

Luogo e  
data:

TIMBRO E FIRMA DEL RICHIEDENTE

\_\_\_\_\_