BANDO PUBBLICO GAL		Approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del GAL n. 9 del 12.03.2012
PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2007-2013 – ASSE 4 – LEADER		
Cod. 13. GAL BALDO LESSINIA		
Programma di Sviluppo Locale: *Programma per l'Economia, il Territorio Rurale e l'Ambiente (PETRA)*		
Tema centrale	*3*	*Turismo sostenibile*
Linea strategica	*3*	*Azioni per promuovere lo sviluppo del turismo rurale sostenibile*
MISURA	**313**	**Incentivazione delle attività turistiche**
AZIONE	**3**	**Servizi**

1. DESCRIZIONE DELLA AZIONE

1.1. Descrizione generale

L'attrattività turistica dell'area può essere accresciuta e qualificata anche attraverso una forte azione di promozione e commercializzazione dell'offerta turistica, sotto forma di pacchetti tu-ristici capaci di integrare tra di esse le risorse e i diversi operatori del territorio. In continuità con l'azione precedente, in queste aree verrà favorita l'integrazione sostenibile tra l'offerta e la fruizione turistica e le attività artigianali e di diversificazione dell'attività agricola presenti o da creare.
In tale contesto, l'azione intende continuare a sostenere - attraverso la progettazione e la rea-lizzazione di servizi innovativi per la promozione e la commercializzazione dell'offerta turi-stica, secondo con un approccio "di sistema", in grado di coordinare e mettere in rete l'azione di tutti gli operatori interessati - la valorizzazione dell'area del GAL, intesa come contesto tu-ristico omogeneo, caratterizzato dall'offerta integrata di beni culturali, ambientali, di risorse economiche e di attrazioni turistiche, con particolare riferimento alla promozione di una sta-gione turistica più lunga, allo scopo di ridurre la pressione turistica e ambientale sulle aree che risentono dei periodi di massimo afflusso.

1.2. Obiettivi

In relazione all'obiettivo specifico del PSR per il Veneto 2007-2013 "3.2. Incentivare le atti-vità e i servizi turistici nelle aree rurali", l'azione mira a incentivare il turismo nell'area, attra-verso la

promozione e la commercializzazione di pacchetti turistici, anche innovativi, in grado di fornire un'immagine unitaria e un'offerta integrata delle risorse dell'area.

L'obiettivo operativo, in termini di realizzazioni, è quello incentivare la creazione e lo svilup-po di servizi e progetti finalizzati a promuovere, secondo criteri e metodologie innovative, l'incontro fra domanda e offerta del turismo montano.

1.3. Ambito territoriale di applicazione

L'azione riguarda l'intero ambito territoriale designato del GAL, costituito dai seguenti comuni della provincia di Verona: **Affi, Badia Calavena, Bardolino, Bosco Chiesanuova, Brentino Belluno, Brenzone, Caprino Veronese, Cavaion Veronese, Cazzano di Tramigna, Cerro Veronese, Costermano, Dolcè, Erbezzo, Ferrara di Monte Baldo, Fumane, Garda, Grezzana, Lazise, Malcesine, Marano di Valpolicella, Mezzane di Sotto, Montecchia di Crosara, Negrar, Rivoli Veronese, Roncà, Rovere' Veronese, San Giovanni Ilarione, San Mauro di Saline, San Zeno di Montagna, Sant'Ambrogio di Valpolicella, Sant'Anna D'Alfaedo, Selva di Progno, Soave, Torri del Benaco, Tregnago, Velo Veronese, Vestenanova**.

2. SOGGETTI RICHIEDENTI

2.1. Soggetti richiedenti

Possono partecipare al presente Bando

1. Consorzi di promozione turistica
2. Associazioni per la gestione delle Strade del vino e dei prodotti tipici

2.2. Criteri di ammissibilità dei soggetti richiedenti

I requisiti di ammissibilità sono i seguenti:

- I Consorzi di promozione turistica devono essere costituiti ai sensi dell'art. 7 ("Strutture associate di promozione turistica") della LR 33/2002 "Testo unico delle leggi regionali in materia di turismo".
- Le Associazioni per la gestione delle Strade del vino e dei prodotti tipici devono essere costituite ai sensi della LR 17/2000.
- Competenza territoriale rispetto all'area interessata dall'intervento.
- Per i richiedenti ad esso assoggettati, rispetto del regime de minimis ai sensi del Reg (CE) n. 1998/2006.

3. INTERVENTI AMMISSIBILI

3.1. Tipo di interventi

Progettazione, realizzazione e commercializzazione di pacchetti turistici.

3.2. Condizioni di ammissibilità degli interventi

Al fine dell'accoglimento della domanda di aiuto è necessario tenere presente le seguenti condizioni:

1. Riferimento al territorio di competenza del soggetto richiedente.
2. Non sono ammissibili interventi di sola progettazione.
3. Pacchetti turistici ai sensi dell'articolo 84 del Decreto legislativo 6 settembre 2005, n. 206 "Codice del consumo".
4. Impiego di tecnologie innovative di comunicazione comprendenti, almeno, l'attivazione e/o l'aggiornamento di un sito internet dedicato o di pagine web dedicate.
5. Integrazione e coordinamento con iniziative già realizzate da altri soggetti pubblici o privati nel settore del turismo e del turismo rurale.
6. Presentazione di una progetto esecutivo sottoscritto da soggetti qualificati nel settore turistico, che dovrà indicare:
    - descrizione degli obiettivi specifici con riferimento agli obiettivi e alle strategie del PSL;
    - descrizione delle motivazioni, anche in relazione alle esigenze di complementarietà, integrazione e coordinamento con iniziative già realizzate da altri soggetti pubblici o privati nel settore del turismo e del turismo rurale;

- descrizione delle attività/operazioni
- cronoprogramma delle attività/operazioni;
- piano finanziario dettagliato delle spese.

3.3. Impegni e prescrizioni operative

1. Obbligo di gestione degli interventi realizzati secondo le modalità previste nel progetto esecutivo allegato alla domanda di aiuto, per l'intero periodo, con riferimento a quanto previsto al punto *2.6 – Stabilità delle operazioni e 2.7 – Variabilità del soggetto beneficiario* del documento di *Indirizzi procedurali* (Allegato A alla DGR 1499/2011 e successive modifiche ed integrazioni.
2. Tutte le iniziative e gli strumenti informativi attivati nell'ambito e a supporto degli interventi finanziati dalla presente misura, anche in relazione agli eventuali obblighi specifici di informazione a carico dei soggetti beneficiari (cartelloni e targhe informative, materiali e supporti informativi….) o comunque alle attività informative messe in atto con le risorse del PSR, devono essere realizzate secondo le disposizioni previste dalla apposite "Linee guida per l'informazione e l'utilizzo dei loghi" approvate con Decreto n. 13 del 19 giugno 2009 della Direzione Piani e programmi settore primario, disponibili sul sito Internet della Regione, nella sezione (Economia > Agricoltura-Foreste > Sviluppo Rurale > Programmazione 2007 - 2013 > Informazione e pubblicità).
   E' obbligatorio l'inserimento del marchio turistico regionale, di cui al paragrafo 9 del citato Decreto n. 13/2009.
3. La quota di spesa a carico del beneficiario per la realizzazione degli interventi non potrà derivare da sponsorizzazioni**.**

3.4. Spese ammissibili

INTERVENTO	SPESA
Progettazione, realizzazione e commercializzazione di pacchetti turistici.	Consulenze.
	Progettazione iniziative di comunicazione, elaborazione tecnica e grafica, ideazione testi, traduzione, stampa, riproduzione e distribuzione supporti cartacei e multimediali.
	Attività di comunicazione e promozione attraverso: ➢ articoli pubbli-redazionali e inserzioni pubblicitarie (quotidiani a carattere regionale e nazionale; periodici, sia di larga diffusione che di settore o specializzati); ➢ emittenti del sistema radio-televisivo (realizzazione di redazionali, spazi promozionali), nonché tramite internet; ➢ partecipazione a eventi fieristici.
	Organizzazione di educational tour e workshop con operatori e giornalisti
	Compensi e rimborsi per personale a tempo determinato a supporto delle iniziative..
	Marketing dei pacchetti turistici
Spese generali	Sono ammissibili, nei limiti e condizioni previsti dal documento di Indirizzi procedurali (Allegato A alla DGR 1499/2011 e successive modifiche ed integrazioni, paragrafo 5.3.2)

Le spese per viaggi, vitto e alloggio relative al personale a tempo determinato sono ammesse nei limiti stabiliti per i dipendenti della Regione Veneto.
Non sono ammissibili le spese relative al personale dipendente.

4. PIANIFICAZIONE FINANZIARIA

4.1. Importo messo a bando

L'importo complessivo messo a bando è pari a 297.571,00 euro

4.2. Livello ed entità dell'aiuto

Il livello di aiuto è pari al 60% della spesa ammissibile.

4.3. Limiti di intervento e di spesa

Per ciascun intervento è previsto un importo minimo di contributo pubblico di € 10.000,00 ed un importo massimo di contributo pubblico di € 100.000,00.

Agli aiuti previsti si applicano le condizioni di cui al regime "de minimis" ai sensi del Regolamento (CE) n. 1998/2006;

Ulteriori norme inerenti l'ammissibilità e l'eleggibilità delle spese sono stabilite dal paragrafo 5 degli Indirizzi procedurali del PSR (Allegato A alla DGR 23/09/2011 n. 1499 e successive modifiche e integrazioni).

4.4. Termini e scadenze per l'esecuzione degli interventi

Sono eleggibili le spese che sono state effettuate successivamente alla presentazione della domanda di aiuto.

Gli interventi devono essere realizzati entro 18 mesi a decorrere dalla data di pubblicazione sul BURV del decreto di approvazione della concessione del finanziamento degli interventi..

5. CRITERI DI SELEZIONE

5.1. Criteri di priorità e punteggi

	CRITERIO	SPECIFICHE	PUNTI
1	Iniziative integrate e coordinate con le iniziative complessivamente promosse dalla Regione Veneto nell'ambito della pianificazione regionale, territoriale e settoriale	Iniziative che presentano chiara evidenza di connessione ed integrazione con uno o più strumenti approvati nell'ambito della pianificazione regionale, territoriale e settoriale con riferimento a quanto previsto: • dal Programma di Sviluppo dei Sistemi Turistici Locali (PSSTL) DGR 45 del 31/03/2009; • dal Piano Esecutivo Annuale (PEA) DGR 96 del 26/01/2010; • dalla Rete Escursionistica Veneta (R.E.V.) DGR 1402 del 19.05.2009; • dal Piano Territoriale Regionale di Coordinamento (PTRC), L.R. n. 11 del 23.04.2004 art. 24;	20
2	Iniziative nelle aree di alto pregio naturale, fatta salva la verifica degli impatti degli interventi sull'ambiente	Iniziative proposte nell'ambito di comuni il cui territorio ricade, totalmente o parzialmente, nelle seguenti aree: • aree protette (VI Elenco ufficiale delle aree protette, approvato con Decreto 27/4/2010 del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare - Supplemento ordinario n. 115 alla GURI n. 125 del 31/5/2010) • aree SIC e ZPS.	15

3	Progetti che prevedano pacchetti turistici che integrino l'offerta territoriale in tutti i suoi aspetti: artistico culturali, ambientale paesaggistica e delle produzioni tipiche.	Il punteggio è attribuito quando i pacchetti turistici riguardino una delle seguenti Strade del Vino: • Strada del vino Valpolicella; • dalla Strada del vino Soave; • dalla Strada del vino Bardolino; • dalla Strada del vino Lessini Durello; • dalla Strada del vino e dei prodotti tipici Terra dei forti	Punti 5 per ogni strada coinvolta fino ad un massimo di punti 25
4	Connessione con uno specifico tema centrale/linea strategica/obiettivo prioritario.	Il punteggio è attribuito quando il progetto proposto consiste in un progetto di promozione, fornendo un'immagine unitaria e una offerta integrata delle risorse degli Ambiti territoriali del GAL: A. Lago di Garda; B. Monte Baldo; C. Lessinia; D. Est Veronese Il dettaglio della composizione di ogni ambito è sotto riportato	Punti 10 per ogni ambito coinvolto fino ad un massimo di punti 40
			100

Elenco dei Comuni Ambito "A" Lago di Garda

Affi, Bardolino, Brenzone, Cavaion Veronese, Costermano, Garda, Lazise, Malcesine, Torri del Benaco,

Elenco dei Comuni Ambito "B" Monte Baldo

Brentino Belluno, Caprino Veronese, Ferrara di Monte Baldo, Rivoli Veronese, San Zeno di Montagna,

Elenco dei Comuni Ambito "C" Lessinia

Badia Calavena, Bosco Chiesanuova, Cerro Veronese, Dolcè, Erbezzo, Fumane, Grezzana, Marano di Valpolicella, Negrar, Rovere' Veronese, San Giovanni Ilarione, San Mauro di Saline, Sant'Ambrogio di Valpolicella, Sant'Anna D'Alfaedo, Selva di Progno, Tregnago, Velo Veronese, Vestenanova.

Elenco dei Comuni Ambito "D" Est Veronese

Cazzano di Tramigna, Mezzane di Sotto, Montecchia di Crosara, Roncà, Soave,

5.2. Condizioni ed elementi di preferenza

Ammontare della spesa ammissibile in ordine decrescente.

6. DOMANDA DI AIUTO

6.1. Modalità e termini per la presentazione della domanda di aiuto

A pena di esclusione, la presentazione delle domande da parte dei singoli soggetti richiedenti deve avvenire entro e non oltre il termine di 60 giorni dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Veneto del presente bando, in forma di avviso. Qual'ora tale giorno coincida con un giorno festivo, la scadenza sarà posticipata al primo giorno lavorativo immediatamente successivo.

La domanda di aiuto va presentata all'Agenzia Veneta per i pagamenti in agricoltura (AVEPA), Autorità di Pagamento del PSR 2007-2013 Sportello Unico Agricolo di Verona, competente per territorio e deve essere presentata secondo la modulistica predisposta da AVEPA.

Tale domanda dovrà essere presentata secondo le modalità previste dagli Indirizzi procedurali del PSR (All. A alla DGR 23/09/2011 n. 1499 e successive modifiche e integrazioni), con allegata la documentazione elencata al successivo paragrafo 6.2.

6.2. Documentazione da allegare alla domanda di aiuto

1. Copia documento d'identità in corso di validità, qualora la sottoscrizione della domanda non avvenga con le altre modalità previste dal comma 3 dell'articolo 38 del DPR n. 445/2000.
2. Scheda richiesta punteggio (contenuta nel modello di domanda).
3. Documentazione comprovante il punteggio richiesto relativa ai criteri di priorità individuati:
   - per l'assegnazione del punteggio di cui al **criterio 1**: documento estratto dello strumento regionale a cui l'intervento fa riferimento;
   - per l'assegnazione del punteggio di cui al **criterio 2**: valutazione effettuata con riferimento al territorio interessato dall'intervento sulla base dei dati inseriti in domanda;
   - per l'assegnazione del punteggio di cui al **criterio 3**: nel progetto esecutivo allegato alla domanda devono essere evidenziate le Strade del Vino e dei prodotti tipici coinvolte.
   - per l'assegnazione del punteggio di cui al **criterio 4:** nel progetto esecutivo allegato alla domanda deve essere inserito uno specifico capitolo che dimostri l'unitarietà del progetto con chiara indicazione del coinvolgimento per intero degli ambiti territoriali interessati.
4. Copia del provvedimento che approva la presentazione della domanda.
5. Progetto esecutivo sottoscritto da soggetti qualificati nel settore turistico.

7. DOMANDA DI PAGAMENTO

7.1. Modalità e termini per la presentazione della domanda di pagamento

Ai fini del pagamento di acconti o del saldo del contributo il beneficiario dovrà presentare, in allegato alla domanda di pagamento, la documentazione elencata al successivo paragrafo 7.2.
AVEPA avrà cura di predisporre e rendere disponibile, le modalità e i termini per l'erogazione dell'aiuto.

7.2. Documentazione da allegare alla domanda di pagamento

Ai fini del pagamento di acconti o del saldo del contributo il beneficiario dovrà presentare, in allegato alla domanda di pagamento la seguente documentazione:

1. Relazione tecnica finale che descriva fasi e modalità di esecuzione dell'intervento e il conseguimento degli obiettivi previsti.
2. Elenco della documentazione a giustificazione della spesa sostenuta (secondo la modulistica predisposta da AVEPA
3. Copia dei giustificativi di pagamento (fatture, bonifici, ricevute bancarie, assegni di c/c bancario o postale non trasferibili estratti conto bancari o postali...).
4. Copia delle eventuali convenzioni sottoscritte
5. Copia di tutto il materiale prodotto, in formato cartaceo e digitale.

8. INFORMAZIONI E RIFERIMENTI

Il presente bando pubblicato in forma di avviso sul BUR della Regione del Veneto è disponibile in versione integrale sul sito internet del GAL Baldo Lessinia www.baldolessinia.it nella sezione "Bandi" e presso l'Albo della Provincia di Verona.
Per qualsiasi informazione è possibile rivolgersi al GAL Baldo Lessinia ai seguenti recapiti:

GAL BALDO LESSINIA - Piazza Borgo, 52 - 37021 Bosco Chiesanuova (VR)
Tel. 045.6780048 - Fax. 045.6782479 - E-mail: info@baldolessinia.it

nei seguenti giorni e orari:

- Lunedì dalle ore 09.00 alle ore 12.00
- Mercoledì dalle ore 09.00 alle ore 17.00
- Venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00