

# GRUPPO DI AZIONE LOCALE ANGLONA – ROMANGIA

Associazione riconosciuta con Decreto Prefettizio di Sassari Prot. 1042 del 3 agosto 2009

Sede legale: Via E. Toti, 20 - 07034 Perfugas (SS) - C.F. 91039800908

Tel: 079 564500 Fax: 079 563156 E-mail: galanglonaromangia@tiscali.it

## BANDO DI ACCESSO

### “Selezione personale GAL Anglona - Romangia”

VISTO il Regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio del 20 settembre 2005, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR);

VISTO il Regolamento (CE) n. 1974/2006 della Commissione del 15 dicembre 2006 recante disposizioni di applicazione del Regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR);

VISTO il Regolamento (UE) n. 65/2011 della Commissione che stabilisce le modalità di applicazione del Regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio per quanto riguarda l'attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale;

VISTA la Decisione della Commissione Europea C (2007) 5949 del 28 novembre 2007, concernente l'approvazione del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Sardegna per il periodo di programmazione 2007-2013 (di seguito PSR 2007- 2013);

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 3/7 del 16.01.2008 concernente “Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013 – Presa d'atto della versione finale e disposizioni per l'istituzione del Comitato di Sorveglianza”;

VISTO il PSR 2007-2013 ed in particolare la Misura 431 “Gestione dei GAL, acquisizione di competenze e animazione”;

VISTO l'invito a manifestare interesse in relazione alla formazione dei partenariati tra soggetti pubblici e privati finalizzati alla costituzione dei Gruppi di Azione Locale (GAL) e all'identificazione dei territori di riferimento” e relativi allegati, di cui alla determinazione del Direttore del Servizio Sviluppo Locale dell'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale n. 9945 del 26.05.2008;

VISTA la determinazione del Direttore del Servizio Sviluppo Locale dell'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale n. 19876 del 14.10.2008 che ammette alla seconda fase il Partenariato Colline dell'Anglona – Soggetto Capofila GAL Unione dei Comuni dell'Anglona e Bassa Valle del Coghinias, con sede a Perfugas, Via E. Toti, 20;

VISTO il bando rivolto ai Partenariati che hanno superato la prima fase, finalizzato alla selezione contestuale dei GAL e dei relativi Piani di Sviluppo Locale (PSL), pubblicato sul sito regionale in data 23.12.2008 e la determinazione del Direttore del Servizio Sviluppo Locale dell'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale n. 11479 del 09.06.2009, che proroga al 15.07.2009 i termini di presentazione delle domande di partecipazione al bando;

VISTO l'art. 17 del bando per la selezione dei GAL e dei Piani di Sviluppo Locale, che consente di attivare gli interventi di cui agli Assi III e IV del PSR della Sardegna 2007-2013, subordinandone la validità e la conseguente rendicontazione delle spese solo in caso di approvazione del GAL e del PSL da parte della Commissione di valutazione di cui all'art. 11 del suddetto bando;

VISTA la domanda di partecipazione e la proposta di PSL approvata dall'Assemblea del GAL Anglona - Romangia e sottoposta all'istruttoria della Commissione di valutazione di cui all'art. 11 del bando per la selezione dei GAL e dei PSL;



Fondo europeo agricolo  
per lo sviluppo rurale:  
l'Europa investe nelle zone rurali



1



# GRUPPO DI AZIONE LOCALE ANGLONA – ROMANGIA

Associazione riconosciuta con Decreto Prefettizio di Sassari Prot. 1042 del 3 agosto 2009

Sede legale: Via E. Toti, 20 - 07034 Perfugas (SS) - C.F. 91039800908

Tel: 079 564500 Fax: 079 563156 E-mail: galanglonaromangia@tiscali.it

VISTA la determinazione del Direttore del Servizio Sviluppo Locale dell'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro Pastorale n. 3447/86 del 24.02.2010 "Approvazione graduatoria e attribuzione risorse" con la quale è stato approvato il GAL Anglona - Romangia ed il relativo PSL e sono state assegnate le relative risorse finanziarie;

VISTA la determinazione del Direttore del Servizio Sviluppo Locale dell'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale n. 4206/114 del 04.03.2010 "Fissazione dei termini di cui all'art. 12 del bando";

VISTA la determinazione del Direttore del Servizio Sviluppo Locale dell'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale n. 8576/308 del 06.05.2010 di approvazione dello "Stralcio delle procedure tecnico amministrative";

VISTA la determinazione della Direzione Generale Servizio Sviluppo Locale n. 12470/514 del 23.06.2010 di approvazione del verbale della commissione di valutazione n. 63 del 21.06.2010;

VISTI i contenuti del paragrafo 4.4 del PSL Anglona - Romangia attinente la "Struttura operativa e gestionale del GAL";

VISTA la determinazione del Direttore del Servizio Sviluppo Locale dell'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale n. 13567/549 del 07.07.2010 con cui si approva il PSL del GAL Anglona – Romangia;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del GAL Anglona - Romangia del 06.05.2011 con cui si approvano i contenuti del bando in oggetto;

VISTO il parere di conformità rilasciato dall'Autorità di Gestione – Servizio di Sviluppo Locale del 31.05.2011 prot. n. 11222;

## TUTTO QUANTO SOPRA VISTO E CONSIDERATO

### Articolo 1 FINALITÀ

Il GAL Anglona - Romangia (di seguito GAL), Associazione riconosciuta con Decreto Prefettizio di Sassari Prot. 1042 del 3 agosto 2009, con sede a Perfugas in via E. Toti, 20, emana il presente bando pubblico, per il reclutamento, mediante una selezione per titoli, prova scritta e prova orale, del personale necessario alla gestione del GAL e all'attuazione del proprio Piano di Sviluppo Locale (di seguito PSL), al fine di garantire la corretta gestione tecnica, amministrativa e finanziaria delle risorse attribuite, in conformità e coerenza con quanto previsto dalle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali.

*Incarico da conferire e tipologia contrattuale*

Responsabile Amministrativo-Finanziario	Contratto di lavoro a progetto D.Lgs. 276/2003 artt. 61 e ss.
---	---

Il GAL garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro.

### Articolo 2 POSIZIONE DA ATTRIBUIRE, COMPITI E MANSIONI

La figura professionale oggetto della selezione è:



Fondo europeo agricolo  
per lo sviluppo rurale:  
l'Europa investe nelle zone rurali



2



# GRUPPO DI AZIONE LOCALE ANGLONA – ROMANGIA

Associazione riconosciuta con Decreto Prefettizio di Sassari Prot. 1042 del 3 agosto 2009

Sede legale: Via E. Toti, 20 - 07034 Perugas (SS) - C.F. 91039800908

Tel: 079 564500 Fax: 079 563156 E-mail: galanglonaromangia@tiscali.it

## ➤ **Responsabile Amministrativo-Finanziario** (di seguito RAF).

Di seguito si riportano le mansioni, in ordine al profilo individuato:

- gestione delle attività amministrative, di rendicontazione, degli adempimenti contabili, fiscali e finanziari;
- rapporti con l'Organismo Pagatore;
- organizzazione delle attività di monitoraggio fisico, finanziario e procedurale del PSL, della predisposizione dei rapporti periodici di avanzamento ed ogni altro adempimento relativo ai procedimenti di attuazione delle Misure e delle Azioni previste dal PSL e dal Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013 della Regione Sardegna (di seguito PSR);
- assistenza ai beneficiari Leader in ordine alle questioni di carattere amministrativo e finanziario;
- supporto all'organo esecutivo del GAL (partecipazione alle riunioni dell'organo esecutivo e dell'Assemblea, predisposizione di una periodica relazione previsionale, finanziaria e consuntiva, atta a garantire il rispetto degli impegni assunti nella corretta attuazione del PSL);
- supporto al Direttore e all'organo esecutivo nei rapporti con la Regione, lo Stato, l'Unione Europea e con tutti i soggetti coinvolti nelle attività di rendicontazione, monitoraggio, controllo e valutazione del PSL;
- elaborazione di eventuali varianti/rimodulazioni del PSL;
- supporto al Direttore nella redazione dei bandi e di eventuali progetti all'interno del PSL;
- consulenza per i rapporti di lavoro in essere all'interno del GAL;
- ogni altra funzione attinente al ruolo di Responsabile dell'area amministrativa e finanziaria del GAL.

## **Articolo 3 REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Per l'ammissione alla selezione pubblica è richiesto, alla data di scadenza del presente bando, il possesso dei seguenti requisiti

- Cittadinanza italiana o di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;
- Età non inferiore ai 18 anni e non superiore ai 65;
- Non esclusione dall'elettorato attivo;
- Non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso;
- Idoneità fisica all'impiego;
- Non essere stati licenziati, dispensati o destituiti dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- Essere muniti di patente di guida e disponibilità di auto propria.

*Requisiti specifici:*

- Laurea specialistica, magistrale o conseguita secondo il vecchio ordinamento, con votazione non inferiore a 90/110, in una delle seguenti discipline: Agraria, Architettura, Economia e Commercio, Giurisprudenza, Ingegneria, Lettere e Filosofia, Lingue, Scienze Naturali, Scienze Politiche e loro rispettive equipollenze. Sono escluse le lauree triennali;
- Conoscenza dei principali sistemi applicativi informatici (pacchetto Office).

## **Articolo 4 MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA**

Per l'ammissione alla selezione i soggetti interessati devono presentare:



Fondo europeo agricolo  
per lo sviluppo rurale:  
l'Europa investe nelle zone rurali



3



# GRUPPO DI AZIONE LOCALE ANGLONA – ROMANGIA

Associazione riconosciuta con Decreto Prefettizio di Sassari Prot. 1042 del 3 agosto 2009

Sede legale: Via E. Toti, 20 - 07034 Perfugas (SS) - C.F. 91039800908

Tel: 079 564500 Fax: 079 563156 E-mail: galanglonaromangia@tiscali.it

- una domanda sottoscritta, utilizzando il modello denominato Allegato A, contenente autocertificazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, che dichiari il possesso dei requisiti minimi di ammissione, richiesti all'art. 3 del presente bando;
- copia CV in formato europeo, datato e sottoscritto in ogni pagina;
- autorizzazione ad utilizzare i propri dati personali;
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il GAL potrà richiedere in qualunque momento i documenti idonei a comprovare la validità e la veridicità dei requisiti dichiarati dal soggetto partecipante.

Le domande devono essere inviate unicamente mediante raccomandata postale a/r al seguente indirizzo:

**GAL Anglona - Romangia**  
**Via E. Toti, 20**  
**07034 Perfugas (SS)**

entro e non oltre 30 giorni dalla pubblicazione dell'avviso sul BURAS - Parte terza - Annunzi legali e quindi entro il 25 luglio 2011. Farà fede il timbro postale di invio. Le domande inviate oltre il suddetto termine non verranno prese in considerazione e saranno escluse dall'istruttoria.

Il bando sarà pubblicato sul sito del GAL (<http://nuke.galanglonaromangia.it>), sul sito della Regione Autonoma della Sardegna (<http://www.regione.sardegna.it/speciali/programmasvilupporurale/GAL/notizie/>), nell'albo pretorio della Provincia di Sassari e dei Comuni facenti parte dell'area LEADER del GAL.

Le domande incomplete o non sottoscritte non saranno ammesse.

Il plico chiuso, oltre all'instestazione, dovrà riportare all'esterno a pena di esclusione la dicitura "**Bando per la selezione del personale del GAL Anglona - Romangia per la figura del Responsabile Amministrativo-Finanziario**".

Il GAL non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa del GAL stesso o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito e a forza maggiore.

## Articolo 5 COMMISSIONE GIUDICATRICE

Il Consiglio di Amministrazione del GAL (di seguito C.d.A.) nominerà apposita commissione che sarà composta da tre soggetti, scelti fra funzionari di enti locali e tecnici esperti delle materie oggetto della selezione pubblica. Un membro della commissione svolgerà le funzioni di presidente. Le funzioni di segretario verbalizzante verranno affidate al componente più giovane. Uno dei commissari dovrà essere di sesso femminile.

La Commissione verrà nominata alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione dei candidati. Il C.d.A. nel procedere alla composizione della Commissione avrà cura di evitare qualsiasi incompatibilità causata da rapporti di parentela e affinità con i candidati. A tale proposito si farà riferimento per analogia alle prescrizioni dettate dagli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile e all'articolo 35 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165. I componenti della Commissione dovranno dare immediata notizia di eventuali conflitti d'interesse ed incompatibilità.

La Commissione sarà coadiuvata da un esperto di informatica.

## Articolo 6 MODALITÀ DI SELEZIONE

La selezione prevede una valutazione dei titoli e consiste in una prova scritta e in una prova orale.

Il punteggio massimo raggiungibile è pari a 80, così suddiviso:

- massimo 15 punti per i titoli:



Fondo europeo agricolo  
per lo sviluppo rurale:  
l'Europa investe nelle zone rurali



4



# GRUPPO DI AZIONE LOCALE ANGLONA – ROMANGIA

Associazione riconosciuta con Decreto Prefettizio di Sassari Prot. 1042 del 3 agosto 2009

Sede legale: Via E. Toti, 20 - 07034 Perfugas (SS) - C.F. 91039800908

Tel: 079 564500 Fax: 079 563156 E-mail: galanglonaromangia@tiscali.it

- massimo 30 punti per la prova scritta;
- massimo 35 punti per la prova orale (comprensiva della prova pratica di informatica).

Le prove verteranno sui seguenti argomenti:

- PSR, in particolare approccio LEADER, politiche comunitarie e normativa di riferimento;
- Conoscenza delle procedure dei controlli e delle attività istruttorie relative all'attuazione del PSR;
- Principi di diritto costituzionale;
- Principi di diritto amministrativo, con particolare riferimento alla legislazione degli enti locali;
- Conoscenza della normativa sugli appalti (D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.);
- Competenza in ambito finanziario, fiscale e contabile;
- Conoscenza del territorio del GAL Anglona – Romangia;
- Competenze informatiche.

La Commissione redigerà l'elenco dei candidati ammessi alla prova scritta che verrà pubblicato dal GAL sul proprio sito Internet, su quello della Regione (mediante comunicazione al Servizio Sviluppo Locale dell'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro Pastorale) e presso l'albo pretorio della Provincia di Sassari e dei Comuni facenti parte dell'area LEADER del GAL. Con la stessa pubblicazione sarà comunicato agli ammessi la data e il luogo di svolgimento della prova con un preavviso di 15 giorni. Tale modalità di pubblicazione assolve all'obbligo di notifica. La mancata presentazione alla prova scritta sarà considerata rinuncia da parte del candidato.

Successivamente allo svolgimento della prova scritta la Commissione redigerà l'elenco dei candidati ammessi al colloquio che verrà pubblicato nelle stesse modalità di cui sopra. Con la relativa pubblicazione sarà comunicato agli ammessi la data e il luogo di svolgimento del colloquio con un preavviso di 15 giorni. Tale modalità di pubblicazione assolve all'obbligo di notifica. La mancata presentazione alla prova orale sarà considerata rinuncia da parte del candidato.

Per essere ammessi a sostenere le prove selettive, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità: carta d'identità, passaporto o patente automobilistica.

## Articolo 7 CRITERI DI SELEZIONE E VALUTAZIONE DEI TITOLI

Criteria	Punteggio totale = massimo 80
<b>Voto di laurea</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ &gt; 90 fino a 95 = 2 pt</li><li>▪ &gt; 95 fino a 100 = 3 pt</li><li>▪ &gt; 100 fino a 105 = 4 pt</li><li>▪ &gt; 105 fino a 110 e lode = 5 pt</li></ul>	<b>massimo 5 punti</b>
<b>Curriculum studi post lauream</b> <i>Il Laurea (attinente ai settori oggetto dell'incarico) = 1 pt</i> <i>Dottorato di ricerca, Master, Corsi di specializzazione (attinenti ai settori oggetto dell'incarico):</i> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ &gt; 6 mesi fino a 12 mesi = 1,5 pt</li><li>▪ &gt; 12 mesi fino a 24 mesi = 2,5 pt</li><li>▪ &gt; 24 mesi = 5 pt</li></ul>	<b>massimo 10 punti</b>
<b>Prova scritta</b>	<b>massimo 30 punti</b>

# GRUPPO DI AZIONE LOCALE ANGLONA – ROMANGIA

Associazione riconosciuta con Decreto Prefettizio di Sassari Prot. 1042 del 3 agosto 2009

Sede legale: Via E. Toti, 20 - 07034 Perfugas (SS) - C.F. 91039800908

Tel: 079 564500 Fax: 079 563156 E-mail: galanglonaromangia@tiscali.it

Prova orale	massimo 35 punti (di cui massimo 5 per prova pratica di informatica)
-------------	---

## **Prova scritta (massimo 30 punti)**

La prova scritta sarà articolata nel seguente modo:

- 30 quesiti a risposta multipla sulle materie di cui all'articolo 6.

La durata della prova è di 40 minuti. Il questionario è valutato secondo i seguenti criteri:

- punteggio massimo 30 punti
- risposta esatta: 1 punto
- risposta sbagliata oppure risposta multipla al medesimo quesito: - 0,5 punti (decurtazione)
- nessuna risposta: 0 punti

Verranno ammessi al colloquio i candidati che raggiungeranno il punteggio minimo di: 21 punti.

## **Prova orale (massimo 35 punti)**

La Commissione redigerà l'elenco dei candidati ammessi alla prova orale che verrà pubblicato dal GAL secondo le modalità di cui all'art. 6 del presente bando.

Nel corso del colloquio verrà inoltre espletata la prova pratica di informatica.

## **Articolo 8 PUNTEGGI**

La commissione dispone complessivamente di 80 punti da ripartire tra titoli, prova scritta e prova orale secondo le modalità di cui alla griglia di valutazione dell'art. 7.

A parità di punteggio il GAL sceglierà il candidato più giovane ai sensi del comma 7, art. 3, Legge 15 maggio 1997 n. 127 come modificato dall'art. 2 della Legge 16 giugno 1998 n. 191.

## **Articolo 9 PUBBLICAZIONE E VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA**

Al termine della procedura di selezione sarà redatta una graduatoria che sarà sottoposta all'approvazione dell'organo esecutivo. Le esclusioni dovranno essere motivate.

Il GAL provvederà a pubblicare la graduatoria con l'indicazione degli idonei e non idonei sul proprio sito Internet, su quello della Regione (mediante comunicazione al Servizio Sviluppo Locale dell'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale), nell'albo pretorio della Provincia di Sassari e dei Comuni facenti parte dell'area LEADER.

La graduatoria avrà validità per tutta la durata del PSL del GAL a decorrere dalla data di pubblicazione.

## **Articolo 10 CONFERIMENTO DELL'INCARICO E COMPENSO**

Il conferimento dell'incarico avviene mediante la stipulazione di un contratto di diritto privato da sottoscrivere, prima dell'inizio dello svolgimento dell'attività, da parte del GAL e dal soggetto assegnatario del contratto, previo espletamento dei necessari adempimenti previsti per legge o da regolamento. Tale rapporto di lavoro non può avere alcun effetto ai fini dell'assunzione nei ruoli del GAL.

# GRUPPO DI AZIONE LOCALE ANGLONA – ROMANGIA

Associazione riconosciuta con Decreto Prefettizio di Sassari Prot. 1042 del 3 agosto 2009

Sede legale: Via E. Toti, 20 - 07034 Perfugas (SS) - C.F. 91039800908

Tel: 079 564500

Fax: 079 563156

E-mail: galanglonaromangia@tiscali.it

*Durata, natura del contratto e compenso*

Dall'espletamento della procedura concorsuale al 31/12/2013 (scadenza del PSL)
Contratto di lavoro a progetto D.Lgs. 276/2003 artt. 61 e ss.
Compenso lordo comprensivo degli oneri di legge a carico del prestatore di € 35.000,00 annuali pari a € 2.916,00 lordi mensili comprensivi degli oneri a carico del GAL.
Sono escluse dal compenso le spese di missione autorizzate, qualificate come rimborsi di spese effettivamente sostenute, come da regolamento.

Sulla base della legislazione vigente detto corrispettivo è assoggettato al regime fiscale, assicurativo e contributivo previsto dalla legge. Dal compenso andranno inoltre decurtati gli oneri necessari per attivare la copertura assicurativa per danni a terzi (R.C.T).

L'importo sarà corrisposto posticipatamente all'attività espletata. Il pagamento sarà subordinato alla presentazione di una attestazione sull'attività svolta da parte del prestatore d'opera.

## Articolo 11 CASI DI INADEMPIENZE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto, prevede, da parte del candidato risultato vincitore, l'impegno a non assumere, direttamente o indirettamente, incarichi in progetti e/o studi finanziati con il PSL o che possano in qualsiasi modo creare situazioni di incompatibilità con le funzioni da svolgere.

Sarà inoltre prevista la facoltà del GAL di:

- risolvere il contratto in qualsiasi momento, oltre che nei casi previsti dalla legge per sospensione ingiustificata della prestazione superiore a 15 giorni, per gravi inadempienze contrattuali, nelle situazioni di accertata incompatibilità e nell'ipotesi in cui i requisiti dichiarati dai candidati dovessero rivelarsi mendaci;
- adire le vie legali e comminare eventuali sanzioni disciplinari nei casi previsti dalla legge e dal regolamento interno.

## Articolo 12 SOSPENSIONE RIDUZIONE DELLA PRESTAZIONE

Ai sensi dell'art. 66 del D.Lgs. 276/2003 la prestazione del lavoratore a progetto, in caso di malattia, infortunio o maternità è inesigibile e si applica la sospensione del rapporto e del pagamento del corrispettivo contrattuale. Al collaboratore in maternità si applica la relativa disciplina previdenziale e assistenziale.

Il termine di scadenza del progetto o dell'attività comporta la scadenza automatica del contratto di collaborazione.

## Articolo 13 SEDE PRINCIPALE DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ

Il territorio nel quale dovranno essere svolte le attività è quello del GAL, formato dai Comuni di: Bulzi, Cargeghe, Chiaramonti, Codrongianos, Erula, Florinas, Laerru, Martis, Nulvi, Osilo, Perfugas, Ploaghe, Santa Maria Coghinas, Sedinì, Tergu, Viddalba.

Il luogo principale delle prestazioni richieste è individuato a Perfugas presso la sede del GAL. Per esigenze, legate a fasi e procedure relative alla realizzazione del PSL, alla realizzazione di misure a regia GAL, ai rapporti con l'Autorità di Gestione e con l'Ente Pagatore ecc., potranno essere richiesti spostamenti al di fuori della sede e dell'area del GAL.

# GRUPPO DI AZIONE LOCALE ANGLONA – ROMANGIA

Associazione riconosciuta con Decreto Prefettizio di Sassari Prot. 1042 del 3 agosto 2009

Sede legale: Via E. Toti, 20 - 07034 Perfugas (SS) - C.F. 91039800908

Tel: 079 564500 Fax: 079 563156 E-mail: galanglonaromangia@tiscali.it

## Articolo 14 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita in sede di bando sono utilizzati dal GAL esclusivamente ai fini del procedimento e della scelta dei vincitori, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali.

## Articolo 15 EVENTUALI RICORSI

Eventuali ricorsi potranno essere presentati al giudice amministrativo.

## Articolo 16 DISPOSIZIONI FINALI

Il GAL si riserva di modificare/revocare in qualsiasi momento il presente bando per cause adeguatamente motivate e dandone pubblica comunicazione.

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti disposizioni si rimanda alla normativa comunitaria, statale e regionale vigente.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti telefonicamente al numero 079/564500 o per E-mail all'indirizzo galanglonaromangia@tiscali.it

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/90 il responsabile del procedimento è la dr.ssa Monica Fiori.

Perfugas, 21 giugno 2011

