



Unione Europea “Fondo
Europeo Agricolo Per lo
sviluppo Rurale:
l’Europa investe nelle
zone rurali”



Approccio Leader



Mi.P.A.A.F.



Regione Calabria



GAL Pollino Sviluppo

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE DELLA CALABRIA 2007 – 2013 ASSE 4 “Approccio LEADER “

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DELLA FIGURA DI AGRONOMO

Piano di Sviluppo Locale

“Paesaggi e Ospitalità”

*Sviluppo dell’offerta Turistica integrata delle aree rurali nel versante Calabro del Parco del
Pollino*

**Misura 413 - Qualità
della Vita e diversificazione dell’Economia Rurale**

ART. 1 – PREMESSA

Il Gruppo di Azione Locale (GAL) “ Pollino Sviluppo S.C. a .R.L.”, con sede in Castrovillari in Via Roma, 8 a seguito dell’approvazione da parte della Regione Calabria del Piano di Sviluppo Locale “*Paesaggi e Ospitalità*”, ammesso a finanziamento con DDG n°10620 del 21.07.2010, intende integrare la struttura tecnica per la gestione del proprio PSL con la figura di un dottore Agronomo.

ART. 2 – SOGGETTO INDICENTE

Gal Pollino Sviluppo S.C.a.R.L. con sede in Castrovillari in Via Roma, 8 Tel. e Fax. 0981/26919 e -mail: galpollino@pec.it web: www.galpollino.it

ART. 3 AMBITO TERRITORIALE DI RIFERIMENTO

L’ambito territoriale interessato dal Piano di Sviluppo Locale coincide con l’area GAL Pollino Sviluppo così come identificata nel PSR Calabria, comprendente i seguenti 17 comuni: Acquaformosa, Castrovillari, Civita, Firmo, Frascineto, Laino Borgo, Laino Castello, Lungro, Morano Calabro, Mormanno, Mottafollone, San Basile, San Donato di Ninea, San Lorenzo Bellizzi, San Sosti, Sant’Agata d’Esaro, Saracena.

ART. 4 REQUISITI DEI PARTECIPANTI

I candidati al ruolo di tecnico Agronomo del GAL dovranno avere i seguenti **requisiti minimi**:

- Cittadinanza in uno dei paesi dell’U.E.
- Residenza nella Regione Calabria.
- Diploma di Laurea vecchio ordinamento o specialistica in Scienze agrarie.
- Esperienza professionale almeno quinquennale.
- Essere munito di patente di guida di tipo B ed in possesso di auto propria.
- Non esclusione dall’elettorato attivo e godimento dei diritti civili.
- Assenza di condanne penali.
- Non essere stati licenziati, dispensati o destituiti dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni.

ART. 5 OGGETTO E DURATA DELL’INCARICO

L’incarico di Agronomo comporterà le seguenti attività:

- servizio di informazione per il territorio;
- istruttoria bandi;
- controllo esecuzione interventi previsti nei bandi inerenti il settore agricolo;
- predisposizione progetti esecutivi e progetti di variante in collaborazione con il Direttore tecnico;
- predisposizione dati necessari all’attività di monitoraggio;
- raccordo costante con il Direttore tecnico;
- attività di informazione.

Il compenso previsto viene stabilito in € 1.200,00 mensili, per un budget complessivo di € 67.200,00, onnicomprensivi di tutte le imposte e trattenute fiscali e previdenziali, comprese quelle a carico del GAL e di IVA, con avvio dalla data di stipula dell’incarico presumibilmente dal mese di maggio 2011 e fino 31.12.2015.

L’iniziativa è interamente finanziata con fondi pubblici della UE, dello Stato Italiano e della Regione Calabria. L’eventuale ritardo nella effettuazione dei pagamenti da parte del GAL, dovuta alla mancata disponibilità in capo al GAL stesso dei relativi importi di contributo pubblico dei fondi Leader, non comporterà ulteriore aggravio di interessi a carico del GAL.

ART. 6 RIFERIMENTI NORMATIVI

L’incaricato si impegnerà a svolgere il suo lavoro in stretto rapporto con i collaboratori ed i consulenti della Società Committente, con il massimo impegno e la massima diligenza.

L'incarico di cui ai precedenti articoli sarà conferito alle condizioni e con la disciplina del presente avviso e del contratto che sarà successivamente stipulato, fatte salve l'osservanza delle norme di legge e dei regolamenti aventi valore inderogabile ed all'uopo applicabili.

La normativa di base per le attività previste e per l'ammissibilità delle spese è quella dettata dalla Decisione del Consiglio n. 2006/144/CE del 20 febbraio 2006 relativa agli orientamenti strategici comunitari per lo sviluppo rurale, dal Reg.(CE)1698/2005 del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEARS), del Reg.(CE)1974/2006 della commissione recante le disposizioni di applicazione del regolamento (CE) 1698/2005 del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEARS), del Reg.(CE)1972/2006 del Consiglio per quanto riguarda l'attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale.

ART. 7 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, dovrà essere indirizzata alla sede del GAL Pollino Sviluppo S.C. a R. L. in Via Roma n° 8, 87012 Castrovillari (CS), in busta chiusa controfirmata sui lembi di chiusura e recante all'esterno, oltre ai dati del mittente, la sola dicitura "*BANDO PER LA SELEZIONE DI AGRONOMO DEL GAL POLLINO*".

Il plico contenente la domanda e gli allegati di seguito specificati dovrà essere inviata a mezzo del servizio postale con raccomandata A/R entro e non oltre il 20° giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso sul BUR Calabria, a pena l'esclusione dalla selezione. Per la data di invio farà fede il timbro postale.

La documentazione da presentare in allegato alla domanda è la seguente:

- autocertificazione dei requisiti minimi previsti dal bando, comprendente anche l'autocertificazione in merito al trattamento dei dati personali;
- dettagliato curriculum vitae in formato europeo dal quale si evincano le precedenti esperienze professionali, i titoli e quant'altro il candidato ritenga utile presentare per la valutazione prevista per l'ammissione al colloquio finale;
- fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

La mancanza anche di uno solo dei tre documenti su menzionati comporta l'automatica esclusione del partecipante.

La presentazione di domanda priva di sottoscrizione comporterà l'esclusione dalla selezione.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente dovrà altresì esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*".

ART. 8 SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

La commissione di valutazione sarà formata da membri esperti nominati dal C.di A. del GAL Pollino.

La Commissione sarà incaricata di valutare le domande pervenute. Tutti gli atti della Commissione saranno verbalizzati.

I candidati ammessi al colloquio saranno convocati con telegramma almeno dieci giorni prima del colloquio.

Gli elementi di valutazione saranno:

a) Curriculum Vitae: tale valutazione potrà dare a ciascun candidato un totale massimo di 25 punti. Non saranno ammessi in graduatoria i candidati che avranno ottenuto meno di 12 punti.

I punti concessi nella valutazione dei curriculum vitae faranno riferimento ai seguenti criteri:

Voto Titolo di Studio	Fino a 80/110 Punti 2
	Da 81 a 100/110 Punti 3
	Da 101 a 105/110 Punti 5
	Da 106 a 110/110 Punti 8
Esperienze lavorative attinente alla professione	Da 5 anni di iscrizione punti 7. Per ogni ulteriore anno punti 1, fino a un massimo di 3.
Conoscenza Strumenti Informatici	Da 1 a 3 Punti
Età anagrafica	Da 30 a 40 anni Punti 4
	Maggiore di 40 anni Punti 2

b) Il colloquio: saranno ammessi i candidati che avranno superato il punteggio minimo di cui al punto a). Il colloquio darà a ciascun candidato un punteggio totale massimo di 40 punti. Non sarà ammesso alla graduatoria finale il candidato che avrà ottenuto nel colloquio meno di 20 punti. Il colloquio verterà sui seguenti argomenti:

Piano di Sviluppo Rurale della Regione Calabria 2007 – 2013, in particolare “approccio Leader”.
 Programmi Operativi FEASR, FSE, PSL GAL Pollino.
 Altri atti della programmazione regionale, con specifico riferimento allo sviluppo Rurale (PIAR, PIF, ecc.).
 Conoscenza delle tecniche di progettazione partecipata.
 Politiche comunitarie con particolare riferimento alla PAC.
 Elementi di diritto comunitario.
 Economia Agraria ed Estimo.

Ai candidati che saranno ammessi al colloquio orale sarà richiesto di dimostrare il possesso dei titoli dichiarati nel curriculum vitae.
 Al termine della fase dei colloqui sarà redatta la graduatoria finale che sommerà i punteggi del curriculum vitae a quelli del colloquio.

ART. 9

PUBBLICAZIONE E VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

Al termine della procedura di selezione sarà redatta una graduatoria che sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione. Il GAL provvederà a pubblicare la graduatoria con l'indicazione degli idonei e non idonei sul proprio sito web.

Il GAL provvederà a comunicare con raccomandata a/r le risultanze dell'istruttoria solo al vincitore. La graduatoria avrà validità anni 2 a decorrere dalla data di pubblicazione.

ART. 10

PAGAMENTI

L'iniziativa è interamente finanziata con fondi pubblici della UE e dello stato Italiano. I pagamenti dei corrispettivi a favore del soggetto vincitore avverranno mensilmente dietro presentazione di regolare documento giustificativo.

ART. 10 TUTELA DELLA PRIVACY

Conformemente al D.L. 196/2003 e s.m.i., i dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di presentazione delle domande, saranno utilizzati dal Gal esclusivamente ai fini della partecipazione alla selezione e della scelta del vincitore, garantendone l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento con sistemi automatici e manuali. Con l'invio delle domande, i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

ART. 11 INADEMPIENZE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Gal si riserva di verificare, in ogni momento, la corrispondenza delle prestazioni rispetto a quanto pattuito ed alle indicazioni di carattere generali della società nello svolgimento del servizio. Nel caso di inadempienze, di insufficienza e/o inefficienza dei servizi prestati, il Presidente del Gal può impartire delle direttive di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle norme contrattuali. Nel caso di mancato adeguamento, il GAL avrà la facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.

ART. 12 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'Art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Dott. Gaetano Filidoro

ART. 13 - PUBBLICITÀ E DIVULGAZIONE

Al fine di una adeguata pubblicità, il presente bando viene affisso nella sede dal G.A.L., inviato a tutti i Comuni dell'area GAL. E' altresì disponibile e scaricabile sul sito internet www.galpollino.it.

ART. 14 DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente contemplato nel presente bando sono applicabili e si intenderanno inserite nel contratto le disposizioni contenute nelle vigenti normative e disposizioni disciplinanti la materia.

Il GAL Pollino Sviluppo, si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o annullare il bando in qualsiasi momento ed in tal caso nulla potrà essere eccepito, richiesto e domandato dal concorrente o dall'aggiudicatario per nessun titolo e nessuna ragione e tanto meno per le eventuali spese sostenute per partecipare al bando.

Tutte le informazioni potranno essere richieste nei giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 10:00 alle ore 13:00 presso la sede del G.A.L. Pollino S.C. a r.l – Via Roma, 8 Castrovillari (Cs) Tel.Fax. 0981/26919.

Con la pubblicazione delle presenti disposizioni si intendono assolti anche gli obblighi derivanti dalla legge 241/90 e s. m. e i., in tema di comunicazione dell'avvio del procedimento.

Castrovillari li 01.04.2011

Il Presidente
On. Domenico Pappaterra