

Servizio Vigilanza e promozione delle attività agricole

Piano di Sviluppo Rurale 2007-2013 della Provincia Autonoma di Trento

BANDO

**MISURA 123.1: Accrescimento del valore aggiunto dei
prodotti agricoli**

Articolo 20 (b) (iii) e 28 del Reg. (CE) n. 1698/2005

*Articolo 19 del Reg. (CE) n. 1974/2006, Allegato II, punto
5.3.1.2.3*

Disposizioni di carattere generale per la misura 123.1

1. INTRODUZIONE

Le disposizioni contenute nel Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013 (di seguito denominato Programma) per la Misura 123 costituiscono norme di riferimento che devono essere rispettate. La presente deliberazione definisce ulteriori disposizioni applicative ai sensi del punto 11 del Programma.

2. TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di finanziamento devono essere presentate a partire **dalla data di pubblicazione della presente deliberazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Trentino Alto Adige fino al 16 giugno 2008**. Non saranno accolte domande presentate successivamente al predetto termine. Per i bandi relativi agli esercizi successivi le domande potranno essere presentate – di norma – dall'1 al 30 novembre.

Le domande per investimenti aziendali devono essere presentate a firma del legale rappresentante del beneficiario. Ogni domanda può contenere una o più iniziative comprese nella medesima Misura del Programma.

Sono altresì ammissibili a finanziamento domande già presentate a valere su altri strumenti di finanziamento che non sono state oggetto di concessione di contributo previa richiesta di riconsiderazione nei termini previsti dalla presente deliberazione.

Non sono soggette ai termini di presentazione le domande proposte nel caso di modifiche strutturali o di trasferimento di strutture aziendali a seguito di un provvedimento della pubblica autorità.

3. MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Entro il termine previsto per la presentazione la domanda deve essere presentata in originale e deve essere corredata della documentazione di base e aggiuntiva così come specificato nella parte speciale della misura.

Le domande incomplete della documentazione di base non sono accoglibili.

Nel rispetto della vigente normativa in materia di procedimento e di documentazione amministrativa è data la possibilità di completare, rettificare o regolarizzare la documentazione aggiuntiva entro e non oltre 3 mesi dal termine previsto per la presentazione.

Nel caso in cui la concessione edilizia non sia disponibile entro i predetti termini per motivazioni non imputabili al beneficiario in quanto il rilascio della stessa è subordinato all'approvazione dei nuovi strumenti urbanistici (Piano urbanistico provinciale), la domanda è considerata completa a condizione che l'iniziativa sia conforme alle norme di salvaguardia del nuovo strumento urbanistico ed alla domanda siano allegati gli elaborati progettuali così come previsti dalla presente misura.

Le domande completate successivamente della documentazione aggiuntiva possono essere ammesse a finanziamento solamente qualora, esaurita l'istruttoria e considerata la graduatoria delle priorità delle istanze risultate complete entro il termine ultimo fissato per la presentazione delle domande stesse, siano ancora disponibili risorse per il finanziamento. Le domande non completate entro il predetto termine non saranno ammissibili.

Per l'istruttoria delle domande, verranno utilizzati i dati dell'impresa come risultanti dai fascicoli aziendali.

4. DOMANDE NON ACCOLTE PER L'ESAURIRSI DELLE DISPONIBILITÀ FINANZIARIE

Nel caso di domande rimaste inevase per l'esaurirsi delle disponibilità finanziarie il provvedimento di non accoglimento sarà comunicato al richiedente secondo le modalità indicate dalla L.P. 23/92. Le domande che, ai sensi di quanto in precedenza disposto, consentono l'avvio anticipato dell'iniziativa oggetto della domanda e risultano inevase per l'esaurirsi delle disponibilità finanziarie potranno essere riconsiderate nell'esercizio successivo, previa presentazione di una domanda di riconsiderazione.

5. MISURA DELL'INTERVENTO PUBBLICO

Le percentuali di finanziamento sono definite, in dettaglio e per tipologia di intervento, nell'ambito della singola misura. Nel caso in cui il beneficiario fruisca di ulteriori contribuzioni da parte di altri enti pubblici per l'iniziativa oggetto di finanziamento, oltre all'intervento cofinanziato con il concorso della Provincia, queste non potranno superare in termini percentuali la misura massima dell'intervento pubblico specificato in ciascuna misura del PSR 2007-2013.

6. TIPOLOGIA DELLE AGEVOLAZIONI

Co-finanziamento FEASR: *le agevolazioni sono concesse in forma di contributo in conto capitale.*

Aiuti aggiuntivi a totale carico della P.A.T.: *le agevolazioni potranno essere concesse sia in conto capitale sia in forma di contributo a rate annue costanti.*

I contributi a rate (aiuti aggiuntivi) saranno erogati con i seguenti criteri:

Durata ed entità del contributo: gli interventi in rate annue costanti sono erogabili in un arco temporale di 5 anni (forniture di beni mobili) o 10 anni. Le rate sono annuali, costanti e posticipate; possono essere erogate a cadenza semestrale. In ogni caso, il pagamento delle rate inizia a decorrere dal 30 giugno o 31 dicembre successivi alla data di adozione del provvedimento di concessione.

L'entità della rata è fissata in misura tale che il valore derivante dall'attualizzazione della rata medesima, al tasso di riferimento in essere alla data del provvedimento di concessione, sia pari al contributo in conto capitale. Il tasso di riferimento è quello comunicato dal Mediocredito Trentino Alto Adige.

La formula applicata per il calcolo del valore attuale è la seguente:

$$R = C \frac{i(1+i)^n}{(1+i)^n - 1}$$

$$(1 + i)^n - 1$$

dove:

“**R**” indica la rata annua costante posticipata di contributo,

“**C**” indica l’importo del contributo in un’unica soluzione,

“**i**” indica il tasso annuo di capitalizzazione pari al tasso previsto dall’UE vigente alla data del provvedimento di concessione,

“**n**” indica la durata del contributo (e conseguentemente il numero delle rate da erogare)

erogazione di acconti: possono essere concessi anticipazioni nella misura di 1 annualità (durata 5 anni) ovvero 4 semestralità o due annualità (durata 10) ad avvenuta concessione del contributo ed alle scadenze stabilite nel relativo atto di concessione, dietro presentazione della documentazione prevista.

erogazioni finali: le rate già maturate sono liquidate in un’unica soluzione ad avvenuto collaudo dell’iniziativa. Le restanti rate sono liquidate alle scadenze stabilite nella determinazione del Dirigente di concessione del contributo.

7. REQUISITI PER IL FINANZIAMENTO

Il sostegno è accordato alle imprese che hanno effettivamente sostenuto l’onere finanziario dell’investimento e che devono dimostrare:

- a) autonomia finanziaria nonché capacità reddituale generale;
- b) la sostenibilità della singola iniziativa, intesa come capacità di sostenere l’investimento finanziario, la redditività della stessa, intesa quale maggiori entrate o minori costi (economie) derivanti dall’investimento nonché il raggiungimento dei requisiti previsti dal capitolo “rendimento globale”;
- c) il rispetto della complementarietà con le misure finanziate dagli altri strumenti della politica agricola comune, dalla politica di coesione e dal Fondo europeo per la pesca come previsto al punto 10 del P.S.R. della P.A.T.

Le aziende beneficiarie devono dimostrare il rispetto dei requisiti comunitari cogenti inerenti all’igiene e salubrità dei prodotti, al rispetto dei vincoli ambientali, al rispetto delle buone pratiche agricole, all’igiene e benessere degli animali.

8. RIFERIBILITÀ TEMPORALE AL PERIODO DI VIGENZA DEL FINANZIAMENTO

Sono considerate ammissibili le attività e le spese sostenute dal beneficiario successivamente alla presentazione della relativa domanda. Per quanto riguarda gli aiuti co-finanziati e gli aiuti di stato aggiuntivi al Programma (di seguito chiamati aiuti aggiuntivi), inseriti nel programma di sviluppo rurale 2007-2013, limitatamente alla fase transitoria (in prima applicazione), sono ammissibili le spese effettuate prima della presentazione delle domande, comunque non antecedenti al 1° gennaio 2008.

9. REALIZZAZIONE ANTICIPATA DELLE INIZIATIVE

Le iniziative con spesa ammissibile alle agevolazioni inferiore o uguale a 250.000,00 Euro possono essere effettuate prima del provvedimento di concessione delle agevolazioni e prima dell'approvazione dell'iniziativa in linea tecnica purché la realizzazione abbia avuto inizio solamente dopo la presentazione della domanda di agevolazione e quest'ultima risulti completa sia della documentazione di base che di quella aggiuntiva. In tale caso è autorizzabile una sola domanda all'anno per beneficiario e per tipologia di spesa. Ai fini dell'ammissibilità al finanziamento l'iniziativa dovrà, in ogni caso, essere realizzata nel rispetto delle disposizioni previste dalla presente deliberazione.

Al fine di avviare i lavori ed agevolare l'espletamento delle gare di appalto, le iniziative presentate e non ancora finanziate, di importo complessivo superiore ai 250.000,00 Euro, possono essere autorizzate in linea tecnica. Tale autorizzazione non costituisce in alcun caso impegno giuridico o finanziario nei confronti del soggetto proponente.

In ogni caso, la realizzazione dell'iniziativa potrà iniziare solo successivamente all'approvazione della graduatoria di merito redatta sulla base dei "Criteri di selezione" con la quale vengono individuate le domande che potranno godere della relativa copertura finanziaria, in base alle risorse disponibili sull'annualità di riferimento.

10. VERIFICABILITÀ E CONTROLLABILITÀ

Le spese ammissibili a contributo sono quelle effettivamente sostenute dal beneficiario finale, e devono corrispondere a "pagamenti effettuati", comprovati da fatture e, ove ciò non sia possibile, da documenti contabili aventi forza probante equivalente.

11. INVESTIMENTI MATERIALI REALIZZATI DA PRIVATI

Disposizioni specifiche relative all'ammissibilità degli investimenti sono contenute nell'art. 55 del Reg. (CE) n. 1974/2006.

Nel caso di acquisizione di beni materiali, quali impianti, macchinari, attrezzature e componenti edili non a misura o non compresi nelle voci dell'Elenco prezzi della Provincia Autonoma di Trento, al fine di determinare il fornitore e la spesa ammissibile ad aiuto, è necessario adottare una procedura di selezione basata sul confronto tra almeno tre preventivi di spesa forniti da ditte in concorrenza, procedendo quindi alla scelta di quello che, per parametri tecnico-economici, viene ritenuto il più idoneo. A tale scopo è necessario che il beneficiario fornisca una breve relazione tecnico economica redatta e sottoscritta da un tecnico qualificato.

Per l'acquisto di beni e/o forniture il cui costo non superi singolarmente l'importo di 15.000,00 Euro IVA esclusa, fermo restando l'obbligo di presentare tre preventivi, è sufficiente una dichiarazione resa dal soggetto beneficiario, nel caso in cui lo stesso scelga l'acquisto di cui al preventivo di costo inferiore. E' fatto divieto di frazionare la fornitura del bene al fine di rientrare in questa casistica. L'acquisto di beni materiali deve sempre essere comprovato da fatture o da altri documenti aventi forza probante equivalente. Inoltre, la natura e la quantità del bene acquistato devono essere sempre specificate.

Nel caso di acquisizioni di beni altamente specializzati e nel caso di investimenti a completamento di forniture preesistenti, per i quali non sia possibile reperire o utilizzare più ditte in concorrenza, un tecnico qualificato deve predisporre una dichiarazione nella quale si attesti l'impossibilità di individuare altre ditte concorrenti in grado di fornire i beni oggetto del finanziamento, allegando una specifica relazione tecnica giustificativa, indipendentemente dal valore del bene o della fornitura da acquistare.

L'acquisto di beni materiali deve sempre essere comprovato da fatture o da altri documenti aventi forza probante equivalente. Inoltre, la natura e la quantità del bene acquistato devono essere sempre specificate.

I beni acquistati devono essere nuovi e privi di vincoli o ipoteche e sulle relative fatture deve essere indicato con chiarezza l'oggetto dell'acquisto.

12. ACQUISTO DI BENI IMMOBILI

L'acquisto di un bene immobile, ad esclusione degli impianti e delle attrezzature mobili di pertinenza, costituisce una spesa ammissibile purché funzionale alle finalità dell'operazione in questione.

A tale scopo occorre rispettare almeno le seguenti condizioni:

- a) attestazione di un tecnico qualificato indipendente o di un organismo debitamente autorizzato che dimostri che il prezzo di acquisto non sia superiore al valore di mercato e la conformità dell'immobile alla normativa urbanistica vigente, oppure specifichi gli elementi di non conformità, nei casi in cui l'operazione preveda la loro regolarizzazione da parte del beneficiario finale;
- b) l'immobile non abbia fruito, nel corso dei dieci anni precedenti al momento di presentazione della domanda, di un finanziamento pubblico; tale limitazione non ricorre nel caso in cui l'Amministrazione concedente abbia revocato e recuperato totalmente le agevolazioni medesime;
- c) esistenza di un nesso diretto tra l'acquisto dell'immobile e gli obiettivi dell'operazione, nonché di un periodo minimo di destinazione compatibile con la normativa comunitaria.

13. DETERMINAZIONE DELLA SPESA AMMISSIBILE NEL CASO DI OPERE E LAVORI

Le spese generali possono essere attribuite alla pertinente attività per intero, qualora riferite unicamente al progetto finanziato, o mediante l'applicazione del criterio di proporzionalità alla spesa ammissibile, nel caso in cui le stesse siano riferite a più attività.

13.1 Lavori

Per la determinazione della spesa ammissibile, sia in fase istruttoria iniziale che in sede di verifica delle opere realizzate, si assumono i valori indicati negli elaborati progettuali, purché ritenuti congrui con riferimento all'elenco prezzi previsto dall'art. 13 della L.P. 26/93 e successive modificazioni ed integrazioni, I prezzi pubblicati sul Bollettino Ufficiale della Regione Trentino Alto Adige vanno ridotti del 5 %.

La riduzione del 5% si applica anche alle voci di costo inserite nei computi metrici estimativi, giustificate dal progettista e che non derivano direttamente dall'elenco prezzi provinciale, calcolandola sull'importo totale risultante dalla somma di tutte le categorie di spesa considerate nei lavori od opere a base d'asta.

Nel caso di opere e lavori diversi o difficilmente confrontabili con quelli a cui fanno riferimento gli elenchi prezzi pubblicati sul Bollettino Ufficiale della Regione Trentino Alto Adige si assumono i valori indicati negli elaborati progettuali, purchè ritenuti congrui con riferimento all'elenco prezzi. La corrispondenza dei valori indicati negli elaborati progettuali ai prezziari provinciali nonché la congruità sono dichiarate direttamente dal progettista.

13.2 Somme a disposizione del soggetto appaltante

Sono ammesse a finanziamento le somme a disposizione del soggetto appaltante necessarie alla realizzazione degli interventi; rientrano tra queste gli importi ricompresi nel quadro economico generale del progetto esecutivo quali:

- a) i contributi di allacciamento ai pubblici servizi;
- b) i lavori in economia da eseguirsi in diretta amministrazione o per cottimi fiduciari esclusi dall'appalto principale;
- c) le somme a disposizione per eventuali espropri, acquisizioni e occupazioni di aree;
- d) le spese per la fornitura di attrezzature e di impianti tecnologici nonché le spese di arredamento;
- e) le spese tecniche per la progettazione e per la direzione lavori, per il coordinamento della sicurezza, per rilievi, per accertamenti, per indagini e sondaggi, per verifiche e per collaudi tecnici previsti dalla vigente normativa,
- f) le somme per imprevisti.

13.3 Imprevisti

In riferimento della tipologia dei lavori e dell'ubicazione degli stessi potranno essere ammesse spese per imprevisti nella misura del 3%. Percentuali maggiori dovranno essere giustificate.

13.4 Spese tecniche

Le spese tecniche sono riconosciute nella misura del 8% fino al limite di 250.000 Euro della spesa ammissibile e nella misura del 5% per la quota parte eccedente. In caso di presentazione del Progetto Sicurezza dette percentuali possono essere aumentate di 2 punti. Sono altresì ammissibili ulteriori spese purché giustificate e documentate (es. spese per perizie geologiche, perizia per inquinamento acustico ecc.) e sono ammesse per l'importo l'importo esposto nel computo, che sarà documentato in modo specifico in sede di stato finale.

Sono altresì ammissibili ulteriori spese (es. spese per perizie geologiche, perizia per inquinamento acustico ecc.); e in ogni caso le spese tecniche complessive non possono superare il 12% della spesa ammessa.

14. MODALITÀ DI AFFIDAMENTO LAVORI

Per il calcolo degli importi di seguito individuati vanno considerati complessivamente i valori dei lavori necessari per la realizzazione di ogni singola categoria di opera oggetto di affidamento ad una distinta impresa.

14.1 Affidamento di lavori di importo al netto di oneri fiscali fino a Euro 250.000,00.-

E' consentito il ricorso all'affidamento diretto in deroga alle procedure concorsuali per lavori di importo stimato non superiore a Euro 250.000,00.

La stipulazione dell'atto negoziale può avvenire mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio.

Tali atti dovranno contenere precisi riferimenti alla tipologia dell'opera ed alle disposizioni contrattuali che dovranno riportare almeno il prezzo netto globale o i prezzi unitari delle singole voci, il tempo necessario per la realizzazione dell'opera, le quantità presunte, le caratteristiche tecniche dei materiali o le modalità di esecuzione dei lavori, e le penalità.

Ai fini dell'individuazione della spesa ammissibile a finanziamento verrà fatto riferimento agli elaborati progettuali istruiti e approvati preventivamente dal Dirigente del Servizio Vigilanza e promozione delle attività agricole.

14.2 Affidamento di lavori di importo al netto di oneri fiscali superiori a Euro 250.000,00.

Il committente deve effettuare una procedura negoziata previo confronto concorrenziale con invito di almeno cinque imprese.

La selezione delle ditte da invitare per la presentazione delle offerte dovrà avvenire secondo modalità idonee a garantire parità di condizioni per la presentazione delle offerte e la segretezza delle stesse.

Il termine minimo per la ricezione delle offerte é fissato in 20 giorni a partire dalla data di spedizione degli inviti alle ditte selezionate secondo i criteri sopra individuati. Detto termine può essere ridotto a 10 giorni per casi di motivata urgenza. Le offerte devono pervenire al committente in plico chiuso.

All'apertura delle buste nel giorno ed ora prefissati devono essere presenti il legale rappresentante della stazione appaltante (o suo delegato) ed almeno due testimoni.

Il Consiglio d'Amministrazione del soggetto beneficiario riporterà i risultati delle operazioni di aggiudicazione nel proprio verbale nel quale, tra l'altro, dovranno essere citate le ditte invitate e gli importi contenuti nelle offerte presentate. Copia di detto verbale dovrà essere inserito nella documentazione da produrre in sede di verifica finale.

Il criterio di affidamento é di norma quello del prezzo più basso determinato mediante offerta a prezzi unitari o offerta di ribasso percentuale sull'importo a base di gara con l'esclusione degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

Ulteriori criteri di aggiudicazione individuati fra quelli ammissibili dalla legislazione provinciale in materia di lavori pubblici, devono essere espressamente indicati nella lettera di invito.

Le procedure di aggiudicazione si ritengono valide, esaurite e complete quando si avrà una risposta valida da almeno una delle ditte invitate.

In caso contrario la stazione appaltante dovrà ripetere l'esperimento della procedura di aggiudicazione.

Non sono comunque ritenute valide offerte in aumento.

E' data facoltà al committente di stabilire modalità per l'esclusione delle offerte anomale anche facendo riferimento alle modalità previste dall'art. 24 del decreto del Presidente della giunta provinciale 30 settembre 1994, n. 12 – 10 leg. (regolamento di attuazione della L.P. 26/93) stabilendo eventualmente limiti di esclusione diversi.

Eventuali richieste di deroga alla procedura sopra precisata, potranno essere autorizzate dal Servizio Vigilanza e promozione delle attività agricole, valutate le motivazioni espresse con la richiesta.

15. MODALITÀ DI PAGAMENTO

Al fine di rendere trasparenti e documentabili tutte le operazioni finanziarie connesse alla realizzazione degli interventi, il beneficiario, per dimostrare il pagamento delle spese inerenti ad un progetto approvato, deve utilizzare le seguenti modalità:

- a) Bonifico o ricevuta bancaria (Riba). Il beneficiario deve produrre il bonifico, la Riba o altra documentazione equiparabile, con riferimento a ciascuna fattura rendicontata. Tale documentazione, rilasciata dall'istituto di credito, deve essere allegata alla pertinente fattura. Nel caso in cui il bonifico sia disposto tramite "home banking", il beneficiario del contributo è tenuto a produrre la stampa dell'operazione dalla quale risulti la data ed il numero della transazione eseguita, oltre alla descrizione della causale dell'operazione a cui la stessa fa riferimento. In ogni caso, prima di procedere all'erogazione del contributo riferito a spese disposte via "home banking", il beneficiario è tenuto a fornire all'autorità competente l'estratto conto (anche home banking) rilasciato dall'istituto di credito di appoggio, dopo otto giorni dalla transazione, ove sono elencate le scritture contabili eseguite.
- b) Assegno. Tale modalità, per quanto sconsigliata, può essere accettata, purché l'assegno sia sempre emesso con la dicitura "non trasferibile" e il beneficiario produca l'estratto conto rilasciato dall'istituto di credito di appoggio riferito all'assegno con il quale è stato effettuato il pagamento e, possibilmente, la fotocopia dell'assegno emesso. Nel caso di pagamenti effettuati con assegni circolari e/o bancari, è consigliabile richiedere di allegare copia della "traenza" del pertinente titolo rilasciata dall'istituto di credito.

In nessun caso è ammesso il pagamento in contanti.

In fase di controllo, occorre verificare le fatture e/o la documentazione contabile equivalente in originale, sulle quali è necessario apporre un timbro che riporti il riferimento al pertinente programma o regime di aiuto.

16. APPLICAZIONE TERRITORIALE

Come evidenziato nelle parti iniziali (paragrafo 3.2) del Piano, la classificazione del territorio provinciale effettuata dalla Direttiva del Consiglio CEE n. 268/75 e dal

D.Lgs IT 146/97, entrambi tuttora in vigore, riconduce tutta la provincia di Trento a Zona svantaggiata di montagna.

A questa classificazione si è accostata la classificazione del PSN (Piano strategico nazionale) che vede il capoluogo trentino come unico Polo urbano (Area A), lasciando il territorio provinciale nella categoria di Area rurale con problemi complessivi di sviluppo (Area D).

La misura 123 viene applicata sull'intero territorio provinciale (Area A e D).

17. GESTIONE DELLE VARIANTI

Per variante si intendono tutte le modifiche apportate all'iniziativa approvata in sede di concessione del contributo. Per essere ammissibili, le varianti non devono alterare le finalità tecnico-economiche dell'iniziativa. La misura dell'intervento provinciale è pari a quella prevista dal provvedimento principale.

Ogni variante deve essere comunicata preventivamente al Servizio Vigilanza e promozione delle attività agricole. Sulla base della tipologia della stessa e con riferimento alla distinzione sotto precisata e all'entità delle modifiche alla spesa ammessa, il Servizio formulerà la risposta alla comunicazione, esprimendo in ogni caso un parere in merito al rispetto del requisito per l'ammissibilità.

Ai fini dell'approvazione della variante la documentazione da presentare è ricondotta a quella prevista per la presentazione della domanda iniziale, in funzione della tipologia dell'iniziativa preventivata, con riguardo ai documenti e agli elaborati che per effetto della variante risultano modificati, integrata da una relazione tecnica esplicativa e da un quadro di raffronto.

In caso di nomina di un collaudatore in corso d'opera, ai sensi dell'art. 6 del capo I del DPGP del 30 settembre 1994 n. 12-10/Leg., lo stesso dovrà esprimere un parere preventivo in merito alla variante proposta che sarà allegato alla comunicazione sopra citata.

Nel caso in cui, in sede di collaudo, si riscontrino varianti di cui al punto 5., lett. b), non comunicate preventivamente, come sopra previsto si procederà ad una valutazione a posteriori del rispetto dei requisiti ai fini dell'ammissibilità e, in base all'esito sortito, si ammetteranno o meno le varianti riscontrate.

Nell'ambito delle varianti si considerano ammissibili quelle che non comportano un supero della spesa ammessa.

Tali varianti, che devono essere funzionali ed integrative al progetto già approvato, sono ammissibili nei seguenti casi:

1. aumento/riduzione dei singoli costi inizialmente previsti per gli acquisti, senza modificazioni dell'iniziativa. E' ammessa la compensazione per le variazioni dei prezzi d'acquisto delle attrezzature rispetto ai prezzi inizialmente previsti;
2. aumento o riduzione dei costi in seguito a modifiche quali-quantitative dell'iniziativa.

In caso di conseguimento di economie di spesa connesse alla realizzazione di opere e/o lavori ovvero agli acquisti di forniture, purché non venga alterata la finalità tecnico-economica dell'iniziativa, il relativo importo può essere utilizzato:

- a) a copertura dei maggiori prezzi per forniture o di maggiori costi per opere e/o lavori già approvati inizialmente;

- b) a copertura di altre forniture o nuovi prezzi o opere e/o lavori anche non previste inizialmente purché integrative e funzionali al progetto principale originariamente approvato;
- c) a copertura di altre attrezzature o opere non previste inizialmente per le quali esistono particolari prescrizioni previste da norme vigenti.

18. ITER DI APPROVAZIONE DELLE DOMANDE

L'istruttoria delle domande è assegnata al Servizio Vigilanza e promozione delle attività agricole (Ufficio per le strutture cooperative), cui spetta la redazione del parere tecnico-amministrativo. Al parere segue l'approvazione dell'investimento mediante determinazione del dirigente, nella quale vengono specificati, tra l'altro:

- a) il beneficiario;
- b) la spesa ammessa;
- c) la percentuale di contributo;
- d) l'ammontare del contributo;
- e) i termini per l'esecuzione delle iniziative.

La concessione del contributo è subordinata all'acquisizione dei seguenti pareri:

- valutazione tecnico - amministrativa redatta dal responsabile del procedimento per le iniziative che prevedono importi di spesa preventivata complessiva fino a Euro 2.000.000,00 di cui al combinato disposto dell'art. 55 e 58 della LP 26/93.
- parere del Comitato Tecnico per il Settore Agricolo, di cui all'art. 11 della L.P. n. 4/2003, qualora la spesa preventivata dalle singole iniziative superi l'importo di Euro 2.000.000,00; sono soggette al parere del Comitato Tecnico per il Settore Agricolo le varianti di opere originariamente approvate dallo stesso, qualora comportino un aumento superiore al 20% della spesa complessiva ammessa inizialmente.
- parere del Comitato Tecnico Amministrativo per i Lavori Pubblici, di cui all'art. 55 comma 2, lett. b) della L.P. 26/93 e s.m., qualora non si ritenga applicabile la deroga di cui all'art. 58, lett. g) bis, della L.P. 26/93 e sia chiesto un contributo per progetti di importo superiore ai 5 milioni di euro presentati da soggetti diversi dalle amministrazioni aggiudicatrici di cui all'art. 2, comma 1, della medesima Legge, e fintanto che non si sia provveduto all'eventuale modifica di quest'ultimo articolo estendendo la deroga alla L.P. 4/03.

Nel caso di espressione dei pareri del Comitato per il settore agricolo e CTA sarà cura del Servizio redigere un "parere aggiuntivo" contenente le modalità a cui attenersi per l'affidamento e l'esecuzione dei lavori nonché la documentazione da produrre in sede di verifica per la liquidazione dei benefici.

19. ANTICIPAZIONI ED ACCONTI

Possono essere concessi anticipi, ai sensi dell'articolo 56 Reg (CE) n. 1974/2006, nel limite massimo del 20% dell'aiuto pubblico all'investimento; la liquidazione è subordinata alla costituzione di garanzia bancaria o equivalente corrispondente al 110% dell'importo anticipato. Gli Stati di avanzamento sono concessi fino all'80% dell'aiuto pubblico concesso, dedotte le anticipazioni eventualmente erogate.

20. OBBLIGHI A CARICO DEI RICHIEDENTI

La concessione delle agevolazioni di cui alla presente misura comporta l'obbligo di non alienare, cedere o distogliere - anche a seguito di mancato utilizzo - dalla loro destinazione, le opere ed i beni per i quali le agevolazioni sono state concesse per i seguenti periodi:

- a) 5 anni dalla data di richiesta di collaudo finale per le macchine e beni mobili;
- b) 10 anni per i beni immobili, ivi comprese le attrezzature fisse.

Il controllo sulle dichiarazioni rese, verrà effettuato su un campione di almeno il 5% dei procedimenti, secondo quanto previsto dalle normative provinciali vigenti in materia.

21. DISPOSIZIONI GENERALI IN MATERIA DI CONTROLLI E SANZIONI

Per quanto riguarda le procedure di controllo e le sanzioni si rinvia alle disposizioni previste dal Regolamento (CE) 1975/2006 ed alle conseguenti circolari e manuali emanati da Agea e/o dall'organismo pagatore di riferimento.

22. INVESTIMENTI DI SOSTITUZIONE

Relativamente agli investimenti di sostituzione, l'art. 2, comma 17, del Reg. 1857/06 prevede:

«investimenti di sostituzione», investimenti finalizzati semplicemente a sostituire macchinari o fabbricati esistenti, o parti degli stessi, con edifici o macchinari nuovi e aggiornati, senza aumentare la capacità di produzione di oltre il 25 % o senza modificare sostanzialmente la natura della produzione o della tecnologia utilizzata. Non sono considerati investimenti di sostituzione la demolizione completa dei fabbricati di un'azienda che abbiano almeno 30 anni di vita e la loro sostituzione con fabbricati moderni, né il recupero completo dei fabbricati aziendali. Il recupero è considerato completo se il suo costo ammonta al 50 % almeno del valore del nuovo fabbricato.

Gli investimenti di sostituzione sono dunque quelli finalizzati a sostituire macchinari o fabbricati esistenti o parte degli stessi, con edifici o macchinari nuovi e aggiornati, senza aumentare la capacità di produzione di oltre il 25% o senza modificare sostanzialmente la natura della produzione o della tecnologia utilizzata.

Non sono considerati investimenti di sostituzione quelli che comportino un risparmio energetico o la protezione dell'ambiente come ad esempio l'adeguamento di strutture e attrezzature in materia di sicurezza antincendio e sicurezza del lavoro. Non sono altresì considerati investimenti di sostituzione la demolizione completa dei fabbricati di un'azienda con almeno 30 anni di vita e la loro sostituzione con fabbricati moderni, né il recupero completo dei fabbricati aziendali. Il recupero è considerato completo se il suo costo ammonta almeno al 50% del valore del nuovo fabbricato.

Tutto ciò premesso, sono prospettabili le seguenti fattispecie:

Immobili

Non sono considerati investimenti di sostituzione e sono quindi ammissibili a finanziamento, i seguenti interventi:

- ricostruzione o acquisto di fabbricato in sostituzione di fabbricato aziendale di almeno 30 anni di vita, a seguito della sua completa demolizione;
- recupero o ristrutturazione di edifici per i quali le spese complessive dell'intervento di recupero siano superiori al 50% del valore stimato del nuovo edificio;
- lavori edili su fabbricati esistenti necessari e funzionali o finalizzati alla installazione di nuovi macchinari ammissibili a finanziamento;
- lavori edili funzionali alla realizzazione e/o installazione di nuovi impianti tecnologici, strutture di servizio e dotazioni precedentemente non esistenti;
- ampliamenti a nuovo delle strutture esistenti funzionali e coerenti alle attività produttive aziendali;
- acquisto o costruzione o ricostruzione o recupero o ristrutturazione di fabbricati che consentano un aumento di oltre il 25% della capacità di produzione, stoccaggio, trasformazione e lavorazione dei prodotti aziendali;
- acquisto/costruzione/ricostruzione/recupero/ristrutturazione di fabbricati che consentano la modifica sostanziale della natura della produzione, consistente in prodotti merceologicamente diversi da quelli ottenuti nella fase ante investimento.

Dotazioni (macchine, attrezzature, impianti)

Non sono ammessi investimenti finalizzati alla semplice sostituzione di macchinari con altri nuovi o aggiornati, senza aumentare la capacità di produzione del 25%, intesa come rendimento e/o quantità totali lavorate nel ciclo di produzione/trasformazione/commercializzazione cui l'investimento è funzionale.

Non è considerato investimento di sostituzione l'acquisto di una macchina o di un'attrezzatura di recente introduzione che ne sostituisce un'altra di pari funzioni con almeno 10 anni di età.

Per "recente introduzione" si intende la presenza della dotazione nel catalogo del fornitore da non più di tre anni (da attestarsi nel preventivo del fornitore).

E' ammessa la sostituzione di macchine e/o di attrezzature che consente la modifica sostanziale della natura della produzione, consistente in prodotti merceologicamente diversi da quelli ottenuti nella fase ante investimento.

E' ammessa la sostituzione di macchine e/o di attrezzature che consente di modificare sostanzialmente le tecnologie adottate, compresi i nuovi adattamenti o le dotazioni per la sicurezza sui luoghi di lavoro. Sono altresì ammessi gli investimenti che comportino un risparmio energetico o una riduzione delle emissioni nocive nell'atmosfera pari ad almeno il 15%.

23. TERMINI PER LA REALIZZAZIONE DELLE INIZIATIVE

I termini per la realizzazione delle iniziative previste nelle domande di finanziamento vengono fissati con le modalità elencate di seguito.

Con la determinazione di concessione del contributo devono essere fissati, tra l'altro:

- a) il TERMINE DI AVVIO;
- b) il TERMINE DI RENDICONTAZIONE.

Il TERMINE AVVIO delle opere o degli interventi è fissato in massimo sei mesi dalla data di approvazione dell'iniziativa (concessione contributo o autorizzazione in linea tecnica). Per avvio dei lavori si intende la data di inizio effettiva dei lavori. Tale data deve essere comunicata in forma scritta dal beneficiario al Servizio vigilanza e promozione delle attività agricole.

Non è necessario fissare il termine di avvio in uno dei seguenti casi:

- a) il finanziamento abbia ad oggetto l'acquisto esclusivo di beni e servizi;
- b) la spesa ammessa a finanziamento sia inferiore o eguale a 300.000,00 euro;
- c) il termine fissato per la rendicontazione sia eguale o inferiore a 24 mesi dalla data di concessione del contributo.

Il TERMINE DI RENDICONTAZIONE delle opere o degli interventi è fissato in massimo 4 anni dalla data di approvazione dell'iniziativa (concessione contributo o autorizzazione in linea tecnica). La rendicontazione coincide con la data di presentazione della domanda di collaudo e della relativa documentazione richiesta.

I termini possono essere prorogati ciascuno una sola volta, su richiesta motivata da parte del beneficiario antecedentemente alla loro scadenza, per fatti non imputabili al medesimo.

Soltanto il termine per la rendicontazione può essere prorogato ulteriormente, per particolari esigenze comunque indipendenti dall'inerzia del beneficiario e su presentazione, prima della scadenza del termine stesso, di richiesta adeguatamente motivata per fatti ad esso non imputabili.

In caso di inosservanza dei termini, eventualmente prorogati, sarà disposta la revoca del contributo concesso ed il recupero delle somme eventualmente erogate fatta salva la quota parte di spesa già sostenuta, purché la stessa garantisca la funzionalità al progetto approvato.

24. INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ

Ai sensi del Reg. (CE) n. 1974/2006 Allegato VI "Informazione e pubblicità sul sostegno da parte del FEASR" è d'obbligo da parte del beneficiario, nel caso di infrastrutture finanziate di costo superiore ad Euro 500.000,00, l'affissione di un cartello informativo. Le caratteristiche, le descrizioni e le dimensioni dello stesso saranno fornite dall'Amministrazione provinciale sulla base delle indicazioni contenute nel predetto regolamento.

MISURA 123.1

ACCRESIMENTO DEL VALORE AGGIUNTO DEI PRODOTTI AGRICOLI

Articolo 20 (b) (iii) e 28 del Reg. (CE) n. 1698/2005
Articolo 19 del Reg. (CE) n. 1974/2006, Allegato II, punto 5.3.1.2.3

1. BENEFICIARI

Possono beneficiare dell'aiuto le imprese, singole o associate, che svolgono attività di trasformazione e commercializzazione di prodotti agricoli di cui all'Allegato I del Trattato.

I richiedenti al momento della presentazione della domanda, oltre a soddisfare le condizioni di ammissibilità di seguito riportate, devono essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissibilità:

- a) iscrizione nell'apposita sezione del registro delle imprese presso la C.C.I.A.A.;
- b) regolarità dei versamenti previdenziali INPS;
- c) esistenza di rapporti contrattuali o societari con produttori del settore primario.

Il sostegno previsto della presente misura è limitato alle microimprese e alle piccole e medie imprese come definite nella Raccomandazione Comunitaria 2003/361/CE della Commissione. Per le imprese che occupano da 250 a meno di 750 persone o il cui fatturato annuo è superiore a 50 milioni di euro e non supera i 200 milioni di euro l'intensità massima degli aiuti è dimezzata.

Nell'ambito della strategia di sviluppo locale selezionata per l'attuazione dell'approccio LEADER possono beneficiare degli aiuti le iniziative ricadenti nell'area individuata.

2. CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ

Il sostegno previsto dalla presente misura è concesso per investimenti materiali e immateriali:

- a) diretti a migliorare il rendimento globale dell'impresa riguardanti
- b) la trasformazione e/o la commercializzazione dei prodotti di cui all'allegato I del trattato, esclusi i prodotti della pesca, e lo sviluppo di nuovi prodotti, processi e tecnologie connessi ai prodotti
- c) che rispettino i requisiti comunitari applicabili all'investimento interessato; in particolare gli aiuti non saranno concessi alle imprese in difficoltà, ai sensi degli orientamenti comunitari sugli aiuti di Stato per il salvataggio e la ristrutturazione di imprese in difficoltà (GU C 244 dell' 1.10.2004, pag. 2).

2.1 Rendimento globale

Per Rendimento globale si intende l'insieme delle ricadute sul contesto economico, ambientale e sociale in cui opera il soggetto proponente conseguenti alla realizzazione dell'investimento oggetto di finanziamento pubblico.

- a) Contesto economico

Nel valutare la ricaduta dell'investimento riguardo agli aspetti economici è necessario considerare – ove possibile - l'incidenza dello stesso rispetto all'assetto patrimoniale ed economico dell'azienda proponente. In particolare, la ricaduta economica può essere valutata quale incidenza dei maggiori oneri sostenuti ovvero delle economie realizzate sulle principali poste di bilancio in conseguenza dell'investimento.

b) Contesto ambientale

Nel valutare la ricaduta dell'investimento riguardo agli aspetti ambientali è necessario considerare le eventuali esternalità positive o negative (quali ad es. maggiori/minori emissioni, maggiori/minori consumi energetici, maggiori/minori costi di trasporto, etc.). Ogni aspetto valutato dovrà essere confrontato e possibilmente quantificato con la situazione antecedente alla realizzazione dell'investimento.

c) Contesto sociale

Nel valutare la ricaduta dell'investimento riguardo agli aspetti sociali è necessario considerare eventuali esternalità positive o negative quali maggiore/minore occupazione conseguente alla realizzazione dell'investimento ovvero migliori condizioni di lavoro del personale occupato. Può altresì essere preso in considerazione ogni altro aspetto riguardante il contesto sociale che il beneficiario ritenga rilevante. Ogni elemento dovrà essere confrontato e possibilmente quantificato con la situazione antecedente alla realizzazione dell'investimento.

Al fine del calcolo del rendimento globale, il soggetto proponente l'investimento è tenuto a presentare, unitamente alla domanda di finanziamento, un business plan attestante i seguenti elementi informativi:

- a) descrizione della situazione tecnico/organizzativa antecedente alla realizzazione dell'investimento, comprensiva dei dati economici relativi alla situazione patrimoniale e reddituale; in tale contesto, oltre ai bilanci (stato patrimoniale/profitti perdite) riferiti all'ultimo esercizio contabile, può essere dato eventuale risalto alle situazioni organizzative, economiche, sociali ed ambientali che sottendono all'investimento;
- b) analisi economico/finanziaria riportante indicazione riguardo a:
 - descrizione della copertura finanziaria dell'investimento, riferita a mezzi propri e mezzi di terzi, con indicazione delle eventuali voci di costo (oneri passivi) derivanti dal reperimento delle risorse necessarie sui mercati di credito;
 - valutazione dell'incidenza temporale dell'investimento sul bilancio aziendale; oltre alle maggiori spese, la valutazione terrà conto, ove esistenti, anche delle economie o maggiori entrate conseguenti all'investimento;

A fronte di valutazioni negative, il beneficiario può evidenziare i maggiori costi ovvero i minori ricavi o comunque le situazioni di eventuale difficoltà riconducibili alla mancata e/o parziale realizzazione dell'investimento.

- c) Descrizione delle ricadute ambientali conseguenti alla realizzazione dell'investimento (quali, ad esempio: maggiori/minori emissioni, maggiori/minori consumi energetici, maggiori/minori costi di trasporto, etc.). Tale dettaglio informativo è reso solo nel caso in cui l'investimento sottenda

delle esternalità ambientali. Ogni aspetto valutato dovrà essere confrontato e possibilmente quantificato con la situazione antecedente alla realizzazione dell'investimento.

- d) Descrizione delle ricadute derivanti dall'investimento riguardo al livello occupazionale (incremento o mantenimento del numero di addetti) ovvero al miglioramento delle condizioni di lavoro del personale occupato. Ogni aspetto valutato dovrà essere confrontato e possibilmente quantificato con la situazione antecedente alla realizzazione dell'investimento.

Fatta salva la sostenibilità economica dell'investimento da parte del soggetto proponente, il Rendimento globale può essere riferito e valutato rispetto ad uno solo dei predetti aspetti. La determinazione del rendimento globale compete al soggetto proponente l'investimento oggetto di finanziamento pubblico.

3. SPESE AMMISSIBILI

Ai fini della valutazione dell'ammissibilità delle spese oggetto di finanziamento viene preso a riferimento il documento predisposto dal Mipaf "Linee guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale e a interventi analoghi".

a) spese ammissibili generali

Il sostegno previsto dalla presente misura è destinato agli investimenti realizzati dalle imprese la cui attività è volta alla trasformazione e commercializzazione dei prodotti di cui all'allegato I del Trattato della CE, esclusi i prodotti della pesca e agli investimenti di cui al comma 1 dell'art. 28 del Reg. (CE) n. 1698 del 20 settembre 2005 e ss. mm. ed ii.

Sono considerati ammissibili a finanziamento i seguenti interventi:

- realizzazione, acquisto, ampliamento, ammodernamento di: strutture adibite alla raccolta, conservazione, lavorazione, trasformazione, commercializzazione e promozione di prodotti agricoli e zootecnici e relativi sottoprodotti, compresi gli impianti, le macchine ed attrezzature richiesti per tali attività nonché quelli volti allo smaltimento e depurazione dei reflui;
- miglioramento e ottimizzazione, dal punto di vista della resa quantitativa e qualitativa, delle metodologie di trasformazione e confezionamento dei prodotti agricoli attraverso l'impiego di tecnologie innovative;
- introduzione di sistemi innovativi di gestione e controllo della qualità del prodotto.

Sono altresì ammissibili a finanziamento le seguenti spese se direttamente correlate alle operazioni, tra quelle sopra elencate, previste dal progetto:

- spese tecniche e generali per consulenze, studi di fattibilità, progettazione, direzione lavori, prestazioni specialistiche e collaudi, laddove prescritti;
- spese propedeutiche all'acquisizione della certificazione di prodotto e processo (ISO/UNI, ecc.), ad esclusiva condizione che tali oneri siano collegati ad investimenti materiali;
- spese per la realizzazione di siti internet per la commercializzazione di prodotti e servizi aziendali;

- spese per l'acquisto di brevetti e licenze ad esclusiva condizione che tali oneri siano collegati ad investimenti materiali. Tali spese potranno essere riconosciute fino ad un massimo del 25% del costo delle operazioni, fermo restando il limite massimo del 12% per le spese tecniche e generali.

Ai sensi dell'art. 71, c. 3 lett. c) del Reg. (Ce) n. 1698/05, è ammissibile a finanziamento il valore di acquisto dei terreni nel caso tale spesa sia contemplata all'interno di un'iniziativa concernente la realizzazione o l'acquisto di nuove strutture e purché il valore del terreno non superi la soglia del 10% del valore complessivo dell'iniziativa; in tal caso, l'importo massimo ammissibile sarà ricondotto al 10% dell'importo complessivo dell'iniziativa.

Tale tipologia di spesa costituisce una modifica alla scheda di misura in quanto non prevista nella versione del PSR approvata con Decisione.

Considerato che è in corso l'iter di approvazione della modifica alla scheda di misura, tali domande saranno approvate con determinazione del dirigente, con riserva dell'approvazione sopra citata; fermo restando che in caso di mancato accoglimento di tale modifica si procederà alla revoca della determinazione medesima.

b) **spese ammissibili per settore economico**

▪ **Settore lattiero caseario**

Le azioni previste per questo settore sono riservate alle produzioni rispettose del regime sulle quote latte. L'attenzione quindi non è rivolta ad interventi che si riferiscono all'aumento delle produzioni, bensì al settore ambientale, igienico sanitario e sulla qualità dei prodotti.

La commercializzazione e la lavorazione del latte viene effettuata attraverso le cooperative di produttori, che sono anche delegate alla gestione delle quote latte degli agricoltori associati. In particolare in Trentino i caseifici cooperativi di primo grado sono raccolti in un consorzio che si occupa della commercializzazione unitaria dei prodotti dei caseifici, della depurazione del siero e latticello nonché delle analisi del latte volte ai processi di tracciabilità delle produzioni ed al rispetto degli standard in termini di qualità, igiene e benessere.

Gli investimenti previsti hanno lo scopo di rinnovare e conformare strutture ed attrezzature alle vigenti disposizioni igienico-sanitarie comunitarie in materia (Dir. 92/64/CEE), nonché a ridurre gli effetti delle lavorazioni sull'ambiente.

L'adeguamento degli impianti e delle attrezzature alle vigenti norme igieniche e sanitarie potrà essere finalizzato anche alla introduzione di metodi di produzione e di prodotti di qualità internazionalmente riconosciuti. Gli interventi previsti sono intesi, nel pieno rispetto delle quote latte gestite dalle singole cooperative, ad ammodernare le preesistenti strutture cooperative onde permettere una lavorazione del prodotto più razionale e rispettosa dell'ambiente ed il raggiungimento di una migliore qualità dei sistemi di produzione e dei prodotti stessi. Verranno così raggiunti una maggiore produttività aziendale, nello stretto e rigoroso rispetto delle quote latte previste per i soci agricoltori, ed un ridotto impatto ambientale.

- **Settore carni**

Non sono previsti interventi in tale settore in considerazione della limitata estensione della filiera carne nella provincia di Trento.

- **Settore frutticolo**

Il settore interessato è principalmente quello delle pomacee, per il quale, non essendo di norma previsto un aumento della superficie coltivata, è necessaria una razionalizzazione delle esistenti strutture di lavorazione e di commercializzazione, con l'obiettivo di renderle più efficienti e pronte ad inserirsi nei nuovi mercati che si sono aperti nel corso degli ultimi anni, puntando soprattutto ad un prodotto di alta qualità e con cicli produttivi e di lavorazione a basso impatto ambientale.

In questo settore l'ottimizzazione dei processi di conservazione, di trasformazione e di commercializzazione della produzione è condizione indispensabile per garantire redditività del lavoro e dei capitali investiti dagli agricoltori. In provincia di Trento vi sono a questo scopo numerose strutture in grado di conservare una discreta parte della produzione; quasi sempre si tratta di organizzazioni di natura cooperativistica con una lunga e sperimentata tradizione. Queste strutture sono state con gli anni migliorate ed ampliate, ma richiedono un ulteriore sforzo di adattamento, sia alla qualità del prodotto fornito dai soci, sia alle richieste del mercato.

La pressante richiesta di alti standard qualitativi da parte del mercato obbliga il settore della lavorazione e della commercializzazione dei prodotti agricoli ad un continuo sforzo di adattamento tecnologico, soprattutto nel settore della frigo-conservazione in atmosfera controllata del prodotto fresco. Oggi la tecnologia offre la possibilità di utilizzare il sistema U.L.O. (Ultra Low Oxygen), che permette di conservare il prodotto anche per periodi molto lunghi, potendolo così immettere sul mercato al momento più favorevole e con lo standard qualitativo più elevato.

Gli impianti attualmente esistenti sono sufficientemente distribuiti sul territorio provinciale; si ritiene pertanto necessario privilegiare il potenziamento degli impianti esistenti, fornendo i mezzi tecnologici e gli impianti per soddisfare le esigenze del mercato ed ottenere così ricavi più elevati per gli agricoltori, anche con riguardo al settore della produzione biologica.

Potranno essere peraltro presi in considerazione nuovi impianti qualora si rivelasse necessaria la creazione di infrastrutture, attualmente non disponibili, destinate in maniera esclusiva alla commercializzazione della produzione biologica provinciale.

È da sottolineare inoltre come gran parte degli impianti frigoriferi e ad atmosfera controllata di vecchia concezione e realizzazione vadano ristrutturati ed ammodernati, adeguandoli alle sempre più restrittive disposizioni comunitarie, nazionali e provinciali in materia di tutela ambientale, concernenti sia gli impianti stessi che i materiali utilizzati.

Con il Programma di sviluppo rurale in maniera esclusiva, nell'ambito del cofinanziamento comunitario e statale, verranno finanziate, limitatamente ai prodotti ricompresi dall'O.c.m. Ortofrutta:

- a. realizzazione, adeguamento e ammodernamento delle strutture agroindustriali comprensive degli impianti tecnologici necessari al loro funzionamento di costo totale superiore all'importo di 1 Milione di euro;
- b. realizzazione di impianti per la selezione e confezionamento delle mele solo nei casi in cui il beneficiario, sia in grado di lavorare un quantitativo minimo di produzione stabilito in 250.000 q.li. L'ammissibilità oltre all'impianto di lavorazione riguarda anche l'eventuale costruzione del locale adibito ad ospitarlo. Attraverso i Programmi Operativi delle O.P. non saranno finanziati gli interventi sopra individuati.

Con il Programma di sviluppo rurale, nell'ambito del cofinanziamento comunitario e statale, non verranno finanziati:

- a. Investimenti che non rispettano i requisiti di cui ai precedenti punti 1. e 2.
- b. Macchinari (confezionatrici, imballatrici, etichettatrici, ceratrici, pesatrici, palettizzatori, ecc.) salvo il caso che gli stessi non siano ricompresi in un piano di investimenti per la realizzazione di un nuovo impianto per la selezione, di cui al punto 2., in quanto parti integrative e complementari.

Tali investimenti saranno agevolati attraverso i Programmi Operativi delle O.P. ai sensi del Reg. (CE) n. 2200/96. La Provincia autonoma di Trento garantirà il rispetto del divieto della cumulabilità degli aiuti ad uno stesso beneficiario per uno stesso investimento attraverso l'informazione tempestiva dell'avvenuta richiesta di finanziamento a tutte le strutture provinciali interessate, che nel caso specifico dell'OCM Ortofrutta e PSR si riconducono alla medesima struttura competente.

Con la presente misura non sono previsti investimenti nel comparto dell'olio di oliva.

I progetti finanziati attraverso ciascun strumento operativo saranno verificati e controllati separatamente: le relative spese sostenute verranno accertate attraverso i documenti giustificativi in maniera separata. A tal proposito, i documenti giustificativi di spesa ammessi a finanziamento ai sensi della presente misura verranno singolarmente controllati e timbrati e non potranno quindi beneficiare di altri aiuti.

Nel caso di iniziative riferite alla realizzazione di nuove capacità di frigo-conservazione per le mele, la capacità massima ammissibile a finanziamento sarà calcolata in relazione al catasto frutticolo sotteso alla società e sulla base del parametro di 600 q.li/ha.

▪ **Settore vitivinicolo**

Anche in questo caso è necessaria la razionalizzazione delle esistenti strutture di trasformazione e di commercializzazione, con l'obiettivo di renderle più efficienti e pronte ad inserirsi nei nuovi mercati che si sono aperti nel corso degli ultimi anni, puntando soprattutto ad un prodotto di alta qualità e con cicli produttivi e di lavorazione a basso impatto ambientale.

L'ottimizzazione dei processi di trasformazione e di commercializzazione della produzione è condizione indispensabile per garantire redditività del lavoro e dei capitali investiti dagli agricoltori. In provincia di Trento vi sono a questo scopo numerose strutture in grado di trasformare una discreta parte della produzione; molto spesso si tratta di organizzazioni di natura

cooperativistica con una lunga e sperimentata tradizione. Queste strutture sono state con gli anni migliorate ed ampliate, ma richiedono un ulteriore sforzo di adattamento, sia alla qualità del prodotto fornito dagli agricoltori soci, sia alle richieste del mercato.

Gli impianti attualmente esistenti sono sufficientemente distribuiti sul territorio provinciale, non si ritiene quindi necessaria la costruzione di nuovi impianti, bensì il potenziamento di quelli esistenti, fornendo i mezzi tecnologici e gli impianti per soddisfare le esigenze del mercato ed ottenere così ricavi più elevati per i soci.

Negli ultimi anni relativamente a questo comparto, che vede i propri opifici soprattutto nel fondovalle, si è registrata la necessità di esportare al di fuori dell'ambito urbano le cantine cooperative di vinificazione. Ciò con l'obiettivo di rispondere alle cresciute esigenze in termini socioeconomici delle collettività che da prevalentemente rurali si stanno trasformando in comunità miste che sopportano con crescenti difficoltà i disagi relativi alle lavorazioni dei prodotti agricoli (traffico di trattori nei periodi di conferimento, rumori delle attrezzature di trasformazione, profumi tipici della fermentazione, ecc.).

Gli investimenti ammissibili riguarderanno prevalentemente la produzione di vini a denominazione di origine controllata e indicazione geografica.

c) **spese non ammissibili**

Non sono ammissibili investimenti di sostituzione – così come indicato nella parte generale - a norma dell'articolo 55, paragrafo 2, del Reg. (CE) n. 1974/2006 ovvero investimenti finalizzati semplicemente a sostituire macchinari o fabbricati esistenti, o parti degli stessi, con edifici o macchinari nuovi e aggiornati, senza aumentare la capacità di produzione di oltre il 25% o senza modificare sostanzialmente la natura della produzione o della tecnologia utilizzata.

Non sono considerati investimenti di sostituzione la demolizione completa dei fabbricati di un'azienda che abbiano almeno 30 anni di vita e la loro sostituzione con fabbricati moderni, né il recupero completo dei fabbricati aziendali. Il recupero è considerato completo se il suo costo ammonta al 50% almeno del valore del nuovo fabbricato.

Per investimenti di sostituzione si intendono altresì gli investimenti intesi alla semplice sostituzione di macchinari e impianti di lavorazione obsoleti a fine ciclo, senza l'introduzione di tecnologie innovative volte al miglioramento della qualità del lavoro e dei prodotti (es. la sostituzione di carrelli elevatori o di pompe per la movimentazione del vino in cantina a fine ciclo non è ammissibile).

In ogni caso ai fini della valutazione dell'ammissibilità delle spese relative agli investimenti previsti, saranno rispettate le condizioni specifiche contenute all'art. 55 del Reg. (CE) n. 1974/2006.

Ai fini dell'ammissibilità a finanziamento l'importo minimo di spesa richiesto per ogni singola domanda di finanziamento e/o variante deve essere pari ad almeno Euro 30.000,00. Al di sotto di tale limite l'investimento è considerato di sostituzione in quanto – in considerazione del limitato importo per i settori di riferimento – si ritiene non soddisfatti i requisiti previsti dall'art. 2 comma 17 del Reg. 1857/2006 e pertanto non è ammissibile a finanziamento.

Non sono inoltre ammissibili a finanziamento, per qualsiasi settore:

- gli acquisti di attrezzature usate;
- gli acquisti in leasing;
- gli acquisti di barriques;
- gli interventi di demolizione;
- gli interessi passivi;
- l'IVA, nel caso in cui sia recuperabile dal soggetto beneficiario;
- gli interventi di recupero del patrimonio edilizio esistente quando questi possano essere configurabili come riparazione e manutenzione ordinaria;
- le spese per lavori in economia eseguiti direttamente dal beneficiario;
- l'apprestamento o arredamento di locali da destinarsi ad uso ufficio e sale riunioni in strutture che già ne dispongono, salvo nei casi in cui la dotazione di nuovi uffici e sale riunioni sia conseguenza di radicali ristrutturazioni o di comprovata inadeguatezza delle strutture esistenti;
- il materiale d'uso corrente ivi compresi parti o pezzi di ricambio di macchine ed attrezzature, insegne, targhe, cartelli indicatori;
- i carrelli elevatori, casse, cassoni, pallets, muletti e qualsiasi tipo di imballaggio, limitatamente al settore ortofrutticolo;
- le spese di progettazione e direzione lavori qualora affidate a componenti dei consigli di amministrazione delle società richiedenti;
- le spese per iniziative già finanziate a strutture cooperative e richieste da soci appartenenti a nuove società costituite a seguito di fuoriuscita degli stessi dalla rispettiva cooperativa originaria di appartenenza.

4. MISURA DELL'INTERVENTO PUBBLICO

Il sostegno è limitato ai casi di seguito specificati:

- a) **Micro, piccole e medie imprese (PMI)**, così come definite dalla raccomandazione 2003/361/CE:
- per gli investimenti promossi nei settori lattiero-caseario, orticoltura e piccoli frutti, 40% della spesa ritenuta ammissibile;
 - per gli investimenti promossi nel settore vitivinicolo: 35% della spesa ritenuta ammissibile per investimenti di adeguamento tecnologico degli impianti ed attrezzature e per investimenti strutturali;
 - per nuove linee di imbottigliamento o adeguamento di quelle esistenti: 20% della spesa ritenuta ammissibile;
 - per gli interventi promossi nel settore frutticolo: 35% della spesa ritenuta ammissibile.
- b) imprese non comprese nel precedente punto a) che occupano da 250 a meno di 750 persone o il cui fatturato annuo sia superiore a 50 e non superiore a 200 Ml di euro: 20% della spesa ritenuta ammissibile.

5. PRIORITÀ DI FINANZIAMENTO

Per la selezione delle domande di finanziamento vengono applicati i criteri di priorità ed i relativi punteggi così come definiti nella tabella allegata.

6. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

A) **Documentazione da allegare alla domanda di finanziamento**

DOCUMENTAZIONE DI BASE COMUNE A TUTTE LE INIZIATIVE:

E' obbligatorio presentare, unitamente alla domanda, pena l'inammissibilità, la seguente documentazione:

- a) atto costitutivo e statuto, qualora gli stessi non siano già agli atti dei Servizi competenti in materia di agricoltura;
- b) bilanci completi riferiti agli ultimi tre esercizi finanziari,
- c) copia conforme all'originale del verbale o suo estratto con il quale l'organo statutariamente competente approva l'iniziativa;
- d) business plan dell'investimento come definito nell'ambito della valutazione del rendimento globale;
- e) nel caso di società cooperativa agricola: dichiarazione del legale rappresentante dalla quale risulti che la cooperativa è composta in prevalenza da soci occupati in imprese familiari diretto - coltivatrici;
- f) dichiarazione attestante:
 - l'iscrizione nell'apposita sezione del registro delle imprese presso la C.C.I.A.A.;
 - l'essere in regola con i versamenti previdenziali INPS;
 - l'esistenza di rapporti contrattuali o societari con produttori del settore primario.

DOCUMENTAZIONE DI BASE SPECIFICA PER TIPOLOGIA DI INIZIATIVA:

- a) Nuove costruzioni, ammodernamenti, ampliamenti/adeguamenti di strutture edili
 - relazione tecnica a cura del progettista;
 - elaborati progettuali completi di estratto mappa delle particelle;
 - computo metrico e stima dei lavori.

Nel caso in cui l'iniziativa contempra l'acquisto del terreno il beneficiario dovrà presentare la seguente documentazione:

- visura per particella dei terreni acquistandi;
- estratto tavolare dei terreni acquistandi. In alternativa dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di contenuto equivalente;
- estratto mappa della/e particelle oggetto di acquisto;
- dichiarazione del Comune relativa alla destinazione urbanistica dei terreni acquistandi che dovrà evidenziare l'idoneità del terreno all'utilizzo previsto;
- attestazione di un tecnico qualificato o di un organismo debitamente autorizzato con cui si dimostri che il prezzo di acquisto non risulta essere superiore all'effettivo valore di mercato;
- qualora negli acquisti siano compresi fabbricati è richiesta la perizia di stima del fabbricato completa di documentazione grafica atta a descriverne la situazione planivolumetrica.

b) Acquisto di fabbricati o strutture edili

- estratto tavolare dal quale risulti la proprietà delle particelle ed eventuali annotazioni; in alternativa dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di contenuto equivalente;
- estratto mappa delle particelle interessate all'acquisto;
- perizia asseverata di un professionista sul valore della struttura con cui si dimostri che il prezzo di acquisto non è superiore al valore di mercato e che l'immobile è conforme alla normativa urbanistica vigente specificando gli eventuali adeguamenti necessari in caso di difformità.

c) Acquisto e fornitura in opera di macchine, attrezzature e impianti specialistici

- elenco dei macchinari, attrezzature, impianti con indicati i rispettivi importi.

DOCUMENTAZIONE AGGIUNTIVA

a) Nuove costruzioni, ammodernamenti, ampliamenti/adeguamenti di strutture edili

- capitolato speciale d'appalto o documento analogo;
- concessione ad edificare, qualora richiesta dalle leggi vigenti.
- estratto tavolare o contratto definitivo di compravendita redatto nella forma di atto pubblico o di scrittura privata autenticata e registrata dal quale risulti la proprietà delle particelle direttamente interessate all'iniziativa ed eventuali annotazioni. In alternativa dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di contenuto equivalente.

Nel caso di interventi su strutture e/o terreni non di proprietà del richiedente questo deve presentare una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante il titolo d'uso dei terreni e/o delle strutture medesime per una durata di almeno dieci anni a partire dalla data della domanda, nonché il rispetto della normativa in materia di imposta di registro.

Con la medesima dichiarazione sostitutiva il richiedente deve dichiarare di aver acquisito l'autorizzazione del proprietario ad eseguire i lavori. In caso di mancata autorizzazione ed in presenza di contratti di tipo locativo, possono trovare applicazione le disposizioni di cui alla legge n. 203/1982 in materia di patti agrari.

Nel caso l'iniziativa contempra l'acquisto di terreno:

- preliminare di compravendita debitamente registrato.

b) Acquisto di fabbricati o strutture edili

- contratto preliminare di compravendita (redatto nella forma di atto pubblico o scrittura privata autenticata), debitamente registrato.

Nel caso di acquisto da aste, l'estratto del verbale di aggiudicazione è considerato equivalente al contratto preliminare di compravendita e analogamente il Decreto di trasferimento equivale al contratto definitivo di compravendita.

Nel caso in cui - relativamente ai predetti punti a) e b) - l'iniziativa sia conseguente al trasferimento dello stabilimento a seguito di un interesse

pubblico con esproprio la documentazione di cui sopra dovrà essere completata con copia degli atti dimostranti l'attivazione della procedura di esproprio. A tal fine si ritiene sufficiente l'approvazione, da parte dell'ente espropriante, del progetto definitivo e del relativo piano di esproprio che coinvolge le strutture ed i terreni interessati.

c) Acquisto e fornitura in opera di macchine, attrezzature e impianti specialistici

- relazione tecnico economica redatta e sottoscritta da un tecnico qualificato che giustifichi, sulla base di elementi tecnico economici, il preventivo prescelto tra i quelli forniti dalle ditte poste in concorrenza.
- In alternativa al precedente punto:
dichiarazione resa dal soggetto beneficiario, con la quale si dia conto della tipologia del bene da acquistare e della congruità dell'importo previsto nel caso in cui l'importo della fornitura non superi i 30.000,00 euro o nel caso in cui sia scelto il preventivo di importo inferiore;
- originale dei preventivi di spesa pervenuti.

In generale, l'Amministrazione potrà richiedere documentazione aggiuntiva a quella sopra elencata al fine di accertare le condizioni di ammissibilità stabilite nelle "Linee guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale e interventi analoghi" predisposto dal Mipaf.

B) **DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE AI FINI DELLA LIQUIDAZIONE DELLE AGEVOLAZIONI**

Il responsabile del procedimento potrà specificare nel parere tecnico amministrativo, in funzione del tipo di iniziativa oggetto di finanziamento e dei casi particolari, l'eventuale ulteriore documentazione da richiedere al beneficiario per la liquidazione finale delle agevolazioni

a. Nuove costruzioni, ammodernamenti, ampliamenti adeguamenti di strutture edili

- a) domanda compilata dal richiedente;
- b) verbale di aggiudicazione dei lavori nel quale devono essere citati i nominativi e le offerte delle ditte invitate;
- c) verbale di aggiudicazione delle forniture ed impianti, dei macchinari ed attrezzature nel quale devono essere citati i nominativi e le offerte delle ditte invitate;
- d) libretto delle misure, registro di contabilità e disegni di contabilità;
- e) dichiarazione liberatoria per gli oneri contributivi ed assistenziali;
- f) certificati di inizio o consegna, sospensioni e fine lavori;
- g) eventuali atti di sottomissione e verbale nuovi prezzi;
- h) stato finale dei lavori;
- i) quadro di raffronto tra quanto previsto e quanto realizzato;
- j) certificato di regolare esecuzione (qualora comprenda gli elementi previsti ai punti e), f), questi ultimi non sono necessari);
- k) fatture originali quietanzate di tutta la spesa sostenuta. A garanzia della quietanza è richiesta copia dei bonifici e/o estratti conto bancari attestanti l'avvenuto pagamento;

- l) elenco degli acquisti effettuati, indicando per ciascuno: l'importo, gli eventuali dati specifici (modello, n. di serie, n. di matricola) e le fatture di riferimento.
- m) eventuali liste in economia;
- n) certificato di agibilità della struttura qualora necessario;
- o) autorizzazione allo scarico nel caso di realizzazione di impianti di depurazione;

La documentazione prevista alle lettere d), f), ed i) potrà essere prescritta dal funzionario responsabile del procedimento in funzione della complessità dell'iniziativa e qualora necessaria ai fini dell'istruttoria.

Nel caso l'iniziativa contempra l'acquisto di terreno:

- a) contratto definitivo di compravendita;
- b) estratto tavolare o documento analogo comprovanti la proprietà dei beni a nome del beneficiario; in alternativa, dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di contenuto equivalente.

b) Acquisto di beni immobili

- domanda compilata dal richiedente;
- contratto definitivo di compravendita;
- estratto tavolare o documento analogo comprovanti la proprietà dei beni a nome del beneficiario. In alternativa all'estratto tavolare dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di contenuto equivalente.

c) Acquisto e fornitura in opera di macchine, di attrezzature e di impianti specialistici

- domanda compilata dal richiedente;
- verbale di aggiudicazione delle forniture ed impianti, dei macchinari ed attrezzature;
- fatture originali quietanzate di tutta la spesa sostenuta. A garanzia della quietanza è richiesta copia dei bonifici e/o estratti conto bancari attestanti l'avvenuto pagamento;
- elenco degli acquisti effettuati indicando per ciascuno l'importo, gli eventuali dati specifici (modello, n. di serie, n. di matricola) e le fatture di riferimento.

CRITERI DI SELEZIONE

MISURA 123.1 - ACCRESCIMENTO DEL VALORE AGGIUNTO DEI PRODOTTI AGRICOLI

Di seguito sono riportati i criteri di selezione delle domande di finanziamento di cui alla Misura 123.1; l'assegnazione dei punteggi è strutturata in 3 ambiti operativi (ricaduta economica, settore di riferimento/tipo intervento, qualità dell'investimento e valenze sociali ed ambientali). A ciascun ambito è stato assegnato un "peso" differente, come di seguito indicato: ricaduta economica max 20% del punteggio totale; settore di riferimento/tipo intervento: max 30% del punteggio totale; qualità dell'investimento e valenze sociali ed ambientali max 50% del punteggio totale. E' stato attribuito il peso maggiore alla "qualità dell'investimento" intesa sia in termini tecnici che sociali ed ambientali. Tale riparto è stato valutato al fine di rispettare le priorità e le strategie indicate nel Piano di sviluppo rurale. All'interno di ciascuno dei tre ambiti operativi è stata effettuata un'ulteriore attribuzione di punteggio al fine di diversificare – per quanto possibile – le varie tipologie di intervento. A parità di punteggio si è ritenuto di adottare quale criterio discriminante il fatturato aziendale inteso quale voce di "Ricavi delle vendite" contabilizzate nell'esercizio antecedente a quello di presentazione della domanda di finanziamento. Ciò al fine di privilegiare, a parità di ogni altro requisito e relativo punteggio, le realtà minori.

| | | |
|----------|---|-----------|
| 1 | RICADUTA ECONOMICA DIRETTA E DURATURA SUI PRODUTTORI DI BASE | |
| a | aziende che trasformano e commercializzano la totalità della produzione conferita dai propri associati (imprenditori agricoli) operanti in qualsiasi territorio | 20 |
| b | aziende che trasformano e commercializzano materia prima acquistata e/o conferita in prevalenza dai soggetti di cui al punto precedente | 15 |

| | | |
|----------|--|-----------|
| 2 | SETTORE RIFERIMENTO/TIPO INTERVENTO | |
| A | LATTIERO CASEARIO, ORTICOLO, PICCOLI FRUTTI | 30 |
| | A L'investimento riguarda l'adeguamento tecnologico e/o igienico sanitario dei locali di lavorazione | 20 |
| | B L'investimento è riferito al comparto biologico (solo x settore orticolo) | 15 |
| | C L'investimento è finalizzato all'adeguamento della capacità di stagionatura e maturazione dei formaggi, compresi gli impianti di condizionamento e controllo | 15 |
| | D L'investimento è finalizzato al potenziamento delle tecnologiche per l'informazione e la comunicazione (T.i.c.) | 5 |
| | E L'investimento è finalizzato al miglioramento del trattamento delle acque reflue di lavorazione | 5 |
| | F L'investimento è finalizzato a ridurre i passaggi tra gli operatori della filiera, avvicinando il consumatore al produttore di base | 5 |
| B | FRUTTICOLO | 25 |
| | A investimenti volti all'adeguamento della capacità di conservazione della frutta | 20 |
| | B adeguamento tecnologico delle linee di lavorazione, selezione e confezionamento volti a favorire processi di concentrazione dell'offerta | 15 |
| | C L'investimento è finalizzato al potenziamento delle tecnologiche per l'informazione e la comunicazione (T.i.c.) | 5 |
| | D L'investimento è finalizzato al miglioramento del trattamento delle acque reflue di lavorazione | 5 |
| | E L'investimento è finalizzato a ridurre i passaggi tra gli operatori della filiera, avvicinando il consumatore al produttore di base | 5 |
| C | VITIVINICOLO | 23 |
| | A investimenti di aggiornamento degli impianti e delle attrezzature di lavorazione e trasformazione delle uve d.o.c., nell'ottica di migliorare la qualità dei prodotti e le condizioni di lavoro | 20 |
| | B rifacimento cantine caratterizzate da limiti strutturali e dimensionali dei locali tali da renderli incompatibili con l'inserimento di nuove tecnologie | 15 |
| | C L'investimento è finalizzato al potenziamento delle tecnologiche per | 5 |

| | | |
|----------|---|----------|
| | l'informazione e la comunicazione (T.i.c.) | |
| D | L'investimento è finalizzato al miglioramento del trattamento delle acque reflue di lavorazione | 5 |
| E | L'investimento è finalizzato a ridurre i passaggi tra gli operatori della filiera, avvicinando il consumatore al produttore di base | 5 |

All'investimento, come sopra valutato, saranno assegnati i seguenti punteggi qualora lo stesso soddisfi le condizioni dettagliate:

| | | |
|----------|--|-----------|
| 3 | RICADUTA AMBIENTALE/TUTELA PRODUZIONI DI QUALITÀ | |
| a | l'investimento prevede tecnologie ed interventi mirati alla riduzione dell'impatto ambientale | 10 |
| b | l'investimento favorisce l'introduzione, il potenziamento o la valorizzazione di produzioni di qualità | 6 |
| c | l'investimento favorisce l'introduzione o il potenziamento delle produzioni biologiche | 8 |

| | | |
|----------|---|-----------|
| 4 | RICADUTA OCCUPAZIONALE | |
| a | investimenti che comportino incremento di occupazione di almeno 1 unità | 10 |
| b | investimenti che comportino il mantenimento delle unità lavoro impiegate prima di effettuare l'investimento | 6 |

| | | |
|----------|---|----------|
| 5 | FREQUENZA DI FINANZIAMENTO A VALERE SUL PIANO DI SVILUPPO RURALE 2007 - 2013 | |
| a | il beneficiario non ha ricevuto finanziamenti (non applicabile sul 1° bando) | 2 |

| | | |
|-----------|---|--|
| NB | A PARITÀ DI PUNTEGGIO SARÀ DATA PRIORITÀ ALLE REALTÀ MINORI INDIVIDUATE SULLA BASE DEL FATTURATO REALIZZATO NELL'ESERCIZIO ANTECEDENTE ALL'ANNO DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA | |
|-----------|---|--|