



REGIONE MOLISE
DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 239 DEL 12 MAR 2013

OGGETTO: Programma di Sviluppo Rurale (P.S.R.) Molise 2007/2013, Misura 2.1.4 - Apertura dei termini di presentazione delle domande di pagamento per impegni agroambientali assunti ai sensi delle D.G.G. del 22 aprile 2009, n. 91, del 14 aprile 2010, n. 119 e s.m.i., del 18/04/2011, n. 267 e del 13/04/2012, n. 333.

La presente proposta di determinazione è stata istruita e redatta dalla Struttura diretta dal Direttore di Servizio che esprime parere favorevole in ordine alla legittimità della stessa anche ai fini dell'art. 50 - 1° c. della L. R. 7 maggio 2002, n. 4 ed è stata sottoposta per le funzioni di coordinamento al Direttore di Area. Attesta, altresì, di aver valutato l'opportunità e la convenienza economica dell'atto che si propone.

L'Istruttore

Il Direttore di Area
Area II

Il Direttore del Servizio
Condizionalità e Territorio

[Signature]

[Signature]

Isernia, 12 MAR 2013

SERVIZIO RAGIONERIA GENERALE

Si attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 51 della L.R. del 7.5.2002, n. 4, che l'impegno di spesa di cui al presente atto è stato regolarmente preregistrato sul pertinente capitolo di spesa del bilancio regionale relativo al corrente esercizio finanziario.

Capitolo _____ Esercizio _____ Es/Impegno _____ Importo _____ Data _____

Capitolo _____ Esercizio _____ Es/Impegno _____ Importo _____ Data _____

L'Istruttore

Il Direttore del Servizio
Ragioneria Generale

ALLEGATI	SI	N. _____
	NO	_____

Atto da pubblicare	Integralmente	<input type="checkbox"/>
	Per estratto	<input type="checkbox"/>
	Sul Sito Web	<input type="checkbox"/>
Il Direttore		
<i>[Signature]</i>		

**IL DIRETTORE GENERALE
AUTORITA' DI GESTIONE DEL P.S.R. MOLISE**

- VISTO** il D.L. del 30/03/2001, n. 165;
- VISTA** la L.R. del 23 marzo 2010, n. 10 e s.m.i.;
- VISTA** la delibera della Giunta Regionale del Molise del 21/07/97, n. 2868 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** il Regolamento (CE) n.1698/2005 del Consiglio del 20 settembre 2005, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR;
- VISTO** il Regolamento (CE) n. 1974/2006 della Commissione del 15 dicembre 2006 recante disposizioni applicative del Regolamento (CE) n. 1698/2005 sopra citato, con le modifiche apportate dai Regolamenti (CE) nn. 363/2009 del 4 maggio 2009 e 482/2009 dell'8 giugno 2009, nonché dal Regolamento di esecuzione (UE) n. 679/2011 del 14 luglio 2011;
- VISTO** il Regolamento (CE) n. 65/2011 della Commissione del 27 gennaio 2011, che detta disposizioni in merito alle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale di cui al citato Regolamento (CE) n. 1698/2005;
- VISTI** i Regolamenti (CE) del Consiglio n. 74/2009 del 19 gennaio 2009 e n. 473/2009 del 25 maggio 2009, che modificano il Regolamento (CE) n. 1698/2005 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);
- VISTO** il Regolamento (CE) n. 1122/2009 della Commissione del 30 novembre 2009, che abroga e sostituisce il Regolamento (CE) n. 796/2004 della Commissione del 21 aprile 2004;
- VISTO** il Programma di Sviluppo Rurale del Molise relativo al periodo di programmazione 2007-2013, di cui alla Decisione C(2012) 9743 final del 18 dicembre 2012 della Commissione Europea;
- VISTO** il Decreto del Ministro delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali n. 30125 del 22 dicembre 2009 e s.m.i., relativo alla disciplina del regime di condizionalità ai sensi del Regolamento (CE) n. 73/2009 e delle riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari dei pagamenti diretti e dei programmi di sviluppo rurale;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Molise del 02/03/2012, n. 53, che definisce gli impegni di condizionalità applicabili a livello territoriale;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale del Molise del 29/06/2010, n. 534, con la quale sono indicate, tra l'altro, le procedure di attuazione del regime di riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari del Programma di Sviluppo Rurale (P.S.R.) del Molise 2007/2013 - Misura 2.1.4;
- RICHIAMATO** l'articolo 75 del citato Regolamento (CE) n. 1698/2005, che attribuisce all'Autorità di Gestione la responsabilità dell'efficacia, dell'efficienza e della corretta gestione del P.S.R.;
- RILEVATO** che, in particolare, tra i compiti dell'Autorità di Gestione indicati dal P.S.R. 2007-2013 rientrano la predisposizione e l'emanazione dei bandi attuativi delle Misure, nonché ogni altro adempimento necessario per l'attivazione degli stessi;
- ATTESO** che con Circolare prof. n. DRSU.2011.184 del 19/01/2011, AGEA ha raccomandato l'inserimento in tutti gli atti adottati in materia di Sviluppo Rurale della "clausola compromissoria" in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 5 del D.M. 4/12/2008 del Ministro delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali;
- TENUTO CONTO** del fatto che, ai sensi dell'art. 46 del Regolamento (CE) n. 1974/2006 della Commissione del 15 dicembre 2006 e s.m.i., gli impegni agro-ambientali assunti a partire dal 2012 vanno assoggettati ad una clausola di revisione, in forza della quale, in caso di modifiche del quadro giuridico di riferimento relativo al nuovo periodo di programmazione 2014/2020, possono essere applicate variazioni dell'importo del premio e/o degli impegni attualmente vigenti;
- CONSIDERATO** che, con i provvedimenti direttoriali in oggetto sono stati emanati Bandi pubblici per l'attuazione di tutte le Azioni della Misura 2.1.4 "Pagamenti Agroambientali";
- CONSIDERATO**, inoltre, che, i sopra citati Bandi prevedono la presentazione di domande annuali per la conferma degli impegni agroambientali assunti e per il pagamento della corrispondente annualità";
- RITENUTO** che, al fine di consentire la continuità degli impegni agroambientali per le aziende che hanno aderito ai suddetti Bandi, debbano essere precisate le modalità e i termini per la presentazione delle domande annuali di pagamento relative alla campagna 2013;

DETERMINA

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di stabilire alla data del **18 marzo 2013** l'apertura dei termini di presentazione, per l'annualità 2013, delle domande di pagamento per la conferma degli impegni agroambientali pluriennali relativi alle domande di aiuto a suo tempo presentate ai sensi dei Bandi approvati con determinazioni direttoriali del 22 aprile 2009, n. 91, del 14 aprile 2010, n. 119 e s.m.i., del 18/04/2011, n. 267 e del 13/04/2012, n. 333;
3. Di precisare modalità e scadenze relativamente all'inoltro delle domande di pagamento di cui al precedente punto 2, così come sotto specificato:

a) Misura 2.1.4 - Azioni 1, 2, 3, 4 e 5

- Le domande relative alle, regolarmente compilate in ogni parte, devono essere presentate entro il **15 maggio 2013**. Tuttavia, ai sensi dell'articolo 23 del Regolamento (CE) n. 1122/2009, saranno considerate ammissibili le domande presentate entro il **9 giugno 2013**, previa applicazione, da parte di AGEA, della penalità prevista;
- Le eventuali domande di modifica di cui agli articoli 14 e 25 del Regolamento (CE) n. 1122/2009 della Commissione del 30 novembre 2009 vanno presentate entro il **31 maggio 2013**. Tuttavia, ai sensi dell'articolo 23 del Regolamento (CE) n. 1122/2009, saranno considerate ammissibili le domande presentate entro il **9 giugno 2013**, previa applicazione, da parte di AGEA, della penalità prevista;
- Le domande, sia di pagamento che di modifica, presentate successivamente al **9 giugno 2013** saranno considerate irricevibili, a meno di un'eventuale variazione del termine di scadenza determinatasi a seguito a successivi provvedimenti emanati da AGEA;

b) Misura 2.1.4 - Azione 6

- Le domande di pagamento relative all'Azione 6, regolarmente compilate in ogni parte, devono essere presentate entro e non oltre il **9 giugno 2013**;
- Entro e non oltre il medesimo termine del **9 giugno 2013** vanno presentate anche le eventuali domande di modifica di cui agli articoli 14 e 25 del Regolamento (CE) n. 1122/2009 della Commissione del 30 novembre 2009;
- Le domande, sia di pagamento che di modifica, presentate successivamente al **9 giugno 2013** saranno considerate irricevibili, a meno di un'eventuale variazione del termine di scadenza determinatasi a seguito a successivi provvedimenti emanati da AGEA;

c) Modalità comuni a tutte le Azioni

- ai fini della ricevibilità della domanda, la data di presentazione corrisponde a quella di rilascio informatico della domanda stessa sul portale SIAN;
- La presentazione delle istanze va effettuata utilizzando unicamente il modello fornito da AGEA, da inoltrare per mezzo del portale SIAN tramite i CAA (Centri Assistenza Tecnica) autorizzati. Questi ultimi, con l'inoltro della domanda certificano di aver verificato che, pena l'esclusione, la stessa è stata firmata dal richiedente, che presenta i requisiti di ammissibilità e che tutta la documentazione è custodita nel fascicolo del produttore a disposizione per i controlli da parte degli Organi competenti;
- I Centri di Assistenza Agricola (CAA autorizzati) devono far pervenire l'elenco delle domande rilasciate al portale SIAN (con l'indicazione del numero della domanda, del CUA e della denominazione delle imprese agricole richiedenti) entro il **30 giugno 2013** presso l'Assessorato Regionale all'Agricoltura - Foreste - Pesca Produttiva;
- i CAA, previa espressa delega dei produttori aderenti, sono considerati a pieno titolo e per ogni esigenza referenti dei richiedenti, nonché destinatari delle notifiche di ammissibilità;



- i procedimenti amministrativi avviati con la presentazione delle domande di pagamento di che trattasi sono soggetti all'applicazione della clausola compromissoria di cui al successivo punto 6.;
- 4. di dare atto che la dotazione di risorse pubbliche necessaria a copertura finanziaria delle erogazioni conseguenti alle domande di pagamento di che trattasi sono espressamente previste dal Piano Finanziario del P.S.R. Molise 2007-2013 e coerenti con i flussi finanziari individuati dalle procedure elaborate dall'Organismo Pagatore AGEA (Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura);
- 5. ogni controversia relativa alla validità, interpretazione, esecuzione delle domande di pagamento presentate ai sensi del presente atto può essere devoluta al giudizio arbitrale ovvero alla procedura conciliativa in conformità alle determinazioni del decreto del Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali del 20 dicembre 2006, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 27 febbraio 2007 e successive modificazioni ed integrazioni. Coloro che intendono utilizzare questa modalità possono presentare un'apposita istanza utilizzando la procedura disponibile sul portale SIAN agli utenti abilitati;
- 6. in attuazione dell'art. 46 del Regolamento (CE) n. 1974/2006 della Commissione del 15 dicembre 2006 e s.m.i., a far data dal 1 gennaio 2014 gli impegni agro-ambientali assunti dalle imprese agricole aderenti e/o il valore dei premi unitari ad esse riconosciuti a seguito alle domande di aiuto e di pagamento presentate ai sensi del presente atto possono essere modificati, in conseguenza di eventuali mutamenti del quadro normativo di riferimento per il periodo di programmazione 2014/2020, ferma restando la facoltà del beneficiario di rinunciare, terminando gli impegni assunti senza obbligo di rimborso dei contributi percepiti per le annualità precedenti;
- 7. di demandare alla Struttura regionale competente alla attuazione della misura 2.1.4. del P.S.R. Molise 2007-13, individuata con la nota direttoriale n. 15478/10 del 10.03.2010, gli adempimenti necessari ai fini della predisposizione del Portale SIAN per l'inoltro informatico delle domande di cui ai precedenti punti.

La presente determinazione sarà pubblicata sul BURM e nella pagina Web della Regione Molise.

Campobasso li 12 MAR 2013

IL DIRETTORE GENERALE
Autorità di Gestione del P.S.R. Molise
Dott. Antonio FRANCIONI

TORE GENERALE



Campobasso, li _____

IL DIRETTORE GENERALE
dr. Antonio Francioni

La presente copia è conforme all'originale, composto da n. 2 fogli, che è conservato presso questa Struttura.

Campobasso, li 12 MAR 2013

IL DIRETTORE DI
Servizio Supporto al Direttore Generale
Servizio di Supporto al Direttore generale
Il Funzionario
avv. Luigi Sabella

