

**REPUBBLICA ITALIANA**

# **BOLLETTINO UFFICIALE DELLA**



## **Regione Umbria**

**SERIE GENERALE**

**PERUGIA - 17 aprile 2013**

*Si pubblica di regola  
il mercoledì  
con esclusione dei giorni festivi*

**DIREZIONE REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE PRESSO PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE - PERUGIA**

*Avvertenze:* Ai sensi della legge regionale 26 giugno 2012, n. 9, il Bollettino Ufficiale della Regione Umbria si pubblica in Perugia ed è suddiviso in tre serie. Nella **SERIE GENERALE** sono pubblicate le leggi e i regolamenti regionali; i testi unici; i testi coordinati di leggi e regolamenti regionali; il Regolamento interno e le deliberazioni del Consiglio regionale; le ordinanze e i decreti del Presidente della Giunta; le deliberazioni della Giunta regionale, le determinazioni la cui pubblicazione è prevista da leggi o regolamenti; la proclamazione dei risultati elettorali delle elezioni regionali; le richieste di referendum e la proclamazione dei relativi risultati; le sentenze e le ordinanze della Corte Costituzionale relative a leggi della Regione, a leggi statali, a conflitti di attribuzione coinvolgenti la Regione stessa, nonché le ordinanze di organi giurisdizionali che sollevano questioni di legittimità di leggi regionali. Nella **SERIE AVVISI E CONCORSI** sono pubblicati gli avvisi, i bandi, i concorsi e ogni altro atto la cui pubblicazione è disposta da leggi o regolamenti. Sono pubblicati, a richiesta di soggetti pubblici o privati, atti di particolare rilevanza per l'interesse pubblico, la cui pubblicazione non è prescritta da leggi o regolamenti. Nella **SERIE INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE**, sono pubblicati l'oggetto delle proposte di legge, di regolamento e di atti amministrativi di indirizzo e programmazione presentati al Consiglio regionale, nonché il testo degli atti per i quali è richiesta la partecipazione.

**[www.regione.umbria.it](http://www.regione.umbria.it)**

### **SOMMARIO**

PARTE PRIMA

Sezione II

**DECRETI DEL PRESIDENTE  
DELLA GIUNTA REGIONALE**

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 3 aprile 2013, n. 26.

**Regio decreto 26 febbraio 1928, n. 332 e successive modificazioni. Comunanza Agraria di Acqua Santo Stefano in Comune di Foligno - Proroga incarico del Commissario regionale straordinario . . . . .** Pag. 6

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 3 aprile 2013, n. 27.

**Legge regionale 3 marzo 1995, n. 9, art. 8-bis. Consulta regionale dei Parchi - Nomina dei componenti** Pag. 6

DIREZIONE REGIONALE RISORSA UMBRIA. FEDERALISMO, RISORSE FINANZIARIE, UMANE E STRUMENTALI - SERVIZIO FORESTE, ECONOMIA E TERRITORIO MONTANO - DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE 4 aprile 2013, n. 2048.

**Reg. (CE) 1698/2005. PSR 2007-2013. Bando per la presentazione delle domande di pagamento relative ai premi annuali previsti dalle misure 221 e 223 - Campagna 2013.**

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e sue successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e sue successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge regionale 9 agosto 1991, n. 21;

Visto il regolamento interno di questa Giunta;

Visto il Reg. (CE) n. 1698/2005 del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il Reg. (CE) n. 1974/06 della Commissione del 15 dicembre 2006 e successive modificazioni ed integrazioni, recante disposizioni di applicazione del Regolamento (CE) n. 1698/2005;

Visto il Reg. (UE) n. 147/2012 che modifica il Reg. (UE) n. 65/2011 della Commissione del 27 gennaio 2011 che stabilisce modalità di applicazione del Regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio per quanto riguarda l'attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale;

Visti i Regolamenti (CE) n. 1320/2006 e n. 885/2006 della Commissione del 21 giugno 2006 recante modalità di applicazione del Regolamento (CE) n. 1290/2005 del Consiglio;

Visto il Reg. (CE) n. 73/2009 che stabilisce norme comuni relative ai regimi di sostegno diretto agli agricoltori nell'ambito della politica agricola comune e istituisce taluni regimi di sostegno a favore degli agricoltori, e che modifica i Regolamenti (CE) n. 1290/2005, (CE) n. 247/2006, (CE) n. 378/2007 e abroga il Regolamento (CE) n. 1782/2003;

Visto il Reg. (CE) n. 1122/2009 recante modalità di applicazione del Regolamento (CE) n. 73/2009 del Consiglio per quanto riguarda la condizionalità, la modulazione e il sistema integrato di gestione e di controllo nell'ambito dei regimi di sostegno diretto agli agricoltori;

Vista la D.G.R. n. 1865 del 23 dicembre 2009 con cui la Giunta ha preso atto dell'approvazione da parte della Commissione europea del Programma di Sviluppo Rurale per l'Umbria 2007-2013 avvenuta con decisione n. C(2009) 10316 del 15 dicembre 2009 ed in particolare le disposizioni relative alla "misura 221 - Imboschimento di terreni agricoli" ed alla "misura 223 - Imboschimento di superfici non agricole";

Vista la D.G.R. n. 392 del 16 aprile 2008 che costituisce riferimento di carattere generale per i bandi di misura e s.m.i.;

Vista la determinazione direttoriale n. 556 del 7 febbraio 2008 con la quale sono state stabilite disposizioni organizzative e procedurali e con la quale è stata assegnata la responsabilità dell'attuazione delle misure 221 e 223 al Servizio Foreste ed economia montana;

Vista la D.G.R. n. 957 dell'11 giugno 2007 che individua i soggetti ai quali si rende disponibile la funzionalità on-line, mediante portale SIAN, per la presentazione delle domande afferenti il PSR 2007/2013;

Visto che per la Regione Umbria le funzioni dell'Organismo pagatore di cui all'art. 74, par. 2, lett. b) del Regolamento (CE) n.1698/05 sono svolte dall'Agenzia per le erogazioni in agricoltura (AGEA);

Considerato che nell'ambito delle suddette misure, il regime di aiuti copre oltre ai costi di impianto, il premio annuale a copertura dei costi di manutenzione ed il premio annuale per compensare le perdite di reddito provocate dall'imboschimento, secondo i criteri stabiliti agli articoli 43 e 45 del Reg. (CE) n. 1698/2005;

Considerato che il secondo comma dell'art. 3 del Regolamento (UE) n. 65/2011 stabilisce che per le misure che implicano impegni pluriennali i beneficiari sono tenuti a presentare domande annuali;

Dato atto che gli impegni sottoscritti dai beneficiari devono essere mantenuti dagli stessi anche nell'eventualità che gli stessi non presentino domande di pagamento;

Preso atto che per le domande di pagamento annuali (domande di conferma) la competenza è dell'Organismo pagatore (OP);

Vista la circolare AGEA prot. n. ACIU.2007.237 del 6 aprile 2007 avente per oggetto "Sviluppo Rurale. Istruzioni applicative generali per la presentazione, il controllo ed il pagamento delle domande di aiuto ai sensi del Reg. (CE) 1698/2005";

Viste le circolari AGEA n. 12 e n. 14 rispettivamente del 17 maggio 2007 e 12 giugno 2007 relative alle modalità di presentazione delle domande di conferma per le misure a superficie;

Vista la circolare AGEA n. 9 dell'11 aprile 2008 con la quale, ai sensi dell'art. 4, par. 3 del Reg. (CE) 1975/2006, sono state impartite disposizioni al fine di consentire alle aziende la correzione di errori palesi;

Tenuto conto che per la Campagna 2013, l'OP ha emanato la circolare n. 39 del 30 ottobre 2012, che costituisce riferimento normativo generale per la presentazione, il controllo ed il pagamento delle domande di pagamento relative alle misure connesse alla superficie;

Vista la nota AGEA, prot. n. DSRU.2011.184 relativa all'inserimento della "clausola compromissoria" nelle domande di pagamento;

Vista la D.G.R. n. 957 dell'11 giugno 2007 che individua i soggetti ai quali si rende disponibile la funzionalità on-line, mediante portale SIAN, per la presentazione delle domande a superficie afferenti il PSR 2007/2013;

Preso atto che con determinazione dirigenziale n. 7695 del 21 agosto 2009 (*Bollettino Ufficiale* della Regione n. 40 del 9 settembre 2009) è stato approvato il bando di evidenza pubblica concernente le modalità e i criteri per la concessione degli aiuti previsti dalle misure 221 e 223 del PSR per l'Umbria;

Preso atto che con il suddetto bando è stato stabilito che, la possibilità di presentare domande annuali di pagamento per i premi di manutenzione e di mancato reddito, sarebbe stata attivata con successivi bandi;

Viste le prime tre graduatorie di ammissibilità delle domande di aiuto presentate a valere sull'avviso pubblico di cui alla D.D. n. 7695 del 21 agosto 2009 (pubblicato nel *Bollettino Ufficiale* della Regione n. 40 del 9 settembre 2009) approvate rispettivamente con determinazione dirigenziale n. 5615 del 24 giugno 2010 (pubblicata nel *Bollettino Ufficiale* della Regione n. 30 del 7 luglio 2010) e n. 11217 del 22 dicembre 2010 (pubblicata nel *Bollettino Ufficiale* della Regione n. 1 del 5 gennaio 2011) e n. 7589 del 27 settembre 2012 (pubblicato nel *Bollettino Ufficiale* della Regione 45 del 17 ottobre 2012);

Tenuto conto che a partire dai primi mesi del 2012 sono state concluse le istruttorie di alcune domande di saldo, le cui risultanze hanno consentito l'invio all'OP AGEA dei rispettivi elenchi di liquidazione;

Per quanto sopra, si ritiene che sia possibile aprire i termini di presentazione delle domande di pagamento per le conferme degli impegni previsti dalle misure in oggetto per la Campagna 2013, secondo le modalità impartite da AGEA;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità;

#### IL DIRIGENTE

#### DETERMINA

1. di dare atto che le domande di pagamento relative alle conferme annuali di impegno relativamente alla "misura 221 - Imboschimento di terreni agricoli" ed alla "misura 223 - Imboschimento di superfici non agricole" debbono essere presentate dalla data di pubblicazione del presente avviso pubblico nel *Bollettino Ufficiale* della Regione ed entro il termine del 15 maggio 2013, e con le modalità previste da AGEA con la circolare n. 39 del 30 ottobre 2012;

2. di disporre che la compilazione e presentazione delle domande devono essere effettuate utilizzando la specifica procedura informatica messa a disposizione on line dall'OP AGEA sul portale SIAN ([www.sian.it](http://www.sian.it)), integrata successivamente della "sezione regionale" nel portale SIAR;

3. di prendere atto che l'espletamento dei compiti relativi alla fase istruttoria delle domande di pagamento, alla predisposizione degli elenchi delle domande ammesse, rinunciate, escluse ed irricevibili, nonché alla trasmissione degli stessi al dirigente del servizio responsabile di misura, sarà effettuata dal Servizio Sistema informativo agricolo e misure a superficie della Regione Umbria (ex - ARUSIA) che si è reso disponibile a svolgere l'attività in argomento;

4. di definire, ai sensi e per gli effetti della legge 241/90, la data di inizio, la durata ed il responsabile del procedimento secondo quanto specificato nell'allegato "A" quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

5. di rinviare a quanto stabilito nel bando di evidenza pubblica approvato con determinazione dirigenziale n. 7695/2009 per quanto riguarda le condizioni di ammissibilità ai premi e l'entità dei premi annui;

6. di stabilire che:

— prima di procedere alla compilazione delle domande, i beneficiari devono aggiornare e validare qualora necessario, le informazioni contenute nel fascicolo unico aziendale, secondo le indicazioni impartite da AGEA e riferite all'intera azienda;

— prima di procedere alla compilazione delle domande di pagamento per l'annualità 2013, i beneficiari, qualora l'AGEA ne dia facoltà e qualora lo ritengano opportuno, devono validare, quando possibile, la scheda di correzione degli errori palesi riferita all'istanza di richiesta di benefici per l'annualità 2012;

— le condizioni dichiarate nella domanda e nella "sezione regionale" devono essere soddisfatte alla data di rilascio della domanda;

— la domanda s'intende formalmente presentata una volta effettuato il rilascio della stessa nel portale SIAN sulla base dei dati contenuti nel fascicolo aziendale aggiornato e validato. In particolare, la data di presentazione della domanda di pagamento all'OP AGEA è attestata dalla data di trasmissione telematica della domanda stessa tramite portale SIAN, trascritta nella ricevuta di avvenuta presentazione rilasciata da uno dei soggetti accreditati;

— la stampa della domanda rilasciata dal sistema telematico, contrassegnata dal barcode e sottoscritta dal richiedente, deve essere tenuta nel fascicolo di domanda e prodotta su richiesta;

— ogni richiedente deve indicare obbligatoriamente nell'apposita sezione della domanda il codice IBAN, che identifica il rapporto corrispondente tra l'Istituto di credito e il beneficiario richiedente l'aiuto;

— la mancata presentazione della domanda di pagamento nel rispetto dei termini stabiliti comporta il non pagamento dell'annualità di riferimento, fermo restando l'obbligo al rispetto degli impegni, pena la decadenza con i connessi obblighi di restituzione delle somme già percepite;

— i beneficiari, per poter essere ammessi al sostegno, devono essere in regola con gli oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi e rispettare le condizioni stabilite dai contratti collettivi di lavoro per il personale dipendente; inoltre non devono trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o in qualsiasi

altra situazione equivalente secondo la legislazione vigente o avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni; tali requisiti devono essere attestati mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (allegato B del presente avviso, da compilare nella "sezione regionale" disponibile nel S.I.A.R.);

— il beneficiario che riceve pagamenti nell'ambito della misura 221, in applicazione all'art. 50 bis del Reg. (CE) n. 1968/05, rispetta nell'insieme dell'azienda, i criteri di gestione obbligatori e le norme relative alle buone condizioni agronomiche ed ambientali di cui agli articoli 5 e 6 e agli allegati II e III del Regolamento (CE) n. 73/2009; tali impegni devono essere assunti mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (allegato B del presente avviso, da compilare nella "sezione regionale" disponibile nel S.I.A.R.);

— gli aiuti sono accordati nei limiti stabiliti dalla regola "de minimis" così come stabilito nel bando di evidenza pubblica approvato con determinazione dirigenziale n. 7695 del 21 agosto 2009; tale condizione deve essere attestata mediante dichiarazione secondo il fac-simile di cui all'allegato C del presente avviso, da compilare nella "sezione regionale" disponibile nel S.I.A.R.;

— il beneficiario degli aiuti, oltre alle pertinenti dichiarazioni e impegni di carattere generale previsti dal Reg. (UE) n. 65/2011, dal D.M. 30125/2009 ed dalle disposizioni regionali in materia di riduzioni ed esclusioni, s'impegna:

— all'esecuzione delle operazioni previste dal piano di manutenzione;

— alla gestione dell'impianto conforme al piano colturale;

— al fine di richiedere i premi relativi ai mancati redditi spettanti agli "agricoltori" come definiti al punto 9.2.2 del bando approvato con determinazione dirigenziale n. 7695/2009, deve essere conservata nel fascicolo aziendale (o nel fascicolo di domanda) l'attestazione di riconoscimento della qualifica di Imprenditore Agricolo Professionale (IAP) rilasciata dall'ente competente;

— in relazione alle modalità di presentazione delle domande (esclusivamente nel formato elettronico), la procedura del SIAR per la compilazione della "sezione regionale" consente l'acquisizione in formato digitale della eventuale documentazione. Al fine di consentire l'espletamento dei controlli amministrativi e in loco, il richiedente è tenuto a conservare il "fascicolo di domanda" presso il soggetto autorizzato che ha effettuato il rilascio della domanda. Il fascicolo di domanda deve contenere:

a) la domanda debitamente sottoscritta completa della "sezione regionale";

b) i documenti correlati alle condizioni di ammissibilità dichiarate in domanda;

c) copia dell'attestazione rilasciata nella "sezione regionale" dal soggetto autorizzato che ha effettuato il rilascio della domanda nel sistema SIAR dei seguenti elementi:

— che il produttore si è presentato presso l'ufficio ed è stato identificato;

— che la domanda di aiuto è completa degli allegati elencati nell'apposita sezione;

— che il produttore ha firmato la domanda completa della "sezione regionale";

— che la domanda e i relativi allegati sono stati archiviati presso l'ufficio;

7. di stabilire, secondo quanto indicato dalla stessa circolare AGEA n. 39/2012, che:

— ogni richiedente l'aiuto deve indicare obbligatoriamente nell'apposita sezione della domanda il codice IBAN, che identifica il rapporto tra l'istituto di credito e il beneficiario. Il richiedente inoltre, è tenuto a comunicare eventuali variazioni di dati, fornendo contestualmente, la certificazione aggiornata rilasciata dall'Istituto di credito. Tale documentazione dovrà essere conservata nel fascicolo aziendale;

— la Regione in particolare, il Servizio Sistema informativo agricolo e misure a superficie è tenuto ad acquisire idonea certificazione antimafia secondo le nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia dettate dal decreto legislativo n. 218/2012;

8. di stabilire altresì che, alle esigenze finanziarie per l'erogazione dei premi annuali si farà fronte con le risorse previste dal PSR per le specifiche misure; in particolare per la misura 221 si utilizzeranno le risorse Health Check;

9. di prendere atto che ogni controversia relativa alla validità, interpretazione, esecuzione delle domande può essere devoluta al giudizio arbitrale od alla procedura conciliativa in conformità alle determinazioni del decreto del Ministero delle Politiche agricole alimentari e forestali del 20 dicembre 2006, pubblicato nella *G.U.* del 27 febbraio 2007 e s.m.i.;

10. di autorizzare i CAA e gli altri soggetti individuati con D.G.R. n. 957/2007, alla compilazione e alla presentazione della domanda di pagamento secondo le indicazioni impartite dalla Regione e da AGEA;

11. di informare i beneficiari, i quali hanno conferito un mandato ad un CAA, che possono avvalersi dello stesso CAA per la compilazione e la presentazione delle domande di pagamento;

12. di informare inoltre i beneficiari i quali non si avvalgono di un CAA, che per la compilazione e la presentazione delle domande di pagamento potranno avvalersi del Servizio Sistema informativo agricolo e misure a superficie o di altri soggetti autorizzati;

13. di disporre la pubblicazione del presente atto, nel *Bollettino Ufficiale* della Regione Umbria e nel sito internet della Regione Umbria ([www.regione.umbria.it](http://www.regione.umbria.it)) nella Sezione aree tematiche: PSR Sviluppo Rurale 2007-2013;

14. di dichiarare che l'atto è immediatamente efficace.

Perugia, lì 4 aprile 2013

*Il dirigente*  
FRANCESCO GROHMANN

## ALLEGATO A

## PROCEDIMENTO

Attività	Inizio	Termine	Responsabile	Atto finale
Caricamento sul sistema informativo dei criteri di ammissibilità e altre personalizzazioni per la gestione delle domande	Comunicazione approvazione avviso pubblico	3 giorni	Servizio Foreste economia e territorio montano (parametri regionali)	Caricamento parametri sul portale SIAN
Acquisizione informatica delle domande	Approvazione avviso pubblico	Data di scadenza del bando	CAA o Serv. Sistema informativo agricolo e misure a superficie o soggetti autorizzati	Caricamento domande sul portale SIAN
Acquisizione informatica nel SIAR della "sezione regionale" e della eventuale documentazione	Approvazione avviso pubblico	Entro 60 gg dalla data di scadenza del bando	CAA o Serv. Sistema informativo agricolo e misure a superficie o soggetti autorizzati	Caricamento "sezione regionale" nel SIAR
Verifica ricevibilità e completezza delle domande, definiti dalla normativa comunitaria, dal PSR e dal bando.	Data protocollo	90 giorni	Servizio Sistema informativo agricolo e misure a superficie	Verbale a firma dell'istruttore incaricato e del suo supervisore, notifica irricevibilità
Risoluzione anomalie	Dalla data della segnalazione	30 giorni	Servizio Sistema informativo agricolo e misure a superficie	Scheda di validazione
Valutazione e determinazione delle domande ammissibili e non ammissibili e relativa proposta, predisposizione graduatoria	Dalla data di conclusione dell'istruttoria	20 giorni	Servizio Sistema informativo agricolo e misure a superficie	Comunicazione all'autorità di gestione
Approvazione della graduatoria – elenco delle domande ammesse, rinunciate e non ammesse.	Giorno successivo alla ricezione degli esiti istruttori	20 giorni	Servizio Sistema informativo agricolo e misure a superficie	Atto del dirigente
Effettuazione check list di revisione e predisposizione elenco di liquidazione	Giorno successivo all'approvazione graduatoria	20 giorni	Servizio Sistema informativo agricolo e misure a superficie	Atto del dirigente
Comunicazione ai richiedenti domande di pagamento se ammesse o non ammesse	Dall'approvazione della graduatoria	20 giorni	Servizio Sistema informativo agricolo e misure a superficie	Notifica ammissibilità
Riesame delle domande in contenzioso amministrativo	Giorno successivo dal riscontro	60 giorni	Servizio Sistema informativo agricolo e misure a superficie	Verbale di integrazione e comunicazione all'interessato
Esecuzione dei controlli oggettivi di ammissibilità definiti dalla normativa comunitaria nei PSR e nel bando, controlli superficiali e condizionalità e acquisizione esiti	Dalla data di comunicazione del campione	90 giorni	Dirigente Responsabile Servizio Sistema informativo agricolo e misure a superficie	Verbale a firma dell'istruttore incaricato e del suo supervisore
Predisposizione ed invio elenco di liquidazione	Giorno successivo alla ricezione della proposta degli elenchi	20 giorni	Responsabile di Misura	Atto del dirigente

La durata delle fasi indicate sarà rispettata qualora vengano soddisfatti tutti gli adempimenti pregiudiziali all'inizio di ogni fase del procedimento, al netto di eventuali sospensioni.

## ALLEGATO B

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ**

( D.P.R 28 dicembre 2000 n.445 art.47 )

\_\_l\_\_ sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nat \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_  
via/fraz/loc. \_\_\_\_\_, ai sensi  
dell'art.47 D.P.R 28 dicembre 2000 n. 445 consapevole che in caso di dichiarazione mendace o non  
conforme al vero incorrerà nelle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo decreto;

**DICHIARA**

- Di essere a conoscenza che dovrà essere rispettata, su tutta la superficie agricola aziendale, le specifiche norme obbligatorie stabilite in applicazione degli articoli 5 e 6 e degli allegati II e III del regolamento (CE) n. 73/2009 (condizionalità), i requisiti minimi relativi all'uso di fertilizzanti e prodotti fitosanitari nonché qualsiasi ulteriore ed eventuale specifica norma obbligatoria, prescritta dalla legislazione.
- Di essere in regola con gli oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi e rispettare le condizioni stabilite dai contratti collettivi di lavoro per il personale dipendente;
- Di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione vigente o avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni.

**DICHIARA**

inoltre, ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, di essere a conoscenza che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione qualora sia apposta in presenza del dipendente addetto al ricevimento o nel caso in cui la dichiarazione sia presentata unitamente a copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore

Fac-simile di dichiarazione  
Da compilare su carta intestata dell'azienda (se posseduta)

**Oggetto: Programma di Sviluppo Rurale per l'Umbria 2007-2013.  
Bando per la presentazione delle domande di pagamento relative ai premi annuali  
previsti dalle misure 221 e 223.**

**DICHIARAZIONE AIUTI "DE MINIMIS".**

*(dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà - art. 47 DPR 28.12.2000 n. 445)*

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codicefiscale \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante dell'impresa/società/ente \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_

la quale impresa/società/ente ha avanzato istanza alla Regione Umbria, ai sensi del bando di evidenza pubblica di cui all'oggetto relativo alla misura \_\_\_\_\_ del PSR per l'Umbria 2007-2013, che prevede la concessione di contributi in regime "de minimis",

**Preso atto**

- che la Commissione Europea, con il proprio Regolamento CE n. 1998 del 15 dicembre 2006 (in GUCE L 379/5 del 28.12.2006) ha stabilito:

- che l'importo massimo di aiuti pubblici che possono essere concessi ad una medesima impresa in un triennio, senza la preventiva notifica ed autorizzazione da parte della Commissione Europea e senza che ciò possa pregiudicare le condizioni di concorrenza tra le imprese è pari a € 200.000,00 (€ 100.000,00 se impresa attiva nel settore del trasporto su strada). Stante l'esiguità dell'intervento, la Commissione ritiene, infatti, che questi aiuti non siano di natura tale da pregiudicare le condizioni di concorrenza tra le imprese nel mercato comune e che, pertanto, essi non rientrano nell'obbligo di notifica di cui all'art. 87 del trattato CE;

- che gli aiuti de minimis non sono cumulabili con aiuti statali relativamente agli stessi costi ammissibili se un tale cumulo dà luogo ad un'intensità d'aiuto superiore a quella fissata, per le specifiche circostanze di ogni caso, in un regolamento di esenzione o in una decisione della Commissione;

- che ai fini delle determinazione dell'ammontare massimo di € 200.000,00 (€ 100.000,00 se impresa attiva nel settore del trasporto su strada) devono essere presi in considerazione tutte le categorie di Aiuti Pubblici, concessi da Autorità nazionali, regionali o locali, "a prescindere dalla forma dell'aiuto "de minimis", o dall'obiettivo perseguito ed a prescindere dal fatto che l'aiuto concesso dallo Stato membro sia finanziato interamente o parzialmente con risorse di origine comunitaria;

- che la regola "de minimis" di cui al presente regolamento 1998/06 non è applicabile:

- agli aiuti concessi a imprese attive nel settore della pesca e dell'acquacoltura che rientrano nel campo di applicazione del regolamento (CE) n. 104/2000 del Consiglio;
- agli aiuti concessi a imprese attive nel settore della produzione primaria dei prodotti agricoli di cui all'allegato I;
- agli aiuti concessi a imprese attive nella trasformazione e commercializzazione di prodotti agricoli elencati nell'allegato I, quando l'importo dell'aiuto è fissato in base al prezzo o al quantitativo di tali prodotti acquistati da produttori primari o immessi sul mercato dalle imprese interessate, oppure quando l'aiuto è subordinato al fatto di venire parzialmente o interamente trasferito a produttori primari;

- agli aiuti all'esportazione (si intendono tali quelli direttamente legati alle quantità esportate, alla costituzione e al funzionamento di una rete di distribuzione o alle spese correnti connesse all'attività di esportazione; non rientrano normalmente negli aiuti all'esportazione gli aiuti inerenti ai costi di partecipazione a fiere commerciali o quelli per studi o servizi di consulenza, necessari per il lancio di un nuovo prodotto o di un prodotto già esistente su un nuovo mercato);
- agli aiuti condizionati all'impiego preferenziale di prodotti interni rispetto ai prodotti d'importazione;
- agli aiuti ad imprese attive nel settore carboniero;
- agli aiuti destinati all'acquisto di veicoli per il trasporto di merci su strada da parte di imprese che effettuano trasporto di merci su strada per conto terzi<sup>1</sup>;
- agli aiuti a imprese in difficoltà

- che in caso di superamento della soglia di € 200.000,00, l'aiuto non può beneficiare dell'esenzione prevista dal presente regolamento, neppure per una parte che non superi detto massimale;

***consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 nonché della perdita dei benefici cui la presente è collegata, ai sensi dell'art. 47 del medesimo decreto***

#### **dichiara che**

l'impresa/società/ente rappresentato ha beneficiato, negli ultimi tre esercizi finanziari utilizzati per scopi fiscali, dei seguenti contributi pubblici di natura "de minimis" percepiti a qualunque titolo:

- a) euro \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ concesso da \_\_\_\_\_
- b) euro \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ concesso da \_\_\_\_\_
- c) euro \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ concesso da \_\_\_\_\_
- d) euro \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ concesso da \_\_\_\_\_

*(N.B. Informazioni da fornire solo se l'impresa ha già beneficiato di altri contributi "de minimis" anche finanziati interamente o parzialmente con risorse di origine comunitaria)*

Ovvero:

l'impresa/società/ente rappresentato non ha beneficiato, negli ultimi tre esercizi finanziari contributi a titolo di aiuti "de minimis".

Poiché l'importo totale degli aiuti "de minimis" complessivamente ricevuti nell'ultimo triennio<sup>2</sup> compreso il presente contributo - non supera la soglia di € 200.000,00 (€ 100.000,00 se impresa attiva nel settore del trasporto su strada) stabilita dal summenzionato Regolamento CE n. 1998/06 del 28/12/2006, l'impresa in parola può beneficiare, quale aiuto "de minimis", del contributo pubblico di Euro \_\_\_\_\_ relativo all'attuazione della misura \_\_\_\_\_ di cui all'oggetto, senza la necessità che intervenga la preventiva autorizzazione della Commissione Europea per il medesimo contributo.

<sup>1</sup> (1) Gli aiuti "de minimis" alle imprese attive nel settore del trasporto su strada, per spese diverse dall'acquisto dei veicoli, sono assoggettati alla soglia di € 100.000,00 nell'arco di tre esercizi finanziari.

<sup>2</sup> (2) Deve essere calcolato l'importo complessivo degli aiuti "de minimis" concessi nell'esercizio finanziario in questione nonché nei due esercizi finanziari precedenti.

Dichiara inoltre di essere informato, ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", che:

- i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito e per le finalità del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa ed in conformità ad obblighi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria; il relativo trattamento non richiede il consenso dell'interessato ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 196/2003;
- il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio e il rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità di proseguire con la liquidazione del contributo;
- i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione ad autorità pubbliche nazionali e della Comunità Europea in conformità ad obblighi di legge;
- potranno essere esercitati i diritti specificatamente previsti all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

---

(data)

---

(Timbro dell'azienda e firma del legale rappresentante)\*

*(\*) Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un valido documento d'identità del sottoscrittore.*