

**OGGETTO:** Reg. CE 1698/2005. Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2007/2013 del Lazio. **Misura 215 “Pagamenti per il benessere degli animali”** – BANDO PUBBLICO per l’apertura condizionata della raccolta delle domande di aiuto/pagamento – Annualità 2011. Determinazione Dipartimentale A5505/11. Modalità operative e rinvio presentazione documento “Valutazione preventiva del rispetto dei requisiti minimi (RRM)”.

#### **IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE AGRICOLTURA**

**SU PROPOSTA** del Dirigente dell’Area Organizzazioni Comuni di Mercato e Agricoltura Ecocompatibile;

**VISTA** la L.R. 18 febbraio 2002, n. 6 e successive modificazioni “Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni organizzative alla Dirigenza ed al Personale”;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta Regionale n. 1 del 6 settembre 2002;

**VISTO** l’atto di organizzazione n. A6207 del 20/06/2011, con il quale il Direttore regionale agricoltura è stato delegato dal Direttore del dipartimento Istituzionale e Territorio alla firma delle determinazioni inerenti i procedimenti elencati in allegato al citato atto di organizzazione

**VISTO** il Regolamento (CE) n. 1698/2005 del 20 settembre 2005 del Consiglio e successive mm. e ii. relativo al sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR);

**VISTA** la Decisione del 20 febbraio 2006 del Consiglio dell’Unione Europea con la quale sono stati adottati “Gli orientamenti strategici comunitari per lo sviluppo rurale (periodo programmazione 2007/2013)”;

**VISTO** il Regolamento (CE) n. 1974/2006 del 15 dicembre 2006 della Commissione recante disposizioni di applicazione del regolamento (CE) n. 1698/2005 come da ultimo modificato con i Regolamenti (CE) n. 363/2009 del 4 maggio 2009 e n. 482/2009 del 8 giugno 2009;

**VISTO** il Regolamento (CE) n. 1975/2006 del 7 dicembre 2006 della Commissione che stabilisce modalità di applicazione del Reg. (CE) n. 1698/2005 per quanto riguarda l’attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale, come da ultimo modificato con il Regolamento (CE) n. 484/2009 del 9 giugno 2009;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. N. 65/2011 della Commissione del 27 gennaio 2011, che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio per quanto riguarda l’attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale, che ha sostituito il Reg. CE 1975/06;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale n. 724 del 17 ottobre 2008 con la quale è stata data attuazione al D.M. 20 marzo 2008, n. 1205, come sostituito ed abrogato dal D.M. 22 dicembre 2009, relativo alla “Disciplina del regime di condizionalità ai sensi del regolamento (CE) n. 73/2009 e delle riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari dei pagamenti diretti e dei programmi di sviluppo rurale”;

**VISTA** la DGR n. 184 del 6 maggio 2011 avente come oggetto: Reg. CE 1698/2005. Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2007/2013 del Lazio. **Misure 211, 212 e 214** - Disposizioni per il finanziamento delle domande di aiuto/pagamento presentate nella **campagna 2010** e per la raccolta domande di aiuto/pagamento per l’**annualità 2011**. **Disposizioni per l’attuazione della misura 215 “Benessere degli animali”. Bando pubblico**

**VISTA** la determinazione dipartimentale n. A5505 del 26 maggio 2011 avente come oggetto: Reg. CE 1698/2005. Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2007/2013 del Lazio. **Misura 215 “Pagamenti per il benessere degli animali”** – BANDO PUBBLICO per l’apertura condizionata della raccolta delle domande di aiuto/pagamento – Annualità 2011

**VISTO** l’articolo 7 “Documentazione” della sopra citata determinazione, ed in particolare il paragrafo 7.1 “Documentazione per la presentazione della domanda di aiuto/pagamento” nel quale viene stabilito che, a corredo della domanda di aiuto/pagamento, sia allegato il documento denominato “Valutazione preventiva del rispetto dei requisiti minimi (RRM)” comprensivo delle relative *check-list* per l’attribuzione del punteggio aziendale;

**VISTO** l’articolo 5 “Termini e modalità di presentazione domande” della sopra citata determinazione, paragrafo 5.2 “Termini di presentazione” nel quale viene stabilito, quale data ultima di scadenza per la presentazione della domanda cartacea, corredata dagli allegati tecnici, il giorno 30 settembre 2011 (ore 18.00);

**TENUTO CONTO** che sono ancora in corso le procedure inerenti il negoziato con i servizi della Commissione Europea relativi all’approvazione della misura e che le stesse potrebbero comportare modificazioni alla proposta iniziale;

**RITENUTO** di dover evitare aggravii procedurali per i beneficiari a seguito delle eventuali modifiche per le motivazioni sopra riportate;

**RITENUTO** che il documento denominato “Valutazione preventiva del rispetto dei requisiti minimi (RRM)” comprensivo delle relative check-list, il cui termine per la presentazione era stato fissato alla data del 30 settembre 2011 come da Determinazione n. A5505 del 26/05/2011, sarà formalizzato dall’Amministrazione proponente, a conclusione delle fasi negoziali con i Servizi della Commissione Europea;

**RITENUTO** che il documento di cui sopra dovrà pertanto essere trasmesso, da parte dei beneficiari, a conclusione delle fasi negoziali con i Servizi della Commissione Europea, nei termini stabiliti dai successivi provvedimenti di natura dirigenziale, alle strutture amministrative competenti per territorio per le attività istruttorie (Aree Settori Provinciali Agricoltura);

**STABILITO** che il termine per la presentazione, alle Aree Settori Provinciali Agricoltura competenti per le attività istruttorie, della domanda cartacea comprensiva dell’allegato 1 del bando pubblico di cui alla Determinazione dipartimentale n. A5505 del 26 maggio 2011 denominato “Dichiarazione sostitutiva per gli impegni relativi alla natura specifica del bando a condizione” rimane fissato alla data del 30 settembre 2011 (ore 18.00);

**CONSIDERATO** che gli impegni assunti, con la sottoscrizione della domanda, decorrono dal giorno successivo al termine di presentazione delle domande ed in particolare di quello stabilito per il rilascio informatico delle stesse che, come da circolare dell’Organismo Pagatore AGEA n. 42 del 14 luglio 2011, è fissato alla data del 01 agosto 2011. Eventuali ulteriori proroghe concesse dall’Organismo pagatore AGEA saranno direttamente applicabili senza che sia necessario procedere al formale recepimento da parte dell’Autorità di gestione del PSR 2007-2013 del Lazio;

**RITENUTO** che, al fine di consentire la verifica degli impegni assunti e garantire un’efficace attuazione del sistema sanzionatorio e dei controlli, tutte le operazioni ed attività svolte in azienda nell’ambito degli impegni assunti, per quanto di pertinenza, dovranno essere riportate nei seguenti documenti presenti in azienda: “**Manuale di corretta prassi igienica**”, registro di **carico/scarico**, registro **trattamenti** e registro **trattamenti ormonali**, il cui utilizzo è disciplinato dal Reg. CE 852/04 e dal D.Lgs 158/06;

**VISTO** l’allegato A1, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, riguardante la “tabella riassuntiva relativa alle registrazioni delle operazioni/attività correlate agli impegni di miglioramento sottoscritti con la domanda di aiuto/pagamento”;

**VISTO** l’allegato A2, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, riportante per ciascuna azione ed impegno di miglioramento, la relativa sezione del Manuale/Registri, denominato “quadro sinottico per azione ed impegni di miglioramento correlato alla relativa sezione del manuale ed ai registri”;

**RITENUTO** che ciascun beneficiario è tenuto a compilare cronologicamente le operazioni/attività effettuate a seconda degli impegni di miglioramento sottoscritti e riassumere le stesse compilando la tabella prevista nell’allegato A1. La tenuta del manuale/registri deve essere effettuata in conformità alle disposizioni vigenti e le registrazioni effettuate entro i 15 giorni dall’evento;

**RITENUTO** che i predetti documenti devono essere conservati in azienda e resi disponibili alle strutture deputate per i successivi controlli che potranno essere svolti a partire dalla data del rilascio informatico.

#### **DETERMINA**

in conformità con le premesse, che costituiscono parte integrate e sostanziale della presente determinazione:

1. il documento denominato “Valutazione preventiva del rispetto dei requisiti minimi (RRM)” comprensivo delle relative check-list, il cui termine per la presentazione era stato fissato alla data del 30 settembre 2011 come da Determinazione n. A5505 del 26/05/2011, sarà formalizzato dall’Amministrazione proponente, a conclusione delle fasi negoziali con i Servizi della Commissione Europea;
2. il documento di cui al punto 1 dovrà pertanto essere trasmesso, da parte dei beneficiari, a conclusione delle fasi negoziali con i Servizi della Commissione Europea, nei termini stabiliti dai successivi provvedimenti di natura dirigenziale, alle strutture amministrative competenti per territorio per le attività istruttorie (Aree Settori Provinciali Agricoltura);
3. il termine per la presentazione, alle Aree Settori Provinciali Agricoltura competenti per le attività istruttorie, della domanda cartacea comprensiva dell’allegato 1 del bando pubblico di cui alla Determinazione

dipartimentale n. A5505 del 26 maggio 2011 denominato “Dichiarazione sostitutiva per gli impegni relativi alla natura specifica del bando a condizione” rimane fissato alla data del 30 settembre 2011 (ore 18.00);

4. gli impegni assunti, con la sottoscrizione della domanda, decorrono dal giorno successivo al termine di presentazione delle domande ed in particolare di quello stabilito per il rilascio informatico delle stesse che, come da circolare dell’Organismo Pagatore AGEA n. 42 del 14 luglio 2011, è fissato alla data del 01 agosto 2011. Eventuali ulteriori proroghe concesse dall’Organismo pagatore AGEA saranno direttamente applicabili senza che sia necessario procedere al formale recepimento da parte dell’Autorità di gestione del PSR 2007-2013 del Lazio
5. al fine di consentire la verifica degli impegni assunti e garantire un’efficace attuazione del sistema sanzionatorio e dei controlli, tutte le operazioni ed attività svolte in azienda nell’ambito degli impegni assunti, per quanto di pertinenza, dovranno essere riportate nei seguenti documenti presenti in azienda: **“Manuale di corretta prassi igienica”**, registro di **carico/scarico**, registro **trattamenti** e registro **trattamenti ormonali**, il cui utilizzo è disciplinato dal Reg. CE 852/04 e dal D.Lgs 158/06;
6. di approvare l’allegato A1 “tabella riassuntiva relativa alle registrazioni delle operazioni/attività correlate agli impegni di miglioramento sottoscritti con la domanda di aiuto/pagamento”, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
7. di approvare l’allegato A2 “quadro sinottico per azione ed impegno di miglioramento correlato alla relativa sezione del Manuale/Registri”, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
8. ciascun beneficiario è tenuto a compilare cronologicamente le operazioni/attività effettuate a seconda degli impegni di miglioramento sottoscritti e riassumere le stesse compilando la tabella prevista nell’allegato A1. La tenuta del manuale/registri deve essere effettuata in conformità alle disposizioni vigenti e le registrazioni effettuate entro i 15 giorni dall’evento;
9. i documenti di cui al precedente punto 5, comprensivi della tabella compilata di cui all’allegato A1, devono essere conservati in azienda e resi disponibili alle strutture deputate per i successivi controlli che potranno essere svolti a partire dalla data del rilascio informatico.

La presente determinazione sarà disponibile sul sito internet dell’Assessorato Agricoltura [www.agricoltura.regione.lazio.it](http://www.agricoltura.regione.lazio.it) avente effetto di formale pubblicazione e sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al TAR del Lazio nel termine di 60 (sessanta) giorni dalla pubblicazione sul BURL, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di 120 (centoventi) giorni.

IL DIRETTORE  
Dr. Roberto Ottaviani



Allegato A1



Allegato A2