



Programma di Sviluppo Rurale 2007/2013
Interventi del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR)
MISURA 313 – Incentivazione di attività turistiche – Azione c) –
“Valorizzazione dei percorsi storico-naturalistici lungo gli antichi rûs”

**OGGETTO: PSR 2007-2013 – Avviso pubblico approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 1291 in data 03/06/2011.
Dichiarazione e documentazione allegata alla domanda di aiuto.**

La/Il sottoscritto/a _____ in qualità di
Sindaco del Comune di _____, partita
iva/cf _____, telefono n. _____ cellulare
_____, rivolge domanda al fine di beneficiare dei contributi previsti dalle
disposizioni in oggetto per la valorizzazione dei percorsi storico-naturalistici lungo gli antichi rûs.

A tale scopo dichiara che intende realizzare:

Consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazione mendace così come stabilito dall'art. 76, nonché di quanto previsto dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000

d i c h i a r a

1. di essere a conoscenza e di impegnarsi a rispettare le regole contenute nel bando di raccolta dei progetti approvato con D.G.R. n. 1291 del 3/06/2011, nonché le disposizioni contenute nel PSR approvato con Decisione della CE n. C(08) 734 del 18/02/2008, dal Reg. (CE) 1698/2005 recante disposizioni sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR e le linee guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale ed a interventi analoghi;
2. di essere a conoscenza delle conseguenze derivanti dall'inosservanza degli adempimenti precisati nel PSR regionale, nel bando e nella domanda e di essere pienamente a conoscenza del contenuto del PSR regionale, del bando e degli obblighi specifici che assume a proprio carico con la domanda;

3. di accettare eventuali integrazioni e/o modifiche al regime di aiuto stabilito dal reg. CE 1698/2005, introdotte con successivi regolamenti e disposizioni comunitarie e/o nazionali e regionali, anche in materia di controlli e sanzioni;
4. di aver preso atto delle condizioni che regolano la corresponsione degli aiuti;
5. di essere a conoscenza che l'autorità competente potrà accedere, in ogni momento e senza restrizioni, ai cantieri e alle sedi dei richiedenti per le attività d'ispezione previste, nonché a tutta la documentazione che riterrà necessaria ai fini dell'istruttoria e dei controlli;
6. a rendere disponibili, qualora richieste, tutte le informazioni relative alle spese sostenute, comprese quelle necessarie al sistema di monitoraggio e valutazione previste dal reg. (CE) 1698/2005, entro le scadenze concordate;
7. di impegnarsi a restituire all'Amministrazione regionale della Valle d'Aosta l'eventuale sovvenzione che gli verrà concessa in caso di modifiche nella destinazione d'uso, alienazione o cessione dei beni oggetto di finanziamento prima del termine di 10 anni a partire dalla data di attribuzione del finanziamento stesso, o comunque in caso di mancato rispetto delle disposizioni di attuazione;
8. di impegnarsi a collaborare con i funzionari preposti ad effettuare i controlli previsti dalle normative vigenti;
9. di impegnarsi a mantenere esposte le informazioni pubblicitarie sui cofinanziatori delle opere;
10. che per le opere relative alla domanda non ha beneficiato né intende beneficiare di altro finanziamento previsto da altre norme statali, regionali o comunitarie;
11. che, ai sensi della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, il conto corrente preposto alle operazioni di cui al presente bando è il seguente:

COD. PAESE	CIN EURO	CIN	CODICE ABI	CODICE CAB	NUMERO CONTO CORRENTE
IT	--	—	— — — — —	— — — — —	— — — — — — — — — —

La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere la dichiarazione ovvero la dichiarazione sia prodotta o inviata, unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore (art. 35, comma 1 della l.r. 6 agosto 2007, n. 19)

_____, li _____

IL RICHIEDENTE

Le domande di aiuto devono, pena l'inammissibilità, essere corredate della seguente documentazione:

1. studio di fattibilità contenente:
 - corografia e planimetria della zona oggetto d'intervento;
 - costo di massima dell'intervento ripartito nelle principali tipologie e voci di spesa.
 - relazione tecnica illustrativa del progetto che dovrà indicare:
 - conformità agli obiettivi della misura e di programmazione regionale;
 - stato di fatto iniziale e gli interventi previsti;
 - cronoprogramma dei tempi di realizzazione delle opere e rendicontazione delle spese;
 - valutazione di sostenibilità ambientale dell'investimento previsto, realizzata alla scala pertinente alla dimensione del progetto, con particolare riguardo agli eventuali impatti sulle diverse componenti ambientali, naturali e paesaggistiche;
 - descrizione, ai fini dell'attribuzione del punteggio di merito per la definizione della graduatoria, della posizione rispetto alle varie voci che concorrono ai punteggi stessi;
 - documentazione fotografica.
2. C.U.P.;
3. disponibilità all'intervento da parte del consorzio proprietario del rû (bozza di convenzione o contratto tra l'ente pubblico interessato e il consorzio per una durata pari almeno al vincolo di 10 anni).

=°=°=°=°=°=°=°=°=°=

NOTA INFORMATIVA
ai sensi dell'art.13 d.lgs. 30/06/2003, n. 196 (codice in materia di protezione dei dati personali)

Riguardo ai dati forniti, La informiamo che:

- ✓ saranno utilizzati per l'inserimento negli archivi elettronici dell'Amministrazione regionale, per l'inserimento in elaborazioni di tipo statistico o, eventualmente, in elenchi a disposizione dell'Amministrazione regionale che potranno essere forniti a enti o associazioni per fini istituzionali;
- ✓ il loro conferimento è obbligatorio ai fini delle finalità sopra esposte;
- ✓ l'eventuale rifiuto a conferire i dati potrà comportare l'impossibilità da parte dell'amministrazione di dare adempimento alle richieste dell'utente e/o svolgere gli adempimenti connessi;
- ✓ il titolare del trattamento è la Regione Autonoma Valle d'Aosta con sede in Piazza Deffeyes, 1 - 11100 AOSTA;
- ✓ il responsabile del trattamento è il Dirigente della struttura competente, avente sede a Saint-Christophe, in località, Grande Charrière, 66.
- ✓ ha diritto di:
 - conoscere i dati che la riguardano,
 - intervenire circa il loro trattamento, chiedendo la conferma dell'esistenza o meno degli stessi;
 - conoscerne l'origine,
 - conoscere la modalità, la logica e la finalità su cui si basa il trattamento;
 - ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge, l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati stessi, di opporsi in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che la riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.