



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

***PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE  
DELLA REGIONE EMILIA ROMAGNA  
(P.S.R. 2007-2013)***

Reg. (CE) del Consiglio n. 1698/2005

**Asse 1**

**”Miglioramento della competitività del settore agricolo e forestale”**

**BANDO PUBBLICO PROVINCIALE  
relativo alle annualità finanziarie 2011-2012-2013**

**per l'accesso alla Misura 112**

***“Insediamento dei giovani agricoltori”***



**PROVINCIA  
DI RIMINI**

## PREMESSA

Con il presente Bando pubblico provinciale (di seguito abbreviato Bando) l'Amministrazione Provinciale di Rimini (di seguito abbreviata Amministrazione) dà attuazione agli interventi previsti nel Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013 della Regione Emilia-Romagna per la Misura 112 "Insediamento dei giovani agricoltori", definendo i criteri e le procedure di attuazione della Misura per l'intero territorio della provincia di Rimini, comprensivo dell'Unione dei Comuni Valle del Marecchia (Comuni di Santarcangelo, Poggio Berni, Verucchio e Torriana) e della Comunità Montana Alta Valmarecchia (Comuni di Casteldelci, Maiolo, Novafeltria, Pennabilli, San Leo, Sant'Agata Feltria e Talamello), per le annualità di Programma 2011-2012-2013.

### 1. Riferimenti normativi

I riferimenti normativi generali sono:

- Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013 della Regione Emilia-Romagna, approvato con Decisione della Commissione Europea C(2007)4161 del 12 settembre 2007 (di seguito abbreviato P.S.R.), come modificato nella formulazione da ultimo approvata dalla Decisione C(2009)10344;
- Titolo IV, Capo I, art. 20, lettera a), ii) e 22 del Reg. (CE) del Consiglio n.1698/2005;
- Reg. (CE) n. 1974/2006, recante disposizioni di applicazione del Reg. (CE) n. 1698/2005;
- Reg. (CE) n. 1975/2006 e successive modificazioni, recante modalità di applicazione del Reg. (CE) n. 1698/2005 per quanto riguarda le procedure di controllo e la condizionalità;
- Programma Operativo Regionale della Misura 112 "Insediamento dei giovani agricoltori" nella nuova formulazione approvata con deliberazione di Giunta Regionale Emilia-Romagna n. 992 del 12/07/2010 (di seguito abbreviato POM);
- deliberazione di Giunta Regionale Emilia-Romagna n. 522 del 20/04/2009 "Reg. (CE) 1698/2005 e Decisione C(2007) 4161 del 12.9.2007. Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013 - Misura 511 Assistenza tecnica. Disposizioni in materia di pubblicità e obblighi d'informazione dei beneficiari del P.S.R.."
- Programma Rurale Integrato Provinciale (di seguito abbreviato P.R.I.P.) elaborato dalla Provincia di Rimini, approvato dal Consiglio Provinciale con deliberazione n. 91 dell'11/12/2007 e dalla Comunità Montana Valle del Marecchia con deliberazione di Consiglio Comunitario n. 65 del 14/12/2007, definitivamente approvato dalla Regione Emilia-Romagna con deliberazione di G.R. n. 2177 del 27/12/2007;
- Determinazione del Direttore Generale Agricoltura della Regione Emilia-Romagna n. 7780 del 16/07/2010 avente ad oggetto "Revisione dello schema di Piano di Sviluppo Aziendale e della Tabella di richiesta di manodopera aziendale di cui alla Determinazione n. 2845/2008 - Allegati 1 e 3.", che approva specifiche disposizioni tecniche necessarie alla corretta attuazione delle Misure 112 e 121 del P.S.R. 2007-2013;
- Convenzione tra la Provincia di Rimini e la Comunità Montana Valle del Marecchia (poi trasformata, con Decreto del Presidente della Giunta Regionale Emilia Romagna n. 43 del 27.02.2009, in Unione dei Comuni Valle del Marecchia), per la gestione associata dei procedimenti finalizzati all'erogazione degli aiuti previsti dal P.S.R. 2007-2013, sottoscritta in data 17/04/2008.

Per quanto riguarda l'accorpamento alla Regione Emilia-Romagna e alla Provincia di Rimini dei territori dell'Alta Valmarecchia (Comuni di Casteldelci, Maiolo, Novafeltria, Pennabilli, San Leo, Sant'Agata Feltria e Talamello), i riferimenti normativi sono:

- Legge 3 agosto 2009, n. 117 recante "Distacco dei Comuni di Casteldelci, Maiolo, Novafeltria, Pennabilli, San Leo, Sant'Agata Feltria e Talamello dalla Regione Marche e loro

aggregazione alla Regione Emilia-Romagna, nell'ambito della Provincia di Rimini, ai sensi dell'articolo 132, secondo comma, della Costituzione”;

- Legge regionale 4 novembre 2009, n. 17, con cui la Regione Emilia-Romagna - al fine di garantire continuità sia nell'erogazione dei servizi sia nello svolgimento dei procedimenti dei livelli istituzionali interessati – ha adottato specifiche misure di attuazione della legge nazionale;
- Intesa con la Regione Marche - approvata con deliberazione di G.R. E-Romagna n. 213 dell'8 febbraio 2010 e ratificata con Legge regionale 12 febbraio 2010, n. 5 - nell'ambito della quale sono stati tra l'altro disciplinati alcuni aspetti procedurali per facilitare il processo di successione nella gestione delle istanze agevolative con riferimento al PSR di entrambe le Regioni coinvolte;
- deliberazione di G.R. E-Romagna n. 748 dell'8 giugno 2010 con la quale - in base al percorso condiviso con gli Uffici della Commissione Europea e recepito nell'Intesa di cui sopra - è stata approvata la proposta di modifica del PSR a seguito dell'accorpamento alla Regione dei territori dell'Alta Valmarecchia dando atto che la data da assumere a riferimento per l'ammissibilità delle spese a valere sul PSR della Regione Emilia-Romagna per tali territori coincide con la data di notifica alla Commissione stessa delle modifiche apportate ai PSR delle due Regioni;
- notifica alla Commissione europea di tale proposta di modifica effettuata, congiuntamente all'analogo modifica della Regione Marche, in data 8 luglio 2010.

## **2. Obiettivi della Misura 112**

Il presente Bando pubblico persegue l'obiettivo di incentivare il primo insediamento in agricoltura di imprenditori agricoli giovani e professionalizzati, nonché il successivo sviluppo del loro progetto imprenditoriale.

## **3. Beneficiari**

Possono essere beneficiari del presente Bando i giovani agricoltori che si insediano per la prima volta in agricoltura e presentano domanda di premio di primo insediamento con allegato un Piano di Sviluppo relativo all'Azienda agricola (P.S.A.) oggetto d'insediamento.

Per essere beneficiari i soggetti richiedenti, al momento della domanda, devono inoltre possedere i seguenti requisiti ed assumere i seguenti impegni:

- 3.1. non avere ancora compiuto 40 anni;
- 3.2. essere in possesso di sufficienti conoscenze e competenze professionali. Nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 13, paragrafo 1 secondo comma, del Reg. (CE) 1974/2006, si prevede la possibilità di concedere, qualora necessario, un periodo massimo di 36 mesi dalla data di insediamento, per conseguire tale requisito. Tale termine non potrà comunque risultare successivo a quello previsto dal giovane per la realizzazione del P.S.A.;
- 3.3. essere impiegato in azienda a tempo pieno, fatte salve attività marginali e occasionali. In tale ambito rientrano anche incarichi politici elettivi cui corrispondano emolumenti annuali comunque inferiori ad €13.217,36;
- 3.4. essere regolarmente iscritto all'INPS – gestione agricola, anche con riserva;
- 3.5. impegnarsi a condurre l'azienda oggetto dell'insediamento per almeno sei anni, decorrenti dal momento dell'insediamento medesimo;
- 3.6. impegnarsi a rispettare nella propria azienda le norme di condizionalità previste per il pagamento unico di cui al Reg. (CE) n. 73/2009, fatta salva la necessità di adeguamenti strutturali previsti nel P.S.A. In tal caso potrà essere riconosciuto un tempo di adeguamento

non superiore a 36 mesi decorrenti dalla data dell'insediamento;

- 3.7. essere in possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'U.E. o status parificato;
- 3.8. soddisfare una delle seguenti condizioni per il riconoscimento del primo insediamento:
- 3.8.1. il giovane acquisisce la titolarità di una impresa agricola mediante l'apertura di partita IVA come ditta individuale;
- 3.8.2. se il giovane si insedia in qualità di contitolare in società di persone, il premio viene erogato a condizione che il giovane eserciti pieno potere decisionale in base alle modalità previste dal contratto societario;
- 3.8.3. se il giovane si insedia in una società di capitali, il premio viene corrisposto solo se il giovane stesso acquisisce la qualifica di socio e riveste un ruolo di responsabilità nella conduzione dell'azienda medesima (esempio: l'amministratore delegato o membro del Consiglio di amministrazione);
- 3.8.4. se il giovane si insedia in una cooperativa di conduzione terreni, il premio viene corrisposto solo se il giovane entra per la prima volta in cooperativa sottoscrivendo una quota del capitale sociale a norma dello statuto e in conformità alla Legge n. 59/1992. Il necessario grado di responsabilità sarà riconosciuto nel caso in cui il giovane entri a far parte del Consiglio di amministrazione nell'arco temporale di durata dell'impegno alla conduzione aziendale, in corrispondenza della prima occasione utile e svolgendo almeno un ciclo completo di mandato, coerentemente alle previsioni dello statuto societario.
- 3.9. mantenere le condizioni di cui ai precedenti punti 3.3, 3.4, 3.6 e 3.8 per almeno sei anni dalla data dell'insediamento;
- 3.10. rendere disponibili tutti i dati richiesti dalle attività di monitoraggio e valutazione.

Per ciascuna azienda, nell'arco della programmazione e comunque di un quinquennio calcolato a decorrere da ciascun nuovo insediamento, non potrà essere erogato un numero di premi superiore al numero di Unità di lavoro (ULU) necessarie per la sua conduzione, approssimato all'unità superiore.

3.11. *Disposizioni riguardanti le istanze di pre-adesione (presentate ai sensi della deliberazione di Giunta regionale n. 615/2010)*

Possono altresì beneficiare degli aiuti di cui alla Misura 112 coloro che abbiano presentato istanza di pre-adesione, ai sensi della deliberazione di Giunta regionale n. 615 del 24/05/2010, che perfezionino tale istanza entro il 29/10/2010 (pena la decadenza dell'istanza stessa) presentando una vera e propria Domanda di aiuto, ai sensi delle disposizioni del presente Bando.

Fermo restando quanto sopra, si sottolinea che la conferma delle istanze di pre-adesione, presentate ai sensi della deliberazione di Giunta regionale n. 615/2010, dovrà avvenire in tempi compatibili per permettere il rispetto di quanto previsto dall'articolo 13 comma 4 del Reg. (CE) 1974/2006.

3.12. *Disposizioni riguardanti le imprese agricole beneficiarie dell'Alta Valmarecchia*

La Regione Emilia-Romagna, con la legge regionale n. 17/2009, e con provvedimenti ad essa collegati e successivi, ha recepito e attuato la legge nazionale n. 117 del 3 agosto 2009 "Distacco dei Comuni di Casteldelci, Maiolo, Novafeltria, Pennabilli, San Leo, Sant'Agata Feltria e Talamello dalla Regione Marche e loro aggregazione alla Regione Emilia-Romagna, nell'ambito della Provincia di Rimini".

Con la deliberazione di G.R. Emilia-Romagna n. 213/2010 di approvazione dello schema d'Intesa fra le due Regioni, ratificata con legge regionale n. 5/2010, si è convenuto che il P.S.R. Emilia-Romagna, relativamente agli Assi 1, 2 e 3, fosse operativo per i territori trasferiti dell'Alta

Valmarecchia a partire dalla data di notifica alla Commissione europea delle proposte di modifiche ai P.S.R. di entrambe le regioni.

La notifica delle proposte di modifica ai P.S.R. dell'Emilia-Romagna e delle Marche è avvenuta in data 08/07/2010; tale atto costituisce l'avvio dell'operatività del P.S.R. 2007-2013 dell'Emilia-Romagna per i territori dell'Alta Valmarecchia ed è il presupposto fondamentale per l'attivazione del presente Bando provinciale pubblico di Misura a favore di tali territori.

Tuttavia, poiché alla data di approvazione del presente Bando la proposta di modifica al P.S.R. notificata in data 08/07/2010 è ancora al vaglio della Commissione europea, va ricordato che l'adozione di provvedimenti di concessione degli aiuti a favore dei beneficiari dei territori dell'Alta Valmarecchia resta comunque subordinata alle decisioni assunte dalla Commissione europea in sede di approvazione delle modifiche al P.S.R., nella formulazione allegata quale parte integrante alla deliberazione di G. R. Emilia-Romagna n. 748/2010.

#### 4. Condizioni di ammissibilità dell'impresa agricola

L'impresa agricola deve soddisfare le seguenti condizioni:

- 4.1. in caso di ditta individuale, l'esercizio dell'attività agricola di cui all'art. 2135 del c.c., come riportato nell'iscrizione alla C.C.I.A.A., deve risultare quale attività primaria;
- 4.2. in caso di impresa costituita in forma societaria, l'esercizio dell'attività agricola di cui all'art. 2135 del c.c., con riferimento all'oggetto sociale, deve risultare in forma esclusiva;
- 4.3. risultare iscritta ai registri della C.C.I.A.A. nella sezione imprese agricole;
- 4.4. risultare iscritta all'Anagrafe regionale delle Aziende agricole con posizione debitamente validata;
- 4.5. dimostrare un miglioramento complessivo in termini di redditività a conclusione della realizzazione del P.S.A.;
- 4.6. in caso di società, la durata del contratto societario dovrà essere almeno pari a quella del periodo di impegno alla conduzione aziendale.

#### 5. Condizioni di ammissibilità dell'azienda agricola

L'azienda agricola, intesa quale insieme di beni e strutture utilizzati dalla singola impresa agricola, deve soddisfare le seguenti condizioni:

- 5.1. richiedere al momento di presentazione della domanda un volume di lavoro pari almeno ad 0,7 ULU o, nel caso di conduzioni societarie, commisurato al numero degli addetti (N) sulla base della seguente formula:

$$\text{Volume minimo di lavoro richiesto} = [0,5 \times (1+N)] \times 0,7 \text{ ULU}$$

Successivamente alla conclusione del P.S.A., il volume di lavoro minimo dovrà essere pari ad una ULU o, nel caso di conduzioni societarie, commisurato al numero degli addetti (N) sulla base della seguente formula:

$$\text{Volume minimo di lavoro richiesto} = [0,5 \times (1+N)] \text{ ULU}$$

A tale riguardo occorre precisare che per addetti si intende:

- 5.1.1. il titolare nel caso di impresa individuale;
- 5.1.2. i soci nel caso di società di persone, salvo sia diversamente ed esplicitamente disposto dal contratto societario;
- 5.1.3. il o i soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice;
- 5.1.4. il beneficiario ed i dipendenti fissi dell'impresa, sia a tempo pieno che a tempo parziale, nel caso di società di capitale. Qualora l'impresa non disponga di dipendenti

fissi, dovranno esse prese in considerazione le prestazioni lavorative dei lavoratori stagionali impiegati, rapportando il montante delle giornate contabilizzate al numero di ULU equivalenti ;

- 5.1.5. i soci conferenti il proprio lavoro nonché i dipendenti fissi nel caso di cooperative di conduzione terreni, come da dichiarazione del Presidente della cooperativa.

## 6. Insediamento

Ai fini dell'accesso alla Misura 112, il momento dell'insediamento è identificato in quello di apertura della partita IVA o in quello di modifica societaria nel caso di insediamento del giovane in società preesistente.

La domanda di aiuto sarà presentata successivamente all'insediamento, al fine di consentire al giovane una più corretta valutazione delle proprie prospettive operative.

Nel caso il giovane non si insedi come unico capo dell'impresa, il premio verrà riconosciuto a condizione che egli eserciti pieno potere decisionale in base alle modalità proprie della tipologia societaria considerata.

## 7. Condizioni per dimostrare la sufficiente capacità professionale

La sufficiente capacità professionale viene riconosciuta in uno dei seguenti casi:

- 7.1. essere in possesso di titolo di studio conseguito in Italia presso scuola statale o ad essa parificata (cfr. L. 441/98, art. 3, comma 2) ad indirizzo agricolo ovvero all'estero ma legalmente riconosciuto in Italia:
- 7.1.1. titolo universitario: laurea, diploma di specializzazione o dottorato di ricerca conseguito in facoltà ad indirizzo agrario, forestale o veterinario, inclusi eventuali corsi di laurea interfacoltà compartecipati dalle stesse;
  - 7.1.2. diploma di scuola media superiore ad indirizzo agricolo;
- 7.2. esperienza almeno annuale di conduzione diretta di impresa agricola oppure da dipendente agricolo con mansioni di responsabile aziendale, supportata da una adeguata formazione professionale che potrà essere dimostrata attraverso la presentazione di attestati di frequenza per almeno 100 ore a corsi inerenti le competenze richieste all'imprenditore. I corsi devono prevedere la verifica interna finale, che dovrà risultare sostenuta con esito positivo. Gli attestati devono essere rilasciati da Enti di Formazione e riferirsi ad attività rientranti nei Piani Formativi delle Province e della Regione Emilia-Romagna, svolte negli ultimi tre anni. Nel caso di parziale o totale carenza formativa, tale professionalità dovrà essere conseguita con almeno 100 ore di corsi di analoga tipologia (o in modo tale da integrare i corsi precedentemente seguiti fino ad almeno 100 ore complessive) che vertano su argomenti prioritari, quali:
- 7.2.1. norme e regolamenti della politica agricola comunitaria e delle organizzazioni comuni di mercato, riguardanti l'azienda condotta (obbligatoria);
  - 7.2.2. normative relative alla tutela ambientale in campo agricolo (obbligatoria);
  - 7.2.3. sicurezza sul lavoro (obbligatoria);
  - 7.2.4. contabilità e gestione aziendale;
  - 7.2.5. aggiornamento tecnico nel settore produttivo prevalente dell'azienda;
  - 7.2.6. informatica applicata alla gestione aziendale;
  - 7.2.7. formazione tecnica su settori produttivi non ancora presenti in azienda, ma in fase di inserimento;
  - 7.2.8. normativa fiscale;
- 7.3. esperienza di lavoro di almeno due anni nel settore agricolo (1 anno = 151 giornate

lavorative), supportata da una adeguata formazione professionale che potrà essere dimostrata attraverso la presentazione di attestati di frequenza per almeno 100 ore a corsi inerenti le competenze richieste all'imprenditore agricolo. I corsi devono prevedere la verifica interna finale, che dovrà risultare sostenuta con esito positivo. Gli attestati devono essere rilasciati da Enti di Formazione e riferirsi ad attività rientranti nei Piani formativi delle Province e della Regione Emilia-Romagna, svolte negli ultimi tre anni. Nel caso di parziale o totale carenza formativa, tale professionalità dovrà essere conseguita con corsi di almeno 100 ore (o di una durata tale da completare i corsi precedentemente seguiti fino ad almeno 100 ore complessive) che vertano su argomenti prioritari per la professionalità dell'imprenditore agricolo quali quelli elencati al punto precedente.

- 7.4. esperienza di lavoro quale quella prevista, alternativamente, ai precedenti punti 7.2. e 7.3. accompagnata da attività formativa professionale di almeno 50 ore, nonché superamento dell'esame condotto da una Commissione provinciale, la cui istituzione è attribuita alle Province, ai sensi dell'art. 3, comma 2, lettera c, della L.R. 15/1997 e la cui composizione è definita al successivo punto 8..

## **8. Commissioni Provinciali per l'accertamento della sufficiente capacità professionale**

La Commissione Provinciale, ai sensi della L.R. n. 15/1997 - art. 3, comma 2, lettera c) - che accerta la sufficiente capacità professionale dei conduttori agricoli, è composta da:

- a) il Responsabile del Servizio competente in materia di agricoltura con funzioni di presidente della Commissione;
- b) il referente provinciale per le Misure 112 e/o 121 del P.S.R. 2007-2013;
- c) un funzionario della Formazione Professionale della Provincia;
- d) un funzionario esperto sulle normative relative alla tutela ambientale in agricoltura;
- e) un funzionario esperto sulle norme e regolamenti delle organizzazioni comuni di mercato.

La Commissione è nominata con provvedimento del Responsabile del Servizio competente in materia di agricoltura e svolge le sue funzioni per tutta la durata della Programmazione 2007-2013.

## **9. Criteri per verificare l'incremento di Redditività Economica dell'Impresa**

L'incremento di Redditività Economica dell'Impresa si valuta in base a quanto stimato nel P.S.A. presentato dal giovane contestualmente alla domanda di aiuto.

Per Redditività Economica dell'Impresa si intende il rapporto tra reddito complessivo aziendale e numero delle ULU necessarie alla conduzione aziendale.

L'incremento di redditività dovrà essere dimostrato mediante raffronto tra la situazione reddituale di partenza e quella conseguibile successivamente al completamento del P.S.A., rapportando tali valori alle corrispondenti ULU aziendali. Dette ULU saranno calcolate per la situazione *ex ante* sulla base delle colture/allevamenti/attività connesse risultanti dal Piano colturale unico e consistenza zootecnica presentati al momento della domanda, per la situazione *ex post* in base alla situazione prevista ad avvenuta realizzazione del P.S.A..

Per la stima dei redditi si assumerà come situazione di partenza:

- 9.1. il reddito conseguito dall'azienda sulla base dei dati gestionali e contabili effettivi qualora venga assunta in conduzione un'azienda per la quale detti dati siano disponibili;
- 9.2. il reddito aziendale potenzialmente conseguibile sulla base di dati bibliografici nei casi di insediamento in azienda costituita *ex novo*.

Nei casi in cui risultino disponibili dati gestionali aziendali effettivi, è consentito fare riferimento ai risultati conseguiti in uno dei tre esercizi precedenti - a scelta del beneficiario - qualora ritenuti

maggiormente rappresentativi della situazione aziendale ordinaria.

Il requisito si ritiene verificato allorché, in sede di accertamento di avvenuta realizzazione di tutti gli interventi programmati nel P.S.A., questo risulti completato secondo le previsioni.

## **10. Criteri per verificare il volume di lavoro necessario alla conduzione dell'azienda**

Il volume di lavoro necessario alla conduzione dell'azienda viene determinato sulla base della tabella di Richiesta di manodopera, approvata con atto della Direzione Generale Agricoltura della Regione Emilia-Romagna, per ciascuna tipologia di coltura, di allevamento e in funzione dell'ubicazione dei terreni. Le caratteristiche del piano colturale e produttivo dell'azienda nell'anno preso a riferimento determinano il numero complessivo di giornate lavorative uomo. L'unità di calcolo dell'attività lavorativa necessaria alla conduzione dell'azienda è l'Unità Lavorativa Uomo (ULU), pari a 225 giornate/anno di 8 ore. Tale valore dovrà essere debitamente integrato con l'eventuale tempo dedicato all'attività agrituristica, quantificato secondo la metodologia di calcolo di cui all'Allegato 1 alla deliberazione regionale n. 1693/2009.

### *10.1. Ubicazione dei terreni*

L'area regionale, tenuto conto della differenziazione territoriale, è stata suddivisa in tre fasce altimetriche, attribuendo ad ognuna valori propri, sulla base delle curve di livello delle due quote:

- a) zona di pianura (quota <100 m);
- b) zona di collina (100 m ≤ quota <600 m);
- c) zona di montagna (quota ≥600 m).

Ai fini dell'utilizzo delle tabelle di Richiesta di manodopera, l'azienda si considera ricadente in una delle tre fasce altimetriche con riferimento a quella su cui insiste la prevalenza della SAU aziendale.

### *10.2. Correttivi delle richieste di manodopera dovute a particolarità colturali*

Il fabbisogno di manodopera per specifiche colture può richiedere variazioni sui valori previsti dalla tabella di Richiesta di manodopera nei seguenti casi:

- a) Agricoltura biologica: per tutte le colture condotte secondo le norme previste dal Reg. (CE) 834/2007, sia in fase di conversione che certificabili, si può applicare, al valore di manodopera richiesta corrispondente alla coltura, un aumento di manodopera fino ad un massimo del 30%, ad esclusione:
  - a.1) dei cereali autunno-vernini;
  - a.2) dei prati e delle colture foraggere o comunque destinate alla produzione di foraggi;
- b) Zootecnia biologica: per tutte le produzioni zootecniche sottoposte alle norme previste dal Reg. (CE) 1804/99 e successive modifiche, si può applicare un aumento della Richiesta di manodopera fino ad un massimo del 10%;
- c) Frutteti e vigneti: nella fase di impianto e/o di allevamento, al valore di manodopera richiesta corrispondente alla coltura si applica una riduzione da un min. del 40% a un max del 60%.

### *10.3. Correttivi delle richieste di manodopera dovute a particolarità aziendali*

La richiesta di manodopera per la conduzione di una produzione vegetale o animale e le peculiarità gestionali possono determinare sensibili variazioni in base al livello di meccanizzazione o alle caratteristiche fisiche dell'azienda, quali la frammentazione poderale, la presenza di tare, la dimensione o forma degli appezzamenti.

Si prevede, pertanto, l'applicazione di correttivi aziendali sul montante finale di giornate di manodopera calcolate per l'azienda, in aggiunta all'adeguamento di cui al precedente punto 10.2.,

quali:

- a) livello di meccanizzazione: è un parametro che definisce una riduzione forfettaria da riferire all'azienda nel suo insieme e non ad ogni singolo indirizzo produttivo, all'interno di una scala che va da un minimo di 0% ad un massimo di -20%. Il valore verrà scelto in maniera inversamente proporzionale al livello tecnologico presente: percentuali sempre più basse (cioè valori negativi crescenti) in presenza di un'elevata intensità tecnologica e viceversa. Come è evidente, più elevata è la dotazione meccanica di un'azienda o il ricorso al contoterzismo, tanto più si restringono i tempi di lavoro;
- b) gestione dell'azienda: è un parametro che viene dimensionato in base al tempo che l'impresa deve dedicare ad attività non propriamente agronomiche inerenti la gestione dell'azienda nel suo insieme (per es. la gestione delle tare, le trattative di compravendita, la manutenzione delle attrezzature meccaniche, etc.). Sulla base del minore o maggiore tempo che ciascuna impresa dedica a tali attività, il montante finale di giornate lavorative necessarie in azienda verrà maggiorato attraverso l'applicazione di una percentuale di correzione, scelta in una scala che va da un minimo di +5% ad un massimo di + 15% ;
- c) lavorazione, trasformazione e commercializzazione del prodotto: è un parametro che viene dimensionato in base al tempo che l'impresa dedica a dette attività connesse. Sulla base del minore o maggiore impegno che ciascuna impresa dedica a tali attività, ove non già incluse nelle specifiche voci della tabella di Richiesta di manodopera, il montante finale di giornate lavorative necessarie in azienda verrà maggiorato attraverso l'applicazione di una percentuale di correzione, scelta in una scala che va da un minimo di +0% ad un massimo di + 10%.

#### 10.4. Procedimento applicativo della tabella di richiesta di manodopera

La sequenza per il calcolo della richiesta di manodopera è di seguito riportata.

- a) il piano colturale e produttivo dell'azienda deve essere esaminato per l'anno preso a riferimento, in base alle seguenti caratteristiche:
  - a.1) superficie e fascia di ubicazione di tutte le varie tipologie di produzioni vegetali presenti, mantenendo distinte quelle riconducibili alle lettere a) e c) del punto 10.2.;
  - a.2) tipologia e consistenza degli allevamenti presenti, mantenendo distinte quelle riconducibili alla lettera b) del punto 10.2.;
- b) il fabbisogno di giornate per ciascuna tipologia produttiva si individua nella tabella di Richiesta di manodopera sulla base delle rispettive unità di misura.  
 Nel caso di particolari tipologie produttive non riconducibili ad alcuna di quelle contemplate in tabella, il beneficiario definisce il fabbisogno unitario attraverso una relazione tecnica che viene successivamente sottoposta a verifica istruttoria;
- c) il fabbisogno di giornate individuato deve essere moltiplicato per la consistenza della singola tipologia produttiva (ettari, capi, alveare, tonnellate). In questo modo si calcola il montante di giornate necessario per gli ettari complessivi destinati a ciascuna specie coltivata e/o per il complesso zootecnico differenziato in base ad ogni tipo di allevamento presente in azienda;
- d) i coefficienti di correzione si applicano alle superfici delle colture riportate alle lettere a) e c) del punto 10.2. ed agli allevamenti di cui alla lettera b) dello stesso punto;
- e) la somma dei montanti ottenuti per ciascun indirizzo produttivo determina un unico valore complessivo che viene corretto successivamente sulla base degli indici di cui al punto 10.3. Tale valore dovrà essere debitamente integrato con l'eventuale tempo dedicato all'attività agrituristica secondo la metodologia di calcolo di cui all'Allegato 1 alla deliberazione regionale n. 1693/2009;
- f) il numero di giornate così ottenuto deve essere diviso per 225 al fine di calcolare il numero di ULU necessario alla conduzione dell'azienda in esame.

## 11. Piano di sviluppo aziendale (P.S.A.)

Il P.S.A. dovrà essere redatto sulla base dello schema approvato con atto del Direttore Generale Agricoltura della Regione Emilia-Romagna e presentato contestualmente alla domanda di premio di primo insediamento, pena l'inammissibilità della domanda stessa.

Il P.S.A. dovrà sviluppare i seguenti punti:

- la situazione aziendale di partenza, da cui si rilevino gli elementi cardine specifici;
- l'idea imprenditoriale/il prodotto;
- il mercato, la strategia commerciale e l'integrazione con il territorio;
- l'organizzazione (ciclo produttivo, organizzazione dei fattori produttivi, organizzazione aziendale);
- il fabbisogno di formazione/consulenza del giovane imprenditore con particolare riferimento alle tematiche ambientali. Nei casi di carenza formativa, in funzione del requisito della capacità professionale, il P.S.A. dovrà obbligatoriamente contenere la previsione della formazione necessaria al raggiungimento di detta capacità;
- le strategie per migliorare la sostenibilità ambientale dell'azienda, inclusa la eventuale necessità di adeguamenti strutturali funzionali al rispetto della condizionalità;
- il programma degli investimenti, comprensivo di crono-programma;
- le previsioni economico-finanziarie, idonee ad evidenziare la sostenibilità economica e finanziaria delle azioni previste, nonché a dimostrare e a quantificare l'incremento atteso di redditività aziendale conseguente a tali azioni.

Durante il periodo di vigenza del P.S.A. l'impresa non potrà presentare Piani di Investimenti (PI) a valere sulla Misura 121 del P.S.R., fatto salvo il PI collegato alla realizzazione del P.S.A., di cui al successivo punto 11.5.3.

### 11.1. Pluralità di insediamenti

In caso di pluralità di insediamenti contestuali nella medesima impresa si prevede la presentazione di un unico P.S.A., che dovrà evidenziare l'apporto di ogni singolo beneficiario al processo di sviluppo stesso.

Non è consentito il coinsediamento di nuovi soggetti durante l'arco temporale di realizzazione del P.S.A., fatti salvi i casi di forza maggiore.

### 11.2. Revisioni periodiche

Il P.S.A. deve essere realizzato nella sua interezza e per tutte le componenti previste, pena la decadenza dai benefici.

In relazione a tale necessità, il P.S.A. potrà essere oggetto di revisione esclusivamente per eventuali modifiche tecniche migliorative apportate in sede di realizzazione del P.S.A. stesso e non ricadenti nella fattispecie di cui al successivo punto 16.6 "Varianti". Tale revisione, da notificare all'Amministrazione, si intenderà accettata salvo contraria comunicazione dell'Ente medesimo entro i 30 giorni successivi al ricevimento della stessa.

### 11.3. Disposizioni per la redazione del P.S.A.

Il P.S.A. dovrà essere redatto nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- 11.3.1. le ipotesi pre- e post- realizzazione P.S.A. relative a dati (quali, ad esempio, rese e/o produzioni unitarie, prezzi, costi di produzione, ecc.) dovranno essere formulate a valore

costante, fatti salvi i cambiamenti oggettivamente imputabili a modificazioni indotte dal P.S.A. stesso sulla produzione (es. passaggio prodotti tradizionali/bio; prodotto base/lavorato, trasformato; vendita al grossista/vendita diretta; ecc.);

- 11.3.2. le fonti dei dati utilizzati per la redazione del P.S.A. dovranno essere espressamente indicate e debitamente documentate; le ipotesi formulate per dimostrare l'incremento della redditività economica dell'impresa dovranno essere per quanto possibile oggettive;
- 11.3.3. i costi di produzione indicati potranno riferirsi a costi standard reperibili in bibliografia, fatto salvo il caso in cui l'incremento di redditività atteso al termine del P.S.A. sia perseguito mediante riduzione dei costi di produzione stessi, nel qual caso la quantificazione dell'effetto dovrebbe in generale basarsi, per quanto possibile, su stime analitiche e circostanziate.

#### 11.4. *Tempi di realizzazione del P.S.A.*

Di norma il P.S.A. dovrà svilupparsi su un arco temporale di durata massima pari a diciotto mesi a decorrere dalla concessione del premio.

L'eventuale proroga a detto termine dovrà essere validamente motivata e preventivamente autorizzata dall'Amministrazione; detta proroga non potrà comunque essere di durata superiore a 3 mesi e non potrà essere finalizzata ad ultimare la realizzazione di investimenti ricompresi nell'eventuale PI "121" collegato di cui al successivo punto 11.5.3.

Pertanto i termini di realizzazione di un PI "121" collegato dovranno risultare coerenti con quanto previsto dal POM 121 e i 18 mesi concessi per lo sviluppo del P.S.A. saranno da ritenersi termine improrogabile per la realizzazione degli investimenti stessi.

#### 11.5. *Ulteriori limitazioni, vincoli e prerogative*

Con riferimento al P.S.A. sono identificati i seguenti ulteriori vincoli, limitazioni e prerogative:

- 11.5.1. qualora il P.S.A. faccia riferimento ad investimenti necessari per ottemperare a requisiti comunitari vigenti, è dato un termine non superiore a 36 mesi dall'insediamento per adeguare l'azienda a detti requisiti, al termine dei quali dovrà essere verificata la prevista rispondenza;
- 11.5.2. in caso di azienda con produzioni regolamentate e/o contingentate da specifiche normative, al termine del P.S.A. questa dovrà essere in regola con i diritti di produzione e/o con i pagamenti in caso di adesione alla rateizzazione. Tale regolarità dovrà essere verificabile anche nel corso del periodo di impegno alla conduzione aziendale da parte del giovane;
- 11.5.3. qualora il P.S.A. preveda una spesa complessiva (computabile ai fini del calcolo del premio) di almeno 120.000 Euro, gli eventuali investimenti ammissibili e coerenti con i fabbisogni definiti prioritari per ciascun settore ed area dal P.S.R. e dal PRIP potranno essere oggetto di domanda di finanziamento nell'ambito della Misura 121 "Ammodernamento delle aziende agricole". Detto limite di dimensione economica non potrà essere derogato in sede di accertamento finale sulla realizzazione del P.S.A., pena l'inammissibilità della domanda correlata sulla Misura 121 e la revoca del contributo concesso. L'istanza sulla Misura 121 potrà essere presentata contestualmente o in data immediatamente successiva a quella di premio di primo insediamento. In entrambi i casi, è fatto salvo il principio che la domanda sulla Misura 121 sarà inserita nella prima graduatoria utile sulla base della tempistica definita nel Bando pubblico per l'accesso alla Misura 121 e che la domanda di premio di primo insediamento non potrà essere valutata positivamente fin quando non si sia proceduto alla verifica dell'effettiva concessione del contributo richiesto sulla Misura 121 e della conseguente correttezza delle previsioni finanziarie contenute nel P.S.A. connesso.

## 12. Aree di intervento della Misura

La Misura è applicabile su tutto il territorio regionale.

Lo status di insediamento in area svantaggiata di cui alla Direttiva 75/268/CEE sarà riconosciuto quando sussistono contestualmente le seguenti condizioni:

- il centro aziendale ricade all'interno dell'area svantaggiata;
- almeno il 50 % della SAU aziendale è inserita all'interno dell'area svantaggiata.

Qualora l'azienda sia costituita da una pluralità di UTE <sup>(1)</sup>, la localizzazione economicamente prevalente degli interventi previsti nel P.S.A. individuerà la UTE e il corrispondente centro aziendale di riferimento.

## 13. Entità degli aiuti

Il premio potrà raggiungere un valore massimo pari a 40.000 Euro e non potrà risultare inferiore a 15.000 Euro, calcolati in funzione di quanto previsto dal P.S.A. con riferimento alle seguenti Tabelle 1) e 2) :

**Tabella 1)**

Obiettivi qualificanti P.S.A.		Azioni	Note	Codice azione	Punteggio attribuibile
<b>A</b>	<b>Miglioramento condizioni igiene e benessere animali</b>	Ristrutturazione con adozione sistema di allevamento migliorativo		<b>a</b>	<b>3</b>
<b>B</b>	<b>Qualificazione produzioni</b>	Acquisizione <i>ex novo</i> certificazioni:			
		Sistemi di certificazione volontari	ISO 9000, 14000, 22000, UNI 10939, 11020	<b>b.1</b>	<b>3</b>
			EUREPGAP, BRC, IFS	<b>b.2</b>	<b>2</b>
		Sistemi qualità regolamentati	Biologico	<b>b.3</b>	<b>4</b>
DOP, IGP; VQPRD; QC	<b>b.4</b>		<b>3</b>		
<b>C</b>	<b>Innovazione tecnologica</b>	Introduzione in azienda di tecnologie produttive innovative		<b>c</b>	<b>3</b>
<b>D</b>	<b>Diversificazione attività aziendali</b>	Significativa diversificazione orientamento produttivo		<b>d.1</b>	<b>3</b>
		Introduzione <i>ex novo</i> attività connesse prima non esercitate	agriturismo	<b>d.2</b>	<b>3</b>
			fattoria didattica	<b>d.3</b>	<b>1</b>
			produzione e vendita di energia da fonti rinnovabili	<b>d.4</b>	<b>5</b>
			servizi ambientali	<b>d.5</b>	<b>3</b>
<b>E</b>	<b>Riconversione produttiva</b>	Es. az. Zootecnica latte>carne, specie>specie diversa; frutticolo>altro, specie>specie diversa		<b>e</b>	<b>5</b>
<b>F</b>	<b>Innovazione metodi marketing aziendale</b>	Es.: introduzione <i>e-commerce</i> , partecipazione a sistemi di vendita diretta anche in forma integrata con altre az. agricole		<b>f</b>	<b>3</b>
<b>G</b>	<b>Miglioramento sostenibilità ambientale</b>	Azioni per il risparmio idrico e/o energetico (escluse le voci per punteggio d.4) nel ciclo produttivo		<b>g</b>	<b>2</b>
<b>H</b>	<b>Miglioramento condizioni sicurezza sul lavoro</b>			<b>h</b>	<b>2</b>
<b>H bis</b>	<b>Potenziamento capacità produttiva esistente</b>	Es. estensione con nuovi impianti, ampliamento stalla, ecc.		<b>h bis</b>	<b>3</b>

<sup>(1)</sup> Ai soli fini della sua localizzazione territoriale, l'azienda si può considerare composta da più UTE (Unità Tecniche Economiche). Una UTE è definita come singolo corpo aziendale dotato di propri mezzi di produzione (terreni, strutture aziendali, macchine, bestiame, ecc.) ed autonomo rispetto ad altri corpi aziendali condotti dalla stessa impresa (è il caso, ad es., di un'impresa che gestisce più corpi aziendali in territori diversi, ciascuno dei quali dotato di propri terreni, strutture aziendali, macchine, salariati, allevamenti, ecc.). Nell'ambito di ogni singola UTE è definito come "centro aziendale" il nucleo principale delle strutture aziendali (fabbricati).

Tabella 2)

Impegno economico					Punteggio attribuibile
I	<b>Spese x investimenti materiali / immateriali* riferibili agli obiettivi da A) ad H)</b>	* inclusi corsi di formazione aggiuntivi a quelli strettamente necessari per raggiungere il requisito della capacità professionale			
	<b>Alternativamente:</b>	<b>€10.000 - €30.000</b>		<b>i.1</b>	<b>5</b>
		<b>€30.000 &lt; ≤ €60.000</b>		<b>i.2</b>	<b>8</b>
		<b>&gt; €60.000</b>		<b>i.3</b>	<b>12</b>
<b>Esclusi:</b>	- acquisto terreni, immobili; - IVA, tasse, imposte; - spese di esercizio per normale attività (fattori produttivi ad utilità semplice); - acquisto di beni mobili /immobili già facenti parte dell'azienda di famiglia se insediamento in condizioni di continuità gestionale; - prestazioni volontarie manodopera.				
L	<b>Accesso al credito</b>	Per investimenti riferibili agli obiettivi precedenti e/o l'acquisto di terreni, con limite MINIMO di capitale erogato pari a 30.000 Euro;	escluso credito di esercizio (prestito di conduzione)	<b>1</b>	<b>3</b>

Relativamente alla voce L si precisa che, nel caso di mutuo per acquisto terreni, questi ultimi dovranno fare parte dell'azienda condotta dal giovane, l'acquisto non dovrà risultare comunque anteriore a tre mesi rispetto alla data di effettivo insediamento e, in caso di forma giuridica dell'impresa diversa da ditta individuale, i terreni in oggetto non dovranno risultare in capo alla società per effetto di conferimento o cessione in godimento da parte di soci diversi dal giovane beneficiario.

Ogni investimento potrà concorrere ad un solo obiettivo tra quelli indicati nella Tabella 1.

Inoltre, per ogni P.S.A., nell'ambito degli obiettivi B) "Qualificazione delle Produzioni" e D) "Diversificazione attività aziendali" - di cui alla Tabella 1 - sarà comunque attribuibile il punteggio relativamente ad una sola azione tra quelle proposte.

Non saranno infine attribuibili punteggi per azioni cui non sia correlata alcuna spesa tra quelle previste nel P.S.A..

Con riferimento al punteggio, ottenuto necessariamente con il concorso di entrambe le precedenti tabelle, il valore del premio sarà determinato sulla base della seguente griglia:

Tabella 3)

Punteggio (sotto il punteggio minimo di 8 il premio non è attribuibile)	Valore premio (Euro)
<b>8-10</b>	<b>15.000</b>
<b>11-14</b>	<b>20.000</b>
<b>15-18</b>	<b>30.000</b>
<b>&gt; 18</b>	<b>40.000</b>

Ai fini della quantificazione del premio non potranno essere presi in considerazione gli investimenti oggetto di contributi pubblici, fatti salvi i seguenti casi:

- investimenti realizzati nell'ambito dei Programmi Operativi di cui al Reg. (CE) 1234/2007 e successive modifiche;
- investimenti realizzati nell'ambito dell'OCM Vino (impianto vigneti);

- investimenti proposti ai fini dell'accesso ai contributi della Misura 121 del P.S.R. In tal caso, come già anticipato, il progetto del giovane potrà essere approvato solo subordinatamente alla concessione di detti contributi o comunque verificando la capacità del giovane di sostenere finanziariamente il progetto. Qualora il premio non risulti concedibile a seguito del mancato finanziamento di detti investimenti, sarà comunque data facoltà al giovane di operare una prima revisione del proprio P.S.A. al fine di renderlo compatibile con le nuove prospettive determinatesi, fermo restando che a seguito di detta revisione la domanda di aiuto sulla Misura 121 decade;
- investimenti finalizzati alla produzione di energia da fonti rinnovabili;
- spese per certificazioni di cui all'obiettivo B) già oggetto di beneficio ai sensi della misura 132 "Partecipazione degli agricoltori a sistemi di qualità alimentare";
- spese per formazione/consulenza che beneficiano di contributo sulle Misure 111 – 114.

Nel caso di pluralità di insediamenti nella medesima azienda, possono essere ammessi a premio più beneficiari a condizione che nel P.S.A. sia espressamente indicato l'apporto di ogni beneficiario alla gestione aziendale. In tal caso ogni singolo premio sarà calcolato secondo la seguente procedura:

- il punteggio complessivo attribuibile agli obiettivi del P.S.A. sulla base della precedente Tabella 1, sommato al punteggio di cui al codice azione L della precedente Tabella 2, qualora applicabile, sarà suddiviso tra i coinsediati beneficiari;
- la spesa complessiva di cui al codice attività I della precedente Tabella 2 prevista dal P.S.A. sarà suddivisa in quote parte tra i beneficiari coinsediati, con successiva attribuzione ad ognuno del punteggio riconducibile a tale importo individuale, mediante applicazione della medesima Tabella 2;
- ottenuto il punteggio individuale totale, corrispondente alla somma dei punteggi individuali parziali, si procederà alla successiva quantificazione dei singoli premi, con riferimento agli scaglioni di punteggio di cui alla precedente Tabella 3.

L'ammissibilità delle spese computabili ai fini del calcolo del premio decorre dal giorno successivo a quello di presentazione della domanda.

#### **14. Spese non computabili ai fini del calcolo del premio**

In aggiunta alle esclusioni già indicate in Tabella 2 non sono altresì imputabili ai fini della quantificazione del premio le spese riconducibili alle seguenti categorie:

- a) spese tecniche generali, come onorari di professionisti o consulenti, in misura superiore al 10% e comunque che non siano state calcolate nel rispetto di quanto previsto nel Prezzario regionale per opere ed interventi in agricoltura. Nella percentuale ammessa possono rientrare anche le spese per la realizzazione dei materiali (targhe e cartelli) ai fini dell'adempimento degli obblighi informativi di cui al Reg. CE 1974/2006, nei limiti stabiliti dalla deliberazione di Giunta Regionale Emilia-Romagna n. 522/2009;
- b) manutenzioni ordinarie dei beni mobili ed immobili;
- c) costruzione, manutenzione straordinaria di fabbricati ad uso abitativo.

#### **15. Risorse finanziarie**

Il presente Avviso pubblico è a valere su una quota di risorse finanziarie di competenza provinciale destinate alla Misura 112, per l'intero periodo di programmazione 2007-2013, pari a Euro 1.468.908,50, comprensivi di quota comunitaria, nazionale e regionale. Tale importo è inoltre comprensivo di Euro 35.000,00 destinati ai trascinamenti per la Misura 1b della passata

programmazione PRSR 2000-2006. Pertanto le risorse libere destinate alla Misura 112 per il periodo 2007-2013 sono pari ad Euro 1.433.908,50 .

A tale importo vanno inoltre sommate le risorse aggiuntive derivanti dalla riserva di "premierità" attribuita con deliberazione di G.R. Emilia-Romagna n. 332/2010, per un importo totale di Euro 37.147,71 , da ripartirsi tra le annualità 2010-2011-2012-2013 secondo quanto definito dal Programma Operativo regionale di Misura.

Di conseguenza, gli importi destinati alle annualità finanziarie del periodo di programmazione sono i seguenti:

Risorse impegnabili negli esercizi considerati		ESERCIZIO					
		2008 (*)	2009 (*)	2010 (*)	2011	2012	2013
ris. libere P.S.R. / P.R.I.P. (tot. €1.433.908,50)	%	25%	20%	20%	20%	10%	5%
	€	358.477,13	286.781,70	286.781,70	286.781,70	143.390,85	71.695,42
PREMIALITA' (tot. €37.147,71)	%	--	--	36,36% (4/11)	36,36% (4/11)	18,18% (2/11)	9,09% (1/11)
	€	--	--	13.508,26	13.508,26	6.754,13	3.377,06
Totali (Euro)		358.477,13	286.781,70	300.289,96	300.289,96	150.144,98	75.072,48

(\*) Le annualità 2008, 2009 e 2010 sono riportate in tabella a titolo meramente rappresentativo, in quanto già oggetto di precedenti Bandi pubblici provinciali (Deliberazioni di Giunta Provinciale n. 54 del 25/03/2008 e n. 174 del 26/05/2009).

Per ogni annualità finanziaria oggetto del presente Bando verranno predisposte n. 2 graduatorie, con le tempistiche specificate al successivo Par. 16.1, a cui sono attribuite le seguenti risorse:

ANNUALITA'	BUDGET ANNUALE (Euro)	GRADUATORIA	% RIPARTIZIONE ANNUA	DISPONIBILITA' A BANDO (Euro)
2011	300.289,96	1°	50%	150.144,98
		2°	50%	150.144,98
2012	150.144,98	1°	50%	75.072,49
		2°	50%	75.072,49
2013	75.072,48	1°	50%	37.536,24
		2°	50%	37.536,24

Le risorse non utilizzate nell'ambito di una annualità finanziaria (incluse quelle relative alle annualità 2008, 2009 e 2010 oggetto di precedenti Bandi pubblici provinciali) possono essere destinate alle annualità successive con provvedimento del Responsabile del Servizio competente in materia di agricoltura di questa Amministrazione.

## 16. Strumenti e procedure di attuazione

### Competenze territoriali

La competenza territoriale all'istruttoria delle domande, all'approvazione delle graduatorie delle domande ammissibili e delle domande ammesse, alla concessione dei contributi e alle relative liquidazioni è determinata dalla localizzazione prevalente dell'azienda nella quale il giovane si è insediato.

Nel caso in cui il giovane si insedi in un'azienda i cui terreni ricadono in diverse localizzazioni territoriali anche fuori regione, la competenza territoriale sarà determinata dalla sede di iscrizione

nel registro delle imprese – sezione imprese agricole della C.C.I.A.A..

Nel caso di localizzazioni che interessino più regioni, occorrerà valutare con gli uffici competenti delle Regioni coinvolte le realtà costituenti l'azienda per quanto attiene gli aspetti produttivi, reddituali e strutturali.

Nel caso particolare in cui il P.S.A. allegato alla domanda di premio di primo insediamento preveda l'adesione alla Misura 121, la competenza al trattamento di entrambe le istanze sarà attribuita sulla base dei criteri previsti nel Programma Operativo e nel Bando pubblico della Misura 121.

#### 16.1. *Presentazione delle domande*

Le domande di premio dovranno essere presentate entro e non oltre 120 giorni dall'insediamento con le modalità procedurali e la specifica modulistica predisposta ed approvata dall'Organismo Pagatore Regionale (AGREA), consultabili sul sito di AGREA <http://agrea.regione.emilia-romagna.it>. Gli Enti territoriali competenti alla ricezione della stampa cartacea della domanda sono: Provincia di Rimini - Via Dario Campana n. 64 Rimini e Unione dei Comuni Valle del Marecchia - Via Roma 21/G Torriana (per le imprese agricole con sede nei comuni di Santarcangelo, Poggio Berni, Verucchio e Torriana).

La mancata presentazione della domanda completa di tutte le informazioni richieste entro il termine perentorio sopra previsto comporta l'impossibilità di accesso alla Misura da parte del giovane. Qualora il P.S.A. preveda la necessità di presentazione di un permesso di costruire, il precedente termine è esteso a 180 giorni dall'insediamento.

Considerato che:

- le graduatorie delle domande di accesso alla Misura 112 "Insediamento dei giovani agricoltori" sono formate in tempi corrispondenti a quelli stabiliti per la redazione delle graduatorie di merito previste sulla Misura 121 "Ammodernamento delle aziende agricole" (così come specificato al successivo Par. 16.3.);
- i termini di sospensione previsti dal POM della Misura 121 (dal 1° marzo al 31 maggio di ogni anno) per la ricevibilità di istanze sulla Misura 121 non operano in relazione alla presentazione di domande di contributo connesse all'attuazione del P.S.A. di un giovane agricoltore ai sensi del punto 4.3 lettera B) del POM della Misura 121;
- il presente Bando ha validità per le annualità finanziarie 2011-2012-2013 del P.S.R.;

i termini per la presentazione delle domande di premio ai sensi della Misura 112 "Insediamento dei giovani agricoltori" sono così definiti:

##### **a) Annualità 2011**

Le domande pervenute complete di tutta la documentazione verranno ordinate in graduatorie secondo la seguente tempistica:

- per le istanze protocollate a S.O.P. tra il **1° settembre 2010** ed il **29 ottobre 2010**: approvazione con atto formale delle graduatorie entro il **15 febbraio 2011**;
- per le istanze protocollate a S.O.P. dal **30 ottobre 2010** ed entro il **31 maggio 2011**: approvazione con atto formale delle graduatorie entro il **31 luglio 2011**.

##### **b) Annualità 2012**

Le domande pervenute complete di tutta la documentazione verranno ordinate in graduatorie secondo la seguente tempistica:

- per le istanze protocollate a S.O.P. tra il **1° giugno 2011** ed il **30 settembre 2011**: approvazione con atto formale delle graduatorie entro il **15 febbraio 2012**;
- per le istanze protocollate a S.O.P. dal **1° ottobre 2011** ed entro il **31 maggio 2012**: approvazione con atto formale delle graduatorie entro il **31 luglio 2012**.

**c) Annualità 2013**

Le domande pervenute complete di tutta la documentazione verranno ordinate in graduatorie secondo la seguente tempistica:

- per le istanze protocollate a S.O.P. tra il **1° giugno 2012** ed il **1° ottobre 2012**: approvazione con atto formale delle graduatorie entro il **15 febbraio 2013**;
- per le istanze protocollate a S.O.P. dal **2 ottobre 2012** ed entro il **28 febbraio 2013**: approvazione con atto formale delle graduatorie entro il **31 luglio 2013**.

Qualora le scadenze sopra indicate cadano di sabato, domenica o altro giorno festivo, le scadenze stesse sono di fatto prorogate al primo giorno lavorativo utile.

**16.2. Documentazione da allegare alla domanda di premio**

La domanda dovrà essere corredata dal Piano di Sviluppo Aziendale comprensivo dei seguenti allegati:

- 16.2.1. preventivi di spesa per l'acquisto di dotazioni e relativo quadro di raffronto. Il prospetto di raffronto deve essere firmato dal beneficiario e sottoscritto da un tecnico qualificato. La presentazione di un numero di preventivi a raffronto inferiore ai tre richiesti deve essere argomentata, con apposita relazione sottoscritta da un tecnico qualificato, in relazione all'impossibilità di reperire offerte di appoggio, per la stessa tipologia di opera, in un ambito territoriale economicamente sostenibile;
- 16.2.2. copia dei mappali catastali su scala 1:2.000 riferiti alle particelle su cui si intende eseguire le opere con evidenziata l'esatta ubicazione delle stesse. Con riferimento alla posizione validata risultante dall'Anagrafe regionale delle aziende agricole, dovrà risultare posseduto al momento della domanda un idoneo titolo di proprietà o di possesso delle particelle per una durata almeno pari al vincolo di destinazione disposto dall'art. 19 della L.R. 15/1997 con riferimento alla tipologia degli interventi da realizzare. A tal fine potranno essere validamente considerati anche contratti la cui durata risulti inferiore al termine sopra indicato, a condizione che gli stessi contengano una espressa clausola di tacito rinnovo e che al momento della domanda sia prodotta una dichiarazione del proprietario attestante la disponibilità a prolungare idoneamente la validità del contratto. Resta inteso che all'atto della presentazione della domanda di pagamento il titolo di conduzione dovrà avere durata idonea a garantire il rispetto del vincolo di destinazione. Si precisa altresì che in caso di contratto di comodato gratuito, lo stesso dovrà risultare debitamente registrato;
- 16.2.3. copia della cartografia C.T.R. scala 1:5.000 con il posizionamento delle superfici aziendali e della localizzazione degli investimenti;
- 16.2.4. computo metrico estimativo delle opere edili. Tale documento deve essere redatto conformemente al Prezzario regionale in vigore;
- 16.2.5. computo metrico estimativo per le opere di miglioramento fondiario redatto conformemente al Prezzario regionale in vigore;
- 16.2.6. disegni progettuali ed eventuali layout;
- 16.2.7. copia di tutte le autorizzazioni necessarie all'esecuzione dei lavori in progetto;
- 16.2.8. per tipologie di intervento che necessitano di Denuncia di Inizio Attività (DIA): dichiarazione del tecnico progettista che le opere sono soggette a DIA;
- 16.2.9. autodichiarazione finalizzata all'attribuzione delle priorità e dei punteggi dettagliati al successivo Par. 16.3. conforme al fac-simile approvato con provvedimento del Responsabile del Servizio Agricoltura, Attività Economiche e Servizi alle Imprese n. 57 del 23/04/2008 (e sue eventuali modifiche o integrazioni).

Qualora l'ordinamento vigente lo preveda, i documenti sopra richiamati dovranno essere predisposti

da un professionista abilitato ed iscritto all'albo.

### 16.3. Graduatorie e relativi criteri di priorità

Le graduatorie sono formate in tempi corrispondenti a quelli stabiliti per la redazione delle graduatorie di merito previste sulla Misura 121, al fine di poter valutare il P.S.A. alla luce degli eventuali finanziamenti richiesti e della conseguente effettiva sostenibilità finanziaria del progetto.

Le domande non finanziate per carenza di risorse verranno riordinate nell'ambito delle graduatorie successive, pur sempre nel rispetto del termine massimo di assunzione della decisione individuale di concessione del premio entro 18 mesi dalla data di insediamento (come specificato al successivo Par. 16.4.) e previa conferma scritta del PSA approvato da parte del soggetto titolare.

Le graduatorie saranno formulate utilizzando quale primo criterio di ordinamento assoluto l'insediamento in zona svantaggiata e successivamente applicando i seguenti criteri di priorità in ordine decrescente e fra loro subordinati:

- P.S.A. che prevede l'utilizzo della Misura 121 riguardo ad investimenti coerenti con i fabbisogni definiti prioritari per ciascun settore ed area dal P.S.R. o dal P.R.I.P. nel caso dei settori minori;
- P.S.A. senza previsione di utilizzo della Misura 121.

Si identificano coerenti con i fabbisogni definiti prioritari per ciascun settore ed area i Piani di Investimento presentati a valere sulla Misura 121, in cui almeno il 60% del costo totale al netto della voce spese generali è rappresentato da investimenti funzionali a detti fabbisogni.

Nell'ambito delle precedenti classi si procederà ad un'ulteriore ordinamento sulla base dei seguenti criteri individuati in sede di P.R.I.P.:

**Tabella 4 - punteggi per criteri di priorità individuati a livello di PRIP**

<b>CRITERI DI PRIORITA' INDIVIDUATI A LIVELLO DI PRIP</b>	<b>PUNTI</b>
<b><i>Priorità territoriali:</i></b> <i>(Punteggio attribuito con le modalità previste al precedente Par. 12, con riferimento alla localizzazione del centro aziendale e della SAU aziendale prevalente)</i>	
Aziende situate in zone di montagna ai sensi della Dir. CEE 268/75, art. 3, paragrafo 3	10
Aziende situate in zona svantaggiata ai sensi Dir. CEE 268/75, art. 3, paragrafo 4	7
Aziende situate in Aree rurali intermedie della zonizzazione regionale P.S.R., se non già comprese nelle predette zone svantaggiate	5
<b><i>Altre priorità:</i></b>	
Aziende che presentano progetti inerenti l'adozione di sistemi innovativi e di risparmio idrico per la pratica irrigua, in particolare in orticoltura e che introducono sistemi di irrigazione basati sull'uso di acque superficiali	8
Aziende zootecniche che presentano progetti rivolti allo smaltimento dei reflui	8
Domande presentate da aziende che partecipano ad altre misure/azioni del PSR (pacchetti) <i>(Viene attribuito il punteggio alle aziende che al momento della domanda posseggono almeno due domande in corso su altre Misure del P.S.R.)</i>	6
Domande presentate da aziende condotte da donne <i>(Secondo la casistica specificata nel Bando pubblico della Mis. 121 Par. 11.5, relativamente alla definizione del criterio di precedenza attribuito alla figura dell'imprenditore donna, nei casi di parità di punteggio tra diversi P.I.)</i>	7
Aziende che dispongono in prevalenza (ossia in misura superiore al 50%) di terreni di proprietà	2
Aziende che dimostrano una continuità gestionale <i>(Secondo quanto specificato nel Bando pubblico della Mis. 121 Par. 4.8, relativamente al caso di subentro di giovane in azienda condotta da familiare)</i>	3
Domande presentate da aziende condotte da giovani in possesso di titoli di studio ad indirizzo agrario	3

segue **Tabella 4**

CRITERI DI PRIORITA' INDIVIDUATI A LIVELLO DI PRIP	PUNTI
Aziende che attuano la filiera corta <i>(Si intendono le aziende che realizzano la "filiera corta" attraverso la realizzazione del PSA oggetto di domanda. Per "filiera corta" si intende l'insieme delle attività aziendali legate alla vendita diretta di produzioni aziendali proprie (cioè ottenute da coltivazioni e/o allevamenti effettuati da parte dell'imprenditore agricolo sui terreni di sua conduzione) effettuata, in ottemperanza alle norme di legge vigenti, presso il centro aziendale e/o mercati al dettaglio o all'ingrosso)</i>	8
Aziende condotte da imprenditore in possesso dei requisiti previsti dal Decreto Legislativo 99/04 art. 1 commi 1 o 3 o 5ter (qualifica IAP)	2
Aziende aderenti ai progetti regionali Fattorie aperte e Fattorie didattiche <i>(già iscritte agli appositi albi e/o elenchi, al momento della presentazione della domanda)</i>	4
Aziende vitivinicole aderenti alla DOC "Colli di Rimini" <i>(Superficie vitata minima iscritta, o oggetto di impegno di iscrizione a seguito della realizzazione del PSA, all'Albo DOC di Mg. 10.000)</i>	3
Aziende aderenti al Consorzio Strada dei Vini e dei Sapori dei Colli di Rimini <i>(Requisito da possedere al momento della presentazione della domanda)</i>	4
Aziende che aderiscono a processi/sistemi di tracciabilità volontari <i>(es. UNI 10939, UNI 11020)</i>	7
Aziende che effettuano interventi riferibili al settore dell'agricoltura a metodo biologico	6
Aziende che effettuano interventi riferibili a produzioni di qualità regolamentata e non OGM	3
Aziende che attuano, con la realizzazione del PSA, interventi nelle filiere bioenergetiche di limitato impatto ambientale	4

I progetti che risultano a pari merito in funzione dell'applicazione dei criteri di priorità verranno collocati in graduatoria in base ai seguenti criteri di precedenza da utilizzarsi nell'ordine di seguito riportato:

1. interventi nel settore biologico;
2. giovani che abbiano fruito o abbiano previsto nel proprio P.S.A. di fruire di attività di consulenza nell'ambito della Misura 114 "Consulenza aziendale";
3. minore età del beneficiario.

#### 16.4. Istruttoria delle domande e assunzione della decisione individuale di concessione del premio

L'Amministrazione, in relazione al modello di *governance* adottato, effettuerà l'istruttoria finalizzata ad accertare che l'impresa agricola beneficiaria sia in possesso di tutti i requisiti richiesti e che gli investimenti previsti nel P.S.A. risultino ammissibili, richiedendo ove necessario l'eventuale documentazione integrativa necessaria alla corretta valutazione dell'istanza e al perfezionamento dell'istruttoria.

Il beneficiario dovrà consegnare la documentazione integrativa richiesta entro e non oltre 15 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione da parte dell'Ufficio competente, pena la decadenza della domanda.

L'Amministrazione approverà con atto formale le graduatorie previste e adotterà gli atti di concessione dei premi fino alla concorrenza delle risorse assegnate al budget relativo alla graduatoria considerata. Qualora non si pervenga alla copertura integrale della domanda utilmente posizionata in graduatoria, si potrà dar luogo al finanziamento parziale della domanda, purché siano soddisfatte entrambe le seguenti condizioni:

- le disponibilità finanziarie consentano il finanziamento della domanda approvata in misura almeno pari al 51% del premio complessivamente spettante;
- il beneficiario esprima per iscritto il proprio assenso incondizionato al finanziamento parziale, fermo restando l'obbligo a suo carico a realizzare per intero il PSA approvato e la sussistenza di tutti gli impegni ed obblighi assunti con la sottoscrizione della domanda di aiuto.

Entro il termine massimo di 18 mesi dalla data dell'insediamento, l'Amministrazione assumerà la decisione individuale di concessione del premio che sarà subordinata tanto al raggiungimento dei requisiti eventualmente non posseduti al momento della domanda e per i quali sia dato un tempo di adeguamento ai sensi del presente Bando, quanto alla realizzazione del P.S.A. nei termini e modalità previsti.

Successivamente, l'Amministrazione provvederà a dare formale comunicazione al beneficiario ai sensi della normativa vigente sul procedimento, precisando la data ultima entro cui il beneficiario è tenuto a dimostrare i requisiti previsti e a completare il proprio P.S.A. ai sensi del presente Bando.

#### 16.5. Istruttoria finalizzata alla liquidazione del premio

Alla conclusione del P.S.A., ed in ogni caso entro 60 giorni dalla data ultima fissata dall'Amministrazione nella comunicazione di concessione del premio, il beneficiario dovrà presentare specifica domanda di pagamento. Si precisa a tal fine che il P.S.A. si intende concluso successivamente alla realizzazione degli investimenti previsti, al raggiungimento della capacità professionale e del rispetto delle norme sulla condizionalità, ove richiesto, nonché alla effettiva attuazione del piano culturale e delle attività connesse secondo le previsioni definite nel P.S.A. quale situazione *ex post*.

Contestualmente alla domanda di pagamento, il beneficiario dovrà presentare richiesta di istruttoria corredata della seguente documentazione giustificativa delle spese sostenute per la realizzazione del P.S.A.:

- fatture accompagnate dalla documentazione comprovante l'avvenuto pagamento, coerentemente a quanto previsto dal documento "Linee guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale e a interventi analoghi" approvato dal MIPAAF (con espressa esclusione della modalità di pagamento in contanti), nonché alla prevista tempistica di realizzazione del P.S.A.;
- atto di compravendita nel caso di acquisto di quote latte o di diritti di impianto-reimpianto vigneti comprovante l'avvenuto pagamento in coerenza con la tempistica della domanda e di realizzazione del P.S.A.;
- verbale di regolare esecuzione delle opere nel caso di opere edili, in coerenza con la tempistica della domanda e di realizzazione del P.S.A.;
- documentazione relativa all'accensione del mutuo, qualora sia stato ottenuto il riconoscimento del punteggio di cui alla precedente Tabella 2, lettera L) "Accesso al credito".

Qualora il P.S.A. risulti completamente realizzato, ma per importo inferiore a quello preventivato, l'importo del premio sarà soggetto a ricalcolo e ricondotto al valore previsto per il punteggio effettivamente conseguito.

Entro i successivi 60 giorni, l'Amministrazione competente dovrà verificare la sussistenza dei requisiti e procedere all'adozione dell'atto di liquidazione.

Le operazioni di istruttoria, controllo e liquidazione sono gestite informaticamente tramite il Sistema Operativo Pratiche (SOP) di AGREA. La relativa documentazione prodotta verrà conservata nel fascicolo istruttorio di ogni domanda.

L'Amministrazione, dopo aver esperito le verifiche finali relative alle opere finanziate su tutti i beneficiari, procederà con propri atti formali ad assumere le decisioni di liquidazione e a trasmettere gli elenchi ad AGREA.

#### 16.6. Varianti

Fatto salvo quanto già previsto in materia di revisioni periodiche, è ammessa un'unica richiesta di variante da parte del beneficiario, qualora si rendano necessarie modifiche al P.S.A.

Tale variante dovrà essere debitamente motivata e preventivamente autorizzata dall'Amministrazione con riferimento agli eventuali effetti sulla permanenza delle condizioni che avevano condotto alla quantificazione e concessione del premio. Non sono oggetto di variante gli interventi relativi ad aspetti di dettaglio o soluzioni tecniche migliorative decise dal direttore dei lavori, purché contenute nell'ambito del 10% del valore complessivo della singola opera, al netto della voce spese tecniche.

#### 16.7. *Congruità della spesa*

Per la verifica della congruità della spesa si fa riferimento al Prezzario regionale per opere e interventi in agricoltura approvato dalla Regione Emilia-Romagna nella sua più recente versione (consultabile sul sito [www.ermesagricoltura.it](http://www.ermesagricoltura.it)).

Nel caso di acquisti di macchinari, strutture particolari, attrezzature ed impianti si dovranno allegare almeno tre preventivi di altrettante ditte fornitrici specializzate ed in concorrenza tra loro, omogenei per oggetto, con quadro di raffronto che giustifichi la scelta effettuata; rimane in ogni caso all'Amministrazione la facoltà di esprimere il giudizio finale di congruità.

È data facoltà di determinare la congruità della spesa in base a tre preventivi anziché mediante presentazione di computo metrico anche in caso di interventi connotati da elevata complessità/specificità, riferibili alle seguenti categorie: impianti elettrici, termici, di irrigazione, serre.

In nessun caso saranno riconoscibili come spese computabili ai sensi della Tabella 2 le prestazioni volontarie aziendali di manodopera. Al fine pertanto di consentire la corretta valutazione dell'importo imputabile all'operazione, qualora un giovane intenda realizzare in economia gli interventi previsti, purché inquadrabili nell'attività agricola, dovrà dichiararlo preventivamente e produrre i necessari preventivi relativamente al materiale impiegato anziché il computo metrico estimativo.

#### 16.8. *Erogazione del premio*

Il premio di primo insediamento sarà erogabile alternativamente, a scelta del beneficiario:

- in unica soluzione anticipatamente alla realizzazione del P.S.A. ed al raggiungimento dei requisiti eventualmente mancanti, successivamente alla assunzione della decisione individuale di concessione del premio. Il pagamento è subordinato a presentazione di apposita garanzia fidejussoria bancaria o assicurativa;
- in unica soluzione, successivamente alla verifica dell'avvenuta realizzazione del P.S.A. e del raggiungimento dei requisiti eventualmente mancanti.

L'erogazione del premio anticipatamente alla realizzazione del P.S.A. ed al raggiungimento di tutti i requisiti di ammissibilità è comunque subordinata alla presentazione di garanzia fidejussoria bancaria o assicurativa a favore di AGREA da parte di Istituti autorizzati. La garanzia deve essere rilasciata per un importo pari al 110% dell'importo anticipato e dovrà avere efficacia fino a quando non sia rilasciata apposita autorizzazione da parte dell'Organismo Pagatore allo svincolo.

La garanzia fideiussoria deve essere rilasciata conformemente allo schema predisposto da AGREA e completata della conferma di validità richiesta dall'Amministrazione alla Direzione Generale dell'Istituto garante.

Lo schema predisposto da AGREA è scaricabile nella versione aggiornata nell'apposita sezione dedicata alla modulistica nel sito internet di AGREA (<http://agrea.regione.emilia-romagna.it>).

La presentazione di schemi difformi, incluse eventuali versioni obsolete, può causare la restituzione della garanzia con pregiudizio dell'erogazione degli aiuti.

L'Amministrazione, cui è affidata la gestione dell'istanza dovrà provvedere a trasmettere ad AGREA l'originale del contratto di fidejussione corredato dalla conferma di validità.

#### *16.9. Responsabile del procedimento amministrativo*

Responsabile del procedimento amministrativo è il funzionario dell'Amministrazione Provinciale di Rimini annualmente individuato con provvedimento del dirigente del Servizio competente in materia di agricoltura. La specificazione del responsabile del procedimento amministrativo è oggetto della comunicazione di avvio del procedimento amministrativo che l'Amministrazione trasmette al titolare della domanda di aiuto, ai sensi della normativa vigente in materia di procedimenti amministrativi.

### **17. Controlli**

L'Amministrazione effettua sui beneficiari i controlli di ammissibilità delle domande di aiuto e sulle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto notorio ad esse allegate.

AGREA effettuerà la verifica della corretta applicazione dei criteri di selezione sulle domande d'aiuto nonché i controlli amministrativi sulle stesse, i controlli in loco sulle domande di pagamento ed i controlli post-pagamento sugli impegni assunti e i vincoli prescritti dalla Misura, anche eventualmente mediante delega delle funzioni.

Tutti i controlli sono da eseguire secondo le modalità definite da AGREA nei manuali procedurali.

### **18. Rispetto della condizionalità**

Ai fini della Misura 112, gli adempimenti di cui ai Criteri di Gestione Obbligatorie ed alle Buone Condizioni Agricole e Ambientali previsti dal Reg. (CE) n. 73/2009 si intendono comunque non rispettati qualora nell'azienda, nel corso del periodo vincolativo, vengano riscontrate infrazioni, che, secondo il sistema di sanzioni e riduzioni di cui al Reg. (CE) 1122/2009, comporterebbero una decurtazione del pagamento unico superiore al 20% ed indipendentemente dal fatto che sia stata presentata domanda di pagamento unico. Il mancato rispetto del vincolo così determinato costituirà motivo di revoca del contributo.

### **19. Vincoli di destinazione**

I beni acquistati e le opere realizzate relativamente ai quali sono state sostenute spese considerate ai fini della quantificazione del premio sono soggetti a vincolo di destinazione di durata decennale per i beni immobili e quinquennale per ogni altro bene, così come disposto dall'art. 19 della L.R. n. 15/1997.

### **20. Revoche e sanzioni**

I contributi concessi, anche se già erogati, sono revocati qualora il soggetto beneficiario:

- a) non realizzi l'intervento entro i termini stabiliti;
- b) non rispetti gli obblighi ed i vincoli imposti, fatto salvo quanto previsto dall'art. 19, comma 2, della L.R. 15/1997;
- c) fornisca indicazioni non veritiere tali da indurre l'Amministrazione in grave errore;
- d) realizzi opere difformi da quelle autorizzate;
- e) non ottemperi a specifiche prescrizioni previste nel presente Bando pubblico e nei singoli atti di concessione;

f) non raggiunga gli obiettivi in relazione ai quali i contributi sono stati concessi.

La revoca del contributo comporta l'obbligo della restituzione delle somme percepite, con interesse calcolato a tasso legale, maggiorato di quattro punti a titolo di sanzione amministrativa, nonché l'esclusione fino ad anni cinque da ogni agevolazione in materia di agricoltura, ai sensi dell'art.18, comma 3, L.R. 15/1997.

Nell'atto formale di revoca verrà fissata la durata dell'esclusione dalle agevolazioni.

Restano ferme le disposizioni approvate con deliberazione della Giunta regionale n. 1006 del 30 giugno 2008, in ordine alle riduzioni/esclusioni connesse alle violazioni di impegni secondo il livello di gravità, entità e durata stabilito nella deliberazione medesima.

## **21. Disposizioni relative alle operazioni avviate nelle precedente programmazione**

I giovani ai quali è stato concesso il premio di cui all'art. 8 del Reg. (CE) n. 1257/99 in via subordinata al raggiungimento di alcuni requisiti, come previsto dal medesimo Reg. (CE) n. 1257/99 e successive modifiche ed integrazioni, potranno usufruire di detto premio qualora raggiungano i requisiti di ammissibilità entro il termine loro consentito.

Qualora entro la data del 31 dicembre 2008 - di cui all'art. 3, comma 2, del Reg. (CE) n. 1320/2006 recante disposizioni per la transizione al regime di sostegno allo Sviluppo rurale istituito dal Reg. (CE) n.1689/2005 del Consiglio - non sia stato possibile procedere al pagamento del premio - se del caso, anche a titolo di anticipo rispetto al raggiungimento dei requisiti dietro presentazione di idonea garanzia fidejussoria - le istanze dovranno essere eventualmente integrate ed esaminate in ordine alla conformità alle condizioni di ammissibilità previste dal Programma Operativo della Misura 112 e dal presente Bando.

## **22. Obblighi informativi**

Ai sensi di quanto disposto dall'Allegato VI del Reg. (CE) 1974/2006 (Gazzetta ufficiale dell'Unione europea L 368 IT del 23.12.2006), paragrafo 2.2. "Competenze dei beneficiari", per le operazioni dei Programmi di Sviluppo Rurale che comportano investimenti (nelle aziende agricole o nelle imprese agroindustriali) di costo complessivo superiore a 50.000 Euro, il beneficiario è tenuto ad affiggere una targa informativa.

Nei luoghi in cui sorgono infrastrutture di costo complessivo superiore a 500.000 Euro deve essere affisso un cartello.

I cartelli e le targhe devono essere conformi alle prescrizioni del citato Allegato VI del Reg. (CE) 1974/2006 ed alle specifiche disposizioni tecniche in merito alla collocazione, ai materiali da utilizzare per la loro realizzazione, alle dimensioni, agli elementi grafici, ai termini per l'esposizione ed alle modalità di conservazione, fissate con deliberazione di Giunta Regionale Emilia-Romagna n. 522 del 20/04/2009.

Per un maggior dettaglio riguardo gli obblighi informativi in capo ai beneficiari, si rimanda pertanto a quanto previsto nella citata deliberazione di Giunta Regionale n. 522/2009, nella quale sono disciplinate le modalità di adempimento dei predetti obblighi ed i livelli di gravità, entità e durata delle eventuali violazioni e delle conseguenti riduzioni/esclusioni.

## **23. Disposizioni finali**

La Regione Emilia-Romagna e l'Amministrazione provinciale si riservano di effettuare in qualsiasi momento accertamenti per la verifica del rispetto delle procedure di esecuzione dei lavori.

Per quanto non riportato nelle presenti disposizioni, si fa riferimento espresso alla normativa comunitaria, statale e regionale in vigore.