



Servizio Aziende agricole e Territorio rurale
Via G.B. Trener, 3 - 38121 TRENTO
Tel. 0461495803 - Fax 0461495865
e-mail: serv.aziendeagricole@provincia.tn.it

**ALLEGATO 1 – INFRASTRUTTURE AGRICOLE -
RELATIVO ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE AI BENEFICI DEL PSR 2007/2013 PROVINCIA
AUTONOMA DI TRENTO**

Compilazione a cura dell'Ufficio

Allegato alla domanda n. _____ (inserire numero Sian)
Prot. n. _____ del _____ (inserire lo stesso protocollo della domanda)

La domanda DEVE essere presentata, in unica copia originale completa della documentazione in un'unica copia in originale. La duplice copia della documentazione viene richiesta solo laddove il formato particolare della medesima ne renda difficoltosa la duplicazione

DICHIARAZIONE CONSEGNA DOCUMENTI

Il sottoscritto (*cognome nome*) _____ nato a
(*luogo/data di nascita*) _____, telefono n. _____
cellulare n. _____, fax n. _____, e-mail _____ residente in
(*Comune, Via, n. civico*) _____ CUA/CODICE
FISCALE _____ nella qualità di

- Presidente
- Legale rappresentante del _____
con sede in (*Comune, Via, n. civico*) _____
CUA/P. I.V.A. _____ .

D I C H I A R A

di avere presentato, unitamente alla domanda di finanziamento relativa al progetto di (*descrizione*) _____ per una spesa preventivata complessiva di Euro (*importo*) _____ la documentazione come di seguito segnalata:

Barrare solo la misura riferita alla domanda di finanziamento:

MISURA 125 - INFRASTRUTTURE CONNESSE ALLO SVILUPPO E ALL'ADEGUAMENTO DELL'AGRICOLTURA E DELLA SILVICOLTURA:

SOTTOMISURA 125.1 BONIFICA
SOTTOMISURA 125.2 IRRIGAZIONE
SOTTOMISURA 125.3 VIABILITA' AGRICOLA

- MISURA 321 - SERVIZI ESSENZIALI PER L'ECONOMIA E LA POPOLAZIONE RURALE**

SOTTOMISURA 125.1 – BONIFICA

Barrare la documentazione allegata

- a) atto costitutivo e statuto, qualora gli stessi non siano già agli atti dei Servizi competenti in materia di agricoltura;
- b) copia conforme all'originale o estratto del verbale col quale l'organo statutariamente competente approva l'iniziativa. Nel caso specifico di Consorzi di miglioramento fondiario di primo grado, dovrà emergere dal verbale il rispetto della norma contenuta nella L.P. n. 9 del 3 aprile 2007, all'art. 27, comma 1, lettera a), che da disposizioni in merito alle maggioranze assembleari richieste per l'approvazione delle opere di miglioramento fondiario comportanti una spesa superiore a 500.000,00 Euro. Il rispetto della predetta norma, nel caso di domande di Consorzi di miglioramento fondiario di II grado, dovrà essere evidenziato nel verbale di approvazione delle opere dello stesso, richiamando l'approvazione con maggioranza qualificata di cui all'art. 27, comma 1, lettera a), della L.P. 9/2007 da parte dei rispettivi CMF di I grado;
- c) relazione tecnica illustrativa;
- d) computo metrico-estimativo con evidenziati i codici di riferimento al preziario Pat;
- e) capitolato speciale di appalto o documento analogo completi di elenco prezzi;
- f) copia semplice della concessione ad edificare o documenti analoghi, qualora richiesta dalle leggi vigenti, con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio che la stessa è conforme all'originale;
- g) valutazione della iniziativa proposta, qualora necessaria, secondo le normative inerenti la Valutazione di impatto ambientale (VIA) disciplinata a livello provinciale con L.P. 29 agosto 1988 n. 28 e relativo regolamento di esecuzione con espresso riferimento a Valutazioni di incidenza ambientali (VI) di cui alla Direttiva 92/43/CEE e ss.mm. e ii;
- h) elaborati progettuali vistati dal Comune completi di estratto mappa delle particelle, corografia e documentazione fotografica;
- i) relazione economico-agraria per progetti con spesa superiore a Euro 250.000,00;
- j) qualora necessaria, perizia geologica o parere di fattibilità redatti da un tecnico abilitato;
- k) qualora necessaria, copia semplice dell'autorizzazione forestale ai sensi delle leggi vigenti con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio che la stessa è conforme all'originale;
- l) copia semplice dell'autorizzazione del Servizio Bacini Montani qualora richiesta ai sensi delle leggi vigenti con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio che la stessa è conforme all'originale;
- m) nel caso in cui siano previste particolari prescrizioni impartite da altre pubbliche amministrazioni, dovranno essere allegate le relative autorizzazioni o permessi rilasciati dalle autorità competenti (es. tutela paesaggistico-ambientale) in copia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio che la stessa è conforme all'originale;
- n) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà del legale rappresentante attestante che le particelle fondiarie interessate all'iniziativa ricadono nel territorio di competenza e che sono stati acquisiti gli eventuali permessi di attraversamento, di manomissione o di allacciamento e occupazione temporanea o permanente di aree;
- o) piano particellare degli espropri e/o servitù qualora il beneficiario richieda la dichiarazione di pubblica utilità, urgenza ed indifferibilità ai sensi dell'articolo 18 della L.P. 26/93 e ss.mm. e ii.;
- p) dichiarazione del progettista in merito alla necessità della redazione del piano della sicurezza di cui al D. Lgs. 81/08 e s. m. e i..

Nel caso in cui non siano necessari ai sensi di legge i documenti di cui alle lettere f), g), j), k), l), m) e p) specifica dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà del progettista.

In alternativa alle lettere f) g), k), l) e m), ai sensi della L.P. 23/92 e ss.mm. e ii. è data facoltà al richiedente di dichiarare la disponibilità della documentazione presso l'Amministrazione provinciale, indicandone gli estremi per l'individuazione.

LUOGO E DATA

IL DICHIARANTE

SOTTOMISURA 125.2 – IRRIGAZIONE

Barrare la documentazione allegata

- a) atto costitutivo e statuto, qualora gli stessi non siano già agli atti dei Servizi competenti in materia di agricoltura;
- b) copia conforme all'originale o estratto del verbale col quale l'organo statutariamente competente approva l'iniziativa. Nel caso specifico di Consorzi di miglioramento fondiario di primo grado, dovrà emergere dal verbale il rispetto della norma contenuta nella L.P. n. 9 del 3 aprile 2007, all'art. 27, comma 1, lettera a), che da disposizioni in merito alle maggioranze assembleari richieste per l'approvazione delle opere di miglioramento fondiario comportanti una spesa superiore a 500.000,00 Euro. Il rispetto della predetta norma, nel caso di domande di Consorzi di miglioramento fondiario di II grado, dovrà essere evidenziato nel verbale di approvazione delle opere dello stesso, richiamando l'approvazione con maggioranza qualificata di cui all'art. 27, comma 1, lettera a), della L.P. 9/2007 da parte dei rispettivi CMF di I grado;
- c) relazione tecnica illustrativa;
- d) computo metrico-estimativo con evidenziati i codici di riferimento al preziario Pat;
- e) capitolato speciale di appalto o documento analogo completi di elenco prezzi;
- f) copia semplice della concessione ad edificare o documenti analoghi, qualora richiesta dalle leggi vigenti, con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio che la stessa è conforme all'originale;
- g) valutazione della iniziativa proposta, qualora necessaria, secondo le normative inerenti la Valutazione di impatto ambientale (VIA) disciplinata a livello provinciale con L.P. 29 agosto 1988 n. 28 e relativo regolamento di esecuzione con espresso riferimento a Valutazioni di incidenza ambientali (VI) di cui alla Direttiva 92/43/CEE e ss.mm. e ii;
- h) elaborati progettuali visti dal Comune completi di estratto mappa delle particelle, corografia e documentazione fotografica;
- i) relazione economico-agraria per progetti con spesa superiore a Euro 250.000,00;
- j) qualora necessaria, perizia geologica o parere di fattibilità redatti da un tecnico abilitato;
- k) qualora necessaria, copia semplice dell'autorizzazione forestale ai sensi delle leggi vigenti con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio che la stessa è conforme all'originale;
- l) copia semplice dell'autorizzazione del Servizio Bacini Montani qualora richiesta ai sensi delle leggi vigenti con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio che la stessa è conforme all'originale;
- m) nel caso in cui siano previste particolari prescrizioni impartite da altre pubbliche amministrazioni, dovranno essere allegate le relative autorizzazioni o permessi rilasciati dalle autorità competenti (es. tutela paesaggistico-ambientale) in copia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio che la stessa è conforme all'originale;
- n) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà del legale rappresentante attestante che le particelle fondiarie interessate all'iniziativa ricadono nel territorio di competenza e che sono stati acquisiti gli eventuali permessi di attraversamento, di manomissione o di allacciamento e occupazione temporanea o permanente di aree;
- o) piano particellare degli espropri e/o servitù qualora il beneficiario richieda la dichiarazione di pubblica utilità, urgenza ed indifferibilità ai sensi dell'articolo 18 della L.P. 26/93 e ss.mm. e ii.;
- p) concessione per l'uso dell'acqua (anche per le acque sotterranee) secondo quanto previsto dal "Regolamento per la semplificazione e la disciplina dei procedimenti riguardanti derivazioni e utilizzazioni di acqua pubblica" di cui al D.P.P. 23.06.2008 n. 22-129/Leg. e ss.mm. e ii. in copia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio che la stessa è conforme all'originale;
- q) dichiarazione del progettista in merito alla necessità della redazione del piano della sicurezza di cui al D. Lgs. 81/08 e s. m. e i.

Nel caso in cui non siano necessari ai sensi di legge i documenti di cui alle lettere f), g), j), k), l), m) e q) specifica dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà del progettista.

In alternativa alle lettere f) g), k), l), m) e p) ai sensi della L.P. 23/92 e ss.mm. e ii. è data facoltà al richiedente di dichiarare la disponibilità della documentazione presso l'Amministrazione provinciale, indicandone gli estremi per l'individuazione.

LUOGO E DATA

IL DICHIARANTE

SOTTOMISURA 125.3 – VIABILITA' AGRICOLA

Barrare la documentazione allegata

- a) atto costitutivo e statuto, qualora gli stessi non siano già agli atti dei Servizi competenti in materia di agricoltura;
- b) copia conforme all'originale o estratto del verbale col quale l'organo statutariamente competente approva l'iniziativa. Nel caso specifico di Consorzi di miglioramento fondiario di primo grado, dovrà emergere dal verbale il rispetto della norma contenuta nella L.P. n. 9 del 3 aprile 2007, all'art. 27, comma 1, lettera a), che da disposizioni in merito alle maggioranze assembleari richieste per l'approvazione delle opere di miglioramento fondiario comportanti una spesa superiore a 500.000,00 Euro. Il rispetto della predetta norma, nel caso di domande di Consorzi di miglioramento fondiario di II grado, dovrà essere evidenziato nel verbale di approvazione delle opere dello stesso, richiamando l'approvazione con maggioranza qualificata di cui all'art. 27, comma 1, lettera a), della L.P. 9/2007 da parte dei rispettivi CMF di I grado;
- c) relazione tecnica illustrativa;
- d) computo metrico-estimativo con evidenziati i codici di riferimento al preziario Pat;
- e) capitolato speciale di appalto o documento analogo completi di elenco prezzi;
- f) copia semplice della concessione ad edificare o documenti analoghi, qualora richiesta dalle leggi vigenti, con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio che la stessa è conforme all'originale;
- g) valutazione della iniziativa proposta, qualora necessaria, secondo le normative inerenti la Valutazione di impatto ambientale (VIA) disciplinata a livello provinciale con L.P. 29 agosto 1988 n. 28 e relativo regolamento di esecuzione con espresso riferimento a Valutazioni di incidenza ambientali (VI) di cui alla Direttiva 92/43/CEE e ss.mm. e ii;
- h) elaborati progettuali vistati dal Comune completi di estratto mappa delle particelle, corografia e documentazione fotografica;
- i) relazione economico-agraria per progetti con spesa superiore a Euro 250.000,00;
- j) qualora necessaria, perizia geologica o parere di fattibilità redatti da un tecnico abilitato;
- k) qualora necessaria, copia semplice dell'autorizzazione forestale ai sensi delle leggi vigenti con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio che la stessa è conforme all'originale;
- l) copia semplice dell'autorizzazione del Servizio Bacini Montani qualora richiesta ai sensi delle leggi vigenti con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio che la stessa è conforme all'originale;
- m) nel caso in cui siano previste particolari prescrizioni impartite da altre pubbliche amministrazioni, dovranno essere allegate le relative autorizzazioni o permessi rilasciati dalle autorità competenti (es. tutela paesaggistico-ambientale) in copia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio che la stessa è conforme all'originale;
- n) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà del legale rappresentante attestante che le particelle fondiarie interessate all'iniziativa ricadono nel territorio di competenza e che sono stati acquisiti gli eventuali permessi di attraversamento, di manomissione o di allacciamento e occupazione temporanea o permanente di aree;
- o) piano particellare degli espropri e/o servitù qualora il beneficiario richieda la dichiarazione di pubblica utilità, urgenza ed indifferibilità ai sensi dell'articolo 18 della L.P. 26/93 e ss.mm. e ii.;
- p) dichiarazione del progettista in merito alla necessità della redazione del piano della sicurezza di cui al D. Lgs. 81/08 e s. m. e i.

Nel caso in cui non siano necessari ai sensi di legge i documenti di cui alle lettere f), g), j), k), l), m) e p) specifica dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà del progettista.

In alternativa alle lettere f) g), k), l), e m) ai sensi della L.P. 23/92 e ss.mm. e ii. è data facoltà al richiedente di dichiarare la disponibilità della documentazione presso l'Amministrazione provinciale, indicandone gli estremi per l'individuazione.

LUOGO E DATA

IL DICHIARANTE

MISURA 321 – **SERVIZI ESSENZIALI PER L'ECONOMIA E LA POPOLAZIONE RURALE**

Barrare la documentazione allegata

- a) atto costitutivo e statuto, qualora gli stessi non siano già agli atti dei Servizi competenti in materia di agricoltura;
- b) copia conforme all'originale o estratto del verbale col quale l'organo statutariamente competente approva l'iniziativa. Nel caso specifico di Consorzi di miglioramento fondiario di primo grado, dovrà emergere dal verbale il rispetto della norma contenuta nella L.P. n. 9 del 3 aprile 2007, all'art. 27, comma 1, lettera a), che da disposizioni in merito alle maggioranze assembleari richieste per l'approvazione delle opere di miglioramento fondiario comportanti una spesa superiore a 500.000,00 Euro. Il rispetto della predetta norma, nel caso di domande di Consorzi di miglioramento fondiario di II grado, dovrà essere evidenziato nel verbale di approvazione delle opere dello stesso, richiamando l'approvazione con maggioranza qualificata di cui all'art. 27, comma 1, lettera a), della L.P. 9/2007 da parte dei rispettivi CMF di I grado;
- c) relazione tecnica illustrativa;
- d) computo metrico-estimativo con evidenziati i codici di riferimento al preziario Pat;
- e) capitolato speciale di appalto o documento analogo completi di elenco prezzi;
- f) copia semplice della concessione ad edificare o documenti analoghi, qualora richiesta dalle leggi vigenti, con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio che la stessa è conforme all'originale;
- g) valutazione della iniziativa proposta, qualora necessaria, secondo le normative inerenti la Valutazione di impatto ambientale (VIA) disciplinata a livello provinciale con L.P. 29 agosto 1988 n. 28 e relativo regolamento di esecuzione con espresso riferimento a Valutazioni di incidenza ambientali (VI) di cui alla Direttiva 92/43/CEE e ss.mm. e ii;
- h) elaborati progettuali vistati dal Comune completi di estratto mappa delle particelle, corografia e documentazione fotografica;
- i) relazione economico-agraria per progetti con spesa superiore a Euro 250.000,00;
- j) qualora necessaria, perizia geologica o parere di fattibilità redatti da un tecnico abilitato;
- k) qualora necessaria, copia semplice dell'autorizzazione forestale ai sensi delle leggi vigenti con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio che la stessa è conforme all'originale;
- l) copia semplice dell'autorizzazione del Servizio Bacini Montani qualora richiesta ai sensi delle leggi vigenti con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio che la stessa è conforme all'originale;
- m) nel caso in cui siano previste particolari prescrizioni impartite da altre pubbliche amministrazioni, dovranno essere allegate le relative autorizzazioni o permessi rilasciati dalle autorità competenti (es. tutela paesaggistico-ambientale) in copia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio che la stessa è conforme all'originale;
- n) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà del legale rappresentante attestante che le particelle fondiarie interessate all'iniziativa ricadono nel territorio di competenza e che sono stati acquisiti gli eventuali permessi di attraversamento, di manomissione o di allacciamento e occupazione temporanea o permanente di aree;
- o) piano particellare degli espropri e/o servitù qualora il beneficiario richieda la dichiarazione di pubblica utilità, urgenza ed indifferibilità ai sensi dell'articolo 18 della L.P. 26/93 e ss.mm. e ii;
- p) **nel caso di realizzazione o sistemazioni di acquedotti potabili:**
 - certificato di potabilità rilasciato dall'Azienda Sanitaria;
 - concessione d'uso dell'acqua rilasciato dal Servizio competente in materia di acque pubbliche;
- q) **nel caso di realizzazione o sistemazioni di elettrodotti:**
 - relativamente ad elettrodotti con tensione superiore a 1000 Volt, ai sensi dell'articolo 34 della L.P. 29/12/2006 n. 11 e ss.mm. ii, che consente la costruzione da parte di soggetti pubblici o privati, di elettrodotti e di altre opere previste dalla L.P. 13 luglio 1995, n. 7 e ss.mm. e ii. anche in modo disgiunto rispetto all'esercizio, il soggetto interessato deve presentare:
 - copia della domanda di autorizzazione rilasciata dal Competente Servizio provinciale in materia di energia;
 - copia dell'accordo di coordinamento con l'ente o il soggetto abilitato all'esercizio dell'attività elettrica;
- r) **nel caso di realizzazione o di sistemazioni di linee tecnologiche di comunicazione e collegamenti fognari:**
 - dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che l'opera non ha beneficiato di interventi previsti dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);
- s) dichiarazione del progettista in merito alla necessità della redazione del piano della sicurezza di cui al D. Lgs. 81/08 e s. m. e i.

Nel caso in cui non siano necessari ai sensi di legge i documenti di cui alle lettere f), g), j), k), l), m) e s) specifica dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà del progettista.

In alternativa alle lettere f) g), k), l), m) e p) ai sensi della L.P. 23/92 e ss.mm. e ii. è data facoltà al richiedente di dichiarare la disponibilità della documentazione presso l'Amministrazione provinciale, indicandone gli estremi per l'individuazione.

LUOGO E DATA

IL DICHIARANTE