



Servizio Vigilanza e Promozione delle Attività Agricole
Ufficio per le Strutture Cooperative
Via G.B. Trener, 3 - 38121 Trento
Tel. 0461/495806 - Fax 0461/495763
e-mail: serv.vigila@provincia.tn.it

**ALLEGATO RELATIVO ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE AI BENEFICI DEL P.S.R.
2007/2013**

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

MISURA 123.1 - Accrescimento del valore aggiunto dei prodotti agricoli

Compilazione a cura dell'Ufficio

Allegato alla domanda n. _____ (inserire numero SIAN)

Prot. n. _____ del _____ (inserire lo stesso protocollo della domanda)

DICHIARAZIONE CONSEGNA DOCUMENTI

Il sottoscritto (*cognome nome*) _____
nato a (*luogo/data di nascita*) _____
residente in (*Comune, Via, n. civico*) _____
in qualità di legale rappresentante della Società _____
avente sede nel Comune di _____
P. I.V.A. _____.

DICHIARA

Di avere presentato, unitamente alla domanda di finanziamento relativa al progetto di (*descrizione*) _____ per una spesa preventivata complessiva di Euro (*importo*) _____ la seguente documentazione:

- Dichiarazione attestante la struttura della Provincia Autonoma di Trento o altra Pubblica amministrazione presso la quale sono acquisibili l'atto costitutivo e lo statuto del soggetto richiedente ovvero copia dei medesimi; (*vedi fac-simile allegato n. 1*)
- bilanci completi riferiti agli ultimi tre esercizi finanziari;
- copia conforme all'originale del verbale o suo estratto con il quale l'organo statutariamente competente approva l'iniziativa;
- business plan dell'investimento come definito nell'ambito della valutazione del rendimento globale; (*vedi fac-simile allegato n. 2*);
- nel caso di società cooperativa agricola: dichiarazione del legale rappresentante dalla quale risulti che la cooperativa è composta in prevalenza da soci occupati in imprese familiari diretto - coltivatrici;
- dichiarazione attestante:
 - l'essere in regola con i versamenti previdenziali I.N.P.S.;
 - l'esistenza di rapporti contrattuali o societari con produttori del settore primario. (*vedi fac-simile allegato n. 1*).

In aggiunta alla predetta documentazione, costituisce documentazione di base specifica per tipologia di iniziativa e per la quale sussiste l'obbligatorietà della presentazione unitamente alla domanda:

1. Nuove costruzioni, ammodernamenti, ampliamenti/adequamenti di strutture edili

- a) relazione tecnica a cura del progettista;
- b) elaborati progettuali completi di estratto mappa delle particelle;
- c) computo metrico e stima dei lavori.
- d) capitolato speciale d'appalto o documento analogo;
- e) concessione ad edificare, qualora richiesta dalle leggi vigenti;
- f) estratto tavolare o contratto definitivo di compravendita redatto nella forma di atto pubblico o di scrittura privata autenticata e registrata dal quale risulti la proprietà delle particelle direttamente interessate all'iniziativa ed eventuali annotazioni. In alternativa dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di contenuto equivalente;
- g) eventuale dichiarazione del progettista attestante l'assoggettabilità del progetto alla normativa sulla sicurezza e quindi alla conseguente predisposizione del "Progetto Sicurezza".

Nel caso in cui l'iniziativa contempli l'acquisto del terreno il beneficiario dovrà presentare la seguente documentazione:

- a) visura per particella dei terreni acquistandi;
- b) estratto tavolare dei terreni acquistandi. In alternativa dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di contenuto equivalente;
- c) estratto mappa della/e particelle oggetto di acquisto;
- d) dichiarazione del Comune relativa alla destinazione urbanistica dei terreni acquistandi che dovrà evidenziare l'idoneità del terreno all'utilizzo previsto;
- e) attestazione di un tecnico qualificato o di un organismo debitamente autorizzato con cui si dimostri che il prezzo di acquisto non risulta essere superiore all'effettivo valore di mercato;
- f) qualora negli acquisti siano compresi fabbricati è richiesta la perizia di stima del fabbricato completa di documentazione grafica atta a descriverne la situazione planivolumetrica.

Nel caso di interventi su strutture e/o terreni non di proprietà del richiedente questi deve presentare una dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante il titolo d'uso dei terreni e/o delle strutture per una durata di almeno dieci anni a partire dalla data di presentazione della domanda, nonché il rispetto della normativa in materia di imposta di registro.

Con la medesima dichiarazione sostitutiva il richiedente deve dichiarare di aver acquisito l'autorizzazione del proprietario ad eseguire i lavori. In caso di mancata autorizzazione ed in presenza di contratti di tipo locativo, possono trovare applicazione le disposizioni di cui alla legge n. 203/1982 in materia di patti agrari.

Nel caso l'iniziativa contempli l'acquisto di terreno il soggetto richiedente è tenuto a presentare il preliminare di compravendita debitamente registrato.

2. Acquisto di fabbricati o strutture edili

- a) Contratto preliminare di compravendita (redatto nella forma di atto pubblico o scrittura privata autenticata), debitamente registrato;
- b) estratto tavolare dal quale risulti la proprietà delle particelle ed eventuali annotazioni; in alternativa dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di contenuto equivalente;
- c) estratto mappa delle particelle interessate all'acquisto;
- d) perizia asseverata di un professionista sul valore della struttura con cui si dimostri che il prezzo di acquisto non è superiore al valore di mercato e che l'immobile è conforme alla normativa urbanistica vigente specificando gli eventuali adeguamenti necessari in caso di difformità.

Nel caso di acquisto da aste, l'estratto del verbale di aggiudicazione è considerato equivalente al contratto preliminare di compravendita e analogamente il Decreto di trasferimento equivale al contratto definitivo di compravendita.

Nel caso in cui - relativamente ai predetti punti a) e b) l'iniziativa sia conseguente al trasferimento dello stabilimento a seguito di un interesse pubblico con esproprio, la documentazione di cui sopra dovrà essere completata con copia degli atti dimostranti l'attivazione della procedura di esproprio. A tal fine si ritiene sufficiente l'approvazione, da parte dell'ente espropriante, del progetto definitivo e del relativo piano di esproprio che coinvolge le strutture ed i terreni interessati.

3. Acquisto e fornitura in opera di macchine, attrezzature e impianti specialistici

- a) Elenco dei macchinari, attrezzature, impianti con indicati i rispettivi importi;
- b) relazione tecnico economica redatta e sottoscritta da un tecnico qualificato che giustifichi, sulla base di elementi tecnico economici, il preventivo prescelto tra quelli forniti dalle ditte poste in concorrenza; tale relazione non è richiesta qualora l'importo della fornitura non superi i 15.000,00 Euro e si intende scegliere il preventivo di importo inferiore; tale circostanza deve essere dichiarata dal legale rappresentante del soggetto beneficiario;
- c) tre preventivi di spesa in originale.

Qualora la documentazione richiesta sia di competenza di altre amministrazioni pubbliche (quali ad es. le autorizzazioni edilizie), e non sia ancora nella disponibilità del richiedente deve essere consegnata al Servizio competente entro e non oltre il termine di 30 giorni dalla chiusura dei termini per la presentazione delle domande. In ogni caso, alla domanda deve essere allegata una dichiarazione a firma del legale rappresentante attestante l'avvenuta richiesta della documentazione mancante presso l'amministrazione competente.

LUOGO E DATA

IL DICHIARANTE

ALLEGATO N. 1

FAC-SIMILE
PER DEPOSITO ATTO COSTITUTIVO E STATUTO, ONERI CONTRIBUTIVI ED ASSISTENZIALI E
ESISTENZA RAPPORTI CONTRATTUALI O SOCIETARI CON PRODUTTORI DEL SETTORE
PRIMARIO (ALLEGATO a) e f) DOMANDA DI FINANZIAMENTO)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO
(ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritto (*cognome nome, data e luogo di nascita, residenza anagrafica e abitazione*), in qualità di legale rappresentante della Cooperativa e/o Società _____ con sede nel Comune di _____ P. I.V.A. n. _____ consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, nonchè della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventuale emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese

D I C H I A R A

- che l'Atto costitutivo e lo statuto della sopracitata Cooperativa e/o Società sono depositati presso:
 - la Provincia Autonoma di Trento (Ufficio Registro delle Cooperative);
 - o altra Pubblica Amministrazione (specificare la struttura) _____
- di essere in regola con i versamenti previdenziali I.N.P.S.
- di fare parte ad una delle seguenti categorie(*)
 - aziende che trasformano e commercializzano la totalità della produzione conferita dai propri associati (imprenditori agricoli)
 - aziende che trasformano e commercializzano materia prima acquistata e/o conferita in prevalenza dai soggetti di cui al punto precedente
 - aziende che trasformano e commercializzano in prevalenza prodotto acquistato da produttori di base della provincia di Trento.

Dichiaro inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data, _____

IL DICHIARANTE

<i>Spazio riservato all'Ufficio</i> (da compilarsi a cura del dipendente addetto a ricevere la dichiarazione)	
All'identificazione del dichiarante si è proceduto mediante:	
<input type="checkbox"/>	Conoscenza diretta
<input type="checkbox"/>	Esibizione di un documento d'identità: _____ n. _____ di data _____ rilasciato da _____
Il dichiarante:	
<input type="checkbox"/>	ha _____ firmato _____ in _____ presenza _____ del _____ dipendente _____ addetto, _____ signor/a _____
<input type="checkbox"/>	ha allegato fotocopia del documento d'identità _____ n. _____ di data _____ rilasciato da _____

(*) evidenziare la categoria di appartenenza

ALLEGATO N. 2

**SCHEMA PER BUSINNES PLAN DELL'INVESTIMENTO COME DEFINITO NELL'AMBITO DELLA
VALUTAZIONE DEL RENDIMENTO GLOBALE
(ALLEGATO d) DELLA DOMANDA DI FINANZIAMENTO**

Ai sensi delle disposizioni comunitarie in vigore, il richiedente è tenuto a dimostrare il Rendimento globale dell'investimento per il quale richiede l'aiuto pubblico. Per Rendimento globale si intende l'insieme delle ricadute prodotte dalla realizzazione dell'investimento sul contesto economico, ambientale e sociale in cui opera il soggetto proponente.

Al fine del calcolo del rendimento globale, il soggetto proponente l'investimento è tenuto a presentare, unitamente alla domanda di finanziamento, una relazione attestante i seguenti elementi informativi:

- a) Descrizione della situazione tecnico/organizzativa antecedente alla realizzazione dell'investimento, comprensiva dei dati economici relativi alla situazione patrimoniale e reddituale; in tale contesto, oltre ai bilanci (stato patrimoniale/profitti perdite) riferiti all'ultimo esercizio contabile, può essere dato eventuale risalto alle situazioni organizzative, economiche, sociali ed ambientali che sottendono all'investimento.
 - b) Analisi economico/finanziaria riportante indicazione riguardo a:
 - Descrizione della copertura finanziaria dell'investimento, riferita a mezzi propri e mezzi di terzi, con indicazione delle eventuali voci di costo (oneri passivi) derivanti dal reperimento delle risorse necessarie sui mercati di credito.
 - Valutazione dell'incidenza temporale dell'investimento sul bilancio aziendale; oltre alle maggiori spese, la valutazione terrà conto, ove esistenti, anche delle economie o maggiori entrate conseguenti all'investimento.
- A fronte di valutazioni negative, il beneficiario può evidenziare i maggiori costi ovvero i minori ricavi o comunque le situazioni di eventuale difficoltà riconducibili alla mancata e/o parziale realizzazione dell'investimento.
- c) Descrizione delle ricadute ambientali conseguenti alla realizzazione dell'investimento dall'investimento (quali, ad esempio: maggiori/minori emissioni, maggiori/minori consumi energetici, maggiori/minori costi di trasporto, etc.). Tale dettaglio informativo è reso solo nel caso in cui l'investimento sottenda delle esternalità ambientali. Ogni aspetto valutato dovrà essere confrontato e possibilmente quantificato con la situazione antecedente alla realizzazione dell'investimento.
 - d) Descrizione delle ricadute derivanti dall'investimento riguardo al livello occupazionale (incremento o mantenimento del numero di addetti) ovvero al miglioramento delle condizioni di lavoro del personale occupato. Ogni aspetto valutato dovrà essere confrontato e possibilmente quantificato con la situazione antecedente alla realizzazione dell'investimento.

Fatta salva la sostenibilità economica dell'investimento da parte del soggetto proponente, il Rendimento globale può essere riferito e valutato rispetto ad uno solo dei predetti aspetti. La determinazione del rendimento globale compete al soggetto proponente l'investimento oggetto di finanziamento pubblico.

(SI ALLEGA, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, UNA TRACCIA RELATIVA ALLA PREDETTA RELAZIONE)

RELAZIONE DI ANALISI SOSTENIBILITA' INVESTIMENTO (Indicazioni)

Lo schema di relazione di seguito esposto intende fornire le informazioni necessarie per valutare l'investimento nel suo contesto, con particolare riferimento alla **sostenibilità economica** da parte del soggetto proponente. Partendo dalla "fotografia" della situazione economico - finanziaria ante investimento, l'analisi intende simulare gli effetti dell'investimento sul bilancio aziendale, nonché le eventuali ricadute in termini sociali (livello occupazionale) ed ambientali (risparmio energetico, etc).. Lo schema viene proposto sia per le domande presentate a valere sul Piano di sviluppo rurale che sulla Legge 4/03. La strutturazione proposta non vuole essere uno schema impositivo. Come tale, può essere modificata, integrata o reimpostata in relazione alla singola realtà.

PARTE I

CONTESTO ECONOMICO DI RIFERIMENTO

Finalità: comprendere la realtà economico/sociale in cui si muove l'azienda

PARTE II

PRESENTAZIONE DEL SOGGETTO PROPONENTE L'INVESTIMENTO

Finalità: capire chi è il soggetto che propone l'investimento

DATI INFORMATIVI DI CARATTERE GENERALE

(es. anno fondazione, evoluzione storica, n. soci conferenti, quantitativi lavorati, etc.)

PRODOTTI E MERCATI DI RIFERIMENTO

(es. tipologie di prodotto, mercati di riferimento, rete commerciale/logistica, etc.)

SITUAZIONE ECONOMICO/FINANZIARIA PRE - INVESTIMENTO

(es. struttura patrimoniale, indebitamento, esposizione vs. banche, fatturato, rese/incidenze, etc.)

PARTE III

ANALISI DELL'INVESTIMENTO

Finalità: capire cosa intende fare l'azienda/quanto cosa/come incide sul bilancio

DESCRIZIONE TECNICA

(breve descrizione di cosa si intende fare/finalità perseguite)

COSTO COMPLESSIVO

(sintesi x macrovoci: strutture edili, impiantistica, attrezzature, etc.)

INCIDENZA ECONOMICA

(analisi della situazione economico/finanziaria post investimento)

RICADUTE SOCIALI (*)

(valutazione delle ricadute occupazionali conseguenti all'investimento)

RICADUTE AMBIENTALI (*)

(valutazione degli aspetti tecnici, qualora presenti, legati al rispetto ambientale)

PARTE IV

CONCLUSIONI

(sviluppo tecnologico/organizzativo, sostenibilità economica)

(*) Aspetto **obbligatorio** per domande P.S.R.; **facoltativo** per domande L.p. 4/03