

9.5 Termini per la presentazione delle istanze

9.5.1 Domanda di aiuto

La presentazione delle domande è possibile in ogni momento dell'anno, tuttavia, per essere inserite nella graduatoria relativa alla concessione dei contributi relativi ad una determinata annualità, le domande di aiuto devono pervenire entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello dell'annualità di riferimento della domanda secondo le modalità stabilite al seguente par. 9.6.

In sede di prima attivazione della misura, per l'assegnazione dei fondi per le annualità 2007/2008, le domande di aiuto devono pervenire a decorrere dal giorno successivo la pubblicazione sul BURT del presente bando ed entro il 15/04/2008.

9.5.2 Domanda di pagamento con comunicazione di avvenuto insediamento

Successivamente all'insediamento in azienda e alla costituzione del fascicolo dell'azienda, il beneficiario deve inoltrare la domanda di pagamento con comunicazione di avvenuto insediamento. La domanda di pagamento deve pervenire non oltre 12 mesi dalla data dell'atto di assegnazione.

9.5.3 Comunicazione del raggiungimento di tutti i requisiti

La comunicazione del raggiungimento dei requisiti deve pervenire all'Ente competente entro il termine da questo comunicato e al massimo entro 36 mesi dall'insediamento.

9.5.4 Richiesta di revisione del piano aziendale

La comunicazione di richiesta di revisione del piano aziendale deve pervenire all'Ente competente non oltre il 180° giorno precedente la scadenza del piano aziendale.

9.5.5 Comunicazione di monitoraggio del cronoprogramma

La comunicazione di monitoraggio dell'avanzamento del cronoprogramma deve pervenire all'Ente competente entro 60 giorni dal termine di ogni annualità del piano.

9.5.6 Relazione finale

La relazione finale deve pervenire tramite il sistema informatico Artea entro i termini indicati dall'ente competente nella comunicazione di ammissibilità e comunque non oltre 90 giorni dalla conclusione del piano aziendale.

9.5.7 Comunicazione di rinuncia o richieste di cause di forza maggiore (escluso decesso)

Il titolare della domanda, qualora per cause di forza maggiore (escluso decesso) si trovi nella necessità di cessare l'attività e/o cedere l'UTE e quindi di recedere dagli impegni assunti deve darne tempestivamente comunicazione per iscritto all'Ente competente, e per conoscenza ad ARTEA, entro 10 giorni di calendario dal momento in cui è in grado di provvedervi.

9.5.8 Comunicazione di decesso

In caso di decesso gli aventi causa devono darne comunicazione per iscritto entro 90 giorni dall'evento.