



**GAL "COLLINE JONICHE"**  
**Comuni di Carosino, Crispiano, Faggiano, Grottaglie, Monteiasi,  
Montemesola, Monteparano, Pulsano, Roccaforzata, San Giorgio Jonico, Statte**

**AVVISO PUBBLICO**  
**per la selezione di un Esperto di Programmazione Comunitaria**  
**e Cooperazione Internazionale,**  
**approvato dal Consiglio di Amministrazione del 01/03/2011**

Il Presidente, in attuazione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 01/03/2011  
VISTO:

- il Regolamento Ce 1685/2005 il Regolamento (CE) n. 1290/2005 del Consiglio europeo sul finanziamento della politica agricola comune;
- il Regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio europeo sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);
- la Decisione n. 144/2006 del Consiglio relativa agli orientamenti strategici comunitari per lo sviluppo rurale (programmazione 2007-2013);
- il Regolamento (CE) n. 1974/2006 della Commissione europea che reca disposizioni di applicazione al citato Regolamento (CE) n. 1698/2005;
- il Regolamento (CE) n. 1975/2006 della Commissione europea che reca disposizioni di applicazione al citato Regolamento (CE) n. 1698/2005 per quanto riguarda l'attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale;
- il Regolamento (CE) n. 883/2006 della Commissione Europea applicativo del Regolamento (CE) n. 1290/2005 concernente la tenuta dei conti degli organismi pagatori, le dichiarazioni di spesa e di entrata e le condizioni di rimborso delle spese nell'ambito del FEAGA e del FEASR;
- il Regolamento interno di funzionamento del GAL COLLINE JONICHE adottato dal consiglio di amministrazione nella seduta del 25.01.2011;

RITENUTO indispensabile attivare con la massima celerità le procedure selettive per l'individuazione di un Esperto di Programmazione Comunitaria e Cooperazione internazionale;

EMANA IL SEGUENTE AVVISO PUBBLICO PER L'ESPLETAMENTO DI PROCEDURA DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO.

### **Art. 1: Oggetto e natura dell'incarico**

IL GAL Colline Joniche intende selezionare un Esperto di Programmazione Comunitaria e Cooperazione internazionale, con contratto di collaborazione professionale di lavoro autonomo, in grado di supportare il GAL nelle sue attività di progettazione, gestione, monitoraggio e valutazione dei progetti di cooperazione internazionale come previsto dalla Misura 4.2.1 del PSL.

L'Esperto segue le indicazioni del Direttore in attuazione delle linee programmatiche del CdA e svolge le seguenti attività:

- partecipa agli incontri con i partner di progetto apportando i propri contributi nella progettazione esecutiva degli interventi;
- attua il networking con i partner nazionali ed esteri per la condivisione delle proposte progettuali;
- definisce il piano delle attività, individua i profili professionali da coinvolgere nell'attuazione dei progetti, redige il piano finanziario;
- redige le linee guida operative per una buona e sana gestione di progetto;
- organizza le risorse necessarie per l'attuazione delle iniziative;
- redige "progress reports" per il GAL, la Regione Puglia ed i partner di progetto;
- cura gli aspetti amministrativi e finanziari per progetto;
- redige il piano di monitoraggio e valutazione per progetto;
- collabora con il Responsabile dell'Animazione per trasferire le necessarie informazioni da diffondere a livello territoriale ed estero;
- redige progetti di cooperazione internazionale;

### **Art. 2: Sede principale di svolgimento dell'attività**

Sede principale delle attività dove svolgere l'incarico è la sede operativa del GAL COLLINE JONICHE.

### **Art. 3: Requisiti di partecipazione**

Sono ammessi a partecipare alla presente selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- godimento dei diritti civili;
- non essere stati esclusi dall'elettorato attivo né essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile né di avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle disposizioni legislative vigenti in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con amministrazioni pubbliche;
- laurea triennale e/o laurea specialistica magistrale o diploma di laurea ante D.M. 509/99;
- ottima conoscenza delle lingue straniere, in particolare della lingua inglese che deve essere parlata fluentemente;
- competenze informatiche adeguate e, in particolare, ottima conoscenza dei principali sistemi applicativi informatici;
- esperienza pregressa nel management dei programmi e progetti comunitari con particolare riferimento alle iniziative di cooperazione transnazionale;
- esperienza pregressa nella progettazione di interventi ammessi a finanziamento nell'ambito della cooperazione territoriale europea.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

L'esclusione dalla presente selezione, per difetto nel possesso dei requisiti richiesti, è disposta in qualunque momento con provvedimento motivato.

### **Art. 4: Domanda di partecipazione e termine di presentazione**

I soggetti interessati possono presentare apposita domanda redatta secondo l'allegato A al presente avviso.

L'istanza dovrà essere posta in apposita busta chiusa con l'indicazione del mittente e la dicitura: "Avviso ad evidenza pubblica per la selezione di un Esperto di Programmi Comunitari e Cooperazione Internazionale".

La domanda, redatta in carta libera secondo lo schema allegato, dovrà pervenire a mezzo raccomandata o posta celere del servizio postale, oppure tramite consegna a mani al seguente indirizzo: GAL COLLINE JONICHE c/o il Comune di Grottaglie, via Martiri d'Ungheria, n. 2, 74023 Grottaglie (TA) entro e non oltre le ore 12:00 del 08 Aprile 2011.

Non fa fede il timbro postale e il tempestivo recapito dei plichi è a carico esclusivo del mittente.

Il plico deve contenere i seguenti documenti:

- domanda di iscrizione debitamente compilata e sottoscritta con allegato documento di riconoscimento in corso di validità (allegato A);
- curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato. Esso deve essere corredato di apposita dichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R 445/2000, che attesti la veridicità delle informazioni contenute.

La domanda deve essere firmata ed autenticata ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni (allegando copia di un documento di identità in corso di validità). Non si terrà conto delle domande non firmate e che non contengano le indicazioni precisate nel presente articolo circa il possesso dei requisiti per l'ammissione alla selezione. Il termine per la presentazione delle domande e dei titoli è perentorio. La produzione o la riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

La partecipazione alla selezione comporta la piena accettazione da parte dei concorrenti di tutte le condizioni stabilite nel bando e nei relativi allegati che del bando stesso costituiscono parte integrante e sostanziale.

#### **Art. 5: Compenso e durata dell'incarico**

L'incarico sarà inquadrato contrattualmente come contratto di collaborazione professionale di lavoro autonomo. Il compenso sarà determinato in € 10.000,00 lorde annue, IVA inclusa se dovuta. L'incarico durerà 1 anno dal momento della stipula della convenzione con possibilità di rinnovo.

#### **Art. 6: Selezione e criteri di valutazione**

La selezione verrà effettuata da un'apposita commissione di valutazione costituita su indicazione del CdA. La selezione delle domande avverrà sulla base dei seguenti elementi:

- verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità previsti all'Art. 3 del presente avviso;
- valutazione dei curricula e attribuzione del relativo punteggio, per le domande risultate ammissibili;
- colloquio finalizzato a verificare le capacità e le conoscenze necessarie ad assolvere l'incarico che la Commissione effettuerà per i primi dieci candidati in graduatoria.

L'apertura dei plichi ricevuti avverrà a cura della Commissione di valutazione. Successivamente la Commissione si riunirà per valutare la documentazione acquisita. Tutti gli atti, le operazioni, le valutazioni e le decisioni relative alle operazioni di valutazione dovranno constare da apposito verbale.

L'incarico potrà essere affidato anche in presenza di una sola domanda ricevuta, purché risponda ai requisiti del presente avviso e sia ritenuta meritevole.

Il punteggio complessivo massimo attribuibile per ciascun candidato è pari a 100 (cento) punti, come di seguito specificato:

CRITERI PUNTI

**Curriculum generale** del candidato, valutato sulla base del *curriculum* presentato, con particolare riferimento agli ulteriori titoli di studio posseduti rispetto al requisito obbligatorio di ammissione e alle esperienze maturate nei diversi ambiti della professione.

Max 30

**Curriculum professionale** Esperienze di lavoro, anche non continuative, negli ambiti oggetto dell'incarico e/o similari.

Max 20

**Totale valutazione titoli Max 50**

Colloquio e prova attitudinale Max 50

**TOTALE Max 100**

La graduatoria di merito sarà elaborata sulla base del punteggio complessivo ottenuto da ciascun candidato, come risultante della somma dei punteggi attribuiti in fase di selezione e valutazione compreso l'eventuale colloquio.

La graduatoria elaborata, verrà formalmente approvata dal Consiglio di Amministrazione del GAL, al quale sarà anche proposta l'approvazione di tutti gli elaborati della Commissione di valutazione.

Il candidato che risulterà alla prima posizione della graduatoria approvata sarà dichiarato vincitore della selezione. La graduatoria di merito, approvata dal Consiglio di Amministrazione del Gal, sarà pubblicata sul sito [www.galcollinejoniche.it](http://www.galcollinejoniche.it).

Qualora, il vincitore non accettasse l'incarico ovvero si dimettesse nel corso dello svolgimento dell'incarico, lo stesso verrà proposto al candidato che risulta nella posizione immediatamente successiva. La validità della graduatoria di merito, cui si potrà ricorrere per sopravvenute e comprovate esigenze che richiedano il reclutamento di ulteriori unità di personale appartenenti alla stessa qualifica o similare, da parte della struttura proponente, è di trentasei mesi, decorrenti dalla data di approvazione.

#### **Art. 7: Conferimento dell'incarico**

L'incarico sarà conferito al candidato che avrà superato la selezione, ponendosi primo nella graduatoria di merito approvata con le modalità di cui al precedente articolo. Il candidato prescelto sarà invitato a presentare la documentazione necessaria per l'instaurazione del rapporto di lavoro. In tale sede il GAL si riserva di richiedere i documenti atti a comprovare i requisiti e i titoli dichiarati nella domanda e nel curriculum vitae.

L'incarico sarà formalizzato con la sottoscrizione di apposita convenzione che disciplinerà il rapporto specificando gli obblighi di incarico, la durata del rapporto, il compenso e quanto il GAL riterrà opportuno precisare al fine di garantire la massima qualità e garanzia dei servizi prestati.

#### **Art. 8 trattamento dei dati personali**

I dati forniti dai soggetti proponenti verranno trattati, ai sensi del D.Lgs 196/2003 e s.m.e.i., esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento delle procedure relative al presente avviso.

#### **Art. 9 Pubblicizzazione ed informazioni**

Tutte le informazioni relative al presente avviso nonché la modulistica e gli allegati sono reperibili sul sito [www.galcollinejoniche.it](http://www.galcollinejoniche.it).

Eventuali informazioni possono essere richieste a mezzo posta elettronica ai seguenti indirizzi: [gal\\_colline\\_ioniche@pec.it](mailto:gal_colline_ioniche@pec.it).

Grottaglie, 08 Marzo 2011

Il Direttore Generale  
Dott.ssa M.V. Marisa Miccoli

Il Presidente del CdA  
Dott. Antonio Prota

#### **Allegati:**

Allegato A: Schema di Domanda di ammissione

## ALLEGATO A

FAC-SIMILE DOMANDA per la selezione di  
un Esperto di Programmazione Comunitaria e Cooperazione internazionale  
del GAL COLLINE JONICHE

Spett.le  
GAL COLLINE JONICHE  
c/o Ufficio Agricoltura  
Comune di Grottaglie  
Via Martiri d'Ungheria, 2  
74023 GROTTAGLIE (TA)

Il / La sottoscritto/a

\_\_\_\_\_ nato/a a  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_  
via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, C.A.P. \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_, Fax \_\_\_\_\_, e-  
mail \_\_\_\_\_,

### CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione per titoli e colloquio per la selezione di un Esperto di Programmazione Comunitaria e Cooperazione Internazionale del GAL COLLINE JONICHE.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dal successivo art. 76 del medesimo decreto per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità

### D I C H I A R A

- di possedere i requisiti generali richiesti dal bando ed in particolare:
  1. cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
  2. idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
  3. godimento dei diritti civili;
  4. non essere stati esclusi dall'elettorato attivo né essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile né di avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle disposizioni legislative vigenti in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con amministrazioni pubbliche.
- di aver conseguito il seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_, con il voto \_\_\_\_\_;
- di avere idonea conoscenza della normativa comunitaria con particolare riferimento allo sviluppo rurale e alle attività di comunicazione ed informazione;
- di avere ottima conoscenza dei principali sistemi applicativi informatici;
- di \_\_\_\_\_ conoscere \_\_\_\_\_ le \_\_\_\_\_ seguenti \_\_\_\_\_ lingue \_\_\_\_\_ straniere \_\_\_\_\_;
- di essere munito/a di patente di guida ed autovettura propria da poter utilizzare per

ragioni d'ufficio;

- di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di consulenze e forniture di servizi affidati da Enti pubblici e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- di non aver commesso violazioni definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui l'Impresa è stabilita;
- di non aver reso, nell'anno antecedente, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento di consulenze e servizi;
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'Impresa è stabilita;
- di essere o non essere Assoggettabile agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99 ("Norme per il diritto al lavoro dei disabili") (*Depennare la soluzione alternativa che non interessa*);
- di non aver subito sentenza di condanna per responsabilità amministrativa, comportante il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione, ai sensi del D.Lgs. 231/01.

#### D I C H I A R A I N O L T R E

- di avere o non aver incarichi in corso. (*Depennare la soluzione alternativa che non interessa*) Nel caso di incarichi in corso indicare il committente, la tipologia e l'impegno in termini di giornate e/o ore giornaliere

Allegati:

- curriculum vitae in formato europeo, datato, firmato e corredato di apposita dichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, che attesti la veridicità delle informazioni contenute.
- copia fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Luogo e Data \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

#### **Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 196/2003 sulla protezione dei dati personali.**

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ dichiaro di essere informato/a che ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, tutti i dati inclusi nella documentazione oggetto della domanda di partecipazione alla selezione sono necessari per le finalità di gestione della procedura di selezione e degli eventuali procedimenti di affidamento di incarico, e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo. Titolare del trattamento dei dati è il GAL COLLINE JONICHE.

Luogo e Data \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_