



OBIETTIVI



ATTIVITÀ



CALENDARIO



GRUPPO DI  
LAVORO

## Elementi minimi obbligatori per la redazione della RAA – parte Leader

Roma 16 maggio 2017

A cura di: Fabio Muscas

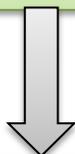
AdG 2016-2024 ogni anno → RAA PSR 2014-2020

Attività complessa → > Leader

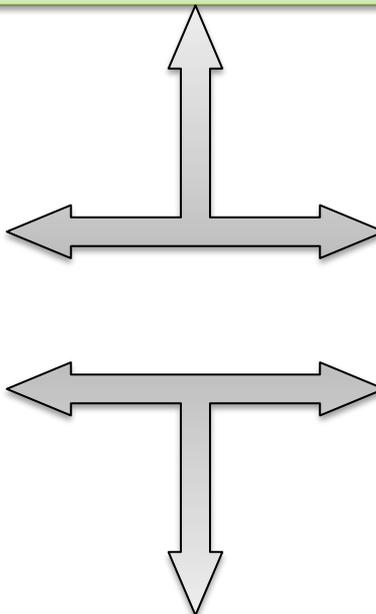
Sistema di programmazione su due livelli:

- Regionale → PSR
- Locale → PSL

Coerenza SSL-PSR



GAL coinvolti nel monitoraggio



Competenze professionali specialistiche:

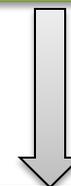
- Tecniche, strumenti e processi di monitoraggio
- Programmazione e strategia (anche locale)





## Obiettivi:

- Condividere un linguaggio comune tra i diversi “addetti ai lavori”
- Offrire una guida sintetica per gli elementi da fornire per la stesura delle RAA → M19 Leader



Dati obbligatori, fonti , modalità di invio e tempistica della RAA

## Elementi minimi obbligatori per la redazione della RAA – parte Leader

1. Leader nelle RAA 14-20: un nuovo quadro di riferimento
2. Indice e contenuto delle RAA → Leader
3. Processo di implementazione
4. Tabelle di monitoraggio
5. Domanda valutativa

## 1. Leader nelle RAA 14-20: un nuovo quadro di riferimento

1. Effetti Nuovo quadro programmatico di riferimento (P/FA) - (M19 vs Asse IV)
2. Monitoraggio:
  - Unico impianto comune per tutte le politiche UE (FEASR ← Leader)
  - SFC\_: compilazione, validazione e invio

Integrazione di Leader nella Programmazione ordinaria

Leader partecipa al raggiungimento degli obiettivi del programma (FA 6B)

Informazioni di maggiore qualità e affidabilità

Sistema elettronico vs flessibilità  
Leader

## 2. Indice e contenuti della RAA: aspetti rilevanti per il monitoraggio di Leader

R  
A  
A

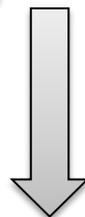
Info chiave sull'attuazione del PSR e sulle Pr. → dati finanziari, Indicatori comuni e specifici e ai target (PSR)

2017 (2019) - RAA "potenziate": valutazione info e progressi verso gli obiettivi (target);  
Motivazione modifica valori indicatori R/T (Performance Framework)

Indice RAA → All. VII Reg. 808/2014

+

WD CE M&V RRN



Aspetti rilevanti per il monitoraggio di Leader

## 2. Indice e contenuti della RAA: aspetti rilevanti per il monitoraggio di Leader

### Aspetti rilevanti per il monitoraggio di Leader

R  
A  
A

#### **Individuazione e descrizione dei cap/par contenenti informazioni e dati sulla M19:**

1 Principali informazioni sull'attuazione del programma e sulle sue priorità

Dati finanziari – Indicatori comuni e specifici per programma e target

2 Progressi nell'attuazione del piano di valutazione

3 Aspetti che incidono sui risultati del programma e misure adottate

7 Valutazione delle informazioni e dei progressi nel conseguimento degli obiettivi del programma (2017-2019) → Ceq All. V Reg. 808/2014 → “Cap. 5 Valutazione”

9 Progressi nel garantire un approccio integrato (2019)

## 2. Indice e contenuti della RAA: aspetti rilevanti per il monitoraggio di Leader

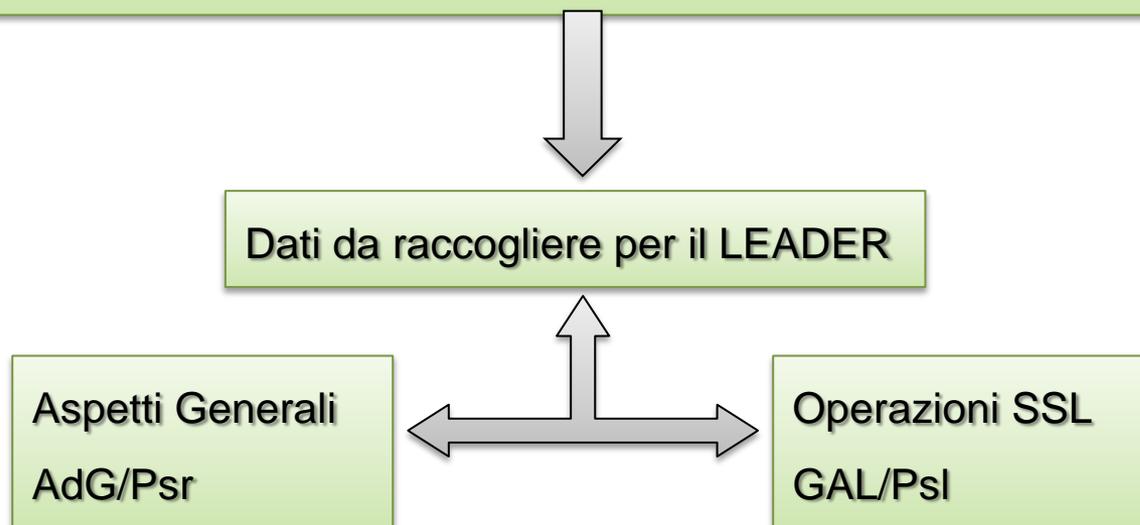
### 1 Principali informazioni sull'attuazione del programma e sulle sue priorità

- a. Dati finanziari
  - b. Indicatori comuni e specifici per programma e target
  - c. Informazioni chiave relative all'implementazione del Programma per FA (a-b)
  - d. Informazioni chiave sullo stato di raggiungimento degli obiettivi prefissati nella quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione (performance framework) sulla base dei dati contenuti nella Tabella F.
  - e. Altri elementi specifici del Programma (opzionale)
- Financial Annex (OP)  
Monitoring Annex

### 3. Processo di implementazione della RAA - Leader

#### Regole Generali per il Monitoraggio:

- I dati (indicatori) sono raccolti a **livello di operazione** (singolo progetto) da AdG, OP, GAL
- I dati (Ox/Tx) finanziari e fisici sono rilevati solo su **operazioni completate** (art.2 Reg 1303/2014 – pagamenti annuali)
- Raccolta dati tramite **Operations Database (tabelle di monitoraggio)**



**Elementi e dati (minimi) rilevanti per Leader. Aspetti generali**

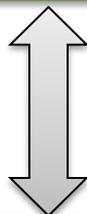
Elemento	Dati / informazioni	valore	cod misura-sottomisura	fonte informazione	target
<b>Modalità di attuazione CLLD</b>	Le SSL sono Multifondo?	s/n	19	AdG	
<b>Cooperazione</b>	I Gal sono stati coinvolti in progetti di cooperazione?	s/n	19	AdG [Operazione approvata]	
<b>Indicatore di Output/Prodotto</b>	<b>O18 - Popolazione coperta dai Gal</b>	[n°]	19	AdG	T.21
	<b>O19 - Numero di Gal selezionati</b>	[n°]	19	AdG	
	<b>O1 - Spesa pubblica totale - sostegno preparatorio</b>	[€]	19.1	[pagato a saldo] - AdG /OP	
	O1 - Spesa pubblica totale - sostegno all'esecuzione degli interventi nell'ambito della Strategia SLTP	[€]	19.2	[pagato a saldo] - AdG/GAL/OP	
	O1 - Spesa pubblica totale - preparazione e attuazione delle attività di cooperazione dei Gal	[€]	19.3	[pagato a saldo] - AdG/GAL/OP	
	O1 - Spesa pubblica totale - costi funzionamento e animazione	[€]	19.4	[pagato a saldo] - AdG/GAL/OP	

### 3. Processo di implementazione della RAA - Leader

Dati da raccogliere per il LEADER: Operazioni SSL

Programmazione PSR:

**Misura 19 Leader → FA 6B (spesa, indicatori , contributi strategia)**



Programmazione SSL:

**FA diverse da 6B**

**Obiettivi locali**

**19.2 → attivazione di altre misure, misure/azioni specifiche**

**Elementi e dati (minimi) rilevanti per Leader raccolti a livello di operazione**

Elemento	Dati / informazioni	valore	fonte informazione	target
<b>Aspetti strategici</b>	<b>FA predominante alla quale il progetto contribuisce</b>	Tutte le FA	GAL [durante istruttoria e conferma a saldo]	
	<b>FA alle quali l'operazione dà contributi aggiuntivi</b>	Tutte le FA	GAL [durante istruttoria e conferma a saldo]	
<b>Indicatore di Output/ Target</b>	O1 - Spesa pubblica totale <b>impegnata</b>	[€]	AdG/OP/GAL - [impegnato – domanda di sostegno]	
	O1 - Spesa pubblica totale <b>pagata a saldo</b>	[€]	OP/AdG/GAL - [pagato a saldo] -	
	O.21 Progetto di cooperazione	No/ Interterritoriale/ transnazionale	GAL - [Domanda di sostegno]	
	O.22 Numero e tipologia dei promotori	ONG, GAL, Enti pubblici, PMI, altri	GAL - [Domanda di sostegno]	
	<b>T.23 Posti di lavoro creati nell'ambito dei progetti finanziati (suddivisi per genere M-F)</b>	[N°] -	Raccolto alla selezione dei progetti, fornito dai GAL alle AdG al completamento dei progetti e validato tramite un campione di progetti conclusi, suddivisi per genere (M/F) dei titolari dei posti di lavoro	T.23

**P6 – FA 6B**

#### 4. Tabelle di monitoraggio - Leader

Par. 1a, 1 b → Monitoring Annex

##### **Tabella A: Spese impegnate per misura e per FA (Annuale – liv. sottomisura)**

Precompilata sulla base delle dichiarazioni semestrali da parte delle Adg

Spesa impegnata: connessa all'approvazione di una domanda di sostegno

##### **Tabella B: Indicatori di prodotto realizzati per misura e per FA**

SEZIONE SPECIFICA Leader:

Tabella B2.1 Risultati LEADER realizzati (RAA). → Output aggregati FA/Sottomisura

Tabella B2.2 Elementi di dati LEADER per monitorare i contributi all'aspetto

**GAL**

specifico principale - Dati cumulativi

I GAL devono indicare la FA più rilevante per l'operazione selezionata/pagata a saldo a cui corrisponde un indicatore nelle tabelle (Contributo primario GAL = Secondario PSR)

## 4. Tabelle di monitoraggio - Leader

Par. 1a, 1 b → Monitoring Annex

Tabella B4: Spesa pubblica totale delle operazioni che contribuiscono anche ad altri aspetti specifici :

1. spesa pubblica per progetti completati afferenti alle focus area in cui le misure sono direttamente programmate nel PSR
2. Spesa pubblica totale di tutte le operazioni che contribuiscono anche ad altri aspetti specifici - doppio conteggio → contributo primario e secondario

## 4. Tabelle di monitoraggio - Leader

### **Tabella D: Progressi verso gli obiettivi**

Target ( P6- FA6B)

T21: percentuale di popolazione rurale interessata da strategie di sviluppo locale

T22: percentuale di popolazione rurale che beneficia di migliori servizi/infrastrutture

T23: posti di lavoro creati nell'ambito dei progetti finanziati (LEADER)

### **Tabella E: Monitoraggio delle misure transitorie (annuali)**

Riferiti ai trascinamenti delle misure 411, 412, 413, 421, 431

### **Tabella F: Conseguimento degli indicatori del quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione.- Performance Framework**

La tabella è calcolata automaticamente da SFC

### **Tabella G: Indicatori specifici del programma**

Se presenti indicare e quantificare

## 5 Valutazione

Cap. 2: Descrizione delle attività svolte in linea con il Piano di valutazione

Cap 7: Valutazione delle informazioni e dei progressi nel **conseguimento degli obiettivi** del programma (2017-2019) → sintesi relazione di valutazione

Indice RAA → All. V Reg. 808/2014  
Ceq 1-18 (FA)

+

Linee Guida  
M&V RRN



Aspetti rilevanti la valutazione di Leader

Allegato 11 Linee Guida - CEQ 17

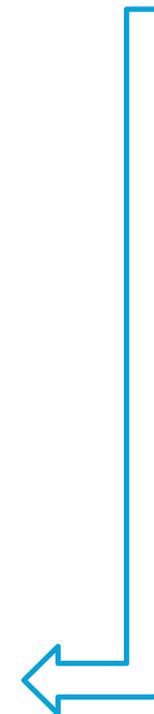
*Linee guida: "Valutazione dei risultati del PSR, come prepararsi per la rendicontazione in merito alla valutazione nel 2017"*

# CEQ 17: In che misura gli interventi del PSR hanno stimolato lo sviluppo locale nelle zone rurali ?

## Quesito di valutazione n. 17: Sezioni

Titolo sezione		Contenuti
<b>Sezione 1</b>	Elenco di misure che hanno contribuito al FA 6B	Elenco delle misure e sotto- misure programmate in anticipo
		Elenco delle misure e sotto- misure programmate sotto gli altri FA che mostrano contributi secondari alla FA 6B
<b>Sezione 2</b>	Collegamento tra criteri di giudizio ed indicatori di risultato utilizzati per rispondere al CEQ	Criteri di giudizio
		Indicatori comuni di risultato
		Indicatori di risultato aggiuntivi
<b>Sezione 3</b>	Metodologia impiegata	Metodi quantitativi e qualitativi: motivazioni, descrizione, problematiche e soluzioni adottate
<b>Sezione 4</b>	Quantificazione degli indicatori e fonte dati	I. Comuni di Output
		I. Comuni di Risultato
		I. di Risultato aggiuntivi
		I. Comuni di contesto
<b>Sezione 5</b>	Problemi riscontrati che hanno influenzato la validità e l'affidabilità dei risultati analitici	Descrizione
<b>Sezione 6</b>	Risposta al quesito valutativo	Descrizione
<b>Sezione 7</b>	Conclusioni e raccomandazioni	Descrizione

Leader  
altre Ceq



## 5 Valutazione

### Sez. 2 Collegamento tra criteri di giudizio ed indicatori di risultato utilizzati per rispondere al CEQ

Evidenziare i criteri di giudizio utilizzati (1), messi in relazione (per riga) con gli Indicatori di risultato (comuni e/o specifici) ed utilizzati per rispondere alla CEQ.

Nel sistema di risposta alle CEQ (n. 1-18), un criterio di giudizio è sempre associato ad un indicatore di risultato (comune o addizionale)

#### criteri di giudizio proposti :

- I Servizi e le infrastrutture locali nelle aree rurali sono migliorate
- L'accesso ai servizi e alle infrastrutture locali è aumentato nelle zone rurali
- La popolazione rurale ha partecipato ad azioni locali
- La popolazione rurale ha beneficiato di azioni locali
- Sono state create opportunità di lavoro per mezzo di strategie di sviluppo locale
- Il territorio rurale e la popolazione interessata dai GAL sono aumentati

wd: "Common Evaluation Questions for Rural Development Programmes 2014- 2020

**2. Collegamento tra criteri di giudizio ed indicatori di risultato utilizzati per rispondere al CEQ (tabella) – [max 1000 caratteri – obbligatorio]**

Criteri di giudizio [max 255 caratteri]	Indicatori comuni di risultato [max 255 caratteri]	Indicatori di risultato aggiuntivi [max 255 caratteri]
<i>Opportunità di lavoro create per mezzo delle strategie di sviluppo locale</i>	<b>R24/T23 - posti di lavoro creati nell'ambito dei progetti finanziati (LEADER)</b>	
<i>Il territorio rurale e la popolazione interessata dai GAL sono aumentati</i>	<b>R22/T21 - percentuale di popolazione rurale interessata da strategie di sviluppo locale</b>	
<i>L'accesso ai servizi e alle infrastrutture locali è aumentato nelle zone rurali</i>  <i>I servizi e le infrastrutture locali sono migliorate</i>	<b>R23/T22 - percentuale di popolazione rurale che beneficia di migliori servizi/infrastrutture</b>	
		Percentuale di spesa delle misure Leader rispetto alla spesa totale del PSR
		Numero di progetti/iniziative sovvenzionate tramite Strategia di Sviluppo Locale (SSL) suddivise per tipologia
<i>Popolazione rurale che ha partecipato ad azioni locali</i>		
<i>Popolazione rurale che ha beneficiato di azioni locali</i>		



*Fonte: Rete europea per la valutazione dello sviluppo rurale 2007- 2013*

## 5 Valutazione

### Sez. 3 Collegamento tra criteri di giudizio ed indicatori di risultato utilizzati per rispondere al CEQ

#### **3. Metodologia impiegata** – *[max 7.000 caratteri, obbligatorio]*

##### **a) metodi quantitativi**

Motivazioni dell'impiego del metodo

Descrizione del metodo

Problematiche affrontate e soluzioni individuate

##### **b) metodi qualitativi**

Motivazioni dell'impiego del metodo

Descrizione del metodo

Problematiche affrontate e soluzioni individuate

#### 4. Quantificazione degli indicatori e fonte dati

Indicatore		Valore %	Valore lordo			Valore Netto	Fonte
			Contributi primari	Contributi secondari	totale		
Comuni di Output	<i>O3 Numero di azioni/operazioni sovvenzionate</i>						
	<i>O4 Numero di aziende agricole/beneficiari che hanno fruito di un sostegno</i>						
	<i>O15 Popolazione che beneficia di migliori servizi/infrastrutture (TI o altro)</i>						
Comuni di Risultato	<i>R23/T22 - percentuale di popolazione rurale che beneficia di migliori servizi/infrastrutture</i>						
	<i>R24/T23 - posti di lavoro creati nell'ambito dei progetti finanziati (LEADER)</i>						
	<i>R22/T21 - percentuale di popolazione rurale interessata da strategie di sviluppo locale</i>						

## 5 Valutazione

### Sez. 6 RISPOSTA AL QUESITO VALUTATIVO

La risposta fornita sulla base:

- dei valori degli indicatori,
- attraverso i metodi quantitativi esposti nella sezione 3,  
oppure:
- utilizzando le informazioni qualitative raccolte o attraverso una valutazione qualitativa

In questa sezione, riferita alle altre FA (e CEQ), dovrà essere esplicitato e descritto l'eventuale contributo secondario di Leader alla FA considerata.



*.....Grazie per l'attenzione*

*[fabio.muscas@crea.gov.it](mailto:fabio.muscas@crea.gov.it)*

*[reteleader@crea.gov.it](mailto:reteleader@crea.gov.it)*